

Załącznik
do Uchwały Nr 21/27/06/2025
Senatu Uniwersytetu VIZJA z dnia
27 czerwca 2025 r.



UNIwersytet VIZJA

PROGRAM STUDIÓW

FILOLOGIA ANGIELSKA

STUDIA II STOPNIA

PROFIL PRAKTYCZNY

Rok akademicki rozpoczęcia cyklu kształcenia: 2024/2025

Data zatwierdzenia przez Dziekana Wydziału:
Data zatwierdzenia przez Prorektora ds. kształcenia:
Data uchwalenia przez Senat Uczelni:

05 lutego 2025 r.
05 lutego 2025 r.
27 czerwca 2025 r.

1.1 WSKAŹNIKI DOTYCZĄCE PROGRAMU STUDIÓW

Ogólne wskaźniki programu studiów

Liczba semestrów konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie	4
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie	120
Łączna liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	Studia stacjonarne: 1523 godz. Studia niestacjonarne: 1005 godz..
Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin, do których przyporządkowany jest kierunek w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie – w przypadku kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny	Językoznawstwo 62% Literaturoznawstwo 11% Nauki o kulturze i religii 27%
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	Studia stacjonarne: 60,4 (50,3 %) Studia niestacjonarne: 39,7 (33,1%)
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	63 (52,5%)
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	Zajęcia z dziedziny nauk społecznych Dydaktyka ogólna: 5 ECTS
Liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom lub grupom zajęć do wyboru	62 (51,7%)
Wymiar praktyk zawodowych oraz liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk	3 miesiące 405 godz. 16 ECTS
Liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego – w przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich	Nie dotyczy

**Zajęcia przewidziane programem studiów w podziale na moduły kształcenia
wraz z liczbą godzin i punktów ECTS**

L.p.	Nazwa zajęć	ECTS	Liczba godzin zajęć dydaktycznych ogółem	
			Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
1. Kształcenie ogólne				
1.	BHP	0	8	8
2.	Emisja głosu	5	30	16
3.	Dodatkowy język obcy (DW)*	5	60	32
Razem		10	98	56
2. Kształcenie kierunkowe				
2.1 Praktyczna nauka i zastosowania języka obcego				
4.	PNJA: komunikacja ustna	11	120	64
5.	PNJA: komunikacja pisemna	4	30	16
6.	PNJA: pisanie akademickie	2	30	16
7.	PNJA: zaawansowane słownictwo	5	60	32
8.	PZJA: prezentacje i wystąpienia publiczne	2	30	16
9.	PZJA: media społecznościowe	3	30	16
Razem		27	300	160
2.2. Pogłębione kształcenie filologiczne (językoznawstwo, literaturoznawstwo, kulturoznawstwo)				
10.	Wprowadzenie do językoznawstwa stosowanego	4	30	16
11.	Historia języka angielskiego	5	60	32
12.	Wybrane zagadnienia literaturoznawstwa Ironia w działach literatury brytyjskiej / Współczesna proza brytyjska (DW)	4	30	16
13.	Wybrane zagadnienia kulturoznawstwa Mniejszości kulturowe we współczesnej literaturze brytyjskiej / USA: wyzwania współczesnego społeczeństwa wielokulturowego (DW)	3	30	16
14.	Metodologia badań językoznawczych	2	30	16
15.	Analiza leksykalna w komunikacji marketingowej	3	30	16
16.	Metody ilościowe i jakościowe w językoznawczej analizie dyskursu / Językoznawcza analiza dyskursu politycznego (DW)	2	30	16
17.	Seminarium magisterskie	12	90	48
Razem		35	330	176
2.3 Kształcenie specjalnościowe ***				
18.	Edukacja językowa / Translatoryka (DW)	48	795	613
Razem		48	795	613
Ogółem w całym toku studiów		120	1523	1005

DW – zajęcia do wyboru

* Dodatkowy język obcy do wyboru:

- język hiszpański
- język niemiecki

Rozwinięcie skrótów:

PNJA: Praktyczna nauka języka angielskiego

PZJA: Praktyczne zastosowania języka angielskiego

***** Kształcenie specjalnościowe (do wyboru)**

Kształcenie specjalnościowe (do wyboru)				
L.p.	Nazwa zajęć	ECTS	Liczba godzin zajęć dydaktycznych ogółem	
			Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
1. Translatoryka				
1.	Kognitywno-komunikacyjna teoria przekładu	5	45	24
2.	Translatoryka korpusowa	3	45	24
3.	Technologie ICT w pracy tłumacza	5	60	32
4.	Kulturowe aspekty przekładu	3	45	24
5.	Techniki i metody przekładu pisemnego	3	45	24
6.	Ustne tłumaczenia symultaniczne	2	30	16
7.	Ustne tłumaczenia konsekutywne	2	30	16
8.	Specjalistyczne tłumaczenia prawnicze	3	30	16
9.	Specjalistyczne tłumaczenia medyczne	3	30	16
10.	Specjalistyczne tłumaczenia techniczne	3	30	16
11.	Praktyka zawodowa	16	405	405
Razem		48	795	613
2. Edukacja językowa				
1.	Dydaktyka ogólna	5	45	24
2.	Dydaktyka nauczania języka angielskiego dzieci	3	45	24
3.	Komunikacja medialna w nauczaniu języka angielskiego	2	30	16
4.	Dydaktyka nauczania języka angielskiego nastolatków	3	45	24
5.	Dydaktyka nauczania języka angielskiego dorosłych	3	45	24
6.	Projektowanie kursów językowych ogólnych i specjalistycznych	2	30	16
7.	Rozwój zawodowy oraz warsztat pracy nauczyciela języka obcego	2	30	16
8.	Języki specjalistyczne w pracy lektora	3	30	16
9.	Edukacja językowa w środowisku wielokulturowym	3	30	16
10.	Nowoczesne technologie w nauczaniu języka angielskiego	3	30	16
11.	Nauczanie języka obcego osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi	3	30	16
12.	Praktyka zawodowa	16	405	405
Razem		48	795	613

**Moduł kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przedmiotu:
języka angielskiego ******

L.p.	Nazwa zajęć	ECTS	Liczba godzin zajęć dydaktycznych ogółem	
			Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
B. Przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne				
B.1. Psychologia				
1.	Wprowadzenie do psychologii (U)	2	24	24
2.	Psychologia rozwoju człowieka (U)	2	24	24
3.	Psychologia edukacyjno-wychowawcza (U)	2	24	24
4.	Warsztat umiejętności psychologicznych - zajęcia zintegrowane z praktyką zawodową (U)	1	18	18
	Razem	7	90	90
B.2. Pedagogika				
5.	Pedagogika ogólna z elementami pedagogiki specjalnej (U)	2	28	28
6.	Wybrane aspekty współczesnych teorii wychowania i nauczania (U)	1	16	16
7.	Podstawy prawne systemu oświaty i wychowania oraz pracy nauczyciela (U)	0,5	8	8
8.	Specyfika nauczania i wychowania na różnych szczeblach edukacyjnych (U)	0,5	8	8
9.	Warsztat umiejętności pedagogicznych - zajęcia zintegrowane z praktyką zawodową (U)	2	30	30
	Razem	6	90	90
B.3. Praktyki zawodowe				
10.	Praktyka zawodowa I	1	30	30
C. Podstawy dydaktyki i emisja głosu				
11.	Dydaktyka ogólna	5	45	36 ^a
12.	Pierwsza pomoc przedmedyczna (U)	0,5	8	8
13.	Emisja głosu	5	30	16
	Razem	10,5	83	60
D. Przygotowanie dydaktyczne do nauczania pierwszego przedmiotu				
D.1. Dydaktyka przedmiotu nauczania				
14.	Dydaktyka nauczania języka angielskiego dzieci	3	45	24
15.	Komunikacja medialna w nauczaniu języka angielskiego	2	30	16
16.	Dydaktyka nauczania języka angielskiego nastolatków	3	45	24
17.	Dydaktyka nauczania języka angielskiego dorosłych	3	45	24
18.	Rozwój zawodowy oraz warsztat pracy nauczyciela języka obcego	2	30	16
19.	Edukacja językowa w środowisku wielokulturowym	3	30	16
20.	Nowoczesne technologie w nauczaniu języka angielskiego	3	30	16
21.	Nauczanie języka obcego osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi	3	30	16
	Razem	22	285	152

D.2. Praktyki zawodowe				
22.	Praktyka zawodowa II	4	120	120

****Moduł kształcenia pozwalający na uzyskanie kwalifikacji do wykonywania zawodu nauczyciela przedmiotu – języka angielskiego. Moduł ten ma charakter komplementarny wobec podstawowego programu studiów. Część zajęć składających się na moduł ten moduł (tj. zajęcia z grupy D.1. – dydaktyka przedmiotu nauczania) jest realizowana na specjalności *Edukacja językowa* w ramach podstawowego programu studiów. Pozostałe zajęcia z tego modułu (tj. grupy zajęć B oraz C) mają charakter fakultatywny (dla chętnych) i są tak zaprojektowane, aby kształcenie uzupełnić zajęciami z zakresu psychologii, pedagogiki i podstaw dydaktyki i emisji głosu – zgodnie ze standardem kształcenia określonym w rozporządzeniu Ministra. A zatem, kwalifikacje nauczycielskie student uzyskuje po zaliczeniu zajęć ze specjalności podstawowej *Edukacja językowa* i dodatkowego modułu uzupełniającego przygotowanie pedagogiczne, a także praktyk zawodowych określonych w standardzie kształcenia. Praktyki zawodowe z tego modułu wlicza się na poczet łącznej liczby godzin praktyk przewidzianej w podstawowym programie studiów.

U – zajęcia z modułu mające charakter uzupełniający w stosunku do podstawowego programu studiów

^a na sumę 36 godzin zajęć z dydaktyki ogólnej na studiach niestacjonarnych składają się 24 godz. zajęć realizowane w ramach specjalności *Edukacja językowa* z podstawowego programu studiów oraz – uzupełniająco - 12 godz. kursu e-learningowego.

Zajęcia, które mogą być realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Liczba godzin w programie studiów		Liczba punktów ECTS
		Stacjonarnych	Niestacjonarnych	
Wprowadzenie do językoznawstwa stosowanego	Wykład	30	16	4
Wybrane zagadnienia kulturoznawstwa: Mniejszości kulturowe we współczesnej literaturze brytyjskiej / USA: wyzwania współczesnego społeczeństwa wielokulturowego	Wykład	30	16	3
BHP	Wykład	8	8	
Razem		68	40	7

Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne

Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin (st. stacjonarne)	Łączna liczba godzin (st. niestacjonarne)	Liczba punktów ECTS
Emisja głosu	Warsztat	30	16	5
PZJA: media społecznościowe	Warsztat	30	16	3
Analiza leksykalna w komunikacji marketingowej	Ćwiczenia	30	16	3
Dydaktyka ogólna / Kognitywno-komunikacyjna teoria przekładu (DW)	Wykład + ćwiczenia	45	24	5
Dydaktyka nauczania języka angielskiego dzieci / Translatoryka korpusowa (DW)	Wykład + ćwiczenia	45	24	3
PZJA: prezentacje i wystąpienia publiczne	Ćwiczenia	30	16	2
Komunikacja medialna w nauczaniu języka angielskiego / Technologie ICT w pracy tłumacza (DW)	Ćwiczenia	30	16	2
Metody jakościowe i ilościowe w językoznawczej analizie dyskursu / Językoznawcza analiza dyskursu politycznego (DW)	Ćwiczenia	30	16	2
Dydaktyka nauczania języka angielskiego nastolatków / Kulturowe aspekty przekładu (DW)	Wykład + ćwiczenia	45	24	3
Dydaktyka nauczania języka angielskiego dorosłych / Techniki i metody przekładu pisemnego (DW)	Wykład + ćwiczenia	45	24	3
Projektowanie kursów językowych ogólnych i specjalistycznych / Ustne tłumaczenia symultaniczne (DW)	Ćwiczenia	30	16	2
Rozwój zawodowy oraz warsztat pracy nauczyciela języka obcego / Ustne tłumaczenia konsekwentne (DW)	Ćwiczenia	30	16	2
Języki specjalistyczne w pracy lektora / Specjalistyczne tłumaczenia prawnicze (DW)	Ćwiczenia	30	16	3
Edukacja językowa w środowisku wielokulturowym / Specjalistyczne tłumaczenia medyczne (DW)	Ćwiczenia	30	16	3
Nowoczesne technologie w nauczaniu języka angielskiego / Specjalistyczne tłumaczenia techniczne (DW)	Ćwiczenia	30	16	3
Nauczanie języka obcego osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi / Specjalistyczne tłumaczenia w biznesie (DW)	Ćwiczenia	30	16	3
Praktyka zawodowa (DW)	Praktyka zawodowa	405	405	16
Razem		945	693	63

DW – zajęcia do wyboru

PZJA – praktyczne zastosowania języka angielskiego

Zajęcia lub grupy zajęć do wyboru

Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin (studia stacjonarne)	Łączna liczba godzin (studia niestacjonarne)	Liczba punktów ECTS
Wybrane zagadnienia literaturoznawstwa: Ironia w dziełach literatury brytyjskiej / Współczesna proza brytyjska	Konwersatorium	30	16	4
Wybrane zagadnienia kulturoznawstwa: Mniejszości kulturowe we współczesnej literaturze brytyjskiej / USA: wyzwania współczesnego społeczeństwa wielokulturowego	Wykład	30	16	3
Dodatkowy język obcy	Lektorat	60	32	5
Dydaktyka ogólna / Kognitywno-komunikacyjna teoria przekładu	Wykład + ćwiczenia	45	24	5
Dydaktyka nauczania języka angielskiego dzieci / Translatoryka korpusowa	Wykład + ćwiczenia	45	24	3
Metody jakościowe i ilościowe w językoznawczej analizie dyskursu / Językoznawcza analiza dyskursu politycznego	Ćwiczenia	30	16	2
Komunikacja medialna w nauczaniu języka angielskiego / Technologie ICT w pracy tłumacza I	Ćwiczenia	30	16	2
Dydaktyka nauczania języka angielskiego nastolatków / Kulturowe aspekty przekładu	Wykład + ćwiczenia	45	24	3
Dydaktyka nauczania języka angielskiego dorosłych / Techniki i metody przekładu pisemnego	Wykład + ćwiczenia	45	24	3
Projektowanie kursów językowych ogólnych i specjalistycznych / Ustne tłumaczenia symultaniczne	Ćwiczenia	30	16	2
Rozwój zawodowy oraz warsztat pracy nauczyciela języka obcego / Ustne tłumaczenia konsekwentne	Ćwiczenia	30	16	2
Języki specjalistyczne w pracy lektora / Specjalistyczne tłumaczenia prawnicze	Ćwiczenia	30	16	3
Edukacja językowa w środowisku wielokulturowym / Specjalistyczne tłumaczenia medyczne	Ćwiczenia	30	16	3
Nowoczesne technologie w nauczaniu języka angielskiego / Specjalistyczne tłumaczenia techniczne	Ćwiczenia	30	16	3
Nauczanie języka obcego osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi / Technologie ICT w pracy tłumacza II	Ćwiczenia	30	16	3
Praktyka zawodowa	Praktyka	405	405	16
	Razem:	945	693	62

Liczba punktów ECTS za efekty uczenia się przyporządkowane do poszczególnych dyscyplin naukowych

L.p.	Nazwa zajęć	ECTS	językoznawstwo	literaturoznawstwo	n. o kulturze i religii
1. Kształcenie ogólne					
1.	BHP	0			
2.	Emisja głosu	5	5		
3.	Dodatkowy język obcy	5	2	1	2
Razem		10	7	1	2
2. Kształcenie kierunkowe					
2.1 Praktyczna nauka i zastosowania języka obcego					
4.	PNJA: komunikacja ustna	11	4	2	5
5.	PNJA: komunikacja pisemna	4	1	2	1
6.	PNJA: pisanie akademickie	2	2		
7.	PNJA: zaawansowane słownictwo	5	2	1	2
8.	PZJA: prezentacje i wystąpienia publiczne	2	1		1
9.	PZJA: media społecznościowe	3	1	1	1
Razem		27	11	6	10
2.2. Poglębione kształcenie filologiczne (językoznawstwo, literaturoznawstwo, kulturoznawstwo)					
10.	Wprowadzenie do językoznawstwa stosowanego	4	3		1
11.	Historia języka angielskiego	5	4		1
12.	Wybrane zagadnienia literaturoznawstwa Ironia w działach literatury brytyjskiej / Współczesna proza brytyjska	4		3	1
13.	Wybrane zagadnienia kulturoznawstwa Mniejszości kulturowe we współczesnej literaturze brytyjskiej / USA: wyzwania współczesnego społeczeństwa wielokulturowego	3		1	2
14.	Metodologia badań językoznawczych	2	2		
15.	Analiza leksykalna w komunikacji marketingowej	3	2		1
16.	Metody ilościowe i jakościowe w językoznawczej analizie dyskursu / Językoznawcza analiza dyskursu politycznego	2	2		
17.	Seminarium magisterskie	12	12		
Razem		35	25	4	6
2.3 Kształcenie specjalnościowe *					
18.	Edukacja językowa / Translatoryka	48	32	2	14
Razem		48	32	2	14
Ogółem w całym toku studiów		120	75	13	32
Procent		100%	62%	11%	27%

*** Kształcenie specjalnościowe**

L.p.	Nazwa zajęć	ECTS	językoznawstwo	literaturoznawstwo	n. o kulturze i religii
1. Translatoryka					
1.	Kognitywno-komunikacyjna teoria przekładu	5	4		1
2.	Translatoryka korpusowa	3	3		
3.	Technologie ICT w pracy tłumacza	5	3		2
4.	Kulturowe aspekty przekładu	3	2		1
5.	Techniki i metody przekładu pisemnego	3	2		1
6.	Ustne tłumaczenia symultaniczne	2	2		
7.	Ustne tłumaczenia konsekutywne	2	1		1
8.	Specjalistyczne tłumaczenia prawnicze	3	2		1
9.	Specjalistyczne tłumaczenia medyczne	3	1		2
10.	Specjalistyczne tłumaczenia techniczne	3	2		1
11.	Praktyka zawodowa	16	10	2	4
Razem		48	32	2	14
2. Edukacja językowa					
1.	Dydaktyka ogólna	5	4		1
2.	Dydaktyka nauczania języka angielskiego dzieci	3	3		
3.	Komunikacja medialna w nauczaniu języka angielskiego	2	1		1
4.	Dydaktyka nauczania języka angielskiego nastolatków	3	2		1
5.	Dydaktyka nauczania języka angielskiego dorosłych	3	2		1
6.	Projektowanie kursów językowych ogólnych i specjalistycznych	2	2		
7.	Rozwój zawodowy oraz warsztat pracy nauczyciela języka obcego	2	1		1
8.	Języki specjalistyczne w pracy lektora	3	2		1
9.	Edukacja językowa w środowisku wielokulturowym	3	1		2
10.	Nowoczesne technologie w nauczaniu języka angielskiego	3	2		1
11.	Nauczanie języka obcego osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi	3	2		1
12.	Praktyka zawodowa	16	10	2	4
Razem		48	32	2	14

1.2 Tytuł zawodowy nadawany absolwentom

Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister
-------------------------------------	-----------------

1.3 EFEKTY UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się uwzględniają uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia dla poziomów 6-7 określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (*Dz. U. z 2016 r., poz. 64 i 1010*) oraz charakterystyki drugiego stopnia określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Absolwent **studiów drugiego stopnia** na kierunku **filologia angielska** uzyskuje kwalifikację pełną na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Kategoria charakterystyk i efektów uczenia się	Symbol kierunkowych efektów uczenia się	Po ukończeniu studiów na kierunku filologia angielska absolwent:	Odniesienie do	
			uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia PRK	charakterystyki drugiego stopnia PRK
W ZAKRESIE WIEDZY				
WIEDZA - zakres i głębia	FA_MGR_WG01	Posiada pogłębioną szczegółową wiedzę z językoznawstwa angielskiego; zna szczegółowo wybrane teorie językoznawcze, współczesną metodologię badań językoznawczych oraz różne obszary i możliwości praktycznych zastosowań tej wiedzy.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_WG02	Zna w stopniu pogłębionym różne obszary językoznawstwa stosowanego, rozumie związki językoznawstwa z różnymi obszarami praktyki zawodowej filologa angielskiego, a także z różnymi obszarami życia społecznego, kulturowego i gospodarczego; zna szczegółowo praktyczne zastosowania językoznawstwa w wybranych obszarach.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_WG03	Posiada pogłębioną wiedzę na temat historycznego rozwoju języka angielskiego i statusu współczesnego języka angielskiego w perspektywie językoznawczej i kulturoznawczej; zna i rozumie teorie wyjaśniające rozwój oraz oddziaływanie kulturotwórcze języka angielskiego.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_WG04	W pogłębionym stopniu zna i rozumie różne metody badań językoznawczych oraz możliwości praktycznych zastosowań tych metod; w sposób szczegółowy zna zastosowania specjalistycznych metod badań językoznawczych w odniesieniu do wybranego obszaru praktyki.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_WG05	Posiada pogłębioną szczegółową wiedzę z zakresu wybranych zagadnień współczesnej literatury anglojęzycznej; zna wybrane teorie i metody literaturoznawcze i rozumie możliwości ich zastosowania do objaśniania zjawisk literackich, w szczególności w odniesieniu do literatury anglojęzycznej.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_WG06	Posiada pogłębioną szczegółową wiedzę z zakresu wybranych zagadnień współczesnego kulturoznawstwa angielskiego obszaru językowego; zna zasady i metody analizy tekstów i wytworów kultury oraz współczesnych zjawisk i przemian kulturowych, w szczególności w odniesieniu do problematyki krajów angielskiego obszaru językowego.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_WG07	W pogłębionym stopniu (na poziomie C2) zna i rozumie słownictwo, struktury, rejestry i pragmatykę komunikacyjną współczesnego języka angielskiego, a także zna zastosowania swoich kompetencji językowych w różnorodnych kontekstach komunikacyjnych.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_WG08	W pogłębionym stopniu zna i rozumie problematykę współczesnych mediów i technologii komunikacyjnych, ogólnych i specjalistycznych technologii informatycznych; zna możliwości ich praktycznych zastosowań w działalności zawodowej filologa angielskiego.	P7U_W	P7S_WG

