

Zarządzenie Nr 5/04/2020
Rektora Akademii Ekonomiczno – Humanistycznej w Warszawie
z dnia 27 kwietnia 2020 roku
w sprawie zasad przygotowania pracy dyplomowej i warunków organizacji egzaminu dyplomowego

Na podstawie art. 23 ust. 1 oraz art. 76a ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.) oraz §38 Regulaminu studiów w Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Warszawie zarządza się, co następuje:

§1.

1. W celu ukończenia studiów, student ma obowiązek przystąpienia do egzaminu dyplomowego oraz, jeśli wynika to z programu studiów, przygotowania i obrony pracy dyplomowej.
2. Na studiach polskojęzycznych przygotowanie prac dyplomowych i egzaminy dyplomowe odbywają się w języku polskim. Dopuszcza się przygotowanie pracy dyplomowej i przeprowadzenie egzaminu dyplomowego w języku angielskim na pisemny wniosek studenta, pozytywnie zaopiniowany przez promotora, za zgodą właściwego dziekana studiów.
3. Na studiach anglojęzycznych przygotowanie prac dyplomowych i egzaminy dyplomowe odbywają się w języku angielskim.

§2.

1. Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem zagadnienia naukowego lub praktycznego albo dokonaniem technicznym, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na danym kierunku, poziomie i profilu oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.
2. Temat pracy powinien być zgodny z kierunkiem studiów oraz zakresem kompetencji naukowych promotora.
3. Temat pracy dyplomowej zatwierdza promotor w porozumieniu ze studentem.
4. Promotorem może być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora wybrana spośród pracowników badawczo-dydaktycznych lub dydaktycznych zaproponowanych przez Uczelnię.
5. Na uzasadniony i pisemny wniosek studenta, po zasięgnięciu opinii dotychczasowego promotora, dziekan studiów może wyrazić zgodę na zmianę osoby kierującej pracą dyplomową.
6. W przypadku długotrwalej, zgłoszonej do wiadomości dziekana studiów, nieobecności kierującego pracą dyplomową, dziekan studiów obowiązany jest do wyznaczenia innego promotora.

§3.

1. Student jest zobowiązany złożyć we właściwej jednostce administracyjnej Uczelni zaakceptowaną przez promotora pracę dyplomową w dwóch egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną i zaakceptowanym przez promotora raportem z jednolitego systemu antyplagiatowego.
2. Za zgodą rektora praca dyplomowa oraz wszystkie inne dokumenty związane z egzaminem dyplomowym mogą być przez studenta przesłane do właściwej jednostki Uczelni w formie elektronicznej, a rozliczenie studenta z realizacji obowiązków wobec Uczelni w ramach tzw. karty obiegowej może być dokonane w sposób niewymagający jego obecności w siedzibie Uczelni.
3. Oceny pozytywnie zweryfikowanej w jednolitym systemie antyplagiatowym pracy dyplomowej dokonują niezależnie promotor i recenzent powołany przez dziekana studiów.
4. W przypadku, gdy recenzent pracy dyplomowej oceni ją negatywnie, dziekan studiów powołuje kolejnego recenzenta z grona osób uprawnionych, nie informując go o przesłankach decyzji w tej sprawie.
5. Ocena pracy dyplomowej przez drugiego recenzenta jest ostateczna.
6. Jeśli ocena od drugiego recenzenta jest negatywna, student na własny wniosek pisemny zostaje skierowany na powtarzanie ostatniego roku studiów, w trakcie którego przygotowuje nową pracę dyplomową.

§4.

1. Decyzję o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego podejmuje dziekan studiów, który wyznacza również termin egzaminu dyplomowego.
2. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest łączne spełnienie następujących warunków:
 - 1) osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się,
 - 2) uzyskanie pozytywnych wyników zaliczeń i egzaminów ze wszystkich przedmiotów i rodzajów zajęć przewidzianych w programie studiów oraz wymaganej łącznej liczby punktów ECTS,
 - 3) uregulowanie przez studenta wszystkich należnych zobowiązań, w tym finansowych wobec Uczelni,
 - 4) złożenie wszystkich wymaganych dokumentów, w tym, jeśli jest to przewidziane w programie studiów, pracy dyplomowej wraz z zaakceptowanym przez promotora raportem z jednolitego systemu antyplagiatowego oraz uzyskaniem z niej pozytywnych ocen od promotora i recenzenta.

3. Student realizujący co najmniej dwie ścieżki specjalizacyjne w ramach jednego kierunku studiów może zostać dopuszczony do egzaminu dyplomowego pod warunkiem zrealizowania programu studiów przewidzianego na wszystkich ścieżkach.

§5.

1. Egzamin dyplomowy jest egzaminem zamkniętym, stanowi ustną formę egzaminu końcowego, a dodatkowo, jeśli przewiduje to program studiów obejmuje również obronę pracy dyplomowej.
2. Na egzaminie dyplomowym student powinien wykazać się wiedzą w zakresie dyscypliny naukowej, do której został przypisany dany kierunek studiów, a w przypadku gdy egzamin obejmuje obronę pracy dyplomowej, dodatkowo znajomością problematyki związanej z tematem pracy dyplomowej.
3. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez dziekana studiów składającą się z przewodniczącego oraz dwóch członków, z których, w przypadku obowiązku przygotowania pracy dyplomowej, przynajmniej jeden jest promotorem.
4. Przewodniczącym komisji, o której mowa w ust. 3, może być nauczyciel akademicki zatrudniony w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora.
5. Egzamin dyplomowy powinien się odbyć w terminie nieprzekraczającym trzech miesięcy od dnia złożenia wszystkich wymaganych dokumentów.
6. Za zgodą rektora egzamin dyplomowy może odbywać się poza siedzibą Uczelni lub poza jej filią z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę przebiegu egzaminu i jego rejestrację (rejestrację dźwięku i obrazu). Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego za pośrednictwem technik teleinformatycznych (egzamin dyplomowy on-line) w Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Warszawie określi rektor w drodze zarządzenia.

