Załącznik
do Uchwały 5/30/09/2026
Senatu Uniwersytetu VIZJA
z dnia 30 września 2026 roku

UNIWERSYTET VIZJA

PROGRAM STUDIÓW

Z A R Z Ą D Z A N I E

STUDIA II STOPNIA

PROFIL OGÓLNOAKADEMICKI

Rok akademicki rozpoczęcia cyklu kształcenia: 2026/2027

Ogólne informacje i wskaźniki dotyczące programu studiów

Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	**Magister**
Forma/formy studiów	**Studia stacjonarne i niestacjonarne**
Liczba semestrów konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie	**4**
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie	**120**
Łączna liczba godzin zajęć	**Studia stacjonarne: 1328 godz.** **Studia niestacjonarne: 768 godz.**
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**Studia stacjonarne: 1514 godz.** **Studia niestacjonarne: 956 godz.**
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**Studia stacjonarne: 60 (50%)** **Studia niestacjonarne: 38 (32%)**
Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin, do których przyporządkowany jest kierunek w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie – w przypadku kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny	**Nauki o zarządzaniu i jakości: 87%** **Ekonomia i finanse: 13%**
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	**91 pkt. ECTS (76%)**
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	**5 pkt. ECTS*** * W tym za zajęcia/grupy zajęć: Kultura i etyka
Liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom lub grupom zajęć do wyboru	**62 pkt. ECTS (52%)**
Wymiar praktyk zawodowych oraz liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk	**Nie dotyczy**
Liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego – w przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich	**Nie dotyczy**

Zajęcia przewidziane programem studiów
w podziale na moduły kształcenia wraz z liczbą godzin i punktów ECTS*

Nazwa zajęć		ECTS	Liczba godzin	
			Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
I. Kształcenie ogólne				
1.	BHP	**0**	8	8
2.	Język obcy (DW)	**5**	60	32
3.	Kultura i etyka	**5**	30	16
4.	Metody i techniki badawcze	**3**	45	24
	Razem	**13**	**143**	**80**
II. Kształcenie kierunkowe				
5.	Metody statystyczne	**5**	60	40
6.	Przedsiębiorczość	**5**	60	40
7.	Zarządzanie międzykulturowe	**3**	30	16
8.	Ekonomia menedżerska (DW) Ekonomia międzynarodowa (DW)	**3**	30	24
9.	Finanse menedżerskie	**3**	30	16
10.	Koncepcje zarządzania	**3**	45	24
11.	Prawo cywilne	**3**	30	16
12.	Zarządzanie strategiczne	**5**	60	40
13.	Sztuka negocjacji	**5**	60	32
14.	Marketing międzynarodowy	**3**	30	24
15.	Nowoczesne zarządzanie procesami biznesowymi	**3**	30	16
16.	Rachunkowość zarządcza	**5**	60	32
17.	Zaawansowane narzędzia informatyczne i AI w biznesie	**4**	45	24
18.	Prawo handlowe	**3**	30	16
19.	Finansowanie rozwoju przedsiębiorczości (DW) Zarządzanie finansami osobistymi (DW)	**3**	30	16
20.	Zarządzanie nieruchomościami (DW) ESG i zrównoważony rozwój organizacji (DW)	**2**	30	16
21.	Zarządzanie bezpieczeństwem informacji (DW) Zarządzanie kryzysowe (DW)	**3**	45	24
22.	Seminarium magisterskie	**14**	90	48
	Razem	**75**	**795**	**464**

III. Kształcenie specjalnościowe **Specjalności do wyboru:** **ZPR – Zarządzanie projektami; MZP – Marketingowe zarządzanie przedsiębiorstwem; PZKL – Psychologia w zarządzaniu kapitałem ludzkim**					
23.	Metodyki zarządzania projektami	ZPR	**5**	60	40
	Zarządzanie marketingowe	MZP			
	Anomia pracownicza	PZKL			
24.	Zarządzanie zasobami projektowymi	ZPR	**5**	60	40
	Marketing internetowy i handel elektroniczny	MZP			
	Umiejętności trenerskie	PZKL			
25.	Strategiczne zarządzanie projektami	ZPR	**3**	45	24
	Kompleksowe zarządzanie jakością	MZP			
	Budowanie zespołu i przywództwo	PZKL			
26.	Formalno-prawne aspekty zarządzania projektami	ZPR	**3**	45	24
	Kreatywność w marketingu	MZP			
	Trening asertywności pracowniczej	PZKL			
27.	Zarządzanie interesariuszami i governance	ZPR	**4**	45	24
	Marketing na rynku przedsiębiorstw	MZP			
	Zarządzanie godnościowe przez wartości	PZKL			
28.	Społeczno-organizacyjne aspekty zarządzania projektami	ZPR	**4**	45	24
	Marketing strategiczny	MZP			
	Psychologia pracy i organizacji	PZKL			
29.	Informatyczne narzędzia wspomagające zarządzanie projektami	ZPR	**4**	45	24
	Zarządzanie sprzedażą i dystrybucją	MZP			
	Program wspierania pracowników (EAP)	PZKL			
30.	Komunikacja i zarządzanie zespołem projektowym	ZPR	**4**	45	24
	Marketing w mediach społecznościowych	MZP			
	Zarządzanie kompetencjami	PZKL			
		Razem	**32**	**390**	**224**
		Ogółem w toku studiów	**120**	**1328**	**768**

DW – zajęcia do wyboru

* W ramach kierunku studiów część punktów ECTS może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość z zachowaniem limitu, o którym mowa w §13 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2026 r. poz. 1207); tj. nie więcej niż 75% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów o profilu ogólnoakademickim.
W przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne metody i techniki kształcenia na odległość mogą być wykorzystywane pomocniczo.

Zajęcia lub grupy zajęć związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których jest przyporządkowany kierunek studiów, uwzględniające udział studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności

Lp.	Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Liczba godzin		Liczba punktów ECTS
			Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne	
1.	Metody statystyczne	W, Ć	60	40	**5**
2.	Przedsiębiorczość	W, Ć	60	40	**5**
3.	Zarządzanie międzykulturowe	K	30	16	**3**
4.	Koncepcje zarządzania	W	45	24	**3**
5.	Finanse menedżerskie	K	30	16	**3**
6.	Zarządzanie strategiczne	W, Ć	60	40	**5**
7.	Marketing międzynarodowy	W	30	24	**3**
8.	Nowoczesne zarządzanie procesami biznesowymi	W	30	16	**3**
9.	Zaawansowane narzędzia informatyczne i AI w biznesie	W, Lab.	45	24	**4**
10.	Metody i techniki badawcze	K	45	24	**3**
11.	Finansowanie rozwoju przedsiębiorczości (DW) Zarządzanie finansami osobistymi (DW)	W	30	16	**3**
12.	Zarządzanie nieruchomościami (DW) ESG i zrównoważony rozwój organizacji (DW)	W	30	16	**2**
13.	Zarządzanie bezpieczeństwem informacji (DW) Zarządzanie kryzysowe (DW)	K	45	24	**3**
14.	Moduł zajęć specjalnościowych	W/Ć/K	390	224	**32**
15.	Seminarium magisterskie	Sem.	90	48	**14**
		Razem	**1020**	**592**	**91**

Oznaczenia: W – wykłady; Ć – ćwiczenia; Lab. – laboratorium; K – konwersatoria; Sem. – seminaria

Zajęcia lub grupy zajęć do wyboru

Lp.	Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Liczba godzin		Liczba punktów ECTS
			Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne	
1.	Język obcy	Lektorat	60	32	**5**
2.	Ekonomia menedżerska Ekonomia międzynarodowa	K	30	24	**3**
3.	Finansowanie rozwoju przedsiębiorczości Zarządzanie finansami osobistymi	W	30	16	**3**
4.	ESG i zrównoważony rozwój organizacji Zarządzanie nieruchomościami	W	30	16	**2**
5.	Zarządzanie bezpieczeństwem informacji Zarządzanie kryzysowe	K	45	24	**3**
6.	Seminarium magisterskie	Sem.	90	48	**14**
7.	Moduł zajęć kształcenia specjalnościowego	W/Ć/K	390	224	**32**
		Razem	**675**	**384**	**62**

Oznaczenia: W – wykłady; Ć – ćwiczenia, K – konwersatoria; Sem. – seminaria

EFEKTY UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się uwzględniają uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia dla poziomu 7 określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji *(Dz. U. z 2024 r. poz. 1606, z późn. zm.)* oraz charakterystyki drugiego stopnia określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (*Dz. U. z 2018 r., poz. 2218*).

Absolwent **studiów drugiego stopnia** o profilu ogólnoakademickim na kierunku **ZARZĄDZANIE** uzyskuje kwalifikację pełną na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Kategoria efektów uczenia się	Symbol kierunkowych efektów uczenia się	Po ukończeniu **studiów II stopnia** na kierunku **Z A R Z Ą D Z A N I E** absolwent:	Odniesienie do	
			uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia PRK	charakterystyk drugiego stopnia PRK
W ZAKRESIE WIEDZY				
WIEDZA - zakres i głębia	Zarz_WG01_Mgr	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu charakter, miejsce i rolę dyscyplin z dziedziny nauk społecznych, w tym nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów w opisie faktów, obiektów i zjawisk społeczno-gospodarczych.	P7U_W	P7S_WG
	Zarz_WG02_Mgr	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zagadnienia, teorie, koncepcje oraz główne tendencje rozwojowe w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości, a także zależności i związki zachodzące między naukami o zarządzaniu i jakości oraz dyscyplinami uzupełniającymi, szczególnie ekonomią i finansami.	P7U_W	P7S_WG
	Zarz_WG03_Mgr	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu metody badań naukowych, wnioskowania naukowego oraz zasady tworzenia instrumentów badawczych na potrzeby dyscyplin: nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse.	P7U_W	P7S_WG
	Zarz_WG04_Mgr	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu metody i narzędzia gromadzenia, przetwarzania, analizy i interpretacji danych wykorzystywanych w procesach decyzyjnych w organizacji, w szczególności w obszarach zarządzania strategicznego, marketingowego, międzynarodowego, finansowego, operacyjnego oraz zarządzania kapitałem ludzkim.	P7U_W	P7S_WG
	Zarz_WG05_Mgr	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu teorie, metody, techniki i instrumenty zarządzania różnymi zasobami przedsiębiorstw i innych typów organizacji.	P7U_W	P7S_WG
	Zarz_WG06_Mgr	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu struktury społeczne oraz kategorie więzi społecznych i kulturowych w organizacjach, a także zagadnienia dotyczące funkcjonowania człowieka w odniesieniu do wybranych obszarów jego aktywności zawodowej w zakresie zarządzania.	P7U_W	P7S_WG

	Zarz_WG07_Mgr	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zjawiska, procedury i procesy zachodzące w różnego rodzaju organizacjach oraz ich otoczeniu lokalnym, regionalnym i globalnym.	P7U_W	P7S_WG
WIEDZA - kontekst	Zarz_WK01_Mgr	Zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, złożone uwarunkowania etyczne, społeczne, środowiskowe, ekonomiczne, technologiczne, finansowe i prawne prowadzenia działalności gospodarczej, w tym z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.	P7U_W	P7S_WK
	Zarz_WK02_Mgr	Zna i rozumie mechanizmy, procesy i uwarunkowania tworzenia oraz rozwoju różnych form przedsiębiorczości, a także wpływ społecznych postaw przedsiębiorczych na funkcjonowanie oraz rozwój gospodarki i społeczeństwa.	P7U_W	P7S_WK
W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI				
UMIEJĘTNOŚCI – wykorzystanie wiedzy	Zarz_UW01_Mgr	Potrafi samodzielnie wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz dyscyplin uzupełniających w celu rozpoznania, diagnozowania i rozwiązywania złożonych oraz nietypowych problemów, procesów i zjawisk dotyczących funkcjonowania organizacji i jej otoczenia.	P7U_U	P7S_UW
	Zarz_UW02_Mgr	Potrafi projektować badania, formułować pytania badawcze i hipotezy, dobierać właściwe narzędzia weryfikacji hipotez, wykorzystując w tym celu ilościowe i jakościowe metody badawcze.	P7U_U	P7S_UW
	Zarz_UW03_Mgr	Potrafi opracować innowacyjne rozwiązania konkretnego problemu, poprzez właściwy dobór źródeł danych i informacji, ich ocenę, krytyczną analizę, syntezę, twórczą interpretację i prezentację z wykorzystaniem dostępnych metod, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych lub przystosowując w tym celu istniejące podejścia albo opracowując nowe metody i narzędzia.	P7U_U	P7S_UW
	Zarz_UW04_Mgr	Potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi przy formułowaniu i rozwiązywaniu wybranych problemów z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości.	P7U_U	P7S_UW
UMIEJĘTNOŚCI – komunikowanie się	Zarz_UK01_Mgr	Potrafi komunikować się z różnymi grupami odbiorców, przygotowując raporty lub prezentując zagadnienia z różnych obszarów funkcjonalnych zarządzania organizacjami wykorzystując w tym celu specjalistyczną terminologię z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, również w języku obcym.	P7U_U	P7S_UK
	Zarz_UK02_Mgr	Potrafi prowadzić, również w języku obcym, debatę naukową i ekspercką z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, argumentując własne stanowisko oraz umożliwiając jej uczestnikom przedstawienie, ocenę i dyskusję własnych opinii.	P7U_U	P7S_UK
	Zarz_UK03_Mgr	Potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości.	P7U_U	P7S_UK

UMIEJĘT-NOŚCI – organizacja pracy	Zarz_UO01_Mgr	Potrafi kierować pracą zespołu i odpowiednio określać jego priorytety, a także współdziałać z innymi osobami w zespołach i podejmować w nich wiodącą rolę w celu wypracowywania twórczych rozwiązań konkretnych problemów z zakresu zarządzania różnymi obszarami funkcjonalnymi organizacji.	P7U_U	P7S_UO
UMIEJĘTNOŚCI – uczenie się	Zarz_UU01_Mgr	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie, korzystając z różnych źródeł oraz inspirować i ukierunkowywać innych w tym zakresie.	P7U_U	P7S_UU
W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH				
KOMPETENCJE – oceny – krytyczne podejście	Zarz_KK01_Mgr	Jest gotów do krytycznej oceny odbieranych treści o różnym stopniu pewności naukowej i posiadanej wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz dyscyplin uzupełniających.	P7U_K	P7S_KK
	Zarz_KK02_Mgr	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i zawodowych z zakresu zarządzania oraz zasięgania opinii ekspertów w sytuacji pojawiania się trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemów zawodowych.	P7U_K	P7S_KK
KOMPETENCJE - odpowiedzialność	Zarz_KO01_Mgr	Jest gotów do społecznie odpowiedzialnego i etycznego wypełniania zobowiązań wynikających z działalności zawodowej z zakresu zarządzania organizacjami.	P7U_K	P7S_KO
	Zarz_KO02_Mgr	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny, a także inicjowania, inspirowania i organizowania różnych działań na rzecz środowiska społecznego oraz interesu publicznego.	P7U_K	P7S_KO
KOMPETENCJE – rola zawodowa	Zarz_KR01_Mgr	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w obszarach funkcjonalnych zarządzania ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania zasad etyki zawodowej, zmieniających się potrzeb społecznych oraz angażowania się w działania służące podtrzymywaniu etosu i rozwijaniu dorobku zawodowego.	P7U_K	P7S_KR

Stosowane metody dydaktyczne, sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie cyklu kształcenia oraz dyplomowanie

Osiągnięcie efektów uczenia się jest zapewniane poprzez odpowiednio dobrane formy prowadzenia zajęć oraz metody dydaktyczne. Na studiach drugiego stopnia na kierunku *zarządzanie* o profilu ogólnoakademickim są stosowane następujące formy prowadzenia zajęć dydaktycznych: wykłady, ćwiczenia, laboratoria, konwersatoria, lektoraty, seminaria oraz konsultacje.

