



UNIWERSYTET VIZJA

PROGRAM STUDIÓW

ITALIANISTYKA

STUDIA I STOPNIA

PROFIL PRAKTYCZNY

Rok akademicki rozpoczęcia cyklu kształcenia: 2025/2026

Ogólne informacje i wskaźniki dotyczące programu studiów

Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	Licencjat
Liczba semestrów konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie	6
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie	180
Łączna liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	Studia stacjonarne: 2498 godz. Studia niestacjonarne: 1652 godz.
Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin, do których przyporządkowany jest kierunek w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie – w przypadku kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny	Językoznawstwo 55% Literaturoznawstwo 17% Nauki o kulturze i religii 28%
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	Studia stacjonarne: 96,4 (53,6%) Studia niestacjonarne: 65 (36,1%)
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	91,9 pkt. ECTS (51,1%)
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	6 pkt. ECTS* *w tym zajęcia/grupy zajęć: Podstawy komunikacji społecznej / Wprowadzenie do psychologii (DW); Przedsiębiorczość / Zarządzanie projektami (DW)
Liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom lub grupom zajęć do wyboru	78 pkt. ECTS (43,3%)
Wymiar praktyk zawodowych oraz liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk	6 miesięcy 720 godz. 28 pkt. ECTS
Liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego – w przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich	60 godz.

**Zajęcia przewidziane programem studiów w podziale na moduły kształcenia
wraz z liczbą godzin i punktów ECTS**

L.p.	Nazwa zajęć	ECTS	Liczba godzin zajęć dydaktycznych ogółem	
			Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
1. Kształcenie ogólne				
1.	BHP	0	8	8
2.	Umiejętności akademickie	1	15	8
3.	Antropologia / Wprowadzenie do filozofii (DW)	5	30	16
4.	Podstawy komunikacji społecznej / Wprowadzenie do psychologii (DW)	4	30	24
5.	Zajęcia sportowo-rekreacyjne	0	60	-
Razem		10	143	56
2. Kształcenie kierunkowe				
2.1 Praktyczna nauka języka				
6.	Praktyczna nauka języka włoskiego (leksyka i czytanie)	12	120	64
7.	Praktyczna nauka języka włoskiego (gramatyka praktyczna)	12	120	64
8.	Praktyczna nauka języka włoskiego (konwersacje)	8	120	64
9.	Praktyczna nauka języka włoskiego (pisanie i stylistyka)	13	120	64
10.	Praktyczna nauka języka włoskiego (sprawności zintegrowane)	6	60	32
11.	Język łaciński: praktyczna nauka i jego współczesne znaczenie dla filologów	3	30	16
12.	Dodatkowy język obcy* (DW)	22	300	160
Razem		76	870	464
2.2. Podstawowe kształcenie filologiczne (językoznawstwo, literaturoznawstwo, kulturoznawstwo)				
13.	Wprowadzenie do językoznawstwa	4	30	16
14.	Podstawy komunikacji międzykulturowej	5	60	32
15.	Gramatyka opisowa języka włoskiego	3	30	16
16.	Fonetyka języka włoskiego	6	75	44
17.	Problematyka społeczno-polityczna współczesnych Włoch / Historia i kultura Włoch (DW)	3	30	16
18.	Kulturoznawstwo	3	60	32
19.	Wprowadzenie do literaturoznawstwa	3	30	16
20.	Morfologia i składnia języka włoskiego	3	30	16
21.	Akwizycja języków / Psycholingwistyka (DW)	3	30	16
22.	Literatura włoska	6	60	32
Razem		39	435	236
2.3 Moduł rozszerzający				
23.	Translatoryka / Biznes i turystyka / Edukacja językowa (DW) **	11	120	64
24.	Praktyka zawodowa	28	720	720
Razem		39	840	784

3. Kształcenie kontekstowe				
25.	Przedsiębiorczość / Zarządzanie projektami (DW)	2	30	16
26.	Warsztat pracy filologa: nowoczesne rozwiązania technologiczne i perspektywy zawodowe	4	60	32
27.	Ochrona własności intelektualnej i społeczna odpowiedzialność biznesu	2	30	16
28.	Metodyka przygotowania projektu	2	30	16
29.	Projekt społeczny	6	60	32
Razem		16	210	112
Ogółem w całym toku studiów				
		180	2498	1652

DW – zajęcia do wyboru

* Dodatkowy język obcy do wyboru:

- język polski (wybór tego języka możliwy jedynie dla osób, dla których język polski nie jest językiem ojczystym)
- język angielski
- język niemiecki
- język hiszpański
- arabski
- chiński
- japoński
- koreański
- perski

(O uruchomieniu realizacji danego języka obcego decyduje liczba zapisanych studentów)

**** Moduły rozszerzające (do wyboru)**

L.p.	Nazwa zajęć	ECTS	Liczba godzin zajęć dydaktycznych ogółem	
			Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
1. Translatoryka				
1.	Teoria i techniki przekładu	5	60	32
2.	Narzędzia technologiczne wspierające pracę tłumacza	3	30	16
3.	Tłumaczenia specjalistyczne	3	30	16
4.	Praktyka zawodowa – w zakresie translatoryki	28	720	720
Razem		39	840	784
2. Biznes i turystyka				
1.	Podstawy marketingu i marketing w branży usług turystycznych	5	60	32
2.	Kompetencje menedżerskie	3	30	16
3.	Biznes turystyczny obszaru śródziemnomorskiego	3	30	16
4.	Praktyka zawodowa – w zakresie biznesu i turystyki	28	720	720
Razem		39	840	784
3. Edukacja językowa				
1.	Psychologia edukacyjna i dydaktyka języków obcych	5	60	32
2.	Aspekty prawne, organizacyjne i metodyczne działalności szkół językowych	3	30	16
3.	E-learning i nauczanie zdalne: nowoczesne technologie w edukacji językowej	3	30	16
4.	Praktyka zawodowa – w zakresie edukacji językowej	28	720	720
Razem		39	840	784

Moduł kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przedmiotu języka angielskiego – w części realizowanej na poziomie studiów I stopnia ***

L.p.	Nazwa zajęć	ECTS	Liczba godzin zajęć dydaktycznych ogółem	
			Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
B. Przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne				
B.1. Psychologia				
1.	Wprowadzenie do psychologii	4	30	24
2.	Psychologia rozwoju człowieka (U)	2	30	24
3.	Psychologia edukacyjno-wychowawcza (U)	2	30	24
4.	Warsztat umiejętności psychologicznych - zajęcia zintegrowane z praktyką zawodową (U)	1	18	18
	Razem	9	108	90
B.2. Pedagogika				
5.	Pedagogika ogólna z elementami pedagogiki specjalnej (U)	2	28	28
6.	Wybrane aspekty współczesnych teorii wychowania i nauczania (U)	1	16	16
7.	Podstawy prawne systemu oświaty i wychowania oraz pracy nauczyciela (U)	0,5	8	8
8.	Specyfika nauczania i wychowania na różnych szczeblach edukacyjnych (U)	0,5	8	8
9.	Warsztat umiejętności pedagogicznych - zajęcia zintegrowane z praktyką zawodową (U)	2	30	30
	Razem	6	90	90
B.3. Praktyki zawodowe				
10.	Praktyka zawodowa I	1	30	30
C. Podstawy dydaktyki i emisja głosu				
11.	Pierwsza pomoc przedmedyczna (U)	1	8	8
	Razem	1	8	8
	Razem	17	236	218

*** Zajęcia realizowane w ramach studiów I stopnia dla fakultatywnego modułu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przedmiotu: języka angielskiego w części realizowanej na poziomie studiów I stopnia, zgodnie ze standardem kształcenia (Obwieszczenie Ministra Nauki z dnia 9 lutego 2024 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela - Dz.U. z 2024 r., poz. 453).

Uwaga: Pełne kwalifikacje do wykonywania zawodu nauczyciela przedmiotu języka angielskiego student uzyskuje po zaliczeniu zarówno części 1 - realizowanej na studiach I stopnia, jak i części 2 – przewidzianej do realizacji na studiach II stopnia.

Praktyki zawodowe z tego modułu wlicza się na poczet łącznej liczby godzin praktyk przewidzianej w podstawowym programie studiów z założeniem, że bez względu na wybrany przez studenta moduł rozszerzający, zrealizuje on efekty uczenia się zgodne ze standardem kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

U – zajęcia z modułu mające charakter uzupełniający w stosunku do podstawowego programu studiów.

Fakultatywne (nieobowiązkowe) moduły kształcenia ogólnego ***				
Semestr 1				
L.p.	Nazwa zajęć	ECTS	Liczba godzin zajęć dydaktycznych ogółem	
			Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
1.	Kulturowe dziedzictwo Europy	3	30	16
2.	Praktyczna nauka języka (leksyka i czytanie)	5	60	32
3.	Praktyczna nauka języka (gramatyka praktyczna)	5	60	32
4.	Praktyczna nauka języka (konwersacje)	5	60	32
5.	Praktyczna nauka języka (pisanie i stylistyka)	5	60	32
6.	Praktyczna nauka języka (umiejętności zintegrowane)	4	30	16
7.	Wprowadzenie do nauk filologicznych	3	30	16
Razem		30	330	176
Semestr 2				
L.p.	Nazwa zajęć	ECTS	Liczba godzin zajęć dydaktycznych ogółem	
			Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
1.	Kulturowe dziedzictwo Polski	3	30	16
2.	Praktyczna nauka języka (leksyka i czytanie)	5	60	32
3.	Praktyczna nauka języka (gramatyka praktyczna)	5	60	32
4.	Praktyczna nauka języka (konwersacje)	5	60	32
5.	Praktyczna nauka języka (pisanie i stylistyka)	5	60	32
6.	Praktyczna nauka języka (umiejętności zintegrowane)	4	30	16
7.	Podstawy gramatyki opisowej	3	30	16
Razem		30	330	176

Dodatkowy fakultatywny (nieobowiązkowy) moduł wstępnego kształcenia językowego dla osób realizujących dodatkowy język obcy: arabski, chiński, koreański, japoński lub perski				
Semestr 1				
L.p.	Nazwa zajęć	ECTS	Liczba godzin zajęć dydaktycznych ogółem	
			Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
8.	Język arabski	5	60	32
9.	Język chiński	5	60	32
10.	Język koreański	5	60	32
11.	Język japoński	5	60	32
12.	Język perski	5	60	32
Razem		5	60	32

*Dodatkowy język obcy orientalny: arabski, chiński, japoński, koreański i perski (fakultatywny, po I semestrze student może zrezygnować z nauki tego języka i wybrać inny dodatkowy język obcy).

Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne

Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin (st. stacjonarne)	Łączna liczba godzin (st. niestacjonarne)	Liczba punktów ECTS
Praktyczna nauka języka włoskiego (leksyka i czytanie)	Ćwiczenia	120	64	6,4
Praktyczna nauka języka włoskiego (gramatyka praktyczna)	Ćwiczenia	120	64	7,1
Praktyczna nauka języka włoskiego (konwersacje)	Ćwiczenia	120	64	5,3
Praktyczna nauka języka włoskiego (pisanie i stylistyka)	Ćwiczenia	120	64	8,5
Praktyczna nauka języka włoskiego (sprawności zintegrowane)	Konwersatorium	60	32	3,6
Podstawy komunikacji międzykulturowej	Warsztat	30	16	2,5
Moduł rozszerzający: Translatoryka / Biznes i turystyka / Edukacja językowa (DW)	Wykład, ćwiczenia, warsztat, laboratorium, konwersatorium	120	64	11
Praktyka zawodowa (DW)	Praktyka zawodowa	720	720	28
Przedsiębiorczość / Zarządzanie projektami (DW)	Warsztat	30	16	2
Warsztat pracy filologa: nowoczesne rozwiązania technologiczne i perspektywy zawodowe	Laboratorium, warsztat	60	32	4
Ochrona własności intelektualnej i społeczna odpowiedzialność biznesu	Warsztat	30	16	2
Metodyka przygotowania projektu	Konwersatorium	30	16	2
Projekt społeczny	Konwersatorium	60	32	6
Literatura włoska	Warsztat	30	16	2
Kulturoznawstwo	Warsztat	30	16	1,5
Razem		1680	1232	92

Zajęcia lub grupy zajęć do wyboru

Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin (st. stacjonarne)	Łączna liczba godzin (st. niestacjonarne)	Liczba punktów ECTS
Wprowadzenie do psychologii / Podstawy komunikacji społecznej	Wykład	30	24	4
Antropologia / Wprowadzenie do filozofii	Wykład	30	16	5
Dodatkowy język obcy (polski, angielski, niemiecki, hiszpański, arabski, chiński, japoński, koreański lub perski)	Lektorat	300	160	22
Problematyka społeczno-polityczna współczesnych Włoch / Historia i kultura Włoch	Konwersatorium	30	16	3
Akwizycja języków / Psycholingwistyka	Wykład	30	16	3
Moduł rozszerzający: Translatoryka / Biznes i turystyka / Edukacja językowa	Wykład, ćwiczenia, warsztat, laboratorium, konwersatorium	120	64	11
Praktyka zawodowa	Praktyka zawodowa	720	720	28
Przedsiębiorczość / Zarządzanie projektami	Warsztat	30	16	2
Razem		1290	1032	78

EFEKTY UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się uwzględniają uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia dla poziomów 6-7 określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (*Dz. U. z 2016 r., poz. 64 i 1010*) oraz charakterystyki drugiego stopnia określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Absolwent **studiów pierwszego stopnia** na kierunku **italianistyka** uzyskuje kwalifikację pełną na poziomie 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Kategoria charakterystyk i efektów uczenia się	Symbol kierunkowych efektów uczenia się	Po ukończeniu studiów na kierunku ITALIANISTYKA absolwent:	Odniesienie do	
			uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia PRK	charakterystyki drugiego stopnia PRK
W ZAKRESIE WIEDZY				
WIEDZA - zakres i głębia	IT_WG01	Posiada zaawansowaną wiedzę na temat podstaw dyscyplin filologicznych, ich powiązań z innymi dyscyplinami oraz różnymi dziedzinami praktyki.	P6U_W	P6S_WG
	IT_WG02	W zaawansowanym stopniu zna i rozumie strukturę języka włoskiego na poziomach: leksykalnym, fonetycznym, morfologicznym i syntaktycznym.	P6U_W	P6S_WG
	IT_WG03	W zaawansowanym stopniu zna i rozumie gramatykę oraz leksykę wybranego dodatkowego języka obcego, posiada wiedzę na temat realioznawczych elementów kultury kraju/-ów obszaru dodatkowego języka obcego; rozumie możliwości wykorzystania tej wiedzy w praktyce zawodowej.	P6U_W	P6S_WG
	IT_WG04	W stopniu zaawansowanym zna terminologię, teorie i metodologię językoznawstwa oraz możliwości praktycznych zastosowań tej wiedzy w działalności zawodowej filologa włoskiego.	P6U_W	P6S_WG
	IT_WG05	Zna w stopniu zaawansowanym terminologię, teorie i metodologię literaturoznawstwa oraz możliwości praktycznych zastosowań tej wiedzy w działalności zawodowej filologa włoskiego.	P6U_W	P6S_WG
	IT_WG06	Posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu literatury włoskojęzycznej oraz zna możliwości jej praktycznego wykorzystania w działalności zawodowej filologa włoskiego.	P6U_W	P6S_WG
	IT_WG07	W zaawansowanym stopniu zna i rozumie teorie kulturoznawcze oraz ich znaczenie aplikacyjne dla opisu problematyki międzykulturowości, współczesnej i historycznej sytuacji społeczno-kulturowej Włoch oraz możliwości wykorzystania tej wiedzy w praktycznej działalności zawodowej.	P6U_W	P6S_WG
	IT_WG08	Posiada zaawansowaną wiedzę na temat akwizycji języka i różnorodnych uwarunkowań tego procesu oraz rozumie implikacje praktyczne wynikające z tej wiedzy dla uczenia się i nauczania języka obcego oraz posługiwania się nim.	P6U_W	P6S_WG
	IT_WG09	Posiada zaawansowaną wiedzę na temat współczesnych sposobów realizacji działalności zawodowej filologa włoskiego, w szczególności zna metodę pracy projektowej oraz nowoczesne rozwiązania technologiczne wykorzystywane w pracy filologa włoskiego.	P6U_W	P6S_WG

	IT_WG10	Posiada szczegółową wiedzę z wybranego specjalistycznego obszaru praktycznych zastosowań wiedzy filologicznej i kompetencji językowych (translatoryka, biznes i turystyka lub edukacja językowa).	P6U_W	P6S_WG
	IT_WG11	Zna możliwości praktycznego zastosowania umiejętności językowych, wiedzy językoznawczej, literaturoznawczej i kulturoznawczej w wybranym specjalistycznym obszarze działalności zawodowej filologa włoskiego (translatoryce, biznesie i turystyce lub edukacji językowej).	P6U_W	P6S_WG
WIEDZA - kontekst	IT_WK01	Zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, w tym najważniejsze współczesne wyzwania Włoch oraz rolę nauk humanistycznych w ich opisie, wyjaśnianiu i rozwiązywaniu.	P6U_W	P6S_WK
	IT_WK02	Rozumie znaczenie wiedzy humanistycznej i zaawansowanych kompetencji językowych dla funkcjonowania jednostek i grup społecznych we współczesnych realiach społeczno-gospodarczo-kulturowych.	P6U_W	P6S_WK
	IT_WK03	Zna podstawowe współczesne uwarunkowania (technologiczne, biznesowe, prawne, organizacyjne, psychologiczne, etyczne) działalności w tzw. wolnych zawodach, w tym w zawodzie filologa włoskiego.	P6U_W	P6S_WK
	IT_WK04	Zna szczegółowo praktyczne uwarunkowania i kontekst pracy filologa włoskiego w wybranym specjalistycznym obszarze działalności (translatoryka, biznes i turystyka lub edukacja językowa).	P6U_W	P6S_WK
	IT_WK05	Zna zasady ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego oraz rozumie istotę i znaczenie społecznej odpowiedzialności biznesu.	P6U_W	P6S_WK
	IT_WK06	Zna specyfikę przedsiębiorczości oraz możliwości praktycznej jej realizacji w wybranym obszarze działalności zawodowej filologa włoskiego (translatoryka, biznes i turystyka lub edukacja językowa).	P6U_W	P6S_WK
W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI				
UMIEJĘTNOŚCI – wykorzystanie wiedzy	IT_UW01	Potrafi poprawnie definiować i analizować różne zjawiska językowe z wykorzystaniem terminologii i metodologii językoznawczej.	P6U_U	P6S_UW
	IT_UW02	Potrafi przeprowadzić podstawową analizę tekstu literackiego z użyciem terminologii literaturoznawczej.	P6U_U	P6S_UW
	IT_UW03	Potrafi dokonać poprawnej analizy i interpretacji zjawisk społecznych i wytworów kultury wykorzystując do tego metody i narzędzia dyscyplin filologicznych.	P6U_U	P6S_UW
	IT_UW04	Potrafi identyfikować czynniki wpływające na akwizycję języka obcego i posługiwanie się nim oraz wykorzystywać tę wiedzę do wspomagania procesu nauki własnej oraz innych.	P6U_U	P6S_UW
	IT_UW05	Potrafi twórczo wykorzystywać kompetencje filologiczne w wybranym specjalistycznym obszarze działalności zawodowej (translatoryce, biznesie i turystyce lub edukacji językowej).	P6U_U	P6S_UW
	IT_UW06	Potrafi zaplanować i zrealizować projekt społeczny o tematyce filologicznej lub interdyscyplinarnej.	P6U_U	P6S_UW

UMIEJĘTN OŚCI – komunikowa nie się	IT_UK01	Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę językoznawczą, literaturoznawczą i kulturoznawczą do formułowania i argumentowania swojego stanowiska w dyskusji/debacie, w szczególności w odniesieniu do problematyki Włoch.	P6U_U	P6S_UK
	IT_UK02	Potrafi biegle posługiwać się językiem włoskim w zakresie zintegrowanych kompetencji mówienia, czytania, rozumienia i pisania na poziomie C1 zgodnie z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P6U_U	P6S_UK
	IT_UK03	Potrafi komunikować się w mowie i w piśmie posługując się wybranym dodatkowym językiem obcym na poziomie co najmniej B2.	P6U_U	P6S_UK
	IT_UK04	Potrafi swobodnie komunikować się formułując wypowiedzi pisemne i ustne w języku włoskim stosując zaawansowane słownictwo i specjalistyczną terminologię z wybranego obszaru działalności zawodowej (translatoryka, biznes i turystyka lub edukacja językowa).	P6U_U	P6S_UK
	IT_UK05	Potrafi odpowiednio dobrać źródła informacji i właściwie wykorzystać metody i narzędzia, w tym nowoczesne rozwiązania technologiczne, na potrzeby porozumiewania się i praktycznego wykonywania pracy filologa.	P6U_U	P6S_UK
UMIEJĘTN OŚCI – organizacja pracy	IT_UO01	Potrafi planować i organizować pracę indywidualną i w zespole realizując zadania zawodowe, w tym o charakterze projektowym.	P6U_U	P6S_UO
	IT_UO02	Potrafi efektywnie komunikować się i współpracować z innymi osobami realizując zadania zawodowe wymagające współdziałania, w tym w otoczeniu społecznym zróżnicowanym językowo i kulturowo.	P6U_U	P6S_UO
UMIEJĘTN OŚCI – uczenie się	IT_UU01	Potrafi samodzielnie zaplanować i realizować własny rozwój osobisty i zawodowy poprzez ciągłe uczenie się i pogłębianie posiadanych kompetencji filologicznych, a także stymulować innych do takiego rozwoju.	P6U_U	P6S_UU
W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH				
KOMPETE NCJE – oceny – krytyczne podejście	IT_KK01	Jest gotowy do krytycznej oceny posiadanej przez siebie wiedzy filologicznej i niefilologicznej oraz swoich umiejętności językowych.	P6U_K	P6S_KK
	IT_KK02	Ma świadomość swoich ograniczeń i granic swoich kompetencji; jest gotowy do weryfikowania swojej wiedzy w sytuacjach niepewności oraz korzystania z pomocy innych ekspertów przy wykonywaniu zadań wykraczających poza jego kompetencje.	P6U_K	P6S_KK
	IT_KK03	Uznaje znaczenie wiedzy o charakterze naukowym (filologicznej i niefilologicznej) w rozwiązywaniu problemów i realizacji zadań o charakterze praktycznym występujących w różnych obszarach działalności zawodowej filologa włoskiego.	P6U_K	P6S_KK

KOMPETE NCJE - odpowiedzia lność	IT_KO01	Docenia znaczenie nauk filologicznych oraz znajomości języków obcych dla humanizowania postępu cywilizacyjnego, przełamywania barier, uprzedzeń i stereotypów kulturowych oraz dążenia do pokojowego współistnienia różnych grup społecznych; dostrzega swoją rolę i możliwość oddziaływania w tych procesach.	P6U_K	P6S_KO
	IT_KO02	Jest gotów do inicjowania działalności i realizacji projektów na rzecz interesu publicznego, zwłaszcza w sferze szerzenia kultury językowej, wzmacniania motywacji do uczenia się języków obcych i szeroko rozumianej działalności humanizującej.	P6U_K	P6S_KO
	IT_KO03	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, w szczególności do wykonywania tzw. wolnego zawodu; jest przygotowany do założenia i prowadzenia działalności gospodarczej lub organizacji związanej z zastosowaniami praktycznymi kompetencji językowych i wiedzy filologicznej lub interdyscyplinarnej.	P6U_K	P6S_KO
KOMPETE NCJE – rola zawodowa	IT_KR01	Zdaje sobie sprawę z odpowiedzialności zawodowej filologa włoskiego związanej z misją upowszechniania wartości takich jak tolerancja, szacunek dla odmienności językowych i kulturowych, budowanie więzi między różnymi grupami społecznymi.	P6U_K	P6S_KR
	IT_KR02	Jest wrażliwy na niekorzystne zjawiska społeczne przejawiające się w postaci dyskryminacji, szkodliwych stereotypów, uprzedzeń społecznych, w szczególności wynikających z różnic międzykulturowych; rozumie potrzebę podejmowania działań na rzecz ich korygowania.	P6U_K	P6S_KR
	IT_KR03	Ujawnia wrażliwość na zasady i standardy etyki obowiązujące go przy wykonywaniu swoich czynności zawodowych; jest gotów do kierowania się nimi w sytuacjach powstawania dylematów etyczno-zawodowych w trosce o dobro innych i etos swojego zawodu.	P6U_K	P6S_KR

Objaśnienia oznaczeń:

IT	- kierunek studiów: „Italianistyka”
WG	- kategoria efektów uczenia się: „wiedza” – „zakres i głębia”
WK	- kategoria efektów uczenia się: „wiedza” – „kontekst”
UK	- kategoria efektów uczenia się: „umiejętności” – „komunikowanie się”
UO	- kategoria efektów uczenia się: „umiejętności” – „organizacja pracy”
UU	- kategoria efektów uczenia się: „umiejętności” – „uczenie się”
UW	- kategoria efektów uczenia się: „umiejętności” – „wykorzystanie wiedzy”
KK	- kategoria efektów uczenia się: „kompetencje społeczne” – „krytyczne podejście”
KO	- kategoria efektów uczenia się: „kompetencje społeczne” – „odpowiedzialność”
KR	- kategoria efektów uczenia się: „kompetencje społeczne” – „rola zawodowa”
01 i kolejne	- numery efektów uczenia się

Efekty uczenia się dla modułu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przedmiotu: język włoski

Efekty uczenia się dla uzupełniającego modułu uwzględniają uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia dla poziomów 6-7 określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r., poz. 64 i 1010), charakterystyki drugiego stopnia określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji, oraz efekty uczenia się określone w standardzie kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz.U. z 2024 r., poz. 453).

