

**Zarządzenie Nr 4/06/2020**

**Rektora Akademii Ekonomiczno – Humanistycznej w Warszawie**

**z dnia 28 czerwca 2020 r.**

**w sprawie zasad rekrutacji na studia w Akademii Ekonomiczno – Humanistycznej w  
Warszawie na rok akademicki 2021/2022**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 10, art. 70 ust. 1, art. 51b ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 i 374), w związku z art. 63 pkt 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2020 r. o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-21 (Dz.U. z 2020 r. poz. 695) zarządza się, co następuje:

**§1.**

1. Ustala się warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia w Akademii Ekonomiczno – Humanistycznej w Warszawie oraz sposób jej przeprowadzenia na rok akademicki 2021/2022.
2. Zasady rekrutacji, o których mowa powyżej stanowią **załącznik** do niniejszego zarządzenia.

**§2.**

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
2. Zarządzenie podlega zatwierdzeniu przez Senat Akademii Ekonomiczno – Humanistycznej w Warszawie na najbliższym posiedzeniu na podstawie art. 51b ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 i 374).

.....

## ZASADY REKRUTACJI NA STUDIA W AKADEMII EKONOMICZNO – HUMANISTYCZNEJ W WARSZAWIE NA ROK AKADEMICKI 2021/2022

### § 1

1. Senat Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Warszawie określa poniższe zasady rekrutacji na studia w roku akademickim 2021/2022 w Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Warszawie.

2. Na rok akademicki 2021/2022 Akademia Ekonomiczno-Humanistyczna w Warszawie prowadzi rekrutację na studia prowadzone na poniższych kierunkach i poziomach kształcenia:

a) w siedzibie Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Warszawie:

Administracja	Pierwszego stopnia	stacjonarne, niestacjonarne
Finanse i rachunkowość	Pierwszego stopnia	stacjonarne, niestacjonarne
Finanse i rachunkowość	Drugiego stopnia	stacjonarne, niestacjonarne
Politologia	Pierwszego stopnia	stacjonarne, niestacjonarne
Prawo	Jednolite magisterskie	stacjonarne, niestacjonarne
Psychologia	Jednolite magisterskie	stacjonarne, niestacjonarne
Psychologia	Pierwszego stopnia	stacjonarne, niestacjonarne
Psychologia	Drugiego stopnia	stacjonarne, niestacjonarne
Zarządzanie	Pierwszego stopnia	stacjonarne, niestacjonarne
Zarządzanie	Drugiego stopnia	stacjonarne, niestacjonarne
Informatyka	Pierwszego stopnia	stacjonarne, niestacjonarne

b) w filii Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Sochaczewie:

Zarządzanie	Pierwszego stopnia	niestacjonarne
-------------	--------------------	----------------

### § 2

1. Wstęp na studia jest wolny.

2. Rekrutacja na studia odbywa się dwa razy w roku akademickim. Rekrutacja na semestr zimowy rozpoczyna się nie wcześniej niż dnia 15 stycznia 2021 roku i trwa do wyczerpania miejsc, nie później jednak niż do dnia 15 października 2021 roku. Rekrutacja na semestr letni rozpoczyna się nie wcześniej niż dnia 15 listopada 2021 roku i trwa do wyczerpania miejsc, nie później jednak niż do dnia 15 marca 2022 roku.
3. W uzasadnionych przypadkach Rektor może wyrazić zgodę na przyjęcie na studia po upływie wskazanego wyżej terminu lub na przedłużenie terminu zakończenia rekrutacji.
4. Wstępne zgłoszenie kandydata na studia następuje za pośrednictwem internetowej rejestracji kandydatów. Kandydat rejestruje się elektronicznie na stronie internetowej: <https://www.vizja.pl/>. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za błędne wprowadzenie danych przez kandydata do systemu.
5. Wyjątkowo kandydat może złożyć w Biurze ds. rekrutacji wszystkie wymagane dokumenty wskazane w §3 niniejszej Uchwały z pominięciem rekrutacji elektronicznej. Wówczas dane kandydata wprowadza do systemu elektronicznego pracownik Biura ds. rekrutacji.
6. Kandydat jest zobowiązany uiścić opłatę rekrutacyjną nie później niż w ostatnim dniu rejestracji.

### § 3

1. Na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie może być przyjęta osoba, która złoży w Biurze ds. rekrutacji następujące dokumenty:
  - 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
  - 2) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 r. poz. 1457 i 1560),
  - 3) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 r. poz. 1457 i 1560),
  - 4) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia,
  - 5) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.,
  - 6) kartę zgłoszenia na studia (zawierająca imiona i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, numer PESEL, a w przypadku jego braku – nazwę i numer dokumentu tożsamości, adres zamieszkania oraz adres do korespondencji),

7) zdjęcie legitymacyjne w wersji elektronicznej,

8) kopię dokumentu tożsamości (ważne dowód osobisty lub paszport) i dokument do wglądu.

2. Na studia drugiego stopnia może być przyjęta osoba, która złoży w Biurze ds. rekrutacji dyplom ukończenia studiów oraz dokumenty wskazane w ust. 1 pkt 6)-8) powyżej.