Wykłady wykorzystują metody podawcze i są ukierunkowane na tworzenie zasobów wiedzy studiujących przy jednoczesnym zachęcaniu ich do dyskusji. Stosowane są także metody interaktywne i pomoce wizualne podnoszące efektywność procesu kształcenia.

Ćwiczenia i laboratoria koncentrują się przede wszystkim na budowaniu umiejętności i kompetencji społecznych poprzez rozwiązywanie zadań, przykładów, studiów przypadku, interakcję z wykładowcą i pozostałymi studentami. Te formy zajęć mają na celu osiąganie efektów uczenia się przez doświadczanie rzeczywistości gospodarczej w sali ćwiczeniowej lub laboratorium (np. komputerowym).

Konwersatoria wymagają zarówno elementów wykładowych, jak i ćwiczeń. W szczególności, istotnym elementem konwersatoriów są dyskusje pomiędzy prowadzącym zajęcia i studentami oraz pomiędzy studentami w odniesieniu do prezentowanych treści kształcenia oraz prezentacji wyników badań z jednoczesną interpretacją teoretyczną oraz nastawieniem na ich wykorzystanie w praktyce. Służą temu zwłaszcza dyskusje skoncentrowane na studiach przypadków i innych materiałach źródłowych, z którymi studiujący zapoznają się w trakcie zajęć lub w ramach pracy własnej, studiując literaturę przedmiotu. Przygotowanie studentów do zajęć pozwala na skonfrontowanie opinii i wiedzy teoretycznej z dyskutowanym problemem. Zagadnienie, którego dotyczy dyskusja może być wzbogacane poprzez wykorzystywanie debat.

Seminaria dyplomowe (magisterskie) pozwalają natomiast na rozwinięcie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych poprzez pracę własną studenta i interakcję z promotorem oraz członkami grupy seminaryjnej, a także przedstawianie i dyskutowanie wyników badań własnych.

Konsultacje uzupełniają metody dydaktyczne, pozwalając na rozwinięcie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych poprzez pracę własną studenta i interakcję z prowadzącym zajęcia oraz członkami grupy zajęciowej.

Część efektów uczenia się jest realizowana poprzez zastosowanie kilku metod dydaktycznych. Prowadzący przedmiot dokonuje wyboru optymalnej kombinacji metod kształcenia z uwzględnieniem formy zajęć, treści programowych oraz kategorii efektów uczenia się, których osiągnięcie powinno zostać zapewnione. Dla każdej z zaprojektowanych form zajęć w odniesieniu do poszczególnych przedmiotów stosuje się katalog metod kształcenia podany w Tabeli 1.

Tabela 1. Metody kształcenia z podziałem na formy prowadzenia zajęć				
Wykłady	**Ćwiczenia Laboratoria**	**Konwersatoria**	**Seminaria**	**Konsultacje**
Metody podające: Wykład klasyczny Wykład problemowy Wykład z prezentacją multimedialną Wykład interaktywny	**Metody aktywizujące:** Rozwiązywanie problemów (zadań, przykładów) - indywidualnie lub w zespole Analiza studiów przypadku Dyskusja moderowana Burza mózgów Symulacje Praca w grupach	**Metody dialogowe i problemowe:** Dyskusja panelowa Debata Analiza literatury i tekstów źródłowych Krytyczna ocena i formułowanie opinii Wspólne wypracowanie rozwiązań poprzez wymianę doświadczeń Wykład interaktywny	**Metody badawcze i projektowe:** Przygotowanie referatów i prezentacji: przedstawianie wyników badań własnych lub analiz Praca nad projektami badawczymi (indywidualnie lub w zespole) Dyskusja problemowa Analiza krytyczna	**Metody indywidualne i wspierające:** Konsultacje problemowe Konsultowanie prac indywidualnych Mentoring, mentoring online Wskazywanie dodatkowych materiałów do samodzielnej nauki

Harmonogram realizacji zajęć w danym semestrze jest projektowany w sposób umożliwiający studentom udział we wszystkich zajęciach przewidzianych dla danego cyklu kształcenia. W ramach kierunku studiów część efektów uczenia się może być osiągana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość z zachowaniem procentowego limitu punktów ECTS, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2026 r. poz. 1207), tj. nie więcej niż 75% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów o profilu ogólnoakademickim. W przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, do których zwyczajowo nie są zaliczane wykłady, metody i techniki kształcenia na odległość mogą być wykorzystywane pomocniczo. W jednym dniu zajęciowym nie planuje się zajęć realizowanych w siedzibie uczelni łącznie z zajęciami prowadzonymi z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Na studiach stacjonarnych zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość odbywają się w dniach tygodnia innych niż przeznaczone na zajęcia w siedzibie uczelni, a na studiach niestacjonarnych przewidziane są dla nich odrębne zjazdy.

Treści programowe na kierunku *zarządzanie,* studia drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim, zostały dobrane w sposób zapewniający realizację zakładanych efektów uczenia się w odniesieniu do wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych. Weryfikacja realizacji efektów uczenia się odbywa się za pomocą metod odpowiednio dobranych do ich specyfiki, a także specyfiki przedmiotu, formy jego realizacji oraz możliwości ich weryfikacji. Zróżnicowanie sposobów weryfikacji w ramach zajęć, w tym realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, jak i całego programu pozwala na całościowe monitorowanie procesu zdobywania wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych przez studentów. Weryfikacja efektów uczenia się jest prowadzona w warunkach zapewniających jej rzetelność i wiarygodność oraz porównywalność ocen w odniesieniu do wszystkich prowadzonych zajęć. Zakres tematyczny egzaminów, zaliczeń i prac etapowych musi być zgodny z treściami programowymi zajęć oraz z efektami uczenia się określonymi dla tych zajęć w programie studiów i sylabusie.

Do weryfikacji i oceny efektów uczenia się są stosowane przede wszystkim w zakresie:

- wiedzy – egzaminy pisemne, w tym testy, egzaminy ustne oraz kolokwia pisemne i ustne, a także prace pisemne;

- umiejętności – prace pisemne indywidualne i grupowe (zespołowe), projekty, studia przypadku oraz prezentacje;
- kompetencji społecznych – prezentacje, studium przypadku i zadania wykonywane w czasie lub poza zajęciami oraz obserwacja (np. aktywności studentów w czasie zajęć).

Weryfikacja efektów uczenia się osiąganych na zajęciach prowadzonych w formie wykładów jest dokonywana podczas egzaminu przeprowadzanego w czasie semestralnej sesji egzaminacyjnej. Pozostałe formy zajęć pozwalają zarówno na bieżącą weryfikację efektów uczenia się w trakcie trwania semestru, jak też na koniec semestru i kończą się wystawieniem zaliczenia na ocenę. Niektóre zajęcia (np. BHP, seminaria dyplomowe) mogą kończyć się zaliczeniem bez oceny. W przypadku studentów z niepełnosprawnościami, w zależności od ich indywidualnych potrzeb, są ustalane alternatywne metody weryfikacji efektów uczenia się, które uwzględniają indywidualne potrzeby tych osób.

Szczegółowe warunki i sposób organizacji egzaminów, w tym egzaminów realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, określa Zarządzenie Rektora. Egzaminy i zaliczenia są co do zasady przeprowadzane w siedzibie uczelni. Przeprowadzenie egzaminu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wymaga zapewnienia warunków równoważnych egzaminowi realizowanemu w siedzibie uczelni, w szczególności: weryfikacji tożsamości osoby przystępującej do egzaminu na podstawie dokumentu ze zdjęciem, zastosowania rozwiązań technicznych umożliwiających monitorowanie przebiegu egzaminu, w tym obrazu, dźwięku oraz aktywności na ekranie, a w przypadku egzaminów ustnych – synchronicznej interakcji między osobą studiującą a egzaminatorem.

Czas przeznaczony na rozwiązanie testu lub zadania egzaminacyjnego jest określony z góry, jednakowy dla wszystkich osób przystępujących do egzaminu i adekwatny do jego zakresu. Niedopuszczalne jest udostępnianie testów egzaminacyjnych do wypełniania poza siedzibą uczelni oraz bez zapewnienia nadzoru nad przebiegiem egzaminu. Egzaminatorzy kontrolują samodzielność pracy osoby studiującej na każdym etapie egzaminu.

Tabela 2 przedstawia katalog stosowanych sposobów weryfikacji efektów uczenia się w odniesieniu do formy prowadzonych zajęć dydaktycznych i ma charakter wiążący. W sylabusie zajęć wskazuje się metody weryfikacji wyłącznie spośród metod ujętych w Tabeli 2, przyporządkowując każdą z nich do konkretnego efektu uczenia się lub ich kategorii określonych dla danych zajęć i formy ich realizacji. Sylabus zajęć uszczegóławia zatem zasady stosowania tak przypisanych metod, w tym kryteria oceny, i nie może wprowadzać metod weryfikacji nieprzewidzianych w programie studiów dla danych zajęć ani pomijać żadnej z przypisanych do nich kategorii efektów uczenia się. Metody oparte na punktowej ocenie aktywności, pracy w grupach lub udziału w dyskusji stosuje się według kryteriów ustalonych przez osobę prowadzącą zajęcia, podanych osobom studiującym na pierwszych zajęciach i zatwierdzonych przez dziekana wraz z sylabusem.

Tabela 2. Sposoby weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się z podziałem na kategorie efektów uczenia się i formy prowadzenia zajęć			
Formy prowadzenia zajęć	**Kategorie efektów uczenia się**		
	Wiedza	**Umiejętności**	**Kompetencje społeczne**
Wykłady	Test wiedzy (*otwarty, zamknięty – jednokrotnego, wielokrotnego wyboru, pytania typu prawda/fałsz, dopasowanie itp*.) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte Odpowiedź ustna – egzamin ustny		
Ćwiczenia **Laboratoria**	Kolokwium pisemne Kolokwium ustne	Aktywność na zajęciach (*punkty przyznawane za aktywność na zajęciach - dla najbardziej aktywnych, wyróżniających się jakością udzielanych odpowiedzi lub ocena poziomu samodzielnie wykonywanych zadań podczas zajęć wg zdefiniowanych kryteriów*) Praca pisemna (*opinia, raport, ekspertyza, esej itp.*) Projekt (*pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji*) Referat (*z prezentacją lub bez prezentacji*) Dyskusja, debata (*punkty przyznawane za udział w dyskusji lub debacie; ocena jakości wypowiadanych argumentów wg przyjętych kryteriów)* Praca w grupach (*punkty przyznawane za wykonanie zadania w grupach podczas zajęć wg ustalonych kryteriów*) Krytyczna analiza tekstu Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku (*indywidualnie lub zespołowo, na zajęciach i/lub poza zajęciami*) Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć	
Konwersatoria	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi Wypowiedź pisemna na zadany temat Odpowiedź ustna – zaliczenie ustne	Aktywność na zajęciach (*punkty przyznawane za aktywność na zajęciach - dla najbardziej aktywnych, wyróżniających się jakością udzielanych odpowiedzi lub ocena poziomu samodzielnie wykonywanych zadań podczas zajęć wg zdefiniowanych kryteriów*) Praca pisemna (*opinia, raport, ekspertyza, esej itp.*) Projekt (*pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji*) Referat (*z prezentacją lub bez prezentacji*) Dyskusja, debata (*punkty przyznawane za udział w dyskusji lub debacie; ocena jakości wypowiadanych argumentów wg przyjętych kryteriów)* Praca w grupach (*punkty przyznawane za wykonanie zadania w grupach podczas zajęć wg ustalonych kryteriów*) Krytyczna analiza tekstu Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku (*indywidualnie lub zespołowo, na zajęciach i/lub poza zajęciami*) Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć	
Seminaria	Wypowiedź ustna – prezentacja założeń,	Praca dyplomowa (magisterska) i jej kolejne części	

	przebiegu i wyników badań własnych	Referat z prezentacją Krytyczna analiza literatury przedmiotu Projekt badawczy (koncepcja, narzędzie, analiza danych) Dyskusja seminaryjna (punkty przyznawane za jakość argumentacji i recenzowanie prac innych uczestników seminarium wg przyjętych kryteriów) Ocena samodzielności i rzetelności badawczej
Lektoraty	Test leksykalno-gramatyczny (pisemny i/lub ustny) Kolokwium sprawdzające znajomość terminologii specjalistycznej z zakresu kierunku studiów Wypowiedź ustna Dyskusja	Wypowiedź ustna i pisemna na zadany temat z prezentacją i/lub bez prezentacji Rozumienie ze słuchu i tekstu czytanego Tłumaczenie tekstu specjalistycznego Symulacja sytuacji zawodowej (rozmowa, negocjacje, prezentacja) Praca w parach i grupach (punkty przyznawane wg ustalonych kryteriów) Aktywność na zajęciach (ocena współpracy i komunikacji w zespole)

Przy weryfikacji efektów uczenia się przyjmuje się założenie, że uzyskanie pozytywnych ocen z egzaminów i/lub zaliczeń wszystkich przedmiotów (zajęć) oraz pozytywny wynik egzaminu dyplomowego potwierdza osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się ustalonych w programie studiów. Poziom uzyskania efektów uczenia się wynika z wystawionej oceny. Zgodnie z obowiązującym w uczelni Regulaminem studiów, przy zaliczeniach i egzaminach stosuje się następującą skalę ocen: celujący (6,0), bardzo dobry (5), dobry plus (4,5), dobry (4), dostateczny plus (3,5), dostateczny (3), niedostateczny (2). Egzamin dyplomowy jest oceniany z zastosowaniem tej samej skali ocen. W przypadku zajęć kończących się zaliczeniem bez oceny stosuje się zapis: niezaliczony (nzal), zaliczony (zal).