Kategoria charakterystyki efektów uczenia się	Symbol kierunkowych efektów uczenia się	Po ukończeniu fakultatywnego modułu zajęć Przygotowanie pedagogiczne do wykonywania zawodu nauczyciela języka włoskiego realizowanego na kierunku Italianistyka I stopnia absolwent:	Odniesienie do	
			uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia PRK	charakterystyki drugiego stopnia PRK
W ZAKRESIE WIEDZY				
WIEDZA	IT_LIC_PP_W01	Zna i rozumie podstawy filozofii wychowania i aksjologii pedagogicznej, specyfikę głównych środowisk wychowawczych i procesów w nich zachodzących.	P6U_W	P6S_WG
	IT_LIC_PP_W02	Zna i rozumie klasyczne i współczesne teorie rozwoju człowieka, wychowania, uczenia się i nauczania lub kształcenia oraz ich wartości aplikacyjne.	P6U_W	P6S_WG
	IT_LIC_PP_W03	Zna i rozumie rolę nauczyciela lub wychowawcy w modelowaniu postaw i zachowań uczniów.	P6U_W	P6S_WK
	IT_LIC_PP_W04	Zna i rozumie normy, procedury i dobre praktyki stosowane w działalności pedagogicznej (wychowanie przedszkolne, nauczanie w szkołach podstawowych i średnich ogólnokształcących, technikach i szkołach branżowych, szkołach specjalnych i oddziałach specjalnych oraz integracyjnych, w różnego typu ośrodkach wychowawczych oraz kształceniu ustawicznym).	P6U_W	P6S_WK
	IT_LIC_PP_W05	Zna i rozumie zagadnienie edukacji włączającej, a także sposoby realizacji zasady inkluzji.	P6U_W	P6S_WG
	IT_LIC_PP_W06	Zna i rozumie zróżnicowanie potrzeb edukacyjnych uczniów i wynikające z nich zadania szkoły dotyczące dostosowania organizacji procesu kształcenia i wychowania.	P6U_W	P6S_WG
	IT_LIC_PP_W07	Zna i rozumie sposoby projektowania i prowadzenia działań diagnostycznych w praktyce pedagogicznej.	P6U_W	P6S_WG
	IT_LIC_PP_W08	Zna i rozumie strukturę i funkcje systemu oświaty – cele, podstawy prawne, organizację i funkcjonowanie instytucji edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych, a także alternatywne formy edukacji.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
	IT_LIC_PP_W09	Zna i rozumie podstawy prawne systemu oświaty niezbędne do prawidłowego realizowania prowadzonych działań edukacyjnych.	P6U_W	P6S_WK
	IT_LIC_PP_W10	Zna i rozumie prawa dziecka i osoby z niepełnosprawnością.	P6U_W	P6S_WK

	IT_LIC_PP_W11	Zna i rozumie zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych oraz odpowiedzialności prawnej nauczyciela w tym zakresie, a także zasady udzielania pierwszej pomocy.	P6U_W	P6S_WK
	IT_LIC_PP_W12	Zna i rozumie procesy komunikowania interpersonalnego i społecznego oraz ich prawidłowości i zakłócenia.	P6U_W	P6S_WG
	IT_LIC_PP_W14	Zna i rozumie treści nauczania i typowe trudności uczniów związane z ich opanowaniem.	P6U_W	P6S_WG
W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI				
UMIEJĘTNOŚCI				
	IT_LIC_PP_U01	Potrafi obserwować sytuacje i zdarzenia pedagogiczne, analizować je z wykorzystaniem wiedzy pedagogiczno-psychologicznej oraz proponować rozwiązania problemów.	P6U_U	P6S_UW
	IT_LIC_PP_U02	Potrafi adekwatnie dobierać, tworzyć i dostosowywać do zróżnicowanych potrzeb uczniów materiały i środki, w tym z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnej, oraz metody pracy w celu samodzielnego projektowania i efektywnego realizowania działań pedagogicznych, dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK
	IT_LIC_PP_U03	Potrafi rozpoznawać potrzeby, możliwości i uzdolnienia uczniów oraz projektować i prowadzić działania wspierające integralny rozwój uczniów, ich aktywność i uczestnictwo w procesie kształcenia i wychowania oraz w życiu społecznym.	P6U_U	P6S_UW
	IT_LIC_PP_U04	Potrafi projektować i realizować programy nauczania z uwzględnieniem zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych uczniów.	P6U_U	P6S_UW
	IT_LIC_PP_U05	Potrafi projektować i realizować programy wychowawczo-profilaktyczne w zakresie treści i działań wychowawczych i profilaktycznych skierowanych do uczniów, ich rodziców lub opiekunów i nauczycieli.	P6U_U	P6S_UW
	IT_LIC_PP_U06	Potrafi tworzyć sytuacje wychowawczo-dydaktyczne motywujące uczniów do nauki i pracy nad sobą, analizować ich skuteczność oraz modyfikować działania w celu uzyskania pożądanych efektów wychowania i kształcenia.	P6U_U	P6S_UW
	IT_LIC_PP_U07	Potrafi podejmować pracę z uczniami rozbudzającą ich zainteresowania i rozwijającą ich uzdolnienia, właściwie dobierać treści nauczania, zadania i formy pracy w ramach samokształcenia oraz promować osiągnięcia uczniów.	P6U_U	P6S_UW
	IT_LIC_PP_U08	Potrafi rozwijać kreatywność i umiejętność samodzielnego, krytycznego myślenia uczniów.	P6U_U	P6S_UW
	IT_LIC_PP_U09	Potrafi skutecznie animować i monitorować realizację zespołowych działań edukacyjnych uczniów.	P6U_U	P6S_UW
	IT_LIC_PP_U10	Potrafi wykorzystywać proces oceniania i udzielania informacji zwrotnych do stymulowania uczniów w ich pracy nad własnym rozwojem.	P6U_U	P6S_UW
	IT_LIC_PP_U11	Potrafi monitorować postępy uczniów, ich aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym szkoły.	P6U_U	P6S_UW
	IT_LIC_PP_U12	Potrafi pracować z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym z dziećmi z trudnościami adaptacyjnymi związanymi z doświadczeniem migracyjnym, pochodzącymi ze środowisk zróżnicowanych pod względem kulturowym lub z ograniczoną znajomością języka polskiego.	P6U_U	P6S_UW
	IT_LIC_PP_U13	Potrafi odpowiedzialnie organizować pracę szkolną oraz pozaszkolną ucznia, z poszanowaniem jego prawa do odpoczynku.	P6U_U	P6S_UO
	IT_LIC_PP_U14	Potrafi skutecznie realizować działania wspomagające uczniów w świadomym i odpowiedzialnym podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych.	P6U_U	P6S_UO
	IT_LIC_PP_U15	Potrafi poprawnie posługiwać się językiem polskim i poprawnie oraz adekwatnie do wieku uczniów posługiwać się terminologią przedmiotu.	P6U_U	P6S_UK
	IT_LIC_PP_U17	Potrafi udzielać pierwszej pomocy.	P6U_U	P6S_UW

	IT_LIC_PP_U18	Potrafi samodzielnie rozwijać wiedzę i umiejętności pedagogiczne z wykorzystaniem różnych źródeł, w tym obcojęzycznych, i technologii.	P6U_U	P6S_UU
W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH				
KOMPETENCJE	IT_LIC_PP_K01	Jest gotów do posługiwania się uniwersalnymi zasadami i normami etycznymi w działalności zawodowej, kierując się szacunkiem dla każdego człowieka.	P6U_K	P6S_KR
	IT_LIC_PP_K02	Jest gotów do budowania relacji opartej na wzajemnym zaufaniu między wszystkimi podmiotami procesu wychowania i kształcenia, w tym rodzicami lub opiekunami ucznia, oraz włączania ich w działania sprzyjające efektywności edukacyjnej.	P6U_K	P6S_KO
	IT_LIC_PP_K03	Jest gotów do porozumiewania się z osobami pochodzącymi z różnych środowisk i o różnej kondycji emocjonalnej, dialogowego rozwiązywania konfliktów oraz tworzenia dobrej atmosfery dla komunikacji w klasie szkolnej i poza nią.	P6U_K	P6S_KK
	IT_LIC_PP_K04	Jest gotów do podejmowania decyzji związanych z organizacją procesu kształcenia w edukacji włączającej.	P6U_K	P6S_KO
	IT_LIC_PP_K05	Jest gotów do rozpoznawania specyfiki środowiska lokalnego i podejmowania współpracy na rzecz dobra uczniów i tego środowiska.	P6U_K	P6S_KO
	IT_LIC_PP_K06	Jest gotów do projektowania działań zmierzających do rozwoju szkoły lub placówki systemu oświaty oraz stymulowania poprawy jakości pracy tych instytucji.	P6U_K	P6S_KO
	IT_LIC_PP_K07	Jest gotów do pracy w zespole, pełnienia w nim różnych ról oraz współpracy z nauczycielami, pedagogami, specjalistami, rodzicami lub opiekunami uczniów i innymi członkami społeczności szkolnej i lokalnej.	P6U_K	P6S_KK

*Efekty uczenia się: **IT_LIC_PP_W13, IT_LIC_PP_W15 i IT_LIC_PP_U16**, należące do fakultatywnego modułu „przygotowanie pedagogiczne”, określone w standardzie kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz.U. z 2024 r., poz. 453), są przewidziane do realizacji w ramach studiów II stopnia.

Objaśnienia oznaczeń:

IT	- kierunek studiów: „Italianistyka”
LIC	- studia I stopnia
PP	- kategoria efektów uczenia się przypisanych do modułu „przygotowanie pedagogiczne”
WG	- kategoria efektów uczenia się: „wiedza” – „zakres i głębia”
WK	- kategoria efektów uczenia się: „wiedza” – „kontekst”
UK	- kategoria efektów uczenia się: „umiejętności” – „komunikowanie się”
UO	- kategoria efektów uczenia się: „umiejętności” – „organizacja pracy”
UU	- kategoria efektów uczenia się: „umiejętności” – „uczenie się”
UW	- kategoria efektów uczenia się: „umiejętności” – „wykorzystanie wiedzy”
KK	- kategoria efektów uczenia się: „kompetencje społeczne” – „krytyczne podejście”
KO	- kategoria efektów uczenia się: „kompetencje społeczne” – „odpowiedzialność”
KR	- kategoria efektów uczenia się: „kompetencje społeczne” – „rola zawodowa”
01 i kolejne	- numery efektów uczenia się

Zajęcia lub grupy zajęć, niezależnie od formy ich prowadzenia, wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów oraz liczby punktów ECTS

1. KSZTAŁCENIE OGÓLNE		
Kierunkowe efekty uczenia się	BHP	ECTS: 0
Zajęciom tym nie przypisuje się efektów uczenia się (0 pkt. ECTS).	Definicja i istota bezpieczeństwa i higieny pracy. Podstawowe akty prawne z zakresu BHP (Kodeks Pracy, Rozporządzenie w sprawie BHP na uczelniach, Ustawa o Ochronie Przeciwpożarowej, Rozporządzenie w sprawie ogólnych przepisów BHP, Rozporządzenie w sprawie szkolenia z zakresu BHP, Rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie). Instytucje pełniące nadzór nad przestrzeganiem przepisów BHP. Obowiązki i uprawnienia Rektora w zakresie przestrzegania zasad BHP na uczelni. Ogólne zasady BHP obowiązujące na terenie uczelni. Ogólne zasady dotyczące budynków, pomieszczeń, maszyn i urządzeń oraz wymagania, jakie powinny spełniać. Zasady wyposażenia budynków/pomieszczeń w sprzęt gaśniczy, apteczki. Zasady poruszania się w ciągach komunikacyjnych. Definicja czynników szkodliwych oraz działania optymalizujące działania czynników. Zagrożenia wypadkowe, rodzaje wypadków. Przyczyny wypadków. Podstawowe zasady ochrony przeciwpożarowej. Akty prawne w zakresie PPOŻ. Zapobieganie zagrożeniom pożarowym. Zasady postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia pożaru. Zasady posługiwania się sprzętem gaśniczym. Rodzaje gaśnic. Procedury ewakuacyjne. Stosowane znaki ewakuacji. Znaki bezpieczeństwa stosowane w ochronie przeciwpożarowej. Postępowanie w razie wypadku. Przepisy regulujące obowiązek udzielenia pierwszej pomocy poszkodowanemu. Podstawowe zabiegi resuscytacyjne. Pozycja boczna ustalona. Opatrywanie zranień, złamań, zwichnięć, oparzeń. Postępowanie w przypadku porażenia prądem elektrycznym. Postępowanie w przypadku zatrucia.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Umiejętności akademickie	ECTS: 1
IT_WG01 IT_WK02 IT_WK05 IT_UK05 IT_UO02 IT_UU01 IT_KR03	System edukacji w Polsce, funkcjonowanie uczelni wyższych w Polsce. Charakterystyka uczelni, struktura i pracownicy. Omówienie statutu uczelni oraz regulaminu studiów. Sposoby pozyskiwania informacji oraz komunikowania się na uczelni (w tym sporządzanie podstawowych pism, e-maili), zachowanie się na uczelni. Przygotowanie referatu, prezentacji, projektu, kazusu, eseju, pracy projektowej lub dyplomowej, w tym wyjaśnienie różnicy pomiędzy cytowaniem a bezprawnym wykorzystaniem cudzego tekstu. Dbłość o prawa autorskie i prawa pokrewne.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Podstawy komunikacji społecznej	ECTS: 4
IT_WG01 IT_WG07 IT_WK01 IT_UO02 IT_KK02 IT_KR01	Czym jest komunikacja społeczna - teorie i podejścia w nauce o komunikacji. Komunikacja międzykulturowa - wpływ kultury na spostrzeganie rzeczywistości społecznej i sposoby komunikowania się. Komunikacja niewerbalna. Rodzaje i sposoby obrony przed wpływem społecznym. Metody manipulacji w komunikacji społecznej. Komunikacja w kryzysie i zachowania pomocowe. Reklama i komunikacja marketingowa. Wiedza o świecie społecznym i jej związek z komunikacją. Praktyczne zastosowania wiedzy o komunikacji: prowadzenie mediów społecznościowych	
Kierunkowe efekty uczenia się	Antropologia	ECTS: 4
IT_WG01 IT_WG07 IT_WK01 IT_UO02 IT_KK02 IT_KR01	Antropologia kultury jako dyscyplina naukowa, główne szkoły i teorie antropologiczne, metoda badań terenowych, podstawowe kategorie - mit, czas, przestrzeń, symbol, rytuał, obcość. Instytucje kultury, muzea etnograficzne, ich historia, ewolucja oraz współczesność. Zarys historyczny antropologii kulturowej i etnografii, historia dyscypliny w Europie i Polsce, historia i rola muzealnictwa etnograficznego w Polsce. Podstawowe kategorie antropologiczne (kultura, waloryzacja czasu, przestrzeni, znak, symbol, rytuał), społeczne i jednostkowe wymiary kultury, zestratyfikowanie kultury polskiej, podstawowe regiony etnograficzne w Polsce, stroje w głównych obszarach regionalnych, związki antropologii i zarządzania, kultury organizacyjnej, zarządzania międzykulturowego.	

Kierunkowe efekty uczenia się	Wprowadzenie do filozofii	ECTS: 5
IT_WG01 IT_WK01 IT_WK02 IT_UK01 IT_UK05 IT_UU01 IT_KK01 IT_KK02	Filozofia jako refleksja i wiedza o świecie. Struktura filozofii. Metoda filozofii. Cele filozofii. Gatunki wiedzy ludzkiej. Filozofia a nauka. Spory o naturę rzeczywistości (pytanie o arche, spór o substancje: monizm, dualizm, pluralizm, spór o istnienie świata: realizm - idealizm). Wielkie systemy ontologiczno-metafizyczne (Platona, Arystotelesa, św. Augustyna, św. Tomasza, Kartezjusza, Kanta, Hegla). Spór o źródła poznania: racjonalizm genetyczny (natywizm), empiryzm genetyczny, racjonalizm-irracjonalizm. Spór o metodę poznania (aprioryzm, aposterioryzm). Spór o przedmiot (granice) poznania (realizm, sceptycyzm, agnostycyzm). Wybrane koncepcje prawdy: klasyczna (arystotelesowska) koncepcja prawdy, nieklasyczne teorie prawdy. Problem absolutności i względności prawdy. Antropologia filozoficzna: problem psychofizyczny, dualizm antropologiczny (Platon, Kartezjusz), hylemorfizm Arystotelesa, chrześcijańskie koncepcje człowieka, egzystencjalistyczna wizja człowieka). Podstawowe nurty współczesnej filozofii (pozytywizm i neopozytywizm, egzystencjalizm, filozofia dialogu, personalizm, pragmatyzm i postmodernizm). Fundamentalne pytania filozofii wartości (spór o istnienie wartości, ład aksjologiczny, poznanie wartości). Kierunki i szkoły w etyce. Etyka opisowa i etyka normatywna. Zagadnienia sensu i celu życia. Filozofia społeczna. Podstawowe wartości społeczne: sprawiedliwość, równość, wolność. Wizje dobrego państwa. Wybrane zagadnienia estetyki (piękno jako idea, subiektywizacja i indywidualizacja piękna w świetle krytyki smaku, doświadczenie estetyczne, piękno natury). Filozofia języka (język jako medium i jako przedmiot poznania, natura znaczenia, użycie języka, rozumienie języka, relacja między językiem a rzeczywistością). Spór o uniwersalia. Tłumaczenie i interpretacja. Poznanie a rozumienie.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Wprowadzenie do psychologii	ECTS: 5
IT_WG01 IT_WK01 IT_WK03 IT_UO02 IT_UU01 IT_KK02 IT_KK03 IT_KR02	Psychologia jako nauka: przedmiot, cele i metody badań. Główne szkoły i kierunki psychologii oraz ich porównanie (behawioralna, poznawcza, psychodynamiczna, humanistyczna, biologiczna). Rozwój człowieka od dzieciństwa przez adolescencję do wczesnej dorosłości w wymiarze poznawczym, społeczno-emocjonalnym, moralnym i psychoseksualnym, z uwzględnieniem normy i dysharmonii. Procesy poznawcze: wrażenia i percepcja. Procesy poznawcze: uwaga i jej zaburzenia. Procesy poznawcze: pamięć (rodzaje, strategie kodowania i odtwarzania). Uczenie się: warunkowanie, uczenie obserwacyjne, przetwarzanie informacji i metapoznanie. Myślenie i inteligencja, w tym modele i style poznawcze. Język i komunikowanie się: komunikacja werbalna i niewerbalna, bariery, NVC oraz komunikacja w klasie. Emocje: typologie, funkcje oraz wpływ na uczenie się i decyzje. Motywacja: rodzaje (wewnętrzna i zewnętrzna), funkcje oraz budowanie motywacji uczniów. Różnice indywidualne: zdolności, temperament i style uczenia się. Osobowość: teoria Wielkiej Piątki, podstawy pomiaru i znaczenie dla zachowania. Jednostka w grupie: role, normy i mechanizmy wpływu społecznego wraz z przykładami eksperymentów oraz ich wnioskami dla szkoły. Agresja, stereotypizacja i wykluczenie społeczne – rozpoznawanie oraz przeciwdziałanie w środowisku szkolnym. Zaburzenia zachowania i trudności w uczeniu się – sygnały ostrzegawcze i zasady kierowania do specjalistów. Psychologia w praktyce szkolnej: diagnoza funkcjonalna ucznia, indywidualizacja nauczania i wsparcie uzdolnień. Etyka i bezpieczeństwo psychiczne: granice kompetencji nauczyciela, poufność i współpraca ze specjalistami.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Zajęcia sportowo-rekreacyjne	ECTS: 0
Zajęciom tym nie przypisuje się efektów uczenia się (0 pkt. ECTS).	Zasady bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach sportowo-rekreacyjnych. Trening zdrowotny. Formy aktywności ruchowej przy muzyce - aerobik, TBC, joga. Ćwiczenia kształtujące sylwetkę z wykorzystaniem sprzętu fitness. Zespołowe gry sportowe - piłka nożna. Zajęcia aerobowe. Rodzaje zajęć aerobowych. Trening aerobowy i jego funkcje. Nauka i demonstracja techniki ćwiczeń. Zespołowe gry sportowe - piłka siatkowa. Tenis stołowy - nauka i doskonalenie wykonania podstawowych elementów technicznych. Elementy tańca towarzyskiego. Samba, cha-cha, rumba, salsa, jive, disco samba, rock'n'roll, walc angielski, tango, walc wiedeński, slow fox i quickstep. Zajęcia korekcyjno- kompensacyjne wsparte ćwiczeniami relaksacyjnymi. Zespołowe gry sportowe – koszykówka. Zespołowe gry sportowe - piłka ręczna. Badminton - nauka i doskonalenie podstawowych elementów technicznych. Futsal - nauka i doskonalenie techniki gry. Kształtowanie sprawności ruchowej oraz umiejętności technicznych przez gry i ćwiczenia ogólnorozwojowe.	

* *Efekty uczenia się – fakultatywny moduł kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (zgodne ze standardem kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela – Dz.U. z 2024 r., poz. 453).*

2. KSZTAŁCENIE KIERUNKOWE 2.1. PRAKTYCZNA NAUKA JĘZYKA		
Kierunkowe efekty uczenia się	Praktyczna nauka języka włoskiego (leksyka i czytanie)	ECTS: 12
IT_WG02 IT_WK02 IT_UW05 IT_UK02 IT_UK04 IT_UK05 IT_KK03 IT_KO01 IT_KR01	Część I. Znaczenie doboru tekstów i zadań leksykalnych dla efektywnej nauki języka włoskiego. Wartościotwórcza i wychowawcza funkcja tekstu wykorzystywanego w nauce języka obcego – dyskusja. Tradycyjne zasoby wykorzystywane w nauce leksyki włoskiej. Przegląd i krytyczna ocena ich wartości. Ćwiczenia w ich wyszukiwaniu i posługiwaniu się nimi. Zasoby internetowe przeznaczone do nauki leksyki włoskiej. Przegląd i krytyczna ocena ich wartości. Ćwiczenia w ich wyszukiwaniu i posługiwaniu się nimi. Ćwiczenia praktyczne symulujące wykorzystanie tych zasobów w pracy lektora języka włoskiego. Czytanie ze zrozumieniem – podstawowe techniki wyszukiwania informacji cz. 1. Słownictwo dotyczące biznesu i komunikacji w kontekście zawodowym. Słownictwo specjalistyczne związane z edukacją, akwizycją i nauczaniem języka obcego. Czytanie i analiza artykułów włoskojęzycznych z prasy codziennej. Słownictwo w codziennej komunikacji: turystyka, podróże i hobby. Wyszukiwanie tekstów włoskojęzycznych o przydatności dydaktycznej w nauczaniu języka włoskiego na różnych poziomach nauczania i odpowiednich dla różnych grup uczących się. Analiza wartości dydaktycznej różnych tekstów wykorzystywanych do nauczania języka włoskiego. Przegląd różnych podręczników wykorzystywanych w pracy lektora języka włoskiego. Samodzielna kompozycja tekstów i związanych z nimi zadań leksykalnych mogących służyć jako materiały dydaktyczne w pracy lektora języka włoskiego. Część II. Elementy metodyki zajęć z zakresu nauczania leksyki włoskiej. Przykłady i analiza różnorodnych aktywności i zadań edukacyjnych z zakresu nauczania leksyki włoskiej. Dobór zadań leksykalnych. Czytanie ze zrozumieniem – techniki wyszukiwania informacji w różnorodnych tekstach użytkowych - cz. 2. Czytanie tekstów z prasy włoskiej. Różne style języka prasy. Analiza pod kątem wykorzystania w nauczaniu leksyki włoskiej. Słownictwo dotyczące szkoły, nauki i oświaty: wyposażenie klasy, egzaminy, aktywności szkolne, ludzie w szkole, przybory i przedmioty szkolne, typy szkół, organizacja roku szkolnego we Włoszech, zdawanie egzaminów, życie szkolne. Słownictwo dotyczące kultury: sztuka, kino, kino włoskie, muzyka, włoscy wokaliści, trendy muzyczne, koncert, epoki w kulturze, style architektoniczne, formy grzecznościowe, książka, radio, telewizja, religia i święta, teatr. Słownictwo związane ze zdrowiem: stan zdrowia, lekarze i specjalności medyczne, dentysta, szpital i jego wyposażenie, badania zdrowotne, farmacja, leki i leczenie, zabiegi operacyjne, choroby i ich objawy, nałogi, troska o zdrowie i zdrowy styl życia. Kolokacje i idiomy – cz. 1. Ćwiczenia w użyciu. Typowe błędy. Ćwiczenia w korzystaniu z internetowych korpusów języka włoskiego. Przeprowadzenie przygotowanych przez studentów leksykalnych zadań edukacyjnych w warunkach symulowanych o różnej specyfice osób uczących się. Omówienie merytoryczne i metodyczne. Część III. Słownictwo specjalistyczne dotyczące tematyki państwa i społeczeństwa, polityki społecznej i bezpieczeństwa społecznego, polityki ludnościowej i demograficznej, polityki społecznej wobec osób z niepełnopravnościami, a także polityki dotyczącej imigrantów i uchodźców. Doskonalenie czytania ze zrozumieniem – zadania praktyczne z wykorzystaniem pytań zamkniętych typu <i>multiple choice</i>. Doskonalenie słuchania ze zrozumieniem (słuchania i myślenia) w ćwiczeniach mających na celu podwyższenie kompetencji tłumaczeniowych. Nauka korzystania z internetowych narzędzi służących do analizy leksykalnej, a także nauczanie poprzez praktykę treningu symultanicznego (aktywne słuchanie i analiza tekstów, zrozumienie tekstów – kognitywnie oraz lingwistycznie). Techniki wyszukiwania i analizowania informacji zawartych w tekstach specjalistycznych z obszarów wybranych przez studentów. Tworzenie własnych glosariuszy z wybranego przez studenta specjalistycznego obszaru dla celów tłumaczeniowych. Ćwiczenia w wykorzystaniu stworzonych przez studentów glosariuszy podczas próbek tłumaczeń tekstów specjalistycznych z wybranego obszaru. Analiza mocnych i słabych stron wykonanych próbek tłumaczeń. Część IV. Kolokacje i wyrażenia idiomatyczne w codziennej komunikacji. Doskonalenie umiejętności czytania – czytanie fragmentów tekstów włoskojęzycznej literatury pięknej. Leksyka: świat przyrody ożywionej – rośliny, zwierzęta. Świat przyrody nieożywionej – środowisko naturalne, środowisko zmienione przez człowieka. Ochrona środowiska. Walory przyrodnicze Włoch – na podstawie fragmentów tekstów literackich. Walory przyrodnicze Włoch – na podstawie przewodników turystycznych. Próbki tłumaczeń. Dokonywanie próbek tłumaczeń pisemnych fragmentów tekstów literackich zawierających opisy przyrody. Leksyka: klimat, pogoda, pory roku, kataklizmy naturalne, katastrofy wywołane przez człowieka. Próbki tłumaczeń prognozy pogody – symulacja. Doskonalenie czytania ze zrozumieniem – zadania praktyczne z wykorzystaniem pytań otwartych. Nowela – czytanie i analiza leksykalna wybranych nowel. Próbki tłumaczeń pisemnych.	