	FA_MGR_WG09	Zna w stopniu pogłębionym terminologię języka angielskiego i problematykę merytoryczną różnych zjawisk komunikacyjnych i edukacyjnych; w sposób szczegółowy zna i rozumie problematykę komunikacyjną w kontekście prezentacji o różnorodnej tematyce, autoprezentacji, wystąpień publicznych, komunikacji medialnej i międzykulturowej.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_WG10	W stopniu pogłębionym zna i rozumie problematykę wielokulturowości, w szczególności w odniesieniu do krajów angielskiego obszaru językowego; zna szczegółowo wybrane podejścia teoretyczne i rozwiązania praktyczne wobec wyzwań związanych z wielokulturowością współczesnych społeczeństw.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_WG11	Zna w stopniu pogłębionym zasady, formy, rejestry i różnorodne uwarunkowania komunikacji pisemnej w języku angielskim; rozumie konteksty kulturowe takiej komunikacji.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_WG12	Zna w stopniu pogłębionym zasady, formy, rejestry i różnorodne uwarunkowania komunikacji ustnej w języku angielskim; rozumie konteksty kulturowe takiej komunikacji.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_WG13	W pogłębionym stopniu (na poziomie B2+) zna i rozumie gramatykę oraz leksykę wybranego dodatkowego języka obcego; rozumie realioznawcze kulturowe aspekty tego języka.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_WG14	W stopniu pogłębionym zna specjalistyczną terminologię współczesnego języka angielskiego; zna szczegółowo zaawansowaną terminologię odnoszącą się do wybranego obszaru działalności zawodowej.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_WG15	Szczegółowo zna i rozumie teorie językoznawcze lub interdyscyplinarne stanowiące podstawy dla pracy filologa angielskiego w wybranym obszarze praktyki zawodowej.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_WG16	Posiada szczegółową praktyczną wiedzę na temat specjalistycznych metod, technik i narzędzi pracy we współczesnych realiach wybranego obszaru działalności zawodowej filologa; rozumie związki tych metod, technik i narzędzi z leżącymi u ich podstaw teoriami językoznawczymi lub interdyscyplinarnymi.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_WG17	Posiada pogłębione specjalistyczne kompetencje językowe z zakresu języka angielskiego i związaną z nimi specjalistyczną wiedzę teoretyczną, metodyczną i pragmatyczną, zorientowaną na praktyczne umiejętności pracy w wybranym obszarze działalności zawodowej filologa.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_WG18	Zna zasady emisji głosu oraz rozumie znaczenie tej wiedzy dla wykonywania pracy w zawodach filologicznych, z uwagi na własne zdrowie oraz percepcję społeczną swojego komunikowania się z innymi.	P7U_W	P7S_WG
WIEDZA - kontekst				
	FA_MGR_WK01	Posiada pogłębioną wiedzę na temat fundamentalnych dylematów współczesnej cywilizacji, w szczególności w zakresie problematyki krajów angielskiego obszaru językowego, oraz – w szerszej perspektywie – wyzwań wynikających ze współczesnych globalnych zmian kulturowych; zna i rozumie rolę filologa w ich opisie, wyjaśnianiu i rozwiązywaniu.	P7U_W	P7S_WK
	FA_MGR_WK02	Rozumie w sposób pogłębiony uwarunkowania organizacyjne, prawne, etyczne i biznesowe aktywności zawodowej absolwentów filologii angielskiej; rozumie szczegółowo różnorodne praktyczne aspekty rozwoju zawodowego i wykonywania pracy w wybranym zawodzie filologicznym.	P7U_W	P7S_WK
	FA_MGR_WK03	Zna i rozumie szczegółowe uwarunkowania technologiczne pracy zawodowej filologa angielskiego w wybranym zawodzie filologicznym.	P7U_W	P7S_WK

	FA_MGR_WK04	Posiada pogłębioną wiedzę na temat zagadnień ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego, w tym wiedzę szczegółową z tego zakresu w odniesieniu do realiów pracy zawodowej w wybranym zawodzie filologicznym; rozumie znaczenie tej wiedzy i jej stosowania w działalności zawodowej filologa.	P7U_W	P7S_WK
	FA_MGR_WK05	Posiada pogłębioną wiedzę na temat różnych możliwości prowadzenia działalności przedsiębiorczej w sektorze usług filologicznych i językowych; zna szczegółowo możliwości i różnorodne uwarunkowania realizacji działalności przedsiębiorczej w odniesieniu do wybranego zawodu filologicznego.	P7U_W	P7S_WK
W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI				
UMIEJĘTN OŚCI – wykorzystanie wiedzy	FA_MGR_UW01	Potrafi szczegółowo identyfikować, opisywać, definiować i analizować zjawiska językowe występujące w języku angielskim z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii i metodologii językoznawczej i, uzupełniając, literaturoznawczej i kulturoznawczej.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_UW02	Potrafi zastosować różnorodne specjalistyczne techniki i metody krytycznej analizy danych językoznawczych i językowych; potrafi przy tym proponować i uwzględnić uzupełniające perspektywy innych dyscyplin filologicznych; potrafi dokonać doboru właściwych źródeł informacji i proponować innowacyjne rozwiązania problemów językoznawczych.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_UW03	Identyfikuje różne obszary językoznawstwa stosowanego, opisuje użytkowe cele i zadania językoznawstwa w powiązaniu z poszczególnymi obszarami jego praktycznych zastosowań.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_UW04	Potrafi zastosować specjalistyczne metody językoznawcze w celu rozwiązania szczegółowego problemu praktycznego z zakresu językoznawstwa stosowanego.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_UW05	Potrafi dokonać pogłębionej analizy wybranych szczegółowych zagadnień i problemów literaturoznawczych, korzysta przy tym ze źródeł oraz naukowych i fachowych opracowań literatury angielskiego obszaru językowego; przeprowadzając analizę wykorzystuje adekwatne teorie i metody literaturoznawcze.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_UW06	Potrafi dokonać pogłębionej analizy wybranych szczegółowych zagadnień i problemów kulturoznawczych, odwołuje się przy tym do tekstów i wytworów kultury angielskiego obszaru językowego, korzysta z naukowych i fachowych opracowań kulturoznawczych; przeprowadzając analizę wykorzystuje adekwatne teorie i metody kulturoznawcze.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_UW07	Stosuje zaawansowane kompetencje językowe w zakresie języka angielskiego oraz wiedzę językoznawczą i kulturoznawczą analizując zjawiska medialne; korzysta z różnorodnych anglojęzycznych mediów tradycyjnych i tzw. nowych mediów do celów naukowych i do realizacji praktycznych zadań zawodowych.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_UW08	Stosuje zaawansowane kompetencje językowe w zakresie języka angielskiego oraz wiedzę językoznawczą i kulturoznawczą przygotowując i przedstawiając prezentacje o zróżnicowanej tematyce, przeznaczone dla zróżnicowanych celów i różnych grup odbiorców; wykorzystuje przy tym zróżnicowane środki wyrazu, w tym kreatywnie posługuje się adekwatnymi tradycyjnymi i nowoczesnymi narzędziami i technologiami.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_UW09	Stosuje zaawansowane kompetencje językowe w zakresie języka angielskiego oraz wiedzę językoznawczą i kulturoznawczą w komunikacji ustnej zorientowanej na zróżnicowane cele praktyczne i uwzględniającej różne konteksty komunikacyjne i grupy odbiorców; świadomie przygotowuje i przeprowadza wystąpienia o różnej tematyce, w tym wstąpienia publiczne.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_UW10	Wykorzystuje zaawansowane kompetencje językowe w zakresie języka angielskiego, ogólną i szczegółową wiedzę filologiczną w komunikacji pisemnej; poprawnie tworzy wypowiedzi pisemne w języku angielskim uwzględniając zróżnicowane cele i przeznaczenie tekstu, różnicuje tekst w zależności od odbiorców, uwzględnia różne gatunki, formy i rejestry tekstu oraz jego kontekst społeczno-komunikacyjny.	P7U_U	P7S_UW

	FA_MGR_UW11	Wykorzystuje zaawansowane kompetencje językowe w zakresie języka angielskiego, ogólną i szczegółową wiedzę filologiczną w komunikacji ustnej; poprawnie formułuje wypowiedzi ustne w języku angielskim uwzględniając zróżnicowane cele i przeznaczenie wypowiedzi, różnicuje wypowiedzi ustne w zależności od odbiorców, uwzględnia różne formy i rejestry wypowiedzi oraz ich kontekst społeczno-komunikacyjny.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_UW12	Prawidłowo posługuje się aparatem mowy oraz świadomie stosuje zasady prawidłowej emisji głosu, w tym wykonując zadania typowe dla wybranego zawodu filologicznego.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_UW13	Korzysta z różnorodnych źródeł anglojęzycznych, zarówno naukowych jak i fachowych, do rozwiązywania zadań o charakterze teoretycznym i praktycznym, w szczególności typowych dla wybranego zawodu filologicznego.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_UW14	Potrafi umiejętnie i kreatywnie wykorzystywać zaawansowane kompetencje językowe w zakresie języka angielskiego dla różnorodnych praktycznych celów komunikacyjnych i realizacji szczegółowych zadań zawodowych w wybranym zawodzie filologicznym.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_UW15	Potrafi zaplanować i zrealizować projekt badawczy typowy dla prac magisterskich, w szczególności o charakterze aplikacyjnym lub wdrożeniowym z zakresu filologii angielskiej; wykorzystuje przy tym poprawnie metodologię dyscyplin filologicznych lub, pomocniczo, innych nauk.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_UW16	Potrafi wykorzystać różnorodne specjalistyczne narzędzia informacyjno-komunikacyjne w praktycznym wykonywaniu zadań typowych dla pracy filologa angielskiego, w tym w celu analizy i syntezy informacji oraz opracowania nowatorskich metod i technik implementacji nabytej wiedzy w realizacji zadań typowych dla wybranego zawodu filologicznego.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_UW17	Potrafi identyfikować czynniki otoczenia społeczno-gospodarczego, prawne, organizacyjne i kulturowe mogące wpływać na rozwój zawodowy i wykonywanie zadań zawodowych przez filologa angielskiego; uwzględnia tę wiedzę do wspomagania procesu rozwoju własnego oraz innych.	P7U_U	P7S_UW
UMIEJĘTNOŚCI – komunikowanie się				
	FA_MGR_UK01	Potrafi brać czynny udział w komunikacji medialnej prowadzonej w języku angielskim, w tym w mediach społecznościowych, lub tworzyć materiały o wartości edukacyjnej lub kulturowej adekwatne do danego typu mediów.	P7U_U	P7S_UK
	FA_MGR_UK02	Potrafi biegłe posługiwać się językiem angielskim w zakresie zintegrowanych kompetencji mówienia, czytania, rozumienia i pisanie na poziomie C2 zgodnie z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P7U_U	P7S_UK
	FA_MGR_UK03	Potrafi komunikować się w mowie i w piśmie posługując się wybranym dodatkowym językiem obcym na poziomie co najmniej B2+.	P7U_U	P7S_UK
	FA_MGR_UK04	Potrafi biegłe komunikować się z różnymi specjalistami oraz innymi kategoriami odbiorców istotnymi z perspektywy przyszłej pracy zawodowej stosując specjalistyczną terminologię charakterystyczną dla kontekstu pracy w wybranym obszarze działalności zawodowej.	P7U_U	P7S_UK
	FA_MGR_UK05	Potrafi prowadzić debaty akademickie stosując się do reguł obowiązujących w danym typie debaty; potrafi prowadzić przynajmniej jeden rodzaj debaty nieakademickiej i stosuje się do jej reguł.	P7U_U	P7S_UK
	FA_MGR_UK06	Potrafi posługiwać się zróżnicowanymi środkami wyrazu oraz narzędziami technologicznymi na potrzeby prowadzenia debaty, dyskusji lub specjalistycznej komunikacji na zróżnicowane tematy z zakresu nauk filologicznych, w tym dotyczące problematyki wybranego obszaru działalności zawodowej filologa angielskiego.	P7U_U	P7S_UK

UMIEJĘTN OŚCI – organizacja pracy	FA_MGR_UO01	Potrafi planować, organizować i kierować pracą indywidualną i w zespole, przyjmując, w szczególności realizując zadania zawodowe typowe dla wybranego obszaru działalności zawodowej filologa.	P7U_U	P7S_UO
	FA_MGR_UO02	Potrafi efektywnie komunikować się i współpracować w zespole wykorzystując adekwatne kanały informacyjno-komunikacyjne w zróżnicowanym otoczeniu językowo-kulturowym.	P7U_U	P7S_UO
UMIEJĘTN OŚCI – uczenie się	FA_MGR_UU01	Potrafi samodzielnie planować i realizować własny rozwój kompetencji zawodowych poprzez ciągłe uczenie się i pogłębianie specjalistycznych kompetencji filologicznych; potrafi aktywnie wspierać, inspirować i stanowić przykład dla innych osób wybierających ścieżkę zawodową filologa, w tym w wybranym obszarze działalności zawodowej.	P7U_U	P7S_UU
W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH				
KOMPETE NCJE – oceny – krytyczne podejście	FA_MGR_KK01	Jest gotowy do pogłębionej, krytycznej oceny i analizy posiadanej wiedzy filologicznej i niefilologicznej oraz własnych umiejętności językowych, jest świadomy zakresu i granic swoich kompetencji.	P7U_K	P7S_KK
	FA_MGR_KK02	Jest gotowy do korzystania z pomocy innych ekspertów w celu rozwiązania dylematów natury językoznawczej, kulturoznawczej i literaturoznawczej lub problemów praktycznych, zwłaszcza pojawiających się w związku z wykonywaniem zadań zawodowych.	P7U_K	P7S_KK
	FA_MGR_KK03	Jest przygotowany do krytycznego myślenia i krytycznej analizy odbieranych treści, rozróżniania źródeł informacji o zróżnicowanym stopniu wiarygodności, weryfikowania prawdziwości i rzetelności informacji pochodzących z różnych kanałów komunikacji społecznej i medialnej.	P7U_K	P7S_KK
KOMPETE NCJE - odpowiedzia lność	FA_MGR_KO01	Docenia znaczenie dyscyplin filologicznych i – szerzej – humanistycznych dla kształtowania odpowiedzialnych postaw społecznych, humanistycznego rozwoju jednostek i społeczeństw; dostrzega i docenia rolę znajomości języków obcych jako czynnika przyczyniającego się do lepszego rozumienia się ludzi pochodzących z różnych kultur.	P7U_K	P7S_KO
	FA_MGR_KO02	Docenia znaczenie znajomości języków obcych jako czynnika wspierającego procesy komunikacji międzyludzkiej oraz międzykulturowej.	P7U_K	P7S_KO
	FA_MGR_KO03	Jest gotów do inicjowania i realizowania praktycznych i specjalistycznych działań na rzecz takich wartości jak wzajemny szacunek i budowanie porozumienia między różnymi kulturami, a także do motywowania innych do nauki języka angielskiego i innych języków obcych.	P7U_K	P7S_KO
	FA_MGR_KO04	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy; jest gotów do założenia i prowadzenia specjalistycznej działalności gospodarczej w sektorze usług językowych i filologicznych.	P7U_K	P7S_KO
KOMPETE NCJE – rola zawodowa	FA_MGR_KR01	Zdaje sobie sprawę z odpowiedzialności zawodowej filologa angielskiego oraz humanistycznych wartości, które powinien promować i upowszechniać, w szczególności prowadząc zawodowo działalność edukacyjną lub kulturotwórczą.	P7U_K	P7S_KR

	FA_MGR_KR02	Zdaje sobie sprawę z dynamicznie zmieniających się realiów i wymagań współczesnego i przyszłego rynku pracy; rozumie potrzebę ciągłego rozwoju i uczenia się w ciągu życia, doszkalania i rozwijania własnego dorobku zawodowego; rozumie potrzebę zachowywania i wzmacniania etosu wybranego przez siebie zawodu filologicznego.	P7U_K	P7S_KR
	FA_MGR_KR03	Jest wrażliwy na przejawy szkodliwych zjawisk społecznych godzących w ogólnoludzkie wartości humanistyczne, takich jak negatywne stereotypy i uprzedzenia rasowe, językowe i kulturowe, dyskryminacja, mowa nienawiści, dezinformacja; spostrzega potrzebę przeciwdziałania takim zjawiskom jako element swojej misji zawodowej.	P7U_K	P7S_KR
	FA_MGR_KR04	Jest gotowy do podejmowania działań społecznych na rzecz przestrzegania etyki zawodowej i rozwijania standardów zawodowych w zawodach filologicznych.	P7U_K	P7S_KR

Efekty uczenia się dla modułu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przedmiotu: język angielski

Efekty uczenia się dla uzupełniającego modułu uwzględniają uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia dla poziomów 6-7 określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r., poz. 64 i 1010), charakterystyki drugiego stopnia określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji, oraz efekty uczenia się określone w standardzie kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz.U. z 2024 r., poz. 453).

