Załącznik
do Uchwały nr 4/30/09/2026
Senatu Uniwersytetu VIZJA
z dnia 30 września 2026 roku.

UNIWERSYTET VIZJA

PROGRAM STUDIÓW

Z A R Z Ą D Z A N I E

STUDIA I STOPNIA

PROFIL OGÓLNOAKADEMICKI

Rok akademicki rozpoczęcia cyklu kształcenia: 2026/2027

Ogólne informacje i wskaźniki dotyczące programu studiów

Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	**Licencjat**
Forma/formy studiów	**Studia stacjonarne i niestacjonarne**
Liczba semestrów konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie	**6**
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie	**180**
Łączna liczba godzin zajęć	**Studia stacjonarne: 2089 godz.** **Studia niestacjonarne: 1260 godz.**
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**Studia stacjonarne: 2359 godz.** **Studia niestacjonarne: 1530 godz.**
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**Studia stacjonarne: 92 (51%)** **Studia niestacjonarne: 61 (34%)**
Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin, do których przyporządkowany jest kierunek w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie – w przypadku kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny	**Nauki o zarządzaniu i jakości: 86%** **Ekonomia i finanse: 14%**
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć związanych z działalnością naukową	**118 pkt. ECTS (66%)**
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	**5 pkt. ECTS*** *W tym za zajęcia/grupy zajęć: Wprowadzenie do filozofii lub Antropologia
Liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom lub grupom zajęć do wyboru	**57 pkt. ECTS (32%)**
Wymiar praktyk zawodowych oraz liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk	**Nie dotyczy**
Liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego – w przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich	**60 godz.**

Zajęcia przewidziane programem studiów
w podziale na moduły kształcenia wraz z liczbą godzin i punktów ECTS*

Nazwa zajęć		ECTS	Liczba godzin zajęć	
			Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
I. KSZTAŁCENIE OGÓLNE				
1.	BHP	**0**	8	8
2.	Zajęcia sportowo-rekreacyjne	**0**	60	0
3.	Język obcy (DW)	**9**	120	64
4.	Umiejętności akademickie	**1**	15	8
5.	Wprowadzenie do filozofii (DW) Antropologia (DW)	**5**	35	20
6.	Podstawy komunikacji społecznej	**4**	30	24
7.	Wprowadzenie do psychologii	**5**	30	24
8.	Wstęp do nauki o państwie i prawie (DW) Historia gospodarcza (DW)	**5**	30	24
9.	Metodologia badań naukowych	**3**	45	24
10.	Technologie informacyjne	**2**	30	16
Razem		**34**	**403**	**212**
II. KSZTAŁCENIE KIERUNKOWE				
11.	Podstawy ekonomii	**5**	54	36
12.	Teoria organizacji i zarządzania	**5**	54	36
13.	Zarządzanie projektami	**3**	45	24
14.	Podstawy rachunkowości	**5**	60	40
15.	Statystyka opisowa	**4**	60	40
16.	Podstawy finansów prywatnych i publicznych	**4**	30	24
17.	Zarządzanie organizacjami	**4**	30	24
18.	Prawo gospodarcze publiczne	**3**	30	16
19.	Zarządzanie kapitałem ludzkim	**5**	60	40
20.	Finanse przedsiębiorstwa	**5**	60	40
21.	Podstawy marketingu	**5**	60	40
22.	Zarządzanie międzynarodowe	**3**	30	16
23.	Mikroekonomia	**4**	60	40
24.	Zarządzanie wiedzą	**3**	30	16
25.	Zachowania organizacyjne	**3**	30	16
26.	Analiza finansowa przedsiębiorstwa	**5**	60	40
27.	Badania marketingowe	**5**	60	40
28.	Makroekonomia	**3**	45	32
29.	Public relations	**3**	30	16
30.	Strategie organizacji	**3**	30	16
31.	Zarządzanie zmianą	**3**	30	16
32.	Zarządzanie ryzykiem	**3**	30	16
33.	Zarządzanie jakością	**3**	30	16
34.	Metodyka przygotowania projektu	**3**	30	16
35.	Szkoła praktyków biznesu	**4**	48	32
36.	Zastosowania AI w zarządzaniu (DW) Informatyka w zarządzaniu (DW)	**3**	30	16

37.	Podstawy negocjacji i mediacji		**5**	60	40
38.	Zarządzanie innowacjami (DW) Zarządzanie zrównoważonym rozwojem (DW)		**3**	30	16
39.	Projekt społeczny		**4**	30	24
40.	Warsztaty dyplomowe		**3**	30	16
	Razem		**114**	**1266**	**800**
III. KSZTAŁCENIE SPECJALNOŚCIOWE (DW) **Specjalności do wyboru:** **MiR – Marketing i Reklama; ZP – Zarządzanie Przedsiębiorstwem;** **LiHM – Logistyka i Handel Międzynarodowy; ZKL – Zarządzanie Kapitałem Ludzkim**					
41.	Podstawy reklamy	MiR	**4**	60	40
	Planowanie finansowe i biznesplan	ZP			
	Międzynarodowe stosunki gospodarcze	LiHM			
	Dobór pracowników (rekrutacja, selekcja i adaptacja)	ZKL			
42.	Marketing cyfrowy i e-commerce	MiR	**4**	60	32
	Analiza rynku	ZP			
	Strategie logistyczne	LiHM			
	Kompetencje menedżerskie	ZKL			
43.	Zachowania konsumentów	MiR	**3**	45	24
	Controlling operacyjny	ZP			
	Spedycja krajowa i międzynarodowa	LiHM			
	Organizacja i metody pracy	ZKL			
44.	Zarządzanie marką	MiR	**3**	45	24
	Zarządzanie zespołem	ZP			
	Podstawy logistyki	LiHM			
	Psychologia społeczna	ZKL			
45.	Marketing w handlu i usługach	MiR	**5**	60	40
	Biznes lokalny i rodzinny	ZP			
	Handel międzynarodowy i polityka handlowa	LiHM			
	Systemy motywowania, wynagradzania i oceniania pracowników	ZKL			
46.	Strategie konkurencji	MiR	**5**	60	40
	Wycena i zarządzanie wartością	ZP			
	Zarządzanie relacjami z klientami (CRM)	LiHM			
	Rozwój kariery i szkolenie pracowników	ZKL			
47.	Psychologia reklamy	MiR	**4**	45	24
	Społeczna odpowiedzialność biznesu	ZP			
	Zarządzanie łańcuchem dostaw	LiHM			
	Relacje pracownik-pracodawca	ZKL			
48.	Planowanie marketingowe	MiR	**4**	45	24
	Komunikacja biznesowa	ZP			
	Transport i logistyka miejska	LiHM			
	Kształtowanie pozytywnego klimatu organizacyjnego	ZKL			

Razem	**32**	**420**	**248**
Ogółem w toku studiów	**180**	**2089**	**1260**

DW – zajęcia do wyboru

* W ramach kierunku studiów część punktów ECTS może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość z zachowaniem limitu, o którym mowa w § 13 pkt 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2026 r. poz. 1207), tj. nie więcej niż 75% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów o profilu ogólnoakademickim.
W przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne metody i techniki kształcenia na odległość mogą być wykorzystywane pomocniczo.

Zajęcia lub grupy zajęć związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów, uwzględniające udział studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności

Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Liczba godzin		Liczba punktów ECTS
		Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne	
Teoria organizacji i zarządzania	W, Ć	54	36	**5**
Metodologia badań naukowych	W, Ć	45	24	**3**
Zarządzanie projektami	W, War	45	24	**3**
Statystyka opisowa	W, Ć	60	40	**4**
Podstawy finansów prywatnych i publicznych	W	30	24	**4**
Zarządzanie organizacjami	W	30	24	**4**
Zarządzanie kapitałem ludzkim	W, Ć	60	40	**5**
Finanse przedsiębiorstwa	W, Ć	60	40	**5**
Podstawy marketingu	W, Ć	60	40	**5**
Mikroekonomia	W, Ć	60	40	**4**
Zarządzanie wiedzą	W	30	16	**3**
Zachowania organizacyjne	K	30	16	**3**
Analiza finansowa przedsiębiorstwa	W, Ć	60	40	**5**
Badania marketingowe	W, Ć	60	40	**5**
Makroekonomia	W, Ć	45	32	**3**
Strategie organizacji	K	30	16	**3**
Zarządzanie zmianą	W	30	16	**3**
Zarządzanie jakością	W	30	16	**3**
Metodyka przygotowania projektu	K	30	16	**3**
Zastosowania AI w zarządzaniu / Informatyka w zarządzaniu (DW)	K	30	16	**3**
Zarządzanie innowacjami / Zarządzanie zrównoważonym rozwojem (DW)	W	30	16	**3**
Moduł zajęć kształcenia specjalnościowego	W/Ć/K	420	248	**32**
Projekt społeczny	K	30	24	**4**
Warsztaty dyplomowe	War	30	16	**3**
	Razem	**1389**	**860**	**118**

Oznaczenia: W – wykłady; Ć – ćwiczenia, War – warsztaty; K – konwersatoria

Zajęcia lub grupy zajęć do wyboru

L.p.	Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma/ formy zajęć	Liczba godzin		Liczba punktów ECTS
			Studia stacjonarne	Studia niestacjonarn	
1.	Język obcy	Lektorat	120	64	**9**
2.	Wprowadzenie do filozofii Antropologia	W	35	20	**5**
3.	Wstęp do nauki o państwie i prawie Historia gospodarcza	W	30	24	**5**
4.	Zastosowania AI w zarządzaniu Informatyka w zarządzaniu	K	30	16	**3**
5.	Zarządzanie innowacjami Zarządzanie zrównoważonym rozwojem	W	30	16	**3**
6.	Moduł zajęć kształcenia specjalnościowego	W/Ć/K	420	248	**32**
		Razem	**665**	**388**	**57**

Oznaczenia: W – wykłady; Ć – ćwiczenia, K – konwersatoria

Efekty uczenia się

Efekty uczenia się uwzględniają uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia dla poziomu 6 określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji *(Dz. U. z 2024 r. poz. 1606, z późn. zm.)* oraz charakterystyki drugiego stopnia określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (*Dz. U. z 2018 r., poz. 2218*).

Absolwent **studiów pierwszego stopnia** o profilu ogólnoakademickim na kierunku **ZARZĄDZANIE** uzyskuje kwalifikację pełną na poziomie 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Kategoria efektów uczenia się	Symbol kierunkowych efektów uczenia się	Po ukończeniu **studiów I stopnia** na kierunku **Z A R Z Ą D Z A N I E** absolwent:	Odniesienie do	
			uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia PRK	charakterystyk i drugiego stopnia PRK
W ZAKRESIE WIEDZY				
WIEDZA - zakres i głębia	Zarz_WG01_Lic	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu charakter, miejsce i rolę dyscyplin z zakresu nauk społecznych, w tym nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów w opisie faktów, obiektów i zjawisk społeczno-gospodarczych.	P6U_W	P6S_WG
	Zarz_WG02_Lic	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu kluczowe pojęcia, teorie i koncepcje dotyczące różnych obszarów funkcjonalnych zarządzania, a także wzajemne zależności między nimi oraz ich powiązania z dyscyplinami dziedziny nauk społecznych, w szczególności naukami o zarządzaniu i jakości oraz ekonomią i finansami.	P6U_W	P6S_WG
	Zarz_WG03_Lic	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu modele organizacyjne, rodzaje systemów i funkcje zarządzania, ich ewolucję oraz zadania kadry kierowniczej w projektowaniu i realizacji procesów zarządzania.	P6U_W	P6S_WG
	Zarz_WG04_Lic	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu podmioty działające w gospodarce, formy i struktury organizacyjne przedsiębiorstw, a także zasady ich tworzenia, funkcjonowania i rozwoju.	P6U_W	P6S_WG
	Zarz_WG05_Lic	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu otoczenie organizacji, jego elementy składowe, zasady i modele współpracy organizacji z otoczeniem oraz konkurowania, a także metody diagnozowania i prognozowania zjawisk społeczno-gospodarczych w otoczeniu.	P6U_W	P6S_WG
	Zarz_WG06_Lic	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody i techniki badania oraz oceny potencjału finansowego, rynkowego oraz strategicznego różnych form organizacji.	P6U_W	P6S_WG
	Zarz_WG07_Lic	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu teorie, metody, techniki i narzędzia zarządzania zasobami organizacji – finansowymi, rzeczowymi, ludzkimi, niematerialnymi i innymi.	P6U_W	P6S_WG
	Zarz_WG08_Lic	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody ilościowe oraz systemy i narzędzia, w tym informatyczne, gromadzenia, przetwarzania, analizy oraz prezentacji danych ekonomicznych, rynkowych, społecznych i biznesowych.	P6U_W	P6S_WG

	Zarz_WG09_Lic	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu rolę przywództwa w organizacjach, zachowania ludzkie w organizacji, style i techniki prowadzenia komunikacji społecznej, negocjacji, mediacji i rozwiązywania konfliktów w środowisku biznesowym.	P6U_W	P6S_WG
	Zarz_WG10_Lic	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody i modele marketingu i komunikacji rynkowej oraz ich rolę w oddziaływaniu na postawy i decyzje uczestników rynku.	P6U_W	P6S_WG
WIEDZA - kontekst	Zarz_WK01_Lic	Zna i rozumie społeczne, ekonomiczne, organizacyjne, technologiczne, etyczne i prawne uwarunkowania prowadzenia i rozwoju różnych form działalności gospodarczej, w tym z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.	P6U_W	P6S_WK
	Zarz_WK02_Lic	Zna i rozumie mechanizmy powstawania, funkcjonowania i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, rolę przedsiębiorców i przedsiębiorczości oraz jej wpływ na gospodarkę i społeczeństwo, zwłaszcza w kontekście fundamentalnych dylematów współczesnej cywilizacji.	P6U_W	P6S_WK
W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI				
UMIEJĘTNOŚCI – wykorzystywanie wiedzy	Zarz_UW01_Lic	Potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz pokrewnych dyscyplin naukowych do formułowania oraz oceny przyczyn, przebiegu i konsekwencji złożonych oraz nietypowych problemów w różnych obszarach funkcjonalnych zarządzania.	P6U_U	P6S_UW
	Zarz_UW02_Lic	Potrafi poprzez właściwy dobór źródeł informacji, ich krytyczną analizę i syntezę identyfikować, analizować, prognozować i prawidłowo interpretować zjawiska oraz procesy społeczno-ekonomiczne w organizacji i jej otoczeniu z wykorzystaniem wiedzy z dyscyplin nauk społecznych oraz standardowych metod oraz narzędzi diagnostycznych i badawczych – jakościowych i ilościowych.	P6U_U	P6S_UW
	Zarz_UW03_Lic	Potrafi dobierać i wykorzystywać właściwe metody i narzędzia wspomagające procesy podejmowania decyzji zarządczych, dokonywać oceny ich skuteczności, także poprzez dobór oraz stosowanie właściwych i zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych.	P6U_U	P6S_UW
	Zarz_UW04_Lic	Potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi w celu realizacji zadań z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów z uwzględnieniem ich skutków społecznych, gospodarczych i etycznych.	P6U_U	P6S_UW
	Zarz_UW05_Lic	Potrafi udoskonalać istniejące i projektować nowe rozwiązania problemów, zjawisk i procesów w różnych obszarach funkcjonalnych zarządzania.	P6U_U	P6S_UW
UMIEJĘTNOŚCI – komunikowanie się	Zarz_UK01_Lic	Potrafi komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów z innymi specjalistami z zakresu zarządzania oraz różnorodnymi grupami interesariuszy.	P6U_U	P6S_UK
	Zarz_UK02_Lic	Potrafi przygotować w języku ojczystym i obcym prace pisemne, prezentacje oraz wystąpienia ustne dotyczące problemów zarządzania, przedstawiać w nich własne opinie i stanowiska oraz swobodnie o nich debatować.	P6U_U	P6S_UK
	Zarz_UK03_Lic	Potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Opisu Kształcenia Językowego.	P6U_U	P6S_UK

UMIEJĘTNOŚCI – organizacja pracy	Zarz_UO01_Lic	Potrafi planować i organizować pracę indywidualną i w zespole, współdziałać z innymi osobami, w szczególności w interdyscyplinarnych zespołach projektujących i promujących kreatywne rozwiązania dla różnych obszarów zarządzania organizacjami.	P6U_U	P6S_UO
UMIEJĘTNOŚCI – uczenie się	Zarz_UU01_Lic	Potrafi samodzielnie zaplanować i realizować własny rozwój osobisty i zawodowy poprzez ciągłe uczenie się oraz pogłębianie posiadanej wiedzy i umiejętności zawodowych przez całe życie.	P6U_U	P6S_UU
W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH				
KOMPETENCJE – oceny – krytyczne podejście	Zarz_KK01_Lic	Jest gotów do uznania znaczenia i krytycznej oceny wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zakresu zarządzania oraz rozwijania jej przez całe życie.	P6U_K	P6S_KK
	Zarz_KK02_Lic	Jest gotów do oceny granic własnych kompetencji zawodowych i zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów z zakresu zarządzania.	P6U_K	P6S_KK
KOMPETENCJE - odpowiedzialność	Zarz_KO01_Lic	Jest gotów do wzięcia odpowiedzialności za wypełnianie zobowiązań społecznych wynikających z działalności zawodowej, a także do współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego ze zrozumieniem ich przyszłych konsekwencji.	P6U_K	P6S_KO
	Zarz_KO02_Lic	Jest gotów do społecznie odpowiedzialnego i etycznego myślenia oraz inicjowania działań przedsiębiorczych z uwzględnieniem i na rzecz interesu publicznego, akceptując różnorodność społeczną, ekonomiczną i kulturową.	P6U_K	P6S_KO
KOMPETENCJE – rola zawodowa	Zarz_KR01_Lic	Jest gotów do odpowiedzialnego i profesjonalnego pełnienia ról zawodowych w obszarach zarządzania z zachowaniem zasad etyki oraz dbałości o dorobek, etos i tradycje zawodowe, a także wymaga tego od innych osób.	P6U_K	P6S_KR

Stosowane metody dydaktyczne, sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie cyklu kształcenia oraz dyplomowanie

Osiągnięcie efektów uczenia się jest zapewniane poprzez odpowiednio dobrane formy prowadzenia zajęć oraz metody dydaktyczne. Na studiach pierwszego stopnia na kierunku *zarządzanie* o profilu ogólnoakademickim są stosowane następujące formy prowadzenia zajęć dydaktycznych: wykłady, ćwiczenia, warsztaty, laboratoria, lektoraty, konwersatoria oraz konsultacje.