	Leksyka: geografia, wyspy, jeziora, morza, państwa, kontynenty, oceny. Powieść – czytanie i analiza leksykalna fragmentów wybranych powieści włoskich. Próbkę tłumaczeń pisemnych. Leksyka – archaizmy. Analiza archaizmów w wybranych klasycznych tekstach literackich. Próbkę tłumaczeń pisemnych. Poezja – czytanie i analiza leksykalna wybranych utworów poezji włoskiej. Próbkę tłumaczeń. Leksyka: idiomy włoskie – identyfikowanie idiomów w tekstach użytkowych, materiałach audiowizualnych z TV oraz Internetu. Próbkę tłumaczeń tekstów z wyrażeniami idiomatycznymi. Leksyka: kolokwializmy, przykłady użycia, zasady przekładu.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Praktyczna nauka języka włoskiego (gramatyka praktyczna)	ECTS: 12
IT_WG02 IT_WG10 IT_WG11 IT_WK02 IT_UK02 IT_UK04 IT_UK05 IT_KK03 IT_KO01 IT_KO03	Część I. Elementy metodyki nauczania i uczenia się gramatyki włoskiej – cz. 1. Przegląd i ocena wartości dydaktycznej zasobów edukacyjnych wykorzystywanych w nauczaniu gramatyki włoskiej na różnych poziomach nauczania. Źródła internetowe i aplikacje wspomagające nauczanie gramatyki włoskiej. Rzeczowniki regularne, nieregularne i złożone. Rodzaj żeński i męski rzeczowników. Rodzajniki określone, nieokreślone i częściowe. Przymiotniki regularne, przymiotniki bello, buono, santo and grande, przymiotniki nieregularne. Miejsce przymiotnika w zdaniu. Stopniowanie przymiotników. Bezokolicznik. Koniugacja. Czasowniki regularne i nieregularne zakończone na -are, -ere, -ire. Czasowniki avere i essere w czasie teraźniejszym. Czas teraźniejszy - indicativo presente. Formy nieregularne czasu teraźniejszego. Zastosowanie czasu teraźniejszego. Czas teraźniejszy ciągły -and, -endo. Przysłówki sposobu, ilościowe, czasu, miejsca i oceniające. Przysłówki afirmacji, możliwości lub prawdopodobieństwa, opinii i komentarza. Stopniowanie przysłówków. Ćwiczenia w wyszukiwaniu zasobów i tworzeniu zadań oraz materiałów dydaktycznych do nauczania gramatyki włoskiej na przykładzie zagadnień gramatycznych realizowanych w bieżącym semestrze. Część II. Elementy metodyki nauczania i uczenia się gramatyki włoskiej – cz. 2. Przegląd i ocena wartości dydaktycznej różnych typów zadań i organizacji lekcji wykorzystywanych w nauczaniu gramatyki włoskiej na różnych poziomach nauczania. Przykłady i analiza metodyczna organizacji lekcji gramatyki włoskiej. Zaimki osobowe, dzierżawcze, pytajne. Zaimki wskazujące, zaimki nieokreślone, osobowe, zwrotne, względne. Terminologia w tym zakresie przydatna do nauczania tych zagadnień. Spójniki. Liczebniki główne, porządkowe, ułamkowe. Przykładowe sposoby nauczania tych zagadnień gramatycznych. Czasowniki modalne <i>potere</i> i <i>volere</i>, oraz <i>dovere</i> i <i>sapere</i>. Elementy metodyki nauczania czasowników modalnych. Czas przyszły prosty - <i>futuro semplice</i>. Formy nieregularne czasu przeszłego prostego. Zastosowanie czasu przeszłego prostego. Forma ciągła czasu przeszłego prostego. Przykłady kreatywnych zadań wykorzystywanych w nauce czasów języka włoskiego. Czas przyszły złożony - <i>futuro anteriore</i>. Zastosowanie czasu przeszłego złożonego. Alternatywy wobec czasu przeszłego złożonego. Przykłady kreatywnych zadań wykorzystywanych w nauce czasów języka włoskiego. Przyimki <i>a</i>, <i>in</i>, <i>da</i>, <i>di</i>. Przyimki <i>su</i>, <i>fra</i>, <i>tra</i>, <i>con</i>, <i>per</i>. Część III. Typowe błędy uczących się związane z wykorzystaniem przyimków. Przeprowadzenie przygotowanych przez studentów mini-lekcji gramatyki włoskiej w warunkach symulowanych o różnej specyfice osób uczących się. Omówienie merytoryczne i metodyczne. Czasy przeszłe. Czas przeszły dokonany - <i>passatoprossimo</i>. Regularne i nieregularne formy czasu <i>passatoprossimo</i>. Zastosowanie czasu <i>passatoprossimo</i>. Czas przeszły niedokonany <i>imperfetto</i>. Regularne i nieregularne formy czasu <i>imperfetto</i>. Zastosowanie czasu <i>imperfetto</i>. Forma ciągła czasu przeszłego niedokonanego <i>imperfetto</i>. Czas zaprzeczony <i>trapassatoprossimo</i>. Formy czasu zaprzeczonego. Zastosowanie czasu zaprzeczonego <i>trapassatoprossimo</i>. Alternatywy wobec czasu zaprzeczonego <i>trapassatoprossimo</i>. Czas przeszły prosty – <i>passatoremoto</i>. Formy regularne i nieregularne czasu przeszłego prostego <i>passatoremoto</i>. Zastosowanie czasu przeszłego prostego <i>passatoremoto</i>. Czas zaprzeczony <i>trapassatoremoto</i>. Formy czasu zaprzeczonego <i>trapassatoremoto</i>. Zastosowanie czasu zaprzeczonego <i>trapassatoremoto</i>. Alternatywy wobec czasu zaprzeczonego <i>trapassatoremoto</i>. Przykłady zastosowania czasów w realizacji tłumaczeń ustnych z i na język włoski. Ćwiczenia w korygowaniu błędów gramatycznych w próbkach tłumaczeń ustnych. Część IV. Zgodność czasów w trybie oznajmującym i przypuszczającym. Tryb przypuszczający prosty i złożony - <i>condizionale presente e composto</i>. Formy czasowników <i>modi indefiniti</i> i ich zastosowania. Tryb łączący (<i>congiuntivo</i>): czasy <i>presente</i> i <i>passato</i>. Tryb łączący (<i>congiuntivo</i>): czasy <i>imperfetto</i> i <i>trapassato</i>. Specjalne konstrukcje czasownikowe. Czasowniki zwrotne - <i>verbi riflessivi</i>, <i>verbi reciproci</i>. Formy czasownika <i>piacere</i>. Strona bierna oraz konstrukcje z nią powiązane. Strona bierna czasownika. Czasowniki przyczynowe oraz czasowniki percepcyjne. Elementy składni. Szyk zdania. Najczęściej popełniane błędy gramatyczne w tłumaczeniach włoskich – cz. 2. Przykłady zastosowania trybów oraz czasowników specjalnych w realizacji tłumaczeń pisemnych z i na język włoski. Ćwiczenia w korygowaniu błędów gramatycznych w próbkach tłumaczeń pisemnych.	

Kierunkowe efekty uczenia się	Praktyczna nauka języka włoskiego (konwersacje)	ECTS: 8
IT_WG02 IT_WG11 IT_WK02 IT_UW05 IT_UK01 IT_UK02 IT_UK04 IT_UK05 IT_KK03 IT_KR01	Część I. Elementy metodyki nauczania języka obcego podczas zajęć o charakterze konwersatoryjnym. Zasady przygotowywania w procesie nauczania języka obcego – cz. 1. Zajęcia konwersatoryjne – jako element kształtowania kultury dialogu i szacunku. Schemat zajęć konwersatoryjnych i zasady przygotowania konspektu zajęć konwersatoryjnych możliwych do zrealizowania z udziałem różnych grup uczących się. Umiejętności komunikacyjne niezbędne podczas debaty – formułowanie argumentów cz. 1. Formułowanie pytań podczas debaty i dyskusji. Konwersacje dotyczące biznesu i życia zawodowego – rozmowa kwalifikacyjna, praca w zespole, rozwiązywanie konfliktów. Konwersacje dotyczące tematyki edukacji, nauczania języka obcego, kontekstu pracy lektora języka włoskiego. Konwersacje dotyczące aktualnej problematyki Włoch. Ćwiczenia praktyczne – prezentacja i analiza konspektów zajęć konwersatoryjnych przygotowanych przez studentów. Część II. Elementy metodyki nauczania języka obcego podczas zajęć o charakterze konwersatoryjnym. Zasady prowadzenia zajęć konwersatoryjnych w procesie nauczania języka obcego – cz. 2. Konwersacje dotyczące tematyki związanej z edukacją i nauką oraz świadczeniem usług w branży edukacji językowej. Konwersacje dotyczące tematyki biznesowej, relacji gospodarczych i biznesowych Włoch z innymi państwami. Konwersacje dotyczące sytuacji gospodarczej różnych regionów Włoch. Konwersacje dotyczące systemu politycznego Włoch. Konwersacje dotyczące walorów turystycznych Włoch oraz biznesu turystycznego obszaru Morza Śródziemnego. Wypowiedź ustna na temat atrakcji turystycznych wybranego regionu Włoch. Funkcje językowe niezbędne podczas debaty – formułowanie argumentów cz. 2. Debata oksfordzka – struktura, zasady. Przeprowadzenie debaty w grupie. Walory edukacyjne debaty oksfordzkiej – analiza i dyskusja. Wyrażenia idiomatyczne w codziennej i zawodowej komunikacji – ćwiczenia w praktycznym użyciu podczas konwersacji. Przeprowadzenie przygotowanych przez studentów minilekcji konwersacji włoskich w warunkach symulowanych o różnej specyfice osób uczących się. Omówienie merytoryczne i metodyczne. Część III. Konwersacje dotyczące tematyki prawa, polityki i bieżących wydarzeń politycznych i społecznych. Tłumaczenie symultaniczne w parach. Konwersacje dotyczące zdrowia i leczenia. Konwersacje dotyczące świąt. Konwersacje dotyczące roli Kościoła i papieża dla Włoch – w ujęciu historycznym i współczesnym. Wykorzystanie parafrazy do celów skutecznej komunikacji. Tłumaczenie a vista. Konwersacje o tematyce rodzinnej i z życia codziennego. Próbkę ustnych tłumaczeń konsekwentnych. Wyrażenia idiomatyczne w codziennej i zawodowej komunikacji cz. 2. Tłumaczenie zwrotów idiomatycznych w komunikacji podczas wykonywania tłumaczeń ustnych. Wyrażenia specjalistyczne do komunikacji w biznesie. Przekład ustny szepcany (praca w grupach i parach). Część IV. Konwersacje dotyczące tematyki jedzenia, żywności, przygotowywania posiłków, preferencji kulinarnych, tradycji kulinarnych różnych regionów Włoch, przepisy kulinarne, zdrowe odżywianie się, problemów otyłości, spożywania alkoholu we Włoszech. Konwersacje typowe dla załatwiania spraw urzędowych, na poczekaniu, w banku, w urzędzie skarbowym; biurokracja włoska, składanie skarg. Konwersacje o tematyce prawniczej i sądowej, przestępczości, współczesnej mafii, korupcji, zawodach prawniczych, różnych rodzajach włoskich służb mundurowych, więziennictwie włoskim, sądownictwie włoskim. W sali sądowej – próbki tłumaczeń symultanicznych i konsekwentnych z wykorzystaniem poznanego słownictwa i terminologii specjalistycznej. Na posterunku policji – próbki tłumaczeń symultanicznych i konsekwentnych z wykorzystaniem poznanego słownictwa i terminologii specjalistycznej. Konwersacje na temat spędzania wolnego czasu i rekreacji, wakacje we Włoszech, rozrywki we Włoszech, ulubione aktywności sportowe Włochów, ulubione destynacje turystyczne Włochów; ulubione destynacje turystyczne cudzoziemców odwiedzających Włochy, hotele włoskie. Na wycieczce – próbki tłumaczeń symultanicznych symulujących pracę pilota wycieczek. Konwersacje dotyczące tematyki zwyczajów biznesowych, spotkań biznesowych, omawiania kwestii finansowych, sposobów załatwiania interesów, tematyka handlowa, negocjacje biznesowe, etykieta biznesowa. Spotkanie biznesowe – próbki tłumaczeń symultanicznych i konsekwentnych. Etyka pracy tłumacza. Tajemnica zawodowa. Praktyczne aspekty zachowania się tłumacza w różnych kontekstach sytuacyjnych.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Praktyczna nauka języka włoskiego (pisanie i stylistyka)	ECTS: 13
IT_WG02 IT_WG11 IT_WK02 IT_UW05	Część I. Formy wypowiedzi pisemnych literackich i użytkowych. Znaczenie wypowiedzi pisemnych w procesie nauczania języka obcego. Elementy metodyki nauczania formułowania wypowiedzi pisemnych przez osoby uczące się na różnych poziomach zaawansowania. Zadania w tworzeniu różnych form wypowiedzi pisemnych – analiza przeprowadzona w oparciu o podręczniki	

IT_UK01 IT_UK02 IT_UK04 IT_UK05 IT_KK03 IT_KR01 IT_KR02	do nauki języka włoskiego. Typowe błędy popełniane przez uczących się języka włoskiego przy komponowaniu różnych form tekstów. Sposób komunikowania informacji zwrotnej dla uczącego się. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstu: struktura akapitu: zdanie wprowadzające, argumenty, zdanie podsumowujące. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstu: opis jako krótka forma pisemna. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstu: parafraza i streszczanie tekstu źródłowego. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstu: stosowanie zaawansowanych figur i strategii retorycznych – cz. 1. Ćwiczenia praktyczne w identyfikowaniu i korekcie błędów w wypowiedziach pisemnych osób uczących się języka włoskiego na poziomie podstawowym. Część II. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstu: przygotowanie konspektu przygotowywanego tekstu. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstu: list, e-mail. Wykorzystanie tej formy wypowiedzi w nauczaniu języka włoskiego na różnych poziomach nauczania. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstu: stosowanie zaawansowanych figur i strategii retorycznych – cz. 2. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstu: Pisanie tekstów krytycznych: rozprawka, recenzja i inne formy tekstu polemicznego. Wykorzystanie tych form wypowiedzi w nauczaniu języka włoskiego na różnych poziomach nauczania. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstu: sms-y, posty i komentarze w mediach społecznościowych. Wykorzystanie tych form wypowiedzi w nauczaniu języka włoskiego na różnych poziomach nauczania. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstu: notka, ogłoszenia o pracy, o kupnie-sprzedaży, krótkie ogłoszenia informacyjne. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstu: język inkluzyjny vs. wykluczający, przykłady zastosowania języka dyskryminującego i niepoprawnego politycznie. Korygowanie tekstów pod kątem języka inkluzyjnego. Ćwiczenia praktyczne w identyfikowaniu i korekcie błędów w wypowiedziach pisemnych osób uczących się języka włoskiego na poziomie średnio zaawansowanym. Część III. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstu: tekst argumentacyjny. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstu: esej przyczyna-skutek i esej kontrastywny. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstu: notatka, różne rodzaje notatek, metody sporządzania notatek. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstu: notatka w pracy tłumacza, sporządzanie notatek w trakcie tłumaczenia konsekwentnego. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstu: notatka w pracy tłumacza, sporządzanie notatek w trakcie tłumaczenia symultanicznego. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstu: przekaz emocji w różnych typach wypowiedzi pisemnej. Stosowanie zaawansowanych figur i strategii retorycznych – ćwiczenia praktyczne cz. 3. Ćwiczenia w kompozycji tekstu: teksty użytkowe prawne i prawnicze. Próbkę tłumaczeń pisemnych. Ćwiczenia w kompozycji tekstu: teksty użytkowe – pisma urzędowe. Próbkę tłumaczeń pisemnych. Ćwiczenia w kompozycji tekstu: teksty marketingowe. Próbkę tłumaczeń pisemnych. Ćwiczenia w kompozycji tekstu: teksty medyczne. Próbkę tłumaczeń pisemnych. Poprawność językowa w pisaniu tekstów w języku włoskim – (auto)korekta tekstu własnego i korekta tekstu cudzego. Parafraza i streszczanie tekstu źródłowego. Wykorzystanie w tłumaczeniu pisemnym. Część IV. Różne kategorie tekstów wykorzystywane w branży turystycznej – przegląd i cechy charakterystyczne. Ogłoszenia i oferty usług biur i agencji turystycznych – przykłady, samodzielna kompozycja przykładowych ogłoszeń i ofert przez studentów. Teksty informacyjne w hotelach i ośrodkach turystycznych; instrukcje bezpieczeństwa, plany budynków i ich opisy, oznaczenia różnych stref hotelowych, druki hotelowe, menu restauracyjne, cenniki – przykłady, samodzielna kompozycja poszczególnych kategorii tekstów przez studentów. Przemieszczanie się i transport – nazwy ulic, dzielnic, miast i regionów, oznaczenia dróg i autostrad, znaki drogowe, tablice informacyjne, opisy map i planów, oznaczenia informacyjne na dworcach, przystankach, lotnisku, w samolocie, taksówce, autobusie. Przewodniki turystyczne – opracowanie przez studentów tekstów do przewodników turystycznych. Opisy zabytków, miejsc i obiektów zainteresowania turystycznego. Kompozycja tekstów z wykorzystaniem różnorodnych materiałów źródłowych. Strony internetowe o tematyce turystycznej. Kompozycja tekstów na stronę internetową. Ćwiczenia w tłumaczeniach pisemnych różnych kategorii tekstów o tematyce turystycznej.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Praktyczna nauka języka włoskiego (sprawności zintegrowane)	ECTS: 6
IT_WG02 IT_WK02 IT_UW02 IT_UW04 IT_UK01 IT_UK04 IT_KK01 IT_KK02 IT_KK03	Część I. Wiadomości z telewizji włoskiej. Praca z materiałem źródłowym: analiza wiadomości z serwisów informacyjnych telewizji włoskiej. Dyskusja dotycząca aspektów językowych serwisów informacyjnych. Dyskusja dotycząca zagadnień merytorycznych poruszanych w serwisie informacyjnym. Redakcja „news”-ów informacyjnych, analiza treści i formy newsów. Rejestracja audio-video serwisu informacyjnego przygotowanego przez studentów. Dyskusja dotycząca przekazu werbalnego i niewerbalnego. Konferencje branżowe, naukowe, biznesowe. Sesje konferencyjne, przerwy, prezentacje konferencyjne, marketing konferencyjny, wystawiennictwo. Tłumacz konferencyjny – symulacje tłumaczeń konferencyjnych w kabinach tłumaczeń. Komunikacja nieformalna. Idiomy i wyrażenia potoczne i slangowe używanie w codziennym języku włoskim. Językowe gry symulacyjne. Komunikacja formalna. Podania i wnioski. Aplikacje o pracę. Listy motywacyjne. Listy rekomendujące. Formularze. Komunikacja poprzez media	

	społecznościowe. Wyrażenia i zwroty stosowane w popularnych komunikatorach społecznościowych. Emotikony. Materiały wizualne i ich opisy. Rola mediów społecznościowych w życiu dzisiejszego społeczeństwa – debata. Biznes – język handlu i biznesu. Kodeks zachowania i etykieta w sytuacjach komunikacji biznesowej. Negocjacje i techniki negocjacyjne. Negocjacje – gra symulacyjna. Komunikacja prawnicza. Zawody prawnicze we Włoszech. Sądy i terminologia związana z procesami sądowymi. Pozwy. Pisma prawnicze – próbki tłumaczeń. Ubezpieczenia, roszczenia i dochodzenie roszczeń. Tłumaczenia biegłe sądowe – symulacja w sali rozpraw. Część II. Literatura, proza i poezja. Komunikacja w zakresie krytyki literackiej. Film i sztuki audiowizualne. Recenzja wybranego utworu. Poprawność polityczna. Przejawy i przykłady zjawiska. Analiza tekstów pod kątem języka poprawności politycznej. Analiza wypowiedzi polityków pod kątem poprawności politycznej. Kontestacja politycznej poprawności. Język czasopism i prasy. Kategorie czasopism i dzienników. Analiza przykładowych artykułów z różnych kategorii czasopism i dzienników. Kompozycja artykułu w stylu określonego czasopisma. <i>YouTube</i> – współczesna forma audiowizualnej komunikacji społecznej. Analiza językowa i merytoryczna wybranych kanałów YouTube. Kanały edukacyjne. Prezentacja ulubionych kanałów studentów. Argumentowanie własnych wyborów i preferencji. Mowa nienawiści – zjawisko, jego definicje, konsekwencje, nadużycia, instrumentalizacja i polityczna poprawność. Mowa nienawiści a dozwolona krytyka – debata. Analiza przykładów mowy nienawiści z TV i z Internetu. Multikulturowość, integracja, problematyka związana z imigracją. Wewnętrzna sytuacja wielokulturowości we Włoszech. Zagrożenia i szanse związane z wielokulturowością. Przyszłość społeczeństw europejskich i europejskich wartości – debata. Nauka i język nauki. Analiza artykułu popularnonaukowego. Analiza i kompozycja artykułu naukowego. Korekta językowa artykułu naukowego. Kompetencje językowe a kompetencje merytoryczne w danej dyscyplinie naukowej – dyskusja. Unia Europejska. Historia i stan aktualny Unii Europejskiej – prezentacja. Struktury Unii Europejskiej. Rola Włoch w Unii Europejskiej. Analiza i dyskusja dotycząca różnych materiałów źródłowych. Świat przyszłości – przyszłość technologii, przyszłość medycyny i zdrowia, przyszłość tradycyjnych struktur społecznych, żywność przyszłości – dyskusja w małych grupach. Raport z dyskusji – prezentacja. Klimat i planeta – zmiany klimatyczne i zapobieganie im. Projektowanie kampanii społecznej z wykorzystaniem mediów społecznościowych.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Język łaciński: praktyczna nauka i jego współczesne znaczenie dla filologów	ECTS: 3
IT_WG01 IT_UW01 IT_UO02 IT_KK01 IT_KK02	Znaczenie języka łacińskiego dla struktury i leksyki nowożytnych języków europejskich. Język łaciński – oddziaływanie na języki romańskie. Odmiana rzeczownika i przymiotnika przez przypadki. Odmiana zaimków: osobowych, dzierżawczych, względnego i wskazujących przez przypadki. Użycie przyimków. Stopniowanie przymiotników i przysłówków. Odmiana czasownika przez osoby w stronie biernej i czynnej, w trybie oznajmującym i rozkazującym. Tryb łączący i jego użycie w zdaniach pojedynczych i złożonych. Specyficzne dla języka łacińskiego konstrukcje i ich użycie. Tworzenie czasu teraźniejszego, przeszłego i przyszłego. Tworzenie i użycie imiesłowów. Liczebniki. Słownictwo związane z czytaniem mapy Europy i Italii. Słownictwo związane z życiem rodzinnym, domem. Słownictwo związane ze szkołą. Słownictwo dotyczące części ciała, nazw zwierząt. Podstawy rzymskiej chronologii. Tworzenie pytań. Kultura łacińska na przestrzeni dziejów: teoria przekładu u Cicerona, św. Hieronima i Leonarda Bruniego. Zabytki łacińskiej kultury antycznej – prezentacje przygotowane przez studentów. Oddziaływanie kultury łacińskiej i jej współczesne znaczenie. Oddziaływanie języka łacińskiego na języki romańskie.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Dodatkowy język obcy: język angielski	ECTS: 22
IT_WG03 IT_UK03 IT_UK05 IT_UO02 IT_KO01 IT_KR02	Podstawy fonetyki języka angielskiego. Główne różnice fonetyczne między odmianą brytyjską oraz amerykańską języka angielskiego. Najczęściej popełniane błędy w wymowie. Różnice leksykalne w odmianie brytyjskiej oraz amerykańskiej języka angielskiego. Przyroda: wszechświat, planeta. Ziemia, klimat i pogoda – leksyka. Przedimki nieokreślone, przedimek określony. Zaimki osobowe i dzierżawcze, zaimki zwrotne, zaimki pytające, konstrukcje pytające, zaimki liczebnikowe, zaimki względne, zaimki złożone. Fauna i flora – leksyka. Człowiek – ludzkie ciało, wiek i wygląd – leksyka. Liczba mnoga rzeczowników, rzeczownik i fraza rzeczownikowa – leksyka. Emocje i uczucia, osobowość – leksyka. Odzież, wizyta w sklepie odzieżowym, przymierzalnia – leksyka. Przymiotniki i przysłówki, stopniowanie, przysłówki miejsca, przysłówki częstotliwości, przysłówki czasu, przysłówki sposobu, kolejność przysłówków. Rodzina i dom – leksyka. Czynności życia codziennego – leksyka. Sklep i zakupy – leksyka. Przyimki miejsca, przyimki czasu, przyimki ruchu, inne użycia przyimków, czasownik z przyimkiem, rzeczownik z przyimkiem, miejsce przyimka w zdaniu. Różnice w zastosowaniu przyimków w brytyjskiej i amerykańskiej odmianie języka angielskiego. Żywność, przygotowanie żywności i posiłków, jedzenie poza domem – leksyka. Wykształcenie i edukacja, system szkolnictwa – leksyka. Czasownika to be, odmiana czasownika to have, czasowniki modalne, różne zastosowania czasownika to do. Najważniejsze święta i obrzędy w Polsce oraz na świecie – leksyka. Struktura i zastosowanie czasów	