Kategoria charakterystyk i efektów uczenia się	Symbol kierunkowych efektów uczenia się	Po ukończeniu <u>fakultatywnego</u> modułu zajęć Przygotowanie pedagogiczne do wykonywania zawodu nauczyciela języka angielskiego realizowanego na kierunku Filologia angielska II stopnia absolwent:	Odniesienie do	
			uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia PRK	charakterystyki drugiego stopnia PRK
W ZAKRESIE WIEDZY				
WIEDZA	FA_MGR_PP_W01	Zna i rozumie podstawy filozofii wychowania i aksjologii pedagogicznej, specyfikę głównych środowisk wychowawczych i procesów w nich zachodzących.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_PP_W02	Zna i rozumie klasyczne i współczesne teorie rozwoju człowieka, wychowania, uczenia się i nauczania lub kształcenia oraz ich wartości aplikacyjne.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_PP_W03	Zna i rozumie rolę nauczyciela lub wychowawcy w modelowaniu postaw i zachowań uczniów.	P7U_W	P7S_WK
	FA_MGR_PP_W04	Zna i rozumie normy, procedury i dobre praktyki stosowane w działalności pedagogicznej (wychowanie przedszkolne, nauczanie w szkołach podstawowych i średnich ogólnokształcących, technikach i szkołach branżowych, szkołach specjalnych i oddziałach specjalnych oraz integracyjnych, w różnego typu ośrodkach wychowawczych oraz kształceniu ustawicznym).	P7U_W	P7S_WK
	FA_MGR_PP_W05	Zna i rozumie zagadnienie edukacji włączającej, a także sposoby realizacji zasady inkluzji.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_PP_W06	Zna i rozumie zróżnicowanie potrzeb edukacyjnych uczniów i wynikające z nich zadania szkoły dotyczące dostosowania organizacji procesu kształcenia i wychowania.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_PP_W07	Zna i rozumie sposoby projektowania i prowadzenia działań diagnostycznych w praktyce pedagogicznej.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_PP_W08	Zna i rozumie strukturę i funkcje systemu oświaty – cele, podstawy prawne, organizację i funkcjonowanie instytucji edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych, a także alternatywne formy edukacji;.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK
	FA_MGR_PP_W09	Zna i rozumie podstawy prawne systemu oświaty niezbędne do prawidłowego realizowania prowadzonych działań edukacyjnych;	P7U_W	P7S_WK
	FA_MGR_PP_W10	Zna i rozumie prawa dziecka i osoby z niepełnosprawnością.	P7U_W	P7S_WK

	FA_MGR_PP_W11	Zna i rozumie zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych oraz odpowiedzialności prawnej nauczyciela w tym zakresie, a także zasady udzielania pierwszej pomocy.	P7U_W	P7S_WK
	FA_MGR_PP_W12	Zna i rozumie procesy komunikowania interpersonalnego i społecznego oraz ich prawidłowości i zakłócenia.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_PP_W13	Zna i rozumie podstawy funkcjonowania i patologie aparatu mowy, zasady emisji głosu, podstawy funkcjonowania narządu wzroku i równowagi.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_PP_W14	Zna i rozumie treści nauczania i typowe trudności uczniów związane z ich opanowaniem.	P7U_W	P7S_WG
	FA_MGR_PP_W15	Zna i rozumie metody nauczania i doboru efektywnych środków dydaktycznych, w tym zasobów internetowych, wspomagających nauczanie przedmiotu lub prowadzenie zajęć, z uwzględnieniem zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych uczniów.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK
W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI				
UMIEJĘTNOŚCI				
	FA_MGR_PP_U01	Potrafi obserwować sytuacje i zdarzenia pedagogiczne, analizować je z wykorzystaniem wiedzy pedagogiczno-psychologicznej oraz proponować rozwiązania problemów.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_PP_U02	Potrafi adekwatnie dobierać, tworzyć i dostosowywać do zróżnicowanych potrzeb uczniów materiały i środki, w tym z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnej, oraz metody pracy w celu samodzielnego projektowania i efektywnego realizowania działań pedagogicznych, dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.	P7U_U	P7S_UW P7S_UK
	FA_MGR_PP_U03	Potrafi rozpoznawać potrzeby, możliwości i uzdolnienia uczniów oraz projektować i prowadzić działania wspierające integralny rozwój uczniów, ich aktywność i uczestnictwo w procesie kształcenia i wychowania oraz w życiu społecznym.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_PP_U04	Potrafi projektować i realizować programy nauczania z uwzględnieniem zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych uczniów.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_PP_U05	Potrafi projektować i realizować programy wychowawczo-profilaktyczne w zakresie treści i działań wychowawczych i profilaktycznych skierowanych do uczniów, ich rodziców lub opiekunów i nauczycieli.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_PP_U06	Potrafi tworzyć sytuacje wychowawczo-dydaktyczne motywujące uczniów do nauki i pracy nad sobą, analizować ich skuteczność oraz modyfikować działania w celu uzyskania pożądanych efektów wychowania i kształcenia.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_PP_U07	Potrafi podejmować pracę z uczniami rozbudzającą ich zainteresowania i rozwijającą ich uzdolnienia, właściwie dobierać treści nauczania, zadania i formy pracy w ramach samokształcenia oraz promować osiągnięcia uczniów.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_PP_U08	Potrafi rozwijać kreatywność i umiejętność samodzielnego, krytycznego myślenia uczniów.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_PP_U09	Potrafi skutecznie animować i monitorować realizację zespołowych działań edukacyjnych uczniów.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_PP_U10	Potrafi wykorzystywać proces oceniania i udzielania informacji zwrotnych do stymulowania uczniów w ich pracy nad własnym rozwojem.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_PP_U11	Potrafi monitorować postępy uczniów, ich aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym szkoły.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_PP_U12	Potrafi pracować z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym z dziećmi z trudnościami adaptacyjnymi związanymi z doświadczeniem migracyjnym, pochodzącymi ze środowisk zróżnicowanych pod względem kulturowym lub z ograniczoną znajomością języka polskiego.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_PP_U13	Potrafi odpowiedzialnie organizować pracę szkolną oraz pozaszkolną ucznia, z poszanowaniem jego prawa do odpoczynku.	P7U_U	P7S_UO

	FA_MGR_PP_U14	Potrafi skutecznie realizować działania wspomagające uczniów w świadomym i odpowiedzialnym podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych.	P7U_U	P7S_UO
	FA_MGR_PP_U15	Potrafi poprawnie posługiwać się językiem polskim i poprawnie oraz adekwatnie do wieku uczniów posługiwać się terminologią przedmiotu.	P7U_U	P7S_UK
	FA_MGR_PP_U16	Potrafi posługiwać się aparatem mowy zgodnie z zasadami emisji głosu.	P7U_U	P7S_UW P7S_UK
	FA_MGR_PP_U17	Potrafi udzielać pierwszej pomocy.	P7U_U	P7S_UW
	FA_MGR_PP_U18	Potrafi samodzielnie rozwijać wiedzę i umiejętności pedagogiczne z wykorzystaniem różnych źródeł, w tym obcojęzycznych, i technologii.	P7U_U	P7S_UU
W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH				
KOMPETENCJE	FA_MGR_PP_K01	Jest gotów do posługiwania się uniwersalnymi zasadami i normami etycznymi w działalności zawodowej, kierując się szacunkiem dla każdego człowieka.	P7U_K	P7S_KR
	FA_MGR_PP_K02	Jest gotów do budowania relacji opartej na wzajemnym zaufaniu między wszystkimi podmiotami procesu wychowania i kształcenia, w tym rodzicami lub opiekunami ucznia, oraz włączania ich w działania sprzyjające efektywności edukacyjnej.	P7U_K	P7S_KO
	FA_MGR_PP_K03	Jest gotów do porozumiewania się z osobami pochodzącymi z różnych środowisk i o różnej kondycji emocjonalnej, dialogowego rozwiązywania konfliktów oraz tworzenia dobrej atmosfery dla komunikacji w klasie szkolnej i poza nią.	P7U_K	P7S_KK
	FA_MGR_PP_K04	Jest gotów do podejmowania decyzji związanych z organizacją procesu kształcenia w edukacji włączającej.	P7U_K	P7S_KO
	FA_MGR_PP_K05	Jest gotów do rozpoznawania specyfiki środowiska lokalnego i podejmowania współpracy na rzecz dobra uczniów i tego środowiska.	P7U_K	P7S_KO
	FA_MGR_PP_K06	Jest gotów do projektowania działań zmierzających do rozwoju szkoły lub placówki systemu oświaty oraz stymulowania poprawy jakości pracy tych instytucji.	P7U_K	P7S_KO
	FA_MGR_PP_K07	Jest gotów do pracy w zespole, pełnienia w nim różnych ról oraz współpracy z nauczycielami, pedagogami, specjalistami, rodzicami lub opiekunami uczniów i innymi członkami społeczności szkolnej i lokalnej.	P7U_K	P7S_KK

Objaśnienia oznaczeń:

FA	- kierunek studiów: „filologia angielska”
MGR	- studia II stopnia
PP	- kategoria efektów uczenia się przypisanych do modułu „przygotowanie pedagogiczne”
WG	- kategoria efektów uczenia się: „wiedza” – „zakres i głębia”
WK	- kategoria efektów uczenia się: „wiedza” – „kontekst”
UK	- kategoria efektów uczenia się: „umiejętności” – „komunikowanie się”
UO	- kategoria efektów uczenia się: „umiejętności” – „organizacja pracy”
UU	- kategoria efektów uczenia się: „umiejętności” – „uczenie się”
UW	- kategoria efektów uczenia się: „umiejętności” – „wykorzystanie wiedzy”
KK	- kategoria efektów uczenia się: „kompetencje społeczne” – „krytyczne podejście”
KO	- kategoria efektów uczenia się: „kompetencje społeczne” – „odpowiedzialność”

KR	- kategoria efektów uczenia się: „kompetencje społeczne” – „rola zawodowa”
01 i kolejne	- numery efektów uczenia się

1.4 Zajęcia lub grupy zajęć, niezależnie od formy ich prowadzenia, wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów oraz liczby punktów ECTS

1. KSZTAŁCENIE OGÓLNE		
Kierunkowe efekty uczenia się	BHP	ECTS: 0
FA_MGR_WK02 FA_MGR_WK05 FA_MGR_UW17 FA_MGR_UO01 FA_MGR_KR02	Definicja i istota bezpieczeństwa i higieny pracy. Podstawowe akty prawne z zakresu BHP (Kodeks Pracy, Rozporządzenie w sprawie BHP na uczelniach, Ustawa o Ochronie Przeciwpowodziarowej, Rozporządzenie w sprawie ogólnych przepisów BHP, Rozporządzenie w sprawie szkolenia z zakresu BHP, Rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie). Instytucje pełniące nadzór nad przestrzeganiem przepisów BHP. Obowiązki i uprawnienia Rektora w zakresie przestrzegania zasad BHP na uczelni. Ogólne zasady BHP obowiązujące na terenie uczelni. Ogólne zasady dotyczące budynków, pomieszczeń, maszyn i urządzeń oraz wymagania, jakie powinny spełniać. Zasady wyposażenia budynków/pomieszczeń w sprzęt gaśniczy, apteczki. Zasady poruszania się w ciągach komunikacyjnych. Definicja czynników szkodliwych oraz działania optymalizujące działania czynników. Zagrożenia wypadkowe, rodzaje wypadków. Przyczyny wypadków. Podstawowe zasady ochrony przeciwpożarowej. Akty prawne w zakresie PPOŻ. Zapobieganie zagrożeniom pożarowym. Zasady postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia pożaru. Zasady posługiwania się sprzętem gaśniczym. Rodzaje gaśnic. Procedury ewakuacyjne. Stosowane znaki ewakuacji. Znaki bezpieczeństwa stosowane w ochronie przeciwpożarowej. Postępowanie w razie wypadku. Przepisy regulujące obowiązek udzielenia pierwszej pomocy poszkodowanemu. Podstawowe zabiegi resuscytacyjne. Pozycja boczna ustalona. Opatrywanie zranień, złamań, zwichnięć, oparzeń. Postępowanie w przypadku porażenia prądem elektrycznym. Postępowanie w przypadku zatrucia.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Emisja głosu	ECTS: 5
FA_MGR_WG18 FA_MGR_UW12 FA_MGR_KO02	Omówienie zagadnień i cele nauki przedmiotu emisja głosu. Omówienie prawidłowej stojącej i siedzącej pozycji fizjologicznej w mówieniu. Emisja koźia i krowia oralna kantoralna. Aktywność fizyczna a odprężenie jako forma relaksacji. Prezentacja techniki relaksacji progresywnej i relaks autogenny Schulza. Impostacja głosu – budowa aparatu oddechowego i jego funkcja. Ćw. oddechowe mające na celu pełnego wykorzystania powietrza fonacyjnego – oddech przeponowo-żebrowo-brzuszny oraz inne rodzaje oddechu. Podparcie oddechowe. Wzdłużenie fazy wydechowej i swobodne operowanie nią. Rola przepony w tworzeniu tzw. podparcia oddechowego. Ćw. impostacyjne. Budowa krtani, rozluźnianie i obniżenie pozycji krtani. Ćw. rozluźniające nasadę. Budowa i funkcje krtani. Opis procesu fonacyjnego. Budowa nasady, typy artykulatów. Ćwiczenia motoryki artykulatorów. Ćw. Rozluźniające muskulaturę twarzy, warg i języka. Zasady akcentowania i podkreślania ważnych informacji w tekście. Pojęcie ortoepii – norma skodyfikowanej i zwyczajowa a zaburzenia językowe.. Rozpoznawanie punktu koncentracji dźwięku. Ciało jako pudło rezonansowe, uruchamianie rezonatorów. Ćwiczenia rezonacyjne. Prawidłowa emisja i higiena głosu. Zakres indyferencyjny głosu – średnica głosu. Zasady akcentacji zdaniowej na płaszczyźnie tekstu – temat i remat. Ćwiczenia dykcyjne wspomagające artykulację. Interpretacja głosowa wybranego gatunku tekstu. Dysfunkcje nieorganiczne i organiczne aparatu oddechowo-artykulacyjno-fonacyjnego, higiena głosu. Prezentacja programów ćwiczeń emisji głosu przez studentów. Ćwiczenia emocjonalne i wspomagające rezonans. Omówienie podstawowych zaburzeń głosu i schorzeń aparatu artykulacyjnego.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Dodatkowy język obcy: niemiecki	ECTS: 5
FA_MGR_WG13 FA_MGR_UK03 FA_MGR_KO02	Część I: Między nami, czyli charakterystyka grupy / dyskusja. Nadzwyczajni ludzie vs. znane osobistości w krajach niemieckojęzycznych /prezentacja i dyskusja, gry. Odmiana przysłów i czasowniki modalne w czasie Präteritum i Perfekt. Życie w Niemczech, podobieństwa i różnice kulturowe / praca z tekstem, dyskusja. Urlop, podróże w Niemczech / prezentacja + dyskusja, gry. Strona bierna i okoliczniki miejsca. Europa i Niemcy oczyma obcych kultur / dyskusja . Mniejszości etniczne w Niemczech na przykładzie Łużyc / prezentacja, praca z tekstem, dyskusja. Odmiana słaba rzeczowników, rekcja czasownika, okolicznik przyczyny i skutku / ćwiczenia. Praca i studia, relacje zawodowe, formalne i nieformalne środki wyrazu, różnice kulturowe /	

	prezentacja + dyskusja. Korespondencja biznesowa / ćwiczenia. Tryb łączący Konjunktiv II w formach grzecznościowych, życzeniach, rekcja czasownika II, szyk w zdaniach prostych rozwiniętych. Część II: Czas i jego recepcja oraz organizacja we współczesnym świecie / dyskusja. Niezwykłe aktywności w czasie wolnym oraz szczególne hobby / praca z tekstem, prezentacja. Okoliczniki czasu i warunku, analiza zdania. Nowości ze świata, sytuacja polityczna w Niemczech. Przestępczość i aktualne problemy społeczne w Niemczech. Konjunktiv I i mowa zależna, funkcja czasownika modalnego <i>sollen</i>, stałe połączenia werbalno-nominalne. Technika w gospodarstwach domowych, pomoc czy zbędny gadżet / dyskusja. Znane wynalazki i patenty z krajów niemieckojęzycznych / burza mózgów, prezentacje. Strona bierna i jej formy zastępcze, stopniowanie przymiotnika, imiesłowy w funkcji przydawki. Zdrowie i środowisko, zdrowy tryb życia / praca z tekstem, dyskusja. Problemy zdrowotne, zdrowa żywność, sen, relaks / praca z tekstem, dyskusja. Funkcja czasownika <i>werden</i>, przydawka rozwinięta, zdania z <i>obwohl</i>.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Dodatkowy język obcy: hiszpański	ECTS: 5
FA_MGR_WG13 FA_MGR_UK03 FA_MGR_KO02	Część I: Czasy przeszłe: <i>Preterito Perfecto, Preterito Indefinido, Preterito Pluscuamperfecto</i>. Jak żyli Hiszpanie w 1898. <i>Spanglish</i>. Zaimki pytające. Słownictwo związane z nowymi technologiami. Wirtualne biblioteki. Wyrażanie opinii i upodobań za pomocą trybu łączącego. Użycie czasu przyszłego <i>Futuro Imperfecto</i> do wyrażania prawdopodobieństwa. Domy w przyszłości. Codzienne odżywianie. Przepisy kulinarne. Zdania czasowe z <i>cuando, en cuanto, tan pronto como, antes de que, mientras</i>. Zdrowie i choroby. Wyrażenia idiomatyczne z częściami ciała. Zdania warunkowe z <i>si</i>. Słowotwórstwo poprzez substantywizację. Zaimki względne. Pisanie ogłoszeń. Emigracja, rodzajnik <i>ni</i> i <i>lo</i>. Rodzaje reklam. Charakterystyka języka publicystycznego. Mowa zależna. Nowe formy robienia zakupów. Słownictwo związane z ekonomią. Historia kawy. Wpływ środków masowego przekazu na społeczeństwo. Wyrażanie celowości <i>para que, para, con el fin de que, con el objeto de que</i>. Dzienniki blogowe. Łączniki dyskursu <i>ademas, por eso, aunque</i>. Wyrażanie opinii. Część II: Idealne wakacje, czas wolny. Użycia trybu łączącego <i>subjuntivo</i>. <i>Ser</i> i <i>estar</i> wraz z <i>participio pasado</i>. Słowotwórstwo za pomocą sufiksów i prefiksów. Kultura latynoamerykańska. Zawody, rodzaj gramatyczny rzeczowników ożywionych. Praca a własna działalność. Słownictwo związane z administracją. Usługi, pisanie CV. Wyrażanie warunku <i>siempre, que, con tal de que, excepto</i>. Tryb oznajmujący i łączący w wyrażeniach z <i>mientras que</i> i <i>siempre que</i>. Przestępstwa, kary i mandaty. Relacjonowanie wypadków. Słownictwo sądownicze. Zdania relatywne z <i>indicativo</i> i <i>subjuntivo</i>. Naprawa samochodu. Kultura Majów. Wyrażenia idiomatyczne a zwierzęta. Klimat i atmosfera. Katastrofy naturalne. Zdania przyzwolenia <i>por mas que, por mucho que</i>, etc. Sufiksacja diminutywna. Francisco Goya. Sztuka i literatura. Dzieła literatury latynoamerykańskiej. Przyimki <i>por</i> i <i>para</i>. Mowa zależna. Użycie peryfraz czasownikowych. Miguel de Cervantes.	

2. KSZTAŁCENIE KIERUNKOWE		
2.1. PRAKTYCZNA NAUKA I ZASTOSOWANIA JĘZYKA OBCEGO		
Kierunkowe efekty uczenia się	Praktyczna nauka języka angielskiego: komunikacja ustna	ECTS: 11
FA_MGR_WG07 FA_MGR_WG12 FA_MGR_UW09 FA_MGR_UW11 FA_MGR_UK02 FA_MGR_UK04 FA_MGR_UK05 FA_MGR_UO01 FA_MGR_UO02 FA_MGR_KK01	Część I: Problematyka filmu i telewizji. Kanały i metody komunikacji ustnej typowe dla filmu i telewizji. Formy komunikacji ustnej w telewizji – symulacja wywiadu telewizyjnego. Problematyka współczesnych festiwali. Prezentacja z wykorzystaniem materiałów multimedialnych z zakresu tematyki współczesnych festiwali. Problematyka muzyki i świat muzyki popularnej. Muzyka jako forma rozrywki i terapii. Dyskusja – symulacja dyskusji na temat muzyki w studio radiowym. Problematyka legend. Legendy tradycyjne i legendy miejskie. Komunikacja ustna – opowiadanie legendy dla różnych grup odbiorców. Współczesny sport. Doping w sporcie. Polityka a sport. Finansowanie sportu. Ćwiczenia w komentowaniu wydarzeń sportowych. Debata na temat politycznych motywów wykluczania sportowców z udziału w imprezach sportowych. Para-sport: dyskusja. Współczesne problemy związane z żywieniem i dietami. Suplementacja – szanse i zagrożenia. Komunikacja ustna w formie reportażu. Współczesny slang młodzieżowy – ujęcie kulturowe. Slang młodzieżowy – UK. Slang młodzieżowy – USA. Slang młodzieżowy – Irlandia. Symulacje konwersacji w slangu młodzieżowym. Część II: Problematyka zdrowia. Współczesne zagrożenia zdrowia. Styl życia a zdrowie. Technologia a zdrowie - debata panelowa. Żywność i zwyczaje żywieniowe. Tzw. zdrowa żywność i jej dostępność. Problematyka marnowania żywności i jej przeciwdziałanie. Etyczne aspekty związane z żywieniem – problemy związane z masową produkcją żywności. Produkty mięsne w diecie człowieka – dyskusja „za i przeciw”. Reklama i marketing w sporcie. Sponsoring	

