

**PROGRAM STUDIÓW  
NA KIERUNKU „ZARZĄDZANIE”  
(STUDIA DRUGIEGO STOPNIA)**

**ROK AKADEMICKI ROZPOCZĘCIA CYKLU KSZTAŁCENIA: 2019/2020**

**CHARAKTERYSTYKA OGÓLNA**

Nazwa kierunku studiów	<b>ZARZĄDZANIE</b>
Dziedzina nauki	<b>Nauki społeczne</b>
Dyscyplina wiodąca	<b>Nauki o zarządzaniu i jakości</b>
Poziom studiów	<b>Studia drugiego stopnia</b>
Profil studiów	<b>Ogólnoakademicki</b>
Forma prowadzenia studiów	<b>Stacjonarne i niestacjonarne</b>
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	<b>Magister</b>
Liczba semestrów studiów	<b>4</b>
Liczba punktów <b>ECTS</b> konieczna do ukończenia studiów	<b>120</b>
Łączna liczba godzin studiów	<b>3000</b>
Liczba punktów <b>ECTS</b> , jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	<b>115</b>
Łączna liczba punktów <b>ECTS</b> przyporządkowana zajęciom do wyboru	<b>60</b>
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich i studentów (stacjonarne/niestacjonarne)	<b>971/673</b>

Kierunek studiów **zarządzanie** w ramach studiów drugiego stopnia został przyporządkowany do trzech następujących **dyscyplin naukowych z dziedziny nauk społecznych: nauki o zarządzaniu i jakości, nauki prawne, ekonomia i finanse.**

- Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku:

<i>Nazwa dyscypliny wiodącej</i>	<i>Punkty ECTS</i>	
	<i>Liczba</i>	<i>Procentowy udział w ogólnej liczbie ECTS</i>
<b>Nauki o zarządzaniu i jakości</b>	<b>104</b>	<b>86,67%</b>

- Nazwy **pozostałych dyscyplin** wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku:

Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
	Liczba	Procentowy udział w ogólnej liczbie ECTS
<b>Nauki prawne</b>	<b>10</b>	<b>8,33%</b>
<b>Ekonomia i finanse</b>	<b>6</b>	<b>5,00%</b>

### EFEKTY UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się uwzględniają uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia dla poziomów 6-7 określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (*Dz. U. z 2016 r., poz. 64 i 1010*) oraz charakterystyki drugiego stopnia określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Absolwent studiów **drugiego stopnia** na kierunku **zarządzanie** uzyskuje kwalifikację pełną na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

### WYKAZ EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Symbol	Kierunkowe efekty uczenia się dla kierunku studiów „zarządzanie”	Odniesienie do charakterystyk II stopnia PRK w ramach szkolnictwa wyższego, poziom 7
<b>WIEDZA</b>		
Zarz_WG01_Mgr	Zna i rozumie w pogłębionym zakresie charakter, miejsce i rolę współczesnych nauk społecznych, w tym zarządzania, zachodzących między nimi wzajemnych zależności oraz stosowane w nich metody wnioskowania naukowego	P7S_WG
Zarz_WG02_Mgr	Zna w pogłębionym stopniu prawne, ekonomiczne i społeczne uwarunkowania oraz główne trendy rozwoju zarządzania oraz terminologię wykorzystywaną w różnych obszarach badawczych z tego zakresu	P7S_WG
Zarz_WG03_Mgr	Posiada pogłębioną wiedzę z zakresu kluczowych teorii, zjawisk, procesów, prawidłowości i mechanizmów oraz skutków społecznych współczesnego zarządzania	P7S_WG
Zarz_WG04_Mgr	Posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą teorii, metod, technik i narzędzi zarządzania zasobami podmiotów gospodarczych i innych instytucji oraz podejmowania decyzji gospodarczych i zarządczych w przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych oraz diagnozowania ich kondycji ekonomicznej	P7S_WG
Zarz_WG05_Mgr	Posiada pogłębioną wiedzę z zakresu wybranej specjalności zarządzania, obejmującą teorię, terminologię, metodykę i zastosowanie praktyczne tej specjalności	P7S_WG
Zarz_WG06_Mgr	Zna i rozumie w stopniu pogłębionym relacje między strukturami i instytucjami w odniesieniu do wybranych struktur i kategorii więzi społecznych lub wybranych kręgów kulturowych	P7S_WG
Zarz_WG07_Mgr	Zna i rozumie w stopniu pogłębionym funkcjonowanie człowieka jako twórcy kultury w odniesieniu do wybranych obszarów jego aktywności	P7S_WG

Zarz_WG08_Mgr	Posiada pogłębioną wiedzę o metodach i narzędziach oraz technikach pozyskiwania danych, pozwalających opisywać struktury i instytucje oraz wybrane metody i narzędzia opisu oraz modelowania struktur społecznych i procesów w nich zachodzących, a także identyfikowania prawidłowości rządzących nimi, w tym norm i reguł	P7S_WG
Zarz_WG09_Mgr	Posiada pogłębioną wiedzę w zakresie prawa, ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań działalności i funkcjonowania podmiotów gospodarczych i innych instytucji	P7S_WG
Zarz_WG10_Mgr	Zna i rozumie w stopniu pogłębionym procesy i procedury zachodzące w przedsiębiorstwach i innych instytucjach na rynku regionalnym, międzynarodowym i globalnym	P7S_WG
Zarz_WG11_Mgr	Zna i rozumie w stopniu pogłębionym charakter, miejsce i znaczenie nauk społecznych w ogólnym systemie nauk oraz ich relacje do zarządzania, a także kompetencji pracowniczych	P7S_WG
Zarz_WG12_Mgr	Posiada pogłębioną wiedzę w zakresie przedsiębiorczości i ogólnej metodyki jej badań, ze szczególnym uwzględnieniem kreowania postaw przedsiębiorczych i podejmowania wyzwań związanych z rozwojem przedsiębiorczości	P7S_WG
Zarz_WK01_Mgr	Zna i rozumie zasady etyczno-moralne obowiązujące podczas wykonywania czynności naukowo-badawczych i praktyki zawodowej w zakresie zarządzania	P7S_WK
Zarz_WK02_Mgr	Zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz funkcje i zadania nauk społecznych, w tym zarządzania, w ich opisie, wyjaśnianiu i rozwiązywaniu	P7S_WK
Zarz_WK03_Mgr	Zna podstawowe zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	P7S_WK
Zarz_WK04_Mgr	Zna podstawowe zasady tworzenia i rozwoju form przedsiębiorczości oraz rozumie społeczne uwarunkowania tych procesów	P7S_WK
Zarz_WK05_Mgr	Rozumie wielorakie uwarunkowania społeczne (ekonomiczne, prawne, etyczne, inne) wykonywania swojej roli zawodowej, a także możliwe konsekwencje społeczne wynikające z praktyki zawodowej	P7S_WK
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
Zarz_UK01_Mgr	Potrafi efektywnie komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu zarządzania, korzystając przy tym z nowoczesnych rozwiązań technologicznych	P7S_UK
Zarz_UK02_Mgr	Potrafi efektywnie zorganizować i poprowadzić debatę, umożliwiającą jej uczestnikom przedstawienie, ocenę i dyskusję różnych opinii i stanowisk dotyczących zagadnień z zakresu zarządzania	P7S_UK
Zarz_UK03_Mgr	Potrafi posługiwać się językiem angielskim na poziomie B2+ Europejskiego Opisu Kształcenia Językowego oraz w wyższym stopniu w zakresie specjalistycznej terminologii z zakresu zarządzania	P7S_UK
Zarz_UO01_Mgr	Potrafi planować i kierować pracą zespołową, realizując zadania zawodowe oraz upowszechniając zdobytą wiedzę z zakresu zarządzania	P7S_UO
Zarz_UO02_Mgr	Potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych w szczególności w zespołach projektujących różne zastosowania wiedzy z zakresu zarządzania, a także jest przygotowany do podejmowania roli wiodącej i kierowania takimi zespołami	P7S_UO