Wykłady wykorzystują metody podawcze i są ukierunkowane na tworzenie zasobów wiedzy studiujących przy jednoczesnym zachęcaniu ich do dyskusji. Stosowane są także metody interaktywne i pomoce wizualne podnoszące efektywność procesu kształcenia.

Ćwiczenia, warsztaty i laboratoria koncentrują się przede wszystkim na budowaniu umiejętności i kompetencji społecznych poprzez rozwiązywanie zadań, przykładów, studiów przypadku, interakcję z wykładowcą i pozostałymi studentami. Te formy zajęć mają na celu osiąganie efektów uczenia się przez doświadczanie rzeczywistości gospodarczej w sali ćwiczeniowej lub laboratorium (np. komputerowym).

Konwersatoria wymagają zarówno elementów wykładowych, jak i ćwiczeń. W szczególności, istotnym elementem konwersatoriów są dyskusje pomiędzy prowadzącym zajęcia i studentami oraz pomiędzy studentami w odniesieniu do prezentowanych treści kształcenia oraz prezentacji wyników badań z jednoczesną interpretacją teoretyczną oraz nastawieniem na ich wykorzystanie w praktyce. Służą temu zwłaszcza dyskusje skoncentrowane na studiach przypadków i innych materiałach źródłowych, z którymi studiujący zapoznają się w trakcie zajęć lub w ramach pracy własnej, studiując literaturę przedmiotu. Przygotowanie studentów do zajęć pozwala na skonfrontowanie opinii i wiedzy teoretycznej z dyskutowanym problemem. Zagadnienie, którego dotyczy dyskusja może być wzbogacane poprzez wykorzystywanie debat.

Konsultacje uzupełniają metody dydaktyczne, pozwalając na rozwinięcie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych poprzez pracę własną studenta i interakcję z prowadzącym zajęcia oraz członkami grupy zajęciowej.

Część efektów uczenia się jest realizowana poprzez zastosowanie kilku metod dydaktycznych. Prowadzący przedmiot dokonuje wyboru optymalnej kombinacji metod kształcenia z uwzględnieniem formy zajęć, treści programowych oraz kategorii efektów uczenia się, których osiągnięcie powinno zostać zapewnione. Dla każdej z zaprojektowanych form zajęć w odniesieniu do poszczególnych przedmiotów stosuje się katalog metod kształcenia podany w Tabeli 1.

Tabela 1. Metody kształcenia z podziałem na formy prowadzenia zajęć			
Wykłady	**Ćwiczenia, Warsztaty, Laboratoria, Lektoraty**	**Konwersatoria**	**Konsultacje**
Metody podające:	**Metody aktywizujące:**	**Metody dialogowe i problemowe:**	**Metody indywidualne i wspierające:**
Wykład klasyczny Wykład problemowy Wykład z prezentacją multimedialną Wykład interaktywny	Rozwiązywanie problemów (zadań, przykładów) - indywidualnie lub w zespole zadaniowym Analiza studiów przypadku Dyskusja moderowana Burza mózgów Symulacje Praca w grupach	Dyskusja panelowa Debata Analiza literatury i tekstów źródłowych Krytyczna ocena i formułowanie opinii Wspólne wypracowanie rozwiązań poprzez wymianę doświadczeń Wykład interaktywny	Konsultacje problemowe Konsultowanie prac indywidualnych Mentoring, mentoring online Wskazywanie dodatkowych materiałów do samodzielnej nauki

Harmonogram realizacji zajęć w danym semestrze jest projektowany w sposób umożliwiający studentom udział we wszystkich zajęciach przewidzianych dla danego cyklu kształcenia. W ramach kierunku studiów część efektów uczenia się może być osiągana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość z zachowaniem procentowego limitu punktów ECTS, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2026 r. poz. 1207), tj. nie więcej niż 75% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów o profilu ogólnoakademickim. W przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, do których zwyczajowo nie są zaliczane wykłady, metody i techniki kształcenia na odległość mogą być wykorzystywane pomocniczo. W jednym dniu zajęciowym nie planuje się zajęć realizowanych w siedzibie uczelni łącznie z zajęciami prowadzonymi z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Na studiach stacjonarnych zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość odbywają się w dniach tygodnia innych niż przeznaczone na zajęcia w siedzibie uczelni, a na studiach niestacjonarnych przewidziane są dla nich odrębne zjazdy.

Treści programowe na kierunku *zarządzanie,* studia pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim, zostały dobrane w sposób zapewniający realizację zakładanych efektów uczenia się w odniesieniu do wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych. Weryfikacja realizacji efektów uczenia się odbywa się za pomocą metod odpowiednio dobranych do ich specyfiki, a także specyfiki przedmiotu, formy jego realizacji oraz możliwości ich weryfikacji. Zróżnicowanie sposobów weryfikacji w ramach zajęć, w tym realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, jak i całego programu pozwala na całościowe monitorowanie procesu zdobywania wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych przez studentów. Weryfikacja efektów uczenia się jest prowadzona w warunkach zapewniających jej rzetelność i wiarygodność oraz porównywalność ocen w odniesieniu do wszystkich prowadzonych zajęć. Zakres tematyczny egzaminów, zaliczeń i prac etapowych musi być zgodny z treściami programowymi zajęć oraz z efektami uczenia się określonymi dla tych zajęć w programie studiów i sylabusie.

Do weryfikacji i oceny efektów uczenia się są stosowane przede wszystkim w zakresie:

- wiedzy – egzaminy pisemne, w tym testy, egzaminy ustne oraz kolokwia pisemne i ustne, a także prace pisemne;
- umiejętności – prace pisemne indywidualne i grupowe (zespołowe), projekty, studia przypadku oraz prezentacje;

- kompetencji społecznych – prezentacje, studium przypadku i zadania wykonywane w czasie lub poza zajęciami oraz obserwacja (np. aktywności studentów w czasie zajęć).

Weryfikacja efektów uczenia się osiąganych na zajęciach prowadzonych w formie wykładów jest dokonywana podczas egzaminu przeprowadzanego w czasie semestralnej sesji egzaminacyjnej. Pozostałe formy zajęć pozwalają zarówno na bieżącą weryfikację efektów uczenia się w trakcie trwania semestru, jak też na koniec semestru i kończą się wystawieniem zaliczenia na ocenę. Niektóre zajęcia (np. BHP) mogą kończyć się zaliczeniem bez oceny. W przypadku studentów z niepełnosprawnościami, w zależności od ich indywidualnych potrzeb, są ustalane alternatywne metody weryfikacji efektów uczenia się, które uwzględniają indywidualne potrzeby tych osób.

Szczegółowe warunki i sposób organizacji egzaminów, w tym egzaminów realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, określa Zarządzenie Rektora. Egzaminy i zaliczenia są co do zasady przeprowadzane w siedzibie uczelni. Przeprowadzenie egzaminu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wymaga zapewnienia warunków równoważnych egzaminowi realizowanemu w siedzibie uczelni, w szczególności: weryfikacji tożsamości osoby przystępującej do egzaminu na podstawie dokumentu ze zdjęciem, zastosowania rozwiązań technicznych umożliwiających monitorowanie przebiegu egzaminu, w tym obrazu, dźwięku oraz aktywności na ekranie, a w przypadku egzaminów ustnych – synchronicznej interakcji między osobą studiującą a egzaminatorem.

Czas przeznaczony na rozwiązanie testu lub zadania egzaminacyjnego jest określony z góry, jednakowy dla wszystkich osób przystępujących do egzaminu i adekwatny do jego zakresu. Niedopuszczalne jest udostępnianie testów egzaminacyjnych do wypełniania poza siedzibą uczelni oraz bez zapewnienia nadzoru nad przebiegiem egzaminu. Egzaminatorzy kontrolują samodzielność pracy osoby studiującej na każdym etapie egzaminu.

Tabela 2 przedstawia katalog stosowanych sposobów weryfikacji efektów uczenia się w odniesieniu do formy prowadzonych zajęć dydaktycznych i ma charakter wiążący. W sylabusie zajęć wskazuje się metody weryfikacji wyłącznie spośród metod ujętych w Tabeli 2, przyporządkowując każdą z nich do konkretnego efektu uczenia się lub ich kategorii określonych dla danych zajęć i formy ich realizacji. Sylabus zajęć uszczegóławia zatem zasady stosowania tak przypisanych metod, w tym kryteria oceny, i nie może wprowadzać metod weryfikacji nieprzewidzianych w programie studiów dla danych zajęć ani pomijać żadnej z przypisanych do nich kategorii efektów uczenia się. Metody oparte na punktowej ocenie aktywności, pracy w grupach lub udziału w dyskusji stosuje się według kryteriów ustalonych przez osobę prowadzącą zajęcia, podanych osobom studiującym na pierwszych zajęciach i zatwierdzonych przez dziekana wraz z sylabusem.

Tabela 2. Sposoby weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się z podziałem na kategorie efektów uczenia się i formy prowadzenia zajęć			
Formy prowadzenia zajęć	**Kategorie efektów uczenia się**		
	Wiedza	**Umiejętności**	**Kompetencje społeczne**
Wykłady	Test wiedzy (*otwarty, zamknięty – jednokrotnego, wielokrotnego wyboru, pytania typu prawda/fałsz, dopasowanie itp*.) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte Odpowiedź ustna – egzamin ustny		
Ćwiczenia Laboratoria Warsztaty	Kolokwium pisemne Kolokwium ustne	Aktywność na zajęciach (*punkty przyznawane za aktywność na zajęciach - dla najbardziej aktywnych, wyróżniających się jakością udzielanych odpowiedzi lub ocena poziomu samodzielnie wykonywanych zadań podczas zajęć wg zdefiniowanych kryteriów*) Praca pisemna (*opinia, raport, ekspertyza, esej itp.*) Projekt (*pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji*) Referat (*z prezentacją lub bez prezentacji*) Dyskusja, debata (*punkty przyznawane za udział w dyskusji lub debacie; ocena jakości wypowiadanych argumentów wg przyjętych kryteriów)* Praca w grupach (*punkty przyznawane za wykonanie zadania w grupach podczas zajęć wg ustalonych kryteriów*) Krytyczna analiza tekstu Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku (*indywidualnie lub zespołowo, na zajęciach i/lub poza zajęciami*) Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć	
Konwersatoria	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi Wypowiedź pisemna na zadany temat Odpowiedź ustna – zaliczenie ustne	Aktywność na zajęciach (*punkty przyznawane za aktywność na zajęciach - dla najbardziej aktywnych, wyróżniających się jakością udzielanych odpowiedzi lub ocena poziomu samodzielnie wykonywanych zadań podczas zajęć wg zdefiniowanych kryteriów*) Praca pisemna (*opinia, raport, ekspertyza, esej itp.*) Projekt (*pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji*) Referat (*z prezentacją lub bez prezentacji*) Dyskusja, debata (*punkty przyznawane za udział w dyskusji lub debacie; ocena jakości wypowiadanych argumentów wg przyjętych kryteriów)* Praca w grupach (*punkty przyznawane za wykonanie zadania w grupach podczas zajęć wg ustalonych kryteriów*) Krytyczna analiza tekstu Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku (*indywidualnie lub zespołowo, na zajęciach i/lub poza zajęciami*) Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć	
Lektoraty	Test leksykalno-gramatyczny (pisemny lub ustny); kolokwium sprawdzające znajomość terminologii specjalistycznej z zakresu zarządzania	Wypowiedź ustna i pisemna na zadany temat; prezentacja; rozumienie ze słuchu i tekstu czytanego; tłumaczenie tekstu specjalistycznego; symulacja sytuacji zawodowej (rozmowa, negocjacje, prezentacja) Praca w parach i grupach (punkty przyznawane wg ustalonych kryteriów); aktywność na zajęciach; ocena współpracy i komunikacji w zespole	

Przy weryfikacji efektów uczenia się przyjmuje się założenie, że uzyskanie pozytywnych ocen z egzaminów i/lub zaliczeń wszystkich przedmiotów (zajęć) oraz pozytywny wynik egzaminu dyplomowego potwierdza osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się ustalonych w programie studiów. Poziom uzyskania efektów uczenia się wynika z wystawionej oceny. Zgodnie z obowiązującym w uczelni Regulaminem studiów, przy zaliczeniach i egzaminach stosuje się następującą skalę ocen: celujący (6,0), bardzo dobry (5), dobry plus (4,5), dobry (4), dostateczny plus (3,5), dostateczny (3), niedostateczny (2). Egzamin dyplomowy jest oceniany z zastosowaniem tej samej skali ocen. W przypadku zajęć kończących się zaliczeniem bez oceny stosuje się zapis: niezaliczony (nzal), zaliczony (zal).

Tabela 3 przedstawia skalę ocen stosowaną w uczelni, odzwierciedlającą stopień osiągnięcia efektów uczenia się.

Tabela 3. Kryteria oceny w procesie weryfikacji efektów uczenia się

Ocena	Opis wymagań	Wymagany stopień osiągnięcia efektów uczenia się dla przedmiotu
celujący (6,0)	Zakładane efekty uczenia się zostały osiągnięte w pełni i w bardzo zaawansowanym stopniu. Dodatkowo osoba studiująca opanowała treści kształcenia wykraczające poza zakres przewidziany w sylabusie przedmiotu, samodzielnie określa i rozwiązuje problemy, proponuje twórcze i oryginalne rozwiązania problemów, potrafi wykorzystać wiedzę w nowych sytuacjach, poprawnie i swobodnie posługuje się terminologią, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia.	96-100%
bardzo dobry (5,0)	Zakładane efekty uczenia się zostały osiągnięte w zaawansowanym stopniu. Osoba studiująca osiągnęła bardzo wysoki poziom opanowania treści kształcenia, wykorzystywania wiedzy w nowych, nieznanych sytuacjach, rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne na wysokim poziomie, poprawnie posługuje się terminologią.	90-95%
dobry plus (4,5)	Zakładane efekty uczenia się zostały osiągnięte w stopniu więcej niż średnim, ale mniej niż zaawansowanym.	85-89%
dobry (4,0)	Zakładane efekty uczenia się zostały osiągnięte w stopniu średnim. Osoba studiująca opanowała większość treści określonych programem kształcenia dla przedmiotu, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne, ujmuje w terminach naukowych i zawodowych podstawowe pojęcia i prawa.	70-84%
dostateczny plus (3,5)	Zakładane efekty uczenia się zostały osiągnięte w stopniu więcej niż podstawowym, ale w mniej niż średnim.	65-69%
dostateczny (3,0)	Zakładane efekty uczenia się zostały osiągnięte w stopniu podstawowym. Osoba studiująca opanowała podstawowe wiadomości i umiejętności określone programem kształcenia dla przedmiotu, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, popełnia niewielkie błędy terminologiczne, a wiadomości przekazuje językiem zbliżonym do potocznego.	50-64%
niedostateczny (2.0)	Zakładane efekty uczenia się nie zostały osiągnięte. Osoba studiująca nie opanowała treści kształcenia, nie potrafi rozwiązać zadań o niewielkim stopniu trudności, popełnia rażące błędy terminologiczne, a styl jego wypowiedzi jest nieporadny.	mniej niż 50%
nzal – zakładane efekty uczenia się nie zostały osiągnięte zal – zakładane efekty uczenia się zostały osiągnięte		

Metodą weryfikacji efektów uczenia się uzyskanych z całości cyklu kształcenia na poziomie studiów pierwszego stopnia jest **egzamin dyplomowy.** Jest on przeprowadzany po złożeniu przez studenta zaliczeń i egzaminów z wynikiem pozytywnym ze wszystkich zajęć przewidzianych w toku studiów oraz uzyskaniu co najmniej 180 punktów ECTS. Egzamin dyplomowy odbywa się w formie ustnej i obejmuje dwie części:

(1) prezentację i udzielenie odpowiedzi na pytanie sformułowane przez komisję egzaminacyjną dotyczące przedstawionego projektu zawierającego propozycję rozwiązania wybranego problemu społeczno-gospodarczego z wykorzystaniem odpowiednich metod i narzędzi oraz wiedzy i umiejętności z zakresu studiów; ocenie podlega jakość prezentacji (wypowiedzi) oraz poprawność i kompletność udzielonej odpowiedzi na pytanie komisji;
(2) udzielenie odpowiedzi na pytania wylosowane przez komisję egzaminacyjną, obejmujące zagadnienia kierunkowe i specjalnościowe związane z programem studiów.

Pierwsza część egzaminu dyplomowego służy weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się z kategorii umiejętności i kompetencji społecznych, w szczególności zdolności identyfikacji i analizy problemu, doboru adekwatnych metod działania, oceny ryzyka i szans przyjętego rozwiązania, komunikacji oraz odpowiedzialności za proponowane działania. Druga część egzaminu służy weryfikacji efektów uczenia się z kategorii wiedzy.

Zestawy zagadnień egzaminacyjnych obejmujących zagadnienia kierunkowe i specjalnościowe są opracowywane i udostępniane osobom studiującym przed rozpoczęciem ostatniego semestru studiów oraz podlegają systematycznej weryfikacji i aktualizacji. Szczegółowe zasady przebiegu egzaminu, sposób losowania zagadnień oraz kryteria oceny obu części egzaminu określa dziekan wydziału.

Absolwent studiów otrzymuje dyplom ukończenia studiów wyższych pierwszego stopnia na kierunku z*arządzanie* o profilu ogólnoakademickim, potwierdzający uzyskanie tytułu zawodowego licencjata.

Zasady i forma odbywania praktyk zawodowych

Program studiów pierwszego stopnia na kierunku *zarządzanie* o profilu ogólnoakademickim nie przewiduje praktyk zawodowych dla studentów.