	różnych dyscyplin sportowych – negocjacje biznesowe nt. finansowania imprezy sportowej. Sport a płęć. Współczesne wyzwania stojące przed sportem olimpijskim związane z dywersyfikacją rozmienia płci - przygotowanie i prezentacja studium przypadku współczesnych wyzwań związanych z płcią w sporcie przez studentów. Środowisko naturalne i zagrożenia dla środowiska związane z cywilizacyjną aktywnością człowieka. Zmiana klimatu – prawda czy mit? – debata oksfordzka. Katastrofy naturalne i katastrofy związane z aktywnością człowieka. Wysiłki człowieka na rzecz zapobiegania katastrofom. Kwerenda tematyczna dotycząca katastrofy i prezentacja raportu z kwerendy. Wakacje, podróże i turystyka. Destynacje wakacyjne – dawniej i dziś. Planowanie budżetu. Reportaż z podróży – jako krótka forma wypowiedzi ustnej. Współczesne technologie. Czy człowiek nadąża za rozwojem technologii? Współczesne wielkie i małe projekty technologiczne – prelekcja z elementami pokazu. Część III: Problematyka wyboru ścieżki zawodowej. Zmiana zawodu czy miejsca pracy? – dyskusja. Rozmowa rekrutacyjna - cechy skutecznej i nieudanej rozmowy rekrutacyjnej. Rozmowa rekrutacyjna jako forma komunikacji w sytuacji zawodowej – symulacja w parach i na forum grupy – w roli przeprowadzającego i w roli aplikującego o pracę. Problematyka pracy zdalnej. Zalety i wady pracy zdalnej - dyskusja. Praca zdalna a równowaga pracy i życia osobistego. Komunikacja zdalna – spotkanie zdalne pracowników szkoły językowej – symulacja przebiegu spotkania. Kreatywność i innowacje. Jak natura inspiruje innowacje. Czy bycie kreatywnym wystarczy do tworzenia innowacji. Za każdym sukcesem kryją się dziesiątki porażek. Grupowe dochodzenie do kreatywnych rozwiązań – burza mózgów jako forma komunikacji - cechy, reguły, typowy przebieg. Przeprowadzenie burzy mózgów na zadany temat . Bariery komunikacyjne i jak ich unikać. Bariery komunikacyjne w miejscu pracy – dyskusja. Bariery komunikacyjne a cechy nadawcy komunikatu. Bariery komunikacyjne a cechy adresata komunikatu. Bariery komunikacyjne a kanał komunikacji. Stereotypy jako przyczyny barier komunikacyjnych – wpływ na kulturę organizacji. Szkolenie jako forma komunikacji, cechy, cele, typowy przebieg. Przygotowanie i przeprowadzenie krótkiego szkolenia na temat przełamania stereotypów w miejscu pracy. Komunikacja werbalna a komunikacja niewerbalna. Znaczenie komunikacji niewerbalnej. Mowa ciała. Emocje w procesie komunikacji – perspektywa nadawcy i adresata komunikatu. Odczytywanie emocji podczas komunikacji. Prezentacja biznesowa – ze świadomym wykorzystaniem elementów komunikacji niewerbalnej - symulacja. Część IV: Terminologia anglojęzyczna związana z debatowaniem. Debata – historia, istota, cele, typy debaty akademickiej i nieakademickiej, współczesny renesans debatowania. Ćwiczenia praktyczne w doborze tematów do debaty oraz formułowaniu argumentów i kontrargumentów do debaty na określony temat. Trzy zasady retoryki, trzy funkcje retoryki, trzy rodzaje retoryczne. Ćwiczenia praktyczne w formułowaniu wypowiedzi ustnej w języku angielskim z zastosowaniem poszczególnych zasad, funkcji i rodzajów retoryki. Trzy style retoryczne i pięć zadań retoryki. Ćwiczenia praktyczne w formułowaniu wypowiedzi ustnej w języku angielskim z zastosowaniem różnych stylów retorycznych i różnych zadań retoryki. Tropy i figury retoryczne. Ćwiczenia praktyczne w identyfikowaniu tropów i figur retorycznych w wypowiedziach innych osób (analiza materiałów video z Youtube’a). Chwyty retoryczne, błędy logiczne oraz błędy poznawcze w debacie i innych formach komunikacji. Ich identyfikowanie w wypowiedziach innych osób (analiza materiałów video z Youtube’a). Debata oksfordzka – reguły, cele, typowy przebieg. Analiza przykładowej debaty oksfordzkiej (materiał video z Youtube’a). Przygotowanie i przeprowadzenie debaty oksfordzkiej z wykorzystaniem podczas wypowiedzi różnych środków retorycznych. Debata internetowa – reguły, cele, typowy przebieg. Analiza przykładowej debaty. Ćwiczenia w przygotowywaniu argumentów do debaty internetowej. Debata polityczna – reguły, cele, typowy przebieg. Analiza przykładowej debaty politycznej. Symulacja przebiegu debaty politycznej z wykorzystaniem podczas wypowiedzi różnych środków retorycznych. „Team policy debate” - reguły, cele, typowy przebieg. Przeprowadzenie debaty z udziałem dwóch zespołów z wykorzystaniem podczas wypowiedzi różnych środków retorycznych.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Praktyczna nauka języka angielskiego: komunikacja pisemna	ECTS: 4
FA_MGR_WG07 FA_MGR_WG11 FA_MGR_UW10 FA_MGR_UK02 FA_MGR_UK04 FA_MGR_UK06 FA_MGR_UO01 FA_MGR_UO02 FA_MGR_KK01	Przestrzeganie zasad tworzenia różnych typów tekstów a kreatywność na postawie przykładów tekstów użytkowych i artystycznych. Ćwiczenia praktyczne: pisanie kreatywne. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstu: pisanie recenzji. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstu: pisanie artykułów popularnonaukowych. Ćwiczenia praktyczne w kompozycji tekstów: pisanie raportów. Ćwiczenia praktyczne w tłumaczeniach pisemnych: przykłady pisarstwa kreatywnego, recenzje, artykuły i raporty. Ćwiczenia praktyczne w metodyce nauki języka obcego: tworzenie zadań z pisania dla różnych grup wiekowych o różnym stopniu zaawansowania językowego oraz osadzenie zadań w planach proponowanych zajęć.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Praktyczna nauka języka angielskiego: pisanie akademickie	ECTS: 2

FA_MGR_WG07 FA_MGR_WG11 FA_MGR_UW10 FA_MGR_UK02 FA_MGR_KK01	Styl, struktura, konstrukcja i zastosowanie tekstów akademickich. Gatunki tekstów akademickich. Źródła pomocnicze przydatne dla autora, tłumacza i korektora tekstów akademickich w języku angielskim. Analiza i identyfikacja typowych cech tekstów akademickich. Korekta językowa wybranych próbek tekstów akademickich. Przekład wybranych próbek tekstów akademickich. Ćwiczenia praktyczne dotyczące procesu planowania i tworzenia abstraktu, outline'u i draftu. Od draftu do eseju, czyli proces tworzenia finalnej wersji krótkiego tekstu akademickiego. Normy stylistyczne w pisaniu akademickim a kreatywność stylowa.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Praktyczna nauka języka angielskiego: zaawansowane słownictwo	ECTS: 5
FA_MGR_WG07 FA_MGR_WG11 FA_MGR_WG14 FA_MGR_UW08 FA_MGR_UW10 FA_MGR_UK02 FA_MGR_KK01	Część I: Słowa często mylone i wyrazy o wielu znaczeniach. Angielski brytyjski a angielski amerykański: różnice leksykalne. Leksyka we współczesnych językach angielskich. Słownictwo przebrzmiałe, czyli archaizmy a język współczesny. Ćwiczenia praktyczne: przereklamowywanie fragmentów klasycznych tekstów na współczesny angielski. Rejestr formalny a nieformalny. Słownictwo w pismach prawnych i języku prawniczym. Ćwiczenia praktyczne. Kolokacje w języku angielskim: Ćwiczenia praktyczne w doborze kolokacji do danego rejestru wypowiedzi. Kolokacje w języku angielskim: zastosowanie kontekście języka angielskiego biznesowego. Część II: Wprowadzenie do zagadnień dotyczących słownictwa specjalistycznego. Słowniki i inne źródła do nauki terminologii biznesowej w języku angielskim. Słownictwo dotyczące obszaru HR: struktura firm, prowadzenie szkoleń, mentoring. Słownictwo z zakresu zarządzania projektami. Leksyka dotycząca marketingu i reklamy. Terminologia z dziedziny finansów. Leksyka dotycząca nowych technologii wykorzystywanych w biznesie. Leksyka dotycząca negocjacji biznesowych. Typowe i subtelne błędy leksykalne w komunikacji biznesowej. Kalki językowe.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Praktyczne zastosowania języka angielskiego: prezentacje i wystąpienia publiczne	ECTS: 2
FA_MGR_WG08 FA_MGR_WG09 FA_MGR_WG12 FA_MGR_WK05 FA_MGR_UW08 FA_MGR_UW09 FA_MGR_UW11 FA_MGR_UK01 FA_MGR_UK04 FA_MGR_UK05 FA_MGR_UK06 FA_MGR_UO01 FA_MGR_UO02 FA_MGR_UU01 FA_MGR_KO02	Wprowadzenie do sztuki prezentacji i wystąpień publicznych. Przygotowywanie prezentacji: definiowanie celu prezentacji i odbiorcy. Planowanie, organizacja i struktura prezentacji: jak zaplanować prezentację, aby była logiczna i spójna? Narzędzia i techniki zwiększające skuteczność prezentacji. Budowanie przekazu i opracowywanie materiałów. Storytelling w prezentacjach. Techniki pomagające słuchaczom zrozumieć i zapamiętać przedstawianą treść. Wykorzystanie wizualizacji i multimediów w prezentacji. Komunikacja werbalna i niewerbalna w skutecznej prezentacji. Techniki poprawiające komunikację werbalną i niewerbalną. Techniki mówienia w publicznym wystąpieniu. Nawiązywanie kontaktu z publicznością. Radzenie sobie z treścią i stresem. Budowanie siły argumentacji. Analiza i ocena innych wystąpień publicznych. Przygotowanie i prezentacja wystąpień w języku angielskim.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Praktyczne zastosowania języka angielskiego: media społecznościowe	ECTS: 3
FA_MGR_WG08 FA_MGR_WG09 FA_MGR_WK03 FA_MGR_WK05 FA_MGR_UW07 FA_MGR_UW10 FA_MGR_UW11 FA_MGR_UW16 FA_MGR_UW17 FA_MGR_UK06 FA_MGR_UO02 FA_MGR_UU01 FA_MGR_KK03 FA_MGR_KO02 FA_MGR_KO04 FA_MGR_KR04	Wprowadzenie do terminologii i tematyki mediów społecznościowych (social media): pojęcie, historia, popularność, trendy, platformy społecznościowe. Analiza i dyskusja przypadków związanych z wpływem mediów społecznościowych na społeczeństwo, w tym wpływu influencerów na zachowania konsumentów, nowych trendów w marketingu influencerów, relacji między influencerami a markami, a także zjawiska dezinformacji i teorii spiskowych w mediach społecznościowych. „Agenda setting” w mediach społecznościowych: wpływ mediów społecznościowych na agendę publiczną i kształtowanie opinii społecznej oraz analiza różnych źródeł wiadomości w mediach społecznościowych i ocena ich wiarygodności. Przegląd najnowszych badań dotyczących roli wpływem mediów społecznościowych w przekazywaniu informacji i tworzeniu treści, w tym w dziedzinie dziennikarstwa obywatelskiego. Etyka i bezpieczeństwo w mediach społecznościowych. Zadanie projektowe dla studentów: Studenci i studentki zostaną podzieleni na zespoły i będą mieli za zadanie przeprowadzić badanie empiryczne na wybranej grupie użytkowników w mediach społecznościowych. Przykładowe tematy: wpływ mediów społecznościowych na codzienne życie i zachowania użytkowników; wpływ influencerów na decyzje zakupowe konsumentów; poziom świadomości użytkowników odnośnie do dezinformacji i teorii spiskowych w mediach społecznościowych; rola mediów społecznościowych w dziennikarstwie obywatelskim itd. Do projektu, zespoły powinny	

	przygotować raport, który zostanie zaprezentowany na zajęciach, wraz z wnioskami i zaleceniami. Prezentacje studentów i studentek wyników zadania projektowego.	
2.2. POGŁĘBIONE KSZTAŁCENIE FILOLOGICZNE (JEZYKOZNAWSTWO, LITERATUROZNAWSTWO, KULTUROZNAWSTWO)		
Kierunkowe efekty uczenia się	Wprowadzenie do językoznawstwa stosowanego	ECTS: 4
FA_MGR_WG01 FA_MGR_WG02 FA_MGR_UW03 FA_MGR_KK01 FA_MGR_KK02	Historia, cele, przedmiot i zastosowania badań w zakresie językoznawstwa stosowanego – podstawowe pojęcia. Podejścia do badań jakościowych w językoznawstwie stosowanym. Podejścia do badań ilościowych w językoznawstwie stosowanym. Glottodydaktyka: zarys historii rozwoju, podstawy i założenia teoretyczne, metody, zastosowania praktyczne, perspektywy rozwoju, możliwości zawodowe. Translatoryka: zarys historii rozwoju, podstawy i założenia teoretyczne, metody, zastosowania praktyczne, perspektywy rozwoju, możliwości zawodowe. Logopedia: zarys historii rozwoju, podstawy i założenia teoretyczne, metody, zastosowania praktyczne, perspektywy rozwoju, możliwości zawodowe. Etnolingwistyka i zastosowania językoznawstwa w opracowywaniu, rozwijaniu i dokumentowaniu języków kultur mniejszościowych i zagrożonych wymarciem. Geolingwistyka – jako wyłaniająca się subdyscyplina językoznawstwa stosowanego; kontekst powstania, cele i zastosowania praktyczne. Językoznawstwo a nauka o komunikacji (komunikologia) – wzajemne zależności i wspólne obszary zastosowań praktycznych. Lingwistyka kryminologiczna i sądowa – zarys dotychczasowego rozwoju, cele, przykłady zastosowań – analiza przypadków sądowych, możliwości zawodowe. Jurslingwistyka – zastosowania językoznawstwa w komunikacji prawniczej, związki z naukami prawnymi i translatoryką, przykłady zastosowań. Infolingwistyka – zastosowania językoznawstwa w informatyce teoretycznej i użytkowej, językoznawstwo a języki programowania, językoznawstwo a sztuczna inteligencja, komunikacja człowiek – komputer i człowiek – maszyna, perspektywy rozwoju i wyzwania etyczne. Językoznawstwo korpusowe – zastosowania tradycyjne i współczesne, związki z rozwojem metod cyfrowych i dużych baz danych, możliwości zawodowe. Językoznawstwo a komunikacja perswazyjna - retoryka, stylistyka, marketing handlowy, marketing polityczny, propaganda; analiza przypadków. Problemy etyczne w praktyce językoznawstwa stosowanego	
Kierunkowe efekty uczenia się	Historia języka angielskiego	ECTS: 5
FA_MGR_WG02 FA_MGR_WG03 FA_MGR_UW01 FA_MGR_UW03 FA_MGR_KK01 FA_MGR_KK02	Część I: Wprowadzenie do historii języka angielskiego: dlaczego studiujemy zmiany w języku? Angielski i jego początki. Historia zewnętrzna i wewnętrzna . Staroangielski (pisownia I wymowa, składnia, morfologia, słownictwo). Teksty w języku staroangielskim. Manuskrypty staroangielskie. Średnioangielski (pisownia, wymowa, fonologia składnia, morfologia, słownictwo) Część II: Teksty średnioangielskie. Manuskrypty średnioangielskie. Wprowadzenie do wczesnego języka nowoangielskiego. Wczesny język nowoangielski (pisownia I wymowa, fonologia, składnia, morfologia, słownictwo). Teksty wczesnego języka nowoangielskiego. Wczesne książki drukowane. Powstanie słowników angielsko-angielskich. Współczesny angielski jako repozytorium historii języka.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Wybrane zagadnienia literaturoznawstwa: Ironia w dziełach literatury brytyjskiej	ECTS: 4
FA_MGR_WG05 FA_MGR_UW05 FA_MGR_UK05 FA_MGR_KK01 FA_MGR_KK02	Ironia – definicje i koncepcje. Ironia w historii literatury brytyjskiej – ujęcie diachroniczne. Literaturoznawcze metody analizy zagadnień szczegółowych . Ironia w literaturze brytyjskiej przed powieścią. Ironia w powieści i monologach dramatycznych. Ironia w masowych publikacjach a kwestie polityczno-społeczne. Ironia w literaturze i poezji wojennej. Ironia we współczesnej prozie brytyjskiej. Ironia w literaturze i intertekstualność oraz sztuki wizualne. Podsumowanie, dalsze kierunki.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Wybrane zagadnienia literaturoznawstwa: Współczesna proza brytyjska	ECTS: 4
FA_MGR_WG05 FA_MGR_UW05 FA_MGR_UK05 FA_MGR_KK01	Wprowadzenie do prozy brytyjskiej po II Wojnie Światowej. Powieść dystopijna: Nineteen Eighty-Four (1949) George’a Orwell’a. Powieściopisarstwo a postkolonializm: Things Fall Apart (1958) Chinua Achebe. Powieściopisarstwo a postkolonializm c.d: The Grass Is Singing (1950) Doris Lessing. Realizm magiczny i feminizm: opowiadania Angeli Carter ze zbioru The Bloody	

FA_MGR_KK02	Chamber and Other Stories (1979). Dystopijne sci-fi: High-rise J. G. Ballard'a (1975). Współczesna bildungsroman: Jeanette Winterson i Oranges Are Not the Only Fruit (1985). Zmierzch epoki: The Remains of the Day (1989) Kazuo Ishiguro. Powieść historyczna: Regeneration (1991) Pat Barker. Irlandzkość a Brytyjskość: Reading in the Dark Seamus'a Dean'a (1996) . Historiograficzna metapowieść: A.S. Byatt i Posession: A Romance (1990). Metapowieść c.d.: Atonement (2001) Ian'a McEwan'a. Powieść eksperymentalna: Martin Amis i Time's Arrow (1991). Wielokulturowość i przeszłość: White Teeth (2000) Zadie Smith. Brexit a współczesna powieść brytyjska: A Stranger City (2019) Lindy Grant.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Wybrane zagadnienia kulturoznawstwa: Mniejszości kulturowe we współczesnej literaturze brytyjskiej	ECTS: 3
FA_MGR_WG03 FA_MGR_WG06 FA_MGR_WG10 FA_MGR_WK01 FA_MGR_UK05 FA_MGR_KO01 FA_MGR_KO03 FA_MGR_KR03	Wstęp do zagadnienia post-kolonializmu oraz specyfiki wybranych mniejszości kulturowych we współczesnej literaturze brytyjskiej. Analiza The Lonely Londoners Samuel'a Selvon'a (1956). Jamajka a Charlotte Brontë: Wide Sargassowo Sea (1966) Jean Rhys. Diaspora jamajska: Small Island (2004) Andrei Levy. Motywy karaibskie: wybrane poezje Maliki Booker ze zbioru Pepper Seed (2013). Twórczość Bernardine Evaristo: analiza Girl, Woman, Other (2020). Ben Okri i motywy afrykańskie w powieści The Famished Road (1991). Motywy indyjsko-karaibskie: V.S Naipaul i The Mimic Men (1967). Motywy indyjskie: Midnight's Children (1981) Salman'a Rushdie. Czym jest tożsamość brytyjska? Analiza The Buddha of Suburbia (1991) Hanif'a Kureishi. White Teeth (2000) Zadie Smith i mniejszość bangladeska. Motywy bangladeskie c.d.: Monica Ali Brick Lane (2003). Kultura islamu a The Study Circle (2018) Haroun'a Khan'a. Mniejszość żydowska a Disobedience (2006) Naomi Alderman. Mniejszość żydowska c.d.: analiza Mr. Rosenblum Dreams in English (2010) Natashy Solomons. Motywy chińskie: poezje Sarah Howe ze zbioru Loop of Jade (2015).	
Kierunkowe efekty uczenia się	Wybrane zagadnienia kulturoznawstwa: USA: wyzwania współczesnego społeczeństwa wielokulturowego	ECTS: 3
FA_MGR_WG03 FA_MGR_WG06 FA_MGR_WG10 FA_MGR_WK01 FA_MGR_UK05 FA_MGR_KO01 FA_MGR_KO03 FA_MGR_KR03	Społeczeństwo wielokulturowe – definicje, modele, typy, geneza. Teorie wyjaśniające procesy tworzenia się i funkcjonowania społeczeństw wielokulturowych; dynamika funkcjonowania społeczeństwa wielokulturowego. Współczesne społeczeństwo amerykańskie - struktura ludnościowa, etniczna, rasowa, językowa, wyznaniowa, polityczna, ekonomiczna, geograficzna; zagadnienia narodowości amerykańskiej i obywatelstwa amerykańskiego. Wielokulturowe początki – USA od 1776 r.; migracje i ekspansja; rdzenni mieszkańcy Ameryki i opór wobec integracji i akulturacji; współczesne sytuacja rdzennych Amerykanów, współczesne interpretacje podboju rdzennych mieszkańców Ameryki, programy wsparcia rdzennych mieszkańców Ameryki. Wpływy Afroamerykańskie, niewolnictwo i jego dziedzictwo, wysiłki na rzecz zakończenia dyskryminacji, nierówności ekonomiczne jako źródło konfliktów rasowych; przykłady współczesnych nierówności i dyskryminacji Afroamerykanów, ruch na rzecz praw obywatelskich. Ruch „Black lives matter”, jego geneza, tło polityczne, odzwierciedlenie w mediach i kulturze popularnej, aktualny status, zarzuty . Wpływy azjatyckie – ujęcie historyczne, napływ i era wykluczenia, terminologia, demografia i klasyfikacje mniejszości azjatyckich w USA, struktura językowa i wyznaniowa, oddziaływanie gospodarcze, kulturowe, naukowe; obraz w mediach i pop kulturze; mniejszość azjatycka jako „mniejszość modelowa”;. Wpływy hiszpańskie i latynoamerykańskie – historia i współczesność; zróżnicowanie terytorialne; wzrastające znaczenie języka hiszpańskiego w USA; problematyka przestępczości w tej grupie mniejszościowej; Edukacja w amerykańskim społeczeństwie wielokulturowym; system edukacji w USA a dostęp do edukacji dla różnych grup społecznych; edukacja domowa w USA a mniejszości etniczne; problemy rasizmu i dyskryminacji w środowisku edukacyjnym; problem braku równych szans i programy wyrównywania szans edukacyjnych; programy uniwersyteckie wyrównywania szans. Społeczność LBGTQ+ w USA – zarys historyczny; zmiany w postawach społecznych wobec LBGTQ+; ruchy na rzecz równych praw; prawa osób LBGTQ+ a prawodawstwo różnych stanów; programy i polityki prorównościowe. Media amerykańskie jako odzwierciedlenie wielokulturowości; wątki wielokulturowości w typowych amerykańskich programach telewizyjnych; wielokulturowość z odmiennych perspektyw – przykłady z mediów o różnych orientacjach politycznych i ideologicznych. Religie w USA, WASP i wolność religijna, rozwój religii tradycyjnych i nowych ruchów i nurtów religijnych w USA, „typowe” religie amerykańskie, sekty religijne i wiążące się z nimi zagrożenia – analiza przypadków, obecność religii w życiu publicznym i w mediach, współczesna i prognozowana dynamika ateizmu	
Kierunkowe efekty uczenia się	Metodologia badań językoznawczych	ECTS: 2
FA_MGR_WG01 FA_MGR_WG02	Wprowadzenie: język i komunikacja jako obiekt badań naukowych; podstawowe zagadnienia metodologii nauk (pojęcie metody, metodologii, relacje między teoria a metoda). Badania	