	teraźniejszych: czas teraźniejszy prosty - Present Simple. Choroby i wizyta w szpitalu – leksyka. Praca, szukanie pracy, kariera i środowisko pracy – leksyka. Technologia informatyczna – leksyka. Struktura i zastosowanie czasów teraźniejszych: czas teraźniejszy ciągły - Present Continuous. Czas wolny człowieka: hobby, sport, rekreacja – leksyka. Struktura i zastosowanie czasów teraźniejszych: czas Present Perfect Simple and Continuous (skutek vs akcja Życie na wsi i w mieście – leksyka. Kontrastywne, kompleksowe zastosowanie wszystkich czasów teraźniejszych języka angielskiego. Moda i aktualne trendy lifestylowe – leksyka Aktywność w świecie wirtualnym, social media – leksyka. Transport i komunikacja miejska. Prywatny środek transportu – leksyka Transport autokarowy vs kolejowy. Wady i zalety – leksyka Transport samolotowy. Podróż na lotnisko, odprawa i lot – leksyka. Struktura i zastosowanie czasów przeszłych: czas przeszły prosty - Past Simple- czasowniki regularne i nieregularne. Pobyt w hotelu - recepcja, obsługa, standard pokoju, gastronomia – leksyka. Rekreacja i zwiedzanie, atrakcje turystyczne, pilotaż i przewodnictwo – leksyka. Struktura i zastosowanie czasów przeszłych: czas przeszły ciągły – Past Continuous Wypadki i zdarzenia losowe w trakcie wakacji – leksyka. Kontrastywne zastosowanie czasów przeszłych: Past Simple vs Past Continuous. Ochrona środowiska – leksyka. Największe cywilizacje świata, kultura i tradycje – leksyka. Miasta przyszłości – leksyka. Struktura i zastosowanie czasów przeszłych: czas Past Perfect. Prawo i społeczeństwa – leksyka. Kontrastywne, kompleksowe zastosowanie wszystkich czasów przeszłych języka angielskiego. Kraje, narodowości i języki – leksyka. Państwa i organizacje międzynarodowe – leksyka. Struktura i zastosowanie czasów przyszłych: czas przyszły prosty - Will + infinitive. System karny, przestępstwa – leksyka. Struktura i zastosowanie czasów przyszłych: wyrażenie "going to" - plany i przewidywanie przyszłości. Struktura i zastosowanie czasów przyszłych: zaaranżowana przyszłość - Present Continuous for future. Gospodarka i biznes. Otwieranie własnej działalności gospodarczej – leksyka. Tryby warunkowe – struktura i zastosowanie – kompleksowe zastosowanie. Przedsiębiorczość i usługi translatoryjne – leksyka. Mowa zależna, strona bierna oraz konstrukcje gerundialne. Globalne problemy i światowe kryzysy – leksyka. Imiesłów czynny, imiesłów bierny – struktura i zastosowanie. Zdania czasowe, celowe, wynikowe, i pytania rozłączne. Zdania złożone - struktura i zastosowanie - kompleksowe zastosowanie spójników. Inwersja czasownika, czasowniki złożone.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Dodatkowy język obcy: język niemiecki	ECTS: 22
IT_WG03 IT_UK03 IT_UK05 IT_UO02 IT_KO01 IT_KR02	Moduł 1: poznawanie się, dane osobowe, rodzina i przyjaciele, przedstawianie się i innych osób, odmian czasowników sein i haben oraz czasowników regularnych, zaimki dzierżawcze w mianowniku, liczebniki główne 0-100, rodzajniki określone i nieokreślone. Moduł 2: zakupy, przedmioty codziennego użytku, praca i biuro, nazwy mebli i towarów, pytanie o cenę, wyrażanie przypuszczeń i niezrozumienia, biernik, liczebniki 100-1000000, przeczenie kein. Moduł 3: czas wolny, plany, jedzenie, hobby i zainteresowania, komplementy, aktywności w czasie wolnym, dni tygodnia, czas zegarowy, czasowniki modalne, odmiana wybranych czasowników nieregularnych. Moduł 4: podróżowanie, kalendarz, uroczystości, środki transportu, pory dnia, roku, obowiązki, ważne wydarzenia, uroczystości, czasowniki nierozdzielnie złożone, wprowadzenie czasu Präteritum i Perfekt - informacje wstępne. Moduł 5: turystyka, dom, miasto i wieś, orientacja w mieście, pytanie o drogę, opis mieszkania, poszukiwanie mieszkania, zalety mieszkania w mieście i na wsi, zaimki dzierżawcze w bierniku, celownik, zaimki osobowe w celowniku. Moduł 6: kłopoty, marzenia, zdrowie, problemy, opis emocji, prośba o pomoc, priorytety, plany na przyszłość, wizyta u lekarza, części ciała, tryb rozkazujący, czasownik werden Moduł 7: wygląd, obowiązki, ruch drogowy, cechy charakteru, ludzie kiedyś i dziś, wyrażanie opinii o innych, obowiązki domowe, nakazy, zakazy, pozwolenia, środki transportu, czas Perfekt z czasownikami rozdzielnie złożonymi, tryb rozkazujący czasowników rozdzielnie złożonych. Moduł 8: ubrania, pogoda, uroczystości, style ubierania, wyrażanie upodobań, prognoza pogody, klimat, święta wyrażanie życzeń, liczebniki porządkowe, spójnik denn, stopniowanie przymiotników i przysłówków. Moduł 9: życie zawodowe i rodzinne, urządzenie domu, wypoczynek, kariera zawodowa, historie rodzinne, meblowanie, przeprowadzka, opis krajobrazów, zaimki dzierżawcze w celowniku, przymyki wskazujące kierunek i miejsce, tworzenie rzeczowników odczasownikowych. Moduł 10: w sklepie, zwiedzanie, kultura, zakupy, opakowania, jednostki wagi, planowanie zwiedzania miasta, planowanie weekendu, wydarzenia kulturalne, odmiana przymiotnika – wprowadzenie. Moduł 11: przyjaźń, praca i zawód, powołanie, opis prawdziwego przyjaciela, relacjonowanie przeszłości w odniesieniu do życia zawodowego, zawód a pasja, zdania względne. Moduł 12: obsługa klienta, przyszłość, zaproszenia, składanie reklamacji, rozmowy telefoniczne, nowe technologie, plany na przyszłość, zaproszenia oficjalne i nieoficjalne, spójniki obwohl i trotzdem, falls, czas przyszły Futur I.	

	Moduł 13: doradzanie, sport a zdrowie, zmarnowane szanse, strategii udzielania porad, zwierzęta, zdrowy tryb życia, reagowanie na niezadowolenie, kiedy coś się nie udało, bezkolicznik z „zu”, tryb przypuszczający Konjunktiv II Vergangenheit. Moduł 14: szczęście, imprezy zakładowe, mowa, świętowanie w pracy, nieporozumienia, słowa o wielu znaczeniach, skuteczna komunikacja, czas zaprzeczony Plusquamperfekt, dopełniacz. Moduł 15: dokształcanie, ubieganie się o pracę, młodość, ogłoszenie o pracę, podanie o pracę, rozmowa kwalifikacyjna, imiesłowy w funkcji przymiotnikowej, czasownik brauchen plus „zu”. Moduł 16: zdrowy styl życia, choroby, restauracja, sposoby odżywiania, dyscypliny sportowe, dolegliwości, nazwy chorób, zamawianie jedzenia w restauracji, spójniki weil, deshalb, tryb przypuszczający czasowników modalnych. Moduł 17: firma, języki obce, poczta, prezentowanie formy, przedmioty codziennego użytku, czasowniki zwrotne, strategie uczenia się języków obcych, typy uczenia się, wysyłanie listów, paczek, media, telewizja Internet, strona bierna w czasie teraźniejszym, zdania czasowe z als i wenn. Moduł 18: podróżowanie, państwo i społeczeństwo, zawód, wymarzona podróż, usługi hotelowe, planowanie imprez, polityka, dokumenty rządowe, literatura, kształcenie zawodowe, wybór zawodu, rekcja czasownika, czas Präteritum czasowników modalnych, przyimki z biernikiem i celownikiem. Moduł 19: zasady i reguły, społeczeństwo, biografie, demokracja w BRD, ochrona środowiska, sortowanie śmieci, strona bierna z czasem Perfekt i Präteritum. Moduł 20: uroda, piękno, konkurs piękności, piękni ludzie mają łatwiej w życiu, piękne momenty w życiu, zwroty z częściami ciała, szyk zdania z biernikiem i celownikiem. Moduł 21: sąsiedzi, zasady współżycia, charakterystyka sąsiadów, konflikty z sąsiadami, porozumienie z sąsiadami, aktywne słuchanie, zadania złożone, przymiotniki na -fre, -voll, -arm, -reich, -haltig, -los, rozprawka. Moduł 22: uczucia i emocje, rozum, opisywanie myśli, uczuć, wyrażanie krytyki, takt, subiektywne użycie czasowników modalnych, czytanie tekstów literackich. Moduł 23: osiągnięcia i porażki, sentencje i powiedzenia ze słowem „Leistung”, rozumienie audycji radiowych, innowacje w szkole, job-coaching, inteligencja emocjonalna, łączące elementy zdania przyzwolenia i skutku. Moduł 24: mobilność w globalnej wiosce, rodzaje urlopu, planowanie podróży, pracować tam, gdzie inni spędzają urlop, interpretowanie cytatów, zdania okolicznikowe przyczyny, klamra zdaniowa.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Dodatkowy język obcy: język polski	ECTS: 22
IT_WG03 IT_UK03 IT_UK05 IT_UO02 IT_KO01 IT_KR02	Alfabet i terminologia gramatyczna. Ćwiczenia fonetyczne i ortograficzne. Nawiązywanie kontaktu – formuły formalne i nieformalne. Przedstawianie się (imię, nazwisko, adres, numer telefonu), zdobywanie podstawowych informacji. Pytanie o samopoczucie, wyrażanie samopoczucia. Numery od 0-10. Odmiana czasowników: być, mieć, mieszkać. Zaimki osobowe. Numery od 10-100. Szczegółowa prezentacja – wiek, wygląd, cechy charakteru, narodowość, pochodzenie, język. Odmiana czasowników z grupy koniugacyjnej m, sz. Mianownik i narzędnik liczby pojedynczej rzeczowników i przymiotników. Zadawanie pytań o informację oraz rozstrzygających (Co? Kto? Czy?). Podawanie i zdobywanie informacji na temat rodziny. Słownictwo związane z rodziną. Biernik liczby pojedynczej rzeczowników i przymiotników. Wyrażanie zainteresowań i hobby. Zdobycie informacji na temat zainteresowań. Wyrażanie relacji czasowych i wyrażenia frekwencyjne. Struktury z narzędnikiem (interesować się + narzędnik) obu liczb. Czasowniki modalne. Odmiana czasowników grupy koniugacyjnej ě, isz/ysz oraz ě, esz. Zestawienie koniugacji. Rutyna dnia codziennego. Pory dnia i godziny (24-godzinny zegar). Nazwy dni tygodnia. Czasowniki ruchu (jechać/jeździć, iść/chodzić) oraz czasowniki związane z rutyną dnia. Liczebniki porządkowe 1-24. Zaimki osobowe w narzędniku i bierniku. Zakupy – nazwy sklepów, nazwy żywności, dań, potraw, napojów. Tworzenie dialogów prowadzonych w sklepie, restauracji, kiosku i innych punktach usługowych. Zamawianie stolika w restauracji, taksówki i rezerwowanie miejsca w hotelu. Zakup biletów – słownictwo związane z lotniskiem, dworcem autobusowym i kolejowym. Mianownik i biernik liczby mnogiej rzeczowników i przymiotników. Ilości i nazwy miar (dużo, paczka, kilogram). Negacja. Wyrażenie własności (dom koleżanki). Wyrażenia przyimkowe związane z dopełniaczem. Dopełniacz liczby pojedynczej i mnogiej rzeczowników i przymiotników. Proponowanie, przyjmowanie i odrzucanie możliwości spotkania. Wyrażanie relacji godzinowych (od, do, o). Określanie celu podróży – wyrażenia przyimkowe z dopełniaczem i biernikiem (idę do...na...). Wyrażanie relacji czasowych – czas przeszły w aspekcie niedokonanym. Czas przeszły czasowników niedokonanych. Wyrażenia czasowe, nazwy miesięcy, okoliczniki czasu. Czasowniki nieregularne w czasie przeszłym. Wyrażanie relacji czasowych – czas przyszły złożony. Czas przyszły czasowników niedokonanych. Wyrażanie życzeń i planów, okoliczniki czasu. Czasowniki modalne w czasie przyszłym. Pytanie o lokalizację – przyimki związane z lokalizacją i miejscownikiem. Miejscownik obu liczb rzeczowników i przymiotników w wyrażaniach przyimkowych określających miejsce, czas i przedmiot rozmowy. Nazwy kierunków świata, obiektów w mieście. Opisywanie drogi, podawanie instrukcji, jak dotrzeć do celu. Rozkład mieszkania/domu, wyposażenie mieszkania, rodzaje pomieszczeń, nazwy mebli. Wynajmowanie mieszkania. Przyimki statyczne i wyrażenia określające lokalizację z narzędnikiem,	

	dopełniaczem i miejscownikiem. Mówienie o przeszłości. Tworzenie biografii (bez dat). Czas przeszły czasowników niedokonanych i dokonanych. Wyrażenia przymkowe związane z relacjami czasowymi. Zasady użycia aspektów czasownika w czasie przeszłym. Opis osoby, jej wyglądu i charakteru – poszerzenie słownictwa. Porównywanie i wyrażanie opinii. Deklinacja rzeczowników i przymiotników w obu liczbach – powtórzenie poznanych form. Liczba mnoga rzeczowników i przymiotników rodzaju męskoosobowego. Opisywanie sytuacji i przedstawianie faktów z przeszłości. Wyrażanie relacji czasowych związanych z przeszłością. Liczebniki główne i porządkowe w okolicznikach czasu – daty. Powtórzenie i utrwalenie różnicy w użyciu aspektu czasownika. Opowiadanie o planach na przyszłość – wyrażanie obaw, nadziei, życzeń. System szkolnictwa w Polsce, słownictwo związane ze szkołą, uniwersytetem i życiem studenckim. Tworzenie czasu przyszłego w aspekcie dokonanym. Zdania warunkowe ze spójnikiem jeśli / jeżeli. Zjawiska pogodowe, opowiadanie o pogodzie. Pory roku. Nazwy części ciała i objawów choroby. Dialogi u lekarza. Zróżnicowanie między przymiotnikiem a przysłówkiem. Struktury boli mnie , bolą mnie. Stopniowanie przymiotników i przysłówków. Zaimek swój i się. Celownik obu liczb rzeczowników i przymiotników. Czasowniki wymagające celownika. Struktura zdania z celownikiem. Opowiadanie o problemach życiowych i relacjach międzyludzkich. Przyimki statyczne – powtórzenie łączliwości z rzeczownikami. Przyimki dynamiczne. Poznawanie regionów Polski i atrakcji turystycznych. Łączliwość przyimków dynamicznych z formami rzeczowników. Porównanie przyimków statycznych oraz dynamicznych. Czasowniki ruchu tworzone od czasowników iść oraz jechać. Planowanie wakacji. Dialogi na dworcu autobusowym, kolejowym, na lotnisku. Czasowniki określające sposób przemieszczania się (lecieć, płynąć, jechać). Pisanie opowiadania na temat odbytych podróży z wykorzystaniem aspektu czasownika w czasie przeszłym. Mówienie o samopoczuciu i zdrowym trybie życia. Doradzanie i odradzanie – krótkie wypowiedzi. Wyrażanie uczuć negatywnych i pozytywnych. Tworzenie i użycie trybu rozkazującego w formie twierdzącej i przeczącej. Aspekt czasownika w trybie rozkazującym. Święta i tradycje w Polsce. Składanie życzeń i gratulacji. Wyrażanie smutku, radości, współczucia. Opowiadanie o rodzinnych i państwowych uroczystościach. Tworzenie kartek okolicznościowych. Spójniki i ich użycie w zdaniach złożonych współrzędnie i podrzędnie. Mówienie o technice i wynalazkach – opisywanie, określanie celu i przeznaczenia. Dialogi w punktach usługowych. Reklamacja i składanie skargi. Zasady tworzenia imiesłowu przymiotnikowego biernego. Zasady tworzenia i użycia strony biernej. Typy liczebników. Fleksja liczebnika i jego funkcje w zdaniu. Zależność między liczebnikiem a formami czasownika i rzeczownika w zdaniu. Dyskusja na temat konsumpcyjnego trybu życia. Narzędnik obu liczb – różne funkcje w zdaniu. Narzędnik występujący po przyimkach. Narzędnik występujący bezpośrednio po czasownikach. Pytajniki w narzędniku w zależności od funkcji w zdaniu. Mówienie o kinie i filmach – preferencje oraz charakterystyka różnych rodzajów filmowych. Przyimki na oraz do i ich użycie w zdaniu. Różnica między czasownikami znać i wiedzieć. Funkcje biernika w zdaniu. Przyimki, po których występuje biernik. Praca w Polsce – pisanie CV i listu motywacyjnego. Słownictwo związane z różnymi miejscami pracy, rozmową kwalifikacyjną. Mówienie o marzeniach. Tryb przypuszczający. Transformacje zdaniowe z trybem przypuszczającym. Mówienie o konfliktach. Formułowanie argumentów w dyskusjach. Tworzenie krótkich przemówień. Styl formalny w tekstach oficjalnych. Wielokrotna negacja czasownika. Mówienie o egzaminach i testach. Udzielanie rad, prowadzenie rozmowy. Wyrażanie idiomatyczne. Nieosobowe formy czasownika. Wyrażanie życzenia, oczekiwania, powinności (czasownik powinno się, powinien). Opisywanie obowiązków domowych i rodzinnych. Tworzenie zdań ze spójnikiem żeby w opozycji do że. Mowa zależna. Strona zwrotna czasownika. Życie na wsi i życie w mieście. Struktury porównawcze i utrwalanie zasad stopniowania przymiotników i przysłówków. Tworzenie zestawień i porównań w formie tabel i ich charakterystykach. Mówienie o środkach masowego przekazu, portalach społecznościowych. Nawiązywanie kontaktu w rozmowie oraz pisanie e-maili. Wołacz obu liczb rzeczownika. Odmiana zaimków przeczących (nikt, nic, żaden) oraz pytajnych (jaki, który, czyj). Listy oficjalne i urzędowe – konstrukcje i wyrażenia typowe dla języka urzędowego. Formatowanie listów urzędowych. Pisanie przykładowych listów. Ćwiczenia ortograficzne. Zasady użycia dużych i małych liter. Pisownia nie łączna i rozdzielna. Podstawowe wiadomości o interpunkcji. Synonimia składniowa – ćwiczenia użycia różnych form rzeczowników, użycie przyimków, rekcja czasownika, formy liczebników, relacje czasowe, przestrzenne itd. Czytanie legend polskich. Podstawowe i poszerzone wiadomości na temat Polski (liczby, sąsiedzi, mniejszości etniczne). Prezentacja polskich miast oraz opowiadanie o swoich. Związki frazeologiczne z przymiotnikami pochodzącymi od nazw krajów. Zebranie i powtórzenie deklinacji zaimków osobowych. Mówienie o polskim, tradycyjnym jedzeniu. Łączenie potraw z tradycją lub świętem. Czytanie na temat kuchni świata i poszerzanie słownictwa. Aspekt czasownika w czasie przyszłym – utrwalenie umiejętności. Pisanie przepisu kulinarnego przy użyciu trybu rozkazującego. Idiomy związane z jedzeniem. Mówienie o bankach i usługach. Rozmowa o polskiej walucie i ginących zawodach. Planowanie kariery zawodowej, słownictwo związane z oszczędzaniem, prowadzeniem firmy. Układanie biznesplanu. Utrwalenie przedrostków określających czasowniki ruchu. Rozszerzenie słownictwa związanego z ruchem. Związki frazeologiczne z użyciem form czasowników jechać / iść. Czasowniki oznaczające czynność wielokrotną. Słownictwo i idiomy związane z hobby i sposobami spędzania wolnego
--	--

	czasu. Formy męskoosobowe i rzeczowe (niemęskoosobowe) czasownika. Nazwy czynności (rzeczowniki odczasownikowe) i ich użycie w zdaniu. Formy bezosobowe czasownika – utrwalenie umiejętności. Zdania bezpodmiotowe we wszystkich czasach. Wyrazy pochodzące od wyrażen syntaktycznych (podmiejski, poniedziałek, Podhale). Tworzenie opowiadań z użyciem zdań bezpodmiotowych. Rodzaje wypowiedzeń (współrzędne, podrzędne). Zdania współrzędnie złożone. Zebranie spójników i podział na typy (np. łączne, przeciwstawne, rozłączne). Transformacje zdań na współrzędnie złożone. Zdania podrzędnie złożone – rodzaje i spójniki. Zdania podmiotowe i przydawkowe. Nazwy wykonawców czynności. Przysłowki – zasady tworzenia nietypowych przysłówków lub wyrażen przysłówkowych (po polsku, z daleka, na gorąco). Zdania podrzędne dopełnieniowe. Zdania podrzędne okolicznikowe miejsca i czasu. Rzeczowniki i przymiotniki prefiksalne (przeżył, przeciwciała). Mowa zależna i niezależna – utrwalenie i ćwiczenia rozwijające. Pisanie opowiadania i przekształcanie go na mowę zależną. Konstrukcje składniowe z użyciem form czasownikowych można, trzeba, warto, powinien. Nazwy deminutywne (zdrobnienia). Utrwalenie zasad tworzenia, odmiany i użycia imiesłów przymiotnikowych biernych. Zasady tworzenia, odmiany i użycia imiesłów przymiotnikowych czynnych. Zasady tworzenia, odmiany i użycia imiesłów przysłówkowych współczesnych. Zestawienie imiesłów. Zdania podrzędne okolicznikowe sposobu, stopnia, miary, przyczyny. Zasady tworzenia nazw miejsc (cukrownia, cukiernia, szwalnia). Zdania podrzędne okolicznikowe przyzwolenia i warunkowe. Wyrażanie kompromisów poprzez propozycję (byłoby dobrze, żeby...), pytanie o akceptację (czy to jest możliwe...) warunkowanie pozytywne i negatywne. Odrzucanie kompromisu. Zdania podrzędne rozwijające – zdania z użyciem zaimków względnych (co, kiedy, gdzie, który). Wypowiedź pisemna argumentacyjna – cechy charakterystyczne i stylistyka. Pisanie krótkich i długich form wypowiedzi argumentacyjnych. Opis przedmiotu i charakterystyka osoby – cechy charakterystyczne dla wypowiedzi oraz stylistyka. Pisanie dłuższych wypowiedzi w formie opisu i charakterystyki. Redagowanie krótkich wypowiedzi pisemnych – zaproszenie, nota biograficzna, podziękowania, slogan reklamowy. Cechy charakterystyczne tekstów i stylistyka. Zasady przygotowywania wypowiedzi ustnych. Stylistyka monologów i dłuższych wypowiedzi ustnych. Przygotowywanie krótkich prezentacji na wybrany temat i ustny komentarz.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Dodatkowy język obcy: język hiszpański	ECTS: 22
IT_WG03 IT_UK03 IT_UK05 IT_UO02 IT_KO01 IT_KR02	Moduł 1: poznawanie się, dane osobowe, rodzina i przyjaciele, przedstawianie się i innych osób, odmiana czasowników ser i tener, czasowniki regularne, zaimki dzierżawcze w mianowniku, liczebniki główne 0-100, rodzajniki określone i nieokreślone, pytania o podstawowe informacje. Moduł 2: zakupy, przedmioty codziennego użytku, praca i biuro, nazwy mebli i produktów, pytanie o cenę, wyrażanie przypuszczeń i niezrozumienia, biernik, liczebniki 100-1 000 000, przeczenie no i ninguno/a. Moduł 3: czas wolny, plany, jedzenie, hobby i zainteresowania, komplementy, aktywności w czasie wolnym, dni tygodnia, godziny, czasowniki modalne, odmiana wybranych czasowników nieregularnych w czasie teraźniejszym. Moduł 4: podróżowanie, kalendarz, uroczystości, środki transportu, pory dnia i roku, obowiązki, ważne wydarzenia, święta, czasowniki zwrotne, wprowadzenie czasu przeszłego Pretérito Indefinido i Pretérito Perfecto. Moduł 5: turystyka, dom, miasto i wieś, orientacja w mieście, pytanie o drogę, opis mieszkania, poszukiwanie mieszkania, różnice między życiem w mieście i na wsi, zaimki dzierżawcze w bierniku, celownik, zaimki osobowe w celowniku. Moduł 6: kłopoty, marzenia, zdrowie, problemy, opis emocji, prośba o pomoc, priorytety, plany na przyszłość, wizyta u lekarza, części ciała, tryb rozkazujący, czasownik ir + a + bezokolicznik (wyrażanie przyszłości). Moduł 7: wygląd, obowiązki, ruch drogowy, cechy charakteru, ludzie kiedyś i dziś, wyrażanie opinii o innych, obowiązki domowe, zakazy, pozwolenia, środki transportu, czas Pretérito Imperfecto, zdania czasowe z mientras i cuando. Moduł 8: ubrania, pogoda, style ubierania, wyrażanie upodobań, prognoza pogody, klimat, święta, składanie życzeń, liczebniki porządkowe, przymiotniki stopniowane regularnie i nieregularnie. Moduł 9: życie zawodowe i rodzinne, urządzenie domu, wypoczynek, kariera zawodowa, historie rodzinne, opis krajobrazów, przyimki miejsca, tworzenie rzeczowników odczasownikowych. Moduł 10: w sklepie, zwiedzanie, kultura, zakupy, planowanie zwiedzania miasta, planowanie weekendu, wydarzenia kulturalne, odmiana przymiotników, zwroty grzecznościowe i formalne. Moduł 11: przyjaźń, praca i zawód, powołanie, opis prawdziwego przyjaciela, relacjonowanie przeszłości w odniesieniu do życia zawodowego, zawód a pasja, zdania względne z que i cual. Moduł 12: obsługa klienta, przyszłość, zaproszenia, składanie reklamacji, rozmowy telefoniczne, nowe technologie, oficjalne i nieoficjalne zaproszenia, spójniki aunque i sin embargo, czas przyszły Futuro Simple.	