Zarz_UU01_Mgr	Potrafi samodzielnie korzystać z różnorodnych źródeł informacji, w tym krajowych i międzynarodowych cyfrowych baz danych ekonomicznych i biznesowych, w celu poszerzania i uaktualniania własnej wiedzy z zakresu zarządzania	P7S_UU
Zarz_UU02_Mgr	Potrafi samodzielnie zaplanować i realizować własny rozwój osobisty i zawodowy poprzez ciągłe uczenie się i pogłębianie posiadanych kompetencji zawodowych przez całe życie, a także potrafi ukierunkowywać innych w tym zakresie	P7S_UU
Zarz_UW01_Mgr	Potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania oraz powiązanych z nimi innych dyscyplin nauk społecznych w celu analizy i interpretacji przyczyn, przebiegu i konsekwencji złożonych oraz nietypowych problemów zarządzania i innych dylematów współczesnej cywilizacji	P7S_UW
Zarz_UW02_Mgr	Potrafi właściwie dobrać i innowacyjnie wykorzystać metody i narzędzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, w celu rozwiązywania złożonych oraz nowych i nietypowych problemów z zakresu zarządzania	P7S_UW
Zarz_UW03_Mgr	Potrafi dokonać właściwego doboru, krytycznej analizy źródeł wiedzy z zakresu zarządzania oraz twórczej interpretacji pochodzących z nich informacji w celu efektywnego i innowacyjnego rozwiązywania złożonych oraz nowych i nietypowych problemów w zarządzaniu współczesnej cywilizacji	P7S_UW
Zarz_UW04_Mgr	Potrafi analizować, prognozować i modelować procesy oraz zjawiska społeczne i ekonomiczne z wykorzystaniem zaawansowanych metod oraz narzędzi diagnostycznych i badawczych właściwych dla zarządzania	P7S_UW
Zarz_UW05_Mgr	Potrafi zaplanować i zrealizować proces badawczy mający na celu testowanie hipotez związanych z prostymi problemami badawczymi w zarządzaniu	P7S_UW
Zarz_UW06_Mgr	Potrafi w twórczy i adekwatny sposób modyfikować istniejące lub opracowywać nowe narzędzia i metody potrzebne do rozwiązywania nowych lub nietypowych problemów w zakresie zarządzania	P7S_UW
Zarz_UW07_Mgr	Potrafi przygotować w języku polskim i angielskim prace pisemne oraz wystąpienia ustne dotyczące problemów zarządzania z wykorzystaniem wiedzy oraz dostępnych źródeł	P7S_UW
Zarz_UW08_Mgr	Dostrzega i interpretuje zjawiska społeczne, a ocena jest pogłębiona i wzbogacona o wyjaśnianie wzajemnych relacji między zjawiskami społecznymi rozmaitej natury	P7S_UW
Zarz_UW09_Mgr	Potrafi określić przyczyny i przebieg procesów i zjawisk społecznych, poszerzone o formułowanie własnych opinii na ten temat oraz stawianie prostych hipotez badawczych z ich weryfikacją	P7S_UW
Zarz_UW10_Mgr	Potrafi przewidywać ludzkie zachowania, analizować ich motywy oraz społeczne konsekwencje, pogłębione w odniesieniu do wybranych rodzajów ludzkich zachowań lub obszarów, w jakich powstają w odniesieniu do zachowań organizacyjnych	P7S_UW
Zarz_UW11_Mgr	Potrafi samodzielnie proponować rozwiązania konkretnego problemu i przeprowadzenia procedury podjęcia decyzji i rozstrzygnięć w tym zakresie	P7S_UW
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
Zarz_KK01_Mgr	Jest gotowy do krytycznej oceny wiarygodności różnych źródeł i odbieranych treści z zakresu zarządzania, w szczególności do różnicowania treści o różnym stopniu pewności naukowej	P7S_KK
Zarz_KK02_Mgr	Uznaje znaczenia wiedzy naukowej z zakresu zarządzania w rozwiązywaniu problemów o charakterze teoretycznym i praktycznym - pojawiających się w działalności zawodowej	P7S_KK

Zarz_KK03_Mgr	Potrafi odpowiedzialnie ocenić granice swoich kompetencji zawodowych i rozumie potrzebę zasięgania opinii innych osób czy ekspertów, szczególnie w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemów zawodowych	P7S_KK
Zarz_KO01_Mgr	Ujawnia wysoką odpowiedzialność za wypełnianie zobowiązań społecznych wynikających z działalności zawodowej, a także jest gotowy do inspirowania, organizowania i przygotowywania różnorodnych projektów gospodarczych z uwzględnieniem aspektów z zakresu zarządzania	P7S_KO
Zarz_KO02_Mgr	Jest gotowy rozwiązywać zaawansowane problemy związane z uczestnictwem w życiu społeczno-gospodarczym, w tym z wykonywaniem różnych zawodów z obszaru zarządzania	P7S_KO
Zarz_KO03_Mgr	Jest gotowy do wspierania innych w formie doradztwa lub innych działań w zakresie podejmowania i rozwijania aktywności przedsiębiorczej, zachowując przy tym obiektywizm zawodowy	P7S_KO
Zarz_KO04_Mgr	Jest gotów myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, przewidując konsekwencje podejmowanych działań przedsiębiorczych	P7S_KO
Zarz_KO05_Mgr	Jest gotów myśleć i działać zgodnie z potrzebą postępowania w życiu zawodowym w sposób etyczny i społecznie odpowiedzialny	P7S_KO
Zarz_KO06_Mgr	Jest wrażliwy na niekorzystne zjawiska społeczne przejawiające się dyskryminacją, szkodliwymi stereotypami, uprzedzeniami społecznymi i rozumie potrzebę podejmowania działań na rzecz ich korygowania oraz ograniczania	P7S_KO
Zarz_KO07_Mgr	Ujawnia postawę wypełniania zobowiązań społecznych oraz współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego	P7S_KO
Zarz_KR01_Mgr	Jest gotowy dbać o dorobek teoretyczny i praktyczny z zakresu zarządzania oraz tradycje i etos wykonywanego zawodu związanego z zarządzaniem	P7S_KR
Zarz_KR02_Mgr	Zdaje sobie sprawę z powagi konsekwencji wynikających z własnych działań zawodowych dla indywidualnego życia człowieka lub dla grup społecznych i w związku z tym ujawnia wysoki stopień odpowiedzialności za efekty i konsekwencje swoich poczynań zawodowych, w tym wydawanych opinii i podejmowanych decyzji, a także wypowiedzi publicznych	P7S_KR
Zarz_KR03_Mgr	Jest gotowy przestrzegać zasad etyki zawodowej i wymagać tego od innych	P7S_KR

#### Objaśnienia oznaczeń:

<b>Zarz</b>	- kierunek studiów: „zarządzanie”
<b>Mgr</b>	- poziom studiów: „studia drugiego stopnia”
<b>WG</b>	- kategoria efektów uczenia się: „wiedza” – „zakres i głębia”
<b>WK</b>	- kategoria efektów uczenia się: „wiedza” – „kontekst”
<b>UK</b>	- kategoria efektów uczenia się: „umiejętności” – „komunikowanie się”
<b>UO</b>	- kategoria efektów uczenia się: „umiejętności” – „organizacja pracy”
<b>UU</b>	- kategoria efektów uczenia się: „umiejętności” – „uczenie się”
<b>UW</b>	- kategoria efektów uczenia się: „umiejętności” – „wykorzystanie wiedzy”
<b>KK</b>	- kategoria efektów uczenia się: „kompetencje społeczne” – „krytyczne podejście”
<b>KO</b>	- kategoria efektów uczenia się: „kompetencje społeczne” – „odpowiedzialność”
<b>KR</b>	- kategoria efektów uczenia się: „kompetencje społeczne” – „rola zawodowa”
<b>01i kolejne</b>	- numery efektów uczenia się w poszczególnych kategoriach i podkategoriach