Tabela 3 przedstawia skalę ocen stosowaną w uczelni, odzwierciedlającą stopień osiągnięcia efektów uczenia się.

Tabela 3. Kryteria oceny w procesie weryfikacji efektów uczenia się

Ocena	Opis wymagań	Wymagany stopień osiąganych efektów uczenia się dla przedmiotu
celujący (6,0)	Zakładane efekty uczenia się zostały osiągnięte w pełni i w bardzo zaawansowanym stopniu. Dodatkowo osoba studiująca opanowała treści kształcenia wykraczające poza zakres przewidziany w sylabusie przedmiotu, samodzielnie określa i rozwiązuje problemy, proponuje twórcze i oryginalne rozwiązania problemów, potrafi wykorzystać wiedzę w nowych sytuacjach, poprawnie i swobodnie posługuje się terminologią, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia.	96-100%
bardzo dobry (5,0)	Zakładane efekty uczenia się zostały osiągnięte w zaawansowanym stopniu. Osoba studiująca osiągnęła bardzo wysoki poziom opanowania treści kształcenia, wykorzystywania wiedzy w nowych, nieznanych sytuacjach, rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne na wysokim poziomie, poprawnie posługuje się terminologią.	90-95%
dobry plus (4,5)	Zakładane efekty uczenia się zostały osiągnięte w stopniu więcej niż średnim, ale mniej niż zaawansowanym.	85-89%

dobry (4,0)	Zakładane efekty uczenia się zostały osiągnięte w stopniu średnim. Osoba studiująca opanowała większość treści określonych programem kształcenia dla przedmiotu, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne, ujmuje w terminach naukowych i zawodowych podstawowe pojęcia i prawa.	70-84%
dostateczny plus (3,5)	Zakładane efekty uczenia się zostały osiągnięte w stopniu więcej niż podstawowym, ale w mniej niż średnim.	65-69%
dostateczny (3,0)	Zakładane efekty uczenia się zostały osiągnięte w stopniu podstawowym. Osoba studiująca opanowała podstawowe wiadomości i umiejętności określone programem kształcenia dla przedmiotu, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, popełnia niewielkie błędy terminologiczne, a wiadomości przekazuje językiem zbliżonym do potocznego.	50-64%
niedostateczny (2.0)	Zakładane efekty uczenia się nie zostały osiągnięte. Osoba studiująca nie opanowała treści kształcenia, nie potrafi rozwiązać zadań o niewielkim stopniu trudności, popełnia rażące błędy terminologiczne, a styl jego wypowiedzi jest nieporadny.	mniej niż 50%
nzal – zakładane efekty uczenia się nie zostały osiągnięte zal – zakładane efekty uczenia się zostały osiągnięte		

Metodą weryfikacji efektów uczenia się uzyskanych z całego cyklu kształcenia na studiach drugiego stopnia na kierunku *zarządzanie* o profilu ogólnoakademickim jest **egzamin dyplomowy** przeprowadzany po złożeniu przez studenta zaliczeń i egzaminów z wynikiem pozytywnym ze wszystkich zajęć przewidzianych w toku studiów i uzyskaniu co najmniej 120 punktów ECTS oraz po złożeniu pracy magisterskiej i uzyskaniu pozytywnych ocen od promotora i recenzenta. Student ma prawo zapoznać się z recenzjami pracy magisterskiej przed egzaminem dyplomowym. Przed egzaminem dyplomowym praca magisterska jest sprawdzana z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, zgodnie z art. 76 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Student przygotowuje pracę magisterską pod kierunkiem promotora – nauczyciela akademickiego posiadającego tytuł lub stopień naukowy. Praca magisterska jest samodzielnym opracowaniem zagadnienia naukowego prezentującym wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na kierunku *zarządzanie* oraz samodzielnego analizowania i wnioskowania. Jej opracowanie umożliwia studentowi nabycie pogłębionej wiedzy w wybranym obszarze i przygotowuje do nabycia umiejętności samodzielnego wykorzystywania posiadanej wiedzy i informacji z różnych źródeł z zastosowaniem właściwych metod i narzędzi badawczych w procesie identyfikacji i rozwiązywania złożonych problemów związanych z funkcjonowaniem organizacji. Praca magisterska powinna opierać się na krytycznej analizie literatury przedmiotu oraz wynikach własnych badań empirycznych. Seminarium magisterskie rozpoczyna się w III semestrze studiów, na początku którego studenci dokonują wyboru promotora bazując na katalogu obszarów tematycznych seminariów prowadzonych na kierunku *zarządzanie*.

Egzamin dyplomowy odbywa się w formie ustnej i obejmuje dwie części:

(1) udzielenie odpowiedzi na pytanie sformułowane przez komisję egzaminacyjną, dotyczące zakresu pracy magisterskiej, przeprowadzonych badań własnych, zastosowanych metod badawczych i otrzymanych wyników,
(2) udzielenie odpowiedzi na dwa pytania wylosowane przez komisję egzaminacyjną, obejmujące zagadnienia kierunkowe i specjalnościowe związane z programem studiów.

Pierwsza część egzaminu dyplomowego służy weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się z kategorii umiejętności i kompetencji społecznych, w szczególności zdolności doboru i zastosowania metod badawczych, krytycznej interpretacji uzyskanych wyników, formułowania wniosków oraz komunikacji i odpowiedzialności za przedstawione rozstrzygnięcia. Druga część służy przede wszystkim weryfikacji efektów uczenia się z kategorii wiedzy.

Wykaz zagadnień egzaminacyjnych obejmujących zagadnienia kierunkowe i specjalnościowe jest opracowywany i udostępniany osobom studiującym przed rozpoczęciem semestru, w którym odbywa się egzamin dyplomowy, oraz podlega systematycznej weryfikacji i aktualizacji. Szczegółowe zasady przebiegu egzaminu, sposób losowania zagadnień oraz kryteria oceny obu części egzaminu określa dziekan wydziału.

Absolwent studiów otrzymuje dyplom ukończenia studiów wyższych drugiego stopnia na kierunku z*arządzanie* o profilu ogólnoakademickim, potwierdzający uzyskanie tytułu zawodowego magistra.

Zasady i forma odbywania praktyk zawodowych

Program studiów drugiego stopnia na kierunku *zarządzanie* o profilu ogólnoakademickim nie przewiduje praktyk zawodowych dla studentów.

Zajęcia lub grupy zajęć, niezależnie od formy ich prowadzenia, wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się, sposobów weryfikacji i oceny efektów uczenia się, treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów oraz liczby punktów ECTS

<table>
<tr><th colspan="4">1. KSZTAŁCENIE OGÓLNE</th></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">BHP</td><td>ECTS: 0</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Definicja i istota bezpieczeństwa i higieny pracy. Podstawowe akty prawne z zakresu BHP (Kodeks Pracy, Rozporządzenie w sprawie BHP na uczelniach, Ustawa o Ochronie Przeciwpożarowej, Rozporządzenie w sprawie ogólnych przepisów BHP, Rozporządzenie w sprawie szkolenia z zakresu BHP, Rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie). Instytucje pełniące nadzór nad przestrzeganiem przepisów BHP. Obowiązki i uprawnienia rektora w zakresie przestrzegania zasad BHP na uczelni. Ogólne zasady BHP obowiązujące na terenie uczelni. Ogólne zasady dotyczące budynków, pomieszczeń, maszyn i urządzeń oraz wymagania, jakie powinny spełniać. Zasady wyposażenia budynków/pomieszczeń w sprzęt gaśniczy, apteczki. Zasady poruszania się w ciągach komunikacyjnych. Definicja czynników szkodliwych oraz działania optymalizujące działania czynników. Zagrożenia wypadkowe, rodzaje wypadków. Przyczyny wypadków. Podstawowe zasady ochrony przeciwpożarowej. Akty prawne w zakresie PPOŻ. Zapobieganie zagrożeniom pożarowym. Zasady postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia pożaru. Zasady posługiwania się sprzętem gaśniczym. Rodzaje gaśnic. Procedury ewakuacyjne. Stosowane znaki ewakuacji. Znaki bezpieczeństwa stosowane w ochronie przeciwpożarowej. Postępowanie w razie wypadku. Przepisy regulujące obowiązek udzielenia pierwszej pomocy poszkodowanemu. Podstawowe zabiegi resuscytacyjne. Pozycja boczna ustalona. Opatrywanie zranień, złamań, zwichnięć, oparzeń. Postępowanie w przypadku porażenia prądem elektrycznym. Postępowanie w przypadku zatruć</td></tr>
<tr><td>Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td colspan="2">Zajęciom tym nie przypisuje się efektów uczenia się</td><td>Zaliczenie bez oceny</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">JĘZYK OBCY – JĘZYK ANGIELSKI (DW)</td><td>ECTS: 5</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Część I. Podstawy komunikacji językowej. Przeprowadzenie wywiadu w języku angielskim, pytania wstępne oraz ocena odpowiedzi. Komunikacja, konwersacja w języku angielskim. Opisywanie zjawisk oraz procesów ekonomicznych i biznesowych w języku angielskim. Analiza i tłumaczenie tekstów specjalistycznych z zakresu zarządzania, ekonomii i finansów.
Część II. Terminologia specjalistyczna w języku angielskim. Sporządzanie, analiza oraz tłumaczenie raportów i badań w języku angielskim. Prezentacja wybranego tematu w języku angielskim - wypowiedź ustna. Kompleksowe zastosowanie rzeczowników, przymiotników i przysłówków w różnych zdaniach z uwzględnieniem wszystkich czasów języka angielskiego (teraźniejszość, przeszłość, przyszłość). Przygotowanie do końcowego egzaminu językowego.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_UK01_Mgr
Zarz_UK02_Mgr
Zarz_UK03_Mgr
Zarz_UU01_Mgr</td><td>Wypowiedź ustna i pisemna na zadany temat
Prezentacja
Tłumaczenie tekstu specjalistycznego
Symulacja sytuacji zawodowej</td><td>Zaliczenie bez oceny
Egzamin</td></tr>
<tr><td>Zarz_KK02_Mgr</td><td>Praca w parach i grupach
Aktywność na zajęciach - ocena współpracy i komunikacji w zespole</td><td>Zaliczenie bez oceny</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">JĘZYK OBCY – JĘZYK NIEMIECKI (DW)</td><td>ECTS: 5</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Część I. Podstawy komunikacji językowej. Przeprowadzenie wywiadu w języku niemieckim, pytania wstępne oraz ocena odpowiedzi. Komunikacja, konwersacje w języku niemieckim. Opisywanie zjawisk i procesów ekonomicznych w języku niemieckim. Analiza i tłumaczenie tekstów specjalistycznych.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td colspan="3">Część II. Terminologia specjalistyczna w języku niemieckim. Sporządzanie, analiza i tłumaczenie raportów oraz badań w języku niemieckim. Prezentacja wybranego tematu w języku niemieckim - wypowiedź ustna. Kompleksowe zastosowanie rzeczowników, przymiotników i przysłówków w różnych zdaniach z uwzględnieniem wszystkich czasów języka niemieckim (teraźniejszość, przeszłość, przyszłość). Przygotowania do końcowego egzaminu językowego.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_UK01_Mgr
Zarz_UK02_Mgr
Zarz_UK03_Mgr
Zarz_UU01_Mgr</td><td>Wypowiedź ustna i pisemna na zadany temat
Prezentacja
Tłumaczenie tekstu specjalistycznego
Symulacja sytuacji zawodowej</td><td>Zaliczenie bez oceny
Egzamin</td></tr>
<tr><td>Zarz_KK02_Mgr</td><td>Praca w parach i grupach
Aktywność na zajęciach - ocena współpracy i komunikacji w zespole</td><td>Zaliczenie bez oceny</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">METODY I TECHNIKI BADAWCZE</td><td>ECTS: 3</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Proces badawczy: wybór tematu badań, kwerenda literatury, cele i plany badawcze, pytania badawcze, formułowanie hipotez, dobór próby, dobór metod badawczych, problemy etyczne w badaniach, różnice między badaniami opisowymi a wyjaśniającymi i eksploracyjnymi. Ilościowe metody badawcze: gromadzenie danych, dane pierwotne i wtórne, budowa kwestionariusza, testowanie hipotez i analiza danych ilościowych. Jakościowe metody badawcze: zbieranie danych pierwotnych, korzystanie z danych wtórnych, studia przypadków, opracowanie scenariusza wywiadu, zbieranie danych za pomocą obserwacji analiza danych jakościowych, kodowanie wywiadów. Mieszane metody badawcze.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG03_Mgr
Zarz_WG04_Mgr</td><td>Kolokwium pisemne – pytania testowe zamknięte i/lub otwarte</td><td rowspan="3">Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_UW02_Mgr
Zarz_UW03_Mgr
Zarz_UU01_Mgr</td><td>Krytyczna analiza tekstu
Praca pisemna (referat, opinia, raport, ekspertyza, esej)
Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji)</td></tr>
<tr><td>Zarz_KK01_Mgr</td><td>Dyskusja, debata
Aktywność na zajęciach</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">KULTURA I ETYKA</td><td>ECTS: 5</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Różne rozumienia kultury. Cywilizacje jako kultury. Cywilizacje: bramińska, żydowska, chińska, turańska, bizantyjska, łacińska, islamska, buddyjska i inne. Kultura duchowa i jej typy. Kultury religijne i ich przesłania. Kultura antropogenu. Kultura fizyczna. Kultura materialna i techniczna. Kultura polityczna i rządzenia. Kultura wojskowa i organizacji. Kultury współczesne i międzykulturowość. Istota etyki i moralności. Inspiracje filozoficzne etyki (Tales z Miletu, Pitagoras, sofiści, Sokrates, Platon, hedonizm grecki, szkoła cynicka, etyka umiaru Arystotelesa, stoicyzm). Inspiracje filozoficzne ze starożytnych Chin w etyce (taoizm, konfucjanizm, starochińskie wyznaczniki moralne). Era nowożytna w etyce (utylitaryzm, relatywizm, etyka sytuacyjna, deontologia, egzystencjalizm, personalizm chrześcijański, liberalizm, ordoliberalizm, socjaldemokratyzm, postmodernizm). Elementy aksjologii. Najważniejsze i najszersze normy etyczne. Etyka i dobre obyczaje. Zawodowe kodeksy etyczne. Etyka badań naukowych.</td></tr>
<tr><td>Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG01_Mgr
Zarz_WG06_Mgr
Zarz_WG07_Mgr
Zarz_WK01_Mgr
Zarz_WK02_Mgr</td><td>Test wiedzy (pytania zamknięte)
Odpowiedź pisemna na pytania otwarte</td><td>Egzamin</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th colspan="4">2. KSZTAŁCENIE KIERUNKOWE</th></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">METODY STATYSTYCZNE</td><td>ECTS: 5</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Statystyka opisowa – przypomnienie. Elementy kombinatoryki. Prawdopodobieństwo. Aksjomaty rachunku prawdopodobieństwa. Prawdopodobieństwo warunkowe. Zdarzenia niezależne. Schemat Bernoulli’ego. Pojęcie zmiennej losowej. Zmienne losowe o rozkładzie skokowym. Zmienne losowe o rozkładzie ciągłym. Funkcja prawdopodobieństwa. Funkcja gęstości. Dystrybuanta zmiennej losowej. Podstawowe parametry: wartość oczekiwana, wariancja. Przykładowe rozkłady zmiennych losowych. Rozkłady: dwumianowy, geometryczny, Poissona, jednostajny, wykładniczy, gamma, Weibulla, normalny, normalny standaryzowany, logarytmiczno-normalny, t-Studenta, chi-kwadrat, F-Snedecora. Tablice statystyczne. Ilustracje w arkuszu kalkulacyjnym Excel. Istota badań reprezentatywnych. Populacja generalna. Próba losowa. Schemat losowania i operat losowania. Idea losowania prostego. Idea losowania warstwowego. Wybrane statystyki z próby. Rozkłady statystyk z próby: średniej, frakcji elementów wyróżnionych w próbie. Estymacja punktowa i przedziałowa podstawowych parametrów rozkładu. Pojęcie estymatora i jego własności. Przedziały ufności. Estymacja średniej w populacji. Estymacja frakcji elementów wyróżnionych. Estymacja wariancji i odchylenia standardowego. Zagadnienie liczebności próby. Weryfikacja hipotez statystycznych – idea i zasady formułowania hipotezy zerowej i hipotezy alternatywnej. Błędy przy weryfikacji hipotez. Testy istotności. Weryfikacja hipotez dotyczących średniej, frakcji elementów wyróżnionych, wariancji. Weryfikacja hipotez statystycznych: porównanie dwóch prób. Hipotezy dotyczące średniej, frakcji elementów wyróżnionych. Test niezależności chi-kwadrat. Miary zależności cech jakościowych. Analiza dyskryminacyjna. Metoda głównych składowych. Zastosowania metod statystycznych z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego oraz programów statystycznych.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG03_Mgr
Zarz_WG04_Mgr</td><td>Test wiedzy (pytania zamknięte)
Odpowiedź pisemna na pytania otwarte
Kolokwium pisemne</td><td>Zaliczenie na ocenę
Egzamin</td></tr>
<tr><td>Zarz_UW02_Mgr
Zarz_UW03_Mgr
Zarz_UU01_Mgr</td><td>Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć
Analiza studium przypadku
Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji)</td><td>Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_KK01_Mgr</td><td>Praca w grupach
Aktywność na zajęciach</td><td>Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ</td><td>ECTS: 5</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Pojęcie i istota przedsiębiorczości. Wielowymiarowość zjawiska przedsiębiorczości. Przedsiębiorczość w ujęciu normatywnym, funkcjonalnym i opisowym. Przedsiębiorczość jako zespół cech człowieka. Przedsiębiorca i przedsiębiorstwo. Koncepcje przedsiębiorcy w teorii organizacji i zarządzania. Funkcje przedsiębiorcy. Uwarunkowania rozwoju przedsiębiorczości, egzo- i endogeniczne. Motywy uruchamiania nowych przedsięwzięć, przedsiębiorczy styl prowadzenia działalności. Małe i średnie firmy. Cykl życia przedsiębiorstwa, ewolucja małej firmy. Przejawy zachowań przedsiębiorczych. Prezentacje działań przedsiębiorczych. Instytucje wspierające przedsiębiorczość. Instytucje finansujące przedsiębiorczość. Rozwój przedsiębiorczości w Polsce. Stan sektora MSP w Polsce. Planowanie wstępnej koncepcji biznesu. Opracowanie projektu grupowego. Proces rejestracji działalności gospodarczej i wykorzystanie systemu CEiDG przez przedsiębiorców. Prowadzenie działalności gospodarczej. Wprowadzanie zmian w firmie. Ewaluacja projektów w ramach zespołowej pracy studentów.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG07_Mgr
Zarz_WK02_Mgr</td><td>Test wiedzy (pytania zamknięte i/lub otwarte)
Kolokwium pisemne (odpowiedź na pytania otwarte)</td><td>Zaliczenie na ocenę
Egzamin</td></tr>
<tr><td>Zarz_UW01_Mgr
Zarz_UW03_Mgr
Zarz_UO01_Mgr</td><td>Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku
Projekt zespołowy, pisemny wraz z prezentacją</td><td>Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_KO02_Mgr</td><td>Aktywność na zajęciach
Praca w grupach</td><td>Zaliczenie na ocenę</td></tr>
</table>

Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE MIĘDZYKULTUROWE**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Analiza różnic kulturowych wpływających na strategie i struktury organizacji działających w środowisku międzynarodowym, w tym krytyczne zastosowanie modeli kultur narodowych (Hofstede, Trompenaars, Hall, GLOBE) do realnych problemów zarządczych. Zarządzanie zespołami wielokulturowymi i wirtualnymi, przywództwie międzykulturowym oraz strategiach wejścia na rynki zagraniczne uwzględniających kontekst kulturowy. Analiza studiów przypadków dotyczących fuzji i przejęć międzynarodowych, negocjacji oraz zarządzania konfliktem kulturowym na poziomie strategicznym organizacji.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG06_Mgr Zarz_WG07_Mgr	Kolokwium pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi i/lub otwartymi	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Mgr Zarz_UK02_Mgr Zarz_UO01_Mgr	Przygotowanie referatu z prezentacją lub bez prezentacji Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna na zadany temat (opinia, raport, ekspertyza lub esej)	
	Zarz_KK01_Mgr	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja	
Nazwa przedmiotu	**EKONOMIA MENEDŻERSKA (DW)**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Istota i zakres ekonomii menedżerskiej. Wprowadzenie do problematyki podejmowania decyzji gospodarczych. Decyzje prywatne i publiczne - ujęcie ekonomiczne. Podejmowanie optymalnych decyzji na podstawie analizy marginalnej (prosty model przedsiębiorstwa; analiza marginalna; utarg krańcowy i koszt krańcowy; analiza wrażliwości). Analiza popytu i optymalna polityka cenowa. Czynniki określające popyt. Elastyczność popytu. Analiza popytu a optymalna polityka cenowa. Ocena popytu. Podstawowe pojęcia związane z produkcją. Produkcja przy jednym zmiennym czynniku wytwórczym. Produkcja w długim okresie. Mierzenie funkcji produkcji. Inne decyzje dotyczące produkcji. Koszty istotne. Koszty produkcji. Korzyści skali, zakresu oraz korzyści wynikające z procesu uczenia się. Optymalne decyzje cenowe. Ceny transferowe. Konkurencja doskonała. Analizy podaży i popytu. Równowaga na rynku wolnokonkurencyjnym. Efektywność rynku. Monopol. Czysty monopol. Konkurencja doskonała a czysty monopol. Konkurencja monopolistyczna. Oligopol. Koncentracja a ceny. Konkurencja ilościowa. Konkurencja cenowa. Inne formy konkurencji. Teoria gier a strategia konkurencji.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG02_Mgr Zarz_WG04_Mgr	Kolokwium pisemne z przykładami do rozwiązania oraz pytaniami zamkniętymi i/lub otwartymi	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Mgr Zarz_UW04_Mgr Zarz_UK02_Mgr	Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć Analiza studium przypadku Dyskusja, debata	
	Zarz_KK02_Mgr	Praca w grupach Aktywność na zajęciach	
Nazwa przedmiotu	**EKONOMIA MIĘDZYNARODOWA (DW)**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Przedmiot ekonomii międzynarodowej. Teorie i modele wymiany międzynarodowej. Przewagi komparatywne. Model Davida Ricardo i jego rozszerzenia. Model czynników specyficznych. Model Heckschera-Ohlina. Model standardowy. Zewnętrzne korzyści skali a międzynarodowa lokalizacja produkcji. Ekomy w globalnej gospodarce, przedsiębiorstwa wielonarodowe. Polityka handlowa i jej dylematy. Kursy walutowe i rynek walutowy. Modele IS-LM i DD-AA. Interwencje na rynku walutowym. Międzynarodowe systemy walutowe. Globalny rynek kapitałowy.		
Kierunkowe efekty uczenia	Zarz_WG04_Mgr Zarz_WG07_Mgr	Kolokwium pisemne z przykładami do rozwiązania oraz pytaniami zamkniętymi i/lub otwartymi	Zaliczenie na ocenę

się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_UW01_Mgr Zarz_UK02_Mgr	Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć Analiza studium przypadku Dyskusja, debata	
	Zarz_KK01_Mgr	Praca w grupach Aktywność na zajęciach	
Nazwa przedmiotu	**FINANSE MENEDŻERSKIE**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Zaawansowane narzędzia analizy finansowej w procesie podejmowania strategicznych decyzji menedżerskich. Badanie struktury kapitału i kosztu kapitału. Oceny opłacalności złożonych projektów inwestycyjnych metodami zaawansowanymi. Zagadnienia z zakresu wyceny przedsiębiorstw. Zarządzanie finansami w kontekście fuzji, przejęć i restrukturyzacji. Strategiczne planowanie finansowe i kontrola zarządcza. Analiza ryzyka finansowego w długim horyzoncie czasowym.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG04_Mgr Zarz_WG05_Mgr	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego wraz z zadaniami do rozwiązania	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Mgr Zarz_UW03_Mgr	Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji)	
	Zarz_KO01_Mgr	Praca w grupach	
Nazwa przedmiotu	**KONCEPCJE ZARZĄDZANIA**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Wprowadzenie do koncepcji zarządzania - wybrane zagadnienia. Reengineering. Benchmarking. Outsourcing. Lean Management. Time Based Management. Organizacje oparte na wiedzy. Wewnętrzna konkurencja i kształtowanie jakości. TQM. Koła jakości. Metodyka myślenia sieciowego. Organizacje fraktalne, inteligentne, wirtualne, zwinne, turkusowe. Zarządzanie godnościowe. Miejsce i istota koncepcji zarządzania w nauce zarządzania. Klasyczne koncepcje zarządzania. Sytuacyjne koncepcje zarządzania. Zarządzanie procesowe i jego współczesne narzędzia. Zarządzanie jakością i rozwój jego narzędzi. Zarządzanie projektami i jego odmiany. Eklektyczne koncepcje zarządzania.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Mgr Zarz_WG02_Mgr Zarz_WG05_Mgr Zarz_WG07_Mgr Zarz_WK01_Mgr	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**PRAWO CYWILNE**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Pojęcie, systematyka i źródła prawa cywilnego. Normy i przepisy prawa cywilnego: rodzaje norm i przepisów prawa cywilnego, obowiązywanie norm prawa cywilnego w przestrzeni, czasie i co do osób. Stosowanie prawa cywilnego. Prawo podmiotowe: pojęcie prawa podmiotowego, uprawnienia, rodzaje praw podmiotowych, nabycie zmiana i wygaśnięcie praw podmiotowych, wykonywanie i ochrona praw podmiotowych. Stosunek cywilnoprawny: pojęcie stosunku cywilnoprawnego, zdarzenia cywilnoprawne. Osoby fizyczne: osoba fizyczna jako podmiot prawa cywilnego, zdolność prawna i zdolność do czynności prawnych osoby fizycznej, cechy indywidualizujące osobę fizyczną, stan cywilny, stan osobisty, miejsce zamieszkania, dobra osobiste. Osoby prawne: pojęcie osoby prawnej, nazwa, siedziba, przedmiot działania, rodzaje osób prawnych, zdolność prawna i zdolność do czynności prawnych osoby prawnej, rejestry osób prawnych, dobra osobiste osób prawnych. Przedmioty stosunków cywilnoprawnych: uwagi ogólne, kategorie przedmiotów stosunków cywilnoprawnych. Czynności prawne: pojęcie czynności prawnej, oświadczenia woli i ich wykładnia, wady oświadczenia woli, treść czynności prawnej, rodzaje czynności prawnych, forma czynności praw. Przedstawicielstwo: istota i rodzaje przedstawicielstw, pełnomocnictwo. Przedawnienie i terminy zawite: istota i skutki przedawnienia, terminy przedawnienia, bieg terminu przedawnienia, terminy zawite i ich rodzaje.		

Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Mgr Zarz_WG05_Mgr Zarz_WG07_Mgr Zarz_WK01_Mgr Zarz_WK02_Mgr	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte	Egzamin

Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE STRATEGICZNE**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Wprowadzenie do zarządzania strategicznego – definicja strategii, przedmiot i zakres zarządzania strategicznego. Geneza, ewolucja, istota strategii i zarządzania strategicznego. Etapy procesu zarządzania strategicznego, klasyfikacja strategii, planowanie strategiczne. Misja, wizja i kultura strategiczna-cele i zadania strategiczne organizacji, składniki misji, wizja i tożsamość. Analiza otoczenia przedsiębiorstwa-analiza zewnętrzna (makrootoczenie) i wewnętrzna, metody scenariuszowe i bezscenariuszowe. Model pięciu sił Portera. Model grup strategicznych, luka strategiczna, benchmarking strategiczny. Analiza zasobów przedsiębiorstwa. Cele przedsiębiorstwa. Wybrane metody badania pozycji rynkowej przedsiębiorstwa-metody planowania strategicznego, SWOT, metody portwelowe, analiza strategiczna SPACE. Generowanie i ocena opcji strategicznych. Wzrost i rozwój przedsiębiorstwa, klasyfikacja wzrostu, strategie stabilizacji, obronne, łączone. Wdrażanie strategii-proces wdrażania strategii przedsiębiorstwa, organizacja systemu kontroli strategicznej.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG05_Mgr Zarz_WG07_Mgr	Kolokwium pisemne Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Mgr Zarz_UW03_Mgr Zarz_UO01_Mgr	Analiza studium przypadku Projekt (pisemny wraz z prezentacją) Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KO02_Mgr	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**SZTUKA NEGOCJACJI**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Techniki wywierania wpływu wykorzystywane w negocjacjach. Argumentowanie w negocjacjach. Gry stosowane w negocjacjach. Ocena sytuacji i podejmowanie decyzji w negocjacjach. Pozyskiwanie informacji w negocjacjach. Emocje w negocjacjach. Blefowanie w negocjacjach. Sygnały kłamstwa i zasady rozpoznawania kłamstwa. Mechanizmy wywierania wpływu. Argumentowanie w negocjacjach. Zasady obrony przed manipulacją argumentami. Gry stosowane w negocjacjach. Gry wywołujące stres. Gry ograniczające oczekiwania. Gry wpływające na emocje. Zasady obrony przed grami i manipulacjami. Ocena sytuacji i podejmowanie decyzji w negocjacjach. Pozyskiwanie informacji w negocjacjach. Emocje w negocjacjach.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG06_Mgr	Test wiedzy (zamknięty i/lub z pytaniami otwartymi) Kolokwium ustne	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UK01_Mgr Zarz_UK02_Mgr Zarz_UO01_Mgr	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (referat, opinia, raport, esej) Dyskusja, debata	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KR01_Mgr	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**MARKETING MIĘDZYNARODOWY**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Internacjonalizacja przedsiębiorstw a marketing. Orientacje w działalności na rynkach międzynarodowych. Globalizacja jako proces kształtujący współczesną działalność na rynkach zagranicznych. Międzynarodowe otoczenie przedsiębiorstwa. Strategie wejścia na rynki zagraniczne. Podstawy kształtowania strategii marketingowej na rynkach		

	zagranicznych. Strategia produktu i ceny na rynkach zagranicznych. Dystrybucja i komunikacja na rynkach zagranicznych.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Mgr Zarz_WG04_Mgr Zarz_WG05_Mgr Zarz_WG07_Mgr Zarz_WK02_Mgr	Test wiedzy (zamknięty) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte	Egzamin

Nazwa przedmiotu	**NOWOCZESNE ZARZĄDZANIE PROCESAMI BIZNESOWYMI**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Wprowadzenie do nowoczesnego zarządzania procesowego. Globalne spojrzenie na informatyzację przedsiębiorstw i urzędów. Klasyczne i współczesne podejście do procesów w organizacjach. Problematyka nowoczesnych procesów biznesowych. Podejście procesowe w przedsiębiorstwie. Koncepcje zarządzania procesami biznesowymi. Funkcjonalność i architektura nowoczesnych systemów zarządzania procesami biznesowymi. Identyfikacja procesów w przedsiębiorstwie. Modelowanie procesów w przedsiębiorstwie. Wdrażanie koncepcji zarządzanie procesami. Doskonalenie a radykalne przeprojektowanie procesów. Controlling i doskonalenie procesów. Uwarunkowania nowoczesnego zarządzania procesami. Systemy informatyczne wspierające zarządzanie nowoczesnymi procesami biznesowymi. Koncepcje struktury organizacji procesowej.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Mgr Zarz_WG02_Mgr Zarz_WG04_Mgr Zarz_WG05_Mgr Zarz_WG07_Mgr	Test wiedzy (pytania zamknięte) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**RACHUNKOWOŚĆ ZARZĄDCZA**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Rachunkowość zarządcza – istota, cele, cechy. Relacje między rachunkowością zarządczą a controllingiem, rachunkowością finansową, rachunkiem kosztów. Informacje w procesie podejmowania decyzji. Zarządcze klasyfikacje kosztów. Rachunek kosztów zmiennych i analiza punktu krytycznego (progu rentowności) w zarządzaniu operacyjnym. Budżetowa metoda zarządzania. Rachunkowość ośrodków odpowiedzialności. Budowa i wykorzystanie strategicznej karty wyników. Metody pomiaru osiągnięć i kluczowe wskaźniki osiągnięć.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG04_Mgr Zarz_WG05_Mgr	Test wiedzy – pytania zamknięte wraz z zadaniami Kolokwium pisemne – rozwiązywanie zadań i przykładów	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Mgr Zarz_UW03_Mgr	Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć Analiza przykładów i przypadków	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KO01_Mgr	Aktywność w czasie zajęć Praca w grupach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**ZAAWANSOWANE NARZĘDZIA INFORMATYCZNE I AI W BIZNESIE**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Ujęcie systemowe w informatyce. Źródła informacji do zarządzania. Klasyfikacja systemów informatycznych w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Zastosowanie informatyki do przetwarzania danych. Organizacja przetwarzania danych. Architektura baz danych. Przetwarzanie klient-serwer. Interfejs klienta bazy danych. Serwer bazy danych. Struktura bazy danych. Język bazodanowy SQL. Zintegrowany system zarządzania przedsiębiorstwem (ERP). Komponenty aplikacji użytkowej. Funkcjonalność aplikacji użytkowej do obsługi kasy. Obsługa raportów kasowych. Interfejs GUI. Schemat funkcjonalny obsługi gospodarki materiałowej. Aplikacja użytkowa do zarządzania personelem. Schemat funkcjonalny księgowości informatycznej. Informatyczne wspomaganie decyzji. Języki modelowania decyzji. Hurtownie danych. Funkcjonalność kokpitu menedżerskiego. Hurtowania danych. Modelowanie dodatnich i ujemnych sprzężeń zwrotnych. Układy sprzężeń zwrotnych. Symulacja ciągła. Trendy i możliwości		

	wykorzystania AI w różnych branżach i sektorach gospodarki (np. przemyśle, handlu, medycynie, rolnictwie). Tworzenie strategii wykorzystania AI w organizacji. Techniczne aspekty funkcjonowania sztucznej inteligencji. Wybrane platformy AI (frameworks) oraz rozwiązania AI oferowane przez kluczowych dostawców. Strategie rozwoju AI wybranych państw, wytyczne i strategie UE, OECD oraz stan rozwoju sfery regulacyjnej AI w Polsce. Wyzwania etyczne związane z rozwojem i wykorzystaniem AI. Wyzwania i uwarunkowania prawne wykorzystania AI, w tym kierunki zmian prawa związane z wykorzystaniem AI. Prawne aspekty wykorzystywania danych (osobowych i nieosobowych) na potrzeby rozwoju rozwiązań AI. Zasady sporządzania i negocjacji umów na nabywanie i wdrażanie rozwiązań AI w organizacji		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG04_Mgr	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Kolokwium pisemne	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW03_Mgr Zarz_UW04_Mgr Zarz_UO01_Mgr	Rozwiązywanie ćwiczeń i przykładów w czasie zajęć Projekt (pisemny wraz z prezentacją)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KK02_Mgr	Praca w grupach Aktywność na zajęciach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**PRAWO HANDLOWE**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Prawo handlowe i jego miejsce w systemie obowiązującego prawa. Charakterystyczne cechy obrotu handlowego. Prawne metody regulacji obrotu gospodarczego. Źródła prawa handlowego i zasady prawa handlowego. Pojęcie przedsiębiorcy. Przesłanki działalności gospodarczej. Kwalifikacja podmiotów, które mogą występować jako przedsiębiorcy. Osoby prawne i inne jednostki organizacyjne mające zdolność prawną. Pojęcie przedsiębiorstwa. Składniki przedsiębiorstwa. Czynności dotyczące przedsiębiorstwa. Odpowiedzialność za zobowiązania związane z prowadzeniem przedsiębiorstwa. Przesłanki, zasady podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej. Reglamentacja publicznoprawna działalności gospodarczej. Ewidencjonowanie i rejestrowanie przedsiębiorców. Krajowy Rejestr Sądowy i Centralna Ewidencja i Informacja Działalności Gospodarczej. Rodzaje wpisów do rejestru. Firma przedsiębiorcy. Zasady prawa firmowego. Ochrona prawa do firmy. Pojęcie czynności handlowych i umów handlowych, zasady obrotu handlowego. Spółki i ich rodzaje. Umowy i ich rodzaje. Tworzenie, organizacja i funkcjonowanie spółek osobowych: jawnej, partnerskiej, komandytowej i komandytowo-akcyjnej. Tworzenie, organizacja i funkcjonowanie spółek kapitałowych: spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i spółki akcyjnej.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Mgr Zarz_WG05_Mgr Zarz_WG07_Mgr Zarz_WK01_Mgr Zarz_WK02_Mgr	Test wiedzy – pytania otwarte i zamknięte	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**FINANSOWANIE ROZWOJU PRZEDSIĘBIORCZOŚCI (DW)**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Wprowadzenie: źródła finansowania przedsiębiorstw i przedsięwzięć – przegląd i charakterystyka. Finansowanie zaradne. Finansowanie długiem. Finansowanie społecznościowe. Finansowanie start-up'ów. Finansowanie przedsięwzięć high-tech. Fundusze private equity i venture capital w finansowaniu przedsiębiorczości. Fundusze europejskie na rozwój przedsiębiorczości.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Mgr Zarz_WG04_Mgr Zarz_WG05_Mgr Zarz_WG07_Mgr Zarz_WK01_Mgr Zarz_WK02_Mgr	Test wiedzy – pytania zamknięte i przykłady (przypadki) do rozwiązania	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE FINANSAMI OSOBISTYMI (DW)**		**ECTS: 3**

Treści programowe	Istota i zakres finansów osobistych. Gospodarstwo domowe jako podmiot decyzji finansowych. Budżet gospodarstwa domowego – struktura dochodów i wydatków, ich planowanie i monitorowanie. Wartość pieniądza w czasie i jej zastosowanie w decyzjach osobistych. Oszczędzanie – cele, formy i instrumenty. Inwestowanie indywidualne – klasy aktywów, relacja zysku do ryzyka, dywersyfikacja portfela. Finansowanie potrzeb gospodarstwa domowego – kredyty i pożyczki, koszt kredytu, zdolność kredytowa, nadmierne zadłużenie i jego konsekwencje. Zarządzanie ryzykiem w finansach osobistych – ubezpieczenia osobowe i majątkowe. Zabezpieczenie emerytalne – filary systemu, indywidualne formy oszczędzania na emeryturę. Podatki w decyzjach gospodarstwa domowego. Planowanie finansowe w cyklu życia. Finanse behawioralne – błędy poznawcze w decyzjach finansowych. Świadomość i wykluczenie finansowe, bezpieczeństwo w usługach finansowych.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Mgr Zarz_WG04_Mgr Zarz_WG05_Mgr Zarz_WG07_Mgr Zarz_WK01_Mgr Zarz_WK02_Mgr	Test wiedzy – pytania zamknięte i przykłady (przypadki) do rozwiązania	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE NIERUCHOMOŚCIAMI (DW)**		**ECTS: 2**
Treści programowe	Nieruchomości i ich rodzaje. Nieruchomości jako dobro ekonomiczne. Rynek nieruchomości. Czynniki wpływające na rozwój rynku nieruchomości. Znaczenie zarządzania nieruchomościami w gospodarce nieruchomościami. Segmentacja na rynku nieruchomości. Cechy i funkcje zarządzania nieruchomością oraz jej otoczeniem. Organizacja zarządzania nieruchomościami. Planowanie w zarządzaniu strategicznym nieruchomościami. Modele zarządzania nieruchomością. Koszty utrzymania nieruchomości. Marketing nieruchomości komercyjnych. Property management. Assets management. Wymogi prawne a zarządzanie nieruchomościami.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Mgr Zarz_WG04_Mgr Zarz_WG05_Mgr Zarz_WG07_Mgr Zarz_WK01_Mgr	Test wiedzy – pytania zamknięte i otwarte (opisowe)	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**ESG I ZRÓWNOWAŻONY ROZWÓJ ORGANIZACJI (DW)**		**ECTS: 2**
Treści programowe	Koncepcja organizacji zrównoważonej i zrównoważonego rozwoju. Istota ESG – środowisko, społeczna odpowiedzialność organizacji oraz sprawowanie nadzoru zarządczego. Strategiczne zarządzanie zrównoważonym rozwojem organizacji, w tym integracja kryteriów ESG z modelem biznesowym i strategią przedsiębiorstwa na poziomie zarządu. Raportowanie zrównoważonego rozwoju zgodnie z aktualnymi standardami (np. CSRD, ESRS) oraz audyt i weryfikacja danych ESG. Analiza ryzyka klimatycznego i regulacyjnego w procesach decyzyjnych najwyższego szczebla oraz studia przypadków dotyczące tworzenia wartości i przewagi konkurencyjnej poprzez strategie zrównoważonego rozwoju.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Mgr Zarz_WG04_Mgr Zarz_WG05_Mgr Zarz_WG07_Mgr Zarz_WK01_Mgr	Test wiedzy – pytania zamknięte i otwarte (opisowe)	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE BEZPIECZEŃSTWEM INFORMACJI (DW)**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Zasady i klasyfikacja przetwarzania informacji. Ogólny model przetwarzania informacji, w tym klasy bezpieczeństwa systemów informatycznych. Nabycie umiejętności szacowania ryzyka. Zagrożenia, zarządzanie zagrożeniami. Podatność na zarządzania zagrożeniami. Podatność Internetu rzeczy (IoT) na zagrożenia. Bezpieczeństwo systemów operacyjnych. Bezpieczeństwo sieci komputerowych. Zarządzanie bezpieczeństwem sieci. Zagrożenia dla aplikacji webowych i środki przeciwdziałania. Ataki na serwery oraz ataki		