	Moduł 13: doradzanie, zdrowy styl życia, sport, zmarnowane szanse, udzielanie porad, zwierzęta, reagowanie na niezadowolenie, bezokolicznik z „a” lub „de”, tryb przypuszczający Condicional Simple. Moduł 14: szczęście, świętowanie w pracy, mowa, skuteczna komunikacja, nieporozumienia, idiomy, czas zaprzeczony Pretérito Pluscuamperfecto, dopełniacz, formy uprzejmościowe w oficjalnych sytuacjach. Moduł 15: podróżowanie, państwo i społeczeństwo, usługi hotelowe, planowanie podróży, polityka, kształcenie zawodowe, literatura, rekcja czasownika, przyimki z celownikiem i biernikiem. Moduł 16: zasady i reguły, społeczeństwo, biografie, ochrona środowiska, sortowanie śmieci, strona bierna z czasem Pretérito Indefinido i Pretérito Perfecto. Moduł 17: uroda, piękno, konkurs piękności, piękne momenty w życiu, zwroty z częściami ciała, wyrażenia z tener, porównania przymiotnikowe. Moduł 18: sąsiedzi, konflikty, charakterystyka sąsiadów, aktywne słuchanie, zasady współżycia, rozprawka, zaawansowane formy przymiotników i przysłówków. Moduł 19: uczucia i emocje, opisywanie myśli, wyrażanie krytyki, czytanie tekstów literackich, wyrażenia subiektywne, czasowniki modalne w trybie subjuntivo. Moduł 20: osiągnięcia i porażki, sentencje, rozumienie audycji radiowych, innowacje w edukacji, inteligencja emocjonalna, wyrażanie przyczyn i skutków, elementy języka formalnego.
2.2. PODSTAWOWE KSZTAŁCENIE FILOLOGICZNE (JĘZYKOZNAWSTWO, LITERATUROZNAWSTWO, KULTUROZNAWSTWO)	
Kierunkowe efekty uczenia się	Wprowadzenie do językoznawstwa ECTS: 4
IT_WG04 IT_UW01 IT_UK01 IT_KK03	Podstawowe założenia językoznawstwa w ujęciu synchronicznym. Język jako system i narzędzie komunikacji. Językoznawstwo jako dziedzina badań naukowych, jej przedmiot i zadania. Podstawowe kierunki, prądy i metody badań językoznawczych. Podsystemy językowe, ich jednostki i opis. Odmiany językowe i krótki zarys historii języka włoskiego. Zagadnienia językoznawstwa stosowanego w zarysie. Powiązania wybranych kierunków i metod językoznawczych z metodami nauczania języków obcych. Funkcjonowanie języka w społeczeństwie. Opis językowy a translatoryka. Szkoły współczesnego językoznawstwa od strukturalizmu do koncepcji kognitywistycznych. Strukturalizm Ferdinanda de Saussure i jego ujęcie języka jako dwuklasowego systemu znaków (system a jego użycie: langue vs. parole; kod a jego użycie). Cechy istotne języka naturalnego i jego specyfika na tle innych systemów komunikacyjnych: konwencjonalność, problem foniczności, podwójne rozczłonkowanie. dwuklasowość i tekstotwórczość, uniwersalność, abstrakcyjność, polisemiczność, przemienność, zdalność, transmisja kulturowa. Funkcje języka i wypowiedzi: funkcje języka w ujęciu Jakobsona a funkcje tekstów i wypowiedzi, funkcje języka jako zjawiska społecznego. Elementy językoznawstwa porównawczego i indoeuropejskiego, typologia językowa, relatywizm językowy i uniwersalia językowe. Wariantywność w ujęciu synchronicznym: odmiany i style języka. Elementy pragmatyki, akty mowy, struktura aktu komunikacji. Możliwości zastosowanie językoznawstwa w praktycznej pracy filologicznej przy wykorzystaniu współczesnej technologii (korpusy językowe, translatory, bazy danych, wyszukiwarki).
Kierunkowe efekty uczenia się	Podstawy komunikacji międzykulturowej ECTS: 5
IT_WG07 IT_WK01 IT_WK02 IT_WK04 IT_WK06 IT_UW03 IT_UK01 IT_UO01 IT_UO02 IT_UU01 IT_KO01 IT_KR01 IT_KR02	Kultura, komunikacja, międzykulturowość - podstawowe pojęcia. Komunikacja międzykulturowa w historii. Etnocentryzm, stereotypy, uprzedzenia: Ten Inny. Totalitaryzmy, etnicyzmy, nacjonalizmy. Konflikty międzykulturowe. Komunikacja werbalna, niewerbalna. Emocje w kulturach. Komunikowanie emocji. Charakterystyka kręgów kulturowych. Komunikacja międzykulturowa a religie świata. Globalizacja. Turystyka, edukacja, międzykulturowość. Zderzenie cywilizacji. Sylwetka naukowa Edwarda Halla, twórcy komunikacji międzykulturowej. Teoria ukrytych wymiarów kultury Geerta i Gerta Hofstede. Koncepcja zderzenia cywilizacji Samuela Huntingtona. Stopnie dystansu władzy: niski i wysoki. Kultury kolektywistyczne a kultury indywidualistyczne. Kobiecość i męskość w kulturze. Teza Sapira-Whorfa i jej znaczenie dla komunikacji międzykulturowej. Warsztat pracy – techniki nawiązywania kontaktów z przedstawicielami odmiennych grup kulturowych. Specyfika pracy w środowisku wielokulturowym. Różnice kulturowe i ich wpływ na nawiązywanie kontaktów. Relacje w kulturach niskiego i wysokiego kontekstu. Hierarchiczność i struktura w relacjach z przedstawicielami odmiennych kultur. Guanxi w kulturach azjatyckich. Warsztat pracy – dostosowywanie wielokulturowego środowiska pracy do specyficznych potrzeb pracowników/klientów. Specjalne potrzeby wynikające z różnic kulturowych i religijnych – dostosowywanie środowiska i infrastruktury pracy. Pokój modlitw/medytacji dla przedstawicieli odmiennych kultur. Kulturowe

	uwarunkowania zachowań żywieniowych oraz diety. Warsztat pracy – kultura pracy w perspektywie środowiska wielokulturowego. Dostosowywanie komunikacji wewnętrznej do środowiska wielokulturowego. Podejście do pracy i etyka pracy w różnych kręgach kulturowych. Kultura pali-pali oraz system 996 w kręgach azjatyckich. Organizacja pracy w okresie ramadanu. Wpływ kultury na modele podejmowania decyzji. Polskie unormowania prawne w zakresie organizacji pracy. Warsztat pracy – techniki i metody integracyjne w środowisku wielokulturowym. Działalność na rzecz promowania tolerancji w zróżnicowanych środowiskach. Współuczestnictwo jako forma promowania poszanowania dla odmiennych kultur. Popularyzacja wiedzy o zróżnicowanych kręgach kulturowych. Planowanie i źródła finansowania wydarzeń na rzecz tolerancji. Warsztat pracy – organizacja pomocy dla przedstawicieli odmiennych kultur. Uwarunkowania kulturowe a skłonność do poszukiwania pomocy. Pomoc a koncepcje twarzy/honoru – organizowanie pomocy w zgodzie z uwarunkowaniami kulturowymi danej grupy. Osoby o szczególnych potrzebach w środowiskach wielokulturowych. Warsztat pracy – rozwiązywanie konfliktów w środowisku wielokulturowym. Spory na tle religijnym, etnicznym i kulturowym w środowisku lokalnym lub środowisku pracy. Metody i techniki mediacji w środowisku wielokulturowym.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Gramatyka opisowa języka włoskiego	ECTS: 3
IT_WG02 IT_WG04 IT_UW01 IT_UK01 IT_KK01 IT_KK03	Gramatyka języka – podział, podstawowe pojęcia i poziomy analizy. Struktura składniowa zdania i frazy. Fraza rzeczownikowa, fraza przedimkowa i fraza przymiotnikowa. Fraza czasownikowa: czas, aspekt, tryb. Podejście deskryptywne i preskryptywne do gramatyki. Procesy morfologiczne w języku włoskim – morfemy leksykalne, derywacyjne i gramatyczne. Typologia i struktura zdań, negacja w języku włoskim. Komponenty i hierarchiczność struktur składniowych, najważniejsze transformacje syntaktyczne. Podstawowe zagadnienia gramatyki kognitywnej. Elementy gramatyki kontrastywnej włoskiej i innych wybranych języków.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Fonetyka języka włoskiego	ECTS: 4
IT_WG02 IT_WG04 IT_UW01 IT_UW05 IT_UK01 IT_KK01 IT_KK03	Opis aparatu i narządów mowy. Terminologia specjalistyczna w zakresie aparatu i narządów mowy. Słowniki wymowy. Sposoby ich wykorzystywania. Słowniki wymowy włoskiej w zasobach sieciowych Internetu. Nowoczesne narzędzia technologiczne wspierające naukę wymowy włoskiej. Różnice prozodyczne i ich wpływ na realizację segmentów fonetycznych. Ćwiczenia artykulacyjne. Charakter akcentu centralizującego, grupy akcentowe wraz z intonemami, sylaba jako jednostka pośrednia, jej budowa i wpływ na cechy jakościowe i ilościowe samogłosek włoskich. Ćwiczenia artykulacyjne. Zasady transkrypcji ortograficznej oraz zasady korzystania ze słownika wymowy DiPI (<i>Il Dizionario di Pronuncia Italiana</i>). Ćwiczenia w zakresie transkrypcji fonetycznej tekstów słyszanych i pisanych. Terminy fonologiczne i fonetyczne, istotne dla eksplikacji różnic systemowych, tj. m. in.: fonem, fon, allofon swobodny i kombinatoryjny, cecha dystynktywna, standard, fonostyl, grupa akcentowa, sylaba, fonotaktyka, onset, nukleus, coda etc. Procesy artykulacyjne w przypadku sylab słabych, pozbawionych energii artykulacyjnej – elizja, asymilacja, desonorizacja, wygłosu sylab. Ćwiczenia artykulacyjne. Elementy różnicowania fonostylistycznego. Regionalizmy. Zróżnicowanie fonostylistyczne języka włoskiego a zróżnicowanie socjoekonomiczne. Segmenty spółgłoskowe – interaktywne przekroje i wynikające z nich próby klasyfikacji systemowej konsonantyzmu włoskiego. Ćwiczenia artykulacyjne. Elementy metodyki nauczania wymowy włoskiej. Przyczyny powstawania błędów u uczących się w zależności od języka macierzystego. Identyfikowanie i korygowanie błędów wymowy u osób uczących się – ćwiczenia symulacyjne.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Problematyka społeczno-polityczna współczesnych Włoch	ECTS: 3
IT_WG07 IT_WK01 IT_UW03 IT_UK01 IT_UO02 IT_KO01 IT_KR01 IT_KR02	Model gospodarczy Włoch. Gospodarka w dobie recesji – między wiarygodnością a konkurencyjnością. Współczesna sytuacja gospodarcza Włoch, pozycja w Europie i na świecie. Dwubiegunowość włoskiej gospodarki – uprzemysłowiona i zurbanizowana północ i centralna część Włoch vs bardzo słabo rozwinięte Mezzogiorno. Konwergencja rozwoju oraz problem silnego rozwarstwienia społecznego. Zasoby ludzkie i kapitał ludzki Włoch, struktura wiekowa społeczeństwa, mniejszości narodowe i cudzoziemcy, wskaźniki bezrobocia. Przyszłość gospodarki włoskiej. Ustrój polityczny Włoch. System parlamentarno-gabinetowy. Rola Izby Deputowanych (Camera dei Deputati) oraz Senatu (Senato della Repubblica), uprawnienia parlamentu. Rada Ministrów i organy pomocnicze. Rola Prezydenta w systemie politycznym Włoch. System wyborczy. Partie polityczne we Włoszech, partie parlamentarne i pozaparlamentarne. Problem rosnącego populizmu oraz nacjonalizmu we Włoszech. System szkolnictwa we Włoszech, struktura systemu szkolnictwa we Włoszech, struktura systemu szkolnictwa wyższego we Włoszech, uniwersytety, studenci, ścieżki kariery akademickiej, ciała pośrednie, doradczycy i konsultacyjne,	

	finansowanie, aktualne debaty. Kryzys migracyjny we Włoszech, przyczyny, sytuacja migrantów, polityka integracyjna, reakcja włoskiego społeczeństwa na sytuację migrantów, reakcja mediów na sytuację migrantów, włoska polityka wobec migrantów, skutki kryzysu migracyjnego.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Historia i kultura Włoch	ECTS: 3
IT_WG07 IT_WK01 IT_UW03 IT_UK01 IT_UO02 IT_KO01 IT_KR01 IT_KR02	Przegląd najważniejszych wydarzeń w historii Włoch od czasów starożytnych poprzedzających uformowanie się narodów włoskich do współczesności. Włochy po upadku Rzymu, rywalizacja bizantyjsko-longobardzka na półwyspie w czasach średniowiecznych, powstanie Królestwa Włoch pod panowaniem Franków, początek złotej epoki niezależnych republik morskich, Liga Lombardzka, rola papieża w czasach niewoli awiniońskiej i odbudowy Państwa Kościelnego, era wojen włoskich, Pokój w Cateau-Cambrésis, Włochy a europejskie wojny sukcesyjne, Włochy w czasach ery napoleońskiej, Risorgimento - zjednoczenie Włoch, okres Królestwa Włoch, Trójjprzymierze i droga do pierwszej wojny światowej, powstanie włoskiego faszyzmu i druga wojna światowa, narodziny Republiki Włoskiej. Elementy kulturoznawstwa włoskiego: włoskie regiony – podobieństwa i odrębności. Włoskie symbole narodowe. Ustrój polityczny i administracyjny Włoch. Charakterystyka geograficzna regionów włoskich. Znaczenie i rola Włoch w UE. Znaczenie i rola kościoła katolickiego we Włoszech. Tożsamość narodowa, imigracja, skraje ruchy społeczno-polityczne, problem rasizmu i rosnącego nacjonalizmu. Skutki kulturowe II Wojny Światowej - rozliczenie epoki faszyzmu? Kryzys migracyjny. Zagrożenie terrorystyczne. Życie codzienne, święta, rozrywki. Rola humanistyki i filologów w łagodzeniu napięć i konfliktów społecznych oraz budowaniu pozytywnych więzi międzykulturowych.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Kulturoznawstwo	ECTS: 3
IT_WG01 IT_WG07 IT_WK02 IT_UW03 IT_KK02 IT_KR01	Wstęp do kulturoznawstwa. Definicje kultury. Problemy badań nad kulturą. Brytyjska szkoła kulturoznawcza a szkoła frankfurcka. Kluczowe pojęcia w kulturoznawstwie. Kultura a filozofia. Pojęcie kultury w różnych dyscyplinach naukowych. Kultura a język. Teoria języka Jacques’a Lacana. Język w ujęciu Ludwiga Wittgensteina i Martina Heideggera. Kultura cechy charakterystyczne języków. Hipoteza Sapira-Whorfa. Kultura materialna i kultura duchowa.. Topografie kultury. Geografia kulturowa. Narody jako „wspólnoty wyobrażone”. Rasa i etniczność. Kultura a formacja społeczna. Problem kultury-władzy-ideologii. Polityka kulturalna. Kultura a biologia. Kultura i ciało jako przedmiot dyskursu. Kultura jako forma kontroli. Feminizm. Kultura a posthumanizm, ciało w ujęciu posthumanistycznym. Kultura a globalizacja. Rasa. Wielokulturowość. Akulturacja w ujęciu Floriana Znanieckiego. Kultura a modernizm i kultura postmodernistyczna. Kultura w dobie społeczeństwa informacyjnego.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Wprowadzenie do literaturoznawstwa	ECTS: 3
IT_WG05 IT_WG11 IT_UW02 IT_UK01 IT_KK03 IT_KO01 IT_KR02	Wprowadzenie do nauki o literaturze. Działy literaturoznawstwa: przedmiot badań i metody literaturoznawstwa. Literaturoznawstwo na tle semiotyki i ogólnej teorii kultury. Wyznaczniki literatury, jej cechy swoiste, sztuki pokrewne. Główne elementy struktury dzieła literackiego. Rodzaje i gatunki literackie, wyznaczniki rodzajowe i podstawowe gatunki liryki, epiki i dramatu, stylistyka i semantyka wypowiedzi literackiej w perspektywie językoznawczej i literaturoznawczej. Teorie funkcji języka ze szczególnym uwzględnieniem funkcji poetyckiej, magicznej oraz perswazyjnej. Pojęcie stylu i klasyfikacja stylów. Środki stylistyczne: fonetyczne, leksykalne, morfologiczne, składniowe i semantyczne. Poezja. Podstawy wersologii: rytmika, strofika, wybrane systemy wersyfikacyjne, tropy poetyckie – metafora, metonimia, synekdocha, elementy metryki porównawczej. Elementy procesu historycznoliterackiego. Genologia. Analiza literaturoznawcza wybranych utworów z zakresu literatury włoskiej. Praktyczne możliwości wykorzystania wiedzy literaturoznawczej w różnych obszarach pracy zawodowej filologa.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Morfologia i składnia języka włoskiego	ECTS: 3
IT_WG02 IT_WG04 IT_UW01 IT_UK01 IT_KK01 IT_KK03	Morfologia – podstawowe pojęcia. Pojęcie morfologii i morfemu. Podstawowe różnice pomiędzy morfologią, etymologią i leksykografią. Struktura wyrazu. Definicja fleksji, derywacji, konwersji. Charakterystyka morfemów fleksyjnych i derywacyjnych. Typy kompozycji. Analiza morfemiczna i morfologiczna wyrazu. Słowotwórstwo i procesy słowotwórcze. Zdania podrzędnie złożone i wielokrotnie złożone. Alternatywne formy imiesłowowe. Nominalizacje.	

Kierunkowe efekty uczenia się	Akwizycja języków	ECTS: 3
IT_WG08 IT_WK04 IT_UW04 IT_UU01 IT_KO01 IT_KR02	Język jako przedmiot badań: podstawowe pojęcia i metody badań nad przyswajaniem języka. Produkcja i percepcja mowy. Rozwój języka pierwszego (ojczystego) w zakresie słownika. Architektura słownika umysłowego. Etapy rozwoju składniowego w języku pierwszym. Gramatyka uniwersalna. Przystawianie fonetyki – model magnesu języka ojczystego (P. Kuhl). Podstawy neurolingwistyki języka pierwszego i drugiego (obcego). Okres krytyczny dla przyswajania języków – pytania i kontrowersje. Specyfika uczenia się języka drugiego – rozwój składniowy, leksykalny i fonetyczny. Teorie uczenia się i akwizycji języka drugiego (Krashen, Ullman, Bley-Vroman). Wprowadzenie do metodologii nauczania języka obcego – podstawowe pojęcia. Uczenie się świadome (explicite) i nieświadome (implicite) języka drugiego. Immersja i nauczanie dwujęzyczne. Kim jest osoba dwujęzyczna? – charakterystyka dwujęzycznego umysłu. Wielojęzyczność i przyswajanie trzeciego języka – pojęcie transferu językowego. Czynniki afektywne w przyswajaniu języków obcych (motywacja, stres, bezradność intelektualna). Różnice indywidualne w przyswajaniu języków obcych. Rola czynników socjoekonomicznych w rozwoju językowym dzieci i dorosłych.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Psycholingwistyka	ECTS: 3
IT_WG08 IT_WK04 IT_UW04 IT_UU01 IT_KO01 IT_KR02	Wprowadzenie do psycholingwistyki: historia dziedziny i metody badań. Cechy języka homo sapiens a cechy systemów komunikacyjnych zwierząt. Psycholingwistyczne modele produkcji i percepcji mowy. Kluczowe paradygmaty badawcze w psycholingwistyce: zadania behawioralne, eyetracking, neuroobrazowanie. Badania psycholingwistyczne nad przetwarzaniem gramatyki języka naturalnego. Architektura słownika umysłowego – kluczowe teorie psycholingwistyczne i najważniejsze badania. Przetwarzanie aspektów pragmatycznych języka: metafora i komunikacja niewerbalna. Teoria umysłu a przyswajanie i przetwarzanie języka. Teoria i badania nad dyskursem i kompetencją komunikacyjną. Przystawianie języka pierwszego w dzieciństwie z perspektywy psycholingwistyki. Badania nad językami migowymi. Mózgowe podłoże mowy i języka: wstęp do neurolingwistyki. Wstęp do afazjologii i zaburzeń językowych.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Literatura włoska	ECTS: 6
IT_WG06 IT_WG11 IT_UW02 IT_UK01 IT_KK03 IT_KO01 IT_KR02	Zajęcia mają na celu przedstawienie podstawowych wiadomości z historii włoskiej literatury. Omówienie głównych epok historyczno-literackich, terminów i teorii z dziedziny literaturoznawstwa, trendów filozoficznych i artystycznych oraz najważniejszych autorów danej epoki, wpływu ich biografii i tła historycznego na powstałe dzieła. Na podstawie wybranych tekstów, ich fragmentów rozwijane są umiejętności krytycznej analizy utworów literackich. Kształtowanie umiejętności samodzielnego zdobywania wiedzy na podstawie zróżnicowanych źródeł, dostrzeganie różnorodności kulturowych i epokowych. Włoska literatura średniowieczna: literatura religijna, szkoła sycylijska, tokańska poezja liryczna oraz poezja komiczno-realistyczna, literatura franko-wenecka, dolce stil novo, włoska proza, literatura czasów od Dantego Alighieri po Givovanniego Boccaccio. Literatura włoska w dobie epoki humanizmu i odrodzenia: petrarkizm, poezja makaroniczna, twórczość Giordano Bruno. Włoska literatura baroku, poezja heroikomiczna, komedia dell'arte. Literatura czasów oświecenia. Literatura włoska w czasach neoklasycyzmu i romantyzmu: poezja romantyczna, proza romantyczna, piśmiennictwo polityczne. Weryzm i dekadentyzm. Literatura włoska XX wieku.	
2.3. MODUŁ ROZSZERZAJĄCY: TRANSLATORYKA		
Kierunkowe efekty uczenia się	Teoria i techniki przekładu	ECTS: 5
IT_WG09 IT_WG10 IT_WG11 IT_WK04 IT_WK06 IT_UW05 IT_UK04 IT_UK05 IT_KK01 IT_KK03 IT_KR03	Pojęcia z zakresu teorii przekładu i jej podstawowe zadania. Prezentacja i ćwiczenie najważniejszych technik przekładu. Pojęcia i szkoły translatologii: Translation Studies i tzw. „mapa Holmesa”, szkoła lipska: tłumaczenie jako operacja międzyjęzykowa, szkoła tzw. manipulistów i pojęcie manipulacji w tłumaczeniu, szkoła izraelsko-holenderska: Descriptive Translation Studies, hermeneutyczna koncepcja tłumaczenia. Analiza procesu przekładu i zasady pracy tłumacza zwłaszcza wymogi normatywne wobec przekładu w zależności od rodzaju tłumaczenia. Koncepcje ekwiwalencji i adekwatności. Praktyczny aspekt metod przekładu słownictwa bezekwiwalencyjnego, a także większych jednostek tłumaczeniowych przy uwzględnieniu kontekstu przekładu (językowego i sytuacyjnego). Przekład jako akt komunikacji językowej. Ekwiwalencja dynamiczna, ekwiwalencja formalna. Znaki komunikacji niewerbalnej a przekład. Semantyka A. Wierzbickiej a teoria przekładu. Przekład a znaczenie referencyjne, pragmatyczne, emotywne, wewnątrzjęzykowe. Kognitywizm a teoria przekładu. Analiza kontrastywna a przekład. Rodzaj gramatyczny i płeć a przekład. Spójność i informatywność tekstu. Dosłowny przekład.	