**AKADEMIA EKONOMICZNO-HUMANISTYCZNA W WARSZAWIE**

**ROK ROZPOCZĘCIA CYKLU KSZTAŁCENIA**

**2019/2020**

**KIERUNEK I POZIOM STUDIÓW**

**ZARZĄDZANIE; STUDIA DRUGIEGO STOPNIA**

**FORMA I PROFIL STUDIÓW**

**STACJONARNE; OGÓLNOAKADEMICKI**

PRZEDMIOTY	Rodzaj zajęć	Forma zaliczenia	Liczba godzin ogółem	GODZINY W SEMESTRACH				Liczba ECTS ogółem	ECTS W SEMESTRACH			
				I	II	III	IV		I	II	III	IV
<b>PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO</b>			<b>152</b>					<b>19</b>				
BHP	K	Z1	8	8				0	0			
Język obcy	Ć	E3	24			24		3			3	
Metody statystyczne	W, Ć	Z1, E1	60	60				7	7			
Prawo cywilne	K	Z1	30	30				4	4			
Prawo handlowe	W	E2	30		30			5		5		
<b>PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA KIERUNKOWEGO</b>			<b>549</b>					<b>66</b>				
Przedsiębiorczość	W, Ć	Z1, E1	60	60				7	7			
Koncepcje zarządzania	W	E1	30	30				4	4			
Public relations	W	E1	30	30				4	4			
Etyka w zarządzaniu	K	Z1	30	30				4	4			
Zarządzanie strategiczne	W, Ć	Z2, E2	60		60			7		7		
Sztuka negocjacji	W, Ć	Z2, E2	46		46			7		7		
Marketing międzynarodowy	W	E2	30		30			6		6		
Nowoczesne zarządzanie procesami biznesowymi	W	E2	30		30			5		5		
Przedmiot do wyboru	K	Z3, Z4	48			24	24	6			3	3
Seminarium magisterskie	SEM	Z3	60			30	30	11			4	7
Praca dyplomowa	PW	E4	125				125	5				5
<b>PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA SPECJALNOŚCIOWEGO</b>			<b>270</b>					<b>35</b>				
<b>SPECJALNOŚĆ I: ZARZĄDZANIE PROCESAMI I PROJEKTAMI</b>												
<b>Przedmioty do wyboru - grupa I (2 z 3):</b>												
Kompleksowe zarządzanie jakością (TQM)	W, Ć	Z3, E3	60			60		6			6	
Metodyka zarządzania projektami	W, Ć	Z3, E3	60			60		6			6	
Informatyczne systemy zarządzania przedsiębiorstwem	W, Ć	Z3, E3	60			60		6			6	

<b>Przedmioty do wyboru - grupa II (2 z 3):</b>											
Procesowe zarządzanie przedsiębiorstwem	K	Z3	30			30		4			4
Zarządzanie marketingowe	K	Z3	30			30		4			4
Komunikacja społeczna	K	Z3	30			30		4			4
<b>Przedmioty do wyboru - grupa III (3 z 4):</b>											
Społeczno-organizacyjne zarządzanie procesami	K	Z4	30			30		5			5
Marketing na rynku przedsiębiorstw	K	Z4	30			30		5			5
Zarządzanie innowacjami	K	Z4	30			30		5			5
Metody business intelligence w zarządzaniu	K	Z4	30			30		5			5
<b>SPECJALNOŚĆ II: MARKETINGOWE ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM</b>											
<b>Przedmioty do wyboru - grupa I (2 z 3):</b>											
Kompleksowe zarządzanie jakością (TQM)	W, Ć	Z3, E3	60			60		6			6
Logistyka	W, Ć	Z3, E3	60			60		6			6
Informatyczne systemy zarządzania przedsiębiorstwem	W, Ć	Z3, E3	60			60		6			6
<b>Przedmioty do wyboru - grupa II (2 z 3):</b>											
Gospodarka cyfrowa (Digital Economy)	K	Z3	30			30		4			4
Zarządzanie marketingowe	K	Z3	30			30		4			4
Komunikacja społeczna	K	Z3	30			30		4			4
<b>Przedmioty do wyboru - grupa III (3 z 4):</b>											
Społeczno-organizacyjne zarządzanie procesami	K	Z4	30			30		5			5
Marketing na rynku przedsiębiorstw	K	Z4	30			30		5			5
Zarządzanie innowacjami	K	Z4	30			30		5			5
Zarządzanie kampanią informacyjną	K	Z4	30			30		5			5
<b>SPECJALNOŚĆ III: LOGISTYKA W PRZEDSIĘBIORSTWIE</b>											
<b>Przedmioty do wyboru - grupa I (2 z 3):</b>											
Metodyka zarządzania projektami	W, Ć	Z3, E3	60			60		6			6
Logistyka	W, Ć	Z3, E3	60			60		6			6
Informatyczne systemy zarządzania przedsiębiorstwem	W, Ć	Z3, E3	60			60		6			6
<b>Przedmioty do wyboru - grupa II (2 z 3):</b>											
Procesowe zarządzanie przedsiębiorstwem	K	Z3	30			30		4			4
Infrastruktura logistyczna	K	Z3	30			30		4			4
Polityka transportowa UE	K	Z3	30			30		4			4
<b>Przedmioty do wyboru - grupa III (3 z 4):</b>											
Społeczno-organizacyjne zarządzanie procesami	K	Z4	30			30		5			5
Marketing na rynku przedsiębiorstw	K	Z4	30			30		5			5

Wybrane problemy zarządzania działalnością spedycyjną	K	Z4	30			30	5			5
Zaawansowane metody zarządzania łańcuchem dostaw	K	Z4	30			30	5			5
<b>SPECJALNOŚĆ IV: ZARZĄDZANIE W GOSPODARCE CYFROWEJ</b>										
<b>Przedmioty do wyboru - grupa I (2 z 3):</b>										
Informatyczne systemy zarządzania przedsiębiorstwem	W, Ć	Z3, E3	60			60	6			6
Komputerowe wspomaganie decyzji menedżerskich	W, Ć	Z3, E3	60			60	6			6
Big data i data mining	W, Ć	Z3, E3	60			60	6			6
<b>Przedmioty do wyboru - grupa II (2 z 3):</b>										
Procesowe zarządzanie przedsiębiorstwem	K	Z3	30			30	4			4
Zarządzanie marketingowe	K	Z3	30			30	4			4
Gospodarka cyfrowa (Digital Economy)	K	Z3	30			30	4			4
<b>Przedmioty do wyboru - grupa III (3 z 4):</b>										
Zarządzanie innowacjami	K	Z4	30			30	5			5
Metody business intelligence w zarządzaniu	K	Z4	30			30	5			5
Metody sztucznej inteligencji w zarządzaniu	K	Z4	30			30	5			5
Cloud computing w zarządzaniu	K	Z4	30			30	5			5
<b>SPECJALNOŚĆ V: KOMUNIKACJA SPOŁECZNA I PUBLIC RELATIONS</b>										
<b>Przedmioty do wyboru - grupa I (2 z 3):</b>										
Kompleksowe zarządzanie jakością (TQM)	W, Ć	Z3, E3	60			60	6			6
Metodyka zarządzania projektami	W, Ć	Z3, E3	60			60	6			6
Informatyczne systemy zarządzania przedsiębiorstwem	W, Ć	Z3, E3	60			60	6			6
<b>Przedmioty do wyboru - grupa II (2 z 3):</b>										
Komunikacja społeczna	K	Z3	30			30	4			4
Trening komunikacji interpersonalnej	K	Z3	30			30	4			4
Media masowe i opinia publiczna	K	Z3	30			30	4			4
<b>Przedmioty do wyboru - grupa III (3 z 4):</b>										
Marketing na rynku przedsiębiorstw	K	Z4	30			30	5			5
Psychologia perswazji i propagandy	K	Z4	30			30	5			5
Zarządzanie kampanią informacyjną	K	Z4	30			30	5			5
Kontakty z mediami	K	Z4	30			30	5			5
<b>SPECJALNOŚĆ VI: ZARZĄDZANIE KAPITAŁEM LUDZKIM (ORAZ) PSYCHOLOGIA W ZARZĄDZANIU</b>										
<b>Przedmioty do wyboru - grupa I (2 z 3):</b>										
Anomia pracownicza	W, Ć	Z3, E3	60			60	6			6
Etos pracownicy	W, Ć	Z3, E3	60			60	6			6
Umiejętności trenerskie	W, Ć	Z3, E3	60			60	6			6