Zajęcia lub grupy zajęć, niezależnie od formy ich prowadzenia, wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się, sposobów weryfikacji i oceny efektów uczenia się, treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów oraz liczby punktów ECTS

1. KSZTAŁCENIE OGÓLNE		
Nazwa przedmiotu	**BHP**	**ECTS: 0**
Treści programowe	Definicja i istota bezpieczeństwa i higieny pracy. Podstawowe akty prawne z zakresu BHP (Kodeks Pracy, Rozporządzenie w sprawie BHP na uczelniach, Ustawa o Ochronie Przeciwpożarowej, Rozporządzenie w sprawie ogólnych przepisów BHP, Rozporządzenie w sprawie szkolenia z zakresu BHP, Rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie). Instytucje pełniące nadzór nad przestrzeganiem przepisów BHP. Obowiązki i uprawnienia rektora w zakresie przestrzegania zasad BHP na uczelni. Ogólne zasady BHP obowiązujące na terenie uczelni. Ogólne zasady dotyczące budynków, pomieszczeń, maszyn i urządzeń oraz wymagania, jakie powinny spełniać. Zasady wyposażenia budynków/pomieszczeń w sprzęt gaśniczy, apteczki. Zasady poruszania się w ciągach komunikacyjnych. Definicja czynników szkodliwych oraz działania optymalizujące działania czynników. Zagrożenia wypadkowe, rodzaje wypadków. Przyczyny wypadków. Podstawowe zasady ochrony przeciwpożarowej. Akty prawne w zakresie PPOŻ. Zapobieganie zagrożeniom pożarowym. Zasady postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia pożaru. Zasady posługiwania się sprzętem gaśniczym. Rodzaje gaśnic. Procedury ewakuacyjne. Stosowane znaki ewakuacji. Znaki bezpieczeństwa stosowane w ochronie przeciwpożarowej. Postępowanie w razie wypadku. Przepisy regulujące obowiązek udzielenia pierwszej pomocy poszkodowanemu. Podstawowe zabiegi resuscytacyjne. Pozycja boczna ustalona. Opatrywanie zranień, złamań, zwichnięć, oparzeń. Postępowanie w przypadku porażenia prądem elektrycznym. Postępowanie w przypadku zatruć	
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zajęciom tym nie przypisuje się efektów uczenia się	Zaliczenie bez oceny

Nazwa przedmiotu	**ZAJĘCIA SPORTOWO-REKREACYJNE (tylko studia stacjonarne)**	**ECTS: 0**
Treści programowe	Zasady bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach sportowo-rekreacyjnych. Trening zdrowotny. Formy aktywności ruchowej przy muzyce - aerobik, TBC, joga. Ćwiczenia kształtujące sylwetkę z wykorzystaniem sprzętu fitness. Zajęcia aerobowe. Rodzaje zajęć aerobowych. Trening aerobowy i jego funkcje. Nauka i demonstracja techniki ćwiczeń. Tenis stołowy - nauka i doskonalenie wykonania podstawowych elementów technicznych. Elementy tańca towarzyskiego. Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne wsparte ćwiczeniami relaksacyjnymi. Zespołowe gry sportowe – koszykówka, piłka siatkowa, ręczna i nożna. Badminton - nauka i doskonalenie podstawowych elementów technicznych. Futsal - nauka i doskonalenie techniki gry. Kształtowanie sprawności ruchowej oraz umiejętności technicznych przez gry i ćwiczenia ogólnorozwojowe.	
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zajęciom tym nie przypisuje się efektów uczenia się	Zaliczenie bez oceny

Nazwa przedmiotu	**JĘZYK OBCY – JĘZYK ANGIELSKI (DW)**	**ECTS: 9**
Treści programowe	**Część I.** Przymiotniki opisujące wygląd, osobowość i zachowanie człowieka. Struktura i zastosowanie czasów teraźniejszych: czas teraźniejszy prosty - Present Simple. Środowisko naturalne i ochrona przyrody – leksyka. Struktura i zastosowanie czasów teraźniejszych: czas teraźniejszy ciągły - Present Continuous. Kontrastywne zastosowanie czasów teraźniejszych:	

<table>
<tr><td></td><td colspan="3">Present Simple vs Present Continuous. Podróże i wakacje – leksyka. Struktura i zastosowanie czasów teraźniejszych: czas Present Perfect Simple and Continuous (skutek vs akcja). Czas wolny człowieka: hobby, sport, rekreacja – leksyka. Kontrastywne, kompleksowe zastosowanie wszystkich czasów teraźniejszych języka angielskiego.
Część II. Środki płatności – leksyka. Struktura i zastosowanie czasów przeszłych: czas przeszły ciągły - Past Continuous. Handel, ekonomia, finanse, biznes i komunikacja biznesowa – leksyka. Kontrastywne zastosowanie czasów przeszłych: Past Simple vs Past Continous. Kontrastywne, kompleksowe zastosowanie wszystkich czasów przeszłych języka angielskiego.
Część III. Zarządzanie i marketing - leksyka. Struktura i zastosowanie czasów przyszłych: czas przyszły prosty - Will + infinitive. Ubezpieczenia i bankowość - leksyka. Struktura i zastosowanie czasów przyszłych: wyrażenie "going to" - plany i przewidywanie przyszłości. Struktura i zastosowanie czasów przyszłych: zaaranżowana przyszłość - Present Continuous for future. Życie na wsi i w mieście – leksyka. Kontrastywne zastosowanie czasów przyszłych: will = infinitive, going to, Present Continuous for future. Giełda – leksyka. Kontrastywne, kompleksowe zastosowanie wszystkich czasów przyszłych języka angielskiego (z uwzględnieniem Future Continuous, Future Perfect i form opisowych).
Część IV. Zarządzanie i marketing – leksyka. Zdania złożone - struktura i zastosowanie - kompleksowe zastosowanie spójników. Podatki i systemy podatkowe – leksyka. Czasowniki frazowe - rozdzielne i nierozdzielne. Finanse przedsiębiorstwa i instytucji – leksyka. Czasowniki modalne - ich funkcje i formy. Analiza i tłumaczenie tekstów specjalistycznych z zakresu zarządzania, ekonomii i finansów. Mowa zależna w języku angielskim - zasady tworzenia i zastawania. Prezentacja wybranego tematu z zakresu zarządzania, ekonomii i finansów w języku angielskim - wypowiedź ustna. Kompleksowe zastosowanie rzeczowników, przymiotników, i przysłówków w różnych zdaniach z uwzględnieniem wszystkich czasów języka angielskiego (teraźniejszość, przeszłość, przyszłość). Przygotowanie do końcowego egzaminu językowego.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny</td><td>Zarz_UK01_Lic
Zarz_UK02_Lic
Zarz_UK03_Lic
Zarz_UU01_Lic</td><td>Wypowiedź ustna i pisemna na zadany temat
Prezentacja
Tłumaczenie tekstu specjalistycznego
Symulacja sytuacji zawodowej</td><td>Zaliczenie bez oceny
Egzamin końcowy</td></tr>
<tr><td>Zarz_KK02_Lic</td><td>Praca w parach i grupach
Aktywność na zajęciach - ocena współpracy i komunikacji w zespole</td><td>Zaliczenie bez oceny</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Nazwa przedmiotu</td><td colspan="2">JĘZYK OBCY – JĘZYK NIEMIECKI (DW)</td><td>ECTS: 9</td></tr>
<tr><td>Treści programowe</td><td colspan="3">Część I. Przymiotniki opisujące wygląd, osobowość i zachowanie człowieka. Rodzajnik określony i nieokreślony, odmiana przez przypadki. Środowisko naturalne i ochrona przyrody – leksyka. Zaimek osobowy - odmiana przez przypadki. Rzeczownik niemiecki - odmiana przez przypadki - Nominativ, Genitiv, Dativ, Akkusativ. Turystyka, podróże i wakacje – leksyka. Czasowniki modalne, czasowniki haben i sein - odmiana i zastosowanie. Czas wolny człowieka: hobby, sport, rekreacja – leksyka. Przyimki niemieckie z Dativ i Akkusativ.
Część II. Czas przeszły Perfekt z haben i sein - czasowniki słabe i mocne. Środki płatności – leksyka. Czas przeszły Praeteritum - odmiana czasowników. Handel, ekonomia, finanse, biznes i komunikacja biznesowa – leksyka. Czasowniki niemieckie wymagające przypadków Dativ i Akkusativ. Zdania złożone podrzędnie. Tryb rozkazujący języka niemieckiego.
Część III. Gospodarka i handel - leksyka. Zdanie podrzędne dopełnieniowe i okolicznikowe celu (z dass i damit). Ubezpieczenia i bankowość - leksyka. Stopniowanie przymiotników niemieckich. Zdanie podrzędne warunkowe i przyczynowe (z wenn i weil). Czasowniki zwrotne w Dativ i Akkusativ. Giełda – leksyka. Zdanie podrzędne czasowe i ograniczające (z wenn, waehrend, obwohl).
Część IV. Zarządzanie i marketing – leksyka. Zaimki i zdania względne. Podatki i systemy podatkowe – leksyka. Tryb przypuszczający czasowników słabych i mocnych Konjunkitv II. Finanse przedsiębiorstwa i instytucji – leksyka. Strona bierna Passiv - wszystkie czasy. Analiza i tłumaczenie tekstów specjalistycznych. Czas przeszły Plusqamperfekt. Prezentacja wybranego tematu z zakresu zarządzania, ekonomii i finansów w języku niemieckim - wypowiedź ustna. Czas przyszły Futur I i II.</td></tr>
<tr><td>Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji</td><td>Zarz_UK01_Lic
Zarz_UK02_Lic
Zarz_UK03_Lic
Zarz_UU01_Lic</td><td>Wypowiedź ustna i pisemna na zadany temat
Prezentacja
Tłumaczenie tekstu specjalistycznego
Symulacja sytuacji zawodowej</td><td>Zaliczenie bez oceny
Egzamin końcowy</td></tr>
</table>

i oceny	Zarz_KK02_Lic	Praca w parach i grupach Aktywność na zajęciach - ocena współpracy i komunikacji w zespole	Zaliczenie bez oceny
Nazwa przedmiotu	**UMIEJĘTNOŚCI AKADEMICKIE**		**ECTS: 1**
Treści programowe	Wartości akademickie. Odróżnienie nauki od pseudonauki. Obiektywizm, sceptycyzm, dążenie do prawdy, otwartość na nowe informacje, dążenie do zdobywania kompetencji, sumienność. Ochrona wartości intelektualnej i przemysłowej, bezstronne, niezafałszowane prezentowanie danych. Identyfikowanie problemu. Prezentacja konkretnych przykładów problemów. Poszukiwanie zagadnienia, które dla studenta jest ważne, które wzbudza jego zainteresowanie i potrzebę działania. Przedstawienie opisu problemu. Rozumowanie. Myślenie racjonalne i intuicyjne. Błędy i zniekształcenia myślenia racjonalnego, błędy logiczne. Wnioskowanie. Komunikowanie. Styl pisania tekstów akademickich. Struktura różnych rodzajów tekstów akademickich. Przedstawianie i ocena argumentów obu stron sporu akademickiego. Analiza dyskusji problemu. Wyjaśnienie różnicy pomiędzy cytowaniem a bezprawnym wykorzystaniem cudzego tekstu. Dbałość o prawa autorskie i prawa pokrewne.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Lic Zarz_WK01_Lic	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW02_Lic Zarz_UK02_Lic Zarz_UU01_Lic	Krytyczna analiza tekstu Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej) Referat (z prezentacją lub bez prezentacji)	
	Zarz_KK01_Lic	Dyskusja, debata Aktywność na zajęciach	
Nazwa przedmiotu	**PODSTAWY KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Komunikacja społeczna – definicje, modele i tradycje badawcze. Komunikacja interpersonalna – teorie poświęcone przekazom interpersonalnym, budowaniu i podtrzymywaniu relacji oraz wywieraniu wpływu. Komunikacja publiczna i grupowa – teorie poświęcone komunikacji grupowej, publicznej i w organizacjach. Komunikacja masowa – teorie poświęcone kulturze i mediom oraz efektom medialnym. Komunikacja interkulturowa – teorie poświęcone kontaktom interkulturowym i procesom adaptacji. Integracja teorii komunikacji.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Lic Zarz_WG06_Lic Zarz_WG09_Lic Zarz_WG10_Lic Zarz_WK01_Lic	Test wiedzy – pytania zamknięte jednokrotnego i/lub wielokrotnego wyboru Odpowiedź pisemna na pytania otwarte	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**WPROWADZENIE DO PSYCHOLOGII**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Relacje pomiędzy psychologią i innymi dyscyplinami nauk społecznych oraz nauk humanistycznych. Nowoczesna wiedza psychologiczna a jej społeczne i humanistyczne korzenie. Psychologia świadomości; przedstawiciele, kontrowersje. Introspekcja jako metoda badawcza i jej krytycy. Funkcjonalizm i teoria czynności Tomaszewskiego. Wielkie szkoły psychologiczne: behawioryzm, psychoanaliza, psychologia humanistyczna, psychologia poznawcza, psychologia pozytywna. Psychologiczne koncepcje człowieka. Psychologiczne podstawy zachowania. Podstawowe aspekty psychiki człowieka. Wybrane eksperymenty psychologiczne i ich znaczenie dla współczesnej nauki. Podstawowe zasady metodologii w badaniach psychologicznych. Nowe kierunki rozwoju psychologii.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Lic Zarz_WG02_Lic Zarz_WG06_Lic Zarz_WG09_Lic Zarz_WK01_Lic	Test wiedzy – pytania zamknięte jednokrotnego i/lub wielokrotnego wyboru Odpowiedź pisemna na pytania otwarte	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**WPROWADZENIE DO FILOZOFII (DW)**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Filozofia jako refleksja i wiedza o świecie. Struktura filozofii. Metoda filozofii. Cele filozofii. Gatunki wiedzy ludzkiej. Filozofia a nauka. Spory o naturę rzeczywistości (pytanie o arche, spór		

	o substancje: monizm, dualizm, pluralizm, spór o istnienie świata: realizm - idealizm). Wielkie systemy ontologiczno-metafizyczne (Platona, Arystotelesa, św. Augustyna, św. Tomasza, Kartezjusza, Kanta, Hegla). Spór o źródła poznania: racjonalizm genetyczny (natywizm), empiryzm genetyczny, racjonalizm-irracjonalizm. Spór o metodę poznania (aprioryzm, aposterioryzm). Spór o przedmiot (granice) poznania (realizm, sceptycyzm, agnostycyzm). Wybrane koncepcje prawdy: klasyczna (arystotelesowska) koncepcja prawdy, nieklasyczne teorie prawdy. Problem absolutności i względności prawdy. Antropologia filozoficzna: problem psychofizyczny, dualizm antropologiczny (Platon, Kartezjusz), hylemorfizm Arystotelesa, chrześcijańskie koncepcje człowieka, egzystencjalistyczna wizja człowieka). Podstawowe nurty współczesnej filozofii (pozytywizm i neopozytywizm, egzystencjalizm, filozofia dialogu, personalizm, pragmatyzm i postmodernizm). Fundamentalne pytania filozofii wartości (spór o istnienie wartości, ład aksjologiczny, poznanie wartości). Kierunki i szkoły w etyce. Etyka opisowa i etyka normatywna. Zagadnienia sensu i celu życia. Filozofia społeczna. Podstawowe wartości społeczne: sprawiedliwość, równość, wolność. Wizje dobrego państwa. Wybrane zagadnienia estetyki (piękno jako idea, subiektywizacja i indywidualizacja piękna w świetle krytyki smaku, doświadczenie estetyczne, piękno natury). Filozofia języka (język jako medium i jako przedmiot poznania, natura znaczenia, użycie języka, rozumienie języka, relacja między językiem a rzeczywistością). Spór o uniwersalia. Tłumaczenie i interpretacja. Poznanie a rozumienie.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Lic Zarz_WG02_Lic Zarz_WG09_Lic Zarz_WK01_Lic Zarz_WK02_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**ANTROPOLOGIA (DW)**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Zagadnienia wstępne - definicja antropologii, przedstawiciele, szkoły. Czym jest komunikacja, w jaki sposób komunikują się ludzie; rola języka, intencji, emocji; różnice antropologiczne i kulturowe. Cywilizacja a kultura. Jednostka w kulturze. Grupa społeczna. Człowiek w różnych kulturach; różnice i podobieństwa ujęcia humanitarnego; człowiek jako przedmiot badań antropologicznych. Różnica i różnorodność. Wielokulturowość. Potrzeby świata współczesnego. Cywilizacja a mikroojczyzna - jak zachować tożsamość w dzisiejszym świecie. Pierre Bourdieu – habitus. Michel Foucault – panoptikum. Wyzwania antropologii XXI wieku.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Lic Zarz_WG02_Lic Zarz_WG06_Lic Zarz_WG09_Lic Zarz_WK01_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**WSTĘP DO NAUKI O PAŃSTWIE I PRAWIE (DW)**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Pojęcie państwa. Geneza państwa. Typologiczna charakterystyka państwa. Państwo jako organizacja społeczna. Władza publiczna. Terytorium. Ludność. Pojęcie narodu i społeczeństwa. Państwo jako organizacja polityczna, hierarchiczna. Państwo jako organizacja suwerenna. Przymusowy charakter państwa. Aparat państwowy. Zasady ustroju państwa. Suwerenność państwa. Forma państwa a forma rządów. Funkcje państwa. Struktura prawna państwa. Reżim polityczny. System wyborczy. Pojęcie i funkcje prawa. Źródła prawa. Prawo jako zjawisko polityczne. System prawa i jego tworzenie. Obowiązywanie prawa.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Lic Zarz_WG04_Lic Zarz_WG05_Lic Zarz_WK01_Lic Zarz_WK02_Lic	Test wiedzy – pytania zamknięte jednokrotnego i/lub wielokrotnego wyboru Odpowiedź pisemna na pytania otwarte	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**HISTORIA GOSPODARCZA (DW)**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Przedmiot i zakres historii gospodarczej. Metoda badawcza. Kliometria. Feudalizm – ustrój rolny, położenie ludności, zmiany agrotechniczne. Rozwój gospodarki towarowo-pieniężnej. Gospodarka folwarczno-pańszczyźniana – jej rozkwit i kryzys. Akumulacja pierwotna.		