FA_MGR_WG04 FA_MGR_UW01 FA_MGR_UW02 FA_MGR_UW15 FA_MGR_KK01 FA_MGR_KK02	jakościowe w językoznawstwie: pobór i analiza danych. Badania ilościowe w językoznawstwie: pobór i analiza danych. Praktyczne aspekty pracy badawczej językoznawcy: skonstruowanie projektu badawczego (definiowanie luki w wiedzy; formułowanie pytań badawczych, celu badania; określanie metody i wkładu badania; przegląd literatury przedmiotu; dyskusja wyników, formułowanie wniosków i implikacji). Konstrukcja tekstu naukowego (m.in. raportu z badań) z dziedziny językoznawstwa (struktura tekst, prezentacja materiału analitycznego, sporządzanie przypisów i bibliografii itd.). Replikacja badania naukowego w zakresie badań językoznawczych. Prezentacja wyników pracy w zespołach.
Kierunkowe efekty uczenia się	Analiza leksykalna w komunikacji marketingowej ECTS: 3
FA_MGR_WG02 FA_MGR_WG04 FA_MGR_UW02 FA_MGR_UW06 FA_MGR_UK05 FA_MGR_KK03 FA_MGR_KO01	Wprowadzenie do analizy leksykalnej i komunikacji marketingowej. Podstawowe zasady lingwistyki korpusowej. Zastosowanie korpusów w badaniach nad komunikacją marketingową. Analiza słów kluczowych i ich zastosowanie w komunikacji marketingowej. Analiza semantyczna i analiza sentymentów w komunikacji marketingowej. Styl i ton w komunikacji marketingowej: językowe wskaźniki i analiza. Analiza dyskursu w badaniach nad komunikacją marketingową. Analiza multimodalna w badaniach nad komunikacją marketingową. Prezentacja wyników pracy w zespołach.
Kierunkowe efekty uczenia się	Metody ilościowe i jakościowe w językoznawczej analizie dyskursu ECTS: 2
FA_MGR_WG01 FA_MGR_WG02 FA_MGR_WG04 FA_MGR_WK01 FA_MGR_UW02 FA_MGR_UW06 FA_MGR_KO01	Krytyczna analiza metafory wizualnej. Wartości informacyjne – podstawy analizy tekstów medialnych. Badania korpusowe – zastosowanie, metoda, narzędzia. Gromadzenie danych do analizy. Obsługa programów do analizy ilościowej: Sketch Engine, AntConc, #LancsBox, Korpusomat. Narzędzia oferowane przez konsorcjum CLARIN.
Kierunkowe efekty uczenia się	Językoznawcza analiza dyskursu politycznego ECTS: 2
FA_MGR_WG01 FA_MGR_WG02 FA_MGR_WG04 FA_MGR_WK01 FA_MGR_UW02 FA_MGR_UW06 FA_MGR_KO01	Wprowadzenie do problematyki badań nad dyskursem: kluczowe pojęcia i terminy. Politolingwistyka jako obszar językoznawstwa stosowanego łączący nauki polityczne i badanie nad dyskursem. Szkoły i metody analizy dyskursu politycznego. Analiza retoryczna i lingwistyczna – ćwiczenia z zastosowaniem do różnych gatunków politycznych. Krytyczna analiza dyskursu – ćwiczenia z zastosowaniem do różnych gatunków politycznych. Podejście dyskursywno-historyczne w analizie dyskursu – ćwiczenia z zastosowaniem do różnych gatunków politycznych i z uwzględnieniem kontekstu kulturowego. Semiotyka społeczna i multimodalna analiza dyskursu – ćwiczenia z zastosowaniem do różnych gatunków politycznych i z uwzględnieniem różnych grup odbiorców. Krytyczna analiza metafory – ćwiczenia z zastosowaniem do różnych gatunków politycznych i z uwzględnieniem różnych celów analizy. Fachowe i branżowe źródła z zakresu z zakresu analizy dyskursu politycznego. Prezentacja i omówienie grupowych projektów z przeprowadzonych analiz dyskursu politycznego.
Kierunkowe efekty uczenia się	Seminarium magisterskie ECTS: 12
FA_MGR_WG02 FA_MGR_WG04 FA_MGR_WG11 FA_MGR_WG14 FA_MGR_WG15 FA_MGR_WG16 FA_MGR_WK03 FA_MGR_WK04 FA_MGR_WK05 FA_MGR_UW01 FA_MGR_UW02 FA_MGR_UW03 FA_MGR_UW04 FA_MGR_UW07 FA_MGR_UW15 FA_MGR_UW16	Część I: Wprowadzenie do seminarium magisterskiego: przedmiot, cel, obszar badań. Cele i metody przeprowadzania przeglądu literatury przedmiotu z wykorzystaniem narzędzi bibliometrycznych. Przegląd i dyskusja literatury przedmiotu w zakresie tematu seminarium. Definiowanie zakresu i tematu pracy: prezentacja wyników pracy studentów i studentek w grupie wraz z dyskusją. Część II: Wybór i uzasadnienie tematu pracy dyplomowej (identyfikacja luki w wiedzy na podstawie wstępnego przeglądu literatury). Omówienie i ćwiczenia dotyczące sposobów poprawnego formułowania tytułu, problemu badawczego, celu i pytań badawczych pracy magisterskiej; omówienie metod planowania pracy i zarządzania czasem w czasie pisania pracy dyplomowej. Omówienie i ćwiczenia dotyczące umiejętności pisania pracy magisterskiej (struktura pracy, cel i pytania badawcze, przegląd literatury, dyskusja wyników, sporządzanie przypisów i bibliografii, redagowanie tekstu). Omówienie etycznych aspektów realizacji projektu dyplomowego (w zakresie poboru i wykorzystania danych oraz wykorzystania źródeł z literatury przedmiotu). Wstępne opracowanie metodologii badań w zakresie tematu pracy dyplomowej. Przygotowanie konspektu pracy magisterskiej.

FA_MGR_UW17 FA_MGR_UU01 FA_MGR_KK01 FA_MGR_KK02 FA_MGR_KK03 FA_MGR_KO03 FA_MGR_KO04 FA_MGR_KR04	Część III: Omówienie wymagań egzaminu dyplomowego oraz struktury projektu dyplomowego. Praca nad pogłębionym przeglądem literatury przedmiotu i opisem jego wyników, prowadzącym do wyłonienia luki w wiedzy i sformułowania szczegółowych celów i pytań badawczych. Praca nad szczegółowym opisem metodologii oraz przygotowaniem materiału empirycznego i jego analizą. Praca nad poprawnym wnioskowaniem i dyskusją wyników pracy w świetle aktualnej wiedzy opisanej w pogłębionym przeglądzie literatury przedmiotu. Praca nad streszczeniem, wstępem, zakończeniem i zdefiniowaniem znaczenia pracy magisterskiej (w tym szczegółowych implikacji teoretycznych i praktycznych). Praca nad edycją tekstu, stylem i spójnością konceptualną pracy. Prezentacja wyników pracy studentów i studentek w grupie wraz z dyskusją (ćwiczenia dotyczące odpowiedzi na pytania egzaminacyjne w ramach przygotowania do egzaminu dyplomowego).

2.3. KSZTAŁCENIE SPECJALNOŚCIOWE TRANSLATORYKA		
Kierunkowe efekty uczenia się	Kognitywno-komunikacyjna teoria przekładu	ECTS: 5
FA_MGR_WG01 FA_MGR_WG15 FA_MGR_UW13 FA_MGR_KK02	Założenia kognitywno-komunikacyjnej teorii przekładu. Komunikacja przekładowa: zjawisko i jego analiza, refleksja naukowa nad przekładem. Charakterystyka problemów tłumaczeniowych. Charakterystyka koncepcji tłumaczeniowych. Dokonywanie próbek przekładu z uwzględnieniem wariantowości wynikającej z zastosowanej koncepcji tłumaczeniowej. Analiza błędów w przekładach w odniesieniu do mitów tłumaczeniowych opisywanych w kognitywno-komunikacyjnej teorii przekładu. Dokonywanie próbek przekładu tekstów o znaczącym stopniu nieprzekładalności. Nieprzekładalność (różne wymiary): zjawisko i jego analiza. Gramatyczna odmienność, związki frazeologiczne, realia, termy, nazwy własne i inne. Tłumaczenie dosłowne: zjawisko i jego analiza. Kognitywno-komunikacyjna teoria przekładu a inne nowożytnie teorie przekładu. Badanie i krytyczna analiza tekstów (egzegeza). Krytyka przekładu. Modele krytyki przekładu. Przekład wspomagany komputerowo. Tworzenie baz danych, pozyskiwanie i katalogowanie.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Translatoryka korpusowa	ECTS: 3
FA_MGR_WG15 FA_MGR_UW13 FA_MGR_KK02	Czym jest translatoryka korpusowa: współczesne założenia nowej metodologii badań nad przekładem i praktyki przekładu. Główne typy korpusów: analiza teoretyczna i praktyczna. Korpus porównawczy. Korpus równoległy. Analiza korpusów i nowoczesne oprogramowanie służące tej analizie. Metody analizy. Badania korpusowe: zastosowanie w teorii i praktyce. Bariery i inne ograniczenia w translatoryce korpusowej. Perspektywy rozwoju translatoryki korpusowej.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Technologie ICT w pracy tłumacza	ECTS: 5
FA_MGR_WG08 FA_MGR_WG09 FA_MGR_WK03 FA_MGR_WK05 FA_MGR_UW08 FA_MGR_UW16 FA_MGR_UO01 FA_MGR_UU01 FA_MGR_KO04 FA_MGR_KR01 FA_MGR_KR02 FA_MGR_KR04	Część I: Technologie ICT w pracy tłumacza – terminologia, typy, zasady użycia. Tworzenie środowiska wspartego technologicznie w pracy tłumacza – aspekty prawne i etyczne. Ustne oraz pisemne tłumaczenia wspierane technologiami ICT – różnice oraz podobieństwa. Specjalistyczne tłumaczenia wsparte technologicznie – korzyści i zagrożenia. Translatory internetowe a specjalistyczne programy tłumaczeniowe w pracy tłumacza. SDL Trados w pracy tłumacza. MemoQ w pracy tłumacza. OmegaT w pracy tłumacza. Trudności oraz błędy techniczne w wykorzystaniu narzędzi ICT w pracy tłumacza. Część II: Redokun jako narzędzie CAT w pracy tłumacza – charakterystyka i wykorzystanie. Smartcat jako system zarządzania translacją. memoQ translator pro jako narzędzie wspomagające pracę tłumacza. Lokalise jako narzędzie kolaboracyjne w pracy tłumacza oparte na zasobach sieciowych Text United oraz Transifex w pracy tłumacza jako narzędzia audio-wideo oraz proofreadingu w procesie tłumaczenia. LingoHub jako narzędzie ICT wspomagające proces tłumaczenia gier, aplikacji, itp. Memsorce jako narzędzie wspomagające proces wstępny translacji w pracy tłumacza. Inne narzędzia ICT w pracy tłumacza: Crowdin, Weglot, POEditor, itp.; przegląd dodatkowych narzędzi wspomagających proces tłumaczenia. Trudności oraz błędy techniczne w narzędziach ICT omówionych na zajęciach ICT w pracy tłumacza; aspekty licencyjne; zagadnienia etosu zawodowego tłumacza	
Kierunkowe efekty uczenia się	Kulturowe aspekty przekładu	ECTS: 3
FA_MGR_WG06 FA_MGR_WG10	Tłumacz jako twórca nowego dzieła. Zjawisko barier w przekładzie: klasyfikacje, rodzaje. Kultura i treści kulturowo-zależne. Różnice kulturowe jako bariera w przekładzie. Tekst i kontekst. Dwa	

FA_MGR_WG16 FA_MGR_UW06 FA_MGR_UW13 FA_MGR_UW14 FA_MGR_UW17 FA_MGR_KK02 FA_MGR_KO01 FA_MGR_KO03 FA_MGR_KR01	typy nieprzekładalności. Strategie, metody i techniki a przekład tekstów zależnych kulturowo. Strategie tłumaczeniowe Vinaya i Darbelneta. Klasyfikacje strategii tłumaczeniowych Newmarka, Graedlera, Harveya. Wyzwania dla przekładu występujące w kulturze brytyjskiej i amerykańskiej. Przekład nazw własnych i nazw geograficznych. Przekład tekstów zawierających odniesienia literackie. Literackość tekstu. Nazwy własne w tekstach literackich. Metafora jako nośnik literackości. Przekład tekstów zawierających odniesienia historyczne. Przekład tytułów filmów. Cechy i funkcje tytułu filmu. Problemy związane z przekładem tytułów filmów. Strategie przekładu tytułów filmów. Przekład tekstów z odniesieniami do dzieł sztuki. Przekład wielomodalny i intersemiotyczny. Słowa vs. obrazy w przekładzie. Przekład tekstów z odniesieniami do współczesnej pop-kultury. Przekład terminów i zagadnień charakterystycznych dla życia codziennego i instytucji polskich, brytyjskich i amerykańskich. Specyficzne kulturowe zagadnienia związane z biznesem, prawem i administracją publiczną; ustrój i polityka, edukacja, system ochrony zdrowia. Przekład terminów dotyczących życia codziennego, tradycji i zwyczajów.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Techniki i metody przekładu pisemnego	ECTS: 3
FA_MGR_WG16 FA_MGR_UW13 FA_MGR_UW14 FA_MGR_KK02	Wprowadzenie do zagadnień metod tłumaczeń pisemnych. Terminologia, pojęcia strategii, metod i technik przekładu. Klasyfikacje strategii tłumaczeniowych oraz ich implikacje praktyczne dla pracy tłumacza pisemnego. Metody tłumaczeń pisemnych: swobodna, idiomatyczna, wierna, semantyczna. Techniki tłumaczeniowe: adaptacja, tłumaczenie „słowo w słowo” Techniki tłumaczeniowe: zapożyczenie, kalka. Techniki tłumaczeniowe: kompensacja, tłumaczenie deskryptywne. Techniki tłumaczeniowe: kreacja dyskursywna, ustalona ekwiwalencja. Techniki tłumaczeniowe: amplifikacja, amplifikacja lingwistyczna, kompresja lingwistyczna. Techniki tłumaczeniowe: generalizacja, partykularyzacja. Techniki tłumaczeniowe: zróżnicowanie pragmatyczne, modulacja. Techniki tłumaczeniowe: redukcja, transpozycja, substytucja (lingwistyczna i paralingwistyczna). Strategie i techniki tłumaczeniowe a tłumaczenie przysięgłe. Odpowiedzialność zawodowa tłumacza przysięgłego.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Ustne tłumaczenia symultaniczne	ECTS: 2
FA_MGR_WG17 FA_MGR_UK04 FA_MGR_UO01 FA_MGR_KO02	Tryby tłumaczeń ustnych. Specyfika tłumaczenia symultanicznego jako tłumaczenia ustnego. Zagadnienia prawne i etyczne tłumaczeń symultanicznych. Techniki radzenia sobie ze stresem i treścią w sytuacji wystąpień publicznych. Analiza oficjalnych przemówień (segmentacja strukturalna). Ćwiczenia pamięci, uwagi, aktywnego słuchania, analiza słuchanego tekstu i koncentrowanie się na jednym strumieniu informacji. Wychwytywanie kluczowych informacji i słów. Ćwiczenia typu ‘shadowing’, łamańce językowe w języku przekładu, mówienie na określony temat przez trzy minuty; ćwiczenia operowania głosem, oddechowe. Rozwiązania technologiczne wykorzystywane w pracy tłumacza symultanicznego – obsługa kabin tłumaczeniowych, infoportów, oprogramowania. Ćwiczenia w dokonywaniu tłumaczeń symultanicznych wypowiedzi o tematyce ogólnej. Ćwiczenia w dokonywaniu tłumaczeń symultanicznych wypowiedzi z wybranej tematyki specjalistycznej. Ćwiczenia przeformułowywania, parafrazowania, streszczania, redukcji, antycypacji, werbalizacji emocji, ekwiwalencji i stylizacji.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Ustne tłumaczenia konsekwentne	ECTS: 2
FA_MGR_WG17 FA_MGR_UK04 FA_MGR_UO01 FA_MGR_KO02	Wprowadzenie do zagadnień związanych z tłumaczeniem konsekwentnym. Problematyka systemu notacji, wyróżnienie centralnych punktów zapisu, składnia notacji. Ćwiczenia pamięciowe, przeformułowywania, parafrazowania, streszczania, redukcji, antycypacji, werbalizacji emocji, ekwiwalencji i stylizacji – zastosowanie w pracy tłumacza konsekwentnego. Strategie i techniki w tłumaczeniu konsekwentnym. Ekwiwalencja językowa a tłumaczenie konsekwentne. Ćwiczenia w przeprowadzaniu tłumaczeń konsekwentnych w warunkach symulowanych (różne cele, różne grupy odbiorców, różne rejestry)	
Kierunkowe efekty uczenia się	Specjalistyczne tłumaczenia prawnicze	ECTS: 3
FA_MGR_WG14 FA_MGR_WG17 FA_MGR_WK05 FA_MGR_UW13 FA_MGR_UO01	Specyfika przekładu tekstów prawnych. Korpusy i inne zasoby wykorzystywane przy tłumaczeniach prawniczych. Pragmatyczne i kulturowe aspekty tłumaczenia dokumentów z zakresu prawa cywilnego i rodzinnego. Ćwiczenia w dokonywaniu tłumaczeń. Pragmatyczne i kulturowe aspekty tłumaczenia dokumentów z zakresu procesu karnego i prawa karnego procesowego. Ćwiczenia w dokonywaniu tłumaczeń. Pragmatyczne i kulturowe aspekty	