<b>Przedmioty do wyboru - grupa II (2 z 3):</b>												
Trening komunikacji interpersonalnej	K	Z3	30			30		4			4	
Trening asertywności pracowniczej	K	Z3	30			30		4			4	
Budowanie zespołu i przywództwo	K	Z3	30			30		4			4	
<b>Przedmioty do wyboru - grupa III (3 z 4):</b>												
Psychologia perswazji i propagandy	K	Z4	30			30		5				5
Zarządzanie godnościowe przez wartości	K	Z4	30			30		5				5
Psychologia pracy i organizacji	K	Z4	30			30		5				5
Program wspierania pracowników (EAP)	K	Z4	30			30		5				5
<b>ZESTAWIENIE ZBIORCZE</b>												
<b>PRZEDMIOTY OGÓLNE</b>			<b>152</b>	98	30	24	0	<b>19</b>	11	5	3	0
<b>PRZEDMIOTY KIERUNKOWE</b>			<b>549</b>	150	166	54	179	<b>66</b>	19	25	7	15
<b>PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE</b>			<b>270</b>	0	0	180	90	<b>35</b>	0	0	20	15
<b>OGÓŁEM LICZBA GODZIN ZAJĘĆ, ECTS</b>			<b>971</b>	<b>248</b>	<b>196</b>	<b>258</b>	<b>269</b>	<b>120</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
<b>OGÓŁEM LICZBA GODZIN ZAJĘĆ Z UDZIAŁEM NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO, ECTS</b>			<b>846</b>	<b>248</b>	<b>196</b>	<b>258</b>	<b>144</b>	<b>115</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>25</b>
<b>OGÓŁEM LICZBA GODZIN ZAJĘĆ DO WYBORU, ECTS</b>			<b>527</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>258</b>	<b>269</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
<b>OGÓŁEM LICZBA GODZIN STUDIÓW, ECTS</b>			<b>3000</b>					<b>120</b>				

Użyte symbole: W – wykłady; Ć – ćwiczenia; K – konwersatoria; PW – praca własna; E – egzamin; Z – zaliczenie; cyfra po E lub Z oznacza semestr egzaminu lub zaliczenia

**AKADEMIA EKONOMICZNO-HUMANISTYCZNA W WARSZAWIE**  
**ROK ROZPOCZĘCIA CYKLU KSZTAŁCENIA 2019/2020**  
**KIERUNEK I POZIOM STUDIÓW ZARZĄDZANIE; STUDIA DRUGIEGO STOPNIA**  
**FORMA I PROFIL STUDIÓW NIESTACJONARNE; OGÓLNOAKADEMICKI**

PRZEDMIOTY	Rodzaj zajęć	Forma zaliczenia	Liczba godzin ogółem	GODZINY W SEMESTRACH				Liczba ECTS ogółem	ECTS W SEMESTRACH			
				I	II	III	IV		I	II	III	IV
<b>PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO</b>			<b>92</b>					<b>19</b>				
BHP	K	Z1	4	4				0	0			
Język obcy	Ć	E3	16			16		3			3	
Metody statystyczne	W, Ć	Z1, E1	40	40				7	7			
Prawo cywilne	K	Z1	16	16				4	4			
Prawo handlowe	W	E2	16		16			5		5		
<b>PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA KIERUNKOWEGO</b>			<b>397</b>					<b>66</b>				
Przedsiębiorczość	W, Ć	Z1, E1	40	40				7	7			
Koncepcje zarządzania	W	E1	24	24				4	4			
Public relations	W	E1	16	16				4	4			
Etyka w zarządzaniu	K	Z1	16	16				4	4			
Zarządzanie strategiczne	W, Ć	Z2, E2	40		40			7		7		
Sztuka negocjacji	W, Ć	Z2, E2	32		32			7		7		
Marketing międzynarodowy	W	E2	24		24			6		6		
Nowoczesne zarządzanie procesami biznesowymi	W	E2	16		16			5		5		
Przedmiot do wyboru	K	Z3, Z4	32			16	16	6			3	3
Seminarium magisterskie	SEM	Z3	32			16	16	11			4	7
Praca dyplomowa	PW	E4	125				125	5				5
<b>PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA SPECJALNOŚCIOWEGO</b>			<b>184</b>					<b>35</b>				
<b>SPECJALNOŚĆ I: ZARZĄDZANIE PROCESAMI I PROJEKTAMI</b>												
<b>Przedmioty do wyboru - grupa I (2 z 3):</b>												
Kompleksowe zarządzanie jakością (TQM)	W, Ć	Z3, E3	40			40		6			6	
Metodyka zarządzania projektami	W, Ć	Z3, E3	40			40		6			6	
Informatyczne systemy zarządzania przedsiębiorstwem	W, Ć	Z3, E3	40			40		6			6	

<b>Przedmioty do wyboru - grupa II (2 z 3):</b>										
Procesowe zarządzanie przedsiębiorstwem	K	Z3	16			16		4		4
Zarządzanie marketingowe	K	Z3	16			16		4		4
Komunikacja społeczna	K	Z3	16			16		4		4
<b>Przedmioty do wyboru - grupa III (3 z 4):</b>										
Spółeczno-organizacyjne zarządzanie procesami	K	Z4	24			24		5		5
Marketing na rynku przedsiębiorstw	K	Z4	24			24		5		5
Zarządzanie innowacjami	K	Z4	24			24		5		5
Metody business intelligence w zarządzaniu	K	Z4	24			24		5		5
<b>SPECJALNOŚĆ II: MARKETINGOWE ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM</b>										
<b>Przedmioty do wyboru - grupa I (2 z 3):</b>										
Kompleksowe zarządzanie jakością (TQM)	W, Ć	Z3, E3	40			40		6		6
Logistyka	W, Ć	Z3, E3	40			40		6		6
Informatyczne systemy zarządzania przedsiębiorstwem	W, Ć	Z3, E3	40			40		6		6
<b>Przedmioty do wyboru - grupa II (2 z 3):</b>										
Gospodarka cyfrowa (Digital Economy)	K	Z3	16			16		4		4
Zarządzanie marketingowe	K	Z3	16			16		4		4
Komunikacja społeczna	K	Z3	16			16		4		4
<b>Przedmioty do wyboru - grupa III (3 z 4):</b>										
Spółeczno-organizacyjne zarządzanie procesami	K	Z4	24			24		5		5
Marketing na rynku przedsiębiorstw	K	Z4	24			24		5		5
Zarządzanie innowacjami	K	Z4	24			24		5		5
Zarządzanie kampanią informacyjną	K	Z4	24			24		5		5
<b>SPECJALNOŚĆ III: LOGISTYKA W PRZEDSIĘBIORSTWIE</b>										
<b>Przedmioty do wyboru - grupa I (2 z 3):</b>										
Metodyka zarządzania projektami	W, Ć	Z3, E3	40			40		6		6
Logistyka	W, Ć	Z3, E3	40			40		6		6
Informatyczne systemy zarządzania przedsiębiorstwem	W, Ć	Z3, E3	40			40		6		6
<b>Przedmioty do wyboru - grupa II (2 z 3):</b>										
Procesowe zarządzanie przedsiębiorstwem	K	Z3	16			16		4		4
Infrastruktura logistyczna	K	Z3	16			16		4		4
Polityka transportowa UE	K	Z3	16			16		4		4
<b>Przedmioty do wyboru - grupa III (3 z 4):</b>										
Spółeczno-organizacyjne zarządzanie procesami	K	Z4	24			24		5		5
Marketing na rynku przedsiębiorstw	K	Z4	24			24		5		5