	Rolnictwo jako źródło akumulacji pierwotnej. Kapitał handlowy i bankowy. Protekcjonizm. Rynki siły roboczej. Zmiany strukturalne w rolnictwie europejskim. Rewolucja agrarna. Rewolucja przemysłowa. Rola regulacyjna rynku. Międzynarodowe stosunki handlowe. Gospodarka monopolistyczna. Przemiany społeczne. Ekonomiczne konsekwencje I wojny światowej. Stabilizacja systemu kapitalistycznego. Wielki kryzys ekonomiczny. Interwencjonizm państwowy. Gospodarka Rosji po rewolucji. II wojna światowa i powstanie obozu krajów „demokracji ludowej". Zimna wojna. Rozkład gospodarek centralnie planowanych. Transformacja systemowa. Proces międzynarodowej integracji ekonomicznej.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Lic Zarz_WG02_Lic Zarz_WG05_Lic Zarz_WK01_Lic Zarz_WK02_Lic	Test wiedzy – pytania zamknięte jednokrotnego i/lub wielokrotnego wyboru Odpowiedź pisemna na pytania otwarte	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**METODOLOGIA BADAŃ NAUKOWYCH**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Podstawy nauk społecznych - wprowadzenie w zasady dziedziny, wyjaśnienie podstawowych pojęć i kategorii. Dialektyka badań społecznych - wybrane zestawienia (indukcja, dedukcja, wyjaśnianie idiograficzne, nomotetyczne). Paradygmaty w naukach społecznych. Tradycyjny model nauki - zasady i założenia. Teoria indukcyjna i dedukcyjna - wyjaśnienie, teoria, przykłady, budowa. Pojęcie i kategoria przyczynowości w badaniach społecznych. Struktura procesu badawczego - plan badań, operacjonalizacja, konceptualizacja, pomiar. Typy obserwacji - eksperyment, badania sondażowe. Analiza danych jakościowych - odkrywanie prawidłowości, przetwarzanie danych. Podstawy analizy ilościowej. Etyka i polityka w badaniach społecznych - społeczny kontekst badań.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Lic Zarz_WG02_Lic Zarz_WG06_Lic Zarz_WG08_Lic Zarz_WK01_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte Kolokwium pisemne	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW02_Lic Zarz_UW03_Lic Zarz_UU01_Lic	Krytyczna analiza tekstu Praca pisemna (referat, opinia, raport)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KK01_Lic Zarz_KR01_Lic	Dyskusja, debata Aktywność na zajęciach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**TECHNOLOGIE INFORMACYJNE**		**ECTS: 2**
Treści programowe	Wprowadzenie do technologii informacyjnych. Funkcjonalności programów biurowych. Przygotowania dokumentów z wykorzystaniem edytora tekstów. Opracowanie prezentacji z wykorzystaniem PowerPoint. Przygotowanie do pracy z arkuszem kalkulacyjnym. Przedstawienie podstawowych funkcji arkusza kalkulacyjnego. Przygotowanie danych do analizy – sortowanie i filtrowanie, tworzenie zautomatyzowane dużych serii danych. Tworzenie formuł przy użyciu: stałych i operatorów obliczeń, za pomocą odwołań do komórek i nazw, przy użyciu funkcji. Formatowanie daty i formuł z nią związanych. Funkcje do pracy z tekstem. Rozdzielanie i przekształcanie liczb (danych). Funkcje wyszukiwania. Tworzenie tabel i wykresów. Konsolidacja wielu zakresów danych. Analiza danych przy pomocy tabel przestawnych.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG08_Lic	Kolokwium pisemne oparte na zadaniach do wykonania	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW03_Lic Zarz_UW05_Lic Zarz_UO01_Lic	Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć Projekt (pisemny wraz z prezentacją)	
	Zarz_KK02_Lic	Praca w grupach Aktywność na zajęciach	

2. KSZTAŁCENIE KIERUNKOWE		
Nazwa przedmiotu	**PODSTAWY EKONOMII**	**ECTS: 5**
Treści programowe	Wprowadzenie i wyjaśnienie kluczowych pojęć. Kierunki rozwoju ekonomii jako nauki. Proces badawczy w ekonomii. Proces wnioskowania w ekonomii. Metody badawcze w	

	ekonomii. Wyjaśnianie i prognozowanie w ekonomii. Osobliwości ekonomii. Subdyscypliny ekonomiczne. Wewnętrzny podział ekonomii. Ekonomia głównego nurtu. Ekonomia poza głównym nurtem. Teorie ludnościowe. Problem ubóstwa i wykluczenia zawodowego. Problem aktywności zawodowej i bezrobocia. Wzrost i rozwój gospodarczy. Inflacja i deflacja.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Lic Zarz_WG02_Lic Zarz_WG05_Lic Zarz_WK01_Lic Zarz_WK02_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte Kolokwium pisemne	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UW02_Lic	Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (referat, opinia, raport)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KK01_Lic	Praca w grupach Aktywność na zajęciach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**TEORIA ORGANIZACJI I ZARZĄDZANIA**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Teoria organizacji i zarządzania jako dyscyplina naukowa. Uwarunkowania powstania nauk o zarządzaniu i jakości. Organizacja i zarządzanie jako obiekt badań. Ujęcie organizacji - czynnościowe, atrybutowe, rzeczowe, spojrzenie statyczne, dynamiczne, przestrzenne. Organizacja jako system - teoria systemów, podsystemy organizacji. Szkoły i kierunki w naukach organizacji i zarządzania. Modele organizacji. Typologia organizacji i zarządzania. Charakterystyczne cechy i cele organizacji. Rola wiedzy w organizacji. Wiedza jako zasób, tworzenie wiedzy, konkurencja oparta na wiedzy. Rola otoczenia organizacji. Wpływ otoczenia na sposoby zarządzania. Podstawowe funkcje zarządzania. Planowanie, kierowanie (przewodzenie, realizacja, motywowanie), kontrola. Kierowanie organizacją - autorytet, przywództwo, władza, delegowanie, podejmowanie decyzji. Rola zarządzania kapitałem ludzkim w organizacji.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Lic Zarz_WG02_Lic Zarz_WG03_Lic Zarz_WG07_Lic Zarz_WG09_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte Kolokwium pisemne	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UW02_Lic	Analiza studium przypadku organizacji (indywidualnie) Analiza przykładów i przypadków w czasie zajęć Krytyczna analiza tekstu	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KK01_Lic	Praca w grupach (zadanie zespołowe wg ustalonych kryteriów) Dyskusja, debata Aktywność na zajęciach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**PODSTAWY RACHUNKOWOŚCI**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Definicja i rodzaje rachunkowości (finansowa, zarządcza, podatkowa). Przedmiot i podmioty rachunkowości. Rachunkowość jako część systemu informacyjnego jednostki gospodarczej. Zasady rachunkowości i ich przykłady. Memoriałowe i kasowe zapisy rachunkowo-księgowe. Organizacja rachunkowości w przedsiębiorstwie. Sprawozdanie finansowe jako produkt rachunkowości i źródło informacji finansowej. Bilans, jego budowa i wartości poznawcze. Klasyfikacja aktywów i pasywów. Sporządzanie bilansu. Ewidencja bilansowa. Rodzaje i zasady funkcjonowania kont księgowych. Plany kont. Operacje gospodarcze bilansowe i wynikowe. Zasady ewidencji księgowej. Konstrukcja rachunku zysków i strat. Rodzaje rachunku zysków i strat. Sporządzanie rachunku zysków i strat. Wartości poznawcze rachunku zysków i strat. Rachunek z przepływów pieniężnych, jego konstrukcja i wartości poznawcze.		
Kierunkowe efekty uczenia	Zarz_WG06_Lic Zarz_WG07_Lic	Test wiedzy (pytania zamknięte oraz zadania i przykłady do rozwiązania) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte	Egzamin Zaliczenie na ocenę

się, metody ich weryfikacji i oceny		Kolokwium pisemne - rozwiązywanie przykładów i zadań	
	Zarz_UW02_Lic Zarz_UW03_Lic Zarz_UW04_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku Rozwiązywania przykładów i przypadków w czasie zajęć Krytyczna analiza tekstu	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KO01_Lic	Praca w grupach Dyskusja, debata Aktywność na zajęciach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**STATYSTYKA OPISOWA**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Statystyka i badanie statystyczne. Cechy statystyczne oraz ich prezentacja. Miary tendencji centralnej: mediana, modalna, dominanta, średnie: arytmetyczna, geometryczna, harmoniczna. Miary położenia – kwantyle. Miary rozproszenia. Miary koncentracji i asymetrii. Miary podobieństwa struktur. Współzależność zjawisk i korelacja. Regresja liniowa i trend. Przyrosty i indeksy. Indeksy cenowe, ilościowe, stosunkowe.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG08_Lic	Test wiedzy (pytania zamknięte oraz zadania i przykłady do rozwiązania) Kolokwium pisemne - rozwiązywanie przykładów i zadań	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW02_Lic Zarz_UW03_Lic Zarz_UO01_Lic	Praca pisemna (projekt, raport) Rozwiązywania przykładów i przypadków w czasie zajęć	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KK01_Lic	Praca w grupach Aktywność na zajęciach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**PODSTAWY FINANSÓW PRYWATNYCH I PUBLICZNYCH**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Pojęcie finansów, zakres, systematyka, istota pieniądza - formy, rodzaje, obieg, funkcje finansów. Mechanizm kreacji pieniądza, rodzaje kredytów, różnice między kredytem a pożyczką. System finansowy gospodarki - pojęcie, instrumenty finansowe, segmenty rynku finansowego. instytucje finansowe, zasady funkcjonowania system finansowego. Pojęcia sektora finansów publicznych i jego segmenty, źródła finansowania wydatków publicznych (w tym struktura finansowa sektora), pojęcie, klasyfikacja oraz rodzaje podatków, dotacje i subwencje, finanse jednostek samorządu terytorialnego. Planowanie finansowe w sektorze finansów publicznych, istota budżetu państwa i charakterystyka procedury budżetowej, analiza budżetu państwa danego roku, istota deficytu budżetowego oraz sposoby jego finansowania, problematyka długu publicznego (w tym zarządzanie długiem publicznym), polityka finansowa: pojęcie, rodzaje i narzędzia. Inteligencja finansowa, czynniki odpowiedzialne za tworzenie bogactwa, budżet domowy, zasady wydawania i oszczędzania pieniędzy, dochód aktywny oraz pasywny. Finanse behawioralne a klasyczna teoria finansów (racjonalność ekonomiczna i zasady efektywnego rynku), anomalie - przykłady. Konstrukcja budżetu UE, wpływy, struktura wydatków, strefa euro. Polska a strefa euro.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG04_Lic Zarz_WG05_Lic Zarz_WG07_Lic Zarz_WK01_Lic Zarz_WK02_Lic	Test wiedzy – pytania zamknięte jednokrotnego i/lub wielokrotnego wyboru	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE ORGANIZACJAMI**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Rola zarządzania w prowadzeniu działalności gospodarczej. Geneza nauki o zarządzaniu. Ewolucja poglądów-różne style zarządzania. Pojęcia podstawowe: sterowanie, kierowanie, zarządzanie, administrowanie, organizacja. Role i umiejętności kierownicze. Style kierowania. Źródła władzy: autorytet formalny oraz nieformalny, przywództwo. Proces zarządzania-motywowanie i kontrola. Organizacja w otoczeniu jako obiekt zarządzania. Modele organizacji. Typy struktur organizacyjnych (struktury sztywne i elastyczne; struktury smukłe oraz płaskie; struktury scentralizowane i zdecentralizowane). Optymalne wykorzystanie poszczególnych struktur. Omówienie wad oraz zalet poszczególnych form		

	organizacji. Zarządzanie jako proces informacyjno-decyzyjny. Proces podejmowania decyzji. Cykl podejmowania decyzji. Czynniki wpływające na racjonalność decyzji. Elementy składowe systemu informacyjnego. Wady i zalety decyzji grupowych oraz indywidualnych. Decyzje w warunkach pewności, niepewności i ryzyka. Planowanie: Rola planowania w zarządzaniu. Rodzaje planów. Pojęcie i zasady zarządzania strategicznego. Wizja, misja, cele strategiczne, strategia. Czynniki kształtujące strategie. Rodzaje strategii przedsiębiorstw. Planowanie operacyjne. Organizowanie. Rodzaje i rozwój struktur organizacyjnych. Zmiany organizacyjne: istota i ich przyczyny. Model cyklu życia organizacji. Zarządzanie w kontekście zmian. Opory przeciwko zmianom. Podejście diagnostyczne oraz prognostyczne do projektowania zmian w organizacji. Restrukturyzacja przedsiębiorstwa. Etyczny kontekst zarządzania. Kulturowe uwarunkowania zarządzania. Zarządzanie w warunkach globalizacji.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG02_Lic Zarz_WG03_Lic Zarz_WG04_Lic Zarz_WG07_Lic Zarz_WG09_Lic	Test wiedzy – pytania zamknięte jednokrotnego i/lub wielokrotnego wyboru Odpowiedź pisemna na pytania otwarte	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Kluczowe pojęcia: projekt, portfel projektów, program, zakres projektu, interesariusze projektu, typowe problemy projektów, projekt w różnych typach organizacji. Procesy zarządzania projektem: procesy rozpoczęcia projektu, procesy planowania projektu, procesy realizacji projektu, procesy kontroli projektu, procesy zakończenia projektu. Obszary zarządzania projektami: zarządzanie integralnością projektu, zarządzanie zakresem, zarządzanie czasem, zarządzanie kosztami, zarządzanie jakością, zarządzanie zasobami ludzkimi, zarządzanie komunikacją, zarządzanie ryzykiem, zarządzanie zaopatrzeniem. Metody, techniki i narzędzia zarządzania projektami: zarządzanie cyklem życia projektu, matryca logiczna (struktura matrycy, logika pionowa oraz logika pozioma matrycy), etap analizy (interesariusze, strategia, cele, problemy) i etap planowania; Metodyka PMBOK (grupy procesów oraz obszary wiedzy), Metodyka zarządzania projektami Ten Step, Scrum, Adaptacyjne Zarządzanie Projektami (APD), Metodyka PRINCE2 (komponenty, techniki projektowe), struktura organizacyjna projektu i podziału pracy, metody sieciowe (PDM, PERT), metoda ścieżki krytycznej (CPM), metody estymacji kosztów, analiza jakościowa i ilościowa ryzyka, rejestry ryzyka, metryka ryzyka, rezerwy projektowe, kanały i plan komunikacji, zarządzanie dokumentacją projektu. Krytyczne czynniki sukcesu projektu, przyczyny porażek w realizacji projektów, zapobieganie niepowodzeniom. Budowanie zespołu projektowego: struktury zespołów projektowych, komunikacja w zespole projektowym, koncepcja ról zespołowych, kompetencje menedżera projektu, współpraca w zespole projektowym. Monitoring i ewaluacja projektów: system raportowania, elektroniczne bazy danych.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG03_Lic Zarz_WG07_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Kolokwium pisemne	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW03_Lic Zarz_UW04_Lic Zarz_UK01_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KO01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**PRAWO GOSPODARCZE PUBLICZNE**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Źródła prawa gospodarczego na poziomie międzynarodowym, unijnym, polskim oraz relacja prawa międzynarodowego do prawa unijnego, polskiego. Koncepcja monistyczna i dualistyczna w prawie. Prawo gospodarcze publiczne i prywatne. Zasady uczestnictwa przedsiębiorców w obrocie gospodarczym - przedstawicielstwo, pełnomocnictwo, prokura. Pojęcie zdolności prawnej oraz zdolności do czynności prawnej. Pojęcie firmy i przedsiębiorstwa na gruncie prawnym. Zasady podejmowania, wykonywania i zawieszenia działalności gospodarczej. Reglamentacja działalności gospodarczej: koncesje, licencje,		

	zezwolenia, działalność regulowana. Kontrola działalności gospodarczej. Zasady działalności gospodarczej przedsiębiorców zagranicznych i uznawanie kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich UE oraz działalność rzecznika małych i średnich przedsiębiorców. Prowadzenie działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej. Pojęcie, rodzaje i formy pomocy publicznej oraz zwolnienia bezwzględne i względne. Zasady prowadzenia działalności gospodarczej w formie spółek osobowych (spółki jawnej, partnerskiej, komandytowej, komandytowo-akcyjnej) oraz kapitałowych (spółki z o.o, akcyjnej, prostej spółki akcyjnej). Zakończenie działalności gospodarczej - podstawowe regulacje z prawa upadłościowego i restrukturyzacyjnego.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Lic Zarz_WG04_Lic Zarz_WG05_Lic Zarz_WK01_Lic Zarz_WK02_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE KAPITAŁEM LUDZKIM**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Ewolucja funkcji personalnej. Pojęcie funkcji personalnej i jej ewolucja (zarządzanie personelem, zarządzanie zasobami ludzkimi, zarządzanie kapitałem ludzkim). Związki pomiędzy strategią personalną a strategią organizacji. Organizacyjne modele realizacji funkcji personalnej. Planowanie i organizacja zasobów ludzkich. Modele organizacji funkcji personalnej - wady i zalety każdego z nich oraz uwarunkowania ich skutecznego stosowania. Analiza pracy i metody jej prowadzenia. Opisu stanowiska pracy (tworzenie i zastosowanie). Planowanie potrzeb personalnych. Metody reagowania na zmiany zapotrzebowania na pracę w organizacji. Metody doboru kadr. Etapy doboru i ich cele. Rekrutacja – jej rodzaje i metody. Selekcja – przegląd podstawowych metod. Typy wywiadu selekcyjnego. Adaptacja do pracy. Motywowanie i wynagradzanie. Pojęcie motywacji, motywowania i systemów motywacyjne. Podstawowe teorie motywacji i ich zastosowanie w motywowaniu i systemach motywacyjnych. Wynagradzanie – cele i funkcje. Przegląd podstawowych form wynagradzania (tradycyjne i współczesne). Teorie uzasadniające sposoby i wyjaśniające skutki różnych rozwiązań w zakresie wynagradzania. Praktyka systemów wynagradzania w Polsce. Ocena pracy i systemy ocen okresowych. Sądy opisowe i oceniające. Ocena bieżąca i okresowa. Skale i techniki oceniania. Cele i struktury systemów ocen okresowych. Krytyka systemów ocen okresowych. Rozwój kompetencji pracowników. Modele polityki personalnej. System szkolenia w Zarządzaniu zasobami ludzkimi w organizacji (etapy modelu szkolenia, w tym analiza potrzeb i ocena efektów). Modele szkoleń. Tradycyjne i współczesne metody szkolenia. Nieszkoleniowe metody rozwoju kompetencji. Controlling personalny. Kultura organizacji.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG07_Lic Zarz_WG09_Lic	Test wiedzy – pytania zamknięte jednokrotnego i/lub wielokrotnego wyboru Odpowiedź pisemna na pytania otwarte Kolokwium pisemne	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UK01_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (opinia, raport, projekt, ekspertyza) Krytyczna analiza tekstu	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KO01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**FINANSE PRZEDSIĘBIORSTWA**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Cel i przedmiot finansów przedsiębiorstwa. Zasady finansów przedsiębiorstwa. Kryterium wartości ekonomicznej w podejmowaniu decyzji finansowych. Rodzaje decyzji i główne problemy decyzyjne w zarządzaniu finansami. Strategie finansowe przedsiębiorstw w zakresie zarządzania zasobami. Cykl finansowy przedsiębiorstwa. Rola przepływów pieniężnych w decyzjach finansowych. Klasyfikacja i cechy źródeł finansowania przedsiębiorstw. Pomiar i ocena struktury kapitału. Główne teorie struktury kapitału. Strategie finansowania przedsiębiorstw. Kryteria wyboru źródeł finansowania. Zjawisko dźwigni w zarządzaniu finansami. Koszt kapitału w decyzjach finansowych. Istota decyzji inwestycyjnych przedsiębiorstw. Rodzaje inwestycji przedsiębiorstw. Procedura oceny		

