

**Załącznik  
do Uchwały Nr 3/14/07/2023  
Senatu Akademii Ekonomiczno-  
Humanistycznej w Warszawie  
z dnia 14 lipca 2023 roku**



# **PROGRAM STUDIÓW**

# **LOGISTYKA**

## **STUDIA II STOPNIA PROFIL PRAKTYCZNY**

Rok akademicki rozpoczęcia cyklu kształcenia: 2023/2024

Data zatwierdzenia przez Dziekana Wydziału:  
Data zatwierdzenia przez Prorektora ds. kształcenia:  
Data uchwalenia przez Senat Uczelni:

26 czerwca 2023 roku  
7 lipca 2023 roku  
14 lipca 2023 roku

## Ogólne informacje i wskaźniki dotyczące programu studiów

Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	<b>Magister</b>
Forma/formy studiów	<b>Studia stacjonarne i niestacjonarne</b>
Liczba semestrów konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie kształcenia	<b>4</b>
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie kształcenia	<b>120</b>
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	<b>Studia stacjonarne: 1568 godz.</b> <b>Studia niestacjonarne: 1120 godz.</b>
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	<b>Studia stacjonarne: 60,0 (50%)</b> <b>Studia niestacjonarne: 42,1 (35%)</b>
Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin, do których przyporządkowany jest kierunek w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie – w przypadku kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny	<b>Ekonomia i finanse: 66%</b> <b>Nauki o zarządzaniu i jakości: 34%</b>
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	<b>79 pkt. ECTS (66%)</b>
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	<b>5 pkt. ECTS*</b>
Liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom lub grupom zajęć do wyboru	<b>55 pkt. ECTS (46%)</b>
Wymiar praktyk zawodowych oraz liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk	<b>3 miesiące</b> <b>360 godz.</b> <b>12 pkt. ECTS</b>

\*) W tym za zajęcia/grupy zajęć:  
Kultura i etyka

**Zajęcia przewidziane programem studiów  
w podziale na moduły kształcenia wraz z liczbą godzin i punktów ECTS**

	Nazwa zajęć	ECTS	Liczba godzin zajęć		
			Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne	
<b>I. Kształcenie ogólne</b>					
1.	BHP	0	8	8	
2.	Język obcy	5	60	32	
3.	Kultura i etyka	5	30	16	
<b>Razem</b>		<b>10</b>	<b>98</b>	<b>56</b>	
<b>II. Kształcenie kierunkowe</b>					
4.	Metody statystyczne	5	60	40	
5.	Przedsiębiorczość	5	60	40	
6.	Koncepcje zarządzania	4	30	24	
7.	Zarządzanie łańcuchem dostaw	3	30	16	
8.	Ekonomia międzynarodowa	3	30	16	
9.	Marketing usług logistycznych	3	60	24	
10.	Bezpieczeństwo w logistyce	2	30	16	
11.	Informatyka w logistyce	2	30	16	
12.	Rachunek kosztów działań w logistyce	4	60	32	
13.	Sztuka negocjacji	4	60	32	
14.	Ubezpieczenia w logistyce	3	30	16	
15.	Nowoczesne zarządzanie procesami biznesowymi	3	30	16	
16.	Prawo handlowe	3	30	16	
17.	Współczesna logistyka miejska	3	30	16	
18.	Logistyka akcji ratowniczych	3	30	16	
19.	Zarządzanie strategiczne	5	60	40	
20.	Prawo chińskie i kultura prowadzenia biznesu	2	30	24	
21.	Logistyka usług	2	30	24	
22.	Windykacja i obrót należnościami	2	30	24	
23.	Praktyka zawodowa	12	360	360	
24.	Seminarium dyplomowe	7	60	32	
<b>Razem</b>		<b>80</b>	<b>1170</b>	<b>840</b>	
<b>III. Kształcenie specjalnościowe</b>					
<b>Specjalności do wyboru: TSD – transport i spedycja drogową; LMAG – logistyka magazynowania</b>					
25.	Prawne aspekty polityki transportowej w Unii Europejskiej	TSD	4	60	40
	Wyzwania dotyczące budowy magazynów	LMAG			
26.	Warsztat pracy spedytora drogowego	TSD	4	60	40
	Projektowanie procesów magazynowych	LMAG			
27.	Transport ładunków niebezpiecznych i ponadgabarytowych	TSD	3	30	24
	Infrastruktura magazynowa i transportowa	LMAG			
28.	Modele transportu zbiorowego	TSD	3	30	24
	Rola menedżera w gospodarce magazynowej	LMAG			

29.	Zarządzanie flotą pojazdów	TSD	4	30	24
	Informatyczne systemy magazynowania	LMAG			
30.	Obsługa celna ładunków w transporcie międzynarodowym	TSD	4	30	24
	Zasady BHP w gospodarce magazynowej	LMAG			
31.	Telematyka transportu	TSD	4	30	24
	Koszty magazynowania	LMAG			
32.	Analiza kosztów w przedsiębiorstwach transportu samochodowego	TSD	4	30	24
	Logistyka zwrotna i ekologii	LMAG			
<b>Razem</b>			<b>30</b>	<b>300</b>	<b>224</b>
<b>Ogółem w toku studiów</b>			<b>120</b>	<b>1568</b>	<b>1120</b>

<b>IV. Fakultatywny (nieobowiązkowy) moduł kształcenia ogólnego**</b>					
1.	Język obcy specjalistyczny		3	30	16
2.	Kulturowe dziedzictwo Europy / Polski		3	30	16
3.	Praktyczna nauka języka (leksyka i czytanie) (DW)		5	60	32
4.	Praktyczna nauka języka (gramatyka praktyczna) (DW)		5	60	32
5.	Praktyczna nauka języka (konwersacje) (DW)		5	60	32
6.	Praktyczna nauka języka (pisanie i stylistyka) (DW)		5	60	32
7.	Praktyczna nauka języka (umiejętności zintegrowane) (DW)		4	30	16
<b>Razem</b>			<b>30</b>	<b>330</b>	<b>176</b>

\*\* Zajęcia kształcenia kulturowego i językowego, realizowane w ramach semestru wstępnego (tzw. *foundation programme*), przeznaczone w szczególności dla cudzoziemców lub osób o niewystarczających kompetencjach w zakresie języka, w którym realizowany jest program studiów.

### Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne

Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin		Liczba punktów ECTS
		Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne	
Język obcy	Lekt	60	32	5
Metody statystyczne	Ć/Lab	30	16	2,5
Przedsiębiorczość	Ć	30	16	2,5
Marketing usług logistycznych	Ć	30	16	1,5
Bezpieczeństwo w logistyce	K	30	16	2
Informatyka w logistyce	Lab	30	16	2
Rachunek kosztów działań w logistyce	Ć	30	16	2
Sztuka negocjacji	Ć	30	16	2
Zarządzanie strategiczne	Ć	30	16	2,5
Współczesna logistyka miejska	K	30	16	3
Logistyka akcji ratowniczych	K	30	16	3
Prawo i chińskie i kultura prowadzenia biznesu	K	30	24	2
Logistyka usług	K	30	24	2
Windykacja i obrót należnościami	K	30	24	2
Seminarium dyplomowe	Sem	60	32	7
Zajęcia w ramach wybranej specjalności	Ć/K	240	192	26
Praktyka zawodowa	PrZaw	360	360	12
<b>Razem</b>		<b>1110</b>	<b>848</b>	<b>79</b>

Oznaczenia: Ć – ćwiczenia, Lab – laboratoria; K – konwersatoria; Sem – seminaria; PrZaw – praktyka zawodowa

### Zajęcia lub grupy zajęć do wyboru

Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin (studia stacjonarne)	Łączna liczba godzin (studia niestacjonarne)	Liczba punktów ECTS
Język obcy	Lekt	60	32	5
Zajęcia w ramach wybranej specjalności	W/Ć/K	300	224	30
Seminarium dyplomowe	Sem	60	32	8
Praktyka zawodowa	PrZaw	360	360	12
<b>Razem</b>		<b>780</b>	<b>648</b>	<b>55</b>

Oznaczenia: W – wykłady; Ć – ćwiczenia, K – konwersatoria; Sem – seminaria; PrZaw – praktyka zawodowa

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się uwzględniają uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia dla poziomów 6-7 określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (*Dz. U. z 2016 r., poz. 64 i 1010*) oraz charakterystyki drugiego stopnia określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Absolwent **studiów II stopnia** na kierunku **LOGISTYKA** uzyskuje kwalifikację pełną na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Kategoria charakterystyk i efektów uczenia się	Symbol kierunkowych efektów uczenia się	Po ukończeniu <b>studiów II stopnia</b> na kierunku <b>LOGISTYKA</b> absolwent:	Odniesienie do	
			uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia PRK	charakterystyki drugiego stopnia PRK
<b>W ZAKRESIE WIEDZY</b>				
WIEDZA - zakres i głębia	LOG_WG01	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu charakter, miejsce i rolę współczesnych dyscyplin nauk społecznych, w tym ekonomii i finansów oraz dyscyplin pokrewnych, a także zachodzące między nimi wzajemne zależności oraz stosowane w nich metody wnioskowania przydatne w praktyce zawodowej logistyka.	P7U_W	P7S_WG
	LOG_WG02	Posiada w pogłębionym stopniu wiedzę na temat strategii przedsiębiorstw, w tym strategii logistycznych stosowanych w skali lokalnej i globalnej.	P7U_W	P7S_WG
	LOG_WG03	Posiada w pogłębionym stopniu wiedzę na temat nowoczesnych technologii stosowanych w logistyce, m.in. takich jak systemy automatyzacji, Internet Rzeczy, sztuczna inteligencja.	P7U_W	P7S_WG
	LOG_WG04	Posiada w pogłębionym stopniu wiedzę na temat narzędzi informatycznych niezbędnych do podejmowania decyzji dotyczących optymalnej alokacji zasobów w organizacji.	P7U_W	P7S_WG
	LOG_WG05	Posiada pogłębioną wiedzę na temat międzynarodowych regulacji i umów handlowych związanych z logistyką.	P7U_W	P7S_WG
	LOG_WG06	W pogłębionym stopniu posiada wiedzę na temat aspektów finansowych związanych z funkcjonowaniem łańcuchów dostaw, a także rozliczaniem i analizą kosztów działań logistycznych.	P7U_W	P7S_WG
	LOG_WG07	W pogłębionym stopniu posiada wiedzę na temat roli przedsiębiorstw świadczących usługi logistyczne oraz wzajemnych relacji występujących pomiędzy nimi.	P7U_W	P7S_WG