<table>
<tr><td></td><td colspan="3">na aplikacje webowe. Kontrola dostępu i kontrola do aplikacji. Podstawy i elementy kryptografii. Zabezpieczenia kryptograficzne i klucze kryptograficzne. Aktywacja i deaktywacja kluczy kryptograficznych. Zarządzanie bezpieczeństwem eksploatacji systemów informatycznych. Zasady bezpiecznej eksploatacji. Monitorowanie zdarzeń. Serwis systemów informatycznych. Transakcje elektroniczne i protokoły komunikacyjne. Zarządzanie incydentami bezpieczeństwa. Obsługa zdarzeń i incydentów bezpieczeństwa. Metodologia zarządzania incydentami bezpieczeństwa. Kryteria wyboru zabezpieczeń. Zasady ogólne. Wytyczne dotyczące różnych platform technologicznych. Technologie biometryczne. Wdrażanie systemów informatycznych. Zasady tworzenia bezpiecznego programowania. Projektowanie zabezpieczeń. Pomiary bezpieczeństwa systemów informatycznych. Problemy badawcze. Metodologia testów bezpieczeństwa systemów informatycznych. Audyt bezpieczeństwa. Ocena skuteczności zabezpieczeń.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG04_Mgr
Zarz_WG05_Mgr</td><td>Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego i/lub z pytaniami otwartymi</td><td rowspan="3">Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_UW04_Mgr
Zarz_UO01_Mgr</td><td>Analiza studium przypadku
Praca pisemna (projekt, opinia, raport, ekspertyza)
Dyskusja, debata</td></tr>
<tr><td>Zarz_KO01_Mgr</td><td>Aktywność na zajęciach
Praca w grupach</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE (DW)</td><td>ECTS: 3</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Strategiczne zarządzanie ryzykiem i kryzysem na poziomie organizacji, w tym zaawansowane metody identyfikacji, modelowania i oceny zagrożeń o charakterze systemowym oraz budowanie scenariuszy kryzysowych. Rola kadry zarządzającej w podejmowaniu decyzji w warunkach niepewności i presji czasu, przywództwie kryzysowym oraz strategicznej komunikacji kryzysowej z interesariuszami i mediami. Zarządzanie ciągłością działania (business continuity management) oraz analiza studiów przypadków rzeczywistych kryzysów organizacyjnych w celu wypracowania mechanizmów odporności i odbudowy.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG06_Mgr
Zarz_WG07_Mgr</td><td>Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego i/lub z pytaniami otwartymi</td><td rowspan="3">Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_UK01_Mgr
Zarz_UO01_Mgr</td><td>Analiza studium przypadku
Praca pisemna (projekt, opinia, raport, ekspertyza)
Dyskusja, debata</td></tr>
<tr><td>Zarz_KR01_Mgr</td><td>Aktywność na zajęciach
Praca w grupach</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">SEMINARIUM MAGISTERSKIE</td><td>ECTS: 14</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Metodyka badań w naukach o zarządzaniu i jakości. Wymagania formalne niezbędnych do przygotowania pracy dyplomowej. Zasady i dobre praktyki w przygotowywaniu pracy dyplomowej - sposób przygotowywania przypisów, powoływania się na źródła. Umiejętność analizy źródłowego tekstu naukowego. Wybór tematu badawczego. Przygotowywanie poszczególnych części pracy. Uzasadnienie wyboru tematu, cel, hipoteza, metodyka badań, przegląd literatury przedmiotu, charakterystyka obiektu badawczego, wyniki badań. Przestrzeganie zasad prawa autorskiego, umiejętności praktycznego zastosowania wymagań dotyczących pracy dyplomowej w trakcie jej pisania, umiejętność posługiwania się naukową terminologią, zgodną z podjętym problemem badawczym. Prezentowanie tematów i zakresów prac dyplomowych, referowanie koncepcji (teoretycznej i empirycznej) pracy dyplomowej (prezentacja, dyskusja), przedstawienia wyników badań oraz przygotowanie do obrony pracy na egzaminie dyplomowym.</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG03_Mgr</td><td>Odpowiedź ustna – prezentacja założeń, przebiegu i wyników badań własnych</td><td rowspan="4">Zaliczenie bez oceny</td></tr>
<tr><td>Zarz_UW02_Mgr
Zarz_UW03_Mgr
Zarz_UK01_Mgr
Zarz_UU01_Mgr</td><td>Krytyczna analiza literatury przedmiotu
Referat z prezentacją
Praca dyplomowa i jej kolejne części
Dyskusja w grupie seminaryjnej</td></tr>
<tr><td>Zarz_KK01_Mgr</td><td>Dyskusja w grupie seminaryjnej</td></tr>
</table>

		Ocena samodzielności i rzetelności badawczej	

<table>
<tr><th colspan="4">3. KSZTAŁCENIE SPECJALNOŚCIOWE</th></tr>
<tr><th colspan="4">SPECJALNOŚĆ I: ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI</th></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">METODYKI ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI</td><td>ECTS: 5</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Wprowadzenie do zarządzania projektem, definicja projektu, klasyfikacje, trójkąt projektu - przykłady projektów. Podstawowe metodyki zarządzania projektami, m.in. PRINCE, PMI. Identyfikacja wymagań projektowych (określenie interesariuszy, potrzeb i celów, wybór strategii działania). Fazy projektu, cykl życia, przygotowanie projektu (pozyskiwanie, planowanie, inicjowanie projektu). Czynniki sukcesu projektu. Zarządzanie ryzykiem projektu. Organizacja zespołu projektowego (zespól projektowy, komunikacja w projekcie). Harmonogram projektu. Źródła finansowania projektów. Rodzaje i rola procesów w projekcie, podział ze względu na rangę zadań, stanowiska, wagę decyzji, tworzenie wartości dodanej, układ organizacyjny, nadrzędność, wartość. Zagadnienie oddziaływanie procesów – wzajemne przenikanie procesów w fazie. Narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu projektem (systemy komputerowe, harmonogramy, zlecenia, kontrola zakresu, kontrola jakości itp.). Indywidualna praca nad zarządzaniem projektem produkcyjnym. Identyfikacja i rola wskaźników produktu i rezultatu projektu. Zarządzanie jakością i ryzykiem w projekcie. Faza uruchomienia realizacji projektu - wybór wykonawcy. Procedury konkursowe i przetargowe. Praca komisji przetargowej, kryteria selekcji zgłoszeń i oceny ofert, zawieranie kontraktu. Zarządzanie projektem w trakcie wdrożenia. Zagrożenia i ryzyka związane z wdrażaniem projektu w metodyce PMI. Manager projektu. Monitoring i ewaluacja projektu.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG04_Mgr
Zarz_WG05_Mgr</td><td>Test wiedzy (otwarty, zamknięty)
Odpowiedź pisemna na pytania otwarte
Kolokwium pisemne</td><td>Egzamin
Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_UW03_Mgr
Zarz_UO01_Mgr</td><td>Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku
Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji)
Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)</td><td>Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_KO01_Mgr</td><td>Aktywność na zajęciach
Praca w grupach</td><td>Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">ZARZĄDZANIE ZASOBAMI PROJEKTOWYMI</td><td>ECTS: 5</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Identyfikacja, planowanie, alokacja i kontrola zasobów potrzebnych do realizacji projektu: ludzkich, rzeczowych, finansowych, technologicznych i informacyjnych. Szacowanie dostępności i obciążenia zasobów, metody optymalizacji, harmonogramowanie pracy, budżetowanie zasobów, współpraca z dostawcami. Monitorowanie wykorzystania zasobów, reagowanie na niedobory oraz optymalizacja zasobów w cyklu życia projektu. Zarządzanie konfliktem zasobów i wieloprojektowym wykorzystaniem zasobów (resource leveling, resource smoothing). Outsourcing i zarządzanie zasobami zewnętrznymi (podwykonawcy, dostawcy).</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG04_Mgr
Zarz_WG05_Mgr</td><td>Test wiedzy (otwarty, zamknięty)
Odpowiedź pisemna na pytania otwarte
Kolokwium pisemne</td><td>Egzamin
Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_UW01_Mgr
Zarz_UO01_Mgr</td><td>Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku
Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji)
Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)</td><td>Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_KO01_Mgr</td><td>Aktywność na zajęciach
Praca w grupach</td><td>Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">STRATEGICZNE ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI</td><td>ECTS: 3</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Rola projektów w realizacji strategii organizacji, tworzeniu wartości i wdrażaniu zmian. Powiązanie projektów z programami, portfelami, priorytetami strategicznymi i modelem</td></tr>
</table>

	decyzyjnym organizacji. Selekcja i priorytetyzacja projektów w kontekście celów strategicznych. Modele dojrzałości projektowej organizacji. Strategie realizacji projektów w zmiennym otoczeniu biznesowym. Zarządzanie wartością projektu i jego wkładem w przewagę konkurencyjną. Biuro Zarządzania Projektami (PMO) jako element struktury strategicznej.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG05_Mgr Zarz_WG07_Mgr	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Mgr Zarz_UO01_Mgr	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji) Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)	
	Zarz_KR01_Mgr	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	
Nazwa przedmiotu	**FORMALNO-PRAWNE ASPEKTY ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Ład projektowy, zgodność z regulacjami, standardami, procedurami organizacyjnymi i wymaganiami branżowymi. Podstawowe aspekty prawne: umowy, odpowiedzialność stron, zamówienia, ochrona danych, własność intelektualna, dokumentacja projektowa. Etyka, compliance, zarządzanie ryzykiem formalnym i prawne uwarunkowania współpracy z partnerami oraz dostawcami. Podstawy prawa cywilnego i gospodarczego istotne dla realizacji projektów. Zamówienia publiczne i procedury przetargowe w projektach. Ochrona własności intelektualnej i danych osobowych w projektach. Aspekty prawne zarządzania projektami finansowanymi ze środków zewnętrznych (np. UE). Odpowiedzialność prawna kierownika projektu i zespołu projektowego.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG05_Mgr Zarz_WK01_Mgr	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW04_Mgr Zarz_UO01_Mgr	Krytyczna analiza tekstu Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej) Analiza studium przypadku	
	Zarz_KO01_Mgr	Dyskusja, debata Aktywność na zajęciach	
Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE INTERESARIUSZAMI I GOVERNANCE**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Identyfikacja, analiza i mapowanie interesariuszy projektu, w tym ich wpływu, oczekiwań, interesów i potencjalnych oporów. Planowanie komunikacji, dobór kanałów, raportowanie, prowadzenie spotkań, komunikacja z zespołami rozproszonymi. Negocjacje, zarządzanie relacjami, komunikacja w sytuacjach trudnych i budowanie poparcia dla projektu. Governance projektowe: struktury nadzoru, odpowiedzialności, komitety sterujące, kryteria wyboru projektów, zgodność projektu z celami organizacji. Strategie komunikacji i budowania relacji z interesariuszami. Modele governance w projektach (struktury decyzyjne, role i odpowiedzialności). Zarządzanie ryzykiem reputacyjnym i konfliktem interesów. Etyczne aspekty zarządzania projektami i odpowiedzialność społeczna.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG06_Mgr Zarz_WK01_Mgr	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UK01_Mgr Zarz_UK02_Mgr	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji) Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)	
	Zarz_KR01_Mgr	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	
Nazwa przedmiotu	**SPOŁECZNO-ORGANIZACYJNE ASPEKTY ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Metodyka wdrażania zarządzania projektami. Organizacja projektowa i jej determinanty. Kultura organizacji projektowej. Modele dojrzałości projektowej organizacji. Budowa i funkcjonowanie zespołu projektowego. Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji		

	projektowej. Zarządzanie wiedzą w organizacji. Sytuacyjno-organizacyjne uwarunkowania-środowisko organizacji, w wymiarze czynników zewnętrznych na skuteczność wdrażania projektów, w wymiarze czynników wewnętrznych m.in. celów, wartości społecznej, technicznej struktury. Omówienie wybranych czynników społeczno-organizacyjnych wpływających na zarządzanie projektami m.in. wykorzystanie technologii informatycznej, identyfikacja klientów wewnętrznych i zewnętrznych, przygotowanie pracowników (szkolenia), decentralizacja uprawnień decyzyjnych, cechy charakterystyczne właścicieli procesów i projektów, współudział pracowników w opracowywaniu koncepcji zmian, udział konsultantów zewnętrznych, własność kapitału.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG05_Mgr Zarz_WG06_Mgr	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Mgr Zarz_UO01_Mgr	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Projekt pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)	
	Zarz_KO01_Mgr	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	
Nazwa przedmiotu	**INFORMATYCZNE NARZĘDZIA WSPOMAGAJĄCE ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Wykorzystanie narzędzi informatycznych wspierających poszczególne etapy cyklu życia projektu, w tym systemów klasy project management do harmonogramowania, alokacji zasobów, monitorowania budżetu oraz komunikacji w zespołach projektowych. Funkcjonalności wspierające planowanie sieciowe, zarządzanie ryzykiem i raportowanie postępów, a także zasady doboru oprogramowania do specyfiki projektu i organizacji, z uwzględnieniem przyjętej metodyki – klasycznej, zwinnej lub hybrydowej. Integracja narzędzi informatycznych z systemami klasy ERP oraz platformami zarządzania wiedzą. Harmonogramy, budżety i dokumentacja projektowa z wykorzystaniem wybranych aplikacji, wdrażanie rozwiązań technologicznych w praktyce zarządzania projektami.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG04_Mgr Zarz_WG05_Mgr	Kolokwium pisemne w formie testu	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW04_Mgr Zarz_UO01_Mgr	Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć Projekt pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji	
	Zarz_KK02_Mgr	Praca w grupach Aktywność na zajęciach	
Nazwa przedmiotu	**KOMUNIKACJA I ZARZĄDZANIE ZESPOŁEM PROJEKTOWYM**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Kompetencje lidera projektu, style przywództwa i ich dopasowanie do sytuacji projektowej. Budowanie zespołu, rozwój współpracy, motywowanie, delegowanie, odpowiedzialność i orientacja na rezultaty. Praca z konfliktem, kryzysem, zaangażowaniem oraz dojrzałością członków zespołu projektowego. Planowanie i strategie komunikacji w projekcie. Style komunikacji i ich adaptacja do odbiorców (sponsor, zespół, interesariusze).		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG05_Mgr Zarz_WG06_Mgr	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UK01_Mgr Zarz_UO01_Mgr	Referat (z prezentacją lub bez prezentacji) Analiza studium przypadku	
	Zarz_KR01_Mgr	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	