Wybrane problemy zarządzania działalnością spedycyjną	K	Z4	24			24	5			5
Zaawansowane metody zarządzania łańcuchem dostaw	K	Z4	24			24	5			5
<b>SPECJALNOŚĆ IV: ZARZĄDZANIE W GOSPODARCE CYFROWEJ</b>										
<b>Przedmioty do wyboru - grupa I (2 z 3):</b>										
Informatyczne systemy zarządzania przedsiębiorstwem	W, Ć	Z3, E3	40			40	6			6
Komputerowe wspomaganie decyzji menedżerskich	W, Ć	Z3, E3	40			40	6			6
Big data i data mining	W, Ć	Z3, E3	40			40	6			6
<b>Przedmioty do wyboru - grupa II (2 z 3):</b>										
Procesowe zarządzanie przedsiębiorstwem	K	Z3	16			16	4			4
Zarządzanie marketingowe	K	Z3	16			16	4			4
Gospodarka cyfrowa (Digital Economy)	K	Z3	16			16	4			4
<b>Przedmioty do wyboru - grupa III (3 z 4):</b>										
Zarządzanie innowacjami	K	Z4	24			24	5			5
Metody business intelligence w zarządzaniu	K	Z4	24			24	5			5
Metody sztucznej inteligencji w zarządzaniu	K	Z4	24			24	5			5
Cloud computing w zarządzaniu	K	Z4	24			24	5			5
<b>SPECJALNOŚĆ V: KOMUNIKACJA SPOŁECZNA I PUBLIC RELATIONS</b>										
<b>Przedmioty do wyboru - grupa I (2 z 3):</b>										
Kompleksowe zarządzanie jakością (TQM)	W, Ć	Z3, E3	40			40	6			6
Metodyka zarządzania projektami	W, Ć	Z3, E3	40			40	6			6
Informatyczne systemy zarządzania przedsiębiorstwem	W, Ć	Z3, E3	40			40	6			6
<b>Przedmioty do wyboru - grupa II (2 z 3):</b>										
Komunikacja społeczna	K	Z3	16			16	4			4
Trening komunikacji interpersonalnej	K	Z3	16			16	4			4
Media masowe i opinia publiczna	K	Z3	16			16	4			4
<b>Przedmioty do wyboru - grupa III (3 z 4):</b>										
Marketing na rynku przedsiębiorstw	K	Z4	24			24	5			5
Psychologia perswazji i propagandy	K	Z4	24			24	5			5
Zarządzanie kampanią informacyjną	K	Z4	24			24	5			5
Kontakty z mediami	K	Z4	24			24	5			5
<b>SPECJALNOŚĆ VI: ZARZĄDZANIE KAPITAŁEM LUDZKIM (ORAZ) PSYCHOLOGIA W ZARZĄDZANIU</b>										
<b>Przedmioty do wyboru - grupa I (2 z 3):</b>										
Anomia pracownicza	W, Ć	Z3, E3	40			40	6			6
Etos pracowniczy	W, Ć	Z3, E3	40			40	6			6
Umiejętności trenerskie	W, Ć	Z3, E3	40			40	6			6

<b>Przedmioty do wyboru - grupa II (2 z 3):</b>												
Trening komunikacji interpersonalnej	K	Z3	16			16		4			4	
Trening asertywności pracowniczej	K	Z3	16			16		4			4	
Budowanie zespołu i przywództwo	K	Z3	16			16		4			4	
<b>Przedmioty do wyboru - grupa III (3 z 4):</b>												
Psychologia perswazji i propagandy	K	Z4	24			24		5			5	
Zarządzanie godnościowe przez wartości	K	Z4	24			24		5			5	
Psychologia pracy i organizacji	K	Z4	24			24		5			5	
Program wspierania pracowników (EAP)	K	Z4	24			24		5			5	
<b>ZESTAWIENIE ZBIORCZE</b>												
<b>PRZEDMIOTY OGÓLNE</b>			<b>92</b>	60	16	16	0	<b>19</b>	11	5	3	0
<b>PRZEDMIOTY KIERUNKOWE</b>			<b>397</b>	96	112	32	157	<b>66</b>	19	25	7	15
<b>PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE</b>			<b>184</b>	0	0	112	72	<b>35</b>	0	0	20	15
<b>OGÓŁEM LICZBA GODZIN ZAJĘĆ, ECTS</b>			<b>673</b>	<b>156</b>	<b>128</b>	<b>160</b>	<b>229</b>	<b>120</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
<b>OGÓŁEM LICZBA GODZIN ZAJĘĆ Z UDZIAŁEM NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO, ECTS</b>			<b>548</b>	<b>156</b>	<b>128</b>	<b>160</b>	<b>104</b>	<b>115</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>25</b>
<b>OGÓŁEM LICZBA GODZIN ZAJĘĆ DO WYBORU, ECTS</b>			<b>389</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>160</b>	<b>229</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
<b>OGÓŁEM LICZBA GODZIN STUDIÓW, ECTS</b>			<b>3000</b>					<b>120</b>				

Użyte symbole: W – wykłady; Ć – ćwiczenia; K – konwersatoria; PW – praca własna; E – egzamin; Z – zaliczenie; cyfra po E lub Z oznacza semestr egzaminu lub zaliczenia

**WYKAZ PRZEDMIOTÓW Z PRZYPISANAMI DO NICH EFEKTAMI UCZENIA SIĘ I  
PODSTAWOWYMI TREŚCIAMI PROGRAMOWYMI ZAPEWNIAJĄCYCH UZYSKANIE  
TYCH EFEKTÓW**