	Klasyfikacja błędów przekładowych. Tłumaczenie ustne konferencyjne i środowiskowe. Przekład tekstów prawnych i prawniczych. Przekład wspomagany komputerowo. Przekład audiowizualny. Nauczanie języków obcych a przekład. Retranslacja. Tłumaczenie tytułów dzieł. Norma europejska dotycząca usług tłumaczeniowych. Ustawa o prawie autorskim. Tłumaczenie uwierzytelnione. Organizacje zawodowe tłumaczy. Zawód tłumacza, zasady etyki pracy tłumacza oraz rodzaje odpowiedzialności, jaką tłumacz może ponosić za nierzetelne dokonanie przekładu. Narzędzia pomocy tłumacza począwszy od tradycyjnych słowników a skończywszy na współczesnych elektronicznych bazach danych i programach tłumaczeniowych.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Tłumaczenia specjalistyczne	ECTS: 3
IT_WG09 IT_WG10 IT_WG11 IT_WK04 IT_WK06 IT_UW05 IT_UK04 IT_UK05 IT_KK01 IT_KK03 IT_KR03	Techniki, metody i narzędzia stosowane w specjalistycznych tłumaczeniach pisemnych i ustnych z języka polskiego lub angielskiego na włoski i odwrotnie. Warsztaty językowo-tłumaczeniowe: tłumaczenia konsekutywne (w tym liaison), symultaniczne i a vista w zakresie tłumaczeń ustnych oraz przekład pism o różnorodnej tematyce, zwłaszcza dokumentów prawniczych i prawnych, sądowych oraz urzędowych w ramach tłumaczeń pisemnych. Zakres tematyki i wybór tekstów do tłumaczenia ustnego określony został na podstawie analizy najczęstszych zleceń kierowanych do tłumaczy konferencyjnych i kabinowych oraz sądowych i biznesowych. Ćwiczenia praktyczne z zakresu tłumaczenia maszynowego z zastosowaniem dostępnych w Internecie usług i aplikacji. Omówienie przebiegu egzaminu na tłumacza przysięgłego, wymagań formalnych związanych z tym egzaminem oraz literatury, która pozwoli się do niego właściwie przygotować, jak również ułatwi pracę po jego zdaniu. Analiza zasad przekładu. Analiza procesu tłumaczenia, w przypadku tłumaczenia konsekutywnego, przekładu z użyciem notatek oraz bez ich sporządzania. Symulacje rzeczywistych zdarzeń wymagających pracy tłumacza (wystąpień, dyskusji, paneli, konferencji, prezentacji i warsztatów). Przegląd zasad formalnoprawnych sporządzania tłumaczeń uwierzytelnionych. Specyfika i sposób przeprowadzania przekładu prawniczego i sądowego, w tym tłumaczeń pism procesowych, dokumentów notarialnych, handlowych, cywilnoprawnych, pism w sprawach karnych, itp.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Narzędzia technologiczne wspierające pracę tłumacza	ECTS: 3
IT_WG09 IT_WG10 IT_WG11 IT_WK04 IT_WK06 IT_UW05 IT_UK04 IT_UK05 IT_KK01 IT_KK03 IT_KR03	Posługiwanie się nowoczesnymi systemami i narzędziami CAT (Trados, OmegaT, memoQ, WordFast, SDLX, Across, Narzędzia CAT na MacBooku), programami pamięci tłumaczeń, narzędziami wspomagającymi przetwarzanie dokumentów. Samodzielne budowanie i wykorzystywanie własnych glosariuszy, słowników i list tłumaczeń, algorytmy przeszukiwań pamięci tłumaczeń. Metody wyszukiwania, analizowania, oceniania, selekcjonowania i integrowania informacji z wykorzystaniem różnych źródeł oraz formułowanie na tej podstawie krytycznych sądów. Oryginalne i innowacyjne projekty związane z wybraną sferą działalności. Systemy wspomagania tłumaczeń. Potrzeby tłumacza ludzkiego. Słowniki i translatory- budowa i działanie. Zarządzanie terminologią i listami tłumaczeniowymi. Nowoczesne narzędzia wspomagające przetwarzanie dokumentów. Systemy tłumaczeń zbiorowych. Tłumaczenie wspomagane komputerowo (CAT). Systemy i narzędzia CAT na rynku (Trados, OmegaT, memoQ, WordFast, SDLX, Across, Narzędzia CAT na MacBooku). Systemy pamięci tłumaczeniowej. Algorytmy przeszukiwania pamięci tłumaczeń. Najnowsze zastosowania sztucznej inteligencji i tłumaczeń maszynowych (MT) w środowisku CAT oraz zasady post-editingu (MTPE); metody oceny jakości MT, typowe ograniczenia modeli i utrzymywanie spójności terminologicznej (glosariusze, blokady terminologiczne); aspekty prawne i etyczne pracy z AI - ochrona danych, poufność i odpowiedzialne informowanie o użyciu MT/AI.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Praktyka zawodowa - w zakresie translatoryki	ECTS: 28
IT_WG09 IT_WG10 IT_WG11 IT_WK04 IT_WK05 IT_WK06 IT_UW03 IT_UW05 IT_UO02 IT_UU01 IT_KO02 IT_KO03	Student wykonuje praktyczne działania zawodowe pozwalające mu na przećwiczenie zdobytych kompetencji w zakresie posługiwania się językiem obcym, a także wiedzy językoznawczej, literaturoznawczej lub kulturoznawczej. Podczas praktyki student powinien zapoznać się ze specyfiką placówki, w której odbywa praktykę, jej głównymi celami i zadaniami. Ponadto student powinien zapoznać się z zasadami bezpieczeństwa i higieny obowiązującymi w danej placówce. Student zapoznaje się także z zasadami prawnymi i etycznymi związanymi z wykonywaniem czynności zawodowych w danej placówce. Student powinien zapoznać się ze specyfiką zadań i obowiązków przynależnych do powierzzonego mu stanowiska pracy. Powinien mieć możliwość zarówno obserwowania sposobu wykonywania czynności zawodowych realizowanych na danym stanowisku przez innego pracownika, jak również samodzielnie, pod nadzorem opiekuna praktyk, wykonać powierzone mu zadania i obowiązki. Zadania wykonywane przez studenta mogą	

IT_KR01 IT_KR02 IT_KR03	obejmować niespecyficzne czynności, niezbędne do realizacji w danej placówce, jednakże powinny przede wszystkim obejmować działania specyficzne dla zawodu filologa. Oznacza to konieczność stworzenia studentowi możliwości wykorzystania przez niego jego kompetencji językowych i filologicznych, w tym m. in.: 1. Obserwacja procesów tłumaczenia pisemnego oraz samodzielne tłumaczenie pisemne. 2. Obserwacja procesów tłumaczenia ustnego oraz samodzielne tłumaczenie ustne (konsekwentne oraz symultaniczne). 3. Obserwacja procesu korekty językowej tłumaczonego tekstu oraz samodzielna korekta językowa tekstu. 4. Obserwacja procesu korzystania z technologii i oprogramowania wspierającego pracę tłumacza oraz samodzielne korzystanie z tych technologii. 5. Obserwacja i udział w procesie tworzenie tłumaczeń przysięgłych – w przypadku realizacji praktyki u tłumacza przysięgłego. 6. Obserwacja i udział w procesach komunikowania się z klientami i kontrahentami biura tłumaczeń. 7. Współuczestnictwo w procesie podziału zadań i obowiązków podczas realizacji zleconego tłumaczenia, planowanie i organizowanie prac związanych z tłumaczeniem. 8. Samodzielna realizacja zleconych tłumaczeń pisemnych zgodnie z wymogami osoby zlecającej tłumaczenie. 9. Aktywne uczestnictwo w tłumaczeniach ustnych (konsekwentnych oraz symultanicznych). 10. Uczestnictwo w kontroli jakości zleceń oraz realizacja korekt językowych tłumaczonego tekstu. 11. Branie udziału w procesie komunikacji z klientami oraz kontrahentami biura tłumaczeń. 12. Udział w procesie ewidencji dokumentów wewnętrznych, umów oraz ich archiwizacja Praktyka powinna umożliwić studentowi zapoznanie się z praktyczną działalnością zawodową wykonywaną w zakresie translatoryki. Istotą tej praktyki jest powiązanie czynności zawodowych specyficznych dla wybranego obszaru z zaawansowanymi kompetencjami językowymi i/lub wiedzą filologiczną. W trakcie tej praktyki student powinien nauczyć się kreatywnego i spójnego łączenia różnych kompetencji zawodowych dla realizacji określonych zadań, które najczęściej wymagają interdyscyplinarności.	
* IT_LIC_PP_W01 IT_LIC_PP_W03 IT_LIC_PP_W04 IT_LIC_PP_W06 IT_LIC_PP_W08 IT_LIC_PP_W09 IT_LIC_PP_W11 IT_LIC_PP_U01 IT_LIC_PP_U02 IT_LIC_PP_U04 IT_LIC_PP_U05 IT_LIC_PP_U10 IT_LIC_PP_U13 IT_LIC_PP_U15 IT_LIC_PP_K01 IT_LIC_PP_K02 IT_LIC_PP_K04 IT_LIC_PP_K07	Osoby realizujące fakultatywny moduł kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, w ramach praktyk odbywają również (30 spośród 720 godzin łącznej liczby godzin) praktyki spełniające wymogi standardu kształcenia. Student realizuje działania obserwacyjno-analityczne w środowisku szkoły/placówki: poznaje specyfikę instytucji, jej cele i zadania, organizację pracy oraz dokumentację; zapoznaje się z programem wychowawczo-profilaktycznym i programem realizacji doradztwa zawodowego; poznaje zasady zapewniania bezpieczeństwa; obserwuje funkcjonowanie uczniów i pracę nauczyciela oraz analizuje zaobserwowane sytuacje pedagogiczne pod kierunkiem opiekuna praktyk; współdziała z nauczycielami. Zakres zadań i czynności studenta (przykładowe): - kwerenda dokumentacji szkoły/placówki; - statut, plan pracy, program wychowawczo-profilaktyczny, program doradztwa zawodowego; rozpoznanie zakresów zadań pracowników; - zapoznanie się z zasadami bezpieczeństwa uczniów w szkole i poza nią; - obserwacja praktycznych procedur; - obserwacja funkcjonowania ucznia i nauczyciela w życiu szkoły/placówki (zajęcia, dyżury, wydarzenia); - analiza i interpretacja zaobserwowanych zdarzeń wychowawczych i organizacyjnych – omówieniem ich z opiekunem praktyk; - współdziałanie z opiekunem praktyk i nauczycielami w planowaniu i podsumowaniu obserwacji; - zaplanowanie i przeprowadzenie zajęć wychowawczych (pod nadzorem opiekuna praktyk); - w miarę możliwości: obserwacja posiedzeń rady pedagogicznej/zespołów wychowawców; - obserwacja działań pozalekcyjnych i opiekuńczych (przerwy, wyjścia, wydarzenia szkolne); - rozpoznanie organizacji pracy szkoły/placówki i podziału ról (uczestnicy procesów pedagogicznych, obieg dokumentów); - dokumentowanie przebiegu praktyki (arkusze obserwacji, notatki – podstawa do refleksji i wniosków).	
2.4. MODUŁ ROZSZERZAJĄCY: BIZNES I TURYSTYKA		
Kierunkowe efekty uczenia się	Podstawy marketingu i marketing w branży usług turystycznych	ECTS: 5
IT_WG09 IT_WG10 IT_WG11 IT_WK04	Wprowadzenie do marketingu, korzenie, definicja, fundamentalne zasady, orientacje w działalności przedsiębiorstw, podstawowe narzędzia. Zachowania nabywców. Strategie segmentacji i pozycjonowania. Otoczenie rynkowe przedsiębiorstwa i jego wpływ na podejmowanie decyzji marketingowych. Pozyskiwanie niezbędnych danych i informacji. Marketing-mix. Produkt jako	

IT_WK06 IT_UW05 IT_UK04 IT_UK05 IT_KK01 IT_KK03 IT_KR03	element marketingu. Polityka cenowa przedsiębiorcy. Dystrybucja – istota, podstawowe strategie, rodzaje kanałów. Polityka promocji, jej istota, podstawowe formy promocji. Pojęcie marketingu we współczesnej gospodarce. Charakterystyka rynku usług. Tradycyjne i innowacyjne branże turystyczne. Marketing usług turystycznych. Elementy tworzące system identyfikacji wizualnej. Konkurencja na rynku turystycznym. Public relations, czyli promocja firmy. Marketing w pracy zawodowej przewodnika turystycznego. Marketing w branży hotelarskiej. Funkcjonowanie biur podróży i agencji turystycznych. Turystyka indywidualna i zbiorowa. Inne branże usług turystycznych. Perspektywy pracy zawodowej w branży turystycznej.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Kompetencje menedżerskie	ECTS: 3
IT_WG09 IT_WG10 IT_WG11 IT_WK04 IT_WK06 IT_UW05 IT_UK04 IT_UK05 IT_KK01 IT_KK03 IT_KR03	Zajęcia warsztatowe: skuteczne kierowanie; główne zadania i funkcje menadżerskie; siatka stylów kierowania; budowanie świadomości kompetencji lidera, współczesne modele przywództwa. Komunikacja w organizacji: schemat komunikacji jedno- i dwustronnej; omówienie szumów i barier komunikacyjnych; ćwiczenie narzędzi zwiększających efektywność komunikacji. Praktyczne zastosowanie - udzielanie informacji zwrotnej. Budowanie zespołu pracowniczego: różnice między grupą roboczą a zespołem; cykl i etapy pracy zespołu, role zespołowe, normy; rozwiązywanie problemów w funkcjonowaniu zespołu.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Biznes turystyczny obszaru śródziemnomorskiego	ECTS: 3
IT_WG09 IT_WG10 IT_WG11 IT_WK04 IT_WK06 IT_UW05 IT_UK04 IT_UK05 IT_KK01 IT_KK03 IT_KR03	Gospodarka turystyczna i przemysł turystyczny. Rola turystyki w gospodarce krajowej. Pojęcie turystyki i ruchu turystycznego. Struktura podmiotowa i przedmiotowa rynku turystycznego. Modele rynku usług turystycznych. Usługa turystyczna, produkt turystyczny i jego składowe. Mnożnik turystyczny. Najważniejsze kierunki turystyczne w państwach obszaru śródziemnomorskiego. Hotelarstwo i gastronomia – wzajemne relacje pomiędzy turystyką, hotelarstwem oraz usługami gastronomicznymi. Metody pomiaru jakości usług hotelarskich. Najważniejsze przykłady obiektów hotelarskich w państwach obszaru śródziemnomorskiego. Charakterystyka i istota działalności biur podróży oraz branży przewozów turystycznych. Punkty informacji turystycznej, pilotaż, przewodnictwo. Podstawowe metody ustalania cen usług turystycznych. Rola social-mediów w popularyzacji kierunków turystycznych. Specyfika obszaru śródziemnomorskiego jako destynacji turystycznej.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Praktyka zawodowa - w zakresie biznesu i turystyki	ECTS: 28
IT_WG09 IT_WG10 IT_WG11 IT_WK04 IT_WK05 IT_WK06 IT_UW04 IT_UW05 IT_UO02 IT_UU01 IT_KO02 IT_KO03 IT_KR01 IT_KR02 IT_KR03	Student wykonuje praktyczne działania zawodowe pozwalające mu na przećwiczenie zdobytych kompetencji w zakresie posługiwania się językiem obcym, a także wiedzy językoznawczej, literaturoznawczej lub kulturoznawczej. Podczas praktyki student powinien zapoznać się ze specyfiką placówki, w której odbywa praktykę, jej głównymi celami i zadaniami. Ponadto student powinien zapoznać się z zasadami bezpieczeństwa i higieny obowiązującymi w danej placówce. Student zapoznaje się także z zasadami prawnymi i etycznymi związanymi z wykonywaniem czynności zawodowych w danej placówce. Student powinien zapoznać się ze specyfiką zadań i obowiązków przynależnych do powierzonego mu stanowiska pracy. Powinien mieć możliwość zarówno obserwowania sposobu wykonywania czynności zawodowych realizowanych na danym stanowisku przez innego pracownika, jak również samodzielnie, pod nadzorem opiekuna praktyk, wykonać powierzone mu zadania i obowiązki. Zadania wykonywane przez studenta mogą obejmować niespecyficzne czynności, niezbędne do realizacji w danej placówce, jednakże powinny przede wszystkim obejmować działania specyficzne dla zawodu filologa. Oznacza to konieczność stworzenia studentowi możliwości wykorzystania przez niego jego kompetencji językowych i filologicznych, w tym m. in.: 1. Obserwacja działań związanych ze świadczeniem usług w danej firmie, w szczególności działań realizowanych z wykorzystaniem języka włoskiego. 2. Obserwacja procesu kompozycji tekstów o charakterze biznesowym i/lub turystycznym w języku włoskim i samodzielna kompozycja tekstu w języku obcym dla celów biznesowych i/lub turystycznych. 3. Obserwacja realizacji wypowiedzi ustnej w języku włoskim w różnych kontekstach sytuacyjnych związanych ze świadczeniem usług w danej firmie, samodzielna realizacja wypowiedzi ustnej w różnych kontekstach sytuacyjnych biznesowych i/lub turystycznych związanych z świadczonymi przez daną placówkę usług.	

	4. Udział w opracowywaniu i samodzielne opracowywanie materiałów promocyjnych, informacyjnych, tematycznych, branżowych w języku włoskim związanych ze specyfiką usług świadczonych w danej firmie. 5. Udział w przygotowywaniu wydarzeń o charakterze kulturotwórczym, rekreacyjnym związanych tematycznie z kulturą Włoch. 6. Inne działania związane specyficznie z aktywnym posługiwaniem się językiem włoskim i komunikacją w języku obcym i praktycznym wykorzystaniem wiedzy i kompetencji filologicznych dla celów komunikacji biznesowej lub świadczenia usług turystycznych. 7. Czynny udział w pracach nad współtworzeniem oferty usług firmy, przeprowadzanie pogłębionej analizy czynników społecznych, kulturowych, ekonomicznych i geograficznych związanych ze specyfiką zadań biznesowych i/lub turystycznych oraz przygotowywanie na ich podstawie raportów oraz propozycji działań. 8. Współuczestnictwo w pracach związanych z planowaniem realizacji projektów biznesowych i/lub turystycznych, uczestniczenie w pracach związanych z planowaniem mapy drogowej projektu, wytyczania kamieni milowych, harmonogramu działań oraz metod ich realizacji. 9. Realizacja projektów biznesowych i/lub turystycznych zgodnych z wytycznymi przełożonego, prowadzenie dokumentacji związanej z przebiegiem realizacji projektu oraz jego końcowym rozliczeniem. 10. Przeprowadzanie rozmów biznesowych, których celem jest sprzedaż i/lub reklama usług i produktów oferowanych w firmie, w której przeprowadzane są praktyki zawodowe. 11. Przygotowywanie raportów i analiz biznesowych w języku włoskim zgodnie z wytycznymi przełożonego. 12. Inne działania związane z wykorzystywaniem znajomości języka włoskiego i jego praktycznym wykorzystaniem w komunikacji zawodowej. Praktyka powinna umożliwić studentowi zapoznanie się z praktyczną działalnością zawodową wykonywaną w zakresie biznesu i turystyki. Istotą tej praktyki jest powiązanie czynności zawodowych specyficznych dla wybranego obszaru z zaawansowanymi kompetencjami językowymi i/lub wiedzą filologiczną. W trakcie tej praktyki student powinien nauczyć się kreatywnego i spójnego łączenia różnych kompetencji zawodowych dla realizacji określonych zadań, które najczęściej wymagają interdyscyplinarności.
* IT_LIC_PP_W01 IT_LIC_PP_W03 IT_LIC_PP_W04 IT_LIC_PP_W06 IT_LIC_PP_W08 IT_LIC_PP_W09 IT_LIC_PP_W11 IT_LIC_PP_U01 IT_LIC_PP_U02 IT_LIC_PP_U04 IT_LIC_PP_U05 IT_LIC_PP_U10 IT_LIC_PP_U13 IT_LIC_PP_U15 IT_LIC_PP_K01 IT_LIC_PP_K02 IT_LIC_PP_K04 IT_LIC_PP_K07	Osoby realizujące fakultatywny moduł kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, w ramach praktyk odbywają również (30 spośród 720 godzin łącznej liczby godzin) praktyki spełniające wymogi standardu kształcenia. Student realizuje działania obserwacyjno-analityczne w środowisku szkoły/placówki: poznaje specyfikę instytucji, jej cele i zadania, organizację pracy oraz dokumentację; zapoznaje się z programem wychowawczo-profilaktycznym i programem realizacji doradztwa zawodowego; poznaje zasady zapewniania bezpieczeństwa; obserwuje funkcjonowanie uczniów i pracę nauczyciela oraz analizuje zaobserwowane sytuacje pedagogiczne pod kierunkiem opiekuna praktyk; współdziała z nauczycielami. Zakres zadań i czynności studenta (przykładowe): - kwerenda dokumentacji szkoły/placówki; - statut, plan pracy, program wychowawczo-profilaktyczny, program doradztwa zawodowego; rozpoznanie zakresów zadań pracowników; - zapoznanie się z zasadami bezpieczeństwa uczniów w szkole i poza nią; - obserwacja praktycznych procedur; - obserwacja funkcjonowania ucznia i nauczyciela w życiu szkoły/placówki (zajęcia, dyżury, wydarzenia); - analiza i interpretacja zaobserwowanych zdarzeń wychowawczych i organizacyjnych – omówieniem ich z opiekunem praktyk; - współdziałanie z opiekunem praktyk i nauczycielami w planowaniu i podsumowaniu obserwacji; - zaplanowanie i przeprowadzenie zajęć wychowawczych (pod nadzorem opiekuna praktyk); - w miarę możliwości: obserwacja posiedzeń rady pedagogicznej/zespołów wychowawców; - obserwacja działań pozalekcyjnych i opiekuńczych (przerwy, wyjścia, wydarzenia szkolne); - rozpoznanie organizacji pracy szkoły/placówki i podziału ról (uczestnicy procesów pedagogicznych, obieg dokumentów); - dokumentowanie przebiegu praktyki (arkusze obserwacji, notatki – podstawa do refleksji i wniosków).

2.5. MODUŁ ROZSZERZAJĄCY: EDUKACJA JĘZYKOWA		
Kierunkowe efekty uczenia się	Psychologia edukacyjna i dydaktyka języków obcych	ECTS: 5
IT_WG09 IT_WG10 IT_WG11 IT_WK04 IT_WK06 IT_UW05 IT_UK04 IT_UK05 IT_KK01 IT_KK03 IT_KR03	Behawioralne podejście do procesów uczenia się: teoria warunkowania klasycznego i sprawczego a edukacja. Procesy poznawcze w edukacji: modele przetwarzania informacji, optymalizacja uczenia się nowych informacji. Rola pamięci roboczej w edukacji i przyswajaniu języków: najważniejsze badania. Metawiedza o procesach poznawczych i teoria rozwiązywania problemów. Konstruktoryzm rozwojowo-poznawczy i społeczno-kulturowy. Uczenie się kooperatywne i projektowanie zadań w duchu teorii konstruktivistycznych. Pojęcie motywacji do uczenia się i orientacji motywacyjnej. Lęk i bezradność intelektualna a procesy uczenia się i przetwarzania informacji. Różnice indywidualne ucznia: inteligencja, pamięć robocza i styl poznawczy. Teoria Inteligencji Wielorakich w edukacji i psychologii poznawczej. Specjalne potrzeby edukacyjne uczniów: zaburzenia ze spektrum autyzmu i ADHD. Specjalne potrzeby edukacyjne uczniów: zaburzenia językowe. Diagnostyka i ocenianie w edukacji. Modele nauczania języków obcych a psychologia edukacji. Poznawcze i afektywne aspekty programów zintegrowanego nauczania przedmiotowo-językowego.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Aspekty prawne, organizacyjne i metodyczne działalności szkół językowych	ECTS: 3
IT_WG09 IT_WG10 IT_WG11 IT_WK04 IT_WK06 IT_UW05 IT_UK04 IT_UK05 IT_KK01 IT_KK03 IT_KR03	Specyfika nauczanie języków obcych w sektorze niepublicznym. Szkoła językowa wczoraj i dziś: między tradycją a nowoczesnością. Analiza rynku w sektorze szkół językowych. Formy prawne i podstawy prawne funkcjonowania szkoły językowej. Szkoły językowe zorganizowane w sieci. Wizja programowa szkoły językowej. Analiza SWAT i biznesplan szkoły językowej. Aspekty księgowe, podatkowe i finansowe funkcjonowania szkoły językowej. Metody oceny zapotrzebowania na naukę języków obcych w otoczeniu szkoły językowej. Opracowywanie oferty szkoły językowej. Wybór języków nauczanych w szkole językowej. Marka, logo, nazwa szkoły językowej. Strategia marketingowa i PR szkoły językowej. Zatrudnianie nauczycieli do szkoły językowej, różne formy kontraktów, polityka płacowa. Weryfikacja kompetencji nauczycieli w szkole językowej. Formy weryfikowania jakości pracy nauczycieli i efektywności nauczania. Informacja zwrotna, szkolenia dla nauczycieli, formy motywowania nauczycieli oraz budowania atmosfery w zespole pracowników szkoły językowej. Pozyskiwanie uczniów do szkoły językowej. Różne źródła finansowania nauki w szkole językowej. Pozyskiwanie środków unijnych dla szkoły językowej na edukację językową. Łączenie działalności w zakresie edukacji językowej z innymi formami edukacji. Wyposażenie i infrastruktura szkoły językowej. Specyfika funkcjonowania szkoły językowej w zależności od odbiorców jej usług (dzieci, młodzież, dorośli, osoby starsze). Kryteria oceny jakości szkoły językowej z perspektywy odbiorców jej usług. Edukacja kulturowa w szkole językowej. Przegląd wybranych metodyk nauczania w szkołach językowych. Nauczanie zdalne a szkoła językowa. Wykorzystanie nowoczesnych technologii w szkole językowej. Przykłady funkcjonowania wybranych szkół językowych w Polsce i na świecie.	
Kierunkowe efekty uczenia się	E-learning i nauczanie zdalne: nowoczesne technologie w edukacji językowej	ECTS: 3
IT_WG09 IT_WG10 IT_WG11 IT_WK04 IT_WK06 IT_UW05 IT_UK04 IT_UK05 IT_KK01 IT_KK03 IT_KR03	Definicja informacji w sensie sygnałowym. Przykłady wyliczenia ilości informacji. Zagadnienia kompresji (kodowanie Hoffmana, kodowanie arytmetyczne). Prawo Zipfa dotyczące występującego w języku naturalnym związku pomiędzy częstością pojawiania się słowa a jego rangą. Prawa pochodne (np. prawo Benforda). Określenie czym jest e-learning: zastosowanie, rozwój, zagrożenia, metodologia, platformy e-learningowe, taksonomia Blooma (wiedza, zrozumienie, zastosowanie, analiza, synteza, ocena). Rozkład Luhna, jego znaczenie dla automatycznej analizy tekstu. Pojęcie paradygmatu. Zasady tworzenia interfejsu użytkownika. Konstrukcja eseju (w tym eseju naukowego). Przegląd najpopularniejszych platform e-learningowych. Platformy e-learningowe a nauczanie i uczenie się języków obcych. E-learning i nauczanie zdalne w dobie kryzysu pandemicznego. Dalsze perspektywy rozwoju e-learningu, szanse i zagrożenia.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Praktyka zawodowa – w zakresie edukacji językowej	ECTS: 28
IT_WG09 IT_WG10 IT_WG11 IT_WK04	Student wykonuje praktyczne działania zawodowe pozwalające mu na przećwiczenie zdobytych kompetencji w zakresie posługiwania się językiem obcym, a także wiedzy językoznawczej, literaturoznawczej lub kulturoznawczej. Podczas praktyki student powinien zapoznać się ze specyfiką placówki, w której odbywa praktykę, jej głównymi celami i zadaniami. Ponadto student	