<table>
<tr><th colspan="4">SPECJALNOŚĆ II: MARKETINGOWE ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM</th></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">ZARZĄDZANIE MARKETINGOWE</td><td>ECTS: 5</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">MARKETING I JEGO ZNACZENIE WE WSPÓŁCZESNYM ŚWIECIE. Rynek jako środowisko marketingu. Marketing i i orientacja rynkowa organizacji jako efekt ewolucja koncepcji biznesowych w przedsiębiorstwie – od orientacji produkcyjnej do marketingu strategicznego. Definicja marketingu. Funkcje i cele działalności marketingowej w przedsiębiorstwie. Przedmiotowy zakres zarządzania marketingowego. Nowe koncepcje marketingu. Marketing-mix. UWARUNKOWANIA DZIAŁALNOŚCI MARKETINGOWEJ PRZEDSIĘBIORSTWA - KONKURENCJA RYNKOWA I ZACHOWANIA NABYWCÓW. Rynek a przedsiębiorstwo. Otoczenie rynkowe w skali makro i mikro. Konkurencja i konkurencyjność w marketingu. Łańcuch przyczynowo-skutkowy konkurencyjności. Zasobowe i instrumentalne czynniki konkurencyjności. Konsument i jego potrzeby jako podstawa działalności marketingowej. Lojalność i jej znaczenie w marketingu. ZARZĄDZANIE MARKETINGOWE JAKO OBSZAR ZARZĄDZANIA PRZEDSIĘBIORSTWEM. Zarządzanie przedsiębiorstwem – istota i proces. Poziomy zarządzania: strategiczny, taktyczny, operacyjny. Funkcjonalne ujęcie procesów zarządzania. Przedmiotowe (zasobowe) ujęcie procesów zarządzania. Zarządzanie marketingowe a zaradzania marketingiem. Proces zarządzania marketingowego. Wizja – misja – wartości – zasady przedsiębiorstwa. Zasady kreowania misji przedsiębiorstwa. Cele strategiczne i cele wtórne przedsiębiorstwa. ANALIZA STRATEGICZNA I STRATEGIA MARKETINGOWA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zakres i rola analizy strategicznej w przedsiębiorstwie. Analiza makrootoczenia. Analiza otoczenia konkurencyjnego. Analiza potencjału strategicznego przedsiębiorstwa. Analiza pozycji konkurencyjnej przedsiębiorstwa. Wybrane metody analizy strategicznej: analiza luki strategicznej, analiza pięciu sił Portera, mapa grup strategicznych, analiza kluczowych czynników sukcesu, metody portfelowe, analiza SWOT. System informacji marketingowej w przedsiębiorstwie. Rola badań marketingowych w SIM. Proces formułowania strategii marketingowej: wybór rynku docelowego i stosowanie marketingu-mix na rynku docelowym. Segmentacja jako podstawa kształtowania strategii marketingowej. Rodzaje strategii marketingowych. Strategie segmentacyjne. Strategie konkurencyjne. Strategie produktowo-rynkowe. Strategie ze względu na udział w rynku. PLANOWANIE MARKETINGOWE I ZARZĄDZANIE NARZĘDZIAMI MARKETINGU. Taktyka marketingu. Pojęcie planu marketingowego. Planowanie marketingowe. Plany strategiczne, taktyczne i operacyjne. Struktura planu marketingowego. Zarządzanie produktem. Zarządzanie polityką cenową. Zarządzanie dystrybucją. Zarządzanie komunikacją z rynkiem. ORGANIZACJA I REALIZACJA DZIAŁALNOŚCI MARKETINGOWEJ. Miejsce marketingu w ogólnej strukturze organizacyjnej przedsiębiorstwa. Wewnętrzna organizacja marketingu: struktura funkcjonalna, produktowa, rynkowa, macierzowa. Czynniki determinujące organizację marketingu. Współpraca z partnerami zewnętrznymi. Wdrażanie planów marketingowych.
KONTROLA DZIAŁAŃ MARKETINGOWYCH. Kontrola marketingowa – istota i proces. Funkcje kontroli marketingowej: diagnostyczna, prognostyczna i regulacyjna. Kontrola strategiczna i operacyjna. Metody kontroli operacyjnej: kontrola planu rocznego, kontrola rentowności, kontrola efektywności. Metody kontroli strategicznej: ranking efektywności marketingu, ocena doskonałości marketingu, audyt marketingowy. Obszary audytu marketingowego. Controlling marketingowy. Wskaźniki marketingowe.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG04_Mgr
Zarz_WG07_Mgr</td><td>Test wiedzy (otwarty, zamknięty)
Odpowiedź pisemna na pytania otwarte
Kolokwium pisemne</td><td>Egzamin
Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_UW01_Mgr
Zarz_UO01_Mgr</td><td>Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku
Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji)
Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)</td><td>Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_KO02_Mgr</td><td>Aktywność na zajęciach
Praca w grupach</td><td>Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">MARKETING INTERNETOWY I HANDEL ELEKTRONICZNY</td><td>ECTS: 5</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Wstęp do e-marketingu. Wpływ Internetu na gospodarkę. Trendy w marketingu internetowym. Podmioty na rynku internetowym. Modele biznesowe w Internecie. Business Model Canvas. Off-line vs on-line, czyli dlaczego działania on-line nie mogą być prowadzone w oderwaniu od działań w rzeczywistym świecie. 4P w marketingu internetowym. Działania sprzedażowe vs działania wizerunkowe. Projektowanie i budowanie serwisów internetowych. Sposoby i narzędzia tworzenia stron Technologie mobilne stosowane w e-marketingu. Aplikacje mobilne vs strony responsywne. Mobile marketing - display ad, push, sms, wifi vs beacons. Trendy w aplikacjach mobilnych. W5 Search Engine Marketing – PPC, usługi marketingowe Google. Metody zapewnienia widoczności serwisów internetowych w globalnej sieci (SEO, pozycjonowanie stron). Automatyzacja marketingu, narzędzia i techniki stosowane do jej realizacji. E-mail marketing - narzędzia do e-mail marketingu, wysyłka newsletterowa, wysyłka reklamowa, obsługa klienta poprzez e-mail. Reklama odsłonowa (display) - sposoby targetowania, rodzaje reklamy odsłonowej, trendy i mody, RichMedia. Analityka internetowa – sposoby pomiaru działań na stronach WWW, określanie KPI dla działań e-marketingowych. Technologie i narzędzia IT wspierające analitykę e-marketingu. E-commerce - platformy sprzedażowe w Internecie, nomenklatura branżowa (dropshipping, optymalizacja konwersji, lejek sprzedażowy). Video i audio w Internecie – vlogerzy, kampanie na YouTube, podcasty. Rola virali w marketingu. Monitoring Internetu i jego znaczenie w e-marketingu. Prawne aspekty marketingu w Internecie. Business Intelligence jako wsparcie e-marketingu. Sztuczna inteligencja w e-marketingu. Internet of Things i jego następstwa w działaniach e-marketingowych.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG04_Mgr
Zarz_WG07_Mgr</td><td>Test wiedzy (otwarty, zamknięty)
Odpowiedź pisemna na pytania otwarte
Kolokwium pisemne</td><td>Egzamin
Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_UW03_Mgr
Zarz_UW04_Mgr</td><td>Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku
Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji)
Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)</td><td>Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_KK02_Mgr</td><td>Aktywność na zajęciach
Praca w grupach</td><td>Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">KOMPLEKSOWE ZARZĄDZANIE JAKOŚCIĄ</td><td>ECTS: 3</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Miejsce i rola zarządzania jakością w zarządzaniu organizacją. Ewolucja i zasady zarządzania jakością w tym TQM. Praktyka zarządzania jakością – przykłady. Zasady zarządzania jakością w organizacji. Zasady identyfikacji procesów zachodzących w organizacji. System jakości według norm serii ISO9000. Audytowanie i certyfikacja systemów jakości. Doskonalenie systemów jakości. Metody rozwiązywania problemów w zarządzaniu jakością. Modele doskonałości. Kierunki doskonalenia TQM. System zarządzania jakością TQM. Wymagania, wytyczne, Ekonomika jakości. Koszty jakości dokumentacja. Normalizacja i certyfikacja systemu zarządzania jakością. Kształtowanie jakości w cyklu życia wyrobu. Dokumentowanie systemu zarządzania jakością. Ochrona jakości wyrobów w procesach logistycznych. Branżowe standardy zarządzania jakością. Koszty jakości. Podejście procesowe w zarządzaniu jakością. Systemowe podejście do zarządzania jakością.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG04_Mgr
Zarz_WG05_Mgr</td><td>Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi</td><td rowspan="3">Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_UW04_Mgr
Zarz_UO01_Mgr</td><td>Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku
Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji)
Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)</td></tr>
<tr><td>Zarz_KR01_Mgr</td><td>Aktywność na zajęciach
Praca w grupach</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">KREATYWNOŚĆ W MARKETINGU</td><td>ECTS: 3</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Koncepcje i techniki rozwijania myślenia kreatywnego w procesach marketingowych: źródła i mechanizmy kreatywności w biznesie, metody generowania innowacyjnych idei (np. burza mózgów, design thinking, lateral thinking), kreatywne podejście do budowania strategii marki i kampanii reklamowych, projektowanie oryginalnych treści marketingowych, rolę kreatywności w różnicowaniu oferty na konkurencyjnym rynku, a także bariery i czynniki sprzyjające kreatywności w zespołach i organizacjach. Kreatywne narzędzi generowania i selekcji idei. Ocena pomysłów marketingowych pod względem ich oryginalności, wykonalności i zgodności ze strategią marki. Kreatywne projekty marketingowe w środowisku organizacyjnym.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG04_Mgr
Zarz_WG06_Mgr</td><td>Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi</td><td rowspan="3">Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_UW03_Mgr
Zarz_UO01_Mgr</td><td>Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku
Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji)
Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)</td></tr>
<tr><td>Zarz_KO02_Mgr</td><td>Aktywność na zajęciach
Praca w grupach
Dyskusja, debata</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">MARKETING NA RYNKU PRZEDSIĘBIORSTW</td><td>ECTS: 4</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Przedsiębiorstwo na rynku konkurencji doskonałej i monopolistycznej. Metody i narzędzia marketingowe stosowane przez przedsiębiorstwa. Otoczenie firmy. Ewolucja i kierunki rozwoju marketingu. Strategiczne planowanie marketingowe. Postawy, zachowania, lojalność konsumentów. Kompleksowe zarządzanie marką. Marketingowe zarządzanie produktem. Komunikacja marketingowa - metody, narzędzia, podejście kompleksowe. Nowoczesne narzędzia marketingowe, w tym e-marketing. Narzędzia analityczne stosowane w marketingu. Opis i wnioskowanie. Efektywność marketingu – metody pomiaru Zastosowanie wskaźników marketingowych.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG04_Mgr
Zarz_WG07_Mgr</td><td>Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi</td><td rowspan="3">Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_UW01_Mgr
Zarz_UW03_Mgr</td><td>Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku
Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji)
Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)</td></tr>
<tr><td>Zarz_KK02_Mgr</td><td>Aktywność na zajęciach
Praca w grupach</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">MARKETING STRATEGICZNY</td><td>ECTS: 4</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Strategiczny i operacyjny wymiar zarządzania marketingowego. Treść strategii marketingowej. Sposoby postępowania jako element strategii marketingowej. Opracowywanie strategii marketingowych. Wdrażanie strategii marketingowych. Decyzje marketingowe podejmowane przy opracowywaniu strategii marketingowych. Miejsce strategii marketingowych w strukturze zysków i strat. Konflikt i zgodność między strategiami. Proces zarządzania marketingowego. Proces zarządzania marketingiem. Misja przedsiębiorstwa. Rynek przedsiębiorstwa (pojęcie i wymiary). Przedmiotowy wymiar rynku. Podmiotowy wymiar rynku. Przestrzenny wymiar rynku. Pole rynkowe i strategiczne jednostki biznesu. Cechy, liczba i rodzaj strategicznych jednostek biznesu. Zarządzanie marketingowe w przedsiębiorstwach o zróżnicowanej działalności marketingowej. Planowanie działań marketingowych w przedsiębiorstwie. Wpływ konkurencji i konkurentów na działania marketingowe. Produkt jako podstawa przewagi konkurencyjnej. Zarządzanie ofertą asortymentową. Nabywca, konsument, klient jako siłą napędowa działań marketingowych. Dystrybucja w działaniach marketingowych. Sieć dystrybucji jako narzędzie przewagi marketingowej. Promocja produktu - siła informacji marketingowej. Metody i narzędzia pozyskiwania informacji dla marketingu.</td></tr>
</table>

Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG04_Mgr Zarz_WG05_Mgr	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Mgr Zarz_UW03_Mgr	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji) Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)	
	Zarz_KO02_Mgr	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	
Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE SPRZEDAŻĄ I DYSTRYBUCJĄ**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Specyfika zarządzania sprzedażą. Wyzwania menedżerskie, przed jakimi stają kierownicy i dyrektorzy zespołów i całych struktur sprzedaży. Przedstawienie najlepszych praktyk w organizacji służb sprzedaży przedsiębiorstw. Poznanie zasad organizowania sprzedaży i współpracy z klientami. Nawiązywanie i podtrzymywanie relacji sprzedażowych z klientami. Poznanie zasad przewodzenia, motywowania i kontrolowania sprzedawców i przedstawicieli handlowych. Dobór kanałów dystrybucji - poznanie zasad, najlepszych i najgorszych praktyk. Uwarunkowania funkcjonowania działów sprzedaży. Umiejscowienie działu sprzedaży w strukturze organizacji. Metody tworzenia struktur działów sprzedaży. Realizacja strategii organizacji na poziomie działu sprzedaży. Nawiązywanie i podtrzymywanie relacji sprzedażowych z klientami. Budowanie strategii sprzedaży. Dobór i weryfikacja służb sprzedaży. Dobór i wykorzystanie kanałów dystrybucji.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG04_Mgr Zarz_WG07_Mgr	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Mgr Zarz_UO01_Mgr	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji) Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)	
	Zarz_KO02_Mgr	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	
Nazwa przedmiotu	**MARKETING W MEDIACH SPOŁECZNOŚCIOWYCH**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Zasady i narzędzia prowadzenia działań marketingowych z wykorzystaniem mediów społecznościowych. Specyfika i funkcje poszczególnych platform społecznościowych w komunikacji marketingowej. Planowanie i realizacja strategii social media marketingu. Tworzenie i zarządzanie treścią (content marketing). Współpraca z influencerami. Narzędzia analityczne do pomiaru efektywności działań. Budowanie wizerunku marki i relacji z odbiorcami oraz aspekty prawne i etyczne komunikacji w mediach społecznościowych. Charakter mediów społecznościowych i konieczność bieżącego dostosowywania działań marketingowych do zmieniających się trendów, algorytmów i zachowań użytkowników. Planowanie kampanii, dobór odpowiednich kanałów komunikacji do grupy docelowej oraz interpretacja danych analitycznych w celu optymalizacji działań. Kształtowanie świadomości w zakresie odpowiedzialnego i etycznego prowadzenia komunikacji marketingowej w przestrzeni cyfrowej.		
Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG04_Mgr Zarz_WK01_Mgr	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW03_Mgr Zarz_UK01_Mgr	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji) Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)	
	Zarz_KO02_Mgr	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	