	LOG_WG08	W pogłębionym stopniu posiada wiedzę na temat wyzwań związanych z bezpieczeństwem procesów logistycznych i infrastruktury logistycznej.	P7U_W	P7S_WG
	LOG_WG09	W pogłębionym stopniu posiada wiedzę na temat innowacji, zrównoważonego rozwoju i praktyk logistycznych, które przyczyniają się do efektywności energetycznej i minimalizacji negatywnego wpływu na środowisko naturalne.	P7U_W	P7S_WG
	LOG_WG10	Posiada uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia z zakresu zarządzania łańcuchem dostaw oraz wiedzę obejmującą wybrane zagadnienia dotyczące specyfiki wyzwań logistycznych w różnych typach organizacji umożliwiającą jej zastosowanie praktyczne na stanowisku specjalisty do spraw logistyki.	P7U_W	P7S_WG
	LOG_WG11	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu metody i teorie wyjaśniające zależności pomiędzy zarządzaniem łańcuchem dostaw a innymi obszarami działalności organizacji.	P7U_W	P7S_WG
WIEDZA - kontekst	LOG_WK01	Zna i rozumie uwarunkowania i zasady etyczne obowiązujące podczas wykonywania czynności zawodowych w zakresie logistyki.	P7U_W	P7S_WK
	LOG_WK02	Zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz zadania logistyki w ich opisie, wyjaśnianiu i rozwiązywaniu.	P7U_W	P7S_WK
	LOG_WK03	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu społeczne, ekonomiczne, prawne i etyczne uwarunkowania oraz konsekwencje wykonywania roli zawodowej w zakresie logistyki oraz wynikające z tego konsekwencje.	P7U_W	P7S_WK
	LOG_WK04	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, struktur organizacyjnych oraz rozumie ekonomiczne, finansowe, prawne i społeczne uwarunkowania tych procesów, a także realizowane w nich funkcje kierownicze.	P7U_W	P7S_WK
	LOG_WK05	Zna podstawowe zasady i zakres ochrony własności przemysłowej i intelektualnej oraz prawa autorskiego.	P7U_W	P7S_WK
<b>W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI</b>				
UMIEJĘTNOŚCI – wykorzystanie wiedzy	LOG_UW01	Potrafi właściwie dobierać źródła i informacje z nich pochodzące, dokonywać oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji w celu rozwiązania w praktyce nietypowych problemów z zakresu logistyki oraz innowacyjnego wykonywania zadań w nieprzewidywalnych warunkach.	P7U_U	P7S_UW
	LOG_UW02	Potrafi dobierać i stosować właściwe metody i narzędzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, w celu rozwiązania nietypowych problemów z zakresu logistyki oraz innowacyjnego wykonywania zadań zawodowych w nieprzewidywalnych warunkach.	P7U_U	P7S_UW
	LOG_UW03	Potrafi przystosowywać istniejące lub opracowywać nowe metody i narzędzia w celu rozwiązania nietypowych problemów z zakresu logistyki oraz innowacyjnego wykonywania zadań praktycznych w nieprzewidywalnych warunkach.	P7U_U	P7S_UW
	LOG_UW04	Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę, aby formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla działalności zawodowej związanej z logistyką.	P7U_U	P7S_UW
	LOG_UW05	Potrafi zaplanować i zrealizować proces diagnostyczno-badawczy mający na celu testowanie hipotez związanych z prostymi problemami wdrożeniowymi z zakresu logistyki.	P7U_U	P7S_UW

	LOG_UW06	Potrafi identyfikować specyficzne potrzeby logistyczne poszczególnych sektorów i proponować odpowiednie rozwiązania, dostosowane do ich wymagań i warunków działania.	P7U_U	P7S_UW
	LOG_UW07	Potrafi analizować sytuacje, oceniać różne scenariusze, uwzględniać zmienne czynniki i podejmować szybkie i trafne decyzje w warunkach dynamicznego i niepewnego środowiska logistycznego.	P7U_U	P7S_UW
	LOG_UW08	Posiada umiejętność projektowania i doskonalenia procesów logistycznych w organizacjach, uwzględniając optymalizację przepływu materiałów, informacji i usług w łańcuchu dostaw.	P7U_U	P7S_UW
UMIEJĘTNOŚCI – komunikowanie się	LOG_UK01	Potrafi komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu ekonomii i logistyki (także w języku obcym) ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców.	P7U_U	P7S_UK
	LOG_UK02	Potrafi poprowadzić debatę, także w języku obcym, umożliwiającą jej uczestnikom przedstawienie, ocenę i dyskusję różnych opinii i stanowisk dotyczących zagadnień z zakresu logistyki.	P7U_U	P7S_UK
	LOG_UK03	Potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią z zakresu ekonomii i logistyki.	P7U_U	P7S_UK
UMIEJĘTNOŚCI – organizacja pracy	LOG_UO01	Potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołów zadaniowych, badawczych i projektowych powołanych do rozwiązania złożonych problemów z zakresu logistyki oraz jest przygotowany do kierowania pracami tych zespołów.	P7U_U	P7S_UO
UMIEJĘTNOŚCI – uczenie się	LOG_UU01	Potrafi samodzielnie planować i realizować własny rozwój osobisty i zawodowy poprzez ciągłe uczenie się i pogłębianie posiadanej wiedzy oraz kompetencji zawodowych przez całe życie oraz potrafi ukierunkować innych w tym zakresie.	P7U_U	P7S_UU
<b>W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>				
KOMPETENCJE – oceny – krytyczne podejście	LOG_KK01	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, odbieranych treści i wiarygodności informacji otrzymywanych z różnych źródeł niezbędnych w pracy logistyka.	P7U_K	P7S_KK
	LOG_KK02	Jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy naukowej z dziedziny nauk społecznych, a także technicznych i przyrodniczych w rozwiązywaniu problemów o charakterze teoretycznym i praktycznym, pojawiających się w trakcie działalności zawodowej logistyka.	P7U_K	P7S_KK
	LOG_KK03	Potrafi krytycznie ocenić granice swoich kompetencji zawodowych i rozumie potrzebę zasięgnięcia opinii innych ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemów z zakresu logistyki.	P7U_K	P7S_KK
	LOG_KK04	Jest gotowy dzielić się wiedzą z zakresu logistyki, uzasadniać własne poglądy dotyczące problemów społeczno-gospodarczych i ustosunkowywać się do poglądów innych osób.	P7U_K	P7S_KK



KOMPETENCJE - odpowiedzialność	LOG_KO01	Ujawnia wysoką odpowiedzialność za wypełnianie zobowiązań społecznych wynikających z działalności zawodowej, w tym jest gotowy do inspirowania i organizowania różnorodnych projektów gospodarczych na rzecz środowiska społecznego z uwzględnieniem różnych aspektów z zakresu logistyki.	P7U_K	P7S_KO
	LOG_KO02	Jest gotowy inicjować różnorodne działania o charakterze społeczno-gospodarczym zorientowane na interes publiczny, promować w działalności zawodowej rozwiązania prospołeczne.	P7U_K	P7S_KO
	LOG_KO03	Jest gotów myśleć i działać w swojej pracy zawodowej w sposób etyczny i przedsiębiorczy.	P7U_K	P7S_KO
KOMPETENCJE - rola zawodowa	LOG_KR01	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej logistyka z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych poprzez rozwijanie dorobku zawodu logistyka i podtrzymywanie etosu tego zawodu.	P7U_K	P7S_KR
	LOG_KR02	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej logistyka z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych poprzez przestrzeganie i rozwijanie zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad.	P7U_K	P7S_KR

**Zajęcia lub grupy zajęć, niezależnie od formy ich prowadzenia, wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów oraz liczby punktów ECTS**

<b>1. KSZTAŁCENIE OGÓLNE</b>		
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>BHP</b>	<b>ECTS: 0</b>
LOG_WG08 LOG_UU01 LOG_KK03 LOG_KO01 LOG_KR02	Definicja i istota bezpieczeństwa i higieny pracy. Podstawowe akty prawne z zakresu BHP (Kodeks Pracy, Rozporządzenie w sprawie BHP na uczelniach, Ustawa o Ochronie Przeciwożarowej, Rozporządzenie w sprawie ogólnych przepisów BHP, Rozporządzenie w sprawie szkolenia z zakresu BHP, Rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie). Instytucje pełniące nadzór nad przestrzeganiem przepisów BHP. Obowiązki i uprawnienia rektora w zakresie przestrzegania zasad BHP na uczelni. Ogólne zasady BHP obowiązujące na terenie uczelni. Ogólne zasady dotyczące budynków, pomieszczeń, maszyn i urządzeń oraz wymagania, jakie powinny spełniać. Zasady wyposażenia budynków/pomieszczeń w sprzęt gaśniczy, apteczki. Zasady poruszania się w ciągach komunikacyjnych. Definicja czynników szkodliwych oraz działania optymalizujące działania czynników. Zagrożenia wypadkowe, rodzaje wypadków. Przyczyny wypadków. Podstawowe zasady ochrony przeciwpożarowej. Akty prawne w zakresie PPOŻ. Zapobieganie zagrożeniom pożarowym. Zasady postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia pożaru. Zasady posługiwania się sprzętem gaśniczym. Rodzaje gaśnic. Procedury ewakuacyjne. Stosowane znaki ewakuacji. Znaki bezpieczeństwa stosowane w ochronie przeciwpożarowej. Postępowanie w razie wypadku. Przepisy regulujące obowiązek udzielenia pierwszej pomocy poszkodowanemu. Podstawowe zabiegi resuscytacyjne. Pozycja boczna ustalona. Opatrywanie zranień, złamań, zwichnięć, oparzeń. Postępowanie w przypadku porażenia prądem elektrycznym. Postępowanie w przypadku zatrucia.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Język obcy</b>	<b>ECTS: 5</b>
LOG_WG01 LOG_UK01 LOG_UK02 LOG_UK03 LOG_KK03 LOG_UU01	Pogłębienie znajomości gramatyki, leksyki i słownictwa wybranego języka obcego. Pogłębienie i utrwalanie języka codziennego. Poznanie kultury i zwyczajów wybranych państw. Prezentacja osób, organizacji i innych instytucji. Pogłębienie znajomości terminologii z zakresu rachunkowości, ekonomii i finansów oraz dotyczącej działalności gospodarczej i spraw gospodarczych. Terminologia z zakresu pozostałych dyscyplin nauk społecznych. Wybrane aspekty działalności przedsiębiorstw i instytucji finansowych. Pogłębienie kompetencji z zakresu komunikacji ustnej: prezentacje, negocjacje, udział w spotkaniach, dyskusowanie przypadków. Pogłębienie kompetencji z zakresu komunikacji pisemnej: notatka służbowa, korespondencja służbowa, raport, umowy i porozumienia, kontrakty, artykuł, ogłoszenie, prezentacja. Proces rekrutacji: CV, list motywacyjny, rozmowa kwalifikacyjna.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Kultura i etyka</b>	<b>ECTS: 5</b>
LOG_WG01 LOG_WK02 LOG_WK03 LOG_KK02 LOG_KO03	Różne rozumienia kultury. Cywilizacje jako kultury. Cywilizacje: bramińska, żydowska, chińska, turańska, bizantyjska, łacińska, islamska, buddyjska i inne. Kultura duchowa i jej typy. Kultury religijne i ich przesłania. Kultura antropogenu. Kultura fizyczna. Kultura materialna i techniczna. Kultura polityczna i rządzenia. Kultura wojskowa i organizacji. Kultury współczesne i międzykulturowość. Istota etyki i moralności. Inspiracje filozoficzne etyki (Tales z Miletu, Pitagoras, sofisci, Sokrates, Platon, hedonizm grecki, szkoła cynicka, etyka umiaru Arystotelesa, stoicyzm). Inspiracje filozoficzne ze starożytnych Chin w etyce (taoizm, konfucjanizm, starochińskie wyznaczniki moralne). Era nowożytna w etyce (utilitaryzm, relatywizm, etyka sytuacyjna, deontologia, egzystencjalizm, personalizm chrześcijański, liberalizm, ordoliberalizm, socjaldemokratyzm, postmodernizm). Elementy aksjologii. Najważniejsze i najszerze normy etyczne. Etyka i dobre obyczaje. Zawodowe kodeksy etyczne. Etyka badań naukowych.	