IT_WK05 IT_WK06 IT_UW04 IT_UW05 IT_UO02 IT_UU01 IT_KO02 IT_KO03 IT_KR01 IT_KR02 IT_KR03	powinien zapoznać się z zasadami bezpieczeństwa i higieny obowiązującymi w danej placówce. Student zapoznaje się także z zasadami prawnymi i etycznymi związanymi z wykonywaniem czynności zawodowych w danej placówce. Student powinien zapoznać się ze specyfiką zadań i obowiązków przynależnych do powierzzonego mu stanowiska pracy. Powinien mieć możliwość zarówno obserwowania sposobu wykonywania czynności zawodowych realizowanych na danym stanowisku przez innego pracownika, jak również samodzielnie, pod nadzorem opiekuna praktyk, wykonać powierzone mu zadania i obowiązki. Zadania wykonywane przez studenta mogą obejmować niespecyficzne czynności, niezbędne do realizacji w danej placówce, jednakże powinny przede wszystkim obejmować działania specyficzne dla zawodu filologa. Oznacza to konieczność stworzenia studentowi możliwości wykorzystania przez niego jego kompetencji językowych i filologicznych, w tym m. in.: 1. Opracowywanie materiałów dla uczniów zajęć języka włoskiego pod kontrolą lektora. W tym m. in. wyszukiwanie i analiza materiałów dydaktycznych (tekstowych oraz audiowizualnych) pod kątem dopasowania do poziomu i wieku ucznia; przygotowanie zadań tekstowych dla uczniów; rozplanowywanie treści zgodnie z czasem nauczania. 2. Przygotowywanie dziennika ucznia oraz bieżące rejestrowanie jego postępów w nauce. 3. Udział w opracowywaniu i samodzielne opracowywanie materiałów językowych, literaturowych lub kulturowych (np. podręczniki, prezentacje multimedialne, wystąpienia publiczne, prezentacje konferencyjne, multimedialne prezentacje tematyczne, materiały audio/video, strony internetowe, blogi, wideokonferencje itp.) wymagających wykorzystania kompetencji językowych i/lub wiedzy filologicznej. 4. Obserwacja procesu nauczania języka włoskiego i nauczanie tego języka w grupach o różnym poziomie zaawansowania oraz w różnych grupach wiekowych. 5. Inne działania związane specyficznie z aktywnym posługiwaniem się językiem włoskim (lub dodatkowym językiem obcym) w szkole językowej lub innej placówce nauczającej języka włoskiego, komunikacją w języku włoskim i praktycznym wykorzystaniem wiedzy i kompetencji filologicznych. 6. Organizacja dodatkowych aktywności dydaktycznych mających na celu popularyzację nauki języka włoskiego oraz wiedzy o kulturze Włoch. 7. Opracowywanie planów poszczególnych zajęć dopasowanych do poziomu zaawansowania grupy, w oparciu o własnoręcznie stworzone zadania oraz materiały podręcznikowe. 8. Indywidualne prowadzenia zajęć języka włoskiego dla uczniów o zróżnicowanym poziomie językowym oraz prowadzenie systematycznej oceny postępów pracy. 9. Tworzenie indywidualnych planów rozwoju dla poszczególnych uczniów uwzględniających ich słabe i mocne strony, rozplanowywanie zadań domowych mających na celu podniesienie ich kwalifikacji językowych. 10. Przygotowywanie uczniów do egzaminów certyfikujących na określonym poziomie kształcenia. 11. Weryfikacja i ocena prac domowych oraz testów służących do weryfikacji poziomu językowego uczniów. 12. Przeprowadzanie dodatkowych aktywności dla uczniów, których celem jest popularyzowanie zagadnień kulturoznawczych dotyczących Włoch. Praktyka powinna umożliwić studentowi zapoznanie się z praktyczną działalnością zawodową wykonywaną w zakresie edukacji językowej. Istotą tej praktyki jest powiązanie czynności zawodowych specyficznych dla wybranego obszaru z zaawansowanymi kompetencjami językowymi i/lub wiedzą filologiczną. W trakcie tej praktyki student powinien nauczyć się kreatywnego i spójnego łączenia różnych kompetencji zawodowych dla realizacji określonych zadań, które najczęściej wymagają interdyscyplinarności.
* IT_LIC_PP_W01 IT_LIC_PP_W03 IT_LIC_PP_W04 IT_LIC_PP_W06 IT_LIC_PP_W08 IT_LIC_PP_W09 IT_LIC_PP_W11 IT_LIC_PP_U01 IT_LIC_PP_U02 IT_LIC_PP_U04 IT_LIC_PP_U05 IT_LIC_PP_U10 IT_LIC_PP_U13 IT_LIC_PP_U15 IT_LIC_PP_K01 IT_LIC_PP_K02 IT_LIC_PP_K04 IT_LIC_PP_K07	Osoby realizujące fakultatywny moduł kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, w ramach praktyk odbywają również (30 spośród 720 godzin łącznej liczby godzin) praktyki spełniające wymogi standardu kształcenia. Wymogi te są zgodne z założeniami praktyk modułu: edukacja językowa, tak więc poniższe treści programowe zgodne ze standardem są bardzo zbliżone do treści programowych tej praktyki. Student realizuje działania obserwacyjno-analityczne w środowisku szkoły/placówki: poznaje specyfikę instytucji, jej cele i zadania, organizację pracy oraz dokumentację; zapoznaje się z programem wychowawczo-profilaktycznym i programem realizacji doradztwa zawodowego; poznaje zasady zapewniania bezpieczeństwa; obserwuje funkcjonowanie uczniów i pracę nauczyciela oraz analizuje zaobserwowane sytuacje pedagogiczne pod kierunkiem opiekuna praktyk; współdziała z nauczycielami. Zakres zadań i czynności studenta (przykładowe): - kwerenda dokumentacji szkoły/placówki; - statut, plan pracy, program wychowawczo-profilaktyczny, program doradztwa zawodowego; - rozpoznanie zakresów zadań pracowników; - zapoznanie się z zasadami bezpieczeństwa uczniów w szkole i poza nią; - obserwacja praktycznych procedur;

	- obserwacja funkcjonowania ucznia i nauczyciela w życiu szkoły/placówki (zajęcia, dyżury, wydarzenia); - analiza i interpretacja zaobserwowanych zdarzeń wychowawczych i organizacyjnych – omówieniem ich z opiekunem praktyk; - współdziałanie z opiekunem praktyk i nauczycielami w planowaniu i podsumowaniu obserwacji; - zaplanowanie i przeprowadzenie zajęć wychowawczych (pod nadzorem opiekuna praktyk); - w miarę możliwości: obserwacja posiedzeń rady pedagogicznej/zespołów wychowawców; - obserwacja działań pozalekcyjnych i opiekuńczych (przerwy, wyjścia, wydarzenia szkolne); - rozpoznanie organizacji pracy szkoły/placówki i podziału ról (uczestnicy procesów pedagogicznych, obieg dokumentów); - dokumentowanie przebiegu praktyki (arkusze obserwacji, notatki – podstawa do refleksji i wniosków).
--	---

* **Efekty uczenia się** – fakultatywny moduł kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (zgodne ze standardem kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela – Dz.U. z 2024 r., poz. 453).

3. KSZTAŁCENIE KONTEKSTOWE		
Kierunkowe efekty uczenia się	Warsztat pracy filologa: nowoczesne rozwiązania technologiczne i perspektywy zawodowe	ECTS: 4
IT_WG09 IT_WK03 IT_UO01 IT_UU01 IT_KO03 IT_KR03	Ścieżki rozwoju zawodowego filologa (główne kierunki rozwoju zawodowego, etapy kształcenia, analiza rynku pracy, samodzielne rozwijanie umiejętności i uaktualnianie wiedzy). Praca filologa a prawa autorskie. Obsługa narzędzi wyszukiwania treści naukowych (Google Scholar, JSTOR, EBSCO). Wyszukiwanie treści (terminy, notatki prasowe, informacje, poprawne użycie wyszukiwarek). Rozstrzyganie dylematów językowych i stylistycznych (Proz, Ngram Viewer). Metody jakościowe: zastosowanie w dziedzinach humanistycznych i społecznych (<i>content analysis</i>, <i>grupy fokusowe</i>). Praca filologa a wyzwania związane z rozwojem technologii (<i>machine translation</i>). Obsługa oprogramowania wykorzystywanego w pracy filologa: pakiety biurowe, CAT (<i>computer-assisted translation</i>), oprogramowanie do obróbki audiowizualnej. Praktyczne umiejętności posługiwania się systemami CAT, programami pamięci tłumaczeń, narzędziami wspomagającymi przetwarzanie dokumentów. Oprogramowanie wspierające specjalistyczne kompetencje językowe. Oprogramowanie do analizy mowy i wymowy. Oprogramowanie Audacity. Oprogramowanie wspierające tworzenie fiszek Ankiweb.net. Oprogramowanie wspierające tworzenie dokumentów, bibliografii: LaTeX, Zotero, Mendeley. Oprogramowanie używane do nauki translatoryki: OmegaT. Słowniki on-line: Freelang. Korpusy językowe.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Przedsiębiorczość	ECTS: 2
IT_WG09 IT_WK03 IT_WK04 IT_WK06 IT_UO01 IT_UU01 IT_KO02 IT_KO03 IT_KR03	Pojęcie i istota przedsiębiorczości. Wielowymiarowość zjawiska przedsiębiorczości. Przedsiębiorczość w ujęciu normatywnym, funkcjonalnym i opisowym. Przedsiębiorczość jako zespół cech człowieka. Przedsiębiorca i przedsiębiorstwo. Koncepcje przedsiębiorcy w teorii organizacji i zarządzania. Funkcje przedsiębiorcy. Uwarunkowania rozwoju przedsiębiorczości, egzo- i endogeniczne. Motywy uruchamiania nowych przedsięwzięć, przedsiębiorczy styl prowadzenia działalności. Małe i średnie firmy. Cykl życia przedsiębiorstwa, ewolucja małej firmy. Przejawy przedsiębiorczych zachowań. Prezentacja działań przedsiębiorczych. Instytucje wspierające przedsiębiorczość. Instytucje finansujące przedsiębiorczość. Stan sektora MSP w Polsce. Planowanie wstępnej koncepcji biznesu. Proces rejestracji działalności gospodarczej i wykorzystanie systemu CEiDG przez przedsiębiorców. Prowadzenie działalności gospodarczej. Wprowadzanie zmian w firmie. Ewaluacja projektów Canvas w ramach pracy zespołowej. Działalność przedsiębiorcza w obszarach kultury. Działalność przedsiębiorcza w pracy zawodowej filologa. Innowacyjność przedsiębiorcza w obszarach działalności zawodowej filologa. Specyfika działalności przedsiębiorczej w agencji tłumaczeń, agencji turystycznej, szkole językowej.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Zarządzanie projektami	ECTS: 2
IT_WG09 IT_WK03 IT_WK06 IT_UW06 IT_UO01 IT_UU01 IT_KO02	Projekt – jako nowoczesna metoda pracy we współczesnym świecie. Podstawowe pojęcia z zakresu projektów i zarządzania nimi. Rodzaje i typy projektów. Rodzaje metod zarządzania projektami. Etapy projektowania. Wydajność w zakresie realizacji projektu. Narzędzia realizacji i zarządzania projektem w poszczególnych jego fazach. Wprowadzenie do metodyki prowadzenia projektów – główne pojęcia i założenia. Metody pracy nad projektem. Formułowanie koncepcji projektu. Cele w projekcie. Rodzaje projektów i ich charakterystyka. Cykl życia projektu. Fazy i etapy pracy nad poszczególnymi zadaniami w projekcie. Dokumentacja przebiegu projektu. Rezultaty projektu i	

IT_KO03 IT_KR03	sposoby ich prezentacji. Ewaluacja przebiegu projektu i osiągniętych rezultatów. Analiza przykładowych projektów o tematyce humanistycznej i społecznej. Przykłady zastosowań metody projektowej w pracy filologa.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Ochrona własności intelektualnej i społeczna odpowiedzialność biznesu	ECTS: 2
IT_WG09 IT_WK03 IT_WK05 IT_WK06 IT_UW06 IT_UO01 IT_UU01 IT_KO03 IT_KR03	Pojęcie dóbr niematerialnych. Rodzaje dóbr niematerialnych. Dobra osobiste i koncepcyjne. Przedmiot ochrony prawa autorskiego. Podmiot prawa autorskiego. Dualistyczny model treści prawa autorskiego. Autorskie prawa osobiste. Autorskie prawa majątkowe. Prawa autorskie a Internet. Ochrona prawa autorskich. Ochrona praw pokrewnych. Umowy z zakresu prawa autorskiego. Prawo własności przemysłowej i ochrona patentowa. Znaczenie ochrony własności intelektualnej i przemysłowej w pracy zawodowej filologa. Założenia społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR). Rozwój idei CSR. Obszary społecznej odpowiedzialności biznesu. CSR a koncepcja zrównoważonego rozwoju. Normy i standardy CSR. Narzędzia CSR. CSR a Internet. Badanie, raportowanie i ocena CSR. Obszary odpowiedzialności społecznej w działaniach zawodowych filologa. Znaczenie CSR w wolnej działalności zawodowej (freelancing). Pozyskiwanie informacji i korzystanie z wiedzy ekspertów w zakresie ochrony własności intelektualnej.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Metodyka przygotowania projektu	ECTS: 2
IT_WG11 IT_WK05 IT_UW06 IT_UK05 IT_UO01 IT_KO01 IT_KO02 IT_KR03	Projekt - istota, cele, fazy realizacji. Źródła możliwe do wykorzystania przy planowaniu i realizacji projektu. Sposoby dokumentowania wykorzystanych źródeł z poszanowaniem praw własności intelektualnej. Identyfikacja obszarów problemowych z zakresu filologii lub szeroko rozumianej problematyki międzykulturowej i humanistycznej lub interdyscyplinarnej mogących stanowić przedmiot projektu społecznego. Ustalanie tematu i celów projektu, grupy docelowej oraz przewidywanych skutków projektu. Ustalanie działań projektowych, ich harmonogramu, budżetu oraz ewentualnych źródeł finansowania. Szczegółowa koncepcja projektu - zasady opracowania. Źródła wiedzy o różnej wartości i wiarygodności naukowej. Przeszukiwanie baz danych. Zasady ochrony własności intelektualnej, rodzaje systemów cytowań i prawidłowa dokumentacja wykorzystanych źródeł. Identyfikacja ryzyk związanych z realizacją projektu oraz sposobów ich minimalizacji. Szczegółowe zaplanowanie poszczególnych działań projektowych. Sposoby dokumentowania działań projektowych Metody ewaluacji działań projektowych oraz całości projektu. Zasady modyfikacji założeń i działań projektowych w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających ich realizację.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Projekt społeczny	ECTS: 6
IT_WG11 IT_WK05 IT_UW06 IT_UK05 IT_UO01 IT_KO01 IT_KO02 IT_KR03	Celem przedmiotu jest praktyczne przygotowanie studenta do wykonywania wolnego zawodu i pracy metodą projektową. Student nabywa umiejętności samodzielnego zaplanowania, przeprowadzenia i ewaluacji działania projektowego zgodnego z zainteresowaniami studenta, które będzie miało charakter prospołeczny. Stymulowanie w studencie pomysłowości, kreatywności, innowacyjności i samodzielności. Techniki, narzędzia i etapy przygotowania projektu. Omówienie merytoryczne indywidualnych projektów studentów. Raport z realizacji działań projektowych. Raport końcowy z realizacji projektu - zasady, wymagania, sposób przygotowania, zakres treści. Prezentacja przebiegu i wyników projektu - jako przykład wystąpienia publicznego. Zasady wystąpień publicznych. Prezentacja multimedialna - jako narzędzie pomocnicze w wystąpieniu publicznym. Zasady prawidłowego przygotowania prezentacji multimedialnych. Cechy dobrych prezentacji i najczęstsze błędy w prezentacjach multimedialnych. Analiza przykładowych prezentacji. Omówienie merytoryczne indywidualnych projektów studentów. Omówienie merytoryczne raportów końcowych indywidualnych projektów studentów. Omówienie merytoryczne prezentacji multimedialnych poszczególnych studentów. Ćwiczenia w ustnym omawianiu swojego projektu z jednoczesnym wykorzystaniem prezentacji multimedialne na forum grupy.	

FAKULTATYWNY MODUŁ KSZTAŁCENIA PRZYGOTOWUJĄCEGO DO WYKONYWANIA ZAWODU NAUCZYCIELA PRZEDMIOTU: JĘZYKA ANGIELSKIEGO (zajęcia mające charakter uzupełniający w stosunku do podstawowego programu studiów)		
B. Przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne		
B.1. Psychologia		
Kierunkowe efekty uczenia się	Psychologia rozwoju człowieka	ECTS: 2
IT_LIC_PP_W02 IT_LIC_PP_U01 IT_LIC_PP_U03 IT_LIC_PP_U06 IT_LIC_PP_U11 IT_LIC_PP_K01	Zagrożenia i wyzwania współczesności w aspekcie rozwoju człowieka. Omówienie źródeł literaturowych. Znaczenia pojęcia „rozwój”. Klasyczne i współczesne rozumienie psychologii rozwoju. Natura zmian rozwojowych i mechanizmów ich powstawania. Uniwersalność i normatywność a wyjątkowość i indywidualność zmian w psychice człowieka. Rozwój jako proces zmian wielowymiarowych i wielokierunkowych. Periodyzacja rozwoju psychicznego w ciągu życia ludzkiego, problem stadialności rozwoju, tempo i rytm rozwoju, wybrane periodyzacje. Modele przebiegu zmian rozwojowych, makroskopowe, mikroskopowe. Okres prenatalny oraz perinatalny: początki życia psychicznego człowieka, cykl płciowy człowieka, embrionalny i płodowy okres życia, komunikacja prenatalna, zagrożenia w rozwoju dziecka. Poród, wyzwania, zagrożenia. Teoria przywiązania – jej reperkusje dla rozumienia życia emocjonalnego, społecznego, w dzieciństwie i dorosłości. Teoria rozwoju poznawczego człowieka J. Piageta w świetle współczesnej teorii umysłu i neuropsychologii. Okres wczesnego dzieciństwa: charakterystyka rozwoju fizycznego, motorycznego, rozwój poznawczy oraz kompetencji komunikacyjnych, rozwój emocjonalny, społeczny, początki rozwoju moralnego (analiza w kontekście teorii umysłu, teorii przywiązania, neuropsychologii). Okres średniego dzieciństwa (wiek przedszkolny): rozwój somatyczny i ruchowy, rozwój procesów poznawczych, rozwój emocjonalny i społeczno-moralny, formy i znaczenie aktywności zabawowej, dojrzałość szkolna dziecka. Okres dorastania: zadania rozwojowe, rozwój procesów poznawczych (myślenie formalno-logiczne), tendencje autonomiczne, idealizm młodzieńczy, zagadnienie rozwoju seksualnego młodzieży. Okres młodości: zadania rozwojowe, zmiany w systemie poznawczym, konsolidacja tożsamości, systemu wartości, rozwój społeczno-moralny, planowanie przyszłości (praca, rodzina, cele życiowe, oczekiwania wobec potencjalnego partnera życiowego). Edukacja a aktywność zawodowa. Wczesna dorosłość: zmiany w systemie poznawczym. Nowe zadania rozwojowe: rodzina, praca, grupy społeczne, odpowiedzialność obywatelska, rozwój tożsamości, rozwój zawodowy. Średnia dorosłość: zmiany w myśleniu, wiedza ekspercka, nabywanie mądrości życiowej, zadania rozwojowe tego okresu, znaczenie transmisji międzypokoleniowej, role rodzinne, role zawodowe. Późna dorosłość: cechy myślenia, mądrość życiowa, konfrontacja z trudnymi wydarzeniami żywymi (choroba, „puste gniazdo”, emerytura,) nowe wyzwania i zadania rozwojowe, znaczenie relacji społecznych, aktywności prozdrowotnych.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Psychologia edukacyjno-wychowawcza	ECTS: 2
IT_LIC_PP_W02 IT_LIC_PP_W06 IT_LIC_PP_W07 IT_LIC_PP_U01 IT_LIC_PP_U10 IT_LIC_PP_U14 IT_LIC_PP_K03 IT_LIC_PP_K04 IT_LIC_PP_K05 IT_LIC_PP_K07	Behawioralne podejście do procesów uczenia się i wychowania. Podstawowe i złożone procesy poznawcze w edukacji. Konstruktywizm poznawczy i społeczny a praktyka edukacyjna. Współczesne teorie motywacji do uczenia się i rozwoju osobistego. Negatywny afekt w edukacji i jego wpływ na procesy poznawcze. Różnice indywidualne ucznia: inteligencja, pamięć robocza i styl poznawczy. Specjalne potrzeby edukacyjne uczniów. Diagnostyka i ocenianie w edukacji. Reprezentatywne badania z zakresu psychologii edukacyjnej - analiza i krytyka.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Warsztat umiejętności psychologicznych – zajęcia zintegrowane z praktyką zawodową	ECTS: 1
IT_LIC_PP_W11 IT_LIC_PP_W12 IT_LIC_PP_U01 IT_LIC_PP_U06 IT_LIC_PP_U09 IT_LIC_PP_U10 IT_LIC_PP_U12 IT_LIC_PP_U18 IT_LIC_PP_K01 IT_LIC_PP_K02	Wszystkie działania realizowane w ramach przedmiotu mają charakter praktyczny i odnoszą się bezpośrednio do realnych sytuacji napotkanych przez studentów podczas odbywania praktyk zawodowych; zajęcia służą analizie konkretnych przypadków, refleksji nad własnym doświadczeniem oraz doskonaleniu umiejętności psychologicznych w kontekście rzeczywistych wyzwań zawodowych. Podstawy funkcjonowania psychospołecznego w pracy: samoświadomość, wartości, role zawodowe, stres i odporność psychiczna. Komunikacja profesjonalna: aktywne słuchanie, pytania, parafraza, informacja zwrotna, komunikaty „ja”, praca z intencją rozmowy. Relacja i etyka: granice, poufność, zgoda, różnorodność i wrażliwość międzykulturowa, przeciwdziałanie uprzedzeniom, zasady inkluzji, stwarzanie warunków do samodzielnej i kreatywnej pracy. Praca zespołowa i współpraca międzyinstytucjonalna: role w zespole, ustalanie	