<b>PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO</b>	
<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Język obcy</b>
<b>Kierunkowe efekty uczenia się (symbol)</b>	Zarz_WG01_Mgr, Zarz_WG05_Mgr, Zarz_WG07_Mgr, Zarz_UK01_Mgr, Zarz_UK03_Mgr, Zarz_UO02_Mgr, Zarz_UU01_Mgr, Zarz_UW03_Mgr, Zarz_UW07_Mgr, Zarz_KK01_Mgr
<b>Treści programowe</b>	Utrwalanie i pogłębianie języka codziennego; Prezentacja osób, organizacji i innych instytucji; Rozszerzona terminologia z zakresu ekonomii i finansów dotycząca działalności gospodarczej i spraw gospodarczych; Zaawansowana terminologia z zakresu nauk o zarządzaniu; Pogłębione aspekty działalności przedsiębiorstw; Komunikacja ustna: prezentacje, negocjacje, udział w spotkaniach, dyskusowanie przypadków; Komunikacja pisemna: notatka służbowa, korespondencja służbowa, raport, umowy i porozumienia, kontrakty, artykuł naukowy, ogłoszenie; Proces rekrutacji: CV, list motywacyjny, rozmowa kwalifikacyjna.
<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Metody statystyczne</b>
<b>Kierunkowe efekty uczenia się (symbol)</b>	Zarz_WG08_Mgr, Zarz_UW04_Mgr, Zarz_UW05_Mgr, Zarz_KK01_Mgr, Zarz_KK02_Mgr,
<b>Treści programowe</b>	Statystyka opisowa – przypomnienie. Elementy kombinatoryki. Prawdopodobieństwo. Aksjomaty rachunku prawdopodobieństwa. Prawdopodobieństwo warunkowe. Zdarzenia niezależne. Schemat Bernoulli'ego. Pojęcie zmiennej losowej. Zmienne losowe o rozkładzie skokowym. Zmienne losowe o rozkładzie ciągłym. Funkcja prawdopodobieństwa. Funkcja gęstości. Dystrybuanta zmiennej losowej. Podstawowe parametry: wartość oczekiwana, wariancja. Przykładowe rozkłady zmiennych losowych. Rozkłady: dwumianowy, geometryczny, Poissona, jednostajny, wykładniczy, gamma, Weibulla, normalny, normalny standaryzowany, logarytmiczno-normalny, t-Studenta, chi-kwadrat, F-Snedecora. Tablice statystyczne. Ilustracje w arkuszu kalkulacyjnym Excel. Istota badań reprezentatywnych. Populacja generalna. Próba losowa. Schemat losowania i operat losowania. Idea losowania prostego. Idea losowania warstwowego. Wybrane statystyki z próby. Rozkłady statystyk z próby: średniej, frakcji elementów wyróżnionych w próbie. Estymacja punktowa i przedziałowa podstawowych parametrów rozkładu. Pojęcie estymatora i jego własności. Przedziały ufności. Estymacja średniej w populacji. Estymacja frakcji elementów wyróżnionych. Estymacja wariancji i odchylenia standardowego. Zagadnienie liczebności próby. Weryfikacja hipotez statystycznych – idea i zasady formułowania hipotezy zerowej i hipotezy alternatywnej. Błędy przy weryfikacji hipotez. Testy istotności. Weryfikacja hipotez dotyczących średniej, frakcji elementów wyróżnionych, wariancji. Weryfikacja hipotez statystycznych: porównanie dwóch prób. Hipotezy dotyczące średniej, frakcji elementów wyróżnionych. Test niezależności chi-kwadrat. Miary zależności cech jakościowych. Analiza dyskryminacyjna. Metoda głównych składowych. Zastosowania metod statystycznych.
<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Prawo cywilne</b>
<b>Kierunkowe efekty uczenia się (symbol)</b>	Zarz_WG01_Mgr, Zarz_WK01_Mgr, Zarz_WK04_Mgr, Zarz_UW01_Mgr, Zarz_UW03_Mgr, Zarz_UU02_Mgr, Zarz_KK01_Mgr, Zarz_KK02_Mgr, Zarz_KK03_Mgr
<b>Treści programowe</b>	Pojęcie, systematyka i źródła prawa cywilnego. Normy i przepisy prawa cywilnego: rodzaje norm i przepisów prawa cywilnego, obowiązywanie norm prawa cywilnego w przestrzeni, czasie i co do osób. Stosowanie prawa cywilnego. Prawo podmiotowe: pojęcie prawa podmiotowego, uprawnienia, rodzaje praw podmiotowych, nabycie zmiana i wygaśnięcie praw podmiotowych, wykonywanie i ochrona praw podmiotowych. Stosunek cywilnoprawny: pojęcie stosunku cywilnoprawnego, zdarzenia cywilnoprawne. Osoby fizyczne: osoba fizyczna jako podmiot prawa cywilnego, zdolność prawna i zdolność do czynności prawnych osoby fizycznej, cechy indywidualizujące osobę fizyczną, stan cywilny, stan osobisty, miejsce zamieszkania, dobra osobiste. Osoby prawne: pojęcie osoby prawnej, nazwa, siedziba, przedmiot

	działania, rodzaje osób prawnych, zdolność prawna i zdolność do czynności prawnych osoby prawnej, rejestry osób prawnych, dobra osobiste osób prawnych. Przedmioty stosunków cywilnoprawnych: uwagi ogólne, kategorie przedmiotów stosunków cywilnoprawnych. Czynności prawne: pojęcie czynności prawnej, oświadczenia woli i ich wykładnia, wady oświadczenia woli, treść czynności prawnej, rodzaje czynności prawnych, forma czynności praw. Przedstawicielstwo: Istota i rodzaje przedstawicielstw, pełnomocnictwo. Przedawnienie i terminy zawite: Istota i skutki przedawnienia, terminy przedawnienia, bieg terminu przedawnienia, terminy zawite i ich rodzaje.
<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Prawo handlowe</b>
<b>Kierunkowe efekty uczenia się (symbol)</b>	Zarz_WG01_Mgr, Zarz_WK04_Mgr, Zarz_WK05_Mgr, Zarz_UW01_Mgr, Zarz_UW11_Mgr, Zarz_UU02_Mgr, Zarz_KK01_Mgr, Zarz_KK03_Mgr, Zarz_KO05_Mgr
<b>Treści programowe</b>	Prawo handlowe i jego miejsce w systemie obowiązującego prawa. Charakterystyczne cechy obrotu handlowego. Prawne metody regulacji obrotu gospodarczego. Źródła prawa handlowego i zasady prawa handlowego. Pojęcie przedsiębiorcy. Przesłanki działalności gospodarczej. Kwalifikacja podmiotów, które mogą występować jako przedsiębiorcy. Osoby prawne i inne jednostki organizacyjne mające zdolność prawną. Pojęcie przedsiębiorstwa. Składniki przedsiębiorstwa. Czynności dotyczące przedsiębiorstwa. Odpowiedzialność za zobowiązania związane z prowadzeniem przedsiębiorstwa. Przesłanki, zasady podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej. Reglamentacja publicznoprawna działalności gospodarczej. Ewidencjonowanie i rejestrowanie przedsiębiorców. Krajowy Rejestr Sądowy i Centralna Ewidencja i Informacja Działalności Gospodarczej. Rodzaje wpisów do rejestru. Firma przedsiębiorcy. Zasady prawa firmowego. Ochrona prawa do firmy. Pojęcie czynności handlowych i umów handlowych, zasady obrotu handlowego. Spółki i ich rodzaje. Umowy i ich rodzaje. Tworzenie, organizacja i funkcjonowanie spółek osobowych: jawnej, partnerskiej, komandytowej i komandytowo-akcyjnej. Tworzenie, organizacja i funkcjonowanie spółek kapitałowych: spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i spółki akcyjnej.
<b>PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA KIERUNKOWEGO</b>	
<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Przedsiębiorczość</b>
<b>Kierunkowe efekty uczenia się (symbol)</b>	Zarz_WG12_Mgr, Zarz_WG10_Mgr, Zarz_UU01_Mgr, Zarz_UO01_Mgr, Zarz_UO02_Mgr, Zarz_KO03_Mgr,
<b>Treści programowe</b>	Pojęcie i istota przedsiębiorczości. Wielowymiarowość zjawiska przedsiębiorczości. Przedsiębiorczość w ujęciu normatywnym, funkcjonalnym i opisowym. Przedsiębiorczość jako zespół cech człowieka. Przedsiębiorca i przedsiębiorstwo. Koncepcje przedsiębiorcy w teorii organizacji i zarządzania. Funkcje przedsiębiorcy. Uwarunkowania rozwoju przedsiębiorczości, egzo- i endogeniczne. Motywy uruchamiania nowych przedsięwzięć, przedsiębiorczy styl prowadzenia działalności. Małe i średnie firmy. Cykl życia przedsiębiorstwa, ewolucja małej firmy. Przejawy przedsiębiorczych zachowań. Prezentacja działań przedsiębiorczych. Instytucje wspierające przedsiębiorczość. Instytucje finansujące przedsiębiorczość. Rozwój przedsiębiorczości w Polsce. Stan sektora MSP w Polsce. Planowanie wstępnej koncepcji biznesu. Opracowanie projektu grupowego. Proces rejestracji działalności gospodarczej i wykorzystanie systemu CEiDG przez przedsiębiorców. Prowadzenie działalności gospodarczej. Wprowadzanie zmian w firmie. Ewaluacja projektów w ramach zespołowej pracy studentów.
<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Koncepcje zarządzania</b>
<b>Kierunkowe efekty uczenia się (symbol)</b>	Zarz_WG05_Mgr, Zarz_WK02_Mgr, Zarz_WG02_Mgr, Zarz_WG10_Mgr, Zarz_UW03_Mgr, Zarz_UW08_Mgr, Zarz_UW11_Mgr, Zarz_UU01_Mgr, Zarz_KK01_Mgr, Zarz_KO04_Mgr
<b>Treści programowe</b>	Wprowadzenie do koncepcji zarządzania - wybrane zagadnienia. Reengineering. Benchmarking. Outsourcing. Lean Management. Time Based Management. Organizacje oparte na wiedzy. Wewnętrzna konkurencja i kształtowanie jakości. TQM. Koła jakości. Metodyka myślenia sieciowego. Organizacje fraktalne, inteligentne, wirtualne, zwinne, turkusowe. Zarządzanie godnościowe.