<b>KSZTALCENIE KIERUNKOWE</b>		
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Metody statystyczne</b>	<b>ECTS: 5</b>
LOG_WG04 LOG_WK01 LOG_UW01 LOG_UW02 LOG_UW05 LOG_KK01	Ogólnie o wielu dyscyplinach naukowych związanych ze statystyką. Elementy kombinatoryki. Przykłady zliczania elementów zbiorów. Studia przypadków. Prawdopodobieństwo. Aksjomaty rachunku prawdopodobieństwa. Schemat Bernoulli'ego. Studia przypadków. Pojęcie zmiennej losowej. Podstawowe parametry rozkładu zmiennej losowej: wartość oczekiwana, wariancja. Studia przypadków. Rozkłady zmiennych losowych: dwumianowy, geometryczny, Poissona, jednostajny, wykładniczy, gamma, Weibulla, normalny, t-Studenta, chi-kwadrat, F-Snedecora. Studia przypadków. Próba losowa. Dygresja o metodzie reprezentacyjnej. Rozkłady statystyk z próby. Studia przypadków. Estymacja punktowa i przedziałowa podstawowych parametrów rozkładu. Estymacja średniej, frakcji elementów wyróżnionych, wariancji. Studia przypadków. Weryfikacja hipotez statystycznych odnoszących się do jednej próby losowej. Studia przypadków. Weryfikacja hipotez statystycznych odnoszących się do dwóch prób losowych. Studia przypadków.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Przedsiębiorczość</b>	<b>ECTS: 5</b>
LOG_WG01 LOG_WK02 LOG_WK04 LOG_WK05 LOG_UW04 LOG_UK03 LOG_KK02 LOG_KO03	Podstawy prawne prowadzenia działalności gospodarczej, pojęcie przedsiębiorcy, przedsiębiorstwa, pojęcie działalności gospodarczej, niezbędne cechy przedsiębiorcy, czynniki sprzyjające przedsiębiorczości. Poszukiwanie pomysłu na biznes, źródło inspiracji, pułapki wyboru, zasady wstępnej weryfikacji pomysłu. Zagadnienia podatkowe i ubezpieczeń społecznych, podstawowe akty prawne, pojęcie podatku i rodzaje podatków, wybór formy opodatkowania, VAT; formy zatrudniania pracowników, ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, kalkulacja stawek wynagrodzeń „brutto” „netto”. Formy organizacyjno-prawne działalności gospodarczej. Zasady rejestracji działalności gospodarczej. Przygotowanie modelu wybranego przedsięwzięcia biznesowego w oparciu o model Canvas. Możliwości pozyskiwania zewnętrznych źródeł finansowania. Marketing w małej firmie, możliwości promowania własnej działalności przy niskich nakładach kapitałowych. Podstawowe zasady nawiązywania i podtrzymywania relacji z kontrahentami, podstawowe zasady weryfikacji kontrahentów, przeciwdziałanie powstawaniu nieregulowanych należności.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Koncepcje zarządzania</b>	<b>ECTS: 4</b>
LOG_WG01 LOG_WK04 LOG_UW04 LOG_UW07 LOG_UK03 LOG_KK02 LOG_KO03 LOG_KR02	Miejsce i istota koncepcji zarządzania w nauce zarządzania. Klasyczne koncepcje zarządzania. Sytuacyjne koncepcje zarządzania. Zarządzanie procesowe i jego współczesne narzędzia. Zarządzanie jakością i rozwój jego narzędzi. Zarządzanie projektami i jego odmiany. Eklektyczne koncepcje zarządzania czyli zarządzanie przez ...Wybrane zagadnienia koncepcji zarządzania: omówienie poszczególnych koncepcji zarządzania - reengineering, benchmarking, outsourcing, lean management, time based management, organizacje oparte na wiedzy, wewnętrzna konkurencja i kształtowanie jakości, koła jakości, metodyka myślenia sieciowego, organizacje fraktalne, organizacje wirtualne, zwinne, turkusowe.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Zarządzanie łańcuchem dostaw</b>	<b>ECTS: 3</b>
LOG_WG02 LOG_WG06 LOG_WG07 LOG_WG10 LOG_WG11 LOG_WK02 LOG_UW02 LOG_UW06 LOG_UK01 LOG_UK03 LOG_KK04 LOG_KR01	Łańcuch dostaw - podstawowe pojęcia i zależności (zasady klasyfikacji; podstawowe pojęcia; konfiguracja łańcucha dostaw; sieciowy charakter łańcucha dostaw; uwarunkowania rozwoju zarządzania łańcuchem dostaw); Procedury i strategię rozwoju łańcuchów dostaw (poziomy integrowania łańcuchów dostaw; doskonalenie przedsiębiorstwa a rozwój dostawców; strategię obsługi klientów w łańcuchach dostaw; współczesne technologie teleinformatyczne w zarządzaniu łańcuchami dostaw); Benchmarking i ocena łańcuchów dostaw (istota i zakres benchmarkingu łańcuchów dostaw; analiza tworzenia wartości w łańcuchach dostaw; pomiar sprawności i efektywności łańcuchów dostaw); Zarządzanie łańcuchami dostaw w firmach japońskich (źródła rozwoju i sukcesów współdziałania przedsiębiorstw w Japonii; struktura i funkcjonowanie łańcuchów dostaw w grupach Keiretsu; łańcuchy dostaw w firmach japońskich w warunkach recesji; system dostaw Just-in-Time); Zarządzanie łańcuchami dostaw w krajach Unii Europejskiej (funkcjonowanie i kierunki rozwoju sieci dostaw w krajach Unii Europejskiej; stan i bariery rozwoju zarządzania łańcuchami dostaw w Polsce); Studia przypadków dotyczące zarządzania łańcuchami dostaw (np. przedsiębiorstwo wytwarzające podzespoły dla przemysłu motoryzacyjnego; przedsiębiorstwo zajmującym się handlem surowcami dla przemysłu spożywczego i farmaceutycznego); Zarządzanie łańcuchem dostaw w administracji publicznej; Specyfika zarządzania łańcuchem dostaw w sytuacjach zagrożeń.	

<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Ekonomia międzynarodowa</b>	<b>ECTS: 3</b>
LOG_WG02 LOG_WG05 LOG_WK02 LOG_WK05 LOG_UK03 LOG_KK02	Pojęcie i zakres ekonomii międzynarodowej, współczesny handel międzynarodowy, Znaczenie handlu międzynarodowego dla poszczególnych krajów; klasyczne i neoklasyczne teorie handlu międzynarodowego; Wyposażenie w czynniki produkcji jako podstawa handlu międzynarodowego; Alternatywne teorie handlu międzynarodowego; Międzynarodowe przepływy czynników produkcji; Polityka handlowa: cła, bariery pozataryfowe, wolny handel a protekcjonizm; Międzynarodowe stosunki finansowe: bilans płatniczy, kurs walutowy i rynek walutowy, ustalanie poziomu kursu walutowego, Automatyczny mechanizm dostosowawczy, Polityka dostosowawcza, Międzynarodowy system walutowy; Ekonomia międzynarodowa wobec problemów globalnych, Handel międzynarodowy a rozwój gospodarczy krajów rozwijających się; Kryzysy finansowe, Wyzwania globalizacji.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Marketing usług logistycznych</b>	<b>ECTS: 3</b>
LOG_WG07 LOG_WG10 LOG_WK01 LOG_WK02 LOG_WK05 LOG_UW01 LOG_UW02 LOG_UW04 LOG_UW06 LOG_UK01 LOG_KO03 LOG_KR02	Pojęcie i cechy usługi logistycznej, Ewolucja zakresu i form świadczenia usług logistycznych, Rynek usług logistycznych – elementy i cechy, Otoczenie przedsiębiorstwa logistycznego, Segmentacja i pozycjonowanie usług logistycznych, Nabywca usług logistycznych; Instrumenty marketingowe w logistyce: Produkt w ujęciu marketingowym i logistycznym, Cena w usługach logistycznych, dystrybucja usług logistycznych, Komunikacja marketingowa w usługach logistycznych, Świadcstwo materialne w ujęciu marketingowym i logistycznym, Proces w ujęciu marketingowym i logistycznym, Personel w usługach logistycznych; Kierunki rozwoju marketingu usług logistycznych: Logistyczna obsługa klienta, relacje w łańcuchu dostaw, Kształtowanie wizerunku i tożsamości przedsiębiorstw logistycznych, Strategie marketingowe przedsiębiorstw logistycznych.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Bezpieczeństwo w logistyce</b>	<b>ECTS: 2</b>
LOG_WG08 LOG_WG10 LOG_WK01 LOG_WK03 LOG_UW02 LOG_UW07 LOG_UK01 LOG_UO01 LOG_KK01 LOG_KK02 LOG_KO01 LOG_KO03	Podstawowe pojęcia i definicje związane z bezpieczeństwem w logistyce, znaczenia bezpieczeństwa w procesach logistycznych, aktualne wyzwania i zagrożenia związane z bezpieczeństwem w logistyce, Identyfikacja i analiza typowych zagrożeń występujących w logistyce, takich jak kradzieże, sabotaż, wandalizm, terroryzm itp., metody oceny ryzyka i identyfikacji podatności na zagrożenia, działania prewencyjne i reakcyjne w przypadku wystąpienia zagrożeń, Bezpieczeństwo fizyczne w logistyce: Zasady ochrony obiektów logistycznych, takich jak magazyny, terminale przewozowe, itp., systemy monitoringu, kontroli dostępu, zabezpieczeń technicznych i alarmowych, procedury reagowania na incydenty i zarządzania kryzysowego w przypadku naruszenia bezpieczeństwa fizycznego, Bezpieczeństwo informacyjne w logistyce: Wprowadzenie do ochrony danych, informacji i systemów informatycznych w logistyce, podstawowe zasady bezpieczeństwa informatycznego i ochrony przed zagrożeniami informatycznymi, procedury audytu bezpieczeństwa informacyjnego i zarządzania incydentami, Bezpieczeństwo w transporcie i dystrybucji: Analiza zagrożeń związanych z transportem i dystrybucją zasady ochrony ładunków, zapobiegania kradzieżom, procedur kontroli i monitoringu w transporcie, zasady bezpieczeństwa w magazynowaniu, sortowaniu i dystrybucji towarów, Bezpieczeństwo międzynarodowe i regulacje: Międzynarodowe regulacje i standardy dotyczące bezpieczeństwa w logistyce, procedury bezpieczeństwa celnego, kontroli granicznych i wymagań eksportowych, Analiza współpracy międzynarodowej w zakresie bezpieczeństwa logistyki, Zarządzanie kryzysowe i awaryjne w logistyce: procedury zarządzania kryzysowego i awaryjnego w przypadku wystąpienia sytuacji nadzwyczajnych, takich jak wypadki, katastrofy naturalne, ataki terrorystyczne itp., Prowadzenie działalności i przywracanie operacji w przypadku zakłóceń w logistyce, zasady współpracy z odpowiednimi służbami ratowniczymi, organizacjami odpowiedzialnymi za zarządzanie kryzysowym i innymi podmiotami, Etyka i odpowiedzialność w bezpieczeństwie logistyki.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Informatyka w logistyce</b>	<b>ECTS: 2</b>
LOG_WG03 LOG_WG04 LOG_WG08 LOG_WK05 LOG_UW02 LOG_UK03 LOG_UU01 LOG_KK02	Rola informatyki w logistyce; Podstawowe pojęcia i technologie informatyczne stosowane w logistyce; Systemy informatyczne w zarządzaniu logistyką; Przetwarzanie danych w logistyce; zbieranie danych w logistyce, bazy danych w logistyce, systemy raportowania i analizy danych logistycznych; Technologie identyfikacji w logistyce; Elektroniczna wymiana danych (EDI) w logistyce; Systemy zarządzania transportem w logistyce; Automatyzacja procesów magazynowych; Systemy informatyczne w zarządzaniu zapasami; Informatyka a analiza i optymalizacja procesów logistycznych; Wyzwania związane z bezpieczeństwem danych logistycznych; Systemy logistyczne dla e-sklepów i platform e-commerce.	