<table>
<tr><th colspan="4">SPECJALNOŚĆ III: PSYCHOLOGIA W ZARZĄDZANIU KAPITAŁEM LUDZKIM</th></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">ANOMIA PRACOWNICZA</td><td>ECTS: 5</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Wprowadzenie do Regulacyjnej Teorii Zachowań - przedstawienie założeń dotyczących motywacji pracowniczej. Proces powstawania anomii pracowniczej - uruchamianie motywów wartości i korzyści. Analiza badań dotyczących anomii: - powszechność, - uwarunkowania, - wpływ na funkcjonowanie organizacji. Rola usprawiedliwień oraz procesów społecznych w powstawaniu anomii. Analiza kultury organizacyjnej i środowiska pracy - wpływ na powstawanie anomii pracowniczej. Kompetencje miękkie a przeciwdziałanie anomii. Analiza przykładów z wykorzystaniem trójczynnikowego modelu anomii: struktura organizacyjna, metody zarządzania oraz świadomość pracownicza. Tworzenie mapy ryzyka anomii. Tworzenie planu optymalizacji struktury organizacji w celu przeciwdziałania anomii. Budowanie strategii ograniczania anomii pracowniczej dla konkretnych przykładów organizacji, z uwzględnieniem trójczynnikowego modelu anomii. Style zarządzania a ryzyko powstania anomii pracowniczej. Zarządzanie podmiotowe i przedmiotowe, stosowanie kar i nagród i ich rola w powstawaniu oraz ograniczaniu występowania anomii pracowniczej.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG06_Mgr
Zarz_WK01_Mgr</td><td>Test wiedzy (otwarty, zamknięty)
Odpowiedź pisemna na pytania otwarte
Kolokwium pisemne</td><td>Egzamin
Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_UW01_Mgr
Zarz_UO01_Mgr</td><td>Referat (z prezentacją lub bez prezentacji)
Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku
Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)</td><td>Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_KO01_Mgr</td><td>Aktywność na zajęciach
Praca w grupach
Dyskusja, debata</td><td>Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">UMIEJĘTNOŚCI TRENERSKIE</td><td>ECTS: 5</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Historia prowadzenia zajęć grupowych (nastawienie i gotowość społeczna, cele i charakter pierwszych grup, grupy rozwojowe). Różnice i podobieństwa między warsztatem a treningiem. Struktura i budowa warsztatu. Cechy prawidłowo skonstruowanego warsztatu (aksjomaty współpracy grupowej a „obowiązki trenera”, schemat warsztatu, techniki pracy warsztatowej w przykładach). Techniki pracy. Proces grupowy (definicja grupy w ujęciu psychoedukacyjnym, cechy charakteryzujące grupę, etapy budowania grupy, poziom zaangażowania w proces uczenia się). Normy grupowe formalne i nieformalne. Role grupowe (panorama pojawiających się ról grupowych oraz ich związki z procesem uczenia się i rozwoju grupy). Uczenie się dorosłych. Przełożenie wiedzy na praktykę pracy z grupą. Omówienie „check listy” 10 najważniejszych kwestii dotyczących warsztatu. Cechy trenera. Etos pracy. Regulacje prawne. Sytuacje trudne w pracy grupowej, panorama działań profilaktycznych. Najważniejsze wyzwania i trudności stojące przed trenerami w trakcie pracy online. Praca nad scenariuszem - przygotowanie planu zajęć z uwzględnieniem treści merytorycznych i ćwiczeń praktycznych umiejętności. Praca projektowa: prowadzenie pracy grupowej oraz działania informacji zwrotnej.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG06_Mgr</td><td>Test wiedzy (otwarty, zamknięty)
Odpowiedź pisemna na pytania otwarte
Kolokwium pisemne</td><td>Egzamin
Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_UK01_Mgr
Zarz_UO01_Mgr
Zarz_UU01_Mgr</td><td>Referat (z prezentacją lub bez prezentacji)
Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku
Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)</td><td>Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_KR01_Mgr</td><td>Aktywność na zajęciach
Praca w grupach
Dyskusja, debata</td><td>Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">BUDOWANIE ZESPOŁU I PRZYWÓDZTWO</td><td>ECTS: 3</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Skuteczne kierowanie: główne zadania i funkcje menadżerskie; siatka stylów kierowania; budowanie świadomości kompetencji lidera; współczesne modele przywództwa. Komunikacja w organizacji: schemat komunikacji jedno- i dwustronnej; omówienie szumów i barier komunikacyjnych; ćwiczenie narzędzi zwiększających efektywność komunikacji. Praktyczne zastosowanie - udzielanie informacji zwrotnej. Budowanie zespołu pracowniczego: różnice między grupą roboczą a zespołem; cykl i etapy pracy zespołu, role zespołowe, normy; rozwiązywanie problemów w funkcjonowaniu zespołu.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG05_Mgr
Zarz_WG06_Mgr</td><td>Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi</td><td rowspan="3">Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_UK01_Mgr
Zarz_UO01_Mgr</td><td>Referat (z prezentacją lub bez prezentacji)
Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku
Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)</td></tr>
<tr><td>Zarz_KR01_Mgr</td><td>Aktywność na zajęciach
Praca w grupach
Dyskusja, debata</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">TRENING ASERTYWNOŚCI PRACOWNICZEJ</td><td>ECTS: 3</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Charakterystyka oraz analiza postaw, określenie ich konsekwencji w kształtowaniu relacji interpersonalnych. Definicja postawy asertywnej. Praca nad rozwojem własnej postawy asertywnej. Omówienie znaczenia praw osobistych, praca nad monologiem wewnętrznym. Asertywna komunikacja: komunikaty typu JA, odmowa, przyjmowanie krytyki, radzenie sobie z niekonstruktywną krytyką, formułowanie asertywnej pochwały. Analiza trudnych sytuacji pracowniczych oraz budowanie rozwiązań.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG06_Mgr</td><td>Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi</td><td rowspan="3">Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_UK01_Mgr
Zarz_UO01_Mgr</td><td>Referat (z prezentacją lub bez prezentacji)
Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku
Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)</td></tr>
<tr><td>Zarz_KO01_Mgr
Zarz_KR01_Mgr</td><td>Aktywność na zajęciach
Praca w grupach
Dyskusja, debata</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">ZARZĄDZANIE GODNOŚCIOWE PRZEZ WARTOŚCI</td><td>ECTS: 4</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Pojęcie godności, wartości godnościowych i zarządzania godnościowego. Analiza kultury organizacyjnej, jej przejawy i wpływ na zarządzanie godnościowe przez wartości. Ochrona i zaspokojenie potrzeb godnościowych. Rola motywacji i motywowania w zarządzaniu kapitałem ludzkim w organizacji. Motywy pracownicze i godnościowe. Modele polityki personalnej i ich rola w zarządzaniu godnościowym przez wartości. Rodzaje zarządzania i style zarządzania w organizacji. Sytuacje kontroli, upokorzenia i nadużycia władzy. Przywództwo i kompetencje miękkie a zarządzanie godnościowe przez wartości. Narzędzia zarządzania godnościowego przez wartości, dobre praktyki i kodeks wartości. Dysonans i konsonans godnościowy. Czynniki wpływające na satysfakcję z pracy. Czynniki wpływające na zachowania szkodzące organizacji m.in. kontrproduktywne. Wpływ czynników wewnętrznych i zewnętrznych wspomagających zachowania proorganizacyjne pracowników.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG06_Mgr
Zarz_WK01_Mgr</td><td>Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi</td><td rowspan="3">Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_UW01_Mgr
Zarz_UO01_Mgr</td><td>Referat (z prezentacją lub bez prezentacji)
Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku
Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)</td></tr>
<tr><td>Zarz_KR01_Mgr</td><td>Aktywność na zajęciach
Praca w grupach
Dyskusja, debata</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">PSYCHOLOGIA PRACY I ORGANIZACJI</td><td>ECTS: 4</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Psychologia pracy jako obszar zainteresowania psychologów Definiowanie obszaru zainteresowania psychologii pracy i historia dziedziny. Układ człowiek-zadanie w środowisku pracy. Klasyczna psychologia pracy i organizacji – analiza pracy w klasycznych koncepcjach zarządzania. Podmiotowe podejście do zarządzania jako rozpoznanie luk w podejściu zarządzania naukowego do zarządzania pracą. Zachowania organizacyjne i psychologiczne mechanizmy uczestnictwa organizacyjnego. Budowa motywującego środowiska pracy w organizacjach. Motywacja, motywowanie, systemy motywacyjne, teorie motywacji. Projektowanie stanowiska pracy i dyskusje o motywacji wewnętrznej. Wynagradzanie i jego funkcje. Składniki współczesnego systemu płacowego. Wskaźniki postaw pracowniczych wykorzystywane w monitorowaniu zaangażowania pracowników. Role w organizacji. Kierowanie a przywództwo. Władza i jej rodzaje. Style kierowania - definiowanie, rozpoznawanie, teorie, badania nad skutecznością. Przywództwo - tradycyjne i współczesne teorie przywództwa. Cechy człowieka a wykonywanie pracy. Zdolności ogólne potrzebne do realizacji zadań. Poczucie umiejscowienia kontroli. Klasyczne narzędzia analizy pracy i ich użycie. Współczesny i tradycyjny język analizy pracy. Narzędzia analizy pracy i ich zastosowania – zalecane i faktyczne. Naukowe badania nad analizą pracy. Współczesna krytyka analizy pracy i jej konsekwencje. Kontrakt psychologiczny w organizacji. Sytuacje trudne w organizacji, deprecjacji, przeciążenia, utrudnienia, konfliktowe, zagrożenia, mobbing. Wypalenie zawodowe, pracoholizm. Psychologiczne aspekty delegowania zadań, współpracy w zespołach zadaniowych, komunikacji w organizacji.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG02_Mgr
Zarz_WG06_Mgr</td><td>Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi</td><td rowspan="3">Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_UW01_Mgr
Zarz_UO01_Mgr</td><td>Referat (z prezentacją lub bez prezentacji)
Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku
Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)</td></tr>
<tr><td>Zarz_KK01_Mgr</td><td>Aktywność na zajęciach
Praca w grupach
Dyskusja, debata</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">PROGRAM WSPIERANIA PRACOWNIKÓW (EAP)</td><td>ECTS: 4</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Wprowadzenie do EAP – stworzenie grupowej mapy poznawczej. Definicja zagadnienia: program wspierania pracowników. Formy i rodzaje działań EAP. Rola menedżera w programach wspierania pracowników. Interwencja kryzysowa (pojęcie interwencji kryzysowej, modele, niezbędne umiejętności oraz obszary działań). Obszary udzielania wsparcia (przeciążenie stresem-różnice w funkcjonowaniu człowieka na różnych poziomach działania w stresie oraz przyczyn przeciążenia, uzależnienia-mechanizm powstawania uzależnień, symptomy rozpoznawania, sposoby postępowania, przemoc-formy przemocy, mechanizm funkcjonowania, sposoby postępowania). Kompetencje udzielania wsparcia a rola menedżera. Proces wspierającej rozmowy – omówienie na przykładach. Analiza organizacji prowadzących program EAP. Poznanie psychologicznych teorii dotyczących radzenia sobie ze stresem. Poznanie potrzeb rynkowych w zakresie EAP.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG06_Mgr
Zarz_WK01_Mgr</td><td>Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi</td><td rowspan="3">Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_UW01_Mgr
Zarz_UO01_Mgr</td><td>Referat (z prezentacją lub bez prezentacji)
Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku
Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)</td></tr>
<tr><td>Zarz_KO01_Mgr</td><td>Aktywność na zajęciach
Praca w grupach
Dyskusja, debata</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">ZARZĄDZANIE KOMPETENCJAMI</td><td>ECTS: 4</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Identyfikowanie, rozwijanie i wykorzystywanie kompetencji pracowników w organizacji. Pojęcie i modele kompetencji, metody diagnozy i oceny kompetencji (np. assessment center, analiza kompetencyjna stanowisk), tworzenie profili i map kompetencji, planowanie ścieżek rozwoju zawodowego, narzędzia i programy rozwoju kompetencji (szkolenia, mentoring, coaching), zarządzanie talentami oraz powiązanie zarządzania kompetencjami ze strategią personalną organizacji. Zastosowanie modeli kompetencyjnych w procesach rekrutacji, oceny okresowej i planowania sukcesji. Metody budowania systemów kompetencyjnych dopasowanych do specyfiki organizacji oraz z wyzwaniami związanymi z ich implementacją i aktualizacją w zmieniającym się otoczeniu rynkowym. Łączenie perspektywy indywidualnego rozwoju pracownika z celami strategicznymi przedsiębiorstwa.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Kierunkowe efekty uczenia się, sposoby ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_WG02_Mgr
Zarz_WG05_Mgr</td><td>Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi</td><td rowspan="3">Zaliczenie na ocenę</td></tr>
<tr><td>Zarz_UW04_Mgr
Zarz_UO01_Mgr</td><td>Referat (z prezentacją lub bez prezentacji)
Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku
Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)</td></tr>
<tr><td>Zarz_KR01_Mgr</td><td>Aktywność na zajęciach
Praca w grupach
Dyskusja, debata</td></tr>
</table>