Zarządzenie nr 05/10/2026
Rektora Uniwersytetu VIZJA
z dnia 5 października 2026 r.
w sprawie szczegółowego trybu uznawania osiągnięć
i przenoszenia punktów ECTS

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.), w związku z § 12 ust. 3 i ust. 5 *Statutu Uniwersytetu VIZJA* oraz § 8 ust. 11 *Regulaminu Studiów w Uniwersytecie VIZJA* zarządza się, co następuje:

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Zarządzenie określa szczegółowy tryb uznawania osiągnięć uzyskanych przez studenta oraz przenoszenia punktów ECTS przypisanych do osiągnięć uznanych za równoważne z osiągnięciami wymaganymi w programie studiów realizowanym w Uniwersytecie VIZJA.
2. Przepisy zarządzenia stosuje się w szczególności do osiągnięć uzyskanych przez studenta:
   a) na studiach odbytych lub odbywanych równolegle w innej uczelni,
   b) na studiach odbywanych w innej uczelni – w związku z ubieganiem się o przyjęcie na studia w Uniwersytecie VIZJA przez przeniesienie;
   c) na studiach na innym kierunku odbytych w Uniwersytecie VIZJA lub odbywanych równolegle w Uniwersytecie VIZJA,
   d) na studiach na innym kierunku odbywanych w Uniwersytecie VIZJA – w związku z ubieganiem się o zmianę kierunku;
   e) w ramach krajowej lub międzynarodowej mobilności studenckiej;
   f) w innym trybie – na podstawie umowy programowej zawartej przez Uniwersytet VIZJA z inną uczelnią lub uczelniami, o której mowa w § 16 ust. 10 *Regulaminu Studiów w Uniwersytecie VIZJA*.
3. Przeniesienie punktów ECTS stanowi konsekwencję uznania osiągnięcia. Punkty ECTS nie podlegają przeniesieniu w oderwaniu od osiągnięcia, do którego zostały przypisane.
4. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o programie docelowym, rozumie się przez to program studiów realizowany w Uniwersytecie VIZJA obowiązujący studenta na kierunku, poziomie, profilu i cyklu kształcenia, w ramach którego ma nastąpić uznanie osiągnięć i przeniesienie punktów ECTS.

WSZCZĘCIE I DOKUMENTOWANIE POSTĘPOWANIA

§ 2.

1. Postępowanie w sprawie uznania osiągnięć i przeniesienia punktów ECTS wszczyna się na pisemny wniosek studenta, z wyjątkiem przypadków uznania automatycznego, o których mowa w § 9.
2. Wniosek składa się do dziekana wydziału właściwego dla programu docelowego. Wzór wniosku stanowi **Załącznik 1** do niniejszego zarządzenia.
3. We wniosku student wskazuje osiągnięcia, o których uznanie się ubiega, oraz – o ile jest to możliwe – zajęcia lub inne elementy programu docelowego, którym osiągnięcia te odpowiadają.
4. Do wniosku student dołącza dokumenty umożliwiające ocenę osiągnięć, w szczególności:
   a) kartę lub karty okresowych osiągnięć studenta, indeks, suplement do dyplomu albo inne formalne dokumenty potwierdzające uzyskane osiągnięcia;
   b) karty przedmiotowe – sylabusy, programy zajęć lub inne dokumenty określające efekty uczenia się lub treści kształcenia właściwe dla osiągnięć, których uznania student się domaga;
   c) w miarę potrzeby dokumenty określające liczbę godzin zajęć, formy zajęć, metody weryfikacji efektów uczenia się, liczbę punktów ECTS oraz skalę ocen stosowaną w uczelni, w której osiągnięcia zostały uzyskane.
5. Jeżeli osiągnięcia zostały uzyskane w Uniwersytecie VIZJA, student nie ma obowiązku przedkładania dokumentów znajdujących się w posiadaniu Uczelni lub dostępnych w jej systemach informatycznych.
6. Dziekan może wezwać studenta do uzupełnienia dokumentacji, jeżeli przedłożone dokumenty nie pozwalają na dokonanie oceny zasadności uznania osiągnięć.
7. Dokument sporządzony w języku obcym może zostać przyjęty bez tłumaczenia, jeżeli jego treść jest zrozumiała dla osoby dokonującej oceny. W pozostałych przypadkach dziekan może zobowiązać studenta do przedłożenia tłumaczenia dokumentu na język polski lub angielski.

§ 3.