<b>Public relations</b>	
<b>Nazwa przedmiotu</b>	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się (symbol)</b>	Zarz_WG02_Mgr, Zarz_WG09_Mgr, Zarz_WG05_Mgr, Zarz_WG10_Mgr, Zarz_WG12_Mgr, Zarz_WK01_Mgr, Zarz_WK04_Mgr, Zarz_UW02_Mgr, Zarz_UW05_Mgr, Zarz_UW06_Mgr, Zarz_UW10_Mgr, Zarz_UK01_Mgr, Zarz_UO01_Mgr, Zarz_UO02_Mgr, Zarz_UW03_Mgr, Zarz_UW04_Mgr, Zarz_UW11_Mgr, Zarz_UU01_Mgr, Zarz_KK02_Mgr, Zarz_KO01_Mgr, Zarz_KO02_Mgr, Zarz_KO03_Mgr, Zarz_KO05_Mgr, Zarz_KR01_Mgr, Zarz_KR03_Mgr, Zarz_KK03_Mgr
<b>Treści programowe</b>	Podstawowe pojęcia, cele i zadania public relations (PR). Historia, rozwój i dziedziny pokrewne PR. Relacje z mediami i komunikowanie z otoczeniem. Zasady etyczne w zawodzie PR. Organizacja działalności PR. Czarny PR. Narzędzia PR.
<b>Etyka w zarządzaniu</b>	
<b>Nazwa przedmiotu</b>	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się (symbol)</b>	Zarz_WG01_Mgr, Zarz_WK01_Mgr, Zarz_WK02_Mgr, Zarz_WK05_Mgr, Zarz_UW01_Mgr, Zarz_UW03_Mgr, Zarz_UW08_Mgr, Zarz_KK02_Mgr, Zarz_KK03_Mgr, Zarz_KO01_Mgr, Zarz_KO02_Mgr, Zarz_KO05_Mgr
<b>Treści programowe</b>	Istota etyki. Etyka a moralność. Etyka normatywna, opisowa, metaetyka. Etyka uniwersalna i etyki szczegółowe. Etyka zarządzania jako etyka szczegółowa. Użyteczność etyki. Źródła etyki: religie, filozofie, empatia, pedagogika, historia, sztuka, inne. Etyka a prawo, zwyczaje i obyczaje, relacje między nimi. Normy (dobrego) prawa krajowego i międzynarodowego jako minimum etyczne. Etyka obowiązku (deontologia). Immanuel Kant i jego imperatyw kategoryczny. Tyrania wartości wg Nicolai Hartmanna. Deontologia w pracy zawodowej. Etyka sytuacyjna, utylitaryzm, konsekwencjalizm, relatywizm. Etyka liberalizmu, komunitaryzmu, socjaldemokratyzmu. Niemoralność populizmu. Etyczny przedsiębiorca, menedżer, pracownik. Międzynarodowe zasady etyczne przyjęte w biznesie i zarządzaniu - przegląd. Audyt etyczny. Kodeksy etyczne organizacji - zalety i słabości. Egoizm vs. altruizm, różne poglądy. Dlaczego warto być uczciwym i zachowywać się przyzwoicie. Niemoralne branże, rodzaje działalności, zawody i sposoby zarobkowania. Produkty prawnie dozwolona a jednak niemoralne.
<b>Zarządzanie strategiczne</b>	
<b>Nazwa przedmiotu</b>	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się (symbol)</b>	Zarz_WG04_Mgr, Zarz_WG05_Mgr, Zarz_WK05_Mgr, Zarz_UW03_Mgr, Zarz_UW04_Mgr, Zarz_UO02_Mgr, Zarz_KK01_Mgr, Zarz_KO04_Mgr, Zarz_KR04_Mgr
<b>Treści programowe</b>	Geneza, istota strategii i zarządzania strategicznego. Koncepcje zarządzania strategicznego. Rodzaje i systemy strategii zarządzania. Ryzyko i niepewność w zarządzaniu strategicznym. Analiza strategiczna - istota, cele i metody. Analiza mikrootoczenia. Analiza makrootoczenia. Planowanie strategiczne. Implementacja strategii. Kontrola strategiczna. Strategie przedsiębiorstw w różnych warunkach rozwoju i umiędzynarodowienia.
<b>Sztuka negocjacji</b>	
<b>Nazwa przedmiotu</b>	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się (symbol)</b>	Zarz_WG05_Mgr, Zarz_WG06_Mgr, Zarz_WG07_Mgr, Zarz_WG10_Mgr, Zarz_UW01_Mgr, Zarz_UW02_Mgr, Zarz_UW08_Mgr, Zarz_UW10_Mgr, Zarz_UW11_Mgr, Zarz_KK01_Mgr, Zarz_KK02_Mgr
<b>Treści programowe</b>	Techniki wywierania wpływu wykorzystywane w negocjacjach. Argumentowanie w negocjacjach. Gry stosowane w negocjacjach. Ocena sytuacji i podejmowanie decyzji w negocjacjach. Pozyskiwanie informacji w negocjacjach. Emocje w negocjacjach.
<b>Marketing międzynarodowy</b>	
<b>Nazwa przedmiotu</b>	
<b>Kierunkowe efekty uczenia się (symbol)</b>	Zarz_WG02_Mgr, Zarz_WG04_Mgr, Zarz_WG05_Mgr, Zarz_WG06_Mgr, Zarz_WG08_Mgr, Zarz_WG10_Mgr, Zarz_WG01_Mgr, Zarz_WG09_Mgr, Zarz_UW01_Mgr, Zarz_UW03_Mgr, Zarz_UW08_Mgr, Zarz_UW09_Mgr, Zarz_UU01_Mgr, Zarz_UW02_Mgr, Zarz_UW04_Mgr, Zarz_UW10_Mgr, Zarz_KK01_Mgr, Zarz_KO04_Mgr, Zarz_KO05_Mgr, Zarz_KR03_Mgr, Zarz_KO01_Mgr, Zarz_KO02_Mgr, Zarz_KO03_Mgr