FA_MGR_UU01 FA_MGR_KO03 FA_MGR_KR02	tłumaczenia dokumentów z zakresu prawa administracyjnego. Ćwiczenia w dokonywaniu tłumaczeń. Różnice pragmatyczne i kulturowe tłumaczenia dokumentów z zakresu prawa wewnętrznego (konstytucyjne, cywilne, pracy, karne, administracyjne, rodzinne i opiekuńcze, finansowe, podatkowe, handlowe). Ćwiczenia w dokonywaniu tłumaczeń. Różnice pragmatyczne i kulturowe tłumaczenia dokumentów z zakresu prawa międzynarodowego. Ćwiczenia w dokonywaniu tłumaczeń. Błędy tłumaczeniowe w tekstach prawniczych i ich korygowanie. Kryteria jakości i oceny specjalistycznych tłumaczeń prawniczych. Analiza porównawcza przekładu i oryginału tłumaczeń specjalistycznych pod względem jakości. Ocena jakości tłumaczenia wykonanego przez kandydata na tłumacza przysięgłego.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Specjalistyczne tłumaczenia medyczne	ECTS: 3
FA_MGR_WG14 FA_MGR_WG17 FA_MGR_WK05 FA_MGR_UW13 FA_MGR_UO01 FA_MGR_UU01 FA_MGR_KO03 FA_MGR_KR02	Normy w przekładzie medycznym. Słowniki, korpusy i inne materiały źródłowe i zasoby internetowe ważne dla tłumaczeń medycznych. Metody rozwijania własnych kompetencji translatorskich z zakresu języka medycznego. Tłumaczenie tekstów medycznych – kategorie tekstów medycznych, typowe problemy przekładowe, strategie i techniki przekładu tekstów medycznych. Terminologia medyczna w języku potocznym i profesjonalnym – różnice. Zaawansowana terminologia medyczna w języku angielskim – słownictwo i słowotwórstwo, kolokacje, wyrażenia idiomatyczne, struktury językowe typowe dla różnych kategorii tekstów medycznych. Praktyczne ćwiczenia translatorskie: tłumaczenie tekstów z zakresu: choroby, objawy, wywiad z pacjentem, opis przypadku. Praktyczne ćwiczenia translatorskie: tłumaczenie abstraktu o tematyce medycznej, artykułu naukowego medycznego, prezentacji danych medycznych (wystąpienie konferencyjne). Praktyczne ćwiczenia translatorskie: tłumaczenie dokumentacji medycznej. Praktyczne ćwiczenia translatorskie: tłumaczenie ulotek leków. Zagadnienia etyczne i prawne pracy tłumacza medycznego.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Specjalistyczne tłumaczenia techniczne	ECTS: 3
FA_MGR_WG14 FA_MGR_WG17 FA_MGR_WK05 FA_MGR_UW13 FA_MGR_UO01 FA_MGR_UU01 FA_MGR_KO03 FA_MGR_KR02	Zasoby i narzędzia pracy tłumacza technicznego z uwzględnieniem technicznych korpusów językowych oraz specjalistycznych słowników technicznych, w tym słowników obrazkowych. Interferencja języka ojczystego na język angielski techniczny. Zajęcia terenowe – wizyta studyjna w fabryce – praktyczne zapoznanie się ze strukturą fabryki i fazami procesów technologicznych – wprowadzenie do specjalistycznej terminologii technicznej języka angielskiego. Słownictwo i zagadnienia gramatyczne dotyczące obszaru: narzędzia i maszyny budowlane, jednostki miary. Ćwiczenia translatorskie w posługiwaniu się zasobem pojęciowym dotyczącym obszarów tematycznych: plac budowy, rodzaje struktur i materiałów budowlanych, katastrofy budowlane. Ćwiczenia translatorskie w posługiwaniu się zasobem pojęciowym z zakresu: elektryki, elektroniki, mechaniki, automatyki, robotyki. Ćwiczenia translatorskie obejmujące zagadnienia z zakresu transportu technicznego i logistyki zakładowej. Ćwiczenia leksykalne i translatorskie dotyczące zagadnień z zakresu systemu doprowadzania mediów (woda, prąd elektryczny, gaz). Ćwiczenia leksykalne i translatorskie z wykorzystaniem terminologii dotyczącej wentylacji zakładu i oczyszczalni ścieków przemysłowych. Ćwiczenia translatorskie dotyczące instrukcji i przepisów BHP w zakładach przemysłowych. Ćwiczenia translatorskie w zakresie dokumentacji technicznej	
Kierunkowe efekty uczenia się	Praktyka zawodowa - Translatoryka	ECTS: 16
FA_MGR_WK02 FA_MGR_WK04 FA_MGR_WK05 FA_MGR_UW17 FA_MGR_UK02 FA_MGR_UO01 FA_MGR_UO02 FA_MGR_UU01 FA_MGR_KO02 FA_MGR_KO04 FA_MGR_KR03 FA_MGR_KR04	Praktyczne działania zawodowe pozwalające studentowi na przećwiczenie w pracy tłumacza języka angielskiego zdobytych kompetencji w zakresie posługiwania się językiem angielskim, a także wiedzy językoznawczej, literaturoznawczej lub kulturoznawczej. Zapoznanie się ze specyfiką placówki, w której odbywa praktykę, jej głównymi celami i zadaniami. Zapoznanie się z zasadami bezpieczeństwa i higieny obowiązującymi w danej placówce. Zapoznanie się z zasadami prawnymi i etycznymi związanymi z wykonywaniem czynności zawodowych typowych dla zawodu tłumacza. Zapoznanie się ze specyfiką zadań i obowiązków przynależnych do powierzonego mu stanowiska pracy. Zapoznanie się z szerszym kontekstem organizacyjno-prawnym praktycznej działalności zawodowej wykonywanej w zakresie translatoryki. Treści szczegółowe: Część I 1) Zapoznanie się z narzędziami wykorzystywanymi w procesie tłumaczeń w miejscu odbywania praktyki zawodowej. 2) Tłumaczenie pisemne pod nadzorem opiekuna tekstów o charakterze użytkowym, bądź zleconych ich fragmentów, wykorzystujących ogólną terminologię języka angielskiego.	

	3) Samodzielne tłumaczenie pisemne tekstów niespecjalistycznych o umiarkowanym poziomie trudności. 4) Samodzielne redagowanie i korekta tłumaczeń tekstów użytkowych o umiarkowanym poziomie trudności. 5) Uczestnictwo w realizacji tłumaczeń pisemnych z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi wspierających pracę tłumacza. 6) Asystowanie w tłumaczeniu tekstów specjalistycznych. 7) Współuczestnictwo w procesie komunikacji z klientami i kontrahentami biura tłumaczeń, w tym przyjmowanie zleceń na tłumaczenia oraz ich rozliczanie finansowe. Część II 8) Samodzielne tłumaczenie tekstów z zakresu ogólnego języka angielskiego o zaawansowanym lub wysokim stopniu trudności z lub na język angielski. 9) Samodzielne tłumaczenie tekstów specjalistycznych z wybranych języków specjalistycznych (prawniczy, medyczny lub techniczny). 10) Praktyczna obsługa i korzystanie z programów służących do tłumaczeń wspieranych komputerowo / maszynowo. 11) Korekta wersji tłumaczeń dokonanych z oprogramowaniem CAT. 12) Samodzielne redagowanie i korekta tłumaczeń tekstów z zakresu ogólnego języka angielskiego o wysokim poziomie trudności. 13) Samodzielna realizacja tłumaczeń ustnych konsekwentnych z lub na język angielski o umiarkowanym poziomie trudności. 14) Samodzielna obsługa sprzętu oraz oprogramowania wykorzystywanego w trakcie tłumaczeń symultanicznych. 15) Samodzielne przeprowadzenie tłumaczeń symultanicznych wypowiedzi o umiarkowanym stopniu trudności. 16) Sporządzanie notatek w wybranej notacji na potrzeby tłumaczenia konsekwentnego. 17) Wykonywanie wyceny usług tłumaczeniowych zgodnie z polityką przyjętą w miejscu odbywania praktyk; rozliczanie finansowe zrealizowanych przez siebie zleceń. 18) Uczestnictwo w działaniach promocyjnych biura tłumaczeń, w tym z wykorzystaniem nowych kanałów komunikacji 19) W przypadku realizacji praktyki zawodowej w biurze tłumacza przysięgłego – asystowanie lub dokonywanie przekładów poświadczonych

2.3. KSZTAŁCENIE SPECJALNOŚCIOWE: EDUKACJA JĘZYKOWA		
Kierunkowe efekty uczenia się	Dydaktyka ogólna	ECTS: 5
FA_MGR_WG01 FA_MGR_WG15 FA_MGR_UW03 FA_MGR_UW13 FA_MGR_KK02 FA_MGR_KR01	Podstawowe pojęcia dydaktyczne - dydaktyka ogólna i dydaktyki szczegółowe, uczenie i nauczanie, kształcenie a wychowanie, projektowanie dydaktyczne. Cele i treści - cele, treści, proces, zasady, metody i formy kształcenia. Środki dydaktyczne i kontrola. Odbiorca - strategie uczenia się, cechy pokolenia sieci, analiza odbiorcy - arkusz persony. Efekty i kontrola - efekty kształcenia, operacjonalizacja celów szczegółowych, taksonomia poznawcza, formy kontroli. Strategia nauczania i uczenia się - toki nauczania, strategie kształcenia, proces dydaktyczny, Cykl Kolba. Metody kształcenia - podział metod, metody podające, problemowe, praktyczne i eksponujące. Formy kształcenia - praca jednostkowa, grupowa i zbiorowa, uwarunkowania form organizacyjnych kształcenia, kształcenie zdalne. Środki kształcenia - środki wdrażania strategii nauczania, środki niezbędne do przygotowania treści, środki realizacji wybranych form, środki wykorzystywane do przeprowadzenia kontroli. Kontrola - rodzaje i funkcje kontroli, kontrola kształtująca, rodzaje pytań. Zasady dydaktyczne - niepowodzenia edukacyjne, zasada aktywnego i świadomego udziału, zasada przystępności, zasada pogłębowości, trwałości i operatywności wiedzy, zasada łączenia teorii z praktyką, zasada indywidualizacji i uspołecznienia.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Dydaktyka nauczania języka angielskiego dzieci	ECTS: 3

FA_MGR_WG16 FA_MGR_UW13 FA_MGR_UW14 FA_MGR_KK02 FA_MGR_KR01 FA_MGR_KR02	Rozwój językowy dzieci a I etap edukacyjny. Wczesny start i nauczanie języka angielskiego vs. innych języków obcych w Polsce i innych krajach Europy. Planowanie lekcji języka angielskiego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym i przedszkolnym i tworzenie różnorodnych materiałów wspierających naukę języka angielskiego. Użycie języka angielskiego i innych języków podczas zajęć i poza klasą. Organizacja pracy z dziećmi podczas zajęć z j. angielskiego. Technologie w nauczaniu języka angielskiego dzieci. Nauczanie gramatyki i słownictwa j. angielskiego dzieci. Nauczanie słuchania i mówienia w j. angielskim dzieci. Wykorzystanie technik artystycznych i ludycznych w nauczaniu j. angielskiego dzieci. Nauczanie wymowy j. angielskiego dzieci. Nauczanie pisania i czytania w j. angielskim dzieci. Nauczanie zróżnicowane j. angielskiego dzieci. Testowanie i ocena rozwoju językowego dzieci. CLIL – zintegrowane kształcenie przedmiotowo-językowe w edukacji dzieci. Rozwój autonomii ucznia na I etapie edukacyjnym.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Komunikacja medialna w nauczaniu języka angielskiego	ECTS: 2
FA_MGR_WG08 FA_MGR_WG09 FA_MGR_WG12 FA_MGR_WK05 FA_MGR_UW07 FA_MGR_UW10 FA_MGR_UW11 FA_MGR_UK01 FA_MGR_UK04 FA_MGR_UK06 FA_MGR_UO02 FA_MGR_UU01 FA_MGR_KK03 FA_MGR_KO02 FA_MGR_KO04 FA_MGR_KR04	Komunikacja medialna w nauczaniu języka angielskiego na współczesnym rynku edukacyjnym. Kulturowe aspekty w komunikacji medialnej – implikacje dla nauczycieli języka angielskiego. TikTok jako współczesne edukacyjne oraz wzorcowe narzędzie komunikacyjne. Analiza dyskursu komunikacyjnego na Instagramie: implikacje dla pracy nauczyciela języka angielskiego. YouTube jako zaawansowane narzędzie komunikacyjne. Przykłady i analiza możliwości wykorzystania w pracy nauczycieli. Kanały edukacyjne z mediów społecznościowych jako forma materiałów dydaktycznych dla nauczyciela języka angielskiego. Medialna siła Facebooka jako narzędzia komunikacyjnego: implikacje dla pracy nauczyciela języka angielskiego. Analiza przykładowych profesjonalnych profili. Strategie komunikacyjne we współczesnej komunikacji medialnej. Ćwiczenia w formułowaniu własnej strategii komunikacyjnej dla celów zawodowych. Natywni vs. nienatywni użytkownicy języka angielskiego w komunikacji medialnej – analiza porównawcza i możliwości wykorzystania dla celów edukacyjnych. Zjawisko hejtu w Internecie – zagrożenia w komunikacji medialnej: charakterystyka języka hejtu, przykłady. Implikacje dla pracy nauczyciela związane z wpływem hejtu na uczniów. Tematyczne fora i blogi internetowe oraz podcasty jako efektywne narzędzia komunikacyjne w pracy zawodowej nauczycieli języka angielskiego. Podsumowanie – zadanie praktyczne przygotowane przez studentów z wykorzystaniem mediów komunikacyjnych.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Dydaktyka nauczania języka angielskiego nastolatków	ECTS: 3
FA_MGR_WG16 FA_MGR_UW13 FA_MGR_UW14 FA_MGR_KK02 FA_MGR_KR01 FA_MGR_KR02	Nastolatki jako uczniowie języka angielskiego a treści nauczania języka obcego na III i IV etapie edukacyjnym. Rozwijanie motywacji u nastolatków do nabywania kompetencji komunikacyjnych w języku angielskim. Planowanie lekcji języka angielskiego na III i IV etapie edukacyjnym i tworzenie różnorodnych materiałów wspierających naukę języka angielskiego, a wybrane podręczniki do nauki języka angielskiego. Nauczanie nastolatków interakcji i mediacji w języku angielskim. Technologia w nauczaniu języka angielskiego nastolatków. Nauczanie gramatyki i słownictwa j. angielskiego nastolatków. Nauczanie słuchania i mówienia w j. angielskim nastolatków. Nauczanie zagadnień kulturowych z obszaru anglojęzycznego nastolatków. Nauczanie wymowy angielskiego nastolatków. Nauczanie pisania i czytania j. angielskiego nastolatków. Nauczanie zróżnicowane – II vs. III etap edukacji. Testowanie i ocena rozwoju językowego nastolatków. CLIL – zintegrowane kształcenie przedmiotowo-językowe w edukacji nastolatków. Rozwój autonomii ucznia nastoletniego.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Dydaktyka nauczania języka angielskiego dorosłych	ECTS: 3
FA_MGR_WG16 FA_MGR_UW13 FA_MGR_UW14 FA_MGR_KK02 FA_MGR_KR01 FA_MGR_KR02	Dorośli jako uczący się języka angielskiego a koncepcja uczenia się przez całe życie. Analiza potrzeb i planowanie kursu języka angielskiego dla dorosłych. Język angielski do celów zawodowych: Business English, Legal English, English for Accounting, Aviation English. Interakcja nauczyciela z uczniem dorosłym. Technologia w edukacji językowej dorosłych. Nauczanie dorosłych gramatyki i słownictwa j. angielskiego. Nauczanie dorosłych słuchania i mówienia w j. angielskim. Przegląd materiałów do nauczania j. angielskiego dorosłych. Nauczanie dorosłych wymowy j. angielskiego. Nauczanie dorosłych pisania i czytania w j. angielskim. Testowanie i ocena rozwoju językowego dorosłych. Egzamin językowe.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Projektowanie kursów językowych ogólnych i specjalistycznych	ECTS: 2
FA_MGR_WG17 FA_MGR_WK04 FA_MGR_WK05 FA_MGR_UO01 FA_MGR_UU01	Kursy stacjonarne, kursy online, kursy ‘blended’- charakterystyka, zalety i wady. Kursy ogólne a specjalistyczne. Wykorzystanie modelu ADDIE w tworzeniu kursów językowych ogólnych i specjalistycznych. Określenie grupy docelowej, badanie potrzeb i oczekiwań uczestników kursu językowego ogólnego i specjalistycznego. Definiowanie celów kształcenia oraz efektów uczenia się w kursach językowych ogólnych i specjalistycznych. Tworzenie sylabusu, wybór tematyki	

FA_MGR_KO03 FA_MGR_KR04	zająć, dobór odpowiednich podręczników/ materiałów w kursach językowych ogólnych i specjalistycznych. Określenie zasad oceny postępów uczestników kursu językowego ogólnego i specjalistycznego. Platformy do tworzenie kursów online. Dobre praktyki w projektowaniu kursów językowych ogólnych i specjalistycznych. Metody ewaluacji zaprojektowane kursu językowego ogólnego i specjalistycznego. Przygotowanie krótkiego kursu językowego ogólnego lub specjalistycznego dla zdefiniowanej grupy słuchaczy – projekt.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Rozwój zawodowy oraz warsztat pracy nauczyciela języka obcego	ECTS: 2
FA_MGR_WK02 FA_MGR_WK04 FA_MGR_WK05 FA_MGR_UW17 FA_MGR_UK04 FA_MGR_UO01 FA_MGR_UU01 FA_MGR_KO03 FA_MGR_KO04 FA_MGR_KR02	Rozwój zawodowy nauczyciela języka angielskiego – różne ścieżki i możliwości. Instytucje wspomagające rozwój nauczyciela języka angielskiego. Typy i formy szkoleń dla nauczycieli języka angielskiego. Współpraca z wydawnictwami edukacyjnymi. Warsztat pracy nauczyciela języka angielskiego oraz jego główne komponenty. Dokumentacja w pracy nauczyciela języka angielskiego. Rozwój zawodowy nauczyciela języka angielskiego a wymagania współczesnego rynku pracy. Planowanie rozwoju zawodowego – etapy, możliwości, wybory. Metodyczny i naukowy charakter warsztatu pracy nauczyciela języka angielskiego. Nowoczesne technologie jako współczesny praktyczny aspekt warsztatu pracy nauczyciela języka angielskiego. Przyszłość zawodu nauczyciela – planowanie przyszłych form rozwoju zawodowego.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Języki specjalistyczne w pracy lektora	ECTS: 3
FA_MGR_WG14 FA_MGR_WG17 FA_MGR_UW13 FA_MGR_KO02	Język ogólny a język specjalistyczny w pracy lektora języka angielskiego. Wiedza merytoryczna a umiejętność posługiwania się przez lektora terminologią medyczną/ biznesową/ prawniczą. Cele i typowe konteksty kształcenia w zakresie języków specjalistycznych. Specyfika kształcenia języków specjalistycznych w uczelni wyższej. Analiza przykładowych podręczników i materiałów dydaktycznych. Specyfika kształcenia języków specjalistycznych w formie kursów i szkoleń na potrzeby danej branży zawodowej. Analiza przykładowych podręczników i materiałów dydaktycznych. Specjalistyczny język angielski medyczny – słownictwo i słowotwórstwo, materiały i zasoby dydaktyczne do nauki angielskiego medycznego, podręczniki, słowniki, metody weryfikacji wiedzy, zasoby internetowe, przykładowe kursy angielskiego medycznego. Ćwiczenia w projektowaniu i przeprowadzaniu zajęć dydaktycznych z zakresu angielskiego języka medycznego. Specjalistyczny język angielski prawniczy – słownictwo i słowotwórstwo, materiały i zasoby dydaktyczne do nauki angielskiego prawniczego, podręczniki, słowniki, metody weryfikacji wiedzy, zasoby internetowe, przykładowe kursy angielskiego prawniczego. Ćwiczenia w projektowaniu i przeprowadzaniu zajęć dydaktycznych z zakresu angielskiego języka prawniczego. Specjalistyczny język angielski biznesowy – słownictwo i słowotwórstwo, materiały i zasoby dydaktyczne do nauki angielskiego biznesowego, podręczniki, słowniki, metody weryfikacji wiedzy, zasoby internetowe, przykładowe kursy angielskiego biznesowego. Ćwiczenia w projektowaniu i przeprowadzaniu zajęć dydaktycznych z zakresu angielskiego języka biznesowego.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Edukacja językowa w środowisku wielokulturowym	ECTS: 3
FA_MGR_WG10 FA_MGR_WG11 FA_MGR_WG12 FA_MGR_UW14 FA_MGR_UW17 FA_MGR_KK02 FA_MGR_KO01 FA_MGR_KO03 FA_MGR_KR04	Glottodydaktyka wielojęzyczna: cele, metody i podstawowa terminologia. Edukacja językowa w wielokulturowym środowisku (endo- i egzolingwalnym) – analiza przypadków. Programy i materiały nauczania języków obcych w środowisku wielokulturowym – analiza programów i materiałów z różnych systemów edukacyjnych. Nauczanie języków obcych w środowisku wielokulturowym – ćwiczenia w analizie uwarunkowań procesu dydaktycznego. Nauczanie języków obcych w środowisku wielokulturowym – ćwiczenia w opracowywaniu programów i treści kształcenia. Problemy adaptacyjne uczniów / studentów w środowisku egzolingwalnym. Case study: diaspora polonijna w zagranicznych placówkach oświatowych. Nauczanie języka angielskiego w środowisku wielokulturowym a problem odmian języka angielskiego (tzw. światowe języki angielskie). Nauczanie języków obcych w środowisku wielokulturowym a problem akulturacji mniejszości etnolingwistycznych – ćwiczenia w dostosowywaniu materiałów glottodydaktycznych. Nauczanie języków obcych w Europie i europejska polityka edukacyjna. Analiza przypadków z różnych krajów europejskich. Brytyjska polityka edukacyjna w zakresie kształcenia mniejszości etnicznych. Tworzenie konspektów zajęć językowych zgodnych z brytyjską polityką edukacyjną. Problematyka rasizmu, stereotypów, ksenofobii i dyskryminacji w edukacji glottodydaktycznej - analiza przykładowych materiałów glottodydaktycznych pod tym kątem.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Nowoczesne technologie w nauczaniu języka angielskiego	ECTS: 3
FA_MGR_WG08 FA_MGR_WK03	Technologie CALL (Computer Assisted Language Learning) – przeszłość, teraźniejszość i przyszłość. Istota i znaczenie dla nauczania i uczenia się języków obcych. Zalety i ograniczenia.	