<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Rachunek kosztów działań w logistyce</b>	<b>ECTS: 4</b>
LOG_WG06 LOG_WG11 LOG_WK04 LOG_UW01 LOG_UW02 LOG_KK02 LOG_KO03	Wprowadzenie do kosztów logistyki: koszty i ich klasyfikacja, Klasyfikacja kosztów logistyki, Pojęcie i zadania rachunku kosztów logistyki, Kalkulacyjny rachunek kosztów, Współczesne kierunki rozwoju rachunku kosztów; Koszty logistyki w kontekście rachunkowości: Rachunek kosztów logistyki, Funkcje i elementy rachunku kosztów logistyki, Ewidencjonowanie kosztów logistyki, Raportowanie kosztów logistyki, Aspekty zarządzania kosztami logistyki; Podejście procesowe w rachunku kosztów: Rachunek kosztów działań (ABC, ABM, ABB), Rachunek kosztów działań sterowany czasem (TDABC), Zasobowy rachunek kosztów (RCA); Wybrane nowoczesne koncepcje rachunku kosztów: Rachunek kosztów docelowych (Target Costing), Rachunek kosztów cyklu życia produktu (LCC – Life Cycle Costing), Rachunek redukcji kosztów (Kaizen Costing); Metody analizy kosztów w logistyce: Omówienie różnych metod analizy kosztów w logistyce, takich jak analiza wartości, analiza kosztów-efektywności, analiza kosztów-ryzyka itp.; Przykłady zastosowania poszczególnych metod analizy kosztów w praktyce logistycznej; Narzędzia i technologie wspomagające rachunek kosztów logistyki: systemy ERP (Enterprise Resource Planning), systemy SCM (Supply Chain Management), oprogramowanie do zarządzania kosztami logistyki itp., które mogą być wykorzystane w rachunku kosztów logistyki; Zarządzanie ryzykiem kosztów w logistyce: znaczenia zarządzania ryzykiem kosztów w logistyce, techniki i strategie zarządzania ryzykiem kosztów np. analiza scenariuszy, zastosowanie metod probabilistycznych itp., Studia przypadków i analiza praktycznych sytuacji związanych z rachunkiem kosztów logistyki.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Sztuka negocjacji</b>	<b>ECTS: 4</b>
LOG_WG01 LOG_WK02 LOG_UW01 LOG_UK01 LOG_UK02 LOG_UK03 LOG_UO01 LOG_UU01 LOG_KK04	Techniki wywierania wpływu wykorzystywane w negocjacjach. Blefowanie w negocjacjach. Sygnały kłamstwa i zasady rozpoznawania kłamstwa. Mechanizmy wywierania wpływu. Argumentowanie w negocjacjach. Zasady obrony przed manipulacją argumentami. Gry stosowane w negocjacjach. Gry wywołujące stres. Gry ograniczające oczekiwania. Gry wpływające na emocje. Zasady obrony przed grami i manipulacjami. Ocena sytuacji i podejmowanie decyzji w negocjacjach. Pozyskiwanie informacji w negocjacjach. Emocje w negocjacjach.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Ubezpieczenia w logistyce</b>	<b>ECTS: 3</b>
LOG_WG08 LOG_WG10 LOG_UW06 LOG_UW07 LOG_UK01 LOG_KK01 LOG_KK03 LOG_KR02	Istota odpowiedzialności odszkodowawczej (Funkcje odpowiedzialności odszkodowawczej, Reżimy odpowiedzialności odszkodowawczej, Przesłanki odpowiedzialności odszkodowawczej, Czynniki wpływające na wysokość odszkodowania, Rodzaje ubezpieczeń gospodarczych, Strony umowy ubezpieczenia, Zawarcie umowy ubezpieczenia, Dokument ubezpieczenia potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia, Osoba trzecia, na rachunek której umowa ubezpieczenia jest zawarta, Obowiązki stron umowy ubezpieczenia, Poszkodowany i jego uprawnienia, Roszczenia regresowe ubezpieczyciela, Odpowiedzialność odszkodowawcza ubezpieczyciela z tytułu nienależytego wykonania umowy ubezpieczenia); Umowy transportowe i logistyczne (Umowy transportowe: Umowa przewozu, Przepisy regulujące umowę przewozu, Istota zobowiązania przewoźnika, Zakres odpowiedzialności przewoźnika, Kwotowe ograniczenia odszkodowania; Umowa spedycji: Przepisy regulujące umowę spedycji, Istota zobowiązania spedytora, Odpowiedzialność spedytora za przewoźników i dalszych spedytatorów, Odpowiedzialność spedytora z tytułu wykonywania umowy spedycji w pozostałych przypadkach, Różnice pomiędzy umową przewozu a umową spedycji; Umowa składu: Przepisy regulujące umowę składu, Istota zobowiązania przedsiębiorcy składowego, Zakres odpowiedzialności przedsiębiorcy składowego; Umowa o świadczenie usług logistycznych: Przepisy regulujące umowę o świadczenie usług logistycznych oraz pojęcie „operatora logistycznego”, Usługi świadczone przez operatora logistycznego, Zakres odpowiedzialności operatora logistycznego, Rola umowy o świadczenie usług logistycznych); Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych (OC); Ubezpieczenie Autocasco (AC); Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej przewoźnika (OCP); Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej spedytora (OCS); Ubezpieczenie mienia w transporcie (CARGO); Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (OC działalności gospodarczej); Ubezpieczenie majątku przedsiębiorstw (ubezpieczenie mienia); Ubezpieczenie należności handlowych (ubezpieczenie kredytu kupieckiego); Przegląd orzecznictwa.	

<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Nowoczesne zarządzanie procesami biznesowymi</b>	<b>ECTS: 3</b>
LOG_WG04 LOG_WG09 LOG_WG11 LOG_WK02 LOG_WK03 LOG_UW03 LOG_UW04 LOG_UW06 LOG_UW08 LOG_UK03 LOG_KK01 LOG_KO03	Wprowadzenie do zarządzania procesami biznesowymi, Definicja i znaczenie zarządzania procesami biznesowymi, Rola procesów biznesowych we współczesnych organizacjach, Korzyści wynikające z efektywnego zarządzania procesami biznesowymi; Modele i metody zarządzania procesami biznesowymi: BPMN, Lean Management, Six Sigma, Agile BPM, Design Thinking; Projektowanie procesów biznesowych; Implementacja i automatyzacja procesów biznesowych; Zarządzanie zmianą i ciągłe doskonalenie procesów; Technologie wspierające zarządzanie procesami biznesowymi; Zarządzanie procesami biznesowymi w kontekście cyfryzacji i transformacji cyfrowej; Wyzwania w zarządzaniu procesami biznesowymi.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Prawo handlowe</b>	<b>ECTS: 4</b>
LOG_WG01 LOG_WG05 LOG_WK02 LOG_WK03 LOG_WK05 LOG_UW04 LOG_UK02 LOG_UK03 LOG_KK02 LOG_KK04	Pojęcie i zakres prawa handlowego, Podstawowe zasady i instytucje prawa handlowego; Podmioty i przedsiębiorcy w prawie handlowym: Osoby fizyczne jako przedsiębiorcy, Osoby prawne jako przedsiębiorcy, Inne podmioty prowadzące działalność gospodarczą; Prawo konkurencji: Zakaz nieuczciwej konkurencji, Ochrona konkurencji, Praktyki ograniczające konkurencję; Umowy handlowe: Umowy kupna-sprzedaży, Umowy agencyjne, Umowy dystrybucyjne, Umowy franchisingu, Inne umowy handlowe; Odpowiedzialność w prawie handlowym: Odpowiedzialność kontraktowa, Odpowiedzialność deliktowa, Odpowiedzialność zarządu spółki handlowej; Prawo spółek handlowych: Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Spółka akcyjna, Spółka komandytowa; Prawo upadłościowe i naprawcze: Postępowanie upadłościowe, Postępowanie naprawcze, Odpowiedzialność zarządu w przypadku niewypłacalności; Prawo transportowe i spedycyjne: Umowy transportowe, Odpowiedzialność przewoźnika, Spedycja i działalność spedycyjna; Prawo bankowe i ubezpieczeniowe: Umowy bankowe, Regulacje dotyczące działalności bankowej, Umowy ubezpieczeniowe, Regulacje dotyczące działalności ubezpieczeniowej; Międzynarodowe prawo handlowe: Handel międzynarodowy a regulacje prawne, Umowy międzynarodowe i organizacje międzynarodowe; Ochrona danych osobowych i prawo cyfrowe: Rola prawa w ochronie danych osobowych, Prawa i obowiązki podmiotów przetwarzających dane, Zagadnienia prawne związane z handlem elektronicznym.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Zarządzanie strategiczne</b>	<b>ECTS: 5</b>
LOG_WG01 LOG_WG02 LOG_WK04 LOG_UW02 LOG_UW03 LOG_UW04 LOG_UW07 LOG_UO01 LOG_UU01 LOG_KK02	Wprowadzenie do zarządzania strategicznego – definicja strategii, przedmiot i zakres zarządzania strategicznego. Geneza, ewolucja, istota strategii i zarządzania strategicznego. Etapy procesu zarządzania strategicznego, klasyfikacja strategii, planowanie strategiczne. Misja, wizja i kultura strategiczna. Cele i zadania strategiczne organizacji, składniki misji, wizja i tożsamość. Analiza otoczenia przedsiębiorstwa – analiza zewnętrzna (makrootoczenie) i wewnętrzna, metody scenariuszowe i bezscenariuszowe. Model pięciu sił Portera. Model grup strategicznych, luka strategiczna, benchmarking strategiczny. Analiza zasobów przedsiębiorstwa. Cele przedsiębiorstwa. Wybrane metody badania pozycji rynkowej przedsiębiorstwa. Metody planowania strategicznego, SWOT, metody portfelowe, analiza strategiczna SPACE. Generowanie i ocena opcji strategicznych. Wzrost i rozwój przedsiębiorstwa, klasyfikacja wzrostu, strategię stabilizacji, obronne, łączone. Wdrażanie strategii – proces wdrażania strategii. Organizacja systemu kontroli strategicznej.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Współczesna logistyka miejska</b>	<b>ECTS: 3</b>
LOG_WG01 LOG_WG03 LOG_WG04 LOG_WG07 LOG_WG09 LOG_WK01 LOG_WK02 LOG_UW02 LOG_UK01 LOG_KK01 LOG_KO02	Wprowadzenie do logistyki miejskiej, Definicja i cele logistyki miejskiej, Rola logistyki w zarządzaniu miastem; Wyzwania logistyki miejskiej: Zwiększająca się urbanizacja i wzrost populacji miejskiej, Problemy związane z transportem miejskim i dostawami, Logistyka akcji ratunkowych w kontekście miasta, Konieczność zrównoważonego rozwoju miast; Zasady logistyki miejskiej: Efektywność i elastyczność systemów logistycznych miejskich, Kooperacja między różnymi podmiotami logistycznymi, Technologie informacyjno-komunikacyjne w logistyce miejskiej; Zarządzanie łańcuchem dostaw w mieście: Planowanie i optymalizacja tras dostaw, Zarządzanie zapasami i magazynowaniem w mieście, dostawa mediów, logistyka zwrotna; Transport miejski: Wybór odpowiednich środków transportu miejskiego, Zarządzanie infrastrukturą transportową w mieście, Transport publiczny i jego rola w logistyce miejskiej; Logistyka miejska a zrównoważony rozwój: Redukcja emisji i zanieczyszczenia, Alternatywne formy transportu: rower, piesze przemieszczanie się. Logistyka miejska a polityka transportowa i urbanistyczna; Innowacje w logistyce miejskiej: Smart city i zastosowanie technologii w	