1. Postępowanie w sprawie uznania osiągnięć i przeniesienia punktów ECTS prowadzi dziekan.
2. Dziekan może zasięgnąć opinii nauczyciela akademickiego odpowiedzialnego za dane zajęcia, koordynatora kierunku, kierownika jednostki organizacyjnej właściwej dla danych zajęć albo innego nauczyciela akademickiego posiadającego kompetencje pozwalające na dokonanie oceny porównawczej osiągnięć.
3. Opinia, o której mowa w ust. 2, ma charakter pomocniczy i nie wiąże dziekana.

ZASADY OCENY I UZNAWANIA OSIĄGNIĘĆ

§ 4.

1. Podstawą uznania osiągnięć jest ocena ich równoważności z osiągnięciami wymaganymi w programie docelowym, dokonywana zgodnie z § 8 *Regulaminu Studiów w Uniwersytecie VIZJA*.
2. Przy ocenie równoważności bierze się pod uwagę w szczególności zbieżność efektów uczenia się lub treści kształcenia, poziom studiów, na którym osiągnięcie zostało uzyskane, oraz liczbę przypisanych punktów ECTS. Pomocniczo można uwzględniać także formę zajęć, liczbę godzin zajęć, zastosowane metody weryfikacji efektów uczenia się.
3. Uznanie osiągnięcia nie wymaga identyczności nazwy zajęć, formy zajęć, liczby godzin ani liczby punktów ECTS, jeżeli całokształt zgromadzonej dokumentacji pozwala stwierdzić równoważność osiągnięć w rozumieniu § 8 *Regulaminu Studiów w Uniwersytecie VIZJA*.
4. Jedno lub kilka osiągnięć uzyskanych przez studenta może być ocenianych łącznie w odniesieniu do jednego lub kilku elementów programu docelowego, jeżeli jest to uzasadnione zakresem efektów uczenia się lub treści kształcenia. Nie może to prowadzić do nieuzasadnionego wielokrotnego wykorzystania tego samego osiągnięcia do spełnienia odrębnych wymagań programu studiów.
5. W odniesieniu do zajęć o charakterze fakultatywnym, w ramach których poszczególni studenci z założenia mogą osiągać różne efekty uczenia się i realizować różne treści kształcenia, nie wymaga się stwierdzenia zbieżności efektów uczenia się lub treści kształcenia, z zastrzeżeniem że uznane osiągnięcie powinno odpowiadać charakterowi i poziomowi kształcenia właściwym dla danego programu studiów.
6. Osiągnięć uzyskanych na studiach pierwszego stopnia nie można uznać za równoważne dla osiągnięć w programie docelowym studiów drugiego stopnia. Osiągnięć uzyskanych na studiach drugiego stopnia nie można uznać za równoważne dla osiągnięć w programie docelowym studiów pierwszego stopnia.

§ 5.

1. Jeżeli dziekan stwierdzi równoważność osiągnięcia uzyskanego przez studenta z osiągnięciem wymaganym w programie docelowym, uznaje to osiągnięcie i przenosi do dokumentacji przebiegu studiów liczbę punktów ECTS obowiązującą dla odpowiedniego elementu programu docelowego.
2. W przypadku różnicy pomiędzy liczbą punktów ECTS przypisanych do osiągnięcia uzyskanego przez studenta a liczbą punktów ECTS przypisanych do równoważnego osiągnięcia

w programie docelowym, przenosi się liczbę punktów ECTS obowiązującą w programie docelowym.

3. Różnica w liczbie punktów ECTS nie stanowi sama w sobie podstawy do odmowy uznania osiągnięcia, jeżeli spełnione są przesłanki jego równoważności określone w § 4.
4. Uznanie osiągnięcia i przeniesienie punktów ECTS powoduje zwolnienie studenta z obowiązku uczestnictwa w odpowiednich zajęciach programu docelowego oraz z obowiązku ponownej weryfikacji efektów uczenia się przypisanych do tych zajęć, w zakresie objętym uznaniem.

§ 6.

1. Jeżeli osiągnięcia mogą zostać uznane za równoważne, jednak występują różnice uzasadniające uzupełnienie kształcenia, w szczególności związane z różnicą w nakładzie pracy wyrażonym punktami ECTS lub różnice w formach zajęć zrealizowanych przez studenta w stosunku do form zajęć obowiązujących w programie docelowym, dziekan może zobowiązać studenta do uzupełniającej realizacji kształcenia lub samokształcenia w określonym zakresie.
2. Uzupełniająca realizacja kształcenia może polegać w szczególności na:
   a) uczestnictwie w określonej części zajęć;
   b) uczestnictwie w określonej formie zajęć;
   c) wykonaniu pracy, projektu, zadania praktycznego albo innej aktywności dydaktycznej;
   d) uzupełnieniu wskazanych treści w ramach samokształcenia;
   e) poddaniu się weryfikacji zakresu wiedzy, umiejętności lub kompetencji społecznych wskazanych przez dziekana.
3. Dziekan określa zakres i termin uzupełnienia oraz wyznacza nauczyciela akademickiego odpowiedzialnego za weryfikację wykonania obowiązku.
4. Wynik weryfikacji dokumentuje się w sposób przyjęty w Uczelni. Uzupełnienie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, nie powoduje przyznania dodatkowych punktów ECTS ponad liczbę punktów przypisaną do uznanego osiągnięcia w programie docelowym.

