

UCHWAŁA NR 3/21/11/2019

Senatu Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Warszawie
z dnia 21 listopada 2019 r.

w sprawie dostosowania organizacji potwierdzania efektów uczenia się do wymagań określonych w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

Działając na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018r. poz. 1668 ze zm.) oraz § 98 ust. 1 pkt 12 Statutu Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Warszawie, Senat Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Warszawie, uchwała co następuje:

§ 1

Określa się w Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Warszawie (zwanej dalej Uczelnią) organizację potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

§ 2

1. Efekty uczenia się to zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych nabytych w procesie uczenia się, które mogą być osiągnane w systemie instytucjonalnym i poza systemem studiów.
2. Potwierdzanie efektów uczenia się to formalny proces weryfikacji posiadanych efektów uczenia się zorganizowanego instytucjonalnie poza systemem studiów oraz uczenia się niezorganizowanego instytucjonalnie, realizowanego w sposób i metodami zwiększającymi zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

§ 3

1. Uczelnia może potwierdzić efekty uczenia się uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów osobom ubiegającym się o przyjęcie na studia na określonym kierunku, poziomie i profilu, jeżeli posiada:
 - 1) pozytywną ocenę jakości kształcenia na tych studiach albo
 - 2) kategorię naukową A+, A albo B+ w zakresie dyscypliny, o której mowa w art. 53 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, albo dyscypliny wiodącej, do której przyporządkowany jest dany kierunek studiów.
2. Efekty uczenia się są potwierdzane w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów.

§ 4

1. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone osobie posiadającej:
 - 1) dokumenty, o których mowa w art. 69 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, i co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
 - 2) kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK albo kwalifikację nadaną w ramach zagranicznego systemu szkolnictwa wyższego odpowiadającą poziomowi 5 europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 111 z 06.05.2008, str. 1) – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
 - 3) kwalifikację pełną na poziomie 6 PRK i co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia;

- 4) kwalifikację pełną na poziomie 7 PRK i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejne studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie.
2. Efekty uczenia się potwierdza się tylko osobie ubiegającej się o przyjęcie na studia w Uczelni.

§ 5

1. Osoba ubiegająca się o potwierdzenie efektów uczenia się składa następujące dokumenty:
 - 1) wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów, którego wzór stanowi **załącznik nr 1**,
 - 2) ankietę osobową, wypełnioną w systemie rekrutacyjnym na stronie www Uczelni,
 - 3) dokumenty potwierdzające uzyskanie określonych kwalifikacji, o których mowa w § 4, potwierdzone przez uczelnię:
 - a) kopię oryginału świadectwa dojrzałości lub świadectwa maturalnego lub
 - b) kopia dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia lub drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich,
 - 4) dokument lub dokumenty potwierdzające staż pracy określony w § 4 ust.1 pkt 1,
 - 5) dokumenty potwierdzające zajmowane stanowiska, realizowane zakresy zadań, opis doświadczenia zawodowego, dokumenty potwierdzające odbyte staże, kursy, szkolenia, egzaminy zdane poza systemem szkolnictwa wyższego i inne dokumenty wskazujące na osiągnięte efekty kształcenia w następstwie działań i doświadczeń zawodowych, które są zbieżne z efektami kształcenia modułów zajęć, o których zaliczenie ubiega się kandydat,
 - 6) podanie o przyjęcie na studia na podstawie wyników uzyskanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, którego stanowi **załącznik nr 2**,
 - 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Akademię Ekonomiczno-Humanistyczną w Warszawie,
 - 8) fotografię o wymiarach 35 x 45 mm, bez nakrycia głowy, na jasnym tle.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, składane są w terminie do:
 - 1) 31 lipca – w przypadku studiów rozpoczynających się od 1 października,
 - 2) 31 grudnia – w przypadku studiów rozpoczynających się od semestru letniego.

§ 6

1. W procesie weryfikacji efektów uczenia się dokonuje się potwierdzenia zbieżności tych efektów, opisanych w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, z efektami kształcenia, określonymi dla danego kierunku, poziomu i profilu kształcenia, w stopniu umożliwiającym zaliczenie określonych w programie studiów przedmiotów lub modułów kształcenia wraz z przypisanymi do nich punktami ECTS.
2. Zaliczenie modułu kształcenia, dokonane w procesie weryfikacji efektów uczenia się, znajduje potwierdzenie w pozytywnej ocenie (tzn. 3,0 i wyższej) z modułu lub przedmiotu, wg skali ocen przyjętej w Regulaminie Studiów Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Warszawie.
3. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów.
4. W przypadku podjęcia studiów przez kandydata ubiegającego się o potwierdzenie efektów uczenia się, oceny uzyskane na podstawie weryfikacji jego osiągnięć zawodowych wliczane są do średniej ocen ze studiów, a także wykazywane są w suplemencie do dyplomu.

§ 7

1. W celu sprawdzenia wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów powołuje się komisje weryfikujące efekty uczenia się.
2. Komisję weryfikującą, odrębną dla każdego kierunku studiów, powołuje rektor i wyznacza jej przewodniczącego. W skład komisji wchodzi minimum trzech nauczycieli akademickich. W pracach komisji mogą uczestniczyć zwłaszcza nauczyciele akademicy prowadzący przedmioty, o zaliczenie których, ubiega się wnioskodawca oraz przedstawiciele interesariuszy zewnętrznych współpracujących z Uczelnią.
3. Zadaniem komisji weryfikującej jest sprawdzenie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych indywidualnie dla każdej osoby, która wystąpi z wnioskiem, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1.
4. W przypadku uznania, przez komisję wniosku za niekompletny, wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od wezwania skierowanego na adres wskazany we wniosku, dokonać jego uzupełnienia pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
5. Sprawdzenie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, o którym mowa w § 7 ust. 3 może odbyć się w drodze rozmowy z kandydatem lub egzaminu, który może mieć charakter teoretyczny i praktyczny.
6. Z przeprowadzonej weryfikacji efektów uczenia się sporządza się protokół w 2 egzemplarzach, po jednym dla osoby ubiegającej się o potwierdzenie efektów uczenia się i komisji weryfikującej, którego wzór stanowi **załącznik nr 3**.
7. Ocena komisji weryfikującej jest ostateczna.
8. Decyzja o potwierdzeniu efektów uczenia się powinna zostać podjęta w terminach:
 - 1) do 15 września – w przypadku studiów rozpoczynających się od 1 października,
 - 2) do 15 lutego – w przypadku studiów rozpoczynających się od semestru letniego.
9. Komisja weryfikująca przedstawia wyniki weryfikacji, w tym protokół, dziekanowi danego kierunku studiów.

§ 8

1. Osoba, której komisja weryfikująca potwierdziła efekty uczenia się na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia, może starać się o przyjęcie na studia na ten kierunek, poziom i profil.
2. Warunki przyjęcia na studia osób, o których mowa w ust. 1, określa uchwała Senatu Uczelni w sprawie warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposobu jej przeprowadzenia.
3. Decyzję o przyjęciu na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się podejmuje dziekan danego kierunku studiów.
4. Liczba studentów, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na danym kierunku, poziomie i profilu.
5. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.
6. Odmowa przyjęcia na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się następuje w drodze decyzji administracyjnej. Decyzję podejmuje dziekan studiów.
7. Od decyzji dziekana przysługuje odwołanie do rektora w terminie 14 dni od daty doręczenia kandydatowi decyzji dziekana.
8. Decyzja rektora jest ostateczna.

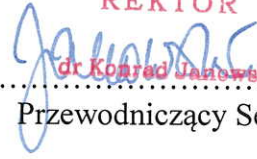
§ 9

Z chwilą wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc prawną Uchwała Nr 6/30/04/2015/2015 Senatu Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Warszawie z dnia 30 kwietnia 2015 roku w sprawie Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się w Wyższej Szkole Finansów i Zarządzania w Warszawie.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR



Dr. Konrad Janowski

Przewodniczący Senatu