	logistyce miejskiej, Autonomiczne pojazdy i drony w dostawach miejskich, Logistyka miejska oparta na danych i analizie Big Data; Studia przypadków: Przykłady efektywnej logistyki miejskiej, Miasta wiodące pod względem logistyki miejskiej, Sukcesywnie realizowane projekty i inicjatywy logistyczne w mieście.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Logistyka akcji ratowniczych</b>	<b>ECTS: 3</b>
LOG_WG03 LOG_WG04 LOG_WG07 LOG_WG08 LOG_WK03 LOG_UW02 LOG_UW07 LOG_UK03 LOG_UO01 LOG_KK04 LOG_KO02	Cele i zasad logistyki akcji ratowniczych, rola logistyki w operacjach ratowniczych, podstawowe pojęcia i terminologia; Proces planowania operacji ratowniczej, analiza ryzyka, identyfikacja zasobów i potrzeb, harmonogramowanie działań, zarządzanie danymi, uwzględnianie specyfiki różnych rodzajów akcji ratowniczych; zarządzanie zasobami w akcjach ratowniczych; współpraca między różnymi służbami ratowniczymi i organizacjami, koordynacja działań na poziomie lokalnym, regionalnym i międzynarodowym, wymiana informacji i komunikacja w czasie rzeczywistym; wykorzystanie systemów informacyjnych, narzędzi komunikacyjnych i technologii mobilnych w celu poprawy efektywności i szybkości działań, monitorowanie zasobów i personelu, zarządzanie informacjami o poszkodowanych; zarządzanie ryzykiem w logistyce akcji ratowniczych; ewaluacja i analiza operacji ratowniczych; logistyka akcji ratowniczych w różnych kontekstach: Omówienie specyfiki logistyki w przypadku klęsk naturalnych, wypadków komunikacyjnych, sytuacji kryzysowych, konfliktów zbrojnych i działań wojennych, sytuacji epidemiologicznych, operacji ratowniczych na morzu.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Prawo chińskie i kultura prowadzenia biznesu</b>	<b>ECTS: 2</b>
LOG_WG01 LOG_WG05 LOG_WK02 LOG_WK03 LOG_WK05 LOG_UW01 LOG_UW07 LOG_UK01 LOG_UK02 LOG_KK02	Wprowadzenie do prawa chińskiego: Historia i rozwój prawa chińskiego, System prawny w Chinach, Charakterystyka prawa chińskiego; Podstawy kultury chińskiej: Wpływ kultury na biznes w Chinach, Kluczowe wartości i normy kulturowe, Hierarchia i relacje społeczne; Prawne ramy biznesowe w Chinach: System prawny w zakresie prowadzenia biznesu, Rejestracja i licencjonowanie działalności gospodarczej, Regulacje dotyczące inwestycji zagranicznych; Kontraktowanie i negocjacje biznesowe, Zasady dotyczące przygotowywania kontraktów i umów w Chinach, Negocjacje z chińskimi partnerami biznesowymi, Kluczowe elementy kontraktów i ochrona prawna; Ochrona własności intelektualnej: Prawa autorskie, znaki towarowe i patenty w Chinach, Problematyka naruszeń własności intelektualnej, Strategie ochrony i egzekwowania praw; Regulacje dotyczące pracy i zatrudnienia: Zasady dotyczące zatrudnienia i relacji pracowniczych, Praca dzieci i prawa pracownicze, Ubezpieczenia społeczne i świadczenia pracownicze; Prawo konkurencji i antymonopolowe, Polityka konkurencji w Chinach, Zakazy praktyk monopolistycznych, Kontrola fuzji i przejęć; Arbitraż i rozwiązywanie sporów: Alternatywne metody rozwiązywania sporów w Chinach, Procesy arbitrażowe i mediacja, Wyroki sądowe i egzekucja; Prawo finansowe i podatkowe: Regulacje dotyczące sektora finansowego, Podatki i opłaty w Chinach, Raportowanie finansowe i rachunkowość; Etyka biznesu i zrównoważony rozwój: Kodeksy etyczne i normy biznesowe w Chinach, Zrównoważony rozwój i społeczna odpowiedzialność biznesu, Wyzwania etyczne w chińskim biznesie; Analiza praktycznych sytuacji biznesowych w kontekście prawa i kultury chińskiej.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Logistyka usług</b>	<b>ECTS: 2</b>
LOG_WG02 LOG_WG03 LOG_WG06 LOG_WG07 LOG_WG10 LOG_WK04 LOG_UW04 LOG_UW06 LOG_KO03 LOG_KR01	Determinanty współczesnych zadań produkcji i dystrybucji usług, kryteria klasyfikacji usług, Znaczenie infrastruktury logistycznej w procesie świadczenia usług; Atrybuty logistyczne usługi, Niematerialność usług i jej konsekwencje, Elementy łańcucha wartości w procesie świadczenia usług; Czynniki ograniczające i stymulujące wprowadzanie i świadczenie zaawansowanych usług; Centra Usług Wspólnych jako przykład internacjonalizacji działalności usługowej; Nowoczesne technologie w logistyce usług; Specyfika logistyki usług w różnych sektorach; Przyszłość logistyki usług.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Praktyka zawodowa</b>	<b>ECTS: 12</b>
LOG_WG06 LOG_WG07 LOG_WG11 LOG_WK04 LOG_UW04 LOG_UK01 LOG_UO01 LOG_UU01	Charakterystyka miejsca odbywania praktyki-zapoznanie z charakterem działalności prowadzonej przez organizację, w której odbywa się praktyka. Poznanie struktury organizacyjnej, podstaw prawnych, warunków pracy oraz charakterystyki prac specyficznych dla organizacji, ze szczególnym uwzględnieniem roli specjalisty do spraw logistyki. Charakterystyka najważniejszych działów funkcjonujących w organizacji, w której odbywa się praktyka. Poznanie zasad i przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących na stanowiskach, na których odbywa się praktyka. Charakterystyka sposobów realizowania zasad, stosowanych metod, technik pracy i wyposażenia, np. techniczno-technologicznego, biznesowego,	

LOG_KK03 LOG_KO01 LOG_KO02	finansowego, w tym np. systemy zarządzania magazynem, produkcją, oprogramowanie do planowania tras, urządzenia do sortowania. Charakterystyka zakresu czynności wykonywanych w organizacji, szczególnie na stanowiskach przydatnych dla logistyki, takich jak planowanie procesów logistycznych, działania menedżerskie. Zapoznanie się z dokumentami wiodącymi dla wykonywania zadań w czasie praktyki. Aktywne uczestnictwo w czynnościach związanych z realizacją zadań logistycznych. Omówienie zmian zachodzących w wyniku zmian w otoczeniu organizacji. Przygotowania sprawozdania i prezentacji specyficznych dla realizowanych zadań wymaganych według zasad danej organizacji. Opracowanie własnych opinii i spostrzeżeń, w tym określanie problemów logistycznych zaobserwowanych w danej organizacji, w której odbywana jest praktyka oraz próba ich rozwiązania, ewentualnie poddanie pod dyskusję propozycji rozwiązania tych problemów.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Windykacja i obrót należnościami</b>	<b>ECTS: 2</b>
LOG_WG01 LOG_WG05 LOG_WK03 LOG_UW01 LOG_UW07 LOG_UK01 LOG_UO01 LOG_KK01 LOG_KK04 LOG_KO03 LOG_KR02	Definicja i cele windykacji, Rola windykacji w zarządzaniu wierzytelnościami; Ramy prawne dotyczące windykacji, prawa dłużników i wierzycieli, prawne środki windykacji; Postawy i zasady etyczne w windykacji; Znaczenie weryfikacji kontrahentów w procesie ograniczenia windykacji, Metody i narzędzia weryfikacji wiarygodności finansowej; Proces windykacji należności: Etapy procesu windykacji, odzyskiwanie należności, Analiza dłużników i planowanie strategii windykacyjnej, Zarządzanie relacjami z dłużnikami; Techniki i narzędzia windykacyjne: Negocjacje i perswazja, Monitorowanie i kontrola płatności, Automatyzacja procesów windykacyjnych; Windykacja międzynarodowa: Specyfika windykacji zagranicznej, Rozwiązania prawne i praktyczne dla windykacji międzynarodowej; Outsourcing windykacji: Korzyści i ryzyka związane z outsourcingiem windykacji, Wybór partnera zewnętrznego do windykacji; Innowacje w windykacji i obrót wierzytelnościami: Wykorzystanie technologii w windykacji, Analiza danych i sztuczna inteligencja w procesie windykacyjnym; Przyszłość windykacji i obrotu wierzytelnościami.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Seminarium dyplomowe</b>	<b>ECTS: 7</b>
LOG_WG01 LOG_WG04 LOG_WG11 LOG_WK01 LOG_WK05 LOG_UW01 LOG_UW02 LOG_UW03 LOG_UW05 LOG_UK03 LOG_KK01 LOG_KK03 LOG_KO01 LOG_KO02	Podstawy metodyki badań w naukach ekonomicznych. Wymagania formalne niezbędnych do przygotowania pracy dyplomowej. Zasady i dobre praktyki w przygotowywaniu pracy dyplomowej - sposób przygotowywania przypisów, powoływania się na źródła. Umiejętność analizy tekstu naukowego. Wybór tematu badawczego. Przygotowywanie poszczególnych części pracy. Uzasadnienie wyboru tematu, cel, hipoteza, metodyka badań, przegląd literatury przedmiotu, charakterystyka obiektu badawczego, wyniki badań. Przestrzeganie zasad prawa autorskiego, umiejętności praktycznego zastosowania wymagań dotyczących pracy dyplomowej w trakcie jej pisania, umiejętności posługiwania się naukową terminologią, zgodną z podjętym problemem badawczym. Prezentowanie tematów i zakresów prac dyplomowych, referowanie koncepcji (teoretycznej i empirycznej) pracy dyplomowej (prezentacja, dyskusja), przedstawienia wyników badań oraz przygotowanie do obrony pracy na egzaminie dyplomowym.	
<b>3. KSZTAŁCENIE SPECJALNOŚCIOWE</b>		
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Prawne aspekty polityki transportowej Unii Europejskiej</b>	<b>ECTS: 4</b>
LOG_WG05 LOG_WG07 LOG_WG08 LOG_WG11 LOG_WK03 LOG_UW01 LOG_UW06 LOG_UK01 LOG_KO03 LOG_KR01	Wprowadzenie do prawa przewozowego w Unii Europejskiej: Definicja i zakres prawa przewozowego: Harmonizacja prawa przewozowego w ramach UE, Instytucje i organy regulujące prawo przewozowe w UE; Umowy przewozowe w UE: Międzynarodowe i wewnętrzne umowy przewozowe, Konwencje międzynarodowe dotyczące przewozu towarów i osób, Dyrektywy UE regulujące umowy przewozowe; Prawa i obowiązki przewoźnika: Odpowiedzialność przewoźnika za szkody w transporcie, Obowiązek dostarczenia i zachowanie rzeczy przewożonych, Warunki przewozu towarów i osób; Prawa i obowiązki nadawcy i przewoźonego: Obowiązek dostarczenia przesyłki i dokumentacji, Obowiązek zapewnienia odpowiedniego opakowania i oznakowania, Prawa i obowiązki pasażerów; Odpowiedzialność przewoźnika i ubezpieczenia: Ograniczenia odpowiedzialności przewoźnika, Obowiązkowe ubezpieczenia przewozowe, Odszkodowania za szkody w transporcie: Transport drogowy w UE: Regulacje dotyczące transportu drogowego, Przewóz osób i towarów drogą lądową, Licencje i certyfikaty w transporcie drogowym; Transport kolejowy w UE: Regulacje dotyczące transportu kolejowego, Organizacja i zarządzanie transportem kolejowym, Harmonizacja przepisów dotyczących kolei w UE; Transport lotniczy w UE: Regulacje dotyczące transportu lotniczego, Prawa pasażerów lotniczych w UE, Bezpieczeństwo i ochrona w transporcie lotniczym; Transport morski w UE: Regulacje dotyczące transportu morskiego, Prawa i obowiązki armatorów i przewoźników morskich, Odpowiedzialność za szkody w transporcie morskim; Transport	



	<p>Intermodalny w UE: Prawne aspekty intermodalnego transportu towarów, Harmonizacja przepisów dotyczących multimodalnego transportu, Wyzwania i korzyści intermodalności w UE; Prawo konkurencji i regulacje antymonopolowe w transporcie, Zakazy praktyk monopolistycznych w transporcie, Koncentracja i fuzje w sektorze transportowym, Regulacje dotyczące uczciwej konkurencji w transporcie; Regulacje dotyczące transportu publicznego: Prawo przewozowe w kontekście transportu publicznego, Organizacja i zarządzanie transportem publicznym w UE, Prawa i obowiązki przewoźników i pasażerów w transporcie publicznym; Prawo celne i procedury przywozowe/wywozowe: Regulacje celne w transporcie międzynarodowym, Procedury przywozowe i wywozowe w UE, Cła, podatki i opłaty w transporcie międzynarodowym; Regulacje dotyczące ochrony środowiska w transporcie: Przepisy dotyczące emisji i efektywności energetycznej w sektorze transportowym, Inicjatywy zrównoważonego transportu w UE; Regulacje dotyczące warunków pracy i czasu pracy w transporcie: Prawa pracowników w sektorze transportowym, Bezpieczeństwo i higiena pracy w transporcie, Egzekwowanie prawa przewozowego w UE; Organizacje i agencje odpowiedzialne za egzekwowanie prawa przewozowego: Postępowania karne i cywilne w przypadku naruszeń przepisów przewozowych, Sankcje i kary za nieprzestrzeganie prawa przewozowego; Przepisy dotyczące transportu międzynarodowego w UE: Regulacje dotyczące transportu międzynarodowego w ramach UE i poza nią, Umowy międzynarodowe w zakresie transportu towarów i osób, Harmonizacja przepisów transportowych na szczeblu międzynarodowym.</p>	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Wyzwania dotyczące budowy magazynów</b>	<b>ECTS: 4</b>
<p>LOG_WG03 LOG_WG06 LOG_WG08 LOG_WG09 LOG_UW02 LOG_UW03 LOG_UO01 LOG_UU01 LOG_KK04 LOG_KO03</p>	<p>Planowanie i projektowanie magazynów: analiza wymagań i potrzeb użytkowników, wybór lokalizacji, projektowanie układu wewnętrznego magazynu, dobór odpowiednich technologii, wybór odpowiedniego rodzaju magazynu; zasady magazynowania towarów o różnych wymaganiach; zarządzanie kosztami budowy magazynu: planowanie budżetu, wybór optymalnego projektu, kontrola kosztów, zarządzanie ryzykiem; wymogi dotyczące bezpieczeństwa magazynów; wykorzystanie systemów informatycznych i automatyki w magazynach; wpływ magazynów na środowisko naturalne, sposoby na zmniejszenie wpływu na środowisko, przestrzeganie norm i przepisów związanych z ochroną środowiska; trendy w budowie magazynów: zwiększanie automatyzacji, wykorzystanie sztucznej inteligencji, magazyny energooszczędne, magazyny zintegrowane z siecią dostaw, magazyny dostosowane do e-commerce; perspektywy i wyzwania dla budowy magazynów: rozwój rynku e-commerce, wpływ warunków klimatycznych na budowę magazynów, rozwój technologii i nowych trendów, konieczność zmian w procesach magazynowych.</p>	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Warsztat pracy spedytora drogowego</b>	<b>ECTS: 4</b>
<p>LOG_WG03 LOG_WG05 LOG_WG07 LOG_WG08 LOG_WK03 LOG_UW01 LOG_UW06 LOG_UU01 LOG_KK04 LOG_KO03</p>	<p>Regulacje prawne dotyczące pracy spedytora drogowego; Umiejętności i kompetencje niezbędne do wykonywania zawodu spedytora drogowego, Sposoby pozyskiwania klientów na rynku usług spedycyjnych; metody weryfikacji kontrahentów, negocjacje handlowe, Rozwiązywanie konfliktów i problemów w transporcie drogowym, Zarządzanie reklamacjami; Organizacja i planowanie transportu drogowego; Identyfikacja i ocena ryzyka w transporcie drogowym; Dobór adekwatnych narzędzi informatycznych do zarządzania transportem drogowym; Prawa i obowiązki spedytora drogowego; Odpowiedzialność spedytora drogowego za szkody w transporcie, znaczenie umów i kontraktów w transporcie drogowym, radzenie sobie z pułapkami w umowach spedycyjnych; Prawo pracy i bezpieczeństwo kierowców w transporcie drogowym; Identyfikacja i ocena ryzyka w transporcie drogowym; Zarządzanie flotą pojazdów; Rola szkoleń w rozwoju zawodowym spedytorów: wybór odpowiedniego szkolenia, kryteria wstępnej weryfikacji jakości szkoleń dla spedytorów.</p>	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Projektowanie procesów magazynowych</b>	<b>ECTS: 4</b>
<p>LOG_WG03 LOG_WG04 LOG_WG06 LOG_WG07 LOG_WG09 LOG_UW02 LOG_UW08 LOG_UK03 LOG_UO01 LOG_KK04</p>	<p>Wprowadzenie do projektowania procesów magazynowych; Analiza i ocena potrzeb magazynowych; Projektowanie układu przestrzennego magazynu; Projektowanie infrastruktury i wyposażenia magazynu; Projektowanie procesów operacyjnych magazynu; Technologie w projektowaniu procesów magazynowych; Zarządzanie jakością w procesach magazynowych; Zarządzanie ryzykiem w procesach magazynowych; Monitoring, pomiar i optymalizacja procesów magazynowych; Przyszłość projektowania procesów magazynowych; Studia przypadków dotyczących projektowania procesów magazynowych.</p>	

<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Transport ładunków niebezpiecznych i ponadgabarytowych</b>	<b>ECTS: 3</b>
LOG_WG05 LOG_WG08 LOG_WG09 LOG_WK03 LOG_UW02 LOG_UW03 LOG_UW07 LOG_UK01 LOG_UO01 LOG_KK04 LOG_KO01	Istota ładunku niebezpiecznego, podstawowe pojęcia występujące w transporcie ładunków niebezpiecznych; przepisy prawne regulujące transport ładunków niebezpiecznych; klasyfikacja materiałów niebezpiecznych; wymogi stawiane opakowaniom stosowanym do przewozu materiałów niebezpiecznych; oznakowania stosowane przy przewozie ładunków niebezpiecznych; rola i obowiązki doradcy do spraw bezpieczeństwa w transporcie towarów niebezpiecznych; dokumentacja wymagana przy transporcie towarów niebezpiecznych; podstawowe wyłączenia od stosowania przepisów dotyczących przewozu towarów niebezpiecznych; rola spedytora w organizacji przewozu ładunków niebezpiecznych; istota transportu ponadnormatywnego; podział ładunków ponadnormatywnych; środki transportowe stosowane do przewozów drogowych ładunków ponadnormatywnych; akty prawne regulujące transport ponadnormatywny; wymagania dotyczące organizacji przewozów ponadnormatywnych; najczęstsze trudności związane z organizacją przewozu ładunków ponadnormatywnych; czynniki brane pod uwagę przy organizacji przewozu ładunku ponadnormatywnego, dokumenty niezbędne przy przewozie ładunków ponadnormatywnych; rodzaje zezwoleń; kalkulacja kosztów w transporcie ładunków ponadnormatywnych; transport ładunków ponadnormatywnych przy wykorzystaniu różnych gałęzi transportu; zakres usług związany z przewozem ładunków ponadnormatywnych.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Infrastruktura magazynowa i transportowa</b>	<b>ECTS: 3</b>
LOG_WG02 LOG_WG08 LOG_WG09 LOG_UW06 LOG_KK02 LOG_KR02	Istota i podział infrastruktury logistycznej; Infrastruktura magazynowa, Budowle magazynowe, Urządzenia magazynowe, Fronty przeładunkowe; Infrastruktura transportu wewnętrznego, Urządzenia transportu technologicznego, urządzenia pomocnicze; Infrastruktura transportu zewnętrznego, Infrastruktura transportu drogowego, Infrastruktura transportu kolejowego, Infrastruktura transportu wodnego, Infrastruktura transportu powietrznego, Infrastruktura transportu przesyłowego, Transport multmodalny.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Modele transportu zbiorowego</b>	<b>ECTS: 3</b>
LOG_WG03 LOG_WG05 LOG_WG08 LOG_WG09 LOG_WK03 LOG_UW02 LOG_UW06 LOG_UW08 LOG_KO02	Pojęcia i definicje dotyczące publicznego transportu zbiorowego; zadania i kompetencje podmiotów będących organizatorami publicznego transportu zbiorowego oraz form współpracy między nimi; zasady planowania publicznego transportu zbiorowego, zasady organizowania publicznego transportu zbiorowego przez jednostki samorządu terytorialnego i ministra właściwego ds. transportu; regulacje prawne dotyczące infrastruktury transportowej; zasady finansowania publicznego transportu zbiorowego; zasady postępowania dotyczącego wyboru operatora, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zasad i trybu zawierania umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, kontroli wykonania usług przewozowych; postępowania w sprawach dotyczących wydania potwierdzenia zgłoszenia przewozu i jego cofnięcia; Zarządzanie operacyjne transportem zbiorowym; Technologie i innowacje w transporcie zbiorowym; Polityka i strategię związane z transportem zbiorowym.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Informatyczne systemy magazynowania</b>	<b>ECTS: 4</b>
LOG_WG03 LOG_WG04 LOG_WG06 LOG_WG08 LOG_UW02 LOG_UW03 LOG_UW04 LOG_KK02	Wprowadzenie do systemów magazynowania: definicja i cele systemów magazynowania; przegląd popularnych systemów magazynowania; kluczowe funkcjonalności oprogramowania do zarządzania zapasami; Istota i architektura Warehouse Management Systems; wyzwania związane z bezpieczeństwem w systemach magazynowych; Wyzwania związane z integracją systemów magazynowych z e-commerce, analiza różnych podejść do integracji systemów magazynowych z e-commerce; przegląd praktycznych zastosowań systemów magazynowania; planowanie projektów związanych z systemami magazynowania; przegląd najnowszych trendów w systemach magazynowania; wnioski i perspektywy dla rozwoju systemów magazynowania.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Zarządzanie flotą pojazdów</b>	<b>ECTS: 4</b>
LOG_WG03 LOG_WG04 LOG_WG06 LOG_WG08 LOG_WG09 LOG_UW02 LOG_UW04 LOG_UW08 LOG_UO01	Planowanie i projektowanie floty pojazdów, w tym analizy kosztów, efektywności oraz zagadnień związanych z doborem i konfiguracją pojazdów; zarządzanie operacyjne flotą pojazdów: harmonogramowanie, koordynacja, monitorowanie ruchu, diagnozowanie problemów i szybkie reagowanie; nowe technologie i innowacje w zarządzaniu flotą pojazdów; analiza ekonomiczna związana z flotą pojazdów; strategię związane z zarządzaniem flotą pojazdów; analiza kwestii związanych z bezpieczeństwem w zarządzaniu flotą pojazdów.	

LOG_KO02		
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Rola menedżera w gospodarce magazynowej</b>	<b>ECTS: 3</b>
LOG_WG05 LOG_WG06 LOG_WG08 LOG_WK03 LOG_UW07 LOG_UK01 LOG_UO01 LOG_KK03 LOG_KK04 LOG_KR02	Planowanie i organizacja procesów magazynowych; zarządzanie zapasami; kontrola kosztów związanych z prowadzeniem magazynu; budowanie i utrzymywanie zespołu pracowników magazynu; rozwiązywanie konfliktów; motywowanie pracowników; przeciwdziałanie dyskryminacji i mobbingowi; zapewnienie bezpiecznego i zdrowego miejsca pracy; znajomość przepisów dotyczących gospodarki magazynowej; zapewnienie przestrzegania przepisów prawnych i norm bezpieczeństwa w gospodarce magazynowej; współpraca z innymi działami przedsiębiorstwa; planowanie rozwoju magazynu, uwzględniając zmieniające się potrzeby przedsiębiorstwa i przepisy	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Obsługa celna ładunków w transporcie międzynarodowym</b>	<b>ECTS: 4</b>
LOG_WG05 LOG_WG07 LOG_WK03 LOG_WK05 LOG_UW01 LOG_UW07 LOG_UK01 LOG_KK02 LOG_KO03	Uwarunkowania handlu i transportu międzynarodowego w drugiej dekadzie XXI wieku; Wyzwania współczesnej polityki celnej a nowe ustawodawstwo UE i problem uwarunkowań obsługi celnej transportu międzynarodowego; Wybrane zagadnienia dotyczące zmian w Unijnym Kodeksie; Cło jako instrument polityki handlowej; Odpowiedzialność podmiotu gospodarczego w prowadzeniu wymiany towarowej z zagranicą; Odpowiedzialność cywilna spedytora za szkody w towarze w procesie transportowym; Zastosowanie konwencji międzynarodowych w obsłudze celnej transportu międzynarodowego; Rozliczenia transakcji w międzynarodowym obrocie towarowym; Wartość celna towarów; Dewizowe i bezdewizowe sposoby rozliczeń międzynarodowych transakcji towarowych; Logistyczne uwarunkowania w rozliczeniach międzynarodowych transakcji towarowych; Specyfika obrotu towarami strategicznymi na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej; Ograniczenia w obrocie towarowym na przykładzie międzynarodowego obrotu dobrami kultury; Sankcje karne skarbowe wynikające z przepisów prawa celnego.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Zasady BHP w gospodarce magazynowej</b>	<b>ECTS: 4</b>
LOG_WG05 LOG_WG08 LOG_WK01 LOG_WK03 LOG_UW01 LOG_UW03 LOG_UK01 LOG_KK03 LOG_KK04 LOG_KO03 LOG_KR03	Wymagania przy projektowaniu i utrzymaniu magazynów niezbędne dla bezpieczeństwa pracowników; wymagania i dobre praktyki w zakresie przechowywania różnych rodzajów materiałów, takich jak substancje chemiczne, paliwa, materiały łatwopalne, materiały wybuchowe i materiały radioaktywne; metody oceny ryzyka w magazynach oraz strategię podejmowane w celu minimalizacji ryzyka wystąpienia wypadków lub incydentów związanych z bezpieczeństwem; wymagania dotyczące szkolenia w zakresie obsługi różnych rodzajów sprzętu magazynowego takiego jak: wózki widłowe, podnośniki, taśmy przenośnikowe, dźwignice i windy; procedury postępowania w przypadku wypadku lub incydentu związanego z bezpieczeństwem w magazynie; Wymagania dotyczące ubioru ochronnego i higieny osobistej; wymagania dotyczące szkoleń pracowników magazynowych oraz ich zakresu; wymagania dotyczące oznakowania i etykietowania materiałów i produktów magazynowych; wymagania dotyczące segregacji i usuwania odpadów z magazynów, w tym wymagania dotyczące magazynowania odpadów niebezpiecznych i substancji chemicznych; Audyt BHP w gospodarce magazynowej.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Telematyka transportu</b>	<b>ECTS: 4</b>
LOG_WG03 LOG_WG04 LOG_WG07 LOG_WG08 LOG_WG09 LOG_UW01 LOG_UW03 LOG_UW07 LOG_UK01 LOG_KK01 LOG_KK03	Zasady działania systemów nawigacji pojazdów; technologie umożliwiające zarządzania flotą pojazdów w tym monitorowanie ich położenia, zużycia paliwa, czy stanu technicznego; systemy zwiększające bezpieczeństwo pojazdów; systemy informatyczne umożliwiające zarządzanie transportem, w tym systemów do planowania trasy, systemów do monitorowania przesyłek, czy systemów do zarządzania magazynem; trendy rozwoju pojazdów autonomicznych oraz ich wykorzystanie w transporcie towarowym i osobowym; zastosowanie technologii Internetu Rzeczy w transporcie, w tym systemów monitorowania warunków transportu; sposoby gromadzenia i analizy danych w transporcie, w tym wykorzystanie metod uczenia maszynowego do przewidywania ruchu pojazdów lub optymalizacji tras transportowych; wykorzystanie nowych technologii do sprzedaży usług transportowych bazujących na różnych modelach rozliczeń; analiza studiów przypadku obrazujących możliwości wykorzystania telematyki w różnych gałęziach transportu.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Koszty magazynowania</b>	<b>ECTS: 4</b>
LOG_WG03	Kluczowe składowe kosztów magazynowania; analiza struktury kosztów magazynowania;	

LOG_WG04 LOG_WG06 LOG_UW01 LOG_UW06 LOG_UK01 LOG_UO01 LOG_KK03 LOG_KO03 LOG_KR01	narzędzia do zarządzania kosztami magazynowania; modele kosztów magazynowania; optymalizacja kosztów magazynowania: wybór optymalnej lokalizacji magazynu, minimalizacja strat w procesie magazynowania, wykorzystanie technologii informatycznych do zwiększenia efektywności magazynowej, metody redukcji kosztów magazynowania; wpływ kosztów magazynowania na konkurencyjność przedsiębiorstwa; wyzwania związane z prognozowaniem kosztów magazynowania; wyzwania związane z kosztami magazynowania w dobie e-commerce; perspektywy zmian dotyczących wymagań na rynku magazynowym i ich wpływ na koszty magazynowania.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Analiza kosztów w przedsiębiorstwach transportu samochodowego</b>	<b>ECTS: 4</b>
LOG_WG03 LOG_WG04 LOG_WG06 LOG_WG08 LOG_WK04 LOG_UW01 LOG_UW08 LOG_KO01	Identyfikacja kosztów związanych z prowadzeniem działalności transportowej; kategoryzacja kosztów w przedsiębiorstwach świadczących usługi transportu drogowego, analiza kosztów w odniesieniu do różnych aspektów działalności przedsiębiorstwa transportowego; ocena efektywności przedsiębiorstwa transportowego w odniesieniu do kosztów; Ceny i rozliczenia pomiędzy kontrahentami w transporcie międzynarodowym; formułowanie wniosków dotyczących optymalizacji kosztów w przedsiębiorstwach transportu samochodowego; strategie inwestycyjne w przedsiębiorstwach transportowych; Technologie i narzędzia wspomagające zarządzanie kosztami; sposoby monitorowania i weryfikacji kosztów w firmie transportowej, np. kosztów materiałów eksploatacyjnych, kosztów pracy kierowców.	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się</b>	<b>Logistyka zwrotna i eklogistyka</b>	<b>ECTS: 4</b>
LOG_WG04 LOG_WG05 LOG_WG06 LOG_WK01 LOG_WK02 LOG_UW04 LOG_UW08 LOG_UK02 LOG_KO01 LOG_KO02	Definicje i znaczenie logistyki zwrotnej i eklogistyki; Cele i korzyści wynikające z efektywnego zarządzania zwrotami i aspektami ekologicznymi w łańcuchu dostaw; Przyczyny i rodzaje zwrotów; Procesy logistyki zwrotnej; Znaczenie eklogistyki w łańcuchu dostaw; Modele występujące w logistyce zwrotnej i eklogistyce; Nowoczesne technologie w logistyce zwrotnej i eklogistyce; Monitorowanie, pomiar i optymalizacja procesów w logistyce zwrotnej i eklogistyce; Wyzwania i tendencje w logistyce zwrotnej i eklogistyce	

## **Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia**

Do metod weryfikacji efektów uczenia się uzyskiwanych w procesie kształcenia zalicza się:

- 1) egzaminy – ustne, pisemne (opisowe, testowe);
- 2) zaliczenia – ustne, pisemne (opisowe, testowe);
- 3) kolokwium;
- 4) przygotowanie indywidualnie lub zespołowo referatu, eseju itp.;
- 5) przygotowanie indywidualnie lub zespołowo projektu;
- 6) wykonanie sprawozdań, raportów, zadanych prac domowych itp. – indywidualnie lub zespołowo;
- 7) rozwiązywanie zadań problemowych w trakcie oraz poza zajęciami – indywidualnie lub zespołowo;
- 8) prezentacje multimedialne prowadzone i przygotowywane indywidualnie lub zespołowo;
- 9) wypowiedzi ustne, aktywność w trakcie zajęć, udział w dyskusji;
- 10) analizy przypadków;
- 11) egzamin dyplomowy;
- 12) inne, specyficzne i szczególne formy weryfikacji zakładanych efektów uczenia się wskazane w kartach poszczególnych przedmiotów (sylabusach).

Ocena stopnia osiągnięcia założonych efektów uczenia się obejmuje wszystkie kategorie efektów uczenia się (wiedzę, umiejętności, kompetencje społeczne). Wybór metod weryfikacji powinien uwzględniać specyfikę poszczególnych kategorii efektów uczenia się, a także specyfikę przedmiotu oraz współczesne uwarunkowania społeczne i możliwości technologiczne ich weryfikacji.

W uczelni obowiązuje zasada, iż weryfikacja efektów uczenia się na zajęciach prowadzonych w formie wykładów jest dokonywana w drodze egzaminu końcowego na ocenę (w czasie sesji egzaminacyjnej), a pozostałe formy zajęć pozwalają zarówno na bieżącą weryfikację efektów uczenia się w trakcie trwania semestru, jak też na koniec semestru i kończą się wystawieniem zaliczenia na ocenę. W przypadku studentów z niepełnosprawnościami, w zależności od ich indywidualnych potrzeb, są ustalane alternatywne metody weryfikacji efektów uczenia się, które uwzględniają indywidualne potrzeby tych osób.

Metodą weryfikacji efektów uczenia się uzyskanych z całości cyklu kształcenia na poziomie studiów jest egzamin dyplomowy.

Przy weryfikacji efektów uczenia się przyjmuje się założenie, że uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu lub zaliczenia kończącego przedmiot oraz egzaminu dyplomowego potwierdza osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się ustalonych dla elementów procesu uczenia się. Poziom uzyskania efektów uczenia się wynika z wystawionej oceny.

Regulamin studiów określa skalę stosowanych ocen w ramach procesu weryfikacji efektów uczenia się, a Zarządzenie Rektora określa wewnętrzny system oceniania, będący zbiorem zasad dotyczących oceniania studentów w zakresie opanowania przez nich efektów uczenia się oraz kryteria ogólne wystawienia danej oceny z przedmiotu (por. Tabela). W Regulaminie studiów przewidziane są także zaliczenia na: zaliczony/niezaliczony (odpowiednio: zal/nzal). Dotyczy to głównie zajęć niewymagających weryfikacji efektów uczenia się na ocenę (np. zajęcia sportowo-rekreacyjne, BHP).

Kryteria ocen w procesie weryfikacji efektów uczenia się

Ocena	Opis wymagań	Wymagany procent osiągniętych efektów uczenia się dla przedmiotu
celujący (6,0)	Student osiągnął efekty uczenia ilościowo lub jakościowo wykraczające poza zakres przewidziany programem kształcenia dla przedmiotu, w szczególności: posiada wiedzę znacznie przekraczającą zakres określony programem kształcenia dla przedmiotu, samodzielnie określa i rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi wykorzystać wiedzę w nowych sytuacjach problemowych, poprawnie i swobodnie posługuje się terminologią naukową oraz zawodową.	> 90% oraz dodatkowe osiągnięcia wykraczające ilościowo lub jakościowo poza te przewidziane na ocenę bardzo dobrą
bardzo dobry (5,0)	Student opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony w programie kształcenia dla przedmiotu, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi wykorzystać wiedzę w nowych sytuacjach problemowych, poprawnie posługuje się terminologią naukową oraz zawodową.	min. 90%
dobry plus (4,5)	Student osiągnął efekty uczenia się powyżej wymagań dla oceny dobrej, ale niewystarczające dla oceny bardzo dobrej.	min. 85%
dobry (4,0)	Student opanował większość wiadomości i umiejętności określonych programem kształcenia dla przedmiotu, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne, ujmuje w terminach naukowych i zawodowych podstawowe pojęcia i prawa.	min. 70%
dostateczny plus (3,5)	Student osiągnął efekty uczenia się powyżej wymagań dla oceny dostatecznej, ale niewystarczające dla oceny dobrej.	min. 65%
dostateczny (3,0)	Student opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone programem kształcenia dla przedmiotu, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, popełnia niewielkie błędy terminologiczne, a wiadomości przekazuje językiem zbliżonym do potocznego.	min. 50%
niedostateczny (2,0)	Student nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem kształcenia dla przedmiotu, nie potrafi rozwiązać zadań o niewielkim stopniu trudności, popełnia rażące błędy terminologiczne, a styl jego wypowiedzi jest nieporadny.	mniej niż 50%

Ocena osiągnięcia efektów uczenia się przeprowadzana jest w następujących etapach:

- w trakcie realizacji efektów uczenia się w ramach danego przedmiotu/modułu oraz po jej zakończeniu poprzez weryfikację efektów uczenia się dokonaną dla każdego studenta przez prowadzącego zajęcia/egzaminatora;
- po zrealizowaniu programu danego przedmiotu/modułu poprzez weryfikację efektów uczenia się dokonaną przez prowadzącego zajęcia/koordynatora przedmiotu/modułu;
- po zakończeniu każdego semestru poprzez weryfikację efektów uczenia się uzyskanych przez studentów kierunku;
- po zakończeniu praktyk zawodowych;
- na egzaminie dyplomowym poprzez weryfikację efektów uczenia się dokonaną dla każdego studenta przez egzaminatorów biorących udział w egzaminie dyplomowym;
- na bieżąco poprzez ocenę realizacji efektów uczenia się dokonaną przez hospitujących zajęcia;
- po zakończeniu każdego cyklu kształcenia poprzez weryfikację efektów uczenia się według mierników ilościowych oraz w drodze monitorowania losów absolwentów i oceny ich funkcjonowania na rynku pracy.

## Zasady i forma odbywania praktyk zawodowych

Ogólne zasady organizacji praktyk zawodowych, wzory niezbędnych dokumentów, zadania opiekunów praktyk oraz tryb zaliczania praktyk określa *Regulamin Praktyk Zawodowych* w Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Warszawie.

W *Regulaminie Praktyk* zapisano m.in., iż Uczelnia zapewnia miejsca praktyk dla studentów i zawiera w tej sprawie porozumienie z praktykodawcą lub zatwierdza miejsca odbywania praktyk, w przypadku samodzielnego ich wskazania przez studenta, poprzez wystawienie skierowania na praktyki. Poza tym, student może zrealizować praktykę na podstawie wykonywanej pracy zawodowej, stażu, wolontariatu lub prowadzenia własnej działalności gospodarczej, o ile umożliwi to osiągnięcie efektów uczenia się przewidzianych dla praktyk, a także w ramach programu ERASMUS+. Obowiązkowym sposobem dokumentacji przebiegu praktyki i realizowanych w jej trakcie zadań jest prowadzony przez studenta „Dzienniczek praktyk”.

Szczegółowe zasady realizacji praktyk, w tym: cel praktyk, efekty uczenia się, treści programowe, umiejscowienie praktyk w planie studiów, wymiar praktyk, metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się zakładanych dla praktyk, sposób dokumentowania przebiegu praktyk i realizowanych w ich trakcie zadań, kryteria, które muszą spełniać jednostki, w których odbywają się praktyki, reguły zatwierdzania miejsca praktyki samodzielnie wybranego przez studenta oraz warunki kwalifikowania studenta na praktyki określa *Program Praktyk Zawodowych* na danym kierunku studiów.

Ogólnym celem praktyk zawodowych jest zaznajomienie studentów z praktycznymi zagadnieniami związanymi z wybranym kierunkiem kształcenia oraz realiami wykonywania zawodu, poprzez umożliwienie zdobycia wiedzy, doświadczeń, umiejętności oraz ukształtowania postaw w rzeczywistych warunkach funkcjonowania podmiotu (przedsiębiorstwa, instytucji lub organizacji). Nadrzędnymi celami praktyki są:

1. Zapoznanie się z organizacją i funkcjonowaniem podmiotu (przedsiębiorstwa, organizacji, instytucji).
2. Wykonywanie w warunkach rzeczywistych wybranych prac, zadań lub aktywności typowych dla kierunku kształcenia.
3. Analiza i ocena wybranego obszaru działalności podmiotu (przedsiębiorstwa, organizacji, instytucji) oraz ewentualnie zaproponowanie planu naprawczego.

Praktyki zawodowe na studiach II stopnia są realizowane łącznie w okresie trzech miesięcy. Praktyki mogą być realizowane w więcej niż jednej organizacji, lecz łączna liczba realizowanych godzin nie powinna być mniejsza niż 360. Praktyki student rozpoczyna na III semestrze studiów, przy czym w wyjątkowych, umotywowanych przez studenta sytuacjach, praktykę można rozpocząć wcześniej. Wymaga to złożenia przez studenta wniosku z podaniem przyczyn wcześniejszego rozpoczęcia praktyki.

Treści programowe realizowane podczas praktyki zawodowej powinny odzwierciedlać specyfikę zadań powierzanych w danej organizacji. Podczas praktyki zawodowej student zaznajamia się z zasadami oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi w danej organizacji. Niezależnie od rodzaju organizacji, student podczas praktyki poznaje ogólne cele i zadania realizowane przez organizację oraz – bardziej szczegółowo – obowiązki i zadania pracowników zatrudnionych w danej organizacji. Zapoznaje się z zakresem działań firmy, z dokumentacją przedsiębiorstwa, statutem, strukturą organizacyjną, przebiegiem procesów pracy oraz – w miarę dostępności – ze strategią i planami rozwoju, programami komputerowymi i wynikami

ekonomicznymi itp. W sposób szczególny student poznaje specyficzne dla pracy, metody i narzędzia stosowane w danej organizacji i uczy się praktycznie stosować przynajmniej niektóre z nich pod nadzorem opiekuna zakładowego praktyk. Metody te i narzędzia mogą różnić się w zależności od specyfiki danej organizacji. Student może także zapoznać się z innymi lub interdyscyplinarnymi metodami i narzędziami stosowanymi w organizacji. Student powinien zostać zaznajomiony z zasadami obowiązującymi go podczas wykonywania czynności i zadań zawodowych w relacjach do przełożonych i współpracowników, w tym do innych specjalistów pracujących w danej organizacji. Ponadto student zaznajamia się z obowiązującymi zasadami, normami i formami pracy zgodnymi dla prawidłowego funkcjonowania danej organizacji, poznaje ludzi, atmosferę pracy, relacje interpersonalne w tym środowisku, kulturę organizacyjną. Dzięki praktykom student rozwija umiejętności obserwowania i rozumienia środowiska pracy oraz zasady i zwyczaje, jakie w nim są przyjęte, prawa nieformalne i formalne, jakie nim rządzą. Podczas praktyki zawodowej student powinien zostać zaznajomiony z zasadami etycznymi i przepisami prawnymi regulującymi pracę w danej organizacji i w odniesieniu do konkretnych czynności i zadań powierzanych mu do wykonania, dzięki obserwacji, a następnie stopniowym uczestniczeniu w bieżącej działalności operacyjnej wybranej jednostki organizacyjnej (bądź wybranych jednostek).

W trakcie odbywania praktyki zawodowej studentowi należy zapewnić sposobność i możliwość zastosowania wiedzy kierunkowej do rozwiązania konkretnych problemów lub zadań praktycznych. W przekazywanych studentowi treściach należy szczególnie podkreślać związek między kierunkową wiedzą naukową i jej praktycznym wykorzystaniem. Jednocześnie należy u studenta kształtować postawę pokory i świadomość granic własnych kompetencji zawodowych.