IT_LIC_PP_K03 IT_LIC_PP_K07	zasad współpracy, mediowanie drobnych sporów, podstawy facylitacji spotkań. Psychoedukacja i samoregulacja: techniki krótkiej regulacji napięcia, planowanie pracy, higiena cyfrowa, profilaktyka wypalenia. Rozmowy trudne i sytuacje wymagające interwencji: rozpoznanie sygnałów przeciążenia, eskalacja/deskala-cja, kierowanie do właściwych osób/instytucji. Mikroobserwacje komunikacji, przygotowanie krótkich scenariuszy rozmów (konsultacja, informacja zwrotna, ustalanie oczekiwań), refleksje po zdarzeniach krytycznych oraz próby facylitacji krótkich spotkań i psychoedukacji w małych formach (np. notatka informacyjna, mini-instrukcja dobrostanu).	
B.2. Pedagogika		
Kierunkowe efekty uczenia się	Pedagogika ogólna z elementami pedagogiki specjalnej	ECTS: 2
IT_LIC_PP_W01 IT_LIC_PP_W07 IT_LIC_PP_W10 IT_LIC_PP_W12 IT_LIC_PP_W14 IT_LIC_PP_U03 IT_LIC_PP_U05 IT_LIC_PP_U11 IT_LIC_PP_U12 IT_LIC_PP_U18 IT_LIC_PP_K01 IT_LIC_PP_K02 IT_LIC_PP_K03 IT_LIC_PP_K07	Kształtowanie się myśli pedagogicznej w perspektywie historycznej. Społeczne funkcje pedagogiki. Miejsce pedagogiki w naukach społecznych. Współczesne obszary aplikacji i wyzwania pedagogiki i pedagogiki specjalnej. Podstawowe terminy pedagogiczne. Struktura pedagogiki. Struktura procesu wychowania. Pedagogika w kontekście rozwoju psychospołecznego dziecka. Teorie pedagogiki. Systemy dydaktyczne. Pedagogika jako nauka vs. pedagogika jako instytucja w świetle prawa polskiego. Koncepcje dydaktyczne. Style wychowawcze. Osobowość i przekonania nauczyciela – wychowawcy. Komunikacja w pedagogice. Kompetencje psychologiczne pedagoga. Struktura rozmowy, wywiadu, interwencji. Dobre praktyki nawiązywania kontaktu. Komunikacja z dzieckiem/ucznem vs. komunikacja z rodzicami. Przekazywanie informacji zwrotnych. Pedagogika specjalna. Oligofrenopedagogika. Surdopedagogika. Tyflopedagogika. Zasady i metody pracy z dziećmi ze specjalnymi potrzebami. Typowe problemy i wyzwania w pedagogice specjalnej. Zakres obowiązków i możliwości pedagoga vs. psychologa. Etyka zawodu pedagoga. Prawa dziecka, prawa uczniów. Konflikty ról pedagoga w środowisku szkolnym i ograniczenia prywatności/poufności uczniów. Sposoby i procedury rozstrzygania sporów etycznych w kontekście pedagogiki.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Wybrane aspekty współczesnych teorii wychowania i nauczania	ECTS: 1
IT_LIC_PP_W01 IT_LIC_PP_W05 IT_LIC_PP_U04 IT_LIC_PP_U05 IT_LIC_PP_U08 IT_LIC_PP_U10 IT_LIC_PP_U18 IT_LIC_PP_K01 IT_LIC_PP_K03 IT_LIC_PP_K05 IT_LIC_PP_K06	Jak dobrze rozpocząć sytuację edukacyjną? (wprowadzenie/cel/ integracja/kontrakt). Jak dotrzeć do rdzenia edukacji? (teorie i zasady związane z uczeniem się i procesami pamięciowymi). Czym jest edukacja i jakie jest jej znaczenie we współczesnym świecie? Po co się uczymy? Wymiar praktyczny edukacji a kompetencje przyszłości. Dokąd zmierzamy w edukacji? Pandemia, scenariusze 2046 i współczesne zagrożenia w świecie edukacyjnym. Jaka jest moja rola w edukacji? Sytuacja edukacyjna jako wyzwanie dla nauczyciela. Jak przejść na właściwą stronę mocy? Zasady uczenia się dorosłych. Budowanie relacji z osobą w procesie uczenia się i potęga feedbacku. Dlaczego psychologia i pedagogika pomagają nam tworzyć lepsze środowisko edukacyjne? Psychologia i pedagogika międzykulturowa a zróżnicowane środowisko edukacyjne. Mikro zmiany a makro efekty. Co psychologia behawiorystyczna oferuje nauczycielowi? Psychoanaliza w klasie szkolnej. Podejście humanistyczne a wychowanie w szkole.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Podstawy prawne systemu oświaty i wychowania oraz pracy nauczyciela	ECTS: 0.5
IT_LIC_PP_W04 IT_LIC_PP_W08 IT_LIC_PP_W09 IT_LIC_PP_W10 IT_LIC_PP_W11 IT_LIC_PP_U05 IT_LIC_PP_U11 IT_LIC_PP_U12 IT_LIC_PP_U13 IT_LIC_PP_K01 IT_LIC_PP_K04 IT_LIC_PP_K06 IT_LIC_PP_K07	Struktura i organizacja systemu oświaty oraz rola rady pedagogicznej w szkole. Prawa i obowiązki nauczyciela, zasady odpowiedzialności prawnej nauczyciela i wychowawcy. Regulacje prawne w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Podstawowa dokumentacja szkoły z obszaru pracy administracyjnej nauczyciela. Kompetencje i zadania instytucji wspierających edukację. Podstawowa dokumentacja szkoły z obszaru udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Kompetencje i zadania instytucji wspierających edukację. Opinie poradni specjalistycznych. Orzeczenia poradni specjalistycznych. Program wychowawczo-profilaktyczny w szkole. Akty prawne regulujące pracę nauczyciela. Współpraca z radą pedagogiczną.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Specyfika nauczania i wychowania na różnych szczeblach edukacyjnych	ECTS: 0.5
IT_LIC_PP_W04 IT_LIC_PP_W07 IT_LIC_PP_W14 IT_LIC_PP_U02 IT_LIC_PP_U03 IT_LIC_PP_U04	Wczesny rozwój poznawczy na wybranych przykładach. Mechanizmy budowania wiedzy o świecie – wrodzone przystosowania, uczenie statystyczne. Naiwne teorie. Wiedza o innych ludziach, wiedza o świecie fizycznym, wiedza o istotach żywych, język, matematyka oraz przyczynowość. Znaczenie środowiska rodzinnego i doświadczeń z otoczeniem oraz środowiska szkolnego. Charakterystyka słabości metod wychowawczych i edukacyjnych oraz całego systemu szkolnego w świetle badań wczesnego rozwoju poznawczego. Przedstawienie rozwiązań	

IT_LIC_PP_U06 IT_LIC_PP_U07 IT_LIC_PP_U15 IT_LIC_PP_K02 IT_LIC_PP_K03 IT_LIC_PP_K04 IT_LIC_PP_K05 IT_LIC_PP_K07	edukacyjnych i wychowawczych inspirowanych współczesną wiedzą naukową.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Warsztat umiejętności pedagogicznych – zajęcia zintegrowane z praktyką zawodową	ECTS: 2
IT_LIC_PP_W03 IT_LIC_PP_W04 IT_LIC_PP_W05 IT_LIC_PP_W11 IT_LIC_PP_W12 IT_LIC_PP_U02 IT_LIC_PP_U04 IT_LIC_PP_U06 IT_LIC_PP_U07 IT_LIC_PP_U08 IT_LIC_PP_U09 IT_LIC_PP_U13 IT_LIC_PP_U14 IT_LIC_PP_U15 IT_LIC_PP_K02 IT_LIC_PP_K03 IT_LIC_PP_K07	Wszystkie działania realizowane w ramach przedmiotu mają charakter praktyczny i odnoszą się bezpośrednio do realnych sytuacji napotkanych przez studentów podczas odbywania praktyk zawodowych; zajęcia służą analizie konkretnych przypadków, refleksji nad własnym doświadczeniem oraz doskonaleniu umiejętności pedagogicznych w kontekście rzeczywistych wyzwań zawodowych. Podstawy projektowania dydaktycznego (cele, zasoby, aktywizacja, ocenianie kształtujące); organizacja i prowadzenie krótkich form zajęć oraz mikronauczanie; komunikacja edukacyjna i budowanie relacji w grupie; praca w środowisku zróżnicowanym kulturowo i językowo; motywowanie i udzielanie informacji zwrotnej; strategie indywidualizacji i wsparcia uczestników; projektowanie i prowadzenie działań diagnostycznych; zarządzanie sytuacjami trudnymi i prewencja zakłóceń; bezpieczeństwo i higiena pracy; refleksja nad praktyką i wykorzystanie wniosków w kolejnych działaniach. Obserwacja wybranych sytuacji dydaktycznych i wychowawczych w miejscu praktyk; przygotowanie i przeprowadzenie krótkiego fragmentu zajęć lub ćwiczenia; opracowanie materiału wspierającego uczenie się (np. karta zadaniowa, instrukcja, mini-rubryka oceny); analiza jednego przypadku i plan modyfikacji działań.	
C. Podstawy dydaktyki i emisja głosu		
Kierunkowe efekty uczenia się	Pierwsza pomoc przedmedyczna	ECTS: 1
IT_LIC_PP_W11 IT_LIC_PP_U17 IT_LIC_PP_K01	Aspekty prawne. System Ratownictwa Medycznego w Polsce. Wezwanie służb kwalifikowanych, bezpieczeństwo własne, osób podejmujących czynności udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej. Zastosowanie środków ochrony własnej. Wybrane elementy anatomii człowieka, zastosowanie wiedzy w trakcie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej. Rozpoznanie stanów zagrożenia życia, podjęcie podstawowych działań w celu oceny poziomu zagrożenia oraz świadomości osoby poszkodowanej. Zastosowanie algorytmu resuscytacji bezprzyrządowej – resuscytacja krążeniowo-oddechowa u dzieci i dorosłych. Ciało obce w drogach oddechowych. Defibrylacja – użycie aparatu AED. Zatrucia, użądlenia, pogryzienia, dopalacze – postępowanie w przypadku zagrożenia życia i zdrowia. Czynniki narażenia poszczególnych grup zawodowych w trakcie wykonywanej pracy, elementy BHP. Podstawowe stany zagrożenia życia, omdlenia, drgawki, ból w klatce piersiowej, niestabilny poziom glukozy we krwi, zatorowość (udar), duszność, reakcje alergiczne, wychłodzenie, przegrzanie, oparzenia, odmrożenia. Wypadki komunikacyjne – wstępne badanie urazowe, adekwatne postępowanie do sytuacji. Postępowanie w urazach spowodowanych czynnikami zewnętrznymi, ciało obce. Zabezpieczenie krwawień, krwotoków zewnętrznych – różnicowanie. Porażenie prądem jako stan zagrożenia życia. Prawidłowe rozpoznanie stanów zagrożenia w stosunku do osób poszkodowanych jak i udzielających pomocy. Prowadzenie pomocy biopsychospołecznej w stosunku do osób poszkodowanych jak i towarzyszących.	

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia

Szczegółowe metody i kryteria weryfikacji efektów uczenia się w czasie studiów są określone w sylabusie danego przedmiotu, a prowadzący zajęcia jest zobowiązany do ich przedstawienia studentom na pierwszych zajęciach. Co do zasady, weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się odbywa się w etapach semestralnych.

W Uczelni obowiązuje zasada, iż weryfikacja efektów uczenia się na zajęciach prowadzonych w formie wykładów jest dokonywana w drodze egzaminu końcowego na ocenę (w czasie sesji egzaminacyjnej), a pozostałe formy zajęć (konwersatoria, ćwiczenia, warsztaty, lektoraty, laboratoria) pozwalają zarówno na bieżącą weryfikację efektów uczenia się w trakcie trwania semestru, jak też na koniec semestru i kończą się wystawieniem zaliczenia na ocenę. W przypadku studentów z niepełnosprawnościami, w zależności od ich indywidualnych potrzeb, są ustalane alternatywne metody weryfikacji efektów uczenia się, które uwzględniają indywidualne potrzeby tych osób, np. wersja ustna egzaminów dla osób niewidzących lub arkusze egzaminacyjne przygotowane w języku Braille’a.

Podstawową zasadą stosowaną przy weryfikacji osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się jest dostosowanie metod weryfikacji do:

- 1) kategorii weryfikowanych efektów – efekty z zakresy wiedzy weryfikowane są najczęściej poprzez pisemne egzaminy, pisemne kolokwia lub przygotowywane prace pisemne; efekty z kategorii umiejętności weryfikowane są poprzez metody pozwalające na ocenę sposobu wykonania określonych czynności praktycznych lub zadań przez studenta (np. wykonywanie czynności podczas zajęć laboratoryjnych, rozwiązywanie zadań pisemnych lub manualnych; opracowywanie i analiza studiów przypadków, itp.); efekty z zakresu kompetencji społecznych weryfikowane są najczęściej poprzez obserwację wypowiedzi studenta w trakcie zajęć, podczas dyskusji, debaty, wypowiedzi pisemne poruszające zagadnienia o charakterze problemowym, egzaminy pisemne w części zawierające otwarte pytania problemowe.
- 2) specyfiki przedmiotowych efektów uczenia się określonych w sylabusie przedmiotu – z uwagi na duże zróżnicowanie efektów w zależności od specyfiki danego przedmiotu, metody weryfikacji muszą adekwatnie ujmować tę specyfikę. Np. na zajęciach z PNJA (gramatyka praktyczna) metody weryfikacji obejmują zadania testowe, otwarte i półotwarte pozwalające na zweryfikowanie poprawności stosowania reguł gramatycznych; na zajęciach z PNJA (leksyka i czytanie) – zadania badające zrozumienie tekstów słuchanych np. z filmów, wypowiedzi zarejestrowanych w naturalnych warunkach, itd., na zajęciach laboratoryjnych – zadania wymagające prawidłowego wykorzystania oprogramowania służącego do tłumaczeń, przeszukiwania słowników on-line itp.
- 3) współczesnych uwarunkowań społecznych i technologicznych, tak aby metody weryfikacji efektów uczenia się motywowały studentów do uczenia się uwzględniającego wykorzystanie nowoczesnych technologii oraz trenowania szeroko rozumianych umiejętności komunikacyjnych, w tym, wykorzystujących różne formy mediów.

Egzaminy mogą mieć zróżnicowaną formę (pisemną lub ustną), przy czym dominująca jest forma pisemna, pozwalająca na osiągnięcie jak największej obiektywności oceniania. Egzaminy pisemne przyjmują następujące formy:

- testy jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru,
- pytania typu prawda-falsz,
- pytania otwarte nakierowane na podanie definicji pojęć,

- pytania otwarte pozwalające na ocenę umiejętności analizy i syntezy wiedzy nabytej przez studenta,

- pytania otwarte opisowe nakierowane na zagadnienia problemowe – pozwalające na ocenę głębokości rozumienia oraz kompetencji związanych z samodzielną krytyczną oceną wiedzy i ujmowaniem wiedzy w szerszym kontekście społeczno-gospodarczym,

- pytania otwarte opisowe nakierowane na przykłady praktycznego wykorzystania lub zastosowania wiedzy,

- zadania – wymagające rozwiązanie określonego problemu o charakterze teoretycznym lub praktycznym.

- dłuższej wypowiedzi pisemnej (np. esej)

Zaliczenie ćwiczeń, konwersatoriów, laboratoriów, lektoratów i warsztatów jest oparte na ocenie okresowych osiągnięć studentów, głównie na podstawie wyników:

- kolokwii (pisemnych lub ustnych sprawdzianów śródsesemestralnych lub końcowych),

- przygotowanych prac pisemnych na zadany lub wybrany przez studenta temat,

- referatów, esejów lub prezentacji (opracowywanych indywidualnie, w parach lub w zespole),

- innych zleconych prac domowych (rozwiązanie zadań, opracowywanie studiów przypadku, ćwiczeń fonetycznych itp.,),

- wykonywania zadań w ramach pracy własnej,

- aktywnego udziału w zajęciach i dyskusji / debacie w trakcie ich trwania, prowadzonej także na podstawie zaleconej do przeczytania literatury przedmiotu lub na podstawie materiału przygotowanego przez prowadzących zajęcia lub studentów,

- wykonania w trakcie zajęć określonych czynności (np. transkrypcji tekstu, tłumaczenia ustnego lub pisemnego) lub rozwiązywania określonych zadań (np. gramatycznych), przygotowania argumentów do dyskusji/debaty,

- aktywnego uczestnictwa w zajęciach warsztatowych o charakterze treningu umiejętności lub kompetencji,

- wykonania zadań o charakterze komunikacyjnym, wypowiedzi ustnej, tłumaczeniowym, interakcji werbalnej.

W przypadku lektoratu dodatkowego języka obcego, zaliczenie zajęć w poszczególnych semestrach jest zaliczeniem na ocenę, natomiast po 6. semestrze całość zajęć kończy się egzaminem na ocenę. Etapowa weryfikacja efektów uczenia się osiąganych po każdym semestrze lektoratu dokonywana jest poprzez kolokwia śródsesemestralne, sesemestralne oraz aktywność podczas zajęć zgodnie z opisem w sylabusie.

Metodą weryfikacji efektów uczenia się uzyskanych z całości cyklu kształcenia na poziomie studiów jest egzamin dyplomowy. Przy weryfikacji efektów uczenia się przyjmuje się założenie, że uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu lub zaliczenia kończącego przedmiot oraz egzaminu dyplomowego potwierdza osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się ustalonych dla elementów procesu uczenia się. Poziom uzyskania efektów uczenia się wynika z wystawionej oceny.

Regulamin studiów określa skalę stosowanych ocen w ramach procesu weryfikacji efektów uczenia się, a Zarządzenie Rektora określa wewnętrzny system oceniania, będący zbiorem zasad dotyczących oceniania studentów w zakresie opanowania przez nich efektów uczenia się oraz kryteria ogólne wystawienia danej oceny z przedmiotu (por. Tabela). W Regulaminie studiów przewidziane są także zaliczenia na: zaliczony/niezaliczony (odpowiednio: zal/nzal). Dotyczy to głównie zajęć niewymagających weryfikacji efektów uczenia się na ocenę (np. zajęcia sportowo-rekreacyjne, BHP).

Kryteria ocen w procesie weryfikacji efektów uczenia się

Ocena	Opis wymagań	Wymagany procent osiągniętych efektów uczenia się dla przedmiotu
celujący (6,0)	Student osiągnął efekty uczenia ilościowo lub jakościowo wykraczające poza zakres przewidziany programem kształcenia dla przedmiotu, w szczególności: posiada wiedzę znacznie przekraczającą zakres określony programem kształcenia dla przedmiotu, samodzielnie określa i rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi wykorzystać wiedzę w nowych sytuacjach problemowych, poprawnie i swobodnie posługuje się terminologią naukową oraz zawodową.	> 90% oraz dodatkowe osiągnięcia wykraczające ilościowo lub jakościowo poza te przewidziane na ocenę bardzo dobrą
bardzo dobry (5,0)	Student opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony w programie kształcenia dla przedmiotu, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi wykorzystać wiedzę w nowych sytuacjach problemowych, poprawnie posługuje się terminologią naukową oraz zawodową.	min. 90%
dobry plus (4,5)	Student osiągnął efekty uczenia się powyżej wymagań dla oceny dobrej, ale niewystarczające dla oceny bardzo dobrej.	min. 85%
dobry (4,0)	Student opanował większość wiadomości i umiejętności określonych programem kształcenia dla przedmiotu, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne, ujmując w terminach naukowych i zawodowych podstawowe pojęcia i prawa.	min. 70%
dostateczny plus (3,5)	Student osiągnął efekty uczenia się powyżej wymagań dla oceny dostatecznej, ale niewystarczające dla oceny dobrej.	min. 65%
dostateczny (3,0)	Student opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone programem kształcenia dla przedmiotu, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, popełnia niewielkie błędy terminologiczne, a wiadomości przekazuje językiem zbliżonym do potocznego.	min. 50%
niedostateczny (2,0)	Student nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem kształcenia dla przedmiotu, nie potrafi rozwiązać zadań o niewielkim stopniu trudności, popełnia rażące błędy terminologiczne, a styl jego wypowiedzi jest nieporadny.	mniej niż 50%

Ocena osiągnięcia efektów uczenia się przeprowadzana jest w następujących etapach:

- w trakcie realizacji efektów uczenia się w ramach danego przedmiotu/modułu oraz po jej zakończeniu poprzez weryfikację efektów uczenia się dokonaną dla każdego studenta przez prowadzącego zajęcia/egzaminatora;
- po zrealizowaniu programu danego przedmiotu/modułu poprzez weryfikację efektów uczenia się dokonaną przez prowadzącego zajęcia/koordynatora przedmiotu/modułu;
- po zakończeniu każdego semestru poprzez weryfikację efektów uczenia się uzyskanych przez studentów kierunku;
- na egzaminie dyplomowym poprzez weryfikację efektów uczenia się dokonaną dla każdego studenta przez egzaminatorów biorących udział w egzaminie dyplomowym;
- na bieżąco poprzez ocenę realizacji efektów uczenia się dokonaną przez hospitujących zajęcia;
- po zakończeniu każdego cyklu kształcenia poprzez weryfikację efektów uczenia się według mierników ilościowych oraz w drodze monitorowania losów absolwentów i oceny ich funkcjonowania na rynku pracy.

Zasady i forma odbywania praktyk zawodowych

Ogólne zasady organizacji praktyk zawodowych, wzory niezbędnych dokumentów, zadania opiekunów praktyk oraz tryb zaliczania praktyk określa uczelniany *Regulamin Praktyk Zawodowych*. W *Regulaminie* praktyk zapisano m.in., iż Uczelnia zapewnia miejsca praktyk dla studentów i zawiera w tej sprawie porozumienie z praktykodawcą lub zatwierdza miejsca odbywania praktyk, w przypadku samodzielnego ich wskazania przez studenta, poprzez wystawienie skierowania na praktyki. Poza tym, student może zrealizować praktykę na podstawie wykonywanej pracy zawodowej (o ile umożliwia ona osiągnięcie efektów uczenia się przewidzianych dla praktyk), w ramach programu ERASMUS+, działalności studenckiego koła naukowego, w Uniwersytecie VIZJA oraz w ramach wolontariatu. Obowiązkowym sposobem dokumentacji przebiegu praktyki i realizowanych w jej trakcie zadań jest prowadzony przez studenta „Dzienniczek praktyk”.

Szczegółowe zasady realizacji praktyk na kierunku *Italianistyka* w tym: cel praktyk, efekty uczenia się, treści programowe, umiejscowienie praktyk w planie studiów, wymiar praktyk, metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się zakładanych dla praktyk, sposób dokumentowania przebiegu praktyk i realizowanych w ich trakcie zadań, kryteria, które muszą spełniać placówki, gdzie odbywają się praktyki, reguły zatwierdzania miejsca praktyki samodzielnie wybranego przez studenta oraz warunki kwalifikowania studenta na praktyki określa *Program praktyk zawodowych na kierunku italianistyka*.

Praktyki zawodowe realizowane przez studentów italianistyki mają umożliwić im zweryfikowanie dotychczas nabytej wiedzy teoretycznej oraz nabycie praktycznych umiejętności wykorzystania tej wiedzy w pracy filologa. Mają także na celu wykształcenie w studencie umiejętności pracy w grupie, poczucia etyki zawodowej oraz znaczenia realizowania praktycznych czynności zawodowych.

Praktyki na kierunku *Italianistyka* (I stopnia o profilu praktycznym) mają charakter zajęć obowiązkowych i planowane są do realizacji:

- na piątym semestrze (3. rok studiów) – w wymiarze 360 godz. (Praktyka I),
- na szóstym semestrze (3. rok studiów) – w wymiarze 360 godz. (Praktyka II)

Łączny wymiar praktyk wynosi 720 godzin realizowanych w okresie 6 miesięcy. Student uzyskuje 28 punktów ECTS za zrealizowane praktyki zawodowe.

Praktyka zawodowa jest realizowana zgodnie z wybranym przez studenta modulem rozszerzającym (tj. edukacja językowa, biznes i turystyka, translatoryka). W ramach praktyk zawodowych student realizuje treści programowe wskazane w *Programie praktyk* właściwe dla wybranego przez niego modułu rozszerzającego.

Student może odbywać praktyki w następujących jednostkach, w których będzie miał możliwość wykorzystania swojej wiedzy filologicznej i kompetencji językowych. W szczególności mogą to być:

- placówki edukacyjne, w których prowadzi się nauczanie języków obcych, w tym języka włoskiego;
- placówki i instytucje oświatowe prowadzące kształcenie w języku włoskim;
- przedsiębiorstwa z branży turystycznej, agencje i biura turystyczne lub pokrewne (np. handlu zagranicznego, transportu międzynarodowego i spedycji) – wymagające komunikacji lub innych działań z wykorzystaniem języka włoskiego lub wiedzy o Włoszech;
- firmy i przedsiębiorstwa działające w różnych branżach gospodarki, w których zatrudnia się specjalistów filologów włoskich (lub innych filologów) do wykonywania zadań związanych z komunikacją w środowisku międzykulturowym, tłumaczeniami ustnymi i

- pisemnymi, sporządzaniem tekstów, prezentacji, dokumentów w języku włoskim, prowadzeniem szkoleń, obsługi klientów lub kontrahentów w języku włoskim, kontaktami międzynarodowymi itp.;
- biura i agencje tłumaczeń;
 - centra kultury, zwłaszcza międzynarodowe lub zagraniczne, powiązane tematycznie z kulturą i językiem włoskim;
 - urzędy i instytucje publiczne, w których wykorzystuje się język włoski lub naucza tego języka (np. w formie szkoleń) lub wiedzę o Włoszech;
 - firmy i organizacje pozarządowe zajmujące się problematyką wielokulturowości, integracji, cudzoziemców, przeciwdziałaniem wykluczeniu z przyczyn etnicznych, rasowych, w szczególności zatrudniające tłumaczy języka włoskiego lub w których charakter pracy wymaga posługiwania się językiem włoskim;
 - wydawnictwa, domy książki – w których zatrudnia się filologów włoskich;
 - instytucje i firmy z rynku mediów i przekazu społecznego - w szczególności zajmujące się problematyką zagraniczną Włoch lub wymagające komunikowania się w języku włoskim;
 - placówki dyplomatyczne, konsulaty.

Treści programowe realizowane podczas praktyki zawodowej odzwierciedlają specyfikę zadań powierzanych filologowi języka włoskiego w danej placówce. Podczas odbywania praktyki student nabywa wiedzę, umiejętności i kompetencje w następującym zakresie tematycznym: charakterystyka miejsca odbywania praktyki, charakterystyka najważniejszych działów funkcjonujących w danej jednostce, poznanie zasad przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy. W zależności od charakteru jednostki, student uczy się pracować w specyficznych warunkach miejsca pracy – powinien zostać zapoznany z zasadami obowiązującymi go podczas wykonywania zadań zawodowych, zasadami profesjonalnego kontaktu z odbiorcami usług danej placówki i współpracownikami. W zależności od wybranego modułu rozszerzającego (tj. edukacja językowa, biznes i turystyka, translatoryka) student powinien poznać specyficzne metody i narzędzia pracy (np. oprogramowanie do tłumaczeń, słowniki, dzienniki elektroniczne) i nauczyć się ich poprawnego stosowania.

Miejszem praktyk może być placówka dająca możliwość odbywania praktyki pod opieką/nadzorem zatrudnionego w tym miejscu pracy filologa włoskiego lub – pomocniczo - innego specjalisty realizującego zadania zawodowe określone *Programie praktyk* w części dotyczącej szczegółowych treści kształcenia. Typ umowy zatrudnienia opiekuna zakładowego w danej placówce nie jest istotny (może to być umowa o pracę, umowa zlecenia itp.), ważne jest natomiast, by wymiar jego zatrudnienia umożliwiał sprawowanie bieżącej opieki nad studentem, obserwację jego pracy i weryfikację osiągnięcia zakładanych dla praktyki efektów uczenia się. Placówki, w których odbywają się praktyki muszą posiadać odpowiednią infrastrukturę i wyposażenie umożliwiające realizację zadań wskazanych w *Programie praktyk*. Placówka musi spełniać ogólne zasady bezpieczeństwa i higieny pracy.