FA_MGR_UW08 FA_MGR_UW16 FA_MGR_UK06 FA_MGR_UO01 FA_MGR_KR01 FA_MGR_KR02 FA_MGR_KR04	Bariery, które napotykają nauczyciele języka angielskiego w stosowaniu technologii CALL. Zasady efektywnego wykorzystywania narzędzi CALL w nauczaniu języka obcego – wskazówki dla nauczycieli. Analiza przypadków – przypadki właściwego i niewłaściwego stosowania technologii CALL. Technologie rozszerzonej rzeczywistości (augmented reality) w nauczaniu języków obcych. Aplikacje blippAR, Blippbuilder, WebAR SDK. Przykłady zastosowań w nauczaniu języka angielskiego. Tworzenie i testowanie materiałów dydaktycznych z wykorzystaniem blippAR. Blogi edukacyjne – jako narzędzie dydaktyczne. Charakterystyka i zapoznanie się z treściami wybranych blogów: edutopia, creativelanguageclass. Ćwiczenia w przeszukiwaniu blogów pod kątem określonych treści i praktycznym wykorzystywaniu do przygotowywania zajęć dydaktycznych. Duolingo – platforma edukacyjna dla uczących się i nauczycieli języka angielskiego. Zapoznanie się z możliwościami platformy, przykłady zadań do samodzielnej nauki przez ucznia w domu, przykłady zastosowań w czasie lekcji, zapoznanie się z sekcją dla nauczycieli. Tworzenie materiałów dydaktycznych z wykorzystaniem Duolingo. FluentU – platforma webowa i aplikacja mobilna – charakterystyka, zapoznanie się z treściami edukacyjnymi i możliwościami, przykłady praktycznych zastosowań zintegrowania z zajęciami zdalnymi i stacjonarnymi. Tworzenie materiałów dydaktycznych i planowanie zajęć z wykorzystaniem FluentU. Indywidualizacja w kształceniu językowym – możliwości wykorzystania iPad-ów. Możliwości integracji i-Padów z platformami edukacyjnymi typu Socrative i Twitter. Przykłady zastosowań w nauczaniu języka angielskiego. Nauczanie poprzez granie – platforma Kahoot! Jako przykład metodyki nauczania wykorzystującej grywalizację. Wykorzystanie Kahoot! Do tworzenia gier edukacyjnych, współdzielenia się grami i integracji grywalizacji z zajęciami językowymi. Słowniki on-line w edukacji językowej. Przykłady słowników wykorzystywanych w nauczaniu języka angielskiego (wordreference.com, freecollocation.com, dictionary.cambridge.org, ldoceonline.com, thesaurus.com, visualdictionaryonline.com). Zapoznanie się z zakresem i możliwościami poszczególnych słowników. Przygotowanie materiałów dydaktycznych z wykorzystaniem słowników online. Sprzęt audiowizualny, oprogramowanie i wyposażenie specjalistycznych pracowni językowych – spotkanie z przedstawicielem Mentor Polska (Partnerem Uczelni w kształceniu na kierunku filologia angielska). Zapoznanie się z możliwościami praktycznymi wykorzystania technologii do nauki języka dostarczanych przez Mentor Polska. Zagadnienia dotyczące bezpieczeństwa w sieci. Bezpieczeństwo uczniów w Internecie. Problem uzależnienia ucznia od (multi)mediów. Kwestie praw autorskich.	
Kierunkowe efekty uczenia się	Nauczanie języka obcego osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi	ECTS: 3
FA_MGR_WG16 FA_MGR_WG17 FA_MGR_UW13 FA_MGR_KK02	Główne przesłanki edukacji włączającej (ang. inclusive education). Wprowadzenie do najczęściej występujących zaburzeń rozwojowych związanych ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (SPE). Neuropoznawcze podstawy SPE. Nauczanie języka obcego ucznia z dysleksją. Nauczanie języka obcego ucznia z zaburzeniami ze spektrum autyzmu. Nauczanie języka obcego ucznia z ADHD. Proces adaptacji materiałów i technik dydaktycznych do specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów. Proces adaptacji przestrzeni dydaktycznej do specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów. Nauczanie języka obcego ucznia o wybitnych zdolnościach poznawczych. Synteza edukacyjna: analiza przypadków	
Kierunkowe efekty uczenia się	Praktyka zawodowa – Edukacja językowa	ECTS: 16
FA_MGR_WK02 FA_MGR_WK04 FA_MGR_WK05 FA_MGR_UW17 FA_MGR_UK02 FA_MGR_UO01 FA_MGR_UO02 FA_MGR_UU01 FA_MGR_KO02 FA_MGR_KO04 FA_MGR_KR03 FA_MGR_KR04	Praktyczne działania zawodowe pozwalające studentowi na przećwiczenie w pracy lektora języka angielskiego zdobytych kompetencji w zakresie posługiwania się językiem angielskim, a także wiedzy językoznawczej, literaturoznawczej lub kulturoznawczej. Zapoznanie się ze specyfiką placówki edukacyjnej, w której odbywa praktykę, jej głównymi celami i zadaniami. Zapoznanie się z zasadami bezpieczeństwa i higieny obowiązującymi w danej placówce edukacyjnej. Zapoznanie się z zasadami prawnymi i etycznymi związanymi z wykonywaniem czynności zawodowych typowych dla lektora języka angielskiego. Zapoznanie się ze specyfiką zadań i obowiązków przynależnych do powierzonego mu stanowiska pracy. Zapoznanie się z szerszym kontekstem organizacyjno-prawnym praktycznej działalności zawodowej wykonywanej w zakresie edukacji językowej. Treści szczegółowe: Część I 1) Opracowywanie pod nadzorem opiekuna, planu zajęć oraz materiałów dydaktycznych dostosowanych do właściwej grupy wiekowej uczestników zajęć na poziomie średnio-zaawansowanej znajomości językowej. 2) Asystowanie w prowadzeniu zajęć i samodzielnie prowadzenie zajęć dla dzieci lub nastolatków na poziomie średnio-zaawansowanej znajomości językowej.	

	3) Asystowanie w prowadzeniu zajęć i samodzielnie prowadzenie zajęć dla dorosłych na poziomie średnio-zaawansowanej znajomości językowej . 4) Asystowanie w prowadzeniu zajęć przeznaczonych dla osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. 5) Przeprowadzanie rozmów i testów mających na celu właściwe oszacowanie poziomu znajomości językowej nowych uczestników grupy zajęć. 6) Tworzenie i przeprowadzanie okresowych testów sprawdzających poziom opanowywania zdolności językowych uczestników zajęć. 7) Przygotowywanie dokumentacji z przeprowadzonych zajęć. 8) Uczestnictwo w tworzeniu innej dokumentacji obowiązującej w danej placówce. 9) Analiza serii podręczników wykorzystywanych w trakcie zajęć. Część II 10) Samodzielne opracowywanie konspektów zajęć oraz materiałów dydaktycznych (w tym z wykorzystaniem nowoczesnych metod kształcenia) dostosowanych do odpowiedniej grupy wiekowej uczestników zajęć na poziomie średnio-zaawansowanym oraz zaawansowanym. 11) Samodzielne opracowywanie konspektów zajęć oraz materiałów dydaktycznych dla firm i/lub pojedynczych grup uczestników zajęć z zakresu specjalistycznego języka angielskiego (biznesowy, medyczny lub prawniczy). 12) Samodzielne przeprowadzanie zajęć uczniów na różnych poziomach kompetencji językowej, w tym na poziomie zaawansowanym. 13) Samodzielne przeprowadzanie zajęć z zakresu języka angielskiego specjalistycznego. 14) Prowadzenie zajęć z języka angielskiego zintegrowanych z wykorzystaniem nowoczesnych technologii wspierających uczenie się i nauczanie języka angielskiego. 15) Przeprowadzanie dodatkowych aktywności dla uczniów, których celem jest popularyzowanie zagadnień kulturoznawczych z zakresu angielskiego obszaru językowego. 16) Tworzenie indywidualnych planów rozwoju dla poszczególnych uczniów uwzględniających ich słabe i mocne strony, rozplanowywanie zadań domowych mających na celu podniesienie ich kompetencji językowych. 17) Weryfikacja i ocena prac domowych oraz testów służących do weryfikacji poziomu językowego uczniów. 18) Adaptacja materiałów dydaktycznych lub metod nauczania i weryfikacji efektów uczenia się dla potrzeb kształcenia językowego osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. 19) Przygotowywanie uczniów do egzaminów certyfikujących na określonym poziomie kształcenia.
--	--

1.5 Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia

Etap osiągnięcia i weryfikacji efektów uczenia się w czasie studiów są określone w *Regulaminie studiów* regulującym prawa i obowiązki studenta związane z zaliczaniem przedmiotów, zdawaniem egzaminów, zaliczaniem etapów studiów i zakończeniem procesu kształcenia. Rozwiązania zawarte w *Regulaminie* określają też ramy organizacyjne procesu weryfikacji osiągnięć studenta, formułują uprawnienia odwoławcze oraz określają konsekwencje nieuzyskania zaliczenia. Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się jest dokonywana przede wszystkim przez osoby prowadzące dany przedmiot oraz w procesie dyplomowania, zaś po ukończeniu studiów w drodze monitorowania losów absolwentów i oceny ich funkcjonowania na rynku pracy.

Szczegółowe metody i kryteria weryfikacji efektów uczenia się w czasie studiów są określane w sylabusie danego przedmiotu, a prowadzący zajęcia jest zobowiązany do ich przedstawienia studentom na pierwszych zajęciach. Co do zasady, weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się odbywa się w etapach semestralnych.

W Uczelni obowiązuje zasada, iż weryfikacja efektów uczenia się na zajęciach prowadzonych w formie wykładów jest dokonywana w drodze egzaminu końcowego na ocenę (w czasie sesji egzaminacyjnej), a pozostałe formy zajęć (konwersatoria, ćwiczenia, warsztaty, lektoriaty, laboratoria) pozwalają zarówno na bieżącą weryfikację efektów uczenia się w trakcie trwania semestru jak też na koniec semestru i kończą się wystawieniem zaliczenia na ocenę. W przypadku studentów z niepełnosprawnościami, w zależności od ich indywidualnych potrzeb, są ustalane alternatywne metody weryfikacji efektów lub opracowywane adaptacje metod weryfikacji uczenia się, które uwzględniają indywidualne potrzeby tych osób, np. wersja ustna egzaminów dla osób niewidzących lub arkusze egzaminacyjne przygotowane w języku Braille’a.

Podstawową zasadą stosowaną przy weryfikacji osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się jest **dostosowanie metod weryfikacji** do:

- 1) kategorii weryfikowanych efektów – efekty z zakresy wiedzy weryfikowane są najczęściej poprzez pisemne egzaminy, pisemne kolokwia lub przygotowywane prace pisemne; efekty z kategorii umiejętności weryfikowane są poprzez metody pozwalające na ocenę sposobu wykonania określonych czynności praktycznych lub zadań przez studenta (np. wykonywanie określonych czynności podczas zajęć praktycznych, rozwiązywanie zadań pisemnych, wykonywanie ćwiczeń przedmiotowych; opracowywanie i analiza studiów przypadków, różne formy

wypowiedzi ustnych i wykonanie zadań komunikacyjnych w ramach zajęć mających na celu kształtowanie umiejętności komunikacyjnych, realizacja zadań o charakterze projektowym i przedstawienie lub przedłożenie ich wyniku itp.); efekty z zakresu kompetencji społecznych weryfikowane są najczęściej poprzez obserwację wypowiedzi studenta w trakcie zajęć, podczas dyskusji, debaty, wypowiedzi pisemne poruszające zagadnienia o charakterze problemowym, egzaminy pisemne w części zawierającej otwarte pytania problemowe.

- 2) specyfiki przedmiotowych efektów uczenia się określonych w sylabusie przedmiotu – z uwagi na duże zróżnicowanie efektów w zależności od specyfiki danego przedmiotu, metody weryfikacji muszą adekwatnie ujmować tę specyfikę. Np. na zajęciach z PNJA (komunikacja pisemna, pisanie akademickie) metody weryfikacji obejmują prace pisemne, zadania otwarte i półotwarte (parafrazowanie, streszczanie, dostosowywanie rejestru językowego, wprowadzanie referencji wewnątrztekstowych) pozwalające na zweryfikowanie poprawności stosowania pogłębionych reguł pisania o charakterze akademicko-naukowym; na zajęciach z PZJA (prezentacje i wystąpienia publiczne, media społecznościowe) – zadania badające pogłębione zrozumienie zasad tworzenia prezentacji multimedialnych oraz wygłaszania wystąpień publicznych o różnorodnym charakterze, czy praktycznych sposobów wykorzystania współczesnych mediów społecznościowych w wybranym obszarze działalności zawodowej filologa angielskiego; na zajęciach ćwiczeniowych wykorzystujących oprogramowanie komputerowe lub zasoby sieciowe – zadania wymagające prawidłowego wykorzystania oprogramowania służącego do tłumaczeń, przeszukiwania słowników on-line, itp.
- 3) współczesnych uwarunkowań społecznych i technologicznych, tak aby metody weryfikacji efektów uczenia się były zróżnicowane, motywowały studentów do uczenia się uwzględniającego wykorzystanie nowoczesnych technologii oraz trenowania ogólnych i specjalistycznych umiejętności komunikacyjnych, w tym, wykorzystujących różne formy mediów.

Egzaminy mają zróżnicowaną formę (pisemną lub ustną), przy czym dominująca jest forma pisemna, pozwalająca na osiągnięcie jak największej obiektywności oceniania. Egzaminy ustne stosowane są w przypadku zajęć, w których znaczenie ma kształtowanie umiejętności komunikacji ustnej, ustna prezentacja wykonanych prac lub projektów lub ustne wykonanie określonych zadań. Egzaminy pisemne przyjmują następujące formy:

- testy jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru,
- pytania typu prawda-falsz,
- pytania otwarte nakierowane na podanie definicji pojęć,
- pytania otwarte pozwalające na ocenę umiejętności analizy i syntezy wiedzy nabytej przez studenta,
- pytania otwarte opisowe nakierowane na zagadnienia problemowe – pozwalające na ocenę głębokości rozumienia oraz kompetencji związanych z samodzielną krytyczną oceną wiedzy i ujmowaniem wiedzy w szerszym kontekście społeczno-gospodarczym,
- pytania otwarte opisowe nakierowane na przykłady praktycznego wykorzystania lub zastosowania wiedzy,
- zadania – wymagające rozwiązanie określonego problemu o charakterze teoretycznym lub praktycznym (np. dokonanie tłumaczenia).
- dłuższej wypowiedzi pisemnej (np. esej).

W uzasadnionych przypadkach egzamin może składać się z kilku części (np. pisemnej i ustnej, testowej i z pytań otwartych itp.).

Zaliczenie ćwiczeń, konwersatoriów, laboratoriów, lektoratów i warsztatów jest oparte na ocenie okresowych osiągnięć studentów, głównie na podstawie wyników:

- kolokwiiw (pisemnych lub ustnych sprawdzianów śródsesestralnych lub końcowych),
- przygotowanych prac pisemnych na zadany lub wybrany przez studenta temat,
- referatów, esejów lub prezentacji (opracowywanych indywidualnie, w parach lub w zespole),
- innych zleconych prac domowych (rozwiązanie zadań, opracowywanie studiów przypadku, dokonywanych tłumaczeń, przygotowywanych konspektów lekcji itp.),
- wykonywania zadań o charakterze projektowym, najczęściej w ramach pracy własnej,
- aktywnego udziału w zajęciach i dyskusji / debacie w trakcie ich trwania, prowadzonej także na podstawie zaleconej do przeczytania literatury przedmiotu lub na podstawie materiału przygotowanego przez prowadzących zajęcia lub studentów,
- wykonania w trakcie zajęć określonych czynności (np. tłumaczenia ustnego lub pisemnego) lub rozwiązania określonych zadań (np. leksykalnych), przygotowania argumentów do dyskusji/debaty,
- aktywnego uczestnictwa w zajęciach warsztatowych o charakterze treningu umiejętności lub kompetencji,
- wykonania zadań o charakterze komunikacyjnym, wypowiedzi ustnej, tłumaczenia,

interakcji werbalnej.

W przypadku **lektoratu dodatkowego języka obcego**, zaliczenie zajęć w drugim semestrze jest zaliczeniem bez oceny, natomiast po 3. semestrze całość zajęć kończy się egzaminem na ocenę. Etapowa weryfikacja efektów uczenia się osiąganych po każdym semestrze lektoratu dokonywana jest poprzez kolokwia śródsesemestralne, sessemestralne oraz aktywność podczas zajęć zgodnie z opisem w sylabusie.

Weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się zakładanych dla **praktyki zawodowej** dokonuje każdorazowo zakładowy opiekun praktyk lub osoba sprawująca bezpośredni nadzór nad czynnościami wykonywanymi przez studenta podczas praktyk. W *Programie praktyk* oraz w *Dzienniczku praktyk* wymienione są przewidziane dla praktyki efekty uczenia się z przypisanymi do nich kodami. W trakcie praktyki, student wpisuje w *Dzienniczku praktyk* wykonywane przez niego czynności lub zadania oraz przypisuje im odpowiedni kod efektu uczenia się. Zadaniem zakładowego opiekuna praktyk jest powierzanie studentowi pełnego zakresu zadań i czynności opisanych w treściach kształcenia dla praktyki, tak by umożliwiał on pełne osiągnięcie wszystkich efektów uczenia przewidzianych dla praktyki. Zakładowy opiekun praktyk potwierdza zaliczenie lub niezaliczenie osiągnięcia danego efektu poprzez odpowiedni wpis i podpis w *Dzienniczku praktyk*. Zakładowy opiekun praktyk sprawuje bieżącą opiekę nad studentem, prowadzi obserwację jego pracy i bieżącą weryfikację osiągnięcia zakładanych dla praktyki efektów uczenia się. Z kolei, uczelniany opiekun praktyk dokonuje oceny formalnej oraz merytorycznej osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się przewidzianych dla praktyk poprzez analizę dokumentacji, w tym *Dzienniczka praktyk*, opinii o studencie uzyskanej z miejsca odbywania praktyk oraz rozmowę z nim na temat odbytych praktyk. Ponadto uczelniany opiekun praktyk przeprowadza bezpośrednio weryfikację i kontrolę wybranych miejsc odbywania praktyk i pozostaje w bieżącym kontakcie z zakładowymi opiekunami praktyk. Ostateczną decyzję o zaliczeniu praktyki podejmuje uczelniany opiekun praktyk wypełniając odpowiedni protokół. W przypadku decyzji negatywnej studentowi przysługuje odwołanie do Dziekana lub Rektora (jeśli decyzję odmowną wydał Dziekan).

W Uczelni istnieje **obowiązek archiwizowania dokumentacji okresowych osiągnięć studentów** powstałych w procesie weryfikacji efektów uczenia się, którego zasady zostały określone Zarządzeniem nr 4/12/2019 Rektora AEH w Warszawie z dnia 17 grudnia 2019 r. Archiwizacji, po wcześniejszej ocenie i omówieniu wyników ze studentami w ciągu 14 dni od daty zaliczenia lub egzaminu, podlegają wszelkie prace egzaminacyjne i zaliczeniowe, bez

względem na formę zajęć oraz zastosowane metody (prace pisemne czy ustne), a także inne dokumenty związane z procesem weryfikacji efektów uczenia się. W przypadku egzaminów i zaliczeń ustnych, obowiązkiem nauczyciela akademickiego jest sporządzenie i podpisanie protokołu, w którym podaje on m.in.: zadane pytania z ich przyporządkowaniem do studenta przystępującego do zaliczenia lub egzaminu oraz uzyskaną przez niego ocenę. Do protokołu egzaminu czy zaliczenia należy również dołączyć opis kryteriów oceny studentów przystępujących do egzaminów i zaliczeń. Dokumenty weryfikacji efektów uczenia się gromadzi prowadzący zajęcia i przekazuje je w terminie 15 dni od zakończenia danego semestru do Działu Dokumentacji Uczelni. Listę nieprzekazanych dokumentów weryfikujących osiągnięte przez studenta efekty uczenia się przygotowuje Dział Dokumentacji i przekazuje ją następnie Dziekanowi i Rektorowi w terminie 30 dni od zakończenia danego semestru. Wszelkie prace stanowiące podstawę oceny studenta są przechowywane w Uczelni przez okres dwóch lat od zakończenia danego semestru.

Regulamin studiów określa **skalę stosowanych ocen** w ramach procesu weryfikacji efektów uczenia się. Zarządzeniem nr 1/10/2020 Rektora AEH w Warszawie z dnia 1 października 2020 r. wprowadzono w Uczelni wewnętrzny system oceniania, będący zbiorem zasad dotyczących oceniania studentów w zakresie opanowania przez nich efektów uczenia się. Podano tu również kryteria ogólne wystawienia danej oceny z przedmiotu. Zostały one przedstawione w poniższej tabeli. W Regulaminie studiów przewidziane są także zaliczenia na: zaliczony/niezaliczony (odpowiednio: zal/nzal). Dotyczy to głównie zajęć niewymagających weryfikacji efektów uczenia się na ocenę, jak np. sportowo-rekreacyjne, czy BHP.