	efektywności ekonomicznej inwestycji. Budżetowanie finansowe w ocenie inwestycji. Mierniki oceny efektywności inwestycji. Metody oceny ryzyka projektu inwestycyjnego. Zakres krótkoterminowych decyzji finansowych. Zarządzanie kapitałem obrotowym. Metody zarządzania płynnością finansową oraz aktywami obrotowymi i zobowiązaniami bieżącymi.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG06_Lic Zarz_WG07_Lic	Test wiedzy, pisemny (pytania zamknięte i otwarte) Kolokwium pisemne (zadania i przykłady do rozwiązania)	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW02_Lic Zarz_UW03_Lic	Rozwiązywanie przykładów i zadań w czasie zajęć Analiza studium przypadku	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KO01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE WIEDZĄ**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Wykorzystanie zarządzania wiedzą do rozwiązania problemów strategicznych i operacyjnych w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Istota wiedzy i informacji; wiedza a mądrość. Cele zarządzania wiedzą. Struktura wiedzy przedsiębiorstwa. Wiedza jako zasób osobisty pracownika - zarządzanie wiedzą osobistą. Transfer wiedzy w otoczeniu przedsiębiorstwa. Transfer wiedzy we wnętrzu przedsiębiorstwa - dzielenie się wiedzą – kultura organizacyjna sprzyjająca dzieleniu się wiedzą. Intranet jako narzędzie wspierające transfer wiedzy. Miejsca i okoliczności powstawania wiedzy. Klasa kreatywna i pracownicy wiedzy (knowledge workers). Gromadzenie wiedzy i metody zatrzymywania wiedzy w organizacji. Metody wartościowania wiedzy. Strategie kodyfikacji i personalizacji wiedzy.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Lic Zarz_WG02_Lic Zarz_WG07_Lic Zarz_WG09_Lic Zarz_WK02_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**MIKROEKONOMIA**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Mikroekonomia a makroekonomia i ekonomie stosowane, przedmiot, zakres, ujęcie, podejście, klasyfikacje, uogólnienie, znaczenie teorii dla praktyki gospodarczej. Relacja konsument – producent w ruchu okrężnym w gospodarce - konsument tworzy popyt a producent podaż na rynku dóbr konsumpcyjnych, wydatki konsumenta a przychody producenta i zmienne je określające (wielkość i cena), cena a koszty - perspektywa producenta, cena a użyteczność - perspektywa konsumenta, produkt a dobro - weryfikacja rynkowa, równowaga, podstawowe prawa rynku dóbr konsumpcyjnych, elastyczności popytu i podaży, cenowa wrażliwość podaży. Konsument tworzy podaż a producent popyt na rynku czynników produkcji, podstawy wynagrodzenia czynników produkcji u producenta, koszty produkcji a dochody konsumenta świadczącego usługi czynnika pracy i kapitału, relacje wynagrodzenia czynników do dochodów konsumenta, wynagrodzenia czynników oraz ich podaż i popyt na nie a techniki produkcji i ich zmiany, wynagrodzenia czynników a dochody i wydatki konsumenta oraz przychody producenta, sprzężenia zwrotne, podstawowe prawa rynku czynników produkcji, elastyczności podaży. Teoria wyboru konsumenta, funkcja preferencji i użyteczności, ograniczenie budżetowe, użyteczności krańcowe dóbr i ich ceny, trzy warunki maksymalizacji funkcji celu, rozwiązanie funkcji Lagrange'a, wyrównywanie użyteczności jednostki pieniądza a II prawo Gossena, rozwiązanie Pareto w wyborze konsumenta, warunkowy popyt konsumenta a cena relatywna dobra, reakcja konsumenta na podstawowe prawa rynku konsumpcyjnego. Teoria wyboru producenta, warunki maksymalizacji funkcji celu, produktywności przeciętne i krańcowe czynników a sfery racjonalnego gospodarowania, równość produktywności i wynagrodzeń czynników produkcji, koncepcja ULC, źródła zmian opłacalności produkcji, relacje zmian produktywności czynników (TFP*)* do zmian relacji cen otrzymywanych do płaconych, zmiany technik wytwarzania u producenta, rozwiązanie funkcji Lagrange'a dla maksymalizacji funkcji zysku producenta, warunkowa funkcja popytu producenta na czynniki produkcji, reakcje producentów na zmiany i prawa rynku czynników produkcji. Nierówności dopuszczające a transakcje kupna sprzedaży między		

	producentem i konsumentem na rynku (hipoteza Hurwicza), korzyści konsumenta i producenta, oczyszczanie rynków produktów w ujęciu Walrasa, elementy równowagi ogólnej, wpływ wydatków, struktury, konsumenta na gospodarkę.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Lic Zarz_WG05_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte Kolokwium pisemne oparte na przykładach i zadaniach	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW02_Lic Zarz_UW03_Lic	Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (projekt, referat, raport)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KK01_Lic	Praca w grupach Aktywność na zajęciach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**PODSTAWY MARKETINGU**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Orientacja marketingowa jako koncepcja działania na konkurencyjnym rynku. Rynek i otoczenie rynkowe przedsiębiorstwa a marketing. Segmentacja rynku. Kryteria segmentacji. Postępowanie konsumentów na rynku. Badania marketingowe w systemie informacji marketingowej w przedsiębiorstwie. Marketing-mix. Zarządzanie produktem. Strategie cen i dystrybucji. Promocja jako narzędzie komunikacji przedsiębiorstwa z rynkiem. Zarządzanie i planowanie marketingowe w przedsiębiorstwie.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG05_Lic Zarz_WG10_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte Kolokwium pisemne	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UK01_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji) Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KO02_Lic	Praca w grupach Aktywność na zajęciach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE MIĘDZYNARODOWE**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Funkcjonowanie w środowisku biznesowym o charakterze globalnym i wielokulturowym, specyfika zarządzania przedsiębiorstwem działającym poza granicami jednego kraju. Strategie wejścia na rynki zagraniczne, eksport, joint venture, tworzenie filii zagranicznych, franczyza, alianse strategiczne, wraz z analizą ich uwarunkowań i konsekwencji dla organizacji. Analiza otoczenia międzynarodowego. Aspekty kulturowe, prawne, polityczne i ekonomiczne wpływające na decyzje podejmowane przez przedsiębiorstwa działające na rynkach globalnych. Problematyka zarządzania zespołami wielokulturowymi oraz wyzwaniami związane z międzynarodowymi zasobami ludzkimi, w tym z różnicami w stylach komunikacji i negocjacji w różnych kulturach. Zagadnienia związane ze strukturami organizacyjnymi korporacji transnarodowych, wpływ procesów globalizacyjnych na strategie i funkcjonowanie współczesnych organizacji.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG05_Lic Zarz_WG07_Lic	Kolokwium pisemne (pytania testowe zamknięte i otwarte)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UK02_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji) Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza	
	Zarz_KK01_Lic	Praca w grupach Aktywność na zajęciach	
Nazwa przedmiotu	**ZACHOWANIA ORGANIZACYJNE**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Rola pasji i dyscypliny niezbędnych w kształtowaniu kompetencji poznawczych, związanych z pozytywnym stosunkiem studenta do studiowanego kierunku. Wprowadzenie do nauki o zachowaniach organizacyjnych. Istota i cele zachowań		

	organizacyjnych. Indywidualne uwarunkowania zachowań ludzi w organizacji. Osobowość i jej wpływ na postrzeganie człowieka w organizacji. Wybrane koncepcje osobowości. Zachowania organizacyjne w wymiarze grupowym. Koncepcje grupy i zespołów, i ich wpływ na zachowania organizacyjne. Motywacja i motywowanie. Istota i źródła motywacji. Wybrane teorie motywacji. Wzmacnianie motywacji. Syndrom wypalenia zawodowego. Istota satysfakcji z pracy. Kształtowanie i pomiar. Koncepcja zaangażowania - aspekty psychologiczne i organizacyjne. Rodzaje zaangażowania. Wpływ komunikacji na zachowania w grupie. Istota komunikacji w organizacji. Komunikacja werbalna i niewerbalna. Zjawisko konfliktów w organizacji i metody ich rozwiązywania. Podejmowanie decyzji w organizacji - indywidualne i grupowe. Władza- autorytet a przywództwo. Wybrane style kierowania a zachowania organizacyjne. Organizacyjny kontekst zachowań ludzi w organizacji. Kultura organizacyjna - istota i wybrane typologie kultury organizacyjnej. Znaczenie kultury organizacyjnej w kształtowaniu zachowań pracowników.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG03_Lic Zarz_WG09_Lic	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi Wypowiedź pisemna na zadany temat	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UK01_Lic Zarz_UO01_Lic	Referat (z prezentacją lub bez prezentacji) Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)	
	Zarz_KO02_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	
Nazwa przedmiotu	**ANALIZA FINANSOWA PRZEDSIĘBIORSTWA**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Istota i rodzaje analiz sporządzanych w przedsiębiorstwie. Bazy porównań wykorzystywane w analizach finansowych. Czynniki zakłócające porównywalność danych. Metody analizy finansowej. Wstępna analiza bilansu – analiza pozioma i pionowa. Wstępna analiza rachunku zysków i strat. Warianty rachunku zysków i strat. Dynamika poszczególnych pozycji przychodów oraz kosztów. Ocena zawartości informacyjnej rachunku przepływów pieniężnych. Podstawowe relacje oparte na danych rachunku przepływów pieniężnych. Wykorzystanie rachunku przepływów pieniężnych w procesach decyzyjnych. Statyczna oraz dynamiczna ocena płynności finansowej. Płynność a kapitał obrotowy, relacje ekonomiczne oparte na kapitale obrotowym netto. Determinanty płynności finansowej. Wykorzystanie mierników oceny płynności finansowej do podejmowania decyzji dotyczących krótkoterminowej równowagi finansowej. Ocena zadłużenia podmiotów gospodarczych. Wskaźniki oceny poziomu zadłużenia. Wskaźniki oceny zdolności podmiotów gospodarczych do zwrotu długu. Wykorzystanie nadwyżki finansowej i EBITDA do oceny zdolności spółek do obsługi zadłużenia. Analiza rentowności oraz czynników ją kształtujących. Ocena rentowności sprzedaży na poszczególnych poziomach rachunku zysków i strat. Deficytowość sprzedaży oraz jej przyczyny. Rentowność aktywów i czynniki ją kształtujące. Ocena rentowności kapitałów własnych oraz jej determinant. Wykorzystane wskaźników rentowności i determinant je kształtujących do podejmowania decyzji finansowych. Model Du Pont. Ocena aktywności gospodarczej przedsiębiorstw. Wskaźniki oparte na kosztach. Wskaźniki rotacji. Ocena efektywności wykorzystania zasobów. Metody ustalania wartości dodanej. Struktura podziału wartości dodanej. Wykorzystanie relacji ekonomicznych w modelach analizy dyskryminacyjnej. Modele oceny zagrożenia upadłością. Ocena rynkowej wartości akcji i kapitału. Wskaźniki rynkowe oparte na zysku netto. Wskaźniki oceny polityki dywidend. Wykorzystanie wskaźników rynkowych w procesach decyzyjnych.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG06_Lic Zarz_WG08_Lic	Test wiedzy, pisemny (pytania zamknięte i otwarte) Kolokwium pisemne (zadania i przykłady do rozwiązania)	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW02_Lic Zarz_UW03_Lic	Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (ekspertyza, analiza, raport)	Zaliczenie na ocenę

	Zarz_KO01_Lic	Praca w grupach Aktywność na zajęciach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**BADANIA MARKETINGOWE**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Istota i znaczenie badań marketingowych. Proces badawczy - projektowanie badania i dobór próby do badania. Proces badawczy - pomiar, skalowanie i budowa kwestionariusza. Proces badawczy - metody gromadzenia danych wtórnych i sondażowych. Proces badawczy - pozostałe metody gromadzenia danych. Proces badawczy – redukcja i analiza danych. Metodologia badań i analiz rynku - wykorzystanie badań marketingowych. System informacji marketingowej, organizacja badań, etyka badań i rynek badań marketingowych.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG08_Lic Zarz_WG10_Lic	Test wiedzy, pisemny (pytania zamknięte i otwarte) Kolokwium pisemne	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW02_Lic Zarz_UW03_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (ekspertyza, projekt, raport) Krytyczna analiza tekstu	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KK02_Lic	Praca w grupach Aktywność na zajęciach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**MAKROEKONOMIA**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Wprowadzenie do makroekonomii. Przedmiot, metody i narzędzia analizy makroekonomicznej. Rachunek dochodu narodowego. Ruch okrężny w gospodarce. Produkt krajowy brutto oraz kategorie pokrewne. Popytowy model równowagi J.M. Keynesa. Agregatowy popyt i jego składniki. Mechanizm mnożnikowy. Równowaga makroekonomiczna w ujęciu teorii popytowej. Model IS-LM. Zarządzanie popytem. Klasyczny model równowagi makroekonomicznej. Rola czynników podażowych. Konkurencyjny rynek pracy - podaż, popyt, równowaga. Teoria bezrobocia i metody zwalczania bezrobocia. Teoria inflacji oraz polityka antyinflacyjna. Wzrost gospodarczy. Modele wzrostu. Wahania wzrostu. Polityka wspierania wzrostu. Gospodarka otwarta. Kurs walutowy i bilans płatniczy.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Lic Zarz_WG05_Lic	Test wiedzy, pisemny (pytania zamknięte i otwarte) Kolokwium pisemne	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW02_Lic Zarz_UW03_Lic	Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (ekspertyza, projekt, raport)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KK01_Lic	Praca w grupach Aktywność na zajęciach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**PUBLIC RELATIONS**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Kluczowe pojęcia, cele i zadania public relations (PR). Historia, rozwój, dziedziny pokrewne PR. Relacje z mediami. Komunikowanie podstawową metodą w PR. Zasady etyczne w zawodzie PR. Organizacja działalności PR. Fazy procesu PR. Czarny PR. Narzędzia PR. Obszary PR. Koncepcje PR, modele i narzędzia. Budowanie wizerunku organizacji. Elementy systemu identyfikacji wizualnej, wartość wizerunku organizacji.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Lic Zarz_WG05_Lic Zarz_WG09_Lic Zarz_WG10_Lic Zarz_WK01_Lic	Test wiedzy, pisemny (pytania zamknięte i otwarte)	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE RYZYKIEM**		**ECTS: 3**

Treści programowe	Pojęcie i rodzaje ryzyka. Ryzyko finansowe i określenie warunków szczególnych dla każdego rodzaju ryzyka. Statystyczne wyznaczanie wysokości ryzyka. Teoretyczne podstawy pomiaru ryzyka. Miary ryzyka wynikające z rozkładu statystycznego zmiennej ryzyka. Miary zmienności. Kwantyle rozkładu. Wartości dystrybuanty rozkładu. Koncepcja miar wrażliwości. Miary zmienności. Kontrakty terminowe - charakterystyka, zasady obrotu, sposób wyceny i zastosowanie do hedgingu, arbitrażu i spekulacji. Opcje - charakterystyka, zasady obrotu, zastosowanie w arbitrażu, spekulacji oraz zarządzaniu ryzykiem. Opcje - sposoby wyceny, alfabet grecki dla współczynników kształtujących wycenę opcji. Swapy - charakterystyka, zasady obrotu i sposoby wyceny. Krótka sprzedaż jako forma inwestowania na rynku.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG05_Lic Zarz_WG06_Lic Zarz_WG07_Lic Zarz_WG08_Lic Zarz_WK01_Lic	Test wiedzy, pisemny (pytania zamknięte i otwarte, przykłady i zadania do rozwiązania)	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE ZMIANĄ**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Prezentacja wybranych teorii zarządzania zmianą. Rys historyczny zarządzania zmianą. Główne obszary i kierunki zmian w organizacjach. Istota zmiany. Systemowe podejście do zarządzania zmianą (przedmiotowe). Podejście behawioralne (podmiotowe). Podejście zintegrowane (kompleksowe). Czynniki wywołujące konieczność zmian. Analiza otoczenia bliższego (mikro) i dalszego (makro). Typologia (rodzaje zmian) zmian organizacyjnych. Podstawowe modele i metody przeprowadzania zmian. Etapy procesu zarządzania zmianami. Podstawowe bariery w procesie wprowadzania zmian. Czynnik ludzki w procesie wprowadzania zmian. Opór wobec zmian. Zmiana kulturowa. Istota zmian kulturowych. Lider i agent zmiany – wyzwania stojące przed osobą kierującą procesami zmian.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG02_Lic Zarz_WG03_Lic Zarz_WG07_Lic Zarz_WG09_Lic Zarz_WK01_Lic	Test wiedzy, pisemny (pytania zamknięte i otwarte) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**STRATEGIE ORGANIZACJI**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Analiza, formułowanie oraz wdrażanie strategii rozwoju przedsiębiorstwa. Podstawowe pojęcia związane ze strategią, w tym jej poziomy (korporacyjny, biznesowy i funkcjonalny) oraz różnorodne typy strategii stosowanych przez organizacje. Metody i narzędzia analizy strategicznej, analiza SWOT, model pięciu sił Portera, macierz BCG, analiza łańcucha wartości, ocena otoczenia konkurencyjnego oraz wewnętrznego potencjału organizacji. Proces formułowania strategii rozwoju, wyboru optymalnych kierunków działania oraz budowania przewagi konkurencyjnej na rynku. Implementacja strategii w praktyce organizacyjnej, zarządzanie zmianą strategiczną oraz mechanizmy kontroli i oceny skuteczności realizowanych działań strategicznych.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG03_Lic Zarz_WG05_Lic	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UW05_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji) Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza)	
	Zarz_KR01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	
Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE JAKOŚCIĄ**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Ewolucja podejścia do jakości i zarządzania jakością. Prekursorzy i ich poglądy na jakość oraz zarządzanie jakością. Zasady i strategie zarządzania jakością. Historia normalizacji. Systemy zarządzania jakością – normy ISO. Metody i narzędzia zarządzania jakością. Narzędzia i metody		