#### § 4

1. Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia pierwszego stopnia, jednolite studia magisterskie lub drugiego stopnia, prowadzone w języku polskim lub angielskim, jeżeli:

1) posiadają wizę lub kartę pobytu albo inny dokument uprawniający do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

2) wykazują się dobrym stanem zdrowia, udokumentowanym zaświadczeniem lekarskim, stwierdzającym brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na obranym kierunku i formie kształcenia;

3) wykażą się znajomością języka polskiego w przypadku studiów w języku polskim, tj.:

a) ukończą kurs przygotowawczy do podjęcia kształcenia w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego lub

b) posiadają certyfikat znajomości języka polskiego potwierdzający znajomość języka polskiego co najmniej na poziomie biegłości językowej B1, wydany przez Państwową Komisję do spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego, lub

c) uzyskają w procesie rekrutacji potwierdzenie AEH w Warszawie, że ich stopień znajomości języka polskiego pozwala na podjęcie studiów w języku polskim, co zostanie udokumentowane zaświadczeniem wydanym przez uprawnionego pracownika AEH, lub

d) posiadają świadectwo dojrzałości wydane w polskim systemie oświaty, lub

e) ukończyli szkołę ponadpodstawową za granicą, w której zajęcia były prowadzone w języku polskim.

4) wykażą się znajomością języka angielskiego w przypadku studiów w języku angielskim, tj.:

a) posiadają dokument potwierdzający znajomość języka obcego, w którym będą prowadzone studia, określony w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1889 i 2203 oraz z 2018 r. poz. 106) lub

b) posiadają świadectwo, dyplom lub inny dokument potwierdzający ukończenie za granicą szkoły ponadpodstawowej, w której zajęcia były prowadzone w tym samym języku obcym, w którym będą prowadzone studia, lub

c) uzyskają w procesie rekrutacji potwierdzenie AEH w Warszawie, że ich przygotowanie oraz stopień znajomości języka obcego pozwalają na podjęcie studiów w tym języku, co zostanie

udokumentowane zaświadczeniem wydanym przez Dyrektora Studium Języków Obcych lub uprawnionego pracownika AEH.

2. W przypadku, gdy świadectwa, dyplomy albo inne dokumenty uzyskane za granicą, o których mowa powyżej, podlegają uznaniu odpowiednio w drodze decyzji kuratora oświaty lub w trybie nostryfikacji, cudzoziemiec jest obowiązany przedstawić stosowną decyzję administracyjną lub zaświadczenie stwierdzające równorzędność z odpowiednim polskim świadectwem dojrzałości lub polskim dyplomem, w terminie nie dłuższym niż do końca pierwszego semestru studiów, a w uzasadnionych przypadkach niezależnych od cudzoziemca - również w terminie późniejszym ustalonym przez Rektora.

3. Na studia drugiego stopnia mogą być przyjmowani cudzoziemcy legitymujący się dyplomem potwierdzającym ukończenie studiów wyższych, jeżeli dyplom ten daje uprawnienia do kontynuacji kształcenia w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa wydająca go uczelnia.

4. Dokument zagraniczny sporządzony w językach: angielskim, rosyjskim, ukraińskim lub tureckim nie wymaga tłumaczenia. Jeśli dokument jest sporządzony w innym języku niż wyżej wskazane, kandydat powinien dostarczyć tłumaczenie dokumentu na język angielski lub polski. Tłumaczenie nie musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego, lecz jest to zalecane.

5. Jeśli dokument sporządzony za granicą wymaga legalizacji lub opatrzenia go klauzulą apostille, kandydat powinien dostarczyć stosowne dokumenty w terminie nie dłuższym niż do końca pierwszego semestru studiów, a w uzasadnionych przypadkach niezależnych od cudzoziemca - również w terminie późniejszym ustalonym przez Rektora.

6. Dokumenty mogą zostać złożone osobiście, przez osobę "trzecią", a także nadesłane pocztą lub kurierem.

7. W przypadku kandydatów niepełnoletnich zgodę na odbycie studiów muszą wyrazić rodzice lub przedstawiciel ustawowy.

8. Po złożeniu wszystkich wymaganych dokumentów kandydat, który nie chce brać udziału w dalszym postępowaniu rekrutacyjnym powinien przesłać pisemną rezygnację do Biura ds. rekrutacji.

9. Po upływie terminu składania dokumentów Uczelnia ogłasza listę osób przyjętych na studia. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne

10. Przypisanie studenta do określonego kierunku studiów może nastąpić nie później niż od drugiego roku studiów.

## § 5

1. Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia może prowadzić komisja.

2. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.

3. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, decyzję podpisuje przewodniczący komisji.
4. Decyzję wskazaną w ust. 3 powyżej doręcza się kandydatowi na piśmie za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
5. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do Rektora.
6. Odwołanie składa się w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.

## § 6

1. Studia są odpłatne.
2. Osoby zakwalifikowane na studia zawierają z Uczelnią, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, umowę określającą warunki pobierania opłat związanych z kształceniem na studiach oraz opłat za usługi edukacyjne, a także wysokość tych opłat.