§6.

1. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z egzaminu dyplomowego lub nieprzystąpienia do niego, student może ubiegać się o wydanie zaświadczenia o zaliczeniu ostatniego roku studiów bez uzyskania tytułu zawodowego.
2. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z egzaminu dyplomowego lub nieprzystąpienia do niego w ustalonym terminie, student może ubiegać się o powtórne składanie egzaminu dyplomowego, jednak egzamin ten może odbyć się nie wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca i nie później niż po upływie 6 miesięcy od daty pierwszego egzaminu.
3. Drugi termin egzaminu dyplomowego wyznaczany jest przez dziekana studiów i jest terminem ostatecznym.
4. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z egzaminu dyplomowego przeprowadzonego w terminie drugim, bądź w przypadku nieubiegania się przez studenta o powtórne składanie

egzaminu dyplomowego, rektor wydaje decyzję o skreśleniu z listy studentów bądź skierowaniu na powtarzanie ostatniego roku studiów na pisemny wniosek studenta.

§7.

1. W przypadku studiów, w programie których przewidziano przygotowanie i obronę pracy dyplomowej, ocenę końcową ze studiów określa suma składająca się z:
 - 1) 50% średniej oceny z zaliczeń i egzaminów, ustalonej w sposób określony w ust. 3 niniejszego paragrafu;
 - 2) 25% średniej ocen pracy dyplomowej wystawionych przez promotora i recenzenta;
 - 3) 25 % oceny egzaminu dyplomowego.
2. W przypadku studiów, w programie których nie przewidziano przygotowania i obrony pracy dyplomowej, ocenę końcową ze studiów określa suma składająca się z:
 - 1) 50% średniej oceny z zaliczeń i egzaminów, ustalonej w sposób określony w ust. 3 niniejszego paragrafu;
 - 2) 50% oceny egzaminu dyplomowego.
3. Średnią ocenę z zaliczeń i egzaminów uzyskanych w ciągu całego toku studiów oblicza się jako średnią arytmetyczną wszystkich ostatnich ocen uzyskanych z przedmiotów przewidzianych w programie studiów.
4. Do dyplomu ukończenia studiów wpisuje się ocenę studiów według zasady:
 - a) do 3,40 – ocena dostateczna,
 - b) od 3,41 do 3,75 – ocena dostateczna plus,
 - c) od 3,76 do 4,10 – ocena dobra,
 - d) od 4,11 do 4,45 – ocena dobra plus,
 - e) od 4,46 do 4,85 – ocena bardzo dobra,
 - f) powyżej 4,85 – ocena celująca.
5. Ocena ze studiów ustalona według wyżej wymienionej procedury może zostać podwyższona o jedną ocenę w drodze decyzji rektora z uwagi na szczególne osiągnięcia studenta.
6. Decyzję o przyznaniu dyplomu z wyróżnieniem podejmuje rektor na pisemny wniosek komisji egzaminacyjnej odbierającej egzamin dyplomowy.
7. Dyplom z wyróżnieniem może zostać przyznany, jeśli spełnione są jednocześnie następujące warunki:
 - a) student wykazał się nienaganną postawą i nie naruszył zasad zawartych w ślubowaniu;
 - b) student ukończył studia w terminie, a jeśli program przewidywał przygotowanie oraz obronę pracy dyplomowej, przedłożył ją w terminie określonym przez rektora w zarządzeniu w sprawie organizacji roku akademickiego;

- c) średnia arytmetyczna wszystkich ocen uzyskanych w okresie studiów przekracza 4,51;
 - d) w trakcie studiów student nie powtarzał żadnego z lat studiów ani nie występował o wpis warunkowy na kolejny rok studiów;
 - e) student w trakcie studiów nie przystępował do egzaminów poprawkowych;
 - f) praca dyplomowa została oceniona na ocenę co najmniej bardzo dobrą, jeśli program studiów przewidywał przygotowanie pracy dyplomowej;
 - g) egzamin dyplomowy został oceniony na ocenę co najmniej bardzo dobrą.
8. Na żądanie komisji egzaminacyjnej, warunki, o których mowa w ust. 7 lit. a-e weryfikuje komórka organizacyjna Uczelni przygotowująca dokumenty do obrony.
9. Wzór dyplomu z wyróżnieniem ustala rektor.

§8.

W uzasadnionych, indywidualnych przypadkach rektor na pisemny wniosek dziekana studiów może wydać odmienną decyzję niż ta, która wynika z zasad określonych niniejszym zarządzeniem, o ile nie jest ona sprzeczna z ustawą z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz przepisami wykonawczymi bądź innymi obowiązującymi przepisami prawa.

§9.

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
2. Z chwilą wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc Zarządzenie Nr 12/10/2019 Rektora Akademii Ekonomiczno – Humanistycznej w Warszawie z dnia 1 października 2019 roku w sprawie zasad przygotowania pracy dyplomowej i warunków dotyczących organizacji egzaminu dyplomowego.

/-/ dr Konrad Janowski

Rektor