Kryteria ocen w procesie weryfikacji efektów uczenia się

Ocena	Opis wymagań	Wymagany procent osiągniętych efektów uczenia się dla przedmiotu
celujący (6,0)	Student osiągnął efekty uczenia ilościowo lub jakościowo wykraczające poza zakres przewidziany programem kształcenia dla przedmiotu, w szczególności: posiada wiedzę znacznie przekraczającą zakres określony programem kształcenia dla przedmiotu, samodzielnie określa i rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi wykorzystać wiedzę w nowych sytuacjach problemowych, poprawnie i swobodnie posługuje się terminologią naukową oraz zawodową.	> 90% oraz dodatkowe osiągnięcia wykraczające ilościowo lub jakościowo poza te przewidziane na ocenę bardzo dobrą
bardzo dobry (5,0)	Student opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony w programie kształcenia dla przedmiotu, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi wykorzystać wiedzę w nowych sytuacjach problemowych, poprawnie posługuje się terminologią naukową oraz zawodową.	min. 90%
dobry plus (4,5)	Student osiągnął efekty uczenia się powyżej wymagań dla oceny dobrej, ale niewystarczające dla oceny bardzo dobrej.	min. 85%
dobry (4,0)	Student opanował większość wiadomości i umiejętności określonych programem kształcenia dla przedmiotu, rozwiązuje	

	typowe zadania teoretyczne i praktyczne, ujmuje w terminach naukowych i zawodowych podstawowe pojęcia i prawa.	min. 70%
dostateczny plus (3,5)	Student osiągnął efekty uczenia się powyżej wymagań dla oceny dostatecznej, ale niewystarczające dla oceny dobrej.	min. 65%
dostateczny (3,0)	Student opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone programem kształcenia dla przedmiotu, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, popełnia niewielkie błędy terminologiczne, a wiadomości przekazuje językiem zbliżonym do potocznego.	min. 50%
niedostateczny (2,0)	Student nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem kształcenia dla przedmiotu, nie potrafi rozwiązać zadań o niewielkim stopniu trudności, popełnia rażące błędy terminologiczne, a styl jego wypowiedzi jest nieporadny.	mniej niż 50%

Studentowi, który nie zaliczył zajęć, a zgłasza zastrzeżenia co do bezstronności ich zaliczenia, przysługuje prawo złożenia wniosku do Dziekana o **komisyjne sprawdzenie osiągniętych efektów uczenia się**. Pisemny wniosek składa student w terminie 14 dni od ogłoszenia wyników zaliczenia lub egzaminu. Dziekan może również z własnej inicjatywy zarządzić komisyjne sprawdzenie wiadomości studenta. W skład komisji egzaminu komisyjnego wchodzi, obok Dziekana lub osoby przez niego wyznaczonej z grona nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy ze stopniem naukowym, egzaminator, specjalista z zakresu zajęć objętych egzaminem (zaliczeniem), inny specjalista z pokrewnego zakresu oraz, na wniosek studenta, wskazana przez niego osoba w charakterze obserwatora, np. przedstawiciel samorządu studenckiego. W szczególnych wypadkach, Dziekan bądź Rektor mogą powołać komisję w innym składzie niż wskazana powyżej. Komisyjne sprawdzenie wiedzy ma zawsze formę ustną. Dalsze decyzje wobec studenta, w przypadku uzyskania przezeń oceny negatywnej w tym trybie, podejmuje Rektor.

Tabela. Formy weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się obowiązujące w Uniwersytecie VIZJA

Symbol i nazwa sposobu weryfikacji	Symbol i nazwa formy zajęć	Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się
E – egzamin	W – wykład Lek - lektorat	Egzamin w formie pisemnej - pytania otwarte, opisowe, test zamknięty, test otwarty, w formie mieszanej, esej Egzamin w formie ustnej – pytania otwarte, problemowe, zadania pozwalające na ocenę stopnia opanowania sprawności językowych przez studenta (np. wymowy, gramatyki itp.) Skala ocen stosowana przy egzaminach: 2,0 (ndst); 3,0 (dst); 3,5 (dst plus); 4,0 (db); 4,5 (db plus); 5,0 (bdb); 6,0 (cel)
Z – zaliczenie na ocenę	Ć – ćwiczenia, Lab - laboratoria, Konw – konwersatorium War – warsztaty Lek - lektoraty	Zaliczenie ustne: wypowiedź ustna na określony temat, odpowiedź na pytania otwarte, ustne opracowanie tez, wykonanie zadań komunikacyjnych lub językowych Kolokwia śródsesemtralne lub końcowe – pisemne opisowe, testowe z pytaniami otwartymi lub zamkniętymi, rozwiązywanie zadań lub wykonywanie zadanych czynności Praca zaliczeniowa – indywidualna lub zespołowa

		Aktywność studenta na zajęciach, w tym umiejętności komunikacyjne Referat lub esej na zadany temat – opracowanie pisemne eseju lub wygłoszenie referatu Opracowanie prezentacji multimedialnej na zadany temat Udział w dyskusji lub debacie Realizacja zadań projektowych Wykonywanie zadanych czynności lub rozwiązywanie zadań podczas zajęć Skala ocen stosowana przy zaliczeniach konwersatoriów, ćwiczeń, laboratoriów i warsztatów: 2,0 (ndst); 3,0 (dst); 3,5 (dst plus); 4,0 (db); 4,5 (db plus); 5,0 (bdb); 6,0 (cel) Przy niektórych zajęciach (np. zajęcia sportowo-rekreacyjne) może być zastosowana skala: zaliczony (zal), niezaliczony (nzal)
Z/bo – zaliczenie bez oceny	PR – praktyki zawodowe	Praktyka zawodowa: Dziennik praktyk Ocena osiągnięcia efektów uczenia się dokonywana przez zakładowego opiekuna praktyk Weryfikacja osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się dokonywana przez uczelnianego opiekuna praktyk Weryfikacja losowo wybranych miejsc odbywania praktyk przez uczelnianego opiekuna praktyk Opinia z przebiegu praktyki sporządzana przez zakładowego opiekuna praktyk i weryfikowana przez uczelnianego opiekuna praktyk Decyzja dziekana studiów na podstawie dokumentacji potwierdzającej osiągnięcie efektów uczenia się zakładanych dla praktyki w wyniku wykonywanej pracy zawodowej związanej z kierunkiem studiów Skala ocen stosowana przy zaliczeniu praktyk: zaliczony (zal), niezaliczony (nzal)
Egzamin dyplomowy		Egzamin ustny Ocena odpowiedzi na pytania/tezy egzaminacyjne Skala ocen stosowana przy egzaminie dyplomowym: 2,0 (ndst); 3,0 (dst); 3,5 (dst plus); 4,0 (db); 4,5 (db plus); 5,0 (bdb); 6,0 (cel)

Kompleksowa weryfikacja osiągniętych w toku całych studiów efektów uczenia się następuje w drodze **procesu dyplomowania i egzaminu dyplomowego**, którego celem jest weryfikacja wiedzy i umiejętności oraz kompetencji społecznych studenta zdobytych w toku studiów.

Praca dyplomowa (magisterska) jest samodzielnym opracowaniem zagadnienia naukowego lub praktycznego albo dokonaniem technicznym, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta w obszarze związanym z kierunkiem studiów oraz potwierdza nabycie umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania. Student ma prawo wyboru promotora. Wybór promotora następuje spośród osób posiadających co najmniej stopień doktora wskazanych przez dziekana, w ramach określonych limitów liczby magistrantów przypadających na danego promotora. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia co do wyboru promotora lub niedokonania tego wyboru przez studenta, osobę promotora wyznacza dziekan.

Temat pracy magisterskiej powinien być dopasowany do kierunku studiów oraz tematyki wynikającej z dorobku naukowego promotora oraz zbieżny z zainteresowaniami studenta przygotowującego pracę magisterską. Tematyka i zakres pracy magisterskiej powinien uwzględniać aspekt praktyczny (wynikający np. z doświadczenia zawodowego studenta, czy też uzyskanego w czasie praktyk zawodowych lub z innej zdefiniowanej potrzeby praktycznej). Temat pracy magisterskiej zatwierdza promotor w porozumieniu ze studentem. Do końca drugiego semestru, w którym zgodnie z planem studiów przewidziane jest seminarium magisterskie, promotor zgłasza temat pracy dyplomowej do Biura Obsługi Studenta, celem wprowadzenia do systemu informatycznego Uczelni. Na każdym etapie przygotowania i realizacji pracy dyplomowej student dokumentuje podejmowane przez siebie czynności w formie uzgodnionej z promotorem i odpowiadającej specyfice pracy. Praca magisterska musi być przygotowana ze znajomością metodyki badań naukowych ze szczególnym uwzględnieniem metod typowych dla językoznawstwa. Pracę dyplomową student jest zobowiązany złożyć w terminie wynikającym z ogłaszanego zarządzeniem rektora terminarza roku akademickiego. Student wprowadza do systemu informatycznego Uczelni zaakceptowaną przez promotora pracę dyplomową w wersji elektronicznej. Promotor dokonuje badania pracy dyplomowej w jednolitym systemie antyplagiatowym oraz wprowadza do systemu informatycznego uczelni raport z tego badania. Oceny pozytywnie zweryfikowanej w jednolitym systemie antyplagiatowym pracy magisterskiej dokonują niezależnie promotor i recenzent powołany przez dziekana. W przypadku, gdy recenzent pracy dyplomowej oceni ją negatywnie, dziekan może, w porozumieniu z promotorem i autorem pracy dyplomowej, skierować ją do poprawy w zakresie zgodnym z uwagami recenzenta albo powołać kolejnego recenzenta z grona osób uprawnionych. Jeśli praca zostanie skierowana przez dziekana do poprawy, podlega ona ponownej recenzji. W przypadku otrzymania drugiej oceny negatywnej z recenzji pracy dyplomowej, student na własny pisemny wniosek zostaje skierowany na powtarzanie ostatniego roku studiów, w trakcie którego przygotowuje nową pracę dyplomową. Dokonując oceny pracy dyplomowej promotor i recenzent korzystają ze skali ocen obowiązującej w Uczelni (2; 3; 3,5; 4; 4,5; 5; 6). Ocenie pracy podlega: zgodność treści z tematem, merytoryczna wartość pracy, adekwatność doboru metod badawczych, poprawność zrealizowanego projektu badawczego, wykorzystane źródła oraz innowacyjność proponowanych rozwiązań czy rozstrzygnięć problemu bądź zagadnień poruszonych w pracy.

Decyzję o dopuszczeniu do **egzaminu dyplomowego** podejmuje dziekan, który wyznacza również termin egzaminu dyplomowego. Do egzaminu dyplomowego zostaje dopuszczony student, który spełnia łącznie następujące warunki:

- osiągnął wymagane programem efekty uczenia się;
- uzyskał pozytywne wyniki zaliczeń i egzaminów ze wszystkich przedmiotów i rodzajów zajęć oraz wymaganą liczbę punktów ECTS przypisaną do tych zajęć;
- uregulował wszystkie zobowiązania wobec uczelni, w tym: finansowe i złożył tzw. kartę obiegową;
- złożył pracę magisterską z zaakceptowanym przez promotora raportem z jednolitego systemu antyplagiatowego i uzyskał z niej pozytywne oceny od promotora i recenzenta.

Egzamin dyplomowy jest egzaminem zamkniętym i stanowi ustną formę egzaminu końcowego. Na egzaminie dyplomowym student powinien wykazać się wiedzą w zakresie dyscypliny nauk o językoznawstwie, do której został przypisany kierunek studiów, z zagadnień z dyscyplin pokrewnych przewidzianych programem studiów oraz znajomością problematyki związanej z tematem i zakresem pracy dyplomowej.

Egzamin dyplomowy obejmuje trzy pytania, w tym co najmniej dwa z zakresu kierunku studiów, losowane z ich wykazu ogłoszonego studentom najpóźniej na początek czwartego semestru studiów oraz jedno zadawane przez komisję z tematyki pracy dyplomowej. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez dziekana, składającą się z przewodniczącego oraz dwóch członków, z których jeden jest promotorem pracy magisterskiej. W skład komisji mogą wchodzić tylko osoby posiadające stopień lub tytuł naukowy. Egzamin dyplomowy odbywa się w okresie do trzech miesięcy od dnia złożenia wszystkich wymaganych dokumentów. Egzamin dyplomowy może odbywać się poza siedzibą Uczelni z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę przebiegu egzaminu i jego rejestrację (rejestrację dźwięku i obrazu). Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego za pośrednictwem technik teleinformatycznych (egzamin dyplomowy on-line) określa zarządzenie rektora.

Egzamin uznaje się za pomyślnie zdany wówczas, gdy liczba ocen pozytywnych uzyskanych za odpowiedzi na poszczególne pytania jest wyższa niż liczba ocen niedostatecznych. W przypadku uzyskania ostatecznej oceny niedostatecznej z egzaminu dyplomowego lub nieprzystąpienia do niego w ustalonym terminie, student może ubiegać się o powtórne składanie egzaminu dyplomowego, jednak egzamin ten może odbyć się nie wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca i nie później niż po upływie 6. miesięcy od daty pierwszego egzaminu. Drugi termin egzaminu dyplomowego jest wyznaczany przez dziekana i jest terminem ostatecznym. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z egzaminu dyplomowego przeprowadzonego w terminie drugim, bądź w przypadku nieubiegania się przez

studenta o powtórne składanie egzaminu dyplomowego, rektor wydaje decyzję o skreśleniu z listy studentów bądź skierowaniu na powtarzanie ostatniego roku studiów na pisemny wniosek studenta.

Z egzaminu dyplomowego sporządza się protokół, w którym są zapisywane m.in. pytania zadane studentowi, oceny za odpowiedzi na nie, ocena ostateczna egzaminu dyplomowego oraz końcowy wynik studiów. Protokół jest podpisywany przez wszystkich członków komisji i archiwizowany w teczce osobowej studenta.

Ostateczny wynik studiów jest obliczany jako średnia ważona, z zaokrągleniem do części setnych, z: (a) średniej arytmetycznej końcowych ocen z zaliczeń i egzaminów uzyskanych ze wszystkich przedmiotów przewidzianych w toku studiów (waga 0,50), (b) średniej arytmetycznej ocen pracy magisterskiej wystawionych przez promotora i recenzenta (waga 0,25) oraz oceny egzaminu dyplomowego (waga 0,25). Na dyplomie ukończenia studiów wyższych wpisuje się ostateczny wynik studiów zgodnie z zasadą: do 3,40 – dostateczny; od 3,41 do 3,75 – dostateczny plus; od 3,76 do 4,10 – dobry; powyżej 4,11 do 4,45 – dobry plus; od 4,46 do 4,85 – bardzo dobry; powyżej 4,85 – celujący.

Dyplom z wyróżnieniem wydaje się decyzją rektora, na pisemny wniosek komisji egzaminu dyplomowego, po sprawdzeniu wymogów określonych w odpowiednim zarządzeniu rektora. Dyplom z wyróżnieniem może zostać przyznany osobie, która spełnia jednocześnie następujące warunki: wykazała się nienaganną postawą i nie naruszyła zasad zawartych w ślubowaniu, ukończyła studia w terminie, z całości studiów uzyskała średnią ocen powyżej 4,51, w czasie studiów nie powtarzała żadnego roku akademickiego i nie występowała o wpis warunkowy na kolejny rok studiów, nie przystępowała do egzaminów i zaliczeń poprawkowych, a praca i egzamin dyplomowy zostały ocenione na ocenę co najmniej bardzo dobrą.

1.6 Zasady i forma odbywania praktyk zawodowych

Ogólne zasady organizacji praktyk zawodowych, wzory niezbędnych dokumentów, zadania opiekunów praktyk oraz tryb zaliczania praktyk określa uczelniany *Regulamin Praktyk Zawodowych*. W *Regulaminie* zapisano m.in., iż Uczelnia zapewnia miejsca praktyk dla studentów i zawiera w tej sprawie porozumienie z praktykodawcą lub zatwierdza miejsca odbywania praktyk, w przypadku samodzielnego ich wskazania przez studenta, poprzez wystawienie skierowania na praktyki. Poza tym, student może zrealizować praktykę na podstawie wykonywanej pracy zawodowej (o ile umożliwia ona osiągnięcie efektów uczenia się przewidzianych dla praktyk)¹, w ramach programu ERASMUS+, w Uniwersytecie VIZJA oraz w ramach wolontariatu. Obowiązkowym sposobem dokumentacji przebiegu praktyki i realizowanych w jej trakcie zadań jest prowadzony przez studenta „Dzienniczek praktyk” (jego wzór stanowi załącznik nr 3 do *Regulaminu*).

Szczegółowe zasady realizacji praktyk na kierunku filologia angielska w tym: cel praktyk, efekty uczenia się, treści programowe, umiejscowienie praktyk w planie studiów, wymiar praktyk, metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się zakładanych dla praktyk, sposób dokumentowania przebiegu praktyk i realizowanych w ich trakcie zadań, kryteria, które muszą spełniać placówki, gdzie odbywają się praktyki, reguły zatwierdzania miejsca praktyki samodzielnie wybranego przez studenta oraz warunki kwalifikowania studenta na praktyki określa *Program Praktyk Zawodowych na Kierunku Filologia Angielska*.

Praktyki zawodowe realizowane przez studentów filologii angielskiej mają umożliwić im zweryfikowanie dotychczas nabytej wiedzy teoretycznej oraz nabycie praktycznych umiejętności wykorzystania tej wiedzy w pracy filologa. Mają także na celu wykształcenie w studencie umiejętności pracy w grupie, poczucia etyki zawodowej oraz znaczenia realizowania praktycznych czynności zawodowych.

Praktyki na kierunku filologia angielska (II stopnia o profilu praktycznym) mają charakter zajęć obowiązkowych i planowane są do realizacji:

- na trzecim semestrze (2. rok studiów) – w wymiarze 180 godz. (Praktyka I),
- na czwartym semestrze (2. rok studiów) – w wymiarze 225 godz. (Praktyka II)

Łączny wymiar praktyk wynosi 405 godzin realizowanych w okresie nie krótszym niż 3 miesiące. Student uzyskuje **16 punktów ECTS** za zrealizowane praktyki zawodowe.

¹ W związku z nowelizacją Ustawy o szkolnictwie wyższym i nauce, uczelnia aktualnie proceduje wprowadzenie odpowiedniego zapisu (o zasadach i warunkach zaliczania praktyk zawodowych na podstawie wykonywanej pracy zawodowej, stażu lub wolontariatu) do *Regulaminu Studiów*.

Student może odbywać praktyki w następujących jednostkach, w których będzie miał możliwość wykorzystania swojej wiedzy filologicznej i kompetencji językowych. W szczególności mogą to być:

- placówki edukacyjne, w których prowadzi się nauczanie języków obcych, w tym języka angielskiego;
- placówki i instytucje oświatowe prowadzące kształcenie w językach obcych, w tym w języku angielskim;
- firmy i przedsiębiorstwa działające w różnych branżach gospodarki, w których zatrudnia się specjalistów filologów angielskich do wykonywania zadań związanych z komunikacją w środowisku międzykulturowym, tłumaczeniami ustnymi i pisemnymi, sporządzaniem tekstów, prezentacji, dokumentów w języku angielskim, prowadzeniem szkoleń, obsługi klientów lub kontrahentów w języku angielskim, kontaktami międzynarodowymi itp.;
- biura i agencje tłumaczeń;
- centra kultury, zwłaszcza międzynarodowe lub zagraniczne, powiązane tematycznie z kulturą i językiem angielskim;
- urzędy i instytucje publiczne, w których wykorzystuje się język angielski lub naucza tego języka (np. w formie szkoleń) lub wiedzę o krajach angielskiego obszaru językowego ;
- firmy i organizacje pozarządowe zajmujące się problematyką wielokulturowości, integracji, cudzoziemców, przeciwdziałaniem wykluczeniu z przyczyn etnicznych, rasowych, w szczególności zatrudniające tłumaczy języka angielskiego lub w których charakter pracy wymaga posługiwania się językiem angielskim, nauczania tego języka lub dokonywania tłumaczeń;
- wydawnictwa, domy książki – w których zatrudnia się filologów angielskich;
- instytucje i firmy z rynku mediów i przekazu społecznego - w szczególności zajmujące się problematyką zagraniczną dotyczącą krajów angielskiego obszaru językowego lub wymagające komunikowania się w języku angielskim;
- placówki dyplomatyczne, konsulaty – związane z angielskim obszarem językowym.

Treści programowe realizowane podczas praktyki zawodowej odzwierciedlają specyfikę zadań powierzanych filologowi w danej placówce. Podczas odbywania praktyki student nabywa wiedzę, umiejętności i kompetencje w następującym zakresie tematycznym:

charakterystyka miejsca odbywania praktyki, charakterystyka najważniejszych działów funkcjonujących w danej jednostce, poznanie zasad przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy. W zależności od charakteru jednostki, student uczy się pracować w specyficznych warunkach miejsca pracy – powinien zostać zapoznany z zasadami obowiązującymi go podczas wykonywania zadań zawodowych, zasadami profesjonalnego kontaktu z odbiorcami usług danej placówki i współpracownikami. Student powinien poznać specyficzne dla pracy filologa stosowane w danej placówce metody i narzędzia (np. oprogramowanie do tłumaczeń, słowniki itp.) i nauczyć się ich poprawnego stosowania w zależności od charakteru miejsca praktyk, a w przyszłości miejsca pracy.

Miejscem praktyk może być placówka dająca możliwość odbywania praktyki pod opieką/nadzorem zatrudnionego w tym miejscu pracy filologa angielskiego, innego filologa lub innego specjalisty realizującego zadania zawodowe określone w niniejszym *Programie* w części dotyczącej treści kształcenia. Typ umowy zatrudnienia opiekuna zakładowego w danej placówce nie jest istotny (może to być umowa o pracę, umowa zlecenia itp.), ważne jest natomiast, by wymiar jego zatrudnienia umożliwiał sprawowanie bieżącej opieki nad studentem, obserwację jego pracy i weryfikację osiągnięcia zakładanych dla praktyki efektów uczenia się.