<b>Treści programowe</b>	Podstawy marketingu na rynku międzynarodowym – internacjonalizacja przedsiębiorstw. Orientacje w działalności na rynkach międzynarodowych. Globalizacja jako proces kształtujący współczesną działalność na rynkach zagranicznych. Międzynarodowe otoczenie przedsiębiorstwa. Strategie wejścia na rynki zagraniczne. Podstawy kształtowania strategii marketingowej na rynkach zagranicznych. Strategia produktu i ceny na rynkach zagranicznych. Dystrybucja i komunikacja na rynkach zagranicznych.
<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Nowoczesne zarządzanie procesami biznesowymi</b>
<b>Kierunkowe efekty uczenia się (symbol)</b>	Zarz_WG05_Mgr, Zarz_WG03_Mgr, Zarz_UW11_Mgr, Zarz_UU02_Mgr, Zarz_KK01_Mgr, Zarz_KK02_Mgr,
<b>Treści programowe</b>	Wprowadzenie do procesowego podejścia w teorii organizacji i zarządzania. Podejście procesowe w wybranych koncepcjach zarządzania. Charakterystyka procesów biznesowych. Trzy poziomy efektywności w kompleksowym zarządzaniu organizacją (koncepcja dziewięciu zmiennych wpływających na efektywność organizacji Rummlera i Brache'a). Modelowanie procesów biznesowych. Wdrażanie zarządzania procesowego w organizacji. Uwarunkowania i bariery.
<b>KSZTAŁCENIE SPECJALNOŚCIOWE</b>	
Przedmioty kształcenia specjalistycznego powinny odnosić się do wszystkich kategorii efektów uczenia się, a przede wszystkim: Zarz_WG01_Mgr, Zarz_WG02_Mgr, Zarz_WG03_Mgr, Zarz_WG04_Mgr, Zarz_WG05_Mgr, Zarz_WK03_Mgr, Zarz_UK01_Mgr, Zarz_UU01_Mgr, Zarz_Uw01_Mgr, Zarz_UW02_Mgr, Zarz_UW03_Mgr, Zarz_UW04_Mgr, Zarz_KK01_Mgr, Zarz_KK02_Mgr	
<b>Nazwa specjalności</b>	<b>Zarządzanie procesami i projektami</b>
<b>Opis specjalności</b>	Celem kształcenia w zakresie tej specjalności jest przygotowywanie absolwentów studiów do pracy w bankach i instytucjach finansowych, firmach telekomunikacyjnych i informatycznych, a także jako kierowników projektów w przedsiębiorstwach i organizacjach oraz analityków procesów i projektów, wykorzystujących podejście procesowe i projektowe także w aktywności badawczej.
<b>Nazwa specjalności</b>	<b>Marketingowe zarządzanie przedsiębiorstwem</b>
<b>Opis specjalności</b>	Celem kształcenia w zakresie tej specjalności jest przygotowywanie absolwentów studiów do pracy w działach promocji i marketingu, zarówno w sektorze przedsiębiorstw, administracji rządowej i samorządowej, agencjach reklamowych, organizacjach społecznych i pozarządowych, agencjach public relations, w opiniotwórczych środkach masowego przekazu, a także przekazanie im niezbędnej wiedzy do realizacji zadań badawczych z zakresu marketingu.
<b>Nazwa specjalności</b>	<b>Logistyka w przedsiębiorstwie</b>
<b>Opis specjalności</b>	Celem kształcenia w zakresie tej specjalności jest przekazanie studentom wiedzy oraz umiejętności z zakresu zarządzania procesami logistycznymi na poziomie przedsiębiorstwa, w układach i ciągach procesowych, w łańcuchach dostaw i tworzenia wartości w układach przestrzennych. Absolwent nabywa umiejętności korzystania z określonych algorytmów i pakietów, potrafi projektować struktury kooperacyjne, a także je badać.
<b>Nazwa specjalności</b>	<b>Zarządzanie w gospodarce cyfrowej</b>
<b>Opis specjalności</b>	Celem kształcenia na tej specjalności jest dostarczenie wiedzy na temat funkcjonowania przedsiębiorstwa w społeczeństwie informacyjnym i gospodarce cyfrowej. Absolwenci będą przygotowani do wykorzystywania nowoczesnych technologii w zarządzaniu organizacjami i badania tej problematyki.
<b>Nazwa specjalności</b>	<b>Zarządzanie kapitałem ludzkim i psychologia w zarządzaniu</b>
<b>Opis specjalności</b>	Celem kształcenia na tej specjalności jest dostarczenie wiedzy do kształtowania harmonijnego rozwoju organizacji dzięki wykorzystywaniu umiejętności, kwalifikacji i predyspozycji pracowników, sprawowania przywództwa w organizacji i motywowania zatrudnionych. Absolwenci tej specjalności mają charakteryzować się wiedzą i umiejętnością wykorzystania nowoczesnych sposobów zarządzania potencjałem ludzkim w organizacji oraz badania tej problematyki.

<b>Komunikacja społeczna i public relations</b>	
<b>Nazwa specjalności</b>	<b>Komunikacja społeczna i public relations</b>
<b>Opis specjalności</b>	Celem kształcenia na tej specjalności jest przygotowywanie absolwentów studiów do pracy w agencjach public relations, reklamowych, urzędach centralnych, działach komunikacji społecznej przedsiębiorstw, administracji publicznej, banków, organizacji społecznych, partii politycznych, a także jako specjalistów ds. kontaktów z mediami.

## SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ W TRAKCIE STUDIÓW

Symbol i nazwa sposobu weryfikacji	Symbol i nazwa formy zajęć	Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się
E – egzamin	W – wykład	<p>Egzamin w formie ustnej</p> <p>Egzamin w formie pisemnej lub testowej – pytania otwarte, opisowe, test zamknięty, otwarty, w formie mieszanej</p> <p><b>Skala ocen stosowana przy egzaminach:</b> 2,0 (ndst); 3,0 (dst); 3,5 (dst plus); 4,0 (db); 4,5 (db plus); 5,0 (bdb); 6,0 (cel)</p>
Z – zaliczenie	K – konwersatoria Ć – ćwiczenia, laboratoria, warsztaty	<p>Zaliczenie ustne</p> <p>Kolokwia śródsesemtralne lub końcowe – pisemne opisowe, testowe z pytaniami otwartymi lub zamkniętymi</p> <p>Analiza studium przypadku – indywidualna lub zespołowa</p> <p>Praca zaliczeniowa lub projektowa – indywidualna lub zespołowa</p> <p>Aktywność studenta na zajęciach</p> <p>Obecność studenta na zajęciach</p> <p>Referat na zadany temat</p> <p>Opracowanie prezentacji na zadany temat</p> <p>Udział w dyskusji</p> <p><b>Skala ocen stosowana przy zaliczeniach konwersatoriów, ćwiczeń, laboratoriów i warsztatów:</b> 2,0 (ndst); 3,0 (dst); 3,5 (dst plus); 4,0 (db); 4,5 (db plus); 5,0 (bdb); 6,0 (cel)</p> <p>Przy wskazanych zajęciach może być zastosowana skala: zaliczony (zal), niezaliczony (nzal)</p>
Z – zaliczenie	PW – praca własna, praca dyplomowa	<p>Praca dyplomowa – indywidualna na wybrany temat powiązany z kierunkiem studiów pisana pod kierunkiem wybranego promotora</p> <p><b>Skala ocen stosowana przy pracy dyplomowej:</b> jak przy ćwiczeniach czy konwersatoriach; ocena promotora i recenzenta</p>
Egzamin dyplomowy		<p>Trzy pytania egzaminu magisterskiego - dwa losowo wybrane pytania z zakresu kierunku studiów oraz studiowanej specjalności i jedno pytanie z zakresu pracy magisterskiej</p> <p><b>Skala ocen stosowana przy egzaminie dyplomowym:</b> 2,0 (ndst); 3,0 (dst); 3,5 (dst plus); 4,0 (db); 4,5 (db plus); 5,0 (bdb); 6,0 (cel)</p>