	projakościowego planowania i projektowania. Audyty systemów zarządzania jakością. Dokumentacja jakości. Certyfikacja systemów zarządzania jakością.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Lic Zarz_WG04_Lic Zarz_WG06_Lic Zarz_WG07_Lic Zarz_WK01_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**INFORMATYKA W ZARZĄDZANIU (DW)**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Informatyka w zarządzaniu – istota, zakres i zadania. Ujęcie systemowe w informatyce. Źródła informacji do zarządzania. Zarządzanie – informacja – informatyka. Powiązania informacji i informatyki. Ośrodki informacyjno-decyzyjne. Klasyfikacja systemów informatycznych w zarządzaniu. Integracja, system zintegrowany. Bazy danych w zarządzaniu. Zastosowanie informatyki do przetwarzania danych. Przetwarzanie klient-serwer. Interfejs klienta bazy danych. Serwer bazy danych. Struktura bazy danych. Skrypt bazy danych. Transakcje w bazie danych. Aplikacje użytkowe wspomagające zarządzanie. Komponenty aplikacji użytkowej. Model danych do obsługi aplikacji kasa. Zakres funkcjonalny podsystemu Sprzedaż. Schemat funkcjonalny fakturowania. Schemat funkcjonalny obsługi gospodarki materiałowej. Podsystem środki trwałe. Aplikacja użytkowa do zarządzania personelem. Komputeryzacja księgowości. Zasady komputeryzacji księgowości. Zintegrowana rachunkowość firmy. Urządzenia ewidencyjne w rachunkowości. Konto – plan kont, księgowanie na kontach. Procedura księgowania zdarzeń gospodarczych. Księgowanie podatku VAT. Obsługa informatyczna rozrachunków. Funkcjonalność księgowości informatycznej. Zakres funkcjonalny aplikacji F-K. Model danych systemu F-K. Księgowanie i rozliczanie kosztów. Informatyka a zarządzanie produkcją. CIM a PPS. MRP/ERP. Komponenty systemu CIM. Obsługa zleceń produkcyjnych. System PPS, logistyka PPS. Modele sterowania produkcją. Produkcja a system zintegrowany. Rozwinięcia konstrukcyjno-technologiczne. Modelowanie danych produkcyjnych. Informatyka a zarządzanie produkcją. CIM a PPS. MRP/ERP. Komponenty systemu CIM. Obsługa zleceń produkcyjnych. System PPS, logistyka PPS. Modele sterowania produkcją. Produkcja a system zintegrowany. Rozwinięcia konstrukcyjno-technologiczne. Modelowanie danych produkcyjnych.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG08_Lic	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego i/lub z przykładami do rozwiązania	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW03_Lic Zarz_UW05_Lic Zarz_UO01_Lic	Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji)	
	Zarz_KK02_Lic	Praca w grupach Aktywność na zajęciach	
Nazwa przedmiotu	**ZASTOSOWANIA AI W ZARZĄDZANIU (DW)**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Trendy i możliwości wykorzystania AI w różnych branżach i sektorach gospodarki (np. przemyśle, handlu, medycynie, rolnictwie). Tworzenia strategii wykorzystania AI w organizacji. Techniczne aspekty funkcjonowania sztucznej inteligencji (AI), w tym uczenia maszynowego, tworzenia sieci neuronowych. Wybrane platformy AI (frameworks) oraz rozwiązania AI oferowane przez kluczowych dostawców. Niezbędne do kompetentnej analizy potrzeb organizacji i wyboru dostawcy rozwiązania AI. Zarządzanie procesem wdrożenia rozwiązań AI w organizacji. Możliwości pozyskiwania środków finansowych na badania, rozwój i wdrażanie rozwiązań AI w organizacji (np. fundusze UE, finansowanie badań naukowych). Strategie rozwoju AI wybranych państw, wytyczne i strategie UE, OECD oraz stan rozwoju sfery regulacyjnej AI w Polsce, Wyzwania etyczne związane z rozwojem i wykorzystaniem AI. Wyzwania i uwarunkowania prawne wykorzystania AI, w tym kierunki zmian prawa związane z wykorzystaniem AI. Prawne aspekty wykorzystywania danych (osobowych i nieosobowych) na potrzeby rozwoju rozwiązań AI. Zasady sporządzania i negocjacji umów na nabywanie i wdrażanie rozwiązań AI w organizacji.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji	Zarz_WG08_Lic Zarz_WK01_Lic	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego i/lub z przykładami do rozwiązania	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW03_Lic Zarz_UO01_Lic	Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji)	

i oceny	Zarz_KK02_Lic	Praca w grupach Aktywność na zajęciach	
Nazwa przedmiotu	**PODSTAWY NEGOCJACJI I MEDIACJI**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Definicja negocjacji. Powody negocjowania. Specyfika sytuacji negocjacyjnych. Funkcje i dysfunkcje konfliktu. Skuteczne zarządzanie konfliktem. Negocjacje jako proces. Proces planowania. Określenie celów negocjacyjnych. Zdefiniowanie głównych problemów związanych z osiągnięciem celu. Uszeregowanie zagadnień pod względem ich ważności i określenie koszyka negocjacyjnego. Określenie interesów. Poznanie alternatywnych rozwiązań. Ustalenie granic i punktów oporu. Analizowanie i rozumienie celów, problemów i punktów oporu drugiej strony. Wyznaczanie ofert otwarcia. Komunikacja w procesie negocjacji. Odpowiednie nastawienie. Znaczenie utrzymywania relacji. Zrozumienie mowy ciała. Komunikacja na temat procesu negocjacji. Oferty, kontroferty i motywy działania. Informowanie o możliwych rozwiązaniach. Informowanie o spodziewanych wynikach. Zespół negocjacyjny. Pełnienie różnych ról zespole podczas negocjacji. Typowe role w zapole (lider, twardziel, obserwator, sekretarz, ekspert, dobry i zły). Zamiana ról w zespole. Układ miejsc przy stole negocjacyjnym. Źródła siły w negocjacjach. Siła formalna. Siła wiedzy eksperta. Siła posiadania informacji. Siła nagradzania i karania. Siła konkurencji. Siła stosowania technik perswazji. Pozycje a interesy. Identyfikacja interesów. Ustalanie ważności interesów. Dzielenie się informacjami o interesach. Tworzenie dodatkowej wartości z różnic. Preferencje obu stron. Identyfikowanie możliwych ustępstw. Strategia w negocjacjach. Możliwe wyniki (wygrana-przegrana, przegrana-przegrana, częściowa wygrana-częściowa przegrana, wygrana-wygrana). Znaczenie wyniku negocjacji. Znaczenie jakości relacji pomiędzy stronami. Możliwe strategie (rywalizacja, współpraca, kompromis, unikanie, ustępowanie). Wybór właściwej strategii. Taktyki i kontrtaktyki negocjacyjne. Oferty wstępne i kontroferty. Zasady kotwiczenia stron. Taktyka „dobry i zły". Taktyka gry na zwłokę. Taktyka siły wyższej. Taktyka informowania o konkurencji. Taktyka sprzedaży wiązanej. Taktyka warunkowego składania ofert. Taktyka „salami". Taktyka „front rosyjski". Zasady prowadzenia negocjacji dystrybucyjnych. Odkrycie punktu oporu drugiej strony. Wywieranie wpływu na punkt oporu drugiej strony. Pozycje przyjmowane w trakcie negocjacji dystrybucyjnych. Oferty otwarcia. Wstępne ustępstwa. Rola ustępstw. Zasady ustępowania. Oferty ostateczne. Radzenie sobie z obiekcjami i finalizowanie negocjacji. Obiekcje praktyczne i psychologiczne. Obiekcje ukryte. Oferta ostateczna. Zakończenie podsumowujące. Zamknięcie z ustępstwami. Zamknięcie alternatywne.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG09_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Kolokwium pisemne – odpowiedź pisemna na pytania otwarte Kolokwium ustne	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UK01_Lic Zarz_UK02_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (opinia, referat, raport, ekspertyza)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KR01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE ZRÓWNOWAŻONYM ROZWOJEM (DW)**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Przegląd koncepcji zrównoważonego rozwoju. Determinanty zrównoważonego rozwoju. Idea lokalnych i regionalnych ładów zrównoważonego rozwoju. Systemy monitoringu ładów zrównoważonego rozwoju. Europejski zielony ład a rozwój lokalny i regionalny. Partnerstwo jako narzędzia rozwoju zrównoważonego. Społeczno-ekonomiczne uwarunkowania zrównoważonego rozwoju. Finansowanie zrównoważonego rozwoju. Wybrane miary zrównoważonego rozwoju.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Lic Zarz_WG05_Lic Zarz_WG07_Lic Zarz_WK01_Lic Zarz_WK02_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte	Egzamin

Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE INNOWACJAMI (DW)**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Istota i rodzaje innowacji. Cele działalności innowacyjnej. Rodzaje innowacji i ich klasyfikacja. Źródła innowacji. Bariery innowacyjności. Cechy organizacji innowacyjnej. Procesy innowacyjne. Wybrane narzędzia i techniki stymulujące kreatywność. Metody poszukiwania innowacyjnych rozwiązań. Ochrona własności intelektualnej a działalność innowacyjna. Finansowanie działalności innowacyjnej przedsiębiorstw. Wybrane zagadnienia związane z transferem oraz komercjalizacją innowacyjnych technologii.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG01_Lic Zarz_WG05_Lic Zarz_WG04_Lic Zarz_WG07_Lic Zarz_WK02_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Odpowiedź pisemna na pytania otwarte	Egzamin
Nazwa przedmiotu	**METODYKA PRZYGOTOWANIA PROJEKTU**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Projekt - istota, cele, fazy realizacji. Źródła możliwe do wykorzystania przy planowaniu i realizacji projektu. Sposoby dokumentowania wykorzystanych źródeł z poszanowaniem praw własności intelektualnej. Identyfikacja obszarów problemowych z zakresu zarządzania mogących stanowić przedmiot projektu. Ustalanie tematu i celów projektu, grupy docelowej oraz przewidywanych skutków projektu. Ustalanie działań projektowych, ich harmonogramu, budżetu oraz ewentualnych źródeł finansowania. Szczegółowa koncepcja projektu - zasady opracowania. Źródła wiedzy o różnej wartości i wiarygodności naukowej. Przeszukiwanie baz danych. Zasady ochrony własności intelektualnej, rodzaje systemów cytowań i prawidłowa dokumentacja wykorzystanych źródeł. Identyfikacja ryzyk związanych z realizacją projektu oraz sposobów ich minimalizacji. Szczegółowe zaplanowanie poszczególnych działań projektowych. Sposoby dokumentowania działań projektowych Metody ewaluacji działań projektowych oraz całości projektu. Zasady modyfikacji założeń i działań projektowych w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających ich realizację.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG02_Lic	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW03_Lic Zarz_UW05_Lic Zarz_UO01_Lic	Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji) Referat (z prezentacją lub bez prezentacji)	
	Zarz_KK01_Lic	Praca w grupach Aktywność na zajęciach	
Nazwa przedmiotu	**SZKOŁA PRAKTYKÓW BIZNESU**		**ECTS: 4**
Treści programowe	**SZKOŁA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I ZARZĄDZANIA**: Pomysł na biznes – planowanie i organizowanie. Praktyczne aspekty działalności przedsiębiorczej. Wymiana doświadczeń praktyków gospodarczych. Aspekty prawne prowadzenia działalności gospodarczej. Aspekty prawne zatrudniania pracowników - postępowanie rekrutacyjne, wymogi formalne względem pracodawcy związane z zatrudnieniem pracownika. Porównanie sytuacji prawnej osób wykonujących czynności zawodowe w ramach umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, własnej działalności gospodarczej oraz jako członek zarządu spółki - praca w grupach. Odpowiedzialność członków zarządu spółki. Uwarunkowania prawno-administracyjne, zakres i możliwości współpracy przedsiębiorcy lub członka zarządu spółki z administracją publiczną. Przedsiębiorczość. Przedsiębiorczość kobiet. Cechy dobrego przedsiębiorcy. Zarządzanie procesami. Społeczna odpowiedzialność biznesu i ESG. Kultura organizacyjna i motywowanie pracowników. Skalowanie biznesu. Wartość z innowacji i zarządzanie zmianą. **SZKOŁA KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ I PR:** Współczesny PR i modele komunikacji. Psychologia konsumenta a marketing i PR. PR w mediach cyfrowych. Media społecznościowe w branży PR i biznesie. Blogi, influence, mailing i inne narzędzia w branży PR. Formy reklamowe w Internecie. Nowoczesny marketing internetowy (m.in. content marketing, webinar marketing, copywriting, grywalizacja). Analiza wybranych kampanii w mediach społecznościowych. Opracowanie projektu kampanii w mediach społecznościowych.		
Kierunkowe efekty uczenia	Zarz_WG10_Lic Zarz_WK02_Lic	Kolokwium pisemne	Zaliczenie na ocenę

się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_UW01_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji) Praca pisemna (opinia, raport, ekspertyza, esej)	
	Zarz_KR01_Lic	Dyskusja, debata Aktywność na zajęciach	
Nazwa przedmiotu	**WARSZTATY DYPLOMOWE**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Zasady procesu dyplomowania. Kluczowe zasady prezentacji i formułowania spójnej, merytorycznej argumentacji podczas egzaminu dyplomowego. Prezentacja multimedialna - jako narzędzie pomocnicze przy egzaminie dyplomowym. Zasady prawidłowego przygotowania prezentacji multimedialnych. Cechy dobrych prezentacji i najczęstsze błędy w prezentacjach multimedialnych. Analiza przykładowych prezentacji. Dyskusja na temat wybranych problemów i koncepcji z obszaru nauk o zarządzaniu i jakości oraz dyscyplin uzupełniających. Omawianie i dyskutowanie zagadnień kierunkowych i specjalnościowych obowiązujących na egzaminie dyplomowym.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_UK01_Lic Zarz_UK02_Lic Zarz_UU01_Lic	Projekt (pisemny wraz z prezentacją) Referat (z prezentacją)	Zaliczenie bez oceny
	Zarz_KK02_Lic Zarz_KR01_Lic	Praca w grupach Aktywność na zajęciach	
Nazwa przedmiotu	**PROJEKT SPOŁECZNY**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Techniki, narzędzia i etapy przygotowania projektu. Omówienie merytoryczne indywidualnych projektów studentów. Raport z realizacji działań projektowych. Raport końcowy z realizacji projektu - zasady, wymagania, sposób przygotowania, zakres treści. Prezentacja przebiegu i wyników projektu. Omówienie merytoryczne raportów końcowych z projektów. Ćwiczenia w ustnym omawianiu swojego projektu z jednoczesnym wykorzystaniem prezentacji multimedialnej - na forum grupy.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_UW05_Lic Zarz_UK01_Lic Zarz_UK02_Lic Zarz_UO01_Lic	Projekt (pisemny wraz z prezentacją)	Zaliczenie bez oceny
	Zarz_KO02_Lic	Praca w grupach Aktywność na zajęciach	
3. KSZTAŁCENIE SPECJALNOŚCIOWE			
SPECJALNOŚĆ I: MARKETING I REKLAMA			
Nazwa przedmiotu	**PODSTAWY REKLAMY**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Miejsce reklamy w komunikacji marketingowej przedsiębiorstwa. Komunikacja marketingowa – pozareklamowe formy promocji. Strategia reklamy. Strategia medialna i strategia kreatywna. Reklama w mediach transmisyjnych. Reklama w mediach drukowanych. Reklama internetowa i pozostałe formy reklamy. Metody oceny skuteczności i efektywności reklamy. Organizacja działalności reklamowej.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG10_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UW05_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (projekt, opinia, raport, ekspertyza)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KO02_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	Zaliczenie na ocenę

Nazwa przedmiotu	**MARKETING CYFROWY I E-COMMERCE**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Rola i znaczenie marketingu cyfrowego w działalności współczesnych przedsiębiorstw. Główne obszary marketingu cyfrowego. Projektowanie ścieżki klienta w środowisku cyfrowym oraz optymalizacja doświadczeń użytkownika. Wykorzystanie analityki internetowej do oceny skuteczności działań marketingowych. Zależności między marketingiem cyfrowym a e-commerce w procesach pozyskania, konwersji i obsługi klienta. Modele sprzedaży online i funkcjonowanie sklepu internetowego. Proces zakupowy, płatności, dostawy i logistyka obsługi klienta. Optymalizacja konwersji i sprzedaży. Marketplace i sprzedaż wielokanałowa (omnichannel). Podstawy prawne działań w e-handlu. Główne trendy rozwojowe rynku cyfrowego. Główne trendy rozwojowe rynku e-commerce.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG08_Lic Zarz_WG10_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UW03_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (projekt, opinia, raport, ekspertyza)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KO02_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**ZACHOWANIA KONSUMENTÓW**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Teoria zachowania konsumentów. Konsumpcja w ujęciu makro- i mikroekonomicznym. uwarunkowania wewnętrzne zachowań konsumentów. Czynniki kształtujące zachowania konsumenta. Uwarunkowania zewnętrzne zachowań konsumentów. Profil demograficzno-ekonomiczny: zmienne demograficzne, dochody i wydatki, styl życia. proces postępowania konsumentów na rynku. Rynek a zachowania konsumentów. Satysfakcja konsumenta a kształtowanie lojalności. Wrażenia pozakupowe – satysfakcja i dysonans pozakupowy. Wartość dla konsumenta. Modele satysfakcji. Satysfakcja transakcyjna i skumulowana. Modele zachowań konsumenta. Modele strukturalne a modele sekwencyjne. Marketingowe implikacje zachowań konsumentów. Segmentacja konsumentów. współczesne trendy w konsumpcji. Ochrona konsumentów.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG09_Lic Zarz_WG10_Lic	Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (projekt, opinia, raport, ekspertyza)	
	Zarz_KK01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	
Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE MARKĄ**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Istota, tożsamość, wizerunek i siła marki. Proces wprowadzania nowej marki na rynek. Nazwa marki. System identyfikacji wizualnej. Znak graficzny marki - rodzaje, istota koloru, liternictwa, kształtu. Prawne aspekty zastrzegania marką. Architektura marki. Zarządzanie portfelem. Analiza pozycji rynkowej i wycena marki. Marki globalne. Marki narodowe. Strategia marki narodowej i marki globalnej. Strategia marki handlowej. Zarządzanie marką w działach marketingu przedsiębiorstw krajowych i globalnych. Metody wyceny wartości marki. Pozycjonowanie marki na rynku.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG10_Lic	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego oraz z pytaniami otwartymi	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UW05_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (projekt, opinia, raport, ekspertyza)	
	Zarz_KO02_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	

Nazwa przedmiotu	**MARKETING W HANDLU I USŁUGACH**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Usługi w systemie gospodarki narodowej. Zarządzanie marketingiem w firmie usługowej. Produkt usługowy. Ceny i dystrybucja usług. Promocja usług i świadectwo materialne w usługach. Proces usługowy i jego wydajność. Personel firmy usługowej. Przedsiębiorstwo handlowe jako podmiot rynku usług. Marketing w przedsiębiorstwie handlowym. Merchandising w przedsiębiorstwie handlowym. Tendencje rozwojowe i perspektywy usług i handlu w Polsce. Metody i narzędzia marketingowe stosowane przez firmy handlowo-usługowe, w tym na rynku międzynarodowym.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG05_Lic Zarz_WG10_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (projekt, opinia, raport, ekspertyza)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KO02_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**STRATEGIE KONKURENCJI**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Metody segmentacji strategicznej przedsiębiorstwa. Wyodrębnianie strategicznych jednostek biznesowych (SJB) w działalności przedsiębiorstwa. Zasady definiowania sektora działalności. Metody analizy atrakcyjności sektora. Koncepcja cyklu życia sektora, produktu i technologii. Otoczenie przedsiębiorstwa i jego wpływ na wybory strategiczne menedżerów. Ryzyko w zarządzaniu strategicznym i sposoby jego ograniczania. Analiza konkurencji w sektorze. Mapy grup strategicznych w sektorze. Analiza struktury konkurencji. Sektory rozproszone i sektory skoncentrowane. Przeciwdziałanie nadmiernemu rozproszeniu sektora i nadmiernej koncentracji. Analiza zagrożenia nowymi wejściami do sektora. Bariery wejścia i bariery wyjścia z sektora. Analiza opłacalności wejścia. Analiza substytutów. Zasady obrony sektora przed substytutami. Segmentacja i analiza dostawców i nabywców sektora. Zasady osłabiania wpływu dostawców i nabywców na sektor. Strategie zarządzania dostawcami. Przegląd i ocena różnych metod analizy potencjału strategicznego przedsiębiorstwa. Analiza kluczowych czynników sukcesu. Analiza łańcucha wartości. Bilans strategiczny przedsiębiorstwa. Ocena pozycji konkurencyjnej przedsiębiorstwa. Analiza SWOT. Przegląd modeli konkurencji. Istota konkurencyjności przedsiębiorstwa. Rodzaje przewag konkurencyjnych i sposób ich budowy. Zasoby i kompetencje jako źródło przewag konkurencyjnych. Modele biznesowe (modele działalności) a strategie konkurencji. Problemy realizacji strategii konkurencji. Strategiczne systemy informowania kierownictwa.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG05_Lic Zarz_WG06_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW02_Lic Zarz_UW05_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (projekt, opinia, raport, ekspertyza)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KR01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**PSYCHOLOGIA REKLAMY**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Kreowanie przekazu reklamowego. Wizualne i językowe aspekty kształtowania przekazu reklamowego. Emocje i nastrój w reklamie. Wizerunek człowieka w reklamie. Procesy poznawcze a reklama. Mechanizmy oddziaływania reklamy. Fazy oddziaływania reklamy – kognitywna, afektywna, wolicjonalna. Klasyczne modele linearne. SLB, AIDA, AIDCAS, DIPADA, DAGMAR, model Lavidge'e-Steinera, EPCCA, AAPIS, model Joyce'a, ACALTA, model Raya. Koncepcja Krugmana. Modele oddziaływania reklamy oparte na zaangażowaniu konsumenta. Mechanizm oddziaływania reklamy społecznej i politycznej. Dylematy współczesnej reklamy – prawo, etyka, sztuczna inteligencja w reklamie.		

Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG09_Lic Zarz_WG10_Lic	Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UO01_Lic	Referat (z prezentacją lub bez prezentacji) Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku	
	Zarz_KO02_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	
Nazwa przedmiotu	**PLANOWANIE MARKETINGOWE**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Planowanie i plany marketingowe w systemie planistycznym przedsiębiorstwa (planowanie a zarządzanie, istota i zakres planowania marketingowego, rodzaje planów marketingowych, funkcje oraz miejsce planów marketingowych w strukturze planów przedsiębiorstwa, plan i program marketingowy a strategia marketingowa). Strategiczny i taktyczno-operacyjny plan marketingowy przedsiębiorstwa. Proces tworzenia planów i programów marketingowych (podejście synoptyczne i inkrementalne, tradycyjne i alternatywne modele planowania). Metody i narzędzia wykorzystywane w procesie opracowania planów i programów marketingowych. Proces wdrażania planu i programu marketingowego (podejścia do procesu wdrażania, elementy procesu i sposoby wdrażania). Monitoring oraz kontrola planów i programów marketingowych (istota i rodzaje kontroli marketingowej, konstruowanie systemu kontroli marketingowej, mierniki kontrolne). Planowanie marketingowe w warunkach niepewności.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG05_Lic Zarz_WG10_Lic	Kolokwium pisemne wraz z rozwiązywaniem przykładów	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW03_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Projekt, plan (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji)	
	Zarz_KO02_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	
SPECJALNOŚĆ II: ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM			
Nazwa przedmiotu	**PLANOWANIE FINANSOWE I BIZNESPLAN**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Zasady poprawnego planowania. Fazy planowania ekonomicznego. Istota i znaczenie biznesplanu. Struktura biznesplanu. Cechy dobrych biznesplanów. Funkcje biznesplanów. Formy biznesplanów w podziale na funkcje przez nich realizowane: reorganizacja wewnętrzna (zarządzanie strategiczne); zakładanie nowych biznesów; zarządzanie przedsięwzięciami inwestycyjnymi; pozyskiwanie kapitału; restrukturyzacja; wycena; likwidacja; kontrakty menedżerskie. Biznesplan dla małego i dużego przedsiębiorstwa. Zarządcza część biznesplanów. Analiza strategiczna nowego przedsięwzięcia – analiza SWOT, analiza PEST, analiza KCS, analiza 5. sił Portera. Marketingowo-rynkowa część biznesplanów. Zasady budowy planu finansowego. Zasady budowy planu finansowego. Planowanie krótkookresowe (operacyjne) – konstrukcja planów rocznych. Plan roczny dla małego przedsiębiorstwa. Plan roczny dla dużej firmy. Planowanie aktywów bieżących i pasywów bieżących. Planowanie finansowe długoterminowe. Wskaźniki efektywności planów finansowych. Powiązania elementów sprawozdania finansowego. Przykład (w formie arkusza Excel) prezentujący zasady powiązania pomiędzy trzema najważniejszymi elementami sprawozdania finansowego. Biznesplan dla projektu inwestycyjnego. Zasady budowy planów dla różnych rodzajów projektów inwestycyjnych. Roczny budżet gotówkowy.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG06_Lic Zarz_WG07_Lic	Test wiedzy (pytania zamknięte) Kolokwium pisemne (przykłady do rozwiązania)	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW02_Lic Zarz_UW05_Lic	Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku	Zaliczenie na ocenę

		Projekt, plan (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji)	
	Zarz_KO01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**ANALIZA RYNKU**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Pojęcie, cele, zakres merytoryczny analiz i badań rynku. Informacyjne podstawy analizy rynku (źródła wtórne i pierwotne). Organizacja badań i analiz rynku (badania własne i zlecane agencjom badań rynkowych). Badania rynkowe - cele i rodzaje, współczynniki elastyczności cenowej i dochodowej, prawa rynkowe i anomalie związku popytu z cenami. Badania ilościowe - cele, metody, organizacje i zastosowanie. Badania jakościowe - cele, metody i techniki, organizacja i zastosowanie. Badania segmentacyjne, badania związane z produktem, badania cen. Analizy rynku różnego rodzaju dóbr i usług. Formułowanie strategii działania przedsiębiorstwa na podstawie wyników analizy rynku. Projekt analizy rynkowej wybranej firmy.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG05_Lic Zarz_WG08_Lic	Test wiedzy (pytania zamknięte) Kolokwium pisemne (pytania otwarte, zamknięte oraz przykłady do rozwiązania)	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW02_Lic Zarz_UW03_Lic	Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Projekt, ekspertyza (praca pisemna wraz z prezentacją lub bez prezentacji)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KK01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**CONTROLLING OPERACYJNY**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Istota i zadania controllingu w przedsiębiorstwie. Rodzaje controllingu w przedsiębiorstwie. Sylwetka i zadania controllera, komórka controllingu i jej podporządkowanie. Narzędzia controllingu i etapy jego wdrażania. Budowa controllingowej struktury przedsiębiorstwa. Funkcjonowanie centrów kosztów i centrów kosztowo-wydatkowych. Centra przychodów. Zasady funkcjonowania centrów zysku, budżetowanie, rachunek marż pokrycia kosztów. System ocen centrów zysku. Budżet centrum inwestycji, zasady budowy i jego struktura. System ocen i motywacji w centrach inwestycji – mierniki krótko i długoterminowe. Kontrakty menedżerskie i biznesowe w centrach odpowiedzialności.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG06_Lic Zarz_WG07_Lic	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego i/lub z pytaniami otwartymi	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW02_Lic Zarz_UW03_Lic	Rozwiązywanie przykładów w czasie zajęć Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Projekt (pisemny wraz z prezentacją lub bez prezentacji)	
	Zarz_KO01_Lic	Praca w grupach Aktywność na zajęciach Dyskusja, debata	
Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE ZESPOŁEM**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Istota pracy zespołowej, w tym rozróżnienie między grupą a zespołem, typologia zespołów oraz etapy ich rozwoju według modelu Tuckmana, a także koncepcja ról zespołowych Belbina. Budowania zespołu i jego motywowania, rekrutacja i wdrażanie nowych członków, teorie motywacji w zastosowaniu praktycznym oraz systemy motywacyjne finansowe i niefinansowe. Komunikacja menedżerska i przywództwo sytuacyjne, w tym prowadzenie rozmów feedbackowych, delegowanie zadań oraz specyfika zarządzania zespołami rozproszonymi i zdalnymi, a także dynamika i rozwiązywanie konfliktów w zespole na podstawie np. modelu Thomasa-Kilmanna. Systemy oceny i rozwoju pracowników, w tym oceny okresowe, wskaźniki OKR i KPI, coaching i mentoring, zarządzanie zmianą i sytuacjami kryzysowymi w zespole.		
Kierunkowe efekty uczenia	Zarz_WG03_Lic Zarz_WG09_Lic	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi	Zaliczenie na ocenę

się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_UW01_Lic Zarz_UO01_Lic	Referat (z prezentacją lub bez prezentacji) Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku	
	Zarz_KR01_Lic	Praca w grupach Aktywność na zajęciach Dyskusja, debata	
Nazwa przedmiotu	**BIZNES LOKALNY I RODZINNY**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Specyfika funkcjonowania małych i średnich przedsiębiorstw oraz biznesu lokalnego, w tym ich rola w gospodarce, modele biznesowe oparte na niszy rynkowej i relacjach ze społecznością lokalną, a także bariery wejścia i rozwoju takich firm. Charakterystyka firmy rodzinnej jako specyficznego podmiotu gospodarczego, z uwzględnieniem modelu trzech kręgów obejmującego rodzinę, własność i biznes, oraz zagadnień sukcesji i ładu rodzinnego, w tym konstytucji rodzinnej, rady rodziny, konfliktów międzypokoleniowych i profesjonalizacji zarządzania poprzez zewnętrznych menedżerów. Źródła finansowania biznesu lokalnego. Strategie rozwoju poprzez ekspansję regionalną i franczyzę, marketing i relacje budowane w skali lokalnej, w tym lojalność klienta i współpracę między lokalnymi przedsiębiorcami.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG04_Lic Zarz_WK02_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (projekt, opinia, raport, ekspertyza)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KR01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**WYCENA I ZARZĄDZANIE WARTOŚCIĄ**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Pojęcie i rodzaje wartości przedsiębiorstwa. Standardy wartości. Determinanty wartości przedsiębiorstwa. Charakterystyka metodyki wyceny przedsiębiorstw. Grupy metod wyceny. Funkcje i zasady wyceny. Kryteria wyboru metod wyceny i informacji niezbędnych do ich wykonania. Wycena dochodowa przedsiębiorstwa modelem DCF. Wycena przedsiębiorstwa metodą porównań rynkowych. Korekty wyników wyceny metodą porównań rynkowych. Majątkowe metody wyceny. Wartość księgowa, skorygowana wartość aktywów netto, wartość odtworzeniowa, wartość likwidacyjna. Wskaźnik Q-Tobina. Badanie zmian wartości przedsiębiorstwa narzędziami analizy wartości. Wskaźniki analizy wartości. Ekonomiczna i rynkowa wartość dodana. Badanie granicznych wielkości determinant wartości przedsiębiorstw. Formułowanie strategii zarządzania wartością przedsiębiorstwa. Macierze zarządzania wartością. Rola czynników pozaekonomicznych w kształtowaniu wartości. Zastosowania wyników wyceny i analizy wartości w decyzjach zarządczych.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG06_Lic Zarz_WG07_Lic	Test wiedzy (pytania zamknięte) Kolokwium pisemne (pytania otwarte, zamknięte oraz przykłady do rozwiązania)	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW02_Lic Zarz_UW03_Lic	Rozwiązywanie zadań i przykładów w czasie zajęć Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Ekspertyza, raport, projekt (praca pisemna wraz z prezentacją lub bez prezentacji)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KO01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**SPOŁECZNA ODPOWIEDZIALNOŚĆ BIZNESU**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Historyczne poglądy na społeczną odpowiedzialność organizacji. Istota społecznej odpowiedzialności organizacji. Teoria interesariuszy organizacji (Stakeholders Theory). Obszary społecznej odpowiedzialności organizacji. Państwo a społeczna odpowiedzialność. Cele społeczne w strukturze celów organizacji gospodarczej. Argumenty za i przeciw społecznej odpowiedzialności. Podejście organizacji do kwestii społecznej odpowiedzialności Mała firma a		

	koncepcja społecznej odpowiedzialności. Sponsoring jako skuteczny instrument odpowiedzialności organizacji		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WK01_Lic Zarz_WK02_Lic	Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UO01_Lic	Referat (z prezentacją lub bez prezentacji) Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku	
	Zarz_KO02_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	
Nazwa przedmiotu	**KOMUNIKACJA BIZNESOWA**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Wprowadzenie do komunikacji biznesowej. Otoczenie biznesowe i budowa relacji. Rola CSR współcześnie i w przyszłości. Cele zrównoważonego rozwoju w odniesieniu do biznesu. Ochrona marki, kryzys w komunikacji korporacyjnej. Rozwój biznesu na przykładzie partnerstwa strategicznego. Meandry komunikacji korporacyjnej oraz ukazanie kluczowych obszarów, w jakich dane firmy i marki komunikują się ze swoim otoczeniem i realizują cele biznesowe. Lobbing, komunikacja marki i budowanie ekosystemu relacji biznesowych wokół korporacji. Studia przypadku		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG09_Lic Zarz_WK01_Lic	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego lub z pytaniami otwartymi	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UK01_Lic Zarz_UO01_Lic	Referat (z prezentacją lub bez prezentacji) Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku	
	Zarz_KO01_Lic	Praca w grupach Aktywność na zajęciach Dyskusja, debata	
SPECJALNOŚĆ III: LOGISTYKA I HANDEL MIĘDZYNARODOWY			
Nazwa przedmiotu	**MIĘDZYNARODOWE STOSUNKI GOSPODARCZE**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Międzynarodowe stosunki gospodarcze (MSG) – wprowadzenie. Pojęcie i struktura gospodarki światowej. Międzynarodowy podział pracy. Handel towarowy i teorie handlu międzynarodowego. Międzynarodowe obroty usługami. Międzynarodowe przepływy kapitałowe. Międzynarodowe przepływy pracy i technologii. Międzynarodowa polityka handlowa. Środki taryfowe, parataryfowe i pozataryfowe polityki handlowej. Instytucjonalna struktura współczesnej polityki handlowej. Międzynarodowa integracja gospodarcza. Bilans płatniczy kraju i problematyka polityki walutowej. Strefy walutowe.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG05_Lic Zarz_WG07_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW02_Lic Zarz_UK02_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (projekt, opinia, raport, ekspertyza)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KK01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**STRATEGIE LOGISTYCZNE**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Strategiczny i operacyjny wymiar zarządzania logistyką. Treść strategii logistycznej. Sposoby postępowania jako element strategii logistycznej. Opracowywanie strategii logistycznej. Wdrażanie strategii. Decyzje podejmowane przy opracowywaniu strategii. Miejsce strategii logistycznej w strukturze zysków i strat. Konflikt i zgodność między strategiami. Proces zarządzania logistycznego. Proces zarządzania logistyką. Misja przedsiębiorstwa. Rynek przedsiębiorstwa (pojęcie i wymiary). Przedmiotowy wymiar rynku. Podmiotowy wymiar rynku. Przestrzenny wymiar rynku. Pole rynkowe i strategiczne jednostki biznesu. Cechy, liczba i rodzaj strategicznych jednostek biznesu. Zarządzanie w przedsiębiorstwach o zróżnicowanej działalności		

	logistycznej. Wpływ konkurencji i konkurentów na działania logistyczne. Produkt jako podstawa przewagi konkurencyjnej. Zarządzanie ofertą asortymentową. Metody i narzędzia pozyskiwania informacji dla logistyki.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG05_Lic Zarz_WG07_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW02_Lic Zarz_UW05_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (projekt, opinia, raport, ekspertyza)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KR01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**PODSTAWY LOGISTYKI**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Istota logistyki, kluczowe terminy związane z logistyką, ewolucja usług logistycznych, podstawowe trendy kształtujące zarządzenie logistyczne. Systemy transportowe i usługi logistyczne. Dostawcy usług logistycznych. Systemy magazynowania, przeładunku i kompletacji. Zarządzanie zapasami. Planowanie sieci logistycznej. IT w logistyce. Inwestycje i finansowanie w logistyce. Specyfika logistyki w różnych modelach biznesowych (logistyka w przedsiębiorstwach produkcyjnych, logistyka w przedsiębiorstwach handlowych, logistyka w przedsiębiorstwach usługowych, logistyka w e-biznesie).		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG04_Lic Zarz_WG07_Lic	Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UW03_Lic	Referat (z prezentacją lub bez prezentacji) Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku	
	Zarz_KO01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	
Nazwa przedmiotu	**SPEDYCJA KRAJOWA I MIĘDZYNARODOWA**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Wprowadzenie do spedycji (pojęciowy zakres spedycji; logistyka a spedycja; podmioty krajowe i międzynarodowe spedycji; świadczenie i zakres usług; odpowiedzialność spedytora; podstawy prawne prowadzenia działalności transportowo-spedycyjnej; optymalny spedytor). Dokumenty normatywne FIATA (podstawowe dokumenty FIATA – katalog pragmatyczny; stosowanie FIATA FCR; dokument FWB i inne dokumenty FIATA). Polityka transportowa Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego (podstawowe zasady polityki transportowej w UE i EOG; struktura gałęziowa lądowego transportu w Unii Europejskiej i w Polsce; zasady opłat przewozowych w UE; kolejnictwo; swoboda świadczenia usług w transporcie morskim; usługi portowe; Europejska i światowa koncepcja „Otwartego Nieba"; liberalizacja – ogólny trend w kierunku liberalizacji transportu). Transakcje w handlu międzynarodowym (transakcja a kontrakt; formuły handlowe; warunki płatności w handlu zagranicznym). Ubezpieczenia transportowe (pojęcie i istota ubezpieczeń; rodzaje, funkcje i klasyfikacja ubezpieczeń; ubezpieczenia środków transportowych – casco; ubezpieczenie ładunku w transporcie – cargo; ubezpieczenia morskie – specyfika branży; ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej spedytora; ryzyko i ubezpieczenia w transporcie krajowym i międzynarodowym).		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG04_Lic Zarz_WK01_Lic	Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UW04_Lic	Praca pisemna (projekt, opinia, raport, ekspertyza) Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku	
	Zarz_KO01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	
Nazwa przedmiotu	**HANDEL MIĘDZYNARODOWY I POLITYKA HANDLOWA**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Klasyczne i współczesne teorie handlu międzynarodowego, w tym koncepcje przewagi absolutnej i komparatywnej, model Heckschera-Ohlina oraz nowe teorie handlu Krugmana, a także zjawisko		

	globalnych łańcuchów wartości. Instrumenty polityki handlowej, takie jak cła, kontyngenty, bariery pozataryfowe i subsydia eksportowe, oraz instytucje i ramy prawne handlu globalnego, w tym zasad funkcjonowania WTO i wspólnej polityki handlowej Unii Europejskiej. Relacja między handlem a przedsiębiorstwem, obejmującą procesy internacjonalizacji, zarządzanie ryzykiem walutowym oraz zagadnienia logistyki międzynarodowej i dokumentacji handlowej. Współczesne wyzwania handlu: wojny handlowe, reshoring i nearshoring, regulacje środowiskowe wpływające na handel oraz rozwój handlu cyfrowego, analiza rzeczywistych sporów i symulacją negocjacji handlowych.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG05_Lic Zarz_WG07_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW02_Lic Zarz_UK02_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (projekt, opinia, raport, ekspertyza)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KK01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE RELACJAMI Z KLIENTAMI (CRM)**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Istota zarządzania relacjami z klientem. Zarządzanie relacjami z klientem jako filozofia podejścia firmy do klienta. Zarządzanie relacjami z klientem na różnych etapach cyklu życia relacji z klientem. Tworzenie wizji pielęgnowania stosunków z kontrahentami (sposób pozyskiwania potencjalnych klientów, utrzymanie dotychczasowych klientów, pozyskiwanie rekomendacji, przeciwdziałanie odejściom klientów, zakres i sposób pozyskiwanych informacji, itd.). Sztuka komunikacji z klientem w środowisku online (zasady netykiety, zasady komunikacji z klientem w mediach społecznościowych, aspekty prawne i finansowe prowadzenia e-mail marketingu). Podstawy skutecznego zarządzenia kryzysem wizerunkowym organizacji (identyfikacja potencjalnych źródeł kryzysu, tworzenie planu komunikacji kryzysowej online, przykłady postępowania organizacji w sytuacji kryzysów wizerunkowych). Spodziewane wskaźniki efektywności pozyskiwania i utrzymania klienta, sposoby poprawy wskaźników marketingowych, najczęściej pomijane wskaźniki, pułapki związane z analizowaniem wskaźników. Wybór dostawcy systemu CRM (funkcjonalność pod względem potrzeb firmy, modułowość systemu, możliwość rozbudowy, możliwość integracji, zakres usługi powdrożeniowej).		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG09_Lic Zarz_WG10_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (referat, projekt, opinia, raport, ekspertyza)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KO02_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**ZARZĄDZANIE ŁAŃCUCHEM DOSTAW**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Wprowadzenie do zarządzania łańcuchem dostaw: logistyka, zarządzanie logistyczne, zarządzanie łańcuchem dostaw. Czynniki zewnętrzne wpływające na przedsiębiorstwo. Zarządzanie procesowe: uczestnicy łańcucha dostaw, potrzeby i konflikty. Planowanie zapotrzebowania materiałowego: MRP, proces zakupów (zaopatrzenie) i dostaw (transport, magazyn). Zarządzanie produkcją i zapasami: proces produkcji, zdolność produkcyjna, balansowanie, analiza materiałowa ABC i XYZ. Dystrybucja: projektowanie sieci logistycznej. Dystrybucja: organizacja logistyki. Zarządzanie jakością i zakupami: koszty jakościowe, jakość produktu, metody rozwiązywania problemu. Produkcja Just-in Time: definicja Lean Manufacturing, 5S, TQM.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG04_Lic Zarz_WG07_Lic	Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (projekt, opinia, raport, ekspertyza)	
	Zarz_KO01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	

		Dyskusja, debata	
Nazwa przedmiotu	**TRANSPORT I LOGISTYKA MIEJSKA**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Kongestia transportowa w mieście - rodzaje, przyczyny, konsekwencje. Logistyka miejska i system logistyczny miasta. Logistyka w zarządzaniu przepływami osób w miastach (obsługa komunikacyjna mieszkańców, organizacja transportu miejskiego, w tym dobór środków transportu, podział zadań przewozowych). Zintegrowany system transportu zbiorowego w mieście. Organizacja ruchu samochodów osobowych w mieście (ograniczenia wykorzystania samochodów osobowych, organizacja parkowania w miastach). Logistyka transportu ładunków w miastach (organizacja przepływów i składowanie towarów, wybór systemu dostaw, miejskie centra konsolidacji, pobliskie strefy dostaw, strefy i zatoczki załadunkowe, pojazdy przyjazne dla środowiska, Cargo Tram). Centra i parki logistyczne. Transport ostatniej mili. Pomiar efektywności przedsięwzięć usprawniających przepływ osób i towarów w mieście. Problemy logistyczne w miastach a ochrona środowiska. Prezentacja projektu rozwiązań logistycznych w mieście oraz ocena ich ekonomicznej efektywności.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG04_Lic Zarz_WG07_Lic	Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (projekt, opinia, raport, ekspertyza)	
	Zarz_KO01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	
SPECJALNOŚĆ IV: ZARZĄDZANIE KAPITAŁEM LUDZKIM			
Nazwa przedmiotu	**DOBÓR PRACOWNIKÓW (REKRUTACJA, SELEKCJA I ADAPTACJA)**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Model kompetencyjny zarządzania zasobami ludzkimi. Planowanie potrzeb kadrowych organizacji – trzy języki. Kwalifikacje i kompetencje. Opis zadań w języku kwalifikacji. Współczesne źródła wprowadzania modeli kompetencyjnych do organizacji. Funkcje kompetencji, jako podstawy planowania działań personalnych. Tworzenie zróżnicowanych profili kompetencyjnych w zależności od przeznaczenia. Pozyskiwanie pracowników dla organizacji. Dobór pracowników – cele, etapy i rodzaje. Rekrutacja tradycyjna i internetowa. Zastosowania marketingu w zarządzaniu zasobami ludzkimi. Kreowanie wizerunku pracodawcy z wyboru jako nowoczesne podejście do rekrutacji – cele, metody działania i narzędzia. Selekcja kandydatów. Selekcja – cele, strategie, narzędzia. Strategie selekcyjne. Preselekcja i selekcja właściwa – cele i narzędzia. Skuteczność prognozowania wielowymiarowego sukcesu w pracy przez różne narzędzia selekcyjne. Tradycyjne i nowoczesne (bazujące na technikach komputerowych) narzędzia selekcji. Szkolenia pracownicze. Trzy modele szkoleń pracowniczych. Analiza potrzeb szkoleniowych – jej rola i zróżnicowanie celów w zależności od modelu szkoleniowego. Metody aktywne prowadzenia szkoleń. E-learning i etapy jego rozwoju. Ocenianie efektów szkolenia – cele i zasady prowadzenia ocen. Model Kirkpatricka – cele jawne i ukryte, powszechność używania ocen różnych poziomów. Obliczanie ROI dla szkoleń metodą Philipsa. Coaching jako metoda szkolenia indywidualnego. Szkolenia grupowe i indywidualne. Coaching jako metoda szkolenia cyklicznego. Zasady i reguły coachingu. Profesjonalizacja zawodu coacha w Polsce i na świecie. Adaptacja pracowników dla organizacji. Adaptacja jako ostatni etap Coaching i mentoring jako metoda szkolenia indywidualnego. Szkolenia grupowe i indywidualne. Zasady, rodzaje i reguły mentoringu. Efekty mentoringu. Pozaszkoleniowe metody rozwoju kadr. Rola nieszkoleniowych metod rozwoju kompetencji. Planowanie sukcesji, kadra zapasowa, programy nakierowane na pracowników kluczowych – definicje, cele i sposoby realizacji praktyk kadrowych. Warianty i źródła zróżnicowania. Zarządzanie talentami jako moda i potrzeba. Źródła mody na zarządzanie talentami. Zarządzanie talentami a inne narzędzia.		
Kierunkowe efekty uczenia	Zarz_WG07_Lic Zarz_WG09_Lic	Test wiedzy (pytania zamknięte i otwarte) Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Egzamin Zaliczenie na ocenę

się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_UW01_Lic Zarz_UW04_Lic	Referat (z prezentacją lub bez prezentacji) Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KO01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**KOMPETENCJE MENEDŻERSKIE**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Samoświadomość i rozwój osobisty menedżera, koncepcja inteligencji emocjonalnej, autodiagnoza stylu zarządzania oraz zarządzanie sobą w czasie. Komunikacja menedżerska, techniki perswazji i asertywności, prowadzenie spotkań i prezentacji biznesowych oraz strategie negocjacyjne. Podejmowanie decyzji i rozwiązywania problemów, w tym modele decyzyjne i analizy błędów poznawczych wpływających na decyzje menedżerskie. Przywództwo i wywieranie wpływu, z rozróżnieniem stylów przywództwa transformacyjnego, transakcyjnego, służebnego, autentycznego. Zagadnienia etyki w zarządzaniu. Zarządzanie stresem i budowanie odporności psychicznej. Równowaga między pracą i życiem prywatnym. Symulacje decyzyjne i indywidualny plan rozwoju kompetencji.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG03_Lic Zarz_WG09_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (referat, projekt, opinia, raport, ekspertyza)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KR01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**ORGANIZACJA I METODY PRACY**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Definiowanie podstawowych pojęć. Współczesne interpretacja pojęcia "organizacja". Naukowe podejście do organizacji pracy. Planowanie w organizacji na poziomie strategicznym i operacyjnym. Określenie celów i ich operacjonalizacja. Wizja i misja organizacji. Metody wspomagające podejmowanie decyzji i w organizacji. Podejście sytuacyjne i systemowe do organizacji pracy. Metoda analizy otoczenia organizacji. Techniki badania jakości pracy biurowej w organizacji. Projektowanie struktury organizacyjnej w firmie. Buro w strukturze organizacyjnej. Projektowanie komórek organizacyjnych. Nowoczesne przywództwo w organizacji. Rodzaje przywództwa i style kierowania. Budowa zespołów pracowniczych. Współczesne podejście do motywacji pracowników. Sztuka prowadzenia rozmów. Rozmowy służbowe. Rozmowy telefoniczne. Sztuka słuchania. Zebrania, narady, konferencje. Typy psychologiczne interesantów. Komunikacja interpersonalna w organizacji pracy. Konflikty i sztuka negocjacji. Kształcenie umiejętności w stosowaniu reguł savoir-vivre. Przygotowywanie przemówień i prezentacji. Metoda "Magicznej Koperty".		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG03_Lic Zarz_WG09_Lic	Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Referat (z prezentacją lub bez prezentacji)	
	Zarz_KR01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	
Nazwa przedmiotu	**PSYCHOLOGIA SPOŁECZNA**		**ECTS: 3**
Treści programowe	Wiedza o ludziach w ogóle a wiedza o konkretnym człowieku – przedmiot i metody psychologii społecznej; a) sposoby opisywania ludzi – indywidualna diagnostyka a opis statystyczny, b) sposoby zdobywania wiedzy o ludziach – introspekcja, incydentalna obserwacja, próby reprezentatywne, eksperyment laboratoryjny i naturalny, c) przewidywania ludzkich zachowań, d) wpływanie na ludzkie zachowania. Społeczne uwarunkowania percepcji: spostrzeganie przedmiotów, ludzi, działań, relacji, instytucji. Teoria atrybucji, stereotypy, skrypty. Prywatne a		

	publiczne myślenie, rozwiązywanie problemów, podejmowanie decyzji, wartościowanie. Wpływ społeczny, konformizm. Budowa, spostrzeganie, przyswajanie, działanie i funkcje norm społecznych. Zakres i powody niespójności między wiedzą, uczuciem, wypowiedzią i czynem. Lęk społeczny a struktura osobowości. Postawy, teoria dysonansu poznawczego, teoria równowagi poznawczej. Ocenianie ludzi, atrakcyjność interpersonalna, zachowania prospołeczne, uprzedzenia, wrogość, agresja. Dynamika grupowa, tożsamość społeczna, efektywność pracy grupowej, konflikt wewnątrzgrupowy i międzygrupowy. Wykorzystywanie środowiska społecznego do realizacji celów indywidualnych – elementy psychologii politycznej. Wielkie teorie nauk społecznych a psychologia społeczna: symboliczny interakcjonizm, funkcjonalizm, strukturalizm, ewolucjonizm, teorie wymiany.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG06_Lic Zarz_WG09_Lic	Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Referat (z prezentacją lub bez prezentacji)	
	Zarz_KK01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	
Nazwa przedmiotu	**SYSTEMY MOTYWOWANIA, WYNAGRADZANIA I OCENIANIA PRACOWNIKÓW**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Sposoby i rodzaje metod motywowania. Podstawowe zagadnienia związane z wynagradzaniem pracowników. Zasady i funkcje wynagrodzeń. Strategia wynagradzania. Formy wynagrodzeń. Struktura (wewnętrzna i zewnętrzna) oraz zasady tworzenia systemu tworzenia wynagrodzeń. Rodzaje motywowania - finansowe i niefinansowe. Cele, zasady i funkcje systemu oceniania. Metody, techniki i rodzaje ocen pracowniczych. Budowanie systemów motywowania i oceniania w praktyce. Kształtowanie systemów wynagradzania pracowników. Rodzaje wynagrodzeń.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG07_Lic Zarz_WG09_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Egzamin Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Praca pisemna (referat, projekt, opinia, raport, ekspertyza)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KO01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**ROZWÓJ KARIERY I SZKOLENIE PRACOWNIKÓW**		**ECTS: 5**
Treści programowe	Rola pasji i kreatywności w kształtowaniu kompetencji niezbędnych do rozwoju kariery zawodowej. Istota kariery zawodowej i szkolenia pracowników. Podstawowe pojęcia. Rola talentu, wiedzy i umiejętności w budowaniu kariery zawodowej. Rozpoznawanie talentów. Dopasowanie talentów do roli zawodowej. Wybrane koncepcje rozwoju kariery zawodowej. Fazy / etapy kariery zawodowej na tle cyklu życia człowieka. Cele rozwoju zawodowego pracowników. Definiowanie wartości. Zarządzanie kreatywnością a rozwój kariery zawodowej. Preferowane style uczenia się. Autotest kreatywnej pracy. Obiektywny i subiektywny wymiar kariery zawodowej. Metoda SMART. Rodzaje szkoleń - na stanowisku on-the-job i off-the-job. Zarządzanie karierą zawodową. Coaching, mentoring, tutoring - jako nowe metody szkolenia i doskonalenia pracowników. Strategie rozwoju kariery zawodowej. Podstawowe uwarunkowania efektywnego systemu szkoleń pracowników. Kwestionariusz "Moja kariera" według E. Scheina. Nowe modele karier zawodowych. Kierunku transformacji. Identyfikacja i analiza potrzeb szkoleniowych. Ścieżka rozwoju / kariery zawodowej w organizacji. Mapa kariery. Projektowanie metod szkolenia pracowników. Opracowanie planów szkoleń w organizacji i ocena efektywności programów rozwojowych. Karty ścieżki rozwoju kariery zawodowej.		
Kierunkowe efekty uczenia	Zarz_WG07_Lic Zarz_WG09_Lic	Test wiedzy (otwarty, zamknięty) Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Egzamin Zaliczenie na ocenę

się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_UO01_Lic Zarz_UU01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Referat (z prezentacją lub bez prezentacji)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_KK02_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	Zaliczenie na ocenę
Nazwa przedmiotu	**RELACJE PRACOWNIK-PRACODAWCA**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Realizacja indywidualnych i grupowych wartości, interesów i celów poprzez udział w życiu gospodarczym. Społeczna struktura przedsiębiorstwa, potrzeby, oczekiwania i zachowania pracodawcy i pracownika. Sposoby wyrażania nieformalnej aprobaty i dezaprobaty społecznej. Formułowanie i propagowanie kodeksów dobrych praktyk i reguł etycznego biznesu. Charakterystyka komunikacji w obrębie interesów i między nimi. Rola dialogu z pracownikami. Propagowanie i ukrywane aspekty grupowych interesów i stanowisk. Dezinformacje jako metoda obrony zajmowanych stanowisk. Nieformalne rozmowy, formalne negocjacje, ustępstwa, kompromis, sukces lub porażka reprezentantów. Konflikty społeczne a konflikty osobiste. Spór zbiorowy, strajk, dialog społeczny jako metoda regulacji konfliktów. Formalizacja dialogu społecznego w Polsce. Związki zawodowe. Różnice wielopokoleniowe i kulturowe. Partycypacja pracowników i modele zarządzania w innych krajach. Psychologiczne aspekty funkcjonowania ludzi w organizacji.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG09_Lic Zarz_WK01_Lic	Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Referat (z prezentacją lub bez prezentacji)	
	Zarz_KO01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	
Nazwa przedmiotu	**KSZTAŁTOWANIE POZYTYWNEGO KLIMATU ORGANIZACYJNEGO**		**ECTS: 4**
Treści programowe	Definicja klimatu organizacyjnego, rozróżnienie od kultury organizacyjnej, omówienie listy czynników wpływające na charakter klimatu w organizacjach wg. siedmiu filarów klimatu Langforda. Charakterystyka oraz analiza postaw, określenie ich konsekwencji w kształtowaniu relacji interpersonalnych. Definicja postawy asertywnej. Asertywna komunikacja: komunikaty typu JA, odmowa, przyjmowanie krytyki, radzenie sobie z niekonstruktywną krytyką, formułowanie asertywnej pochwały. Przeciążenie stresem: omówienie różnic w funkcjonowaniu człowieka na różnych poziomach działania w stresie oraz przyczyn przeciążenia w kontekście badania klimatu organizacyjnego oraz jego kształtowania. Definicja komponentów budujących postawy, uprzedzenia i ich konsekwencje dla relacji w organizacjach, omówienie zmian niezbędnych do ograniczania wpływu ukrytych uprzedzeń na klimat.		
Kierunkowe efekty uczenia się, metody ich weryfikacji i oceny	Zarz_WG06_Lic Zarz_WG09_Lic	Kolokwium pisemne (pytania otwarte i zamknięte)	Zaliczenie na ocenę
	Zarz_UW01_Lic Zarz_UO01_Lic	Analiza studium przypadku i/lub opracowanie studium przypadku Referat (z prezentacją lub bez prezentacji)	
	Zarz_KR01_Lic	Aktywność na zajęciach Praca w grupach Dyskusja, debata	