

REGULAMIN ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW AKADEMII EKONOMICZNO – HUMANISTYCZNEJ W WARSZAWIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin przyznawania świadczeń dla studentów Akademii Ekonomiczno – Humanistycznej w Warszawie (zwanej dalej „AEH”) oraz jej filii w Sochaczewie, zwany dalej „Regulaminem”, jest wprowadzony na podstawie art. 95 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.) (zwanej dalej „ustawą”).

§ 2

1. Regulamin określa szczegółowe zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów, w tym szczegółowe kryteria i tryb przyznawania świadczeń dla studentów, sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta oraz wzory wniosków o przyznanie pomocy materialnej dla studentów, a ponadto tryb powoływania oraz skład komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej.
2. O stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora i zapomogę może ubiegać się student będący obywatelem polskim spełniający kryteria dotyczące uzyskania danego świadczenia wskazane w niniejszym Regulaminie.
3. O stypendium socjalne może ubiegać się cudzoziemiec spełniający kryteria dotyczące uzyskania danego świadczenia wskazane w niniejszym Regulaminie oraz spełniający jeden z poniższych warunków:
 - 1) któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały lub który jest rezydentem długoterminowym Unii Europejskiej;
 - 2) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2018 r. poz. 2094 i 2399 oraz z 2019 r. poz. 577 i 622);
 - 3) który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) posiadaczowi certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2019 r. poz. 1480), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
 - 5) posiadaczowi Karty Polaka lub osoby, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
 - 6) będącemu małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 7) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w

związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadającego wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.

4. O stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora i zapomogę może ubiegać się cudzoziemiec spełniający kryteria dotyczące uzyskania danego świadczenia wskazane w niniejszym Regulaminie, pod warunkiem, że rozpoczął kształcenie w AEH w roku akademickim 2019/2020 lub w latach następnych.
5. Dane osobowe studentów AEH ubiegających się o świadczenia, o których mowa w §4 Regulaminu chronione są zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – „RODO”) oraz zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku (Dz.U. 2018 r. poz. 1000).
6. W celu zapobieżenia dalszemu przetwarzaniu danych osobowych członków rodzin studentów AEH, po jednorazowym wykorzystaniu tych danych przy rozpoznawaniu wniosków, komisja zabezpiecza wszystkie rozpoznane wnioski oraz załączniki w celu przechowania dokumentów w sposób uniemożliwiający nieuprawniony dostęp do nich.
7. Dokumenty wymienione w ust. 6 udostępnia się do wglądu wyłącznie osobom uprawnionym w razie przeprowadzania przez nie kontroli w zakresie zasadności wydanych decyzji w sprawach o przyznanie świadczenia pomocy materialnej.

§ 3

1. Fundusz stypendialny w AEH stanowią środki finansowe, o których mowa w art. 365 pkt 3 ustawy, to jest środki finansowe na szkolnictwo wyższe i naukę przeznaczone na świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, a ponadto środki zwiększenia z innych źródeł.
2. Uczelnia może przeznaczyć w danym roku budżetowym nie więcej niż 0,2% dotacji przyznanych ze środków finansowych, o których mowa w art. 365 pkt 3 ustawy, na pokrywanie kosztów realizacji zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 ustawy.
3. Dotacja, o której mowa w powyżej wydatkowana w danym roku na stypendia rektora stanowi nie więcej niż 60% środków wydatkowanych łącznie w danym roku na stypendia rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.

§ 4

1. Student może ubiegać się o przyznanie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) zapomogę;
 - 4) stypendium rektora.
2. O wysokości świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4 decyduje rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.
3. Wysokość świadczeń dla studenta, o których mowa w ust.1 zależy od liczby wniosków i wysokości środków finansowych będących do dyspozycji. Rektor może ustalić różne wysokości jednego świadczenia, przy czym minimalna miesięczna kwota nie może być niższa niż 100,00 zł.
4. Uczelnia przyjmuje wnioski o wypłatę świadczeń, przyznaje świadczenia i dokonuje wypłaty świadczeń do czasu wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel z dotacji oraz z uwzględnieniem limitów określonych ustawą.

§ 5

1. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1-3 przyznaje komisja stypendialna oraz odwoławcza komisja stypendialna.
2. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 4 przyznaje odwoławcza komisja stypendialna.
3. Komisję stypendialną powołuje rektor spośród studentów delegowanych przez samorząd studencki działający w AEH i pracowników Uczelni, na okres od 1 października do 30 września.
4. Odwoławczą komisję stypendialną powołuje rektor spośród studentów delegowanych przez samorząd studencki działający w AEH i pracowników Uczelni, na okres od 1 października do 30 września.
5. W skład komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej wchodzi:
 - 1) nauczyciele akademicy,
 - 2) studenci delegowani przez samorząd studencki,
 - 3) właściwi pracownicy Uczelni.
6. Studenci stanowią większość składu komisji, o których mowa w ust. 3 i 4.
7. Przyznanie świadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 - 4, oraz odmowa jego przyznania następują w drodze decyzji administracyjnej.
8. Decyzje komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej wydawane są w formie pisemnej.
9. Decyzje wydane przez komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną podpisują przewodniczący tych komisji lub upoważniony przez niego wiceprzewodniczący komisji.

§ 6

1. Od decyzji podjętej przez komisję stypendialną przysługuje odwołanie do odwoławczej komisji stypendialnej w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
2. Od decyzji odwoławczej komisji stypendialnej w sprawie przyznania stypendium rektora przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
3. Organ odwoławczy zobowiązany jest do wydania decyzji w terminie miesiąca od dnia otrzymania odwołania.
4. Decyzja odwoławczej komisji stypendialnej po wniesieniu odwołania, o którym mowa w ust. 1 oraz decyzja w sprawie wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, o którym mowa w ust. 2, jest decyzją ostateczną.
5. W ramach nadzoru rektor, w drodze decyzji administracyjnej, uchyla decyzję komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.

§ 7

Organ przyznający świadczenia pomocy materialnej dla studentów współdziała z kwesturą i działem księgowości Uczelni.

II. ZASADY PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ

§ 8

1. Pomoc materialna w formie stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora oraz zapomogi, przyznawana jest na pisemny i należyście udokumentowany wniosek studenta AEH złożony w wyznaczonych przez komisję terminach, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) wniosek złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu,

- 2) wnioski oraz załączniki należy składać w języku polskim lub przetłumaczone na język polski lub angielski, przy czym nie ma obowiązku dokonywania tłumaczeń przysięgłych, choć jest to zalecane.
2. Stypendia o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 są przyznawane na rok akademicki, z zastrzeżeniem ust. 5.
3. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 przez okres do dziesięciu miesięcy. Stypendia są wypłacane co miesiąc, od października do końca lipca, z zastrzeżeniem ust. 5.
4. Jeżeli wniosek został złożony w trakcie trwania roku akademickiego, prawo do stypendium ustala się od miesiąca października do lipca, czyli nie dłużej niż na dziesięć miesięcy. Jednakże w przypadku nabycia przez studenta prawa do stypendium, o którym mowa w § 4 w ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Regulaminu, w trakcie trwania roku akademickiego, wówczas stypendium przysługuje od miesiąca, w którym student nabył prawo do świadczenia, do końca lipca. Stypendia w trakcie roku akademickiego przyznawane są w zależności od środków jakimi dysponuje Uczelnia.
5. W przypadku studentów rozpoczynających kształcenie na studiach anglojęzycznych w semestrze letnim stypendium rektora wypłacane jest co miesiąc, od marca do końca grudnia.
6. Zapomoga może być przyznana maksymalnie dwa razy w ciągu jednego roku akademickiego. Zapomoga wypłacana jest jednorazowo.
7. Studentowi, który ukończył studia przed terminem określonym w regulaminie studiów stypendia, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4, wypłaca się do miesiąca, w którym student złożył egzamin dyplomowy włącznie.
8. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora, tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
9. Świadczenia, o których mowa w § 4 ust. 1:
 - 1) przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat;
 - 2) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
 - b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
10. Przepisy ust. 9 stosuje się także do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.
11. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać świadczenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2, tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
12. W przypadku przerwania studiów i ponownego ich podjęcia, liczenie 6-letniego okresu, o którym mowa w ust. 9 pkt 1 oraz ust. 11 jest kontynuowane, a nie rozpoczyna się od nowa.
13. Studentowi przebywającemu na urlopie nie przysługuje prawo do świadczeń pomocy materialnej.
14. Student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów.
15. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w ust. 9 pkt 2 i ust. 10, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w ust. 9 pkt 1 i ust. 11.

16. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, albo otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie ust. 9 i 10 powyżej.
17. Podanie fałszywych danych we wniosku o przyznanie świadczenia, na podstawie których ustalono prawo do otrzymywania świadczenia, spowoduje uchylene decyzji o przyznaniu świadczenia oraz obowiązek zwrotu nienależnie pobranych świadczeń. Nie wyłącza to odpowiedzialności dyscyplinarnej i karnej.

§ 9

1. W przypadku, gdy wniosek o przyznanie pomocy materialnej nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów organ przyznający świadczenia wzywa studenta do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do uzupełnienia.
2. Organ przyznający świadczenia pozostawia wniosek bez rozpatrywania, jeśli wnioskodawca nie dostarczył wszystkich wymaganych dokumentów w terminie określonym w § 9 ust. 1 Regulaminu.
3. W przypadku dokumentów, których forma lub treść budzą wątpliwości, co do ich wiarygodności, komisja stypendialna ma prawo żądać wyjaśnień, wnosić o uzupełnienie dokumentów, a w razie braku ich uzupełnienia we wskazanym terminie, może odmówić przyznania pomocy materialnej.
4. W przypadku wydania decyzji o przyznaniu prawa do stypendium na podstawie nieprawdziwych danych, wskazanych przez studenta we wniosku o przyznanie stypendium, zastosowanie mają odpowiednio przepisy kodeksu postępowania administracyjnego dotyczące wznowienia postępowania administracyjnego.

§ 10

1. Łączna miesięczna kwota stypendiów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 i 4 Regulaminu, dla studenta nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora, to jest **2.435,80 zł**.
2. W przypadku, gdy suma świadczeń przekroczy limit określony w ust. 1, odpowiedniemu zmniejszeniu ulega wysokość stypendium rektora.

§ 11

Student traci prawo do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 4 ust. 1 Regulaminu:

- 1) w przypadku prawomocnego skreślenia z listy studentów,
- 2) w przypadku skierowania na urlop,
- 3) w okresie zawieszenia w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej ds. studenckich lub odwoławczej komisji dyscyplinarnej ds. studenckich,
- 4) w przypadku ukończenia studiów przed terminem określonym w regulaminie studiów,
- 5) w przypadku rezygnacji z otrzymywanych świadczeń,
- 6) w przypadku uzyskania pomocy materialnej na innym kierunku/uczelni.

III. ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ

§ 12

Stypendium socjalne

1. Stypendium socjalne może otrzymać Student będący w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium socjalne przyznaje się w oparciu o wysokość miesięcznego dochodu netto na jednego członka rodziny studenta, za ostatni zamknięty rok kalendarzowy poprzedzający rozpoczęcie roku akademickiego.

3. Maksymalną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o przyznanie stypendium socjalnego ustala rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, która nie może być:
 - 1) mniejsza niż 1,30 kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, 1622, 1690 i 1818);
 - 2) większa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2220, z późn. zm.).
4. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się oraz do otrzymania stypendium socjalnego na rok akademicki **2020/2021** ustala się na kwotę nie wyższą niż **1.051,70 zł**.
5. Podstawą określenia sytuacji materialnej studenta są informacje o dochodach jego i członków najbliższej rodziny. Ustalenie dochodu netto przypadającego na członka rodziny studenta następuje z uwzględnieniem aktualnej liczby członków rodziny studenta na dzień składania wniosku.
6. Przy ustalaniu wysokości dochodu, uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, **uwzględnia się dochody** osiągnane przez:
 - 1) studenta-wnioskodawcę,
 - 2) małżonka studenta,
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
 - 4) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w pkt 1-3, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,natomiast **nie uwzględnia się**:
 - 1) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 ustawy,
 - 2) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - 3) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1387 ze zm.).
7. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągnianych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
 - 1) ukończył 26. rok życia;
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim;
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 5 pkt 4;
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 7, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot

określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, to jest wyższy lub równy **930,35 zł**.

8. Student, o którym mowa w ust. 6, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.

§ 13

1. Student ubiegający się o stypendium socjalne zobowiązany jest udokumentować sytuację materialną swoją oraz członków rodziny, dostarczając wydane przez właściwy urząd skarbowy zaświadczenie o wysokości dochodów w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku.
2. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego Studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, Student zobowiązany jest przedstawić zaświadczenie z urzędu gminy o liczbie hektarów przeliczeniowych w gospodarstwie rolnym oraz określonym na tej podstawie przeciętnym dochodzie z pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym, zgodnie z ustawą o podatku rolnym. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
3. Student zobowiązany jest dostarczyć dodatkowe dokumenty, stosownie do innych dochodów członków rodziny, w tym:
 - 1) postanowienie sądu określające wysokość zasądzonych świadczeń alimentacyjnych,
 - 2) postanowienie o bezskuteczności egzekucji komorniczej w przypadku gdy zasądzone alimenty nie są płacone,
 - 3) w przypadku uprawnionego do świadczeń alimentacyjnych do ukończenia 25 roku życia, jeśli z zaświadczenia komornika wynika, że postępowanie egzekucyjne jest bezskuteczne, przedłożyć należy zaświadczenie organu udzielającego świadczeń alimentacyjnych lub zaliczki alimentacyjnej o wysokości świadczeń wypłaconych w poprzednim roku kalendarzowym – będących podstawą ustalenia uprawnień do pomocy materialnej,
 - 4) zaświadczenie wydane przez właściwy organ podatkowy państwa obcego, w przypadku uzyskiwania dochodów za granicą Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 5) potwierdzenie właściwego urzędu pracy o rejestracji bezrobotnych i o pobieranym zasiłku,
 - 6) zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego dotyczące członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje odpowiednio o:
 - a) formie opłacanej podatku,
 - b) wysokości przychodu,
 - c) stawce podatku,
 - d) wysokości opłacanego podatku,
 - 7) oświadczenie o dochodach, w przypadku osiągnięcia dochodów nie podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym, potwierdzone odpowiednimi dokumentami, przy czym szczegółowy katalog znajduje się w Informacji o stypendium.
4. Na potwierdzenie następujących okoliczności:
 - 1) uczęszczanie dziecka do szkoły lub szkoły wyższej,
 - 2) wysokość dochodu rodziny lub członków rodziny uzyskanego przez rodzinę lub członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres ubiegania się o stypendium,
 - 3) wielkość gospodarstwa rolnego,

- 4) nieponoszenie opłat za pobyt członka rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
- 5) termin i okres, na jaki został udzielony przez pracodawcę urlop wychowawczy oraz okresy zatrudnienia,
- 6) niekorzystanie z całodobowej opieki nad dzieckiem umieszczonym w specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym,
student może przedłożyć stosowne oświadczenie.
5. Oświadczenia, o których mowa w ust. 4, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
6. Student zobowiązany jest dodatkowo udokumentować swoją sytuację materialną na żądanie organu przyznającego świadczenia.
7. Student zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające sytuację rodzinną, a w szczególności:
 - 1) kopię skróconego odpisu aktu urodzenia dziecka/rodzeństwa lub zaświadczenie ze szkoły w przypadku, gdy dziecko/rodzeństwo nie ukończyło 18 roku życia,
 - 2) zaświadczenie ze szkoły o pobieraniu nauki dziecka/rodzeństwa pełnoletniego do ukończenia 26 roku życia,
 - 3) orzeczenie o niepełnosprawności dziecka/rodzeństwa niepełnosprawnego nieuczącego się, gdy ukończyło 26 rok życia,
 - 4) kopię odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację albo kopię aktu zgonu rodzica/ów lub małżonka studenta w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko,
 - 5) kopię odpisu prawomocnego wyroku sądu o rodzinie zastępczej, przysposobieniu lub opiecej prawnym.
8. Przy wyliczaniu dochodu do składu rodziny nie wliczane są następujące osoby:
 - 1) pełnoletnie nie uczące się, z wyjątkiem osób niepełnosprawnych,
 - 2) odbywające zasadniczą służbę wojskową,
 - 3) odbywające karę pozbawienia wolności,
 - 4) przebywające w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie członka rodziny i nie ponoszące opłat za pobyt.

§ 14

1. W przypadku utraty bądź uzyskania dochodu, dochód studenta ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2220 z późn. zm.).
2. W przypadku utraty bądź uzyskania dochodu student zobowiązany jest dostarczyć dodatkowo:
 - zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodu uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym przyznanie stypendium,
 - dokument potwierdzający utratę/uzyskanie dochodu,
 - zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodu uzyskanego w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku.
3. Do dochodu nie wlicza się:
 - 1) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów przyznawanych na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,

- b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych (np. stypendium ERASMUS+),
- 3) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty (np. stypendium szkolne),
 - 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1509).
4. Student pobierający stypendium socjalne ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia Uczelni o uzyskaniu lub utracie zadeklarowanych we wniosku dochodów. Dodatkowo w przypadku zmiany liczby członków rodziny lub innych zmian mających wpływ na prawo do stypendium socjalnego Student zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tych zmianach Uczelnię.
 5. Komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, to jest kwoty **528,00 zł netto**, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
 6. Komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 5, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

§ 15

1. Student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach. Za szczególnie uzasadnione przypadki uważa się w szczególności:
 - 1) pełne sieroctwo;
 - 2) wychowanie w pieczy zastępczej,
 - 3) odbywanie studiów poza miejscem stałego zamieszkania,
 - 4) chorobę lub niepełnosprawność członka rodziny.
2. O stypendium socjalne w zwiększonej wysokości może starać się student, który wykaże szczególne okoliczności stosownymi dokumentami (np.: akt/akty zgonu rodzica/rodziców uzasadniające sieroctwo, dokumenty potwierdzające wychowanie w pieczy zastępczej lub wychowanie w domu dziecka, umowę najmu lokalu przez studenta odbywającego studia poza miejscem stałego zamieszkania, dokumenty potwierdzające chorobę lub niepełnosprawność członka rodziny wraz z dokumentami stanu cywilnego wykazującymi pokrewieństwo).
3. Student może otrzymać tylko jedno zwiększenie stypendium socjalnego, niezależnie od liczby powodów uzasadniających wnioski.
4. Student nie może otrzymać kwoty z tytułu zwiększenia stypendium socjalnego, jeśli nie spełnia kryteriów przyznania mu stypendium socjalnego.

Stypendium dla osób niepełnosprawnych

§ 16

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1172, 1495, 1696 i 1818).
2. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych uznaje równoważność orzeczeń: o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów oraz o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanych przed dniem wejścia w życie ww. ustawy, tj. przed dniem 1 stycznia 1998 r., jeżeli przed tą datą orzeczenie o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów nie utraciło mocy.
3. Do wniosku należy dołączyć kopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub równoważne zaświadczenie.

Zgodnie z art. 5 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych:

a) orzeczenie lekarza orzecznika ZUS o:

- całkowitej niezdolności do pracy i niezdolności do samodzielnej egzystencji, ustalone na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych traktowane jest na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,
- niezdolności do samodzielnej egzystencji, ustalone na podstawie ustawy wymienionej powyżej, jest traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,
- całkowitej niezdolności do pracy, ustalone na podstawie ustawy wymienionej powyżej, jest traktowane na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
- częściowej niezdolności do pracy oraz celowości przekwalifikowania, ustalonych na podstawie ustawy wymienionej powyżej, jest traktowane na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności,

b) orzeczenia o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej (tylko wydane przed 1 stycznia 1998r., jeżeli nie utraciły mocy) traktuje się na równi z odpowiednim orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności.

Oznacza to, że orzeczenie o zaliczeniu do:

- I grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
- II grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
- III grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności,

c) orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym (jeśli zostało wydane przed dniem 1 stycznia 1998r. i nie utraciło mocy po tym dniu), jeżeli uprawnia do zasiłku pielęgnacyjnego, traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Pozostałe orzeczenia o niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym traktuje się na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.

4. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres o którym mowa w § 8 ust. 4, jednak nie dłużej niż do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia.
5. Wysokość stypendium uzależniona jest od stopnia niepełnosprawności.
6. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia

niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium specjalnego ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia jeżeli student złoży wniosek:

- 1) o ustalenie niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności do właściwego organu, w terminie miesiąca od dnia utraty orzeczenia,
- 2) o stypendium specjalne w terminie miesiąca od dnia wydania orzeczenia.

Zapomoga

§ 17

1. Zapomoga stanowi rodzaj doraźnej pomocy dla studenta, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Podstawą przyznania zapomogi jest przejściowe pogorszenie sytuacji życiowej studenta, wynikające ze zdarzeń losowych, na które student nie miał wpływu.
3. Zdarzenie losowe to wszystkie sytuacje życiowe, w których znalazł się student, ujemnie oddziałujące na jego życie, zdrowie lub mienie albo powodujące zwiększenie jego potrzeb majątkowych, a w szczególności:
 - 1) śmierć najbliższego członka rodziny studenta (pierwszy stopień pokrewieństwa);
 - 2) poważna choroba studenta lub członka jego najbliższej rodziny (pierwszy stopień pokrewieństwa);
 - 3) nieszczęśliwy wypadek studenta lub członka jego najbliższej rodziny (pierwszy stopień pokrewieństwa);
 - 4) zdarzenie związane z oddziaływaniem siły przyrody, pożarem, powodzią, kradzieżą, utratą pracy.
4. Składając wniosek o zapomogę student ma obowiązek należytego udokumentowania okoliczności stanowiących podstawę wniosku.
5. Wniosek o zapomogę należy złożyć nie później niż 3 miesiące po wystąpieniu zdarzenia będącego podstawą wniosku.
6. Udokumentowaniem wniosku o zapomogę są m.in.:
 - 1) odpisy aktów zgonu;
 - 2) zaświadczenia lekarskie,
 - 3) świadectwo pracy bądź dokument potwierdzający rozwiązanie umowy lub zaświadczenie od pracodawcy o rozwiązaniu umowy,
 - 4) zaświadczenia policji,
 - 5) inne zaświadczenia właściwych instytucji i urzędów potwierdzające okoliczności opisane we wniosku,
 - 6) dokumenty urzędu stanu cywilnego,
 - 7) rachunki z tytułu poniesionych kosztów leczenia.
7. O wysokości zapomogi decyduje właściwa komisja stypendialna na podstawie załączonych do wniosku dokumentów.
8. Z tytułu jednego, tego samego zdarzenia życiowego, student może otrzymać tylko jedną zapomogę.
9. Sam fakt zajścia zdarzenia życiowego nie może być podstawą przyznawania zapomogi, jeśli w świetle przedstawionych dokumentów komisja stypendialna nie stwierdzi pogorszenia się sytuacji życiowej studenta tak, aby można było uznać ją za trudną.

Stypendium rektora

§ 18

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który:

- 1) uzyskał wyróżniające wyniki w nauce,
 - 2) posiada osiągnięcia naukowe,
 - 3) posiada osiągnięcia artystyczne lub
 - 4) posiada osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
2. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
- 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
3. Stypendium rektora przyznaje się nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane 1 studentowi. Studentów, o których mowa w ust. 2, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora, o której mowa w zdaniu pierwszym.
4. Wysokość stypendium ustala rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.
5. Do wniosku o stypendium, o którym mowa w §19 ust. 2, 4 i 6 student dołącza dokumenty potwierdzające jego osiągnięcia.

§ 19

1. O stypendium rektora może ubiegać się student, który spełnił łącznie wszystkie wymienione niżej warunki :
 - 1) uzyskał **wyróżniające wyniki w nauce**, to jest uzyskał za poprzedni rok akademicki studiów średnią ocen, nie niższą niż **4,50**
 - 2) do ostatniego dnia poprawkowej sesji egzaminacyjnej zaliczył wszystkie przedmioty przewidziane programem studiów dla danego roku studiów,
 - 3) zaliczył wszystkie kursy przewidziane programem studiów dla lat wcześniejszych (tj. warunki i różnice programowe).
2. O stypendium rektora może ubiegać się student, który spełnił łącznie wszystkie wymienione niżej warunki:
 - 1) posiada **osiągnięcia naukowe**,
 - 2) do ostatniego dnia poprawkowej sesji egzaminacyjnej zaliczył wszystkie przedmioty przewidziane programem studiów dla danego roku studiów,
 - 3) zaliczył wszystkie kursy przewidziane programem studiów dla lat wcześniejszych (tj. warunki i różnice programowe).
3. Za osiągnięcia naukowe, o których mowa w ust. 2 uznaje się w szczególności:
 - 1) aktywna praca w kole naukowym (badania, opracowanie ekspertyz, projektów, pełnienie funkcji przewodniczącego SKN),
 - 2) odbyte studia częściowe w innej uczelni, trwające minimum semestr (np. ERASMUS +) oraz zaliczenie wszystkich przedmiotów, które miały zostać zrealizowane na wyjeździe,
 - 3) artykuł naukowy/ publikacja w czasopiśmie wyróżnionym w JCR (Journal Citation Reports), tj. z Listy Filadelfijskiej,
 - 4) artykuł naukowy w zagranicznym czasopiśmie,
 - 5) artykuł naukowy w krajowym czasopiśmie recenzowanym,
 - 6) publikacja książkowa/ monografia recenzowana,
 - 7) rozdział w książce/ monografii recenzowanej,

- 8) czynny udział w konferencji naukowej o zasięgu międzynarodowym (tj. wygłoszenie referatu, zaprezentowanie posteru) lub publikacja w czasopiśmie pokonferencyjnym,
 - 9) czynny udział w konferencji naukowej o zasięgu krajowym (tj. wygłoszenie referatu, zaprezentowanie posteru) lub publikacja w czasopiśmie pokonferencyjnym,
 - 10) czynny udział w konferencji naukowej o zasięgu uczelnianym (tj. wygłoszenie referatu, zaprezentowanie posteru) lub publikacja w czasopiśmie pokonferencyjnym,
 - 11) otrzymanie nagrody lub wyróżnienia w międzynarodowym konkursie/konferencji naukowej zgodnej z kierunkiem studiów,
 - 12) otrzymanie nagrody lub wyróżnienia w ogólnopolskim konkursie/konferencji naukowej zgodnej z kierunkiem studiów.
4. O stypendium rektora może ubiegać się także student, który spełnił łącznie wszystkie wymienione niżej warunki:
- 1) posiada **osiągnięcia artystyczne**,
 - 2) do ostatniego dnia poprawkowej sesji egzaminacyjnej zaliczył wszystkie przedmioty przewidziane programem studiów dla danego roku studiów,
 - 3) zaliczył wszystkie kursy przewidziane programem studiów dla lat wcześniejszych (tj. warunki i różnice programowe).
5. Za osiągnięcia artystyczne, o których mowa w ust. 4 uznaje się:
- 1) nagrody w konkursach o zasięgu krajowym i międzynarodowym za wybitne dzieła artystyczne, w tym plastyczne, muzyczne, teatralne,
 - 2) udział w projektach artystycznych prowadzonych przez ośrodki akademickie lub kulturalne.
6. O stypendium rektora może ubiegać się także student, który spełnił łącznie wszystkie wymienione niżej warunki:
- 1) posiada **wysokie wyniki sportowe** we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym,
 - 2) do ostatniego dnia poprawkowej sesji egzaminacyjnej zaliczył wszystkie przedmioty przewidziane programem studiów dla danego roku studiów,
 - 3) zaliczył wszystkie kursy przewidziane programem studiów dla lat wcześniejszych (tj. warunki i różnice programowe).
7. Za wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie co najmniej krajowym, o których mowa w ust. 6 uznaje się uczestnictwo w igrzyskach olimpijskich lub zajęcie co najmniej dziesiątego miejsca w:
- 1) mistrzostwach świata,
 - 2) mistrzostwach Europy,
 - 3) uniwersjadach,
 - 4) akademickich mistrzostwach świata,
 - 5) akademickich mistrzostwach Europy,
 - 6) mistrzostwach Polski,
 - 7) zawodach wymienionych w pkt 1-6 organizowanych dla osób niepełnosprawnych,
- w sportach, w których działają polskie związki sportowe, o których mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie.
8. Podstawą obliczania średniej ocen są wszystkie oceny uzyskane w poprzednim roku akademickim, przy czym w przypadku studentów rozpoczynających kształcenie na studiach anglojęzycznych w semestrze letnim bierze się pod uwagę średnią ocen za ostatni rok nauki.
9. Podstawą obliczania średniej, w przypadku studentów realizujących dwie specjalności/ścieżki specjalizacyjne, są oceny uzyskane w poprzednim roku akademickim na specjalności/ścieżce specjalizacyjnej głównej. Oceny ze specjalności/ścieżki dodatkowej nie są wliczane, niemniej wszystkie przedmioty (zarówno ze

specjalności/ścieżki głównej, jak i dodatkowej) należy mieć zaliczone w wyznaczonych terminach (podstawowych lub poprawkowych).

10. Student powracający po urlopie trwającym jeden rok akademicki, może otrzymać stypendium rektora, jeżeli spełnia warunki określone w § 19 ust. 1, 2, 4 i 6 stosownie do roku akademickiego bezpośrednio poprzedzającego urlop.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20

W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, przepisy ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, przepisy ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych oraz przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1964 r. kodeks postępowania administracyjnego.

§ 21

Wzory wniosków o przyznanie pomocy materialnej oraz wzory oświadczeń stanowią załączniki do Regulaminu.