§ 7.

1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do rzeczywistego osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się niezbędnych do uznania danego osiągnięcia, dziekan może zarządzić ponowną weryfikację tych efektów.
2. Ponowna weryfikacja może nastąpić w szczególności w formie egzaminu, kolokwium, sprawdzianu praktycznego, wykonania projektu, prezentacji lub innej metody adekwatnej do efektów uczenia się podlegających weryfikacji.

3. Zakres ponownej weryfikacji powinien być ograniczony do efektów uczenia się, których osiągnięcie budzi uzasadnione wątpliwości.
4. Dziekan wyznacza osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie ponownej weryfikacji i określa jej termin. Wynik weryfikacji stanowi podstawę rozstrzygnięcia w sprawie uznania osiągnięcia. Jeśli weryfikacja ma formę egzaminu i zostanie on złożony z wynikiem negatywnym, wynik ten jest ostateczny i studentowi nie przysługuje prawo do ponownego przystąpienia do tego egzaminu w terminach poprawkowych.

§ 8.

1. Jeżeli uznanemu osiągnięciu była przypisana ocena w skali odpowiadającej skali ocen stosowanej w Uniwersytecie VIZJA, do dokumentacji przebiegu studiów przenosi się tę ocenę, o ile charakter osiągnięcia w programie docelowym przewiduje ocenę.
2. Jeżeli osiągnięcie zostało ocenione w innej skali, dziekan ustala ocenę odpowiadającą skali stosowanej w Uniwersytecie VIZJA, uwzględniając dokumentację dotyczącą zasad oceniania obowiązujących w uczelni, w której osiągnięcie zostało uzyskane.
3. Jeżeli uznane osiągnięcie zostało zaliczone bez oceny, a odpowiedni element programu docelowego kończy się zaliczeniem bez oceny, do dokumentacji wpisuje się zaliczenie.
4. Jeżeli uznane osiągnięcie zostało zaliczone bez oceny, a odpowiedni element programu docelowego wymaga oceny, dziekan może zarządzić dodatkową weryfikację wyłącznie w zakresie niezbędnym do ustalenia oceny.

UZNANIE AUTOMATYCZNE I MOBILNOŚĆ

§ 9.

1. Uznanie osiągnięć i przeniesienie punktów ECTS następuje bez wniosku studenta, jeżeli osiągnięcia zostały uzyskane na podstawie umowy programowej zawartej przez Uniwersytet VIZJA z inną uczelnią lub uczelniami, o której mowa w § 16 ust. 10 *Regulaminu Studiów w Uniwersytecie VIZJA*, przewidującej automatyczne uznanie i przeniesienie punktów ECTS.
2. Podstawą dokonania wpisu do dokumentacji przebiegu studiów jest dokument potwierdzający uzyskanie osiągnięć zgodnie z właściwą umową programową, w szczególności protokół zaliczeń lub egzaminów, lub inny dokument wystawiony przez uczelnię partnerską.
3. Jeżeli zakres osiągnięć uzyskanych w ramach mobilności odpowiada zatwierdzonemu przed rozpoczęciem mobilności programowi kształcenia studenta, osiągnięcia te uznaje się zgodnie z tym programem bez przeprowadzania ponownej oceny merytorycznej ich równoważności.

4. W przypadku rozbieżności pomiędzy zatwierdzonym programem mobilności a rzeczywiście uzyskanymi osiągnięciami stosuje się odpowiednio przepisy § 2–8 niniejszego zarządzenia.

ROZSTRZYGNIĘCIE I CZYNNOŚCI NASTĘPCZE

§ 10.

1. Rozstrzygając sprawę, dziekan:
   a) uznaje osiągnięcie i określa liczbę punktów ECTS podlegających przeniesieniu oraz, jeżeli ma to zastosowanie, ocenę podlegającą wpisowi; albo
   b) uznaje osiągnięcie z jednoczesnym określeniem obowiązku uzupełniającej realizacji kształcenia lub samokształcenia, o którym mowa w § 6; albo
   c) odmawia uznania osiągnięcia.
2. Rozstrzygnięcie powinno umożliwiać jednoznaczne ustalenie, które osiągnięcia uzyskane przez studenta zostały uznane oraz którym elementom programu docelowego odpowiadają.
3. Wzór karty uznania osiągnięć i przeniesienia punktów ECTS stanowi **Załącznik 2** do niniejszego zarządzenia. Karta może być prowadzona w postaci elektronicznej.
4. Na podstawie rozstrzygnięcia dziekana pracownik Biura Obsługi Studenta dokonuje odpowiednich wpisów w dokumentacji przebiegu studiów i w systemie teleinformatycznym Uczelni.

§ 11.

1. Jeżeli uznanie osiągnięć i przeniesienie punktów ECTS następuje w ramach postępowania o przyjęcie na studia przez przeniesienie z innej uczelni, postępowanie prowadzi się jako część postępowania w sprawie przeniesienia, bez konieczności składania odrębnego wniosku o uznanie osiągnięć.
2. Dokumenty złożone na potrzeby postępowania o przyjęcie przez przeniesienie wykorzystuje się również w postępowaniu dotyczącym uznania osiągnięć i przeniesienia punktów ECTS; nie wymaga się ponownego przedkładania tych samych dokumentów.
3. Jeżeli uznanie osiągnięć przeprowadza się dla osiągnięć uzyskanych w Uniwersytecie VIZJA (np. w przypadku ubiegania się przez studenta Uniwersytetu VIZJA o zmianę kierunku studiów, o podjęcie studiów na kolejnym kierunku lub w przypadku odbywania przez studenta równolegle lub następczo różnych studiów) do postępowania stosuje się odpowiednio niniejsze zarządzenie, z uwzględnieniem dokumentacji przebiegu dotychczasowych studiów dostępnej w Uczelni.

§ 12.

1. Student, który uzyskał uznanie osiągnięć i przeniesienie punktów ECTS w odniesieniu do semestrów wyższych niż semestr, na który jest aktualnie wpisany, może ubiegać się o wpis na wyższy semestr studiów na zasadach określonych w *Regulaminie Studiów w Uniwersytecie VIZJA*.
2. Przy rozstrzyganiu wniosku, o którym mowa w ust. 1, dziekan uwzględnia zakres osiągnięć uznanych za równoważne, liczbę przeniesionych punktów ECTS oraz różnice programowe pozostające do uzupełnienia.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13.

1. Wszystkie czynności przypisane w niniejszym zarządzeniu do kompetencji dziekana mogą zostać przekazane do wykonania także innej upoważnionej osobie, w szczególności pełnomocnikowi dziekana ds. kształcenia, na podstawie pisemnego pełnomocnictwa udzielonego przez rektora.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem stosuje się przepisy *Regulaminu Studiów w Uniwersytecie VIZJA* oraz innych obowiązujących w Uczelni aktów wewnętrznych.

§ 14.

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

/-/ dr hab. Konrad Janowski, prof. Uniwersytetu VIZJA
Rektor

Załącznik 1
do Zarządzenia nr 05/10/2026
Rektora Uniwersytetu VIZJA
z dnia 5 października 2026 r.

WNIOSEK O UZNANIE OSIĄGNIĘĆ I PRZENIESIENIE PUNKTÓW ECTS

Imię i nazwisko studenta: .....

Numer albumu: .....

Kierunek studiów: .....

Poziom studiów: ..... Forma studiów: .....

Aktualny semestr studiów: .....

Zwracam się z wnioskiem o uznanie niżej wskazanych osiągnięć oraz przeniesienie odpowiadających im punktów ECTS do dokumentacji przebiegu studiów w Uniwersytecie VIZJA.

Lp.	**Osiągnięcie uzyskane wcześniej / nazwa zajęć**	**Uczelnia / kierunek**	**ECTS**	**Ocena**	**Odpowiadające zajęcia w programie docelowym**	**Uwagi**

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1) .....
2) .....
3) .....

Data: ..... Podpis studenta: .....

Załącznik 2
do Zarządzenia nr 05/10/2026
Rektora Uniwersytetu VIZJA
z dnia 5 października 2026 r.

KARTA UZNANIA OSIĄGNIĘĆ I PRZENIESIENIA PUNKTÓW ECTS

Imię i nazwisko studenta: .....
Numer albumu: .....
Kierunek studiów / program docelowy: .....

Lp.	Osiągnięcie będące podstawą uznania	Odpowiadający element programu docelowego	ECTS w programie docelowym	Ocena / zal.	Rozstrzygnięcie / obowiązek uzupełnienia

Łączna liczba przeniesionych punktów ECTS: .....

Dodatkowe ustalenia / zakres uzupełnienia: .....

.....

....
Data